**Heka itä/ Puotila 5093**

**ALUETOIMIKUNTA**

**Kari Kangas / Arja-Liisa Valonen 14.3.2024**

**Puotilan**

**Aluetoimikunnan kokous**

**Aika** keskiviikko 13.3.2024 klo 17.30

**Paikka** Rusthollarintie 10 kerhohuone

**Kutsutut** aluetoimikunnan jäsenet

**Tiedoksi** aluetoimikunnan varajäsenet

 Janne Nyman

 isannointi.ita@hekaoy.fi

ASIALISTA

1. **Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.30 ja toivotti läsnäolijat tervetulleeksi.

1. **Kokouksen läsnäolijoiden kirjaaminen ja äänivaltaisten toteaminen**

Läsnä 14 aluetoimikunnan jäsentä sekä työnjohtaja Tiina Tuomainen, Heidi Paananen Hekalta ja Sipa-Kon Oy:stä Roosa ja Patrik.

1. **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä tarvittaessa läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen**

Todettiin kokous asukasdemokratiasäännön mukaisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus vierailijoille.

1. **Asialistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi**

Hyväksyttiin asialista kokouksen työjärjestykseksi seuraavin muutoksin; käsiteltiin kohta 7 kohdan 4 jälkeen.

1. **Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen**

Hyväksyttiin edellisen kokouksen pöytäkirja.

1. **Lausunto kohteiden sijainneista**

Kauppakartanonkatu 26 ja Asiakkaankatu 4; toisen sijainti hyvä ja toisen erinomainen,

vaikka ovat eri puolilla katua.

1. **Peruspesut Hekan ja Palveluntuottajan näkökulmasta / Marja-Leena Wulff ja Tiina Tuomainen.**

Palveluntuottaja kävi powerpoint esityksen läpi ja kertoi ongelmista vahan poistoissa ja

lattiamateriaaleista. Keskustelua aiheesta ja kyselyjä.

1. **S-Business-kortin saldo / tapahtumat / Marja-Leena Wulff**

Marja-Leena Wulff kertoi saldon olevan tällä hetkellä 6.431,19 euroa.

1. **Asukasneuvottelukunnan terveiset / kysymykset / Arja-Liisa Valonen**

Kenelläkään ei ollut kysyttävää liittyen lähetettyyn asukasneuvottelukunnan yhteenveto tiedotteeseen Kaikki asukasneuvottelukunnan tiedotteet kokouksen jälkeen toimitettu aluetoimikunnan jäsenille tiedoksi.

1. **Asukastoimikuntien kuulumiset / osallistujat**

Leena Tirronen kertoi heidän asukastoimikunnan toiminnasta.

1. **Hekan muutosneuvottelut**

Neuvottelujen alkaessa henkilöstön vähennystarve oli yhteensä 33 työntekijää. Neuvotteluiden aikana tapahtuneiden eläköitymisten ja irtisanomisten myötä vähennystarve pienentyi siten, että irtisanottavien määrä on enintään 15 henkilöä. Lisäksi neuvoteltiin muista töiden uudelleen järjestelyistä toiminnan tehostamiseksi.

1. **Kohteiden isännöitsijät. Ovatko kaikki tavanneet oman isännöitsijän? Pyydetäänkö isännöitsijät esittäytymään seuraavaan kokoukseen?**

Isännöitsijöitä ei pyydetä vielä esittäytymään, koska on tulossa muutoksia aluejakoihin.

1. **Asukastoimikunnan kokousten osallistujaluettelot**

Asukastoimikuntien kokouksissa käytetään edelleen osallistujalistaa, mutta sitä ei tarvitse toimittaa isännöitsijälle.

Isännöitsijöille toimitetaan allekirjoittamaton versio pöytäkirjasta ja allekirjoitettu jää asukastoimikunnan kansioon osallistujalistan kanssa.

Koontilista toimitetaan 30.4.2024 mennessä kiinteistosiheerit@hekaoy.fi sähköpostiin johon on kirjattu kokousten päivämäärät ja osallistujien nimet.

Henkilötietolomakkeet jokainen toimittaa itse kiinteistosihteerit@hekaoy.fi sähköpostiin.

1. **Muut esille tulevat asiat ja ilmoitusasiat**

Kesäkukkien ostopaikat ovat; Pirilän Kukkatalo, Puutarhanikkarit ja Stara.

Nykyinen ostosopimus on voimassa kesäkuun puoleen väliin saakka.

Idän alueen turvallisuusilta 28.2.2024 Viipurinkatu 2, Puotilasta osallistuivat KKK 16, KKK 26-28 ja Rusthollarintien turvallisuushenkilöt. Puotilaan ei ole perustettu tiimiä.

Arja-Liisa Valonen lupasi kutsua kaikki Puotilan alueen turvahenkilöt koolle Kauppakartanonkatu 26 kerhotilaan, johon kutsutaan myös Hekan turvallisuuskoordinaattori kertomaan aiheesta.

Kopiopaperit käydään ostamassa Prismasta.

Laminointilaite on siirretty kopiohuoneeseen.

Oma Stadi - äänestys voimassa vielä 17.3.2024 saakka.

Uutta Itä-Helsinkiä verkossa 20.3.2024.

Kaupungilta saatavana avustusta kaikille avoimeen ja soveliaaseen tapahtuman kuluihin.

Ilmoita Helsinki-Päivän tapahtuma 30.3.2024 mennessä.

HSY:n Sortti-autot keräävät ongelmajätettä keväisin.

Tarkemmat tiedot hsy:n sivuilta (Itä-Helsingin alueella 15-17.4.2024).

Hekan pyynnöstä aluetoimikunnat keräävät kohteen tai asukastilojen varauspyyntöjen

yhteystiedot ja asukastoimikuntien yhteystiedot Tampuuriin laitettavaksi 15.4.2024 mennessä. Ilmoitettava: kohteen numero, kohde, asukastoimikunnan sähköposti ja asukastilojen varauspyyntöjen sähköposti. Ilmoitettava myös, jos ei halua tietoja Tampuuriin laitettavaksi tai jos ei kerhotila ole varattavissa.

Mirva Hirvoselle, laittakaa asukastoimikunnat kuvia, kirjoituksia tapahtumista, mitä taloyhtiönne on järjestänyt.

Aluetoimikunnan arkistot 2020-2021 ja 2022-2023 on saatettu ajan tasalle.

Seuraava kokous on 10.4.2024.

Hekan turvallisuusilta hotelli Presidentissä 9.4.2024, ilmoittautuminen 18.3.2024 mennessä Hekalaiset sivuilla.

Hissien korjaukset saattavat viivästyä meneillään olevista lakoista johtuen vielä lakkojen päätyttyä, jos varaosia ei saada.

Staran hoito vaihtuu Viherpalvelu Hyvöselle. Tarkemmin voit lukea stara.hel.fi sivuilta.

Tänä vuonna ei pestä parvekelaseja säästö syistä.

1. **Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.43.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kari Kangas pj Arja-Liisa Valonen, sihteeri