**VUOKRALAISTOIMIKUNNAN KOKOUS 2/2019**

**Aika** Keskiviikko 20.2.2019 klo 18.00 – 20.08

**Paikka** Ruotutorpankuja 15 A-rapun kerhohuone

**Läsnä** 27 vuokralaistoimikunnan jäsentä läsnäololistan mukaisesti

 Kiinteistöpäällikkö Jari Rodriguez asiat 1 - 7

 Asukaskoordinaattori Kirsi Ikonen

 Silvia Modig, Vasemmistoliitto rp

Kokouksen aluksi Silvia Modig esitti katsauksen kaupungin kaavoitus- ja asuntopolitiikkaan.

1. **Kokouksen avaus**

Esitys Vuokralaistoimikunnan puheenjohtaja Markku Saarinen avaa kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja Markku Saarinen avasi kokouksen ja toivotti vuokralaistoimikunnan jäsenet ja kiinteistöpäällikkö Jari Rodriguezin sekä asukaskoordinaattori Kirsi Ikosen tervetulleeksi kokoukseen.

1. **Läsnäolijoiden toteaminen ja tarvittaessa läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen toimikunnan ulkopuolisille henkilöille**

Esitys Todetaan läsnä olevat vuokralaistoimikunnan jäsenet ja myönnetään tarvittaessa läsnäolo- ja puheoikeus ulkopuolisille henkilöille.

Päätös Todettiin paikalla olleen 27 jäsentä osallistujalistan mukaisesti sekä kiinteistöpäällikkö Jari Rodriguez ja asukaskoordinaattori Kirsi Ikonen.

1. **Kokouksen päätösvaltaisuus**

Esitys Todetaan kokous vuokralaisdemokratiasäännön mukaisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Todettiin kokous vuokralaisdemokratiasäännön mukaisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

1. **Esityslistan hyväksyminen**

EsitysHyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

1. **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Esitys Valitaan 2 (kaksi) pöytäkirjantarkistajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Pöytäkirjantarkistajiksi esitetään Paul Kaitarantaa ja Jaana Vähä-Vahetta.

Päätös Kokouksen pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Paul Kaitaranta ja Jaana Vähä-Vahe, jotka samalla toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

1. **Alueyhtiön ajankohtaiset asiat**

Esitys Kuullaan alueyhtiön ajankohtaiset asiat.

Päätös Asukaskoordinaattori Kirsi Ikonen esittäytyi ja kertoi työstään. Käytiin esittäytymiskierros vuokranmääritysyksiköittäin keskustellen vmyiden erityispiirteistä ja ongelmista.

 Kirsi totesi, että Hekan alueellisten toimistojen työtavat tullaan organisoimaan toimimaan samalla tavalla kaikissa alueyhtiöissä. Kerhotilojen toiminnan järjestämisessä ja tilojen kohentamisessa yhteys häneen kirsi.ikonen@hekaoy.fi. Ilmoitus hänelle yhteyshenkilöstä.

Keskusteltiin alueyhtiön korjaushankkeista, PTS:stä ja korjausten jakautumisesta eri koreihin. Korjauspäällikkö kertoi talotoimikunnille/luottamushenkilöille osoitetuista kyselyistä koskien korjausehdotuksia ja vuokratasauksen pisteytyksiä vuodelle 2020. Huom! Pisteytykseen on pyritty viemään aikaisemmin ilmoitetut muutokset.

 Molemmat kyselyt tulee toimittaa sähköisesti alueyhtiöön 1.3. mennessä. Paperiset vastaukset 15.2. mennessä.

 Keskusteltiin häiriötilanteista. Häiriöt alueyhtiöön. Rikokseen liittyvät poliisin vihje numeroon/nettiin tai suoraan poliisille. Eläimet eläinsuojeluun.

1. **Talotoimikuntien asiat**

Esitys Kuullan talotoimikuntien ajankohtaiset asiat

Päätös Keskusteltiin talotoimikuntien ajankohtaisista asioista:

* Talotoimintien erilaisista tapahtumista mm. talvirieha, tapahtuma Erällä, Kerho-täti toiminta
* Huoneistossa käynneistä ”Hyvä Vuokratapa” –ohjeen mukaisesti. Ongelmista ilmoitukset kiinteistöpäällikölle.
* Pesutupien käyttöongelmista. Ohjeistus pesutuvan käytöstä eri kielillä. Asuntoneuvojien kanssa selvityksiä pesutupaongelmista.
* Huoneistojen lämpötilamittaukset ja kaukolämmön joustokokeilu
* Tupakointiasiaa
* Huom! Lastenvaunuja ei saa säilyttää rapussa. Kiinteistöhoitaja saa ainoastaan poistaa ne rapuista.
* Lumi- ja vauriot

Kiinteistöpäällikkö kirjasi muistiin ylläolevien asioiden keskusteluissa esiin nousseita ongelmia.

1. **Muutosesitykset 2-vaiheen pisteytyksen alueen sijainti tekijöistä**

Esitys Keskustellaan asiasta.

Päätös Asia siirrettiin seuraavaan kokoukseen.

1. **Roskaryhmän asiat**

Esitys Roskaryhmänvetäjä Susanna Laurila esittelee asiaa.

Päätös Keskusteltiin Hekan ympäristöohjelman Ekoexpertti suunnittelusta ja koulutuksesta.

Susanna Laurila kertoi Vuokralaisdemokratian edustajina talotoimikuntia/luottamushenkilöitä velvoitetaan ilmoittamaan Susanna Laurilalle; laurila.susanna@elisanet.fi onko oma vuokranmääritysyksikkö valmis sitoutumaan ROKE -tapahtumaan, ja sen vaatimiin tapahtumajärjestelyihin.

Talotoimikunnat/luottamushenkilöt edustavat omalla kannanotollaan omaa vuokranmääritysyksikköä, ja tämä annettu kirjallinen vastine on hyvä kirjata myös talotoimikunnan pöytäkirjaan, mahdollisesti jopa perusteluineen. Käykää talotoimikunnissa läpi roskapäivä, ja toimittakaa viiveettä päätös Susanna Laurilalle.

Ilmoitukset osallistumisesta ROKE-tapahtumaan sekä Ekoexpertti-koulutukseen maaliskuun kokoukseen.

1. **Määrärahaselvitykset vuodelta 2019**

Esitys Keskustellaan asiasta.

Päätös Asia siirrettiin seuraavaan kokoukseen.

1. **Vuokralaisneuvottelukunnan asiat**

Esitys Kuullaan vuokralaisneuvottelukunnan kokouksessa 1 ja 2/2019 esillä olleista asioista.

Päätös Vuokralaisneuvottelukunnan kokouksessa 1 ja 2/2019 käsiteltiin seuraavia asioita:

* eri työryhmien asioiden etenemisestä
* Hekalaiset nettisivut
* Talotoimikuntien toiminnan kartoitus
* Hekan Strategia

Vuokralaisneuvottelukunnan pöytäkirjat liitteineen on lähetty s-postilla.

1. **Ilmoitusasiat**

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi

* Vuokralaistoimikunnan pöytäkirja 1/2019
* Työvaliokunnan pöytäkirja 2/2019
* Vuokralaisneuvottelukunnan pöytäkirja 2/2019
* Hallituksen päätöstiedote 2/2019
* Talotoimikuntien toiminnan kartoitus 2018
* VNK-seminaarin yhteenveto
1. **Toimintakalenteri**

Esitys Toimintakalenterin päivitys

Päätös Päivitetty alku vuoden kalenteri on lähetty s-postitse.

1. **Muut esille tulevat asiat**

Esitys Käsitellään ja kirjataan muut kokouksessa esille tulleet asiat.

Päätös Ei ollut.

1. **Seuraavan kokouksen aika ja paikka**

Esitys Sovitaan seuraavan kokouksen aika ja paikka.

Päätös Seuraava kokous pidetään ke 23.3.2019 klo 18.00 Ruotutorpankujan kerhohuoneella.

1. **Kokouksen päättäminen**

Esitys Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.08.

Markku Saarinen Auli Niskanen

 puheenjohtaja sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi.

 Paul Kaitaranta Jaana Vähä-Vahe