Etelä-Vantaan Taitoluistelijat ry sääntömääräinen syyskokous

Aika: Maanantai 26.9.2022 klo 18.00 alkaen
Paikka: Myyrmäki-hallin kokoustila sekä teams-palvelu.

Asialista:

1. Kokouksen avaus
    a. Puheenjohtaja Anu Husu-Peltonen avasi kokouksen klo 18:09

2. Valitaan kokoukselle
    a. Puheenjohtaja
        i. Ehdotetaan Anu Husu-Peltosta. Ei muita ehdokkaita, valitaan puheenjohtajaksi Anu Husu-Peltonen
    b. Sihteeri
        i. Ehdotetaan Laura Junttilaa. Ei muita ehdokkaita, valitaan sihteeriksi Laura Junttila
    c. Kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja
        i. Ehdotetaan Ari Kolehmainen ja Suvi Tahvanainen sekä pöytäkirjan tarkastajiksi, että ääntenlaskijoiksi. Ei muita ehdokkaita, valitaan Ari Kolehmainen ja Suvi Tahvanainen
    d. Kaksi ääntenlaskijaa
        i. Ari Kolehmainen ja Suvi Tahvanainen

3. Todetaan läsnä olevat äänioikeutetut jäsenet
    a. 28 äänioikeutettua

4. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
    a. Tieto kokouksesta lähetetty 23.8.22 ja kutsu laitettu nettisivuille 9.9.2022

5. Kokouksen esityslistan hyväksyminen
    a. Hyväksytään esityslista sellaisenaan

6. Esitetään hallituksen laatima toimintakertomus ja tilinpäätös sekä tilintarkastajien antama lausunto
    a. Laura Junttila esitteli toimintakertomuksen lyhyesti. Toimintakertomus luettavissa kokonaisuudessaan seuran nettisivuilta
    b. Jäsenistöltä kysymyksiä koskien luistelukoulun markkinointia ja luistelukoulun mainontaa. Näistä lisää kohdassa 8.
    c. Puheenjohtaja esitteli tilinpäätöksen sekä tilintarkastajan lausunnon. Tilinpäätös alijäämäinen.

7. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvelvollisille
   Tilinpäätös vahvistetaan. Vastuuvapaus myönnetty hallitukselle ja muille vastuuvelvollisille.

8. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat:
   EVT:n sääntö: Asioista, joita seuran jäsenet haluavat kevät- tai syyskokouksen käsiteltäviksi, on tehtävä hallitukselle kirjallinen esitys viimeistään 14 päivää ennen kokousta (yhdistyksen säännöt, 11§).
   a. Hallitukselle esitetyt kysymykset ja niihin annetut vastaukset käytiin puheenjohtajan toimesta läpi. Vastaukset löytyvät kokousmateriaaleista seuran nettisivuilta
   b. Tähtiseura-hankkeen edistämiseen tarvitaan myös jäsenistöä
   c. Keskusteltiin varainhankinnasta ja tavoista, joilla saadaan lisättyä seuratason varainhankintaa
   d. Hallitukseen tarvitaan yksi (1) uusi jäsen.

9. Päätetään kokous
   Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:21

Allekirjoitukset:

X _____ X _____

Anu Husu-Peltonen
Puheenjohtaja

Laura Junttila
Sihteeri

Pöytäkirjantarkastajat:

X _____ X _____

Suvi Tahvanainen

Ari Kolehmainen

Allekirjoitustosite

SignSpace-palvelussa tehty allekirjoitus

Päiväys: 2022-10-11 11:07:41 (EET)

Tarkistuskoodi: 3GG9T1DBI7D96HJLDYXB7Y401M6F95P8RLHLD OWNQ0QCZ9N15UEWPOIHSXYR7DKXE6LX5P6U0VRD8M7NKD788 FHWUL7Z4N8KSH5VNXIM4NI28JI0TEE8C3UQQIQZGLB6

EVT syyskokous 2022_Pöytäkirja.pdf (2 sivua)

663444cdb4e868d540d8617a09c13ac63e7e86af572408c0e013f32021925e6e

on allekirjoitettu sähköisesti SignSpace-palvelussa.

Nimi: **Laura Junttila**
Sähköposti: **laura.junttila@evtluistelijat.fi**
Organisaatio: **Etelä-Vantaan Taitoluistelijat ry**
Titteli: **Sihteeri**

Allekirjoituksen tyyppi: **Sähköinen allekirjoitus**
Tunnistamistapa: **Sähköposti**
Varmenteen haltija: **Platform of Trust Oy**
Varmenteen liikkeellelaskija: **Digi- ja väestötietovirasto**

Laura Junttila

Allekirjoitettu 2022-09-28 09:41:20 (EET)

Nimi: **Ari Kolehmainen**
Sähköposti: **ari@makubrewing.com**

Allekirjoituksen tyyppi: **Sähköinen allekirjoitus**
Tunnistamistapa: **Sähköposti**
Varmenteen haltija: **Platform of Trust Oy**
Varmenteen liikkeellelaskija: **Digi- ja väestötietovirasto**

Ari Kolehmainen

Allekirjoitettu 2022-09-28 23:21:33 (EET)

Nimi: **Anu Husu-Peltonen**
Sähköposti: **anu.husu-peltonen@evtluistelijat.fi**
Organisaatio: **Etelä-Vantaan Taitoluistelijat ry**
Titteli: **Puheenjohtaja**

Allekirjoituksen tyyppi: **Sähköinen allekirjoitus**
Tunnistamistapa: **Sähköposti**
Varmenteen haltija: **Platform of Trust Oy**
Varmenteen liikkeellelaskija: **Digi- ja väestötietovirasto**

Anu Husu-Peltonen

Allekirjoitettu 2022-09-29 20:24:47 (EET)

Nimi: **Suvi Tahvanainen**
Sähköposti: **suvi.tahvanainen@evtluistelijat.fi**

Allekirjoituksen tyyppi: **Sähköinen allekirjoitus**
Tunnistamistapa: **Sähköposti**
Varmenteen haltija: **Platform of Trust Oy**
Varmenteen liikkeellelaskija: **Digi- ja väestötietovirasto**

Suvi Tahvanainen

Allekirjoitettu 2022-10-11 11:07:41 (EET)

Dokumentin allekirjoittaja(t) on tunnistettu palvelussa seuraavasti

SignSpace® on sähköisen allekirjoittamisen palvelu, jonka tarjoaa SignSpace, Platform of Trust Oy, Business ID 2980005-2, Tarvonsalmenkatu 17 B, 02600 Espoo, Finland.

Tähän dokumenttiin liitetty allekirjoitus on eIDAS asetuksen (N°910/2014) mukainen sähköinen allekirjoitus.

Allekirjoittajat on tunnistettu palvelussa seuraavasti:

Sähköposti – Allekirjoituspyynnön tekijä on lähettänyt allekirjoituskutsun sähköpostiviestinä. Allekirjoittaja tunnistautuu avaamalla viestikohtaisen linkin. Allekirjoittajan identiteettitieto perustuu allekirjoittajan allekirjoitustapahtuman yhteydessä antamaan nimitietoon ja allekirjoittajan hallinnassa olleen sähköpostiosoitteen käyttöön.

Allekirjoituksen autenttisuuden tarkistaminen

SignSpace-palvelu tarjoaa käyttöliittymän sähköisten allekirjoitusten tarkastamiseen. Palvelu on sekä palvelun käyttäjien, että ulkoisten tahojen käytössä. Palvelun avulla vastaanottaja voi varmistua, että hänelle toimitettu allekirjoitettu asiakirjakokonaisuus on alkuperäinen ja muuttumaton. Tarkistuspalvelussa käyttäjän palveluun lataamien tiedostojen eheys tarkistetaan ja näitä verrataan palvelussa tallennettuihin alkuperäisiin tietoihin.

Asiakirjan alkuperäinen versio, joka sisältää kiistämättömyyden osoittamiseen liittyvät tiedot, säilytetään SignSpace-palvelussa. Asiakirjasta muodostetaan jakeluversio, joka sisältää PDF-muotoisen allekirjoitussivun PDF-dokumentin viimeisenä sivuna tai muun tiedostomuodon tapauksessa erillisenä PDF-tiedostona. Kiistämättömyyden osoittamiseen liittyvät tiedot ovat saatavissa SignSpace-asiakaspalvelun kautta.

Ohje SignSpace -palvelussa allekirjoitetun asiakirjan tarkistamiseen:

- Tarkistajalla tulee olla käytettävissään allekirjoitettu asiakirja (jakeluversio) sähköisessä muodossa.
- Asiakirja voi olla yksi PDF-tiedosto, jonka lopussa on allekirjoitussivu, tai yhden tai useamman tiedoston ja näihin liittyvän PDF-muotoisen allekirjoitussivun kokonaisuus.
- Tarkistaja avaa www.signspace.fi/verification-fi.html sivuston.
- Tarkistaja lataa palveluun allekirjoitetun asiakirjan allekirjoitussivuineen ja saa tiedon palvelun tekemien tarkistusten tuloksista.

signspace

https://signspace.com/fi

asiakaspalvelu@signspace.fi
0600 301 339 (1,52 eur/min+pvm, viikonpäivinä 8.00 - 16.00)