

Hankekuvauslomake

Avustuksen hakija Voimistelu- ja urheiluseura Taivalkosken Kuohu ry	
Osoite PL 5, 93401 Taivalkoski	
Yhteyshenkilö ja osoite Hilikka Kynsijärvi	
Sähköposti taivalkoskenkuohury@pp.inet.fi	Puhelin 040 827 8431
Hankkeen nimi UUTTA TYÖTÄ TAIVALCOSKELLE	
Hankkeen toteutusaika (alkamis- ja päättymispäivämäärä) 1.6.2013 – 31.5.2016	
Hankkeen toteutusalue (kunta tai kunnat) Taivalkoski	
Hankkeen painopiste: Onko kyseessä 1. osaamisen kehittämisen tukemiseen ja työmarkkinavalmiuksien parantamiseen vai <u>työllistymisen edistämiseen painottuva hanke</u>	
Mikä hakuilmoituksessa mainitusta kolmesta kohderyhmästä on hankkeen pääasiallinen kohderyhmä? Ryhmä 3: <ul style="list-style-type: none"> - ensisijaisesti työttömät, jotka ovat saaneet työttömyyden perusteella työttömyysetuutta 500 päivältä ja jotka ovat työmarkkinatukeen oikeutettuja - lisäksi työttömät, joiden työttömyys on kestänyt yhdenjaksoisesti vähintään vuoden tai jotka työttömyyden kokonaiskeston ja toistuvuuden perusteella ovat rinnastettavissa yhdenjaksoisesti vähintään vuoden työttömänä olleisiin 	
Hankkeen tavoitteet ja keskeinen sisältö Kohderyhmän <ul style="list-style-type: none"> - työssäkäyntivalmiuksien selvittäminen ja edistäminen - ohjaaminen työllistymisen kautta avoimille työmarkkinoille - aktiivinen työnetsintä ja työnraätälöinti kohderyhmälle - työnetsinnän kautta lisätään edelleensijoitusmahdollisuuksia - työn ja opiskelun yhdistävät työllistymispolut - aktivointi ja elämänhallinnan parantaminen - syrjäytymisen ehkäisy. Tehtävät ja toiminnan vaikutukset <ul style="list-style-type: none"> - vanhusten ja muiden erityisryhmien avustaminen kotona ja laitoksissa - virkistysliikunta- ja harrastemahdollisuuksien parantaminen - Taivalkosken ympäristön, viihtyisyyden ja vetovoimaisuuden parantaminen - Taivalkosken kunnan alueella tapahtuvien kulttuuritapahtumien ja liikuntapalveluiden palveluolosuhteiden kehittäminen - matkailun edistäminen yhteistyössä Taivalkosken Matkailuyhdistyksen kanssa - työelämälähtöisen osaamisen edistäminen, mikä parantaa työllisyyttä ja työntekijöiden saatavuutta. 	

<p>Hankkeen kohderyhmän koko:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kuinka monta asiakasta hankkeeseen otetaan vuosittain: 30 – 40 - kuinka monta asiakasta hankkeessa on keskimäärin kerrallaan: 15 palkkatuella ja 1 työkokeilussa
<p>Miten kohderyhmän tarvekartoituksessa sekä hankkeen toteutustavan ja palvelujen suunnittelussa on huomioitu nais- ja miesnäkökulmat?</p> <p>Työtehtäviä on sekä nais- että miesvaltaisilla aloilla. Muita palveluja järjestetään monipuolisesti.</p>
<p>Hankkeessa järjestettävät palvelut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hankkeen kohderyhmään kuuluville järjestettävät palvelut (palkkatuettu työ, työkokeilu, koulutus ja muut palvelut) ja arvio asiakkaiden määrästä kussakin palvelussa keskimäärin vuodessa <ul style="list-style-type: none"> - palkkatuettu työ (30-40 henkilöä) - mahdollisuus työkokeiluihin (5) - mahdollisuus myös oppisopimuskoulutukseen tarpeiden mukaan (2) - työn ja opiskelun yhdistäminen (2) - pienimuotoisia työtehtäviin liittyviä koulutuksia ja lyhytkursseja (keskimäärin 12 henkilöä n. kuudella kurssilla) - työpaikkakäyntejä (3 – 20 osallistujaa /käynti) - tarjotaan erilaisia virikkeitä isojen/pienten tapahtumien järjestelytehtävissä sekä - <u>elämäntilanteen yleistä kohentumista ja sosiaalisten kontaktien lisäystä johdetun työtoiminnan kautta</u> - ohjataan terveystarkastukseen ja tarvittaviin muihin palveluihin (koko kohderyhmä) - jos hankkeessa järjestetään palkkatuettua työtä, minkälaisia työtehtäviä hankkeen kohderyhmälle on tarjolla <p><u>Hoiva-alan aputyöt, kotiapu (työtehtävät sellaisia, jotka eivät lain mukaan kuulu kunnalle, mutta näin parannetaan vanhusten ja liikuntarajoitteisten elämänlaatua</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - hoiva-alan avustavat tehtävät; vanhusten ja muiden liikuntarajoitteisten henkilöiden ulkoiluttaminen ja muu virkistystoiminta (ulkoiluttamista pystyttäisiin lisäämään, koska osa hankkeen kohderyhmästä voisi olla käytettävissä erikseen sovittuina aikoina) - vanhusten, liikuntarajoitteisten ym. kotona asumista tukevat työt; lumityöt, ruohonleikkuu, halonteko - pienimuotoiset korjaustyöt vanhusten ja vammaisten asumiseen; portaiden, kaiteiden, luiskien teko helpottamaan liikkumista <p><u>Vapaa-aika, liikunta, kulttuuri ja ympäristönhoito</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - työskentely liikuntaryhmien avustavina ohjaajina sekä erilaisten kunnan alueella tapahtuvien liikuntapäivätapahtumien/ym. tapahtumien järjestäjänä - liikuntapaikkojen ja ulkoilualueiden kunnossapitoon ja valvontaan liittyvät tehtävät (mm. kuntosali, urheiluhalli, urheilukenttä, hiihtokeskus, luistelualueet, vaellus-veneily-, pyöräily- sekä latu- ja moottorikelkkareitistöjen kunnossapito ja valvonta ja yleisten alueiden kunnossapito) - kulttuuritietojen arkistointi, kulttuurikohteiden kunnostaminen sekä kulttuuritapahtumissa työskentely - paikkakuntalaisten virkistysliikunta- ja harrastemahdollisuuksien parantaminen mm. alueen eri reitistöjen kunnossapito ja lisärakentaminen (liikuntapaikat/reitistöt, luontopolut, liikuntareitit, mahd. toimintapuisto vanhuksille) - sivukylien liikuntapaikkojen kunnostaminen ja kunnossapito - maisemanhoidolliset ja ympäristönhoitotyöt

Metsäalan työt

- metsäalan avustavat työt; raivausta, pienten palstojen hoitoa ym. metsien hoitoon liittyviä töitä
- pyritään yhteistyöhön metsä-alan yritysten, metsänhoitoyhdistyksen sekä yksityisten metsänomistajien kanssa työmahdollisuuksien lisäämiseksi

Kehittämistyö hankkeessa. Jos hankkeessa on tarkoitus kehittää uusia palveluja ja/tai uutta toimintamallia kohderyhmään kuuluvien palveluohjauksen, osaamisen kehittämisen, työmarkkinavalmiuksien ja työllistymisen tueksi, esitetään tässä lyhyt suunnitelma ko. kehittämistyöstä.

- edelleensijoituksen toimintamallin kehittäminen, osaamisen siirtäminen ja tietopankki
- hoiva-alan aputyöt: etsitään palveluketjuista tehtäviä, mitkä muuten jäisivät tekemättä
- oppisopimuskoulutusmahdollisuuksien selvittäminen
- työn ja opiskelun yhdistäminen lähinnä koulutettaessa henkilöitä avustaviin tehtäviin (hoiva-avustaja, tekninen avustaja...)
- palaute- ja arviointimallit
- toiminnan vaikuttavuutta ja oman roolin hahmottamista työllistämisen toimijakartalla kehitetään toimimalla aktiivisesti yhteistyöverkostossa

Kuvaus siitä, millä tavalla hankkeen tarjoamat palvelut edistävät kohderyhmään kuuluvien osaamista, työmarkkinavalmiuksia ja työmarkkinoille työllistymistä.

Työkokeilut ja lyhytkestoiset koulutukset

- järjestetään pienimuotoisia koulutuksia ja lyhytkursseja kohderyhmälle tarpeiden mukaan (päivän kurssien keskihinta n. 100 euroa/henkilö). Ei kaikille kaikkea, vaan kiinnostuksen mukaan erilaisia kursseja pienryhmissä (esim. työturvallisuuskurssi, tularityökurssi, tieturvakurssi, atk-koulutusta tarpeiden mukaan, hygieniapassi, vesityökortti, hoivapuolen lyhytkursseja, liikuntapuolen lyhytkursseja jne. sen mukaan mitä koulutustarpeita projektin aikana tulee)
- järjestetään työpaikkakäyntejä kohderyhmän työllistymistä ajatellen

Opiskelu

- tarjotaan työkokeilua niille henkilöille, jotka kurssien tms. kautta haluavat tulla kokeilemaan työntekoa
- mahdollisuus myös oppisopimuskoulutukseen tarpeiden mukaan
- työn ja opiskelun yhdistäminen. Esim. oppimisvaikeudet voineet aikanaan estää jatko-opiskelun

Elämänhallinta ja aktivointi

- tarjotaan työllistettyjen kohderyhmälle erilaisia virikkeitä isojen/pienien tapahtumien järjestelytehtävissä sekä
- elämäntilanteen yleistä kohentamista ja sosiaalisten kontaktien lisäämistä johdetun työtoiminnan kautta
- ohjataan terveystarkastukseen ja tarvittaviin muihin palveluihin

Palaute ja arviointi

- Osallistujille järjestetään tulohaastattelu. Siinä kartoitetaan työntekijän vahvuudet ja heikkoudet eri osaamisalueilla. Samalla selviää myös henkilöiden mahdolliset rajoitteet ja esteet töihin ja työllistymiseen. Näin voidaan varsinkin edelleensijoituksissa paremmin kohdentaa eri työtehtävät sopivalle henkilölle.
- Myös koulutustarpeet tulevat samalla kartoitettua.
- Osallistujille järjestetään vuosittain palautekysely, kuinka he hankkeen kokevat.
- Palauteen ja arvioinnin tavoitteina on saada arvio hankkeen vaikuttavuudesta ja saada hyvät kokemukset ja havainnot kannustimiksi osallistujien tulevaisuudensuunnitelmiin. Palaute- ja arviointimallien käyttöönotolla parannetaan hankkeen vaikuttavuutta.

Selvitys hankkeen henkilöstöresursseista (Mm. kuvataan hankkeen toteutuksesta vastaavan henkilön sekä muun projektihenkilöstön koulutus ja työkokemus sekä työtehtävät)

Projektipäällikkö

Hortonomi, yritystoiminnan valmennus, metsien monikäytön jatkolinja, sosiologian opintoja. Taivalkosken kunnan teknisten palveluiden suunnittelu- ja työnjohtotehtäviä, ympäristökeskuksen projektikoordinaattori, koulutustehtäviä

- toiminnan suunnittelu ja organisointi
- työtuntien hinnoittelu edelleensijoituksissa
- edelleensijoitukset yrityksiin, yhteisöihin ja yksityisten töihin
- tiedotus hankkeen osalta (yhteistyössä ohjausryhmän kanssa)
- kohderyhmän työnjohto ja opastus
- sopivien työmahdollisuuksien etsintä

Työnohjaaja/työnetsijä

Haetaan henkilöä: sosiaalialan koulutus, valmius etenkin hoiva-alan tehtävien organisointiin

- työ- ja toimintakyvyn sekä työllistymisedellytysten selvittäminen
- haastattelee työntekijät heti työsuhteen alussa ja laatii yhdessä työllistetyn kanssa suunnitelman työsuhteen ajaksi
- toimintaan liittyvien työtehtävien ohjaustehtävät
- kohderyhmän haastattelu, arviointi ja palaute
- sopivien työmahdollisuuksien etsintä ja työpaikkojen vaatimusten kartoitus
- edelleensijoituskokemuksista tietopankin luominen

Kirjanpitäjä

Laskentamerkonomi, vuodesta 1993 Taivalkosken Kuuhu ry:n sihteeri, työllistämishankkeiden kirjanpitäjä 9 vuotta

- hoitaa hankkeen kirjanpidon kuukausittain
- auttaa projektisihteeriä tarvittaessa käytännön asioissa (työpaikkana molemmilla urheiluseuran toimisto)
- valvoo hankkeen toimintaa yhteistyössä projektipäällikön kanssa (yhteistyössä ohjausryhmän kanssa)

Hankkeessa tarvitaan ohjausresursseihin lisäys, näin saadaan toimintaa tehostettua. Projektipäällikön aika (ja yhden ihmisen osaaminen) ei enää riitä yksinään toiminnan pyörittämiseen, koska hankkeeseen on lisätty uusia toimintoja.

Työnohjaaja/etsijä voi paneutua uusien työmahdollisuuksien etsintään ja näin tuloksia saadaan aikaan. Työnetsijän tehtävänä on luoda lisäksi Taivalkoskelle tietopankki, johon kerätään kokemuksia edelleensijoituksista. Tietopankin tietoja voidaan käyttää hyödyksi projektin päätyttyä myös eri hankkeissa.

Millaista kokemusta ja näyttöä hakijalla on hankkeen kohderyhmään kuuluvien työnhakijoiden osaamisen kehittämistä ja työmarkkinavalmiuksien parantamisesta sekä työllistymisen tukemisesta? (Esim., jos hakija on ollut aiemmin toteuttamassa jotakin hanketta, jonka asiakkaina ovat olleet työttömät työnhakijat, hakija voi lyhyesti kuvata ko. hankkeen keskeiset tulokset.)

Taivalkosken Kuuhu ry on hallinnoinut työllistämishankkeita 11 vuotta: Hiihto on Työni 2002-2004, Taivalkosken kulttuuri- ja virkistysliikuntaolosuhteiden kehittämishanke 2005-2007, Työtä Taivalkoskelle –hanke 2008-2012.

Kuvaus yritys yhteistyöstä hankkeen aikana.

Edelleensijoitus

- n. 20 % työllistetyistä pyritään edelleensijoittamaan Taivalkosken kunnan alueella yritysten, yhdistysten ja yksityisten töihin. (esimerkiksi metsä-alan töitä, hoiva-alan töitä, lumitöitä, halonhakkuuta, ruohonleikkuuta, korjaus- ja asennustöitä, yms.)

- Edelleensijoitus voi mahdollisesti tapahtua myös Taivalkosken kunnan ulkopuolelle, mikäli työllistäminen tapahtuu työntekijän omasta aloitteesta ja on työntekijän kannalta tarkoituksenmukaista.

Uusien työpaikkojen luominen

- Etsitään töitä kohderyhmän työnhakijoille. Hanke-etsijä pyrkii löytämään mahdollisuuksia työllistämiseen ja käy läpi Taivalkosken työllistämismahdollisuuksia, näin luodaan samalla uusia työpaikkoja.
- Seurataan aktiivisesti elinkeinoelämän tapahtumia (esim kaivostoiminta, matkailu)
- Myös edelleensijoitus edistää työnantajien ja työntekijöiden tutustumista toisiinsa ja näin saadaan jo ”jalka oven rakoon” ja työllistyminen on helpompaa.

Onko hakija ennen hakemuksen jättämistä neuvotellut TE-toimiston kanssa hankkeen sisällöstä ja tavoitteista? (Mainitaan neuvottelun ajankohta sekä TE-toimiston virkailijan nimi, jonka kanssa neuvoteltu.)

2.10.2012 Työtä Taivalkoskelle -hankkeen ohjausryhmän kokouksessa Jouni Korhonen/Koillismaan TE-toimisto.

2013: lähetetty tiedustelu Pohjois-Pohjanmaan TE-toimistoon

Yhteistyö TE-toimiston kanssa hankkeen aikana:

- Hanke sitoutuu antamaan TE-toimistolle osallistumisjakson jälkeen kirjallisen palautteen. Annettavan palautteen muoto ja sisältö sovitaan TE-toimiston kanssa hankkeen alussa.
- Hankkeeseen osallistuvien valinta tehdään yhdessä. Hanke ilmoittaa avoimista paikoista TE-toimistoon tai TE-toimisto ilmoittaa paikkaa tarvitsevia henkilöitä hankkeelle
- Jakson aikana ratkotaan tarvittaessa yhdessä mahdollisia pulmatilanteita
- MOL:n hakuun tulleista työpaikoista ja koulutuksista tiedotetaan hankkeessa mukana oleville
- Palkkatuki-, tilitys- ym hallintoon liittyvät asiat

Hankkeen seurannan ja mahdollisen arvioinnin toteuttaminen.

Projektille asetetaan ohjausryhmä, joka

- seuraa ja ohjaa hankkeen etenemistä ja on hankkeen toteuttajan tukena
- valvoo myönnetyn määrärahan käyttöä
- seuraa hankkeen tavoitteiden ja tulosten saavuttamista sekä analysoi hankkeen tuloksellisuutta
- antaa asiantuntemustaan hankkeen käyttöön ja toimii linkkinä sidosryhmiin tiedottaen hankkeen toiminnasta

Ohjausryhmään kutsutaan Taivalkosken Kuohun, Taivalkosken Matkailuyhdistyksen, Taivalkosken Yrittäjien, Työvoimahallinnon ja Taivalkosken kunnan edustajat (tekniset-, sivistys- sekä sosiaali- ja terveystoimet). Tarvittaessa kokoukseen kutsutaan myös sivukylien aktiivisia ihmisiä ideoineen.

Hankkeen toteutukseen mahdollisesti osallistuvat muut tahot ja niiden tehtävät hankkeessa. Mikäli hakijalla on kirjallinen aiesopimus kumppanuusyhteistyöstä, kopio siitä pyydetään liittämään hakemukseen.

Taivalkosken kunta:

- Taivalkosken kunta maksaa hankkeen omarahoitusosuuden sekä osallistuu kohderyhmän palkanmaksuun palkkatuen ylittävältä osalta. Hankkeen työtehtävistä merkittävä osa tehdään yhteistyössä kunnan kanssa. Työt ovat yleishyödyllisiä, viihtyvyyttä ja vetovoimaa lisääviä ja sellaisia, että ne ilman hanketta jäisivät tekemättä. Urheiluseuran ei olisi mahdollista toteuttaa tämän kokoluokan hanketta ilman kunnan tukea ja osin kunnan osoittamia työtehtäviä. Hanketyöt kohderyhmälle sellaisia, jotka eivät lain mukaan kuulu kunnan velvoitteisiin, mutta parantavat mm.yleisten alueiden viihtyvyyttä sekä lisäävät harrastusmahdollisuuksia kunnan alueella.
- Taivalkosken terveyskeskuksessa tehdään kohderyhmän terveystarkastukset ja hoidetaan muut työterveyteen liittyvät asiat.
- Sosiaalitoimen palvelut sekä päihde- ja mielenterveyspalvelut kohderyhmän tukena.
- Osa työntekijöistä työskentelee hankesuunnitelmassa määritellyissä edellä mainituissa tehtävissä kunnan työntekijöiden mukana. Aiemmista hankkeista on kokemus, että edelleen sijoituksen lisäksi tämä kontakti työelämään selvästi edesauttaa jatkotyöllistymistä.

Hankkeen muut yhteistyötahot

- Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus
- Pohjois-Pohjanmaan TE-toimisto
- Taivalkosken Matkailuyhdistys
- Taivalkosken alueella toimivat yhdistykset/yritykset
- Työllistämisen yhteistyöryhmä

Taivalkoskelle on selkeä työllistämisen toimijaverkosto, jonka osapuolia ovat TE-toimisto, vuodenvaihteessa sosiaalitoimeen siirtyvä kuntouttava työtoiminta, sivistyspalveluissa toimivat kunnan työllistämisyksikkö ja työpaja. Verkoston tukena ovat sosiaalitoimi ja työttömien terveyspalvelut. Kuntouttavaa työtoimintaa ja työttömien päivätoimintaa ja palveluohjausta kehitetään Kaste-ohjelmaan kuuluvassa Virta-hankkeen Saari-osiossa. TaKun hanke on Taivalkosken merkittävin välityömarkkinatoimija ja ainoa edelleensijoitusta harjoittava toimija.

Kuvaus hankkeessa mahdollisesti tuotettavista maksullisista palveluista (mitä ne ovat, arvio palveluista saatavien tulojen bruttomäärästä kuukaudessa sekä mihin tulot on tarkoitus käyttää).

Edelleensijoituksesta peritään maksu, joka kattaa palkkatuen ylittävät palkkauskulut ja sisältää loma-ajan palkan ja sairausajan palkkavarauksen (ajalta, mitä KELA ei korvaa) ja pienen järjestelykorvauksen. Maksu n. 1300/hlö/kk tai 1800/hlö/kk (riippuen saatavasta palkkatuesta). Maksu kattaa edelleensijoituksen kulut, ei tuloa muuhun käyttöön.

<p>Paikka ja aika</p> <p>Taivalkoskella</p>	<p>Allekirjoitus, nimen selvennys ja allekirjoittajan asema yhteisössä VOIMISTELU- JA URHEILUSEURA TAIVALKOSKEN KUOHU RY</p> <p>Taisto Huovinen seuran puheenjohtaja</p> <p>Hilkka Kynsijärvi seuran sihteeri</p>
---	---