

PAU:n Pirkanmaan osasto ry



Toimintasuunnitelma 2025

1.	Yhdistyksen toiminnan tarkoitus ja visio tulevasta _____	2
2.	Tulevan toimintakauden haasteet ja mahdollisuudet _____	3
3.	Yhdistyksen toiminnan painopisteet _____	3
4.	Yhdistyksen muu sisäinen toiminta _____	4
4.1.	Kokoukset _____	4
4.2.	Jäsenhankinta- ja huolto _____	4
4.3.	Tilaisuudet ja tapahtumat _____	4
4.3.1.	Liittokokous 2025 _____	4
4.3.2.	Virkistystapahtumat _____	5
4.3.3.	Työpaikan/Työhuonekunnan tilaisuudet _____	5
4.3.4.	Ilmoittautumiset _____	5
4.3.5.	Talvipäivät 2026 _____	5
4.3.6.	Huvipuistopäivä 2025 _____	5
4.3.7.	Petankki Ouppen _____	5
4.3.8.	HTT _____	5
4.4.	Yhdistyksen asiakirjat _____	5
4.4.1.	Paikalliset sopimukset _____	5
4.4.2.	Pöytäkirjat ja arkisto _____	5
4.4.2.1.	Pöytäkirjat _____	6
4.4.2.2.	Arkisto _____	6
4.5.	Tositetarkastus _____	6
4.6.	Koulutus _____	6
4.6.1.	Osaston järjestämä koulutus _____	6
4.6.2.	Liiton järjestämä koulutus _____	6
4.6.3.	Muun ulkopuolisen järjestämä koulutus _____	6
4.6.4.	Stipendit ja avustukset _____	6
4.6.4.1.	Stipendit _____	6
5.	Yhdistyksen muu ulkoinen toiminta _____	7
5.1.	Yhdistyksen näkyvyyden lisääminen _____	7
5.2.	Yhteistyösuhteet _____	7
5.3.	Työpaikat _____	7
6.	Edunvalvonta _____	7

6.1. Edunvalvonnalliset tavoitteet toimintavuodelle 2025	7
6.1.1. Edunvalvonta esihenkilöalueilla	7
6.1.1.1. Luottamusmies	8
6.1.1.1.1. Työpaikat, joissa on luottamusmies	8
6.1.1.1.2. Työpaikoilla käynti suunnitelma	8
6.1.1.2. Työsuojeluasiamies	8
6.1.1.2.1. Työpaikat, joissa on työsuojeluasiamies	8
6.1.1.2.2. Työpaikoilla käynti suunnitelma	9
7. Tiedottaminen	9
7.1. Työpaikka tiedottaminen	9
7.1.1. Työpaikan ilmoitustaulu	9
7.1.2. Maakuntakirje	9
7.2. Kotisivut	9
7.3. Sosiaalinen media	10
7.4. Tammerposti	10
8. Parkkuu	10
9. Eläkeläisjaosto	10
10. Työhuonekunnat	10
11. Toiminnan kehittäminen	10

1. Yhdistyksen toiminnan tarkoitus ja visio tulevasta

PAU:n Pirkanmaan osasto ry:n toiminnan tarkoitus on pyrkiä palvelemaan jäseniään jatkuvien muutosten lomassa. Yhdistyksen toiminnan tarkoituksena on tukea jäsenistöä, auttamaan heitä selviytymään työelämänmuutoksista, niin hallituksen toimista johtuvista kuin työnantajan jatkuvista muutoksista.

Yhdistys pyrkii paremmin tarjoamaan erilaisia koulutus- ja infotilaisuuksia, sekä materiaaleja.

Yhdessä me voimme vaikuttaa työolosuhteisiin ja työssä jaksamiseen. Meillä on mahdollisuuksia tarjota koulutusta ja neuvotella monista asioista työnantajatahon kanssa. Sekä osasto, että toimikunta voivat tulevaisuudessa olla tehokas työkalu jäsenistölle monien erilaisten asioiden hoitamiseen ja edistämiseen. Tarvitaan vain halua tehdä yhdessä.

2. Tulevan toimintakauden haasteet ja mahdollisuudet

Tulevan toimikauden haasteina näemme hallituksen heikennykset, Posti työnantajan työvoiman vähennystarpeet ja vähennykset, sekä näistä johtuvat muutokset työoloihin, sekä yhdistyksen tulopohjan rappeutumisen. Lisäksi TES kierros on luvassa syksyllä 2025, jolloin voi tulla työtaistelutoimia.

Tulevan toimikauden mahdollisuuksia on uudistaa osaston toimintaa huomattavasti nykyaikaisemmaksi, ketterämmäksi ja paremmin jäsenistöä palvelevaksi. Tähän pääsemme mm. karsimalla turhia kuluja ja tekemällä osaston tulevaisuutta ajatellen kauaskantoisia päätöksiä, myös talousasioissa.

3. Yhdistyksen toiminnan painopisteet

1. Jäsenistön informoiminen erilaisia tiedotuskanavia hyödyntäen, kuten some, kotisivut, maakuntakirje, Tammerposti ja Reitti-lehti.
2. Yhdistys kouluttaa alueensa edunvalvojia ja hankkii materiaalia kouluttamista ja vastuutehtävien hoitamista varten
 - 2.1. Yhdistys hankkii itselleen ja jäsenistölle käytettäväksi relevantteja julkaisuja, kuten TTT-lehden. Tarkoituksena luoda edunvalvojille oma kirjasto ja materiaalipankki.
 - 2.2. Pyrimme järjestämään koulutuksen/infotilaisuuden työelämän pelisäännöistä, voimaan tulleista lakimuutoksista ja muista tärkeistä asioista.
3. Virkistys ja muu toiminta

- 3.1. Yhdistys järjestää monipuolisesti erilaisia virkistystapahtumia koko Pirkanmaan alueella ja välttää tapahtumien yksipuolista keskittämistä Tampereelle, kuten edellisvuosina on tapahtunut.
- 3.2. Järjestämme kevät- ja syysretket.
 - 3.2.1. Kevätretken kohteena on Postimuseo tai jokin muu kohde.
 - 3.2.2. Syysretken tarkoituksena on nähdä syksyn ruskaa, eli retki sijoittuu johonkin päin Pirkanmaan kaunista luontoa.
4. Toimikunnan koon ja roolien selkiytyminen
 - 4.1. Toimikunnan jokaisella jäsenellä tulee olla vastuutehtävä, tällä vältämme vastuun kasautumisen yksittäisille henkilöille, sekä aktivoimme kaikki toimikuntaan valitut osallistumaan yhdistyksen toimintaan.
5. Yhdistyksen viralliset kokoukset
 - 5.1. Yhdistys järjestää toisen sääntömääräisistä vuosikokouksista muulla paikkakunnalla kuin Tampereella. Täten tuomme kokoustoimintaa myös maakuntiin lähemmäksi jäsenistöämme. Näihin Tampereen ulkopuolella järjestettäviin vuosikokouksiin järjestämme myös niin kutsutun paikkakuntakatsauksen, jonne pyydämme kyseisen paikkakunnan jäsenen tai muun ay-aktiivin esittelemään paikallista toimintaa.

4. Yhdistyksen muu sisäinen toiminta

- 4.1. **Kokoukset**

Toimikunta(hallitus) kokoontuu säännöllisesti tarvittaessa, hyödyntäen tarvittaessa etäyhteyksiä ja etäkokouksia
- 4.2. **Jäsenhankinta- ja huolto**

Jäsenmäärän vähentyessä on entistä tärkeämpää tarjota jäsenyyttä niin uusille kuin vanhoillekin liittoon kuulumattomille. Tarvittaessa osasto kouluttaa edunvalvojiaan ja rohkaisee jäsenhankintaan. Toimikunta yhdessä paikallisen luottamusmiesorganisaation kanssa pyrkii olemaan jäsenistölle saatavilla ja aktiivisesti kehittämään osaston toimintaa jäsenten toiveiden mukaiseksi.
- 4.3. **Tilaisuudet ja tapahtumat**

Toimikunta(hallitus) järjestää jäsenistölle erinäisiä tapahtumia ja aktiviteetteja vuoden aikana

4.3.1. Liittokokous 2025

Osastollamme on PAU:n liittokokouksessa 7 liittokokousedustajaa, edustajat valitaan yhdistyksen

kokouksessa keväällä 2025, toimikunta tuo edustajista ehdotuksen kokoukselle

Liittokokous järjestetään kesäkuussa 2025 Helsingissä.

4.3.2. Virkistystapahtumat

Osasto järjestää erinäisiä virkistystapahtumia vuonna 2025

4.3.3. Työpaikan/Työhuonekunnan tilaisuudet

Osasto tukee työpaikan virkistystilaisuuksia erikseen päätettävällä summalla vuonna 2025.

Avustusta haetaan työhuonekunnan toimesta kirjallisella hakemuksella osaston toimikunnalta.

Hakemus tulee olla toimitettuna toimikunnalle viimeistään kuukautta ennen tapahtumaa. Osasto ei tue tilaisuuksia, joiden tukea haetaan jälkikäteen tai liian myöhään päätöksen tekemiseksi.

Tukea myönnetään vain tapahtumiin, ei lahjakortteihin ja vastaaviin.

4.3.4. Ilmoittautumiset

Tapahtumiin ilmoittaudutaan aina etukäteen. Tällä hetkellä käytämme ilmoittautumista sähköpostitse

4.3.5. Talvipäivät 2026

Osasto hakee talvipäivien järjestelyvastuuta vuonna 2025 vuodelle 2026 ja alkaa suunnittelemaan niitä vuoden 2025 alusta alkaen.

4.3.6. Huvipuistopäivä 2025

Osasto järjestää kuljetuksen työhyvinvointisäätiön huvipuistopäivään Linnanmäelle 14.06.2025, jos halukkaita lähtijöitä on riittävä määrä

4.3.7. Petankki Ouppen

Järjestetään elokuussa 2025

4.3.8. HTT

Helsingin osasto järjestää 2025, Pirkanmaalta osallistuu edunvalvojia

4.4. Yhdistyksen asiakirjat

4.4.1. Paikalliset sopimukset

Paikalliset sopimukset, joita tehdään yhdistyksen toimialueella ja koskevat yhdistyksen jäseniä, toimitetaan yhdistykselle arkistoitavaksi, säilytettäväksi ja saatavaksi.

4.4.2. Pöytäkirjat ja arkisto

4.4.2.1. *Pöytäkirjat*

Yhdistyksen pöytäkirjat säilytetään arkistoituna yhdistyksen arkistossa, sekä verkkokiintolevyllä digitoituina versioina vuodesta 2025 eteenpäin.

4.4.2.2. *Arkisto*

Yhdistys pyrkii pääsemään eroon epäkäytännöllisestä Parkanon jakelun tiloissa sijaitsevasta arkistosta vuoden 2025 loppuun mennessä.

Yhdistyksen vanha arkisto Parkanosta tyhjennetään ja asiakirjat viedään Työväen Arkistoon Helsinkiin arkistoitavaksi ja säilytettäväksi, niiltä osin kuin laki vaatii ja Työväen Arkisto ottaa vastaan.

4.5. Tositetarkastus

Yhdistyksen tositteiden oikeellisuus tarkastetaan vähintään kvartaaleittain(neljännesvuosittain)

4.6. Koulutus

4.6.1. Osaston järjestämä koulutus

Osasto luo vuoden 2025 aikana omia pieniä koulutuspaketteja, että tapahtumia erilaisista aiheista.

4.6.2. Liiton järjestämä koulutus

Toimikunta osallistuu liiton järjestämiin koulutuksiin. Jäsenistöltä toivomme aktiivista osallistumista koulutuksiin.

4.6.3. Muun ulkopuolisen järjestämä koulutus

Tarvittaessa ajankohtaisia koulutuksia voidaan kustantaa eri instansseista.

Kansalais- ja työväenopistot
Kansanopistot

4.6.4. Stipendit ja avustukset

4.6.4.1. *Stipendit*

Tuemme jäseniemme kouluttautumista ja kursseille osallistumista 15 € arvoisella stipendillä per kurssipäivä. Stipendin saamiseksi pitää kurssille osallistuvan jäsenen ilmoittaa osaston sihteerille etukäteen osallistumisestaan, kurssin jälkeen hakea kulukorvaushakemuksella stipendiä

osaston taloudenhoitajalta ja toimittaa samalla kopio kurssitodistuksesta.

5. Yhdistyksen muu ulkoinen toiminta

5.1. Yhdistyksen näkyvyyden lisääminen

Osaston jäsenet ja toimikunta osallistuvat aktiivisesti liiton ja muiden organisaatioiden järjestämiin koulutuksiin ja tapahtumiin.

5.2. Yhteistyösuhteet

Osaston valitut edustajat osallistuvat aktiivisesti paikallisen SAK:n toimintaan, kokouksiin ja tuovat sieltä tietoa yhdistyksen toimikunnalle. Osastolla on myös kaksi (2) edustajaa SAK:n aluetoimikunnassa.

5.3. Työpaikat

Osasto teettää tai järjestää työpaikkojen jokaisessa toimipaikalla työhyvinvointi kyselyn kaksi kertaa vuoden 2025 aikana
Osasto tekee jäsentutkimuksen ja kyselyn, jolla selvitetään jäsenistön halua ja tarpeita osaston toiminnalle

6. Edunvalvonta

6.1. Edunvalvonnalliset tavoitteet toimintavuodelle 2025

Yhdistys pyrkii saattamaan edunvalvonnan sellaiseen tilaan, jossa esihenkilöalueilla kokoontuu kuukausittain yhteistoimintalain mukainen keskustelu/kanssakäynti tilaisuus, joissa käydään lävitse alueen ongelmia ja muita esille tulevia asioita.

Yhteistoimintaryhmä

Yhdistys pyrkii saamaan alueelleen sellaisen yhteistoimintaryhmän, johon kuuluu pääluottamusmies, alueluottamusmiehet, luottamusmiehet, työsuojeluvaltuutettu, työsuojeluasiamiehet sekä heidän varahenkilönsä. Yhteistoimintaryhmä kokoontuu tarvittaessa, kuitenkin vähintään kerran kvartaalissa.

Yhteistoimintaryhmässä käydään lävitse ajankohtaisia alueen asioita, ongelmia ja muita esille tulevia asioita. Esimerkkiä haetaan Pasilassa toimivasta yhteistoimintaryhmästä ja pyrimme tutustumaan tähän toimintaan.

6.1.1. Edunvalvonta esihenkilöalueilla

6.1.1.1. Luottamusmies

6.1.1.1.1. Työpaikat, joissa on luottamusmies

Työpaikka	Luottamusmies	
Aitoo	Lahtinen J	Jakelu
Akaa	Lehtotie J	Jakelu
Ikaalinen	Romo E	Jakelu
Kangasala	Lahtinen J	Jakelu
Kiikoinen	Romo E	Jakelu
Kolmenkulma	Romo E	Jakelu
Kyrölahti	Romo E	Jakelu
Lempäälä	Lehtotie J	Jakelu
Linnakallio	Lehtotie J	Käsittely
Mouhijärvi	Romo E	Jakelu
Mänttä-Vilppula	Lahtinen J	Jakelu
Orivesi	Lahtinen J	Jakelu
Parkano	Romo E	Jakelu
Pirkkala	Kumpulainen J	Jakelu
Ruovesi	Lahtinen J	Jakelu
Tampere 10	Sumiloff V	Jakelu
Tampere 21	Sumiloff V	Jakelu
Tampere 40	Sumiloff V	Jakelu
Tampere 54	Sumiloff V	Jakelu
Tampere 70	Kumpulainen J	Jakelu
Tampere 71	Kumpulainen J	Jakelu
Tampere 72	Kumpulainen J	Jakelu
Tampere Loke Aamu	Raitamaa S	Käsittely
Tampere Loke Ilta	Adamsson Z	Käsittely
Tampere Loke Yö	Jousmäki M	Käsittely
Valkeakoski	Lehtotie J	Jakelu
Virrat	Lahtinen J	Jakelu

6.1.1.1.2. Työpaikoilla käynti suunnitelma

Luottamusmies luo vuodelle 2025 suunnitelman, josta selviää milloin missäkin yksikössä on luottamusmies tavattavissa ja mihin aikaan.

6.1.1.2. Työsuojeluasiamies

6.1.1.2.1. Työpaikat, joissa on työsuojeluasiamies

Työpaikka	Työsuojeluasiamies	
Aitoo	Kaivolahti J	Jakelu
Akaa	Tuominen P	Jakelu

Ikaalinen		Jakelu
Kangasala	Kaivolahti J	Jakelu
Kiikoinen		Jakelu
Kolmenkulma	Sunila S	Jakelu
Kyrölahti	Mäkelä M	Jakelu
Lempäälä	Tuominen P	Jakelu
Linnakallio	Rämö J	Käsittely
Mouhijärvi	Huju S	Jakelu
Mänttä-Vilppula		Jakelu
Orivesi	Kaivolahti J	Jakelu
Parkano	Mäkelä M	Jakelu
Pirkkala	Naishouler K	Jakelu
Ruovesi		Jakelu
Tampere 10	Rautiainen M	Jakelu
Tampere 21	Rautiainen M	Jakelu
Tampere 40	Rautiainen M	Jakelu
Tampere 54	Rautiainen M	Jakelu
Tampere 70	Nuukaa J	Jakelu
Tampere 71		Jakelu
Tampere 72	Nuukaa J	Jakelu
Tampere Loke Aamu		Käsittely
Tampere Loke Ilta		Käsittely
Tampere Loke Yö		Käsittely
Valkeakoski	Jalonen E	Jakelu
Virrat		Jakelu

6.1.1.2.2. *Työpaikoilla käynti suunnitelma*

Työsuojeluasiamies luo vuodelle 2025 kuukausikohtaisen suunnitelman, josta selviää milloin missäkin yksikössä työsuojeluasiamies on tavattavissa milläkin viikolla.

7. Tiedottaminen

7.1. Työpaikka tiedottaminen

7.1.1. Työpaikan ilmoitustaulu

Työpaikalla sijaitsevan ilmoitustaulun tietojen oikeellisuudesta ja ajantasaisuudesta huolehtii toimipaikan luottamusmies.

7.1.2. Maakuntakirje

Osastomme lähettää ajankohtaisista asioista niin sanottua maakuntakirjettä.

7.2. Kotisivut

Yhdistys tiedottaa ajankohtaisista asioista kotisivuillaan osoitteessa pirkanmaa.pau.fi

7.3. Sosiaalinen media

Yhdistys tiedottaa sosiaalisen median kanavissaan. Yhdistykseltä löytyy tilit Facebookista ja Instagramista. Yhdistys tulee myös laajentamaan muihin kuin Metan medioihin, kuten diaspora.

7.4. Tammerposti

Yhdistys jatkaa Tammerpostin tuottamista. Vuonna 2025 Tammerposti ilmestyy vähintään kerran ja korkeintaan kaksi kertaa.

Tammerpostin kuluihin yritämme löytämään ulkopuolisia yhteistyökumppaneita ja mainostajia.

8. Parkkuu

Vuokrauskalenteri aukeaa huhtikuussa 2025 kesälle 2025. Alustava vuokra-aika on 1.5.-30.9.2025.

Riihimökkiä ja päärakennusta tullaan tarjoamaan myös muiden osastojen jäsenille vuokralle toukokuun puolestavälistä alkaen.

9. Eläkeläisjaosto

Osastollamme on eläkeläisjaosto, joka kokoontuu säännöllisesti

10. Työhuonekunnat

Työhuonekunnat perustetaan työpaikoille, joissa on halukkuutta järjestää toimintaa tai muita aktiviteetteja osaston tuella.

Työhuonekunnat järjestävät kokouksen perustamisestaan ja toimittavat asiakirjat osastolle.

Työhuonekunnat myös päättävät kokouksessaan mihinkä haluavat hakea virkistysrahaa virkistysrahatukianomuksella toimikunnalta.

11. Toiminnan kehittäminen

Järjestetään koko jäsenistön kattava kysely toiminnan kehittämisen suhteen. On ensiarvoisen tärkeää saada palautetta jäsenistöltä. Meillä on monta ideaa ja

toteuttajia hyvä määrä, mutta kaikkea emme ole vielä keksineet. Tarvitsemme jäsenistöltä palautteen mikä meni hyvin ja missä olisi parantamisen varaa, jotta voimme jatkossa välttää turhat virheet ja harha-askeleet. Otamme mielellämme ideoita, ajatuksia ja palautetta vastaan. Kun saamme tiedon siitä, mitä toivotaan järjestettävän, on meidän helpompi lähteä sitä suunnittelemaan ja toteuttamaan. Osasto kykenee moneen ja meillä on halu kehittyä.