

TURVALLISUUSASIAKIRJA

KERAVAN UIMAHALLI



HÄTÄNUMERO **112**

VALVOMO: puh 040 318 4842

LAITOSMIES: 040 318 4445

JOHDANTO

Tämän turvallisuusasiakirjan tarkoituksena on tukea Keravan uimarit ry:n valmennus-, uimakoulu- ja kurssitoiminnan turvallisuutta kuluttajaturvallisuuslain edellyttämällä tavalla. Asiakirjan tarkoitus on antaa valmentajille, ohjaajille ja muille toimijoille välineet onnettomuuden sattuessa sekä toimintaohjeet onnettomuuden jälkeen.

Turvallisuusasiakirja perehdyttää seuran toiminnassa mukana olevat henkilöt uimahalliympäristön turvalliseen toimintaan ja opastaa toimimaan oikein onnettomuuden sattuessa.

Turvallisuusasiakirjan tukena on uimahallin oma pelastus-/evakuointisuunnitelma 7.3. Halin evakuointipaikka on jäähalli.

Keravan Kaupungin uimahallin turvallisuudesta vastaavat henkilöt:

Käyntiosoite: Tuusulantie 45, 04200 Kerava. Puh uimahallin valvomo: 040 318 4842

Hallivastaava: Arja Vakkila, puh 040 318 4443

Turvallisuudesta vastaavat henkilöt seuran toiminnassa

Seuran turvallisuusorganisaation yhteystiedot

- puheenjohtaja Marjut Hyvönen, puh +358 40 5530384
m.hyvonen@hotmail.com
- toiminnanjohtaja Julia Laijoki, puh. +358 50 422 4300
toiminnanjohtaja@keravanuimarit.fi
- hallivastaava nimetään kurssijaksoittain kullekin uimahallille aukiolojen ulkopuolella tapahtuvaan toimintaan

Tehtävien määrittely

Puheenjohtaja

- Turvallisuusnäkökulmien huomioiminen seuran toiminnassa yhdessä toiminnanjohtajan kanssa
- Uusien hallituksen jäsenten perehdyttäminen turvallisuusasioihin
- Hallituksen tiedottaminen turvallisuusasioista
- Toiminnanjohtajan tiedottaminen turvallisuutta koskevissa asioissa
- Turvallisuuden suunnittelu yhdessä toiminnanjohtajan kanssa

Toiminnanjohtaja

- Turvallisuusnäkökulmien huomioiminen seuran toiminnassa yhdessä puheenjohtajan kanssa
- Valmentajien ja hallivastaavien tiedottaminen turvallisuusasioissa
- Toimenpiteiden läpikäyminen valmentajan ja hallivastaavien kanssa mahdollisen onnettomuuden sattuessa
- Tilojen turvallisuuden tarkistus yhdessä uimahallin turvallisuudesta vastaavan kanssa
- Jäsenistön tiedottaminen turvallisuusasioissa
- Hallitukselle/puheenjohtajalle tiedottaminen
- Turvallisuusasiakirjojen päivittäminen
- Ensiaputarvikkeiden hankinta
- Onnettomuuksien sekä turvallisuuspuutteiden kirjaaminen/arkistointi
- Yhteistyö Keravan kaupungin liikuntapalveluiden kanssa turvallisuusasioissa
- Henkilöstön koulutustarpeen kartoittaminen ja riittävän koulutuksen varmistaminen (myös ensiapu ja halliturvallisuus)
- Kaikkien valmentajien tiedottaminen turvallisuusasioissa (valmentajien wa)

- Vaaratilanteiden läpikäyminen yhdessä valmentajien kanssa

Hallivastaava

- Kurssijakson turvallisuuden suunnittelu yhdessä toiminnanjohtajan kanssa
- Ensisijainen vastuuhenkilö kurssi-aamujen aikana
- Kurssipaikan toteaminen turvallisiksi ennen jokaista kurssikertaa
- Kurssiohjaajien ohjeistaminen turvallisuudesta ja kurssipaikan evakuoitisuunnitelmista, ensiapuvälineistön sijainnista, ym.
- Raportointi mahdollisista onnettomuuksista toiminnanjohtajalle
- Vastaa hallin ollessa kiinni käytännön organisoinnista mahdollisen onnettomuuden sattuessa

VAARA-TILANTEET UIMAHLLILLA

Vedessä

Taphtuma	Toimenpide	Miten hoidetaan?	Riski
Liukastuminen	Mahdollisten vammojen kartoittaminen, potilaan rauhoittaminen	Ensiapupakkaus, haavanhoito, kylmäpussi	kohtalainen
Veden vetäminen keuhkoon	Selkään taputtaminen ja uimarin rauhoittaminen	-	kohtalainen
Pään osuminen pohjaan sukeltaessa/ hypyn yhteydessä	Vamman kartoitus, seuranta, päähän kohdistuneessa vammassa aina ohjeistus ensiapuun viemiseen	Ensiapupakkaus, haavanhoito, kylmäpussi	kohtalainen
Suonenveto / kramppi	Auttaminen altaan reunalle, venyttely, hierominen	Kylmäpussi / kylmä-kuumahoito	kohtalainen
Sairaskohtaus	Altaasta pois auttaminen, tilanteen kartoitus, lämpimänä pitäminen, tilanteen vaatiessa lisäavun kutsuminen	Pyyhkeet, viltit, ensiapupakkauksen lämpöhuopa, tarvittaessa hallin defibrillaattori	pieni
Diabetes (ryhmän jäsenellä)	Sensorin arvojen seuraaminen, jos alle 4, niin tarvitaan välipalaa	Arvojen ja voinnin seuraaminen	pieni

Hallissa henkilöön kohdistuvat tapaturmat

Tapahtuma	Toimenpide	Miten hoidetaan?	Riski
Liukastuminen	Mahdollisten vammojen kartoittaminen, ensiapu, potilaan rauhoittaminen	Ensiapupakkaus, haavanhoito, kylmäpussi	Korkea
Haavat	Ensiapu, verenvuodon tyrehtytys, tukeminen	Ensiapupakkaus, haavanhoito, kylmäpussi	Kohtalainen
Sairaskohtaus	Tilanteen kartoitus, lämpimänä pitäminen, tilanteen vaatiessa lisäavun kutsuminen	Pyyhkeet, viltit, ensiapupakkauksen lämpöhuopa, tarvittaessa hallin defibrillaattori	Pieni
Pyörtyminen saunan jälkeen	Tilanteen kartoitus, läpsytytys, kyljelle kääntäminen, tarvittaessa lisäavun kutsuminen	Kylmällä suihkuttelu, tarvittaessa hallin defibrillaattori	Pieni

Halliin kohdistuvat onnettomuudet ja vahingot

Tapahtuma	Toimenpide	Ilmoitus	Riski
Tulipalo/palohälytys	Tilanteen kartoitus ja evakuointi, nopea poistuminen allastiloista	112	Pieni
Sähkökatko	Kurssiohjaajat/valmentajat opastavat uimarit nopeasti pois allastiloista (pesu- ja pukutilat pimeänä). Toiminta-aika muutama minuutti min Tilanteen kartoitus	Ilmoitus päivystävälle laitospäivystäjälle 040 318 4445	Kohtalainen
Kloorivuoto	Evakuointi ulos hallista	Ilmoitus päivystävälle laitospäivystäjälle 040 318 4445	Erittäin pieni

Ulostevahinko	Poistuminen pois vedestä Mitkä altaat samassa vesikierrossa	Ilmoitus päivystävälle laitosmiehelle 040 318 4445	Kohtalainen
Rakenteisiin kohdistuva vaurio	Tilanteen kartoitus ja mahdollinen evakuointi ulos hallista	Ilmoitus päivystävälle laitosmiehelle 040 318 4445	Erittäin pieni

HUOM! Tiedotusvastuu on uimahallin henkilökunnalla. Mahdollisesta vahingosta on hyvä kertoa hallivastaavalle Arja Vakkilalle, puh 040 318 4443

Toimitaan H-RAP periaatteiden mukaisesti, jos joudutaan pelastamaan ihminen vedestä

HRAP

H=HÄLYTÄ

R= RAUHOITA/RAUHOITU

A=APUVÄLINE

P=PELASTA

Hallilla toimivat valmentajat sekä ohjaajat osallistuvat vuosittain Keravan kaupungin järjestämään Trimmi-päivään, jossa harjoitellaan hengenpelastustilanteita sekä suoritetaan testiuinti.

Toimintaohjeet tapaturman / vaaratilanteen sattuessa hallin ollessa kiinni

1. Arvioi tilanne
2. Eliminoi lisävahinkojen mahdollisuus (varmistu, että kaikki lapset ovat ohjaajan/aikuisen hallinnassa)
3. Hälytä lisäapua 112, mikäli arvioit sen olevan tarpeen
4. Kerro hallivastuussa olevalle rauhallisesti tilanteesta
5. Auta apua tarvitsevia kykysi mukaan
6. Elvytä, jos tarpeen
7. Tyrehdytä verenvuodot
9. Aloittakaa tarvittaessa evakuointi
10. Hallivastaava tai määräämänsä ohjaaja hoitaa ja rauhoittaa tilanteen aulassa ja kahviossa.

Toimenpiteet tapaturman / vaaratilanteen jälkeen

1. Raportointi

- Tee raportti välittömästi tapahtuneesta ja toimita se toiminnanjohtajalle.

(soitto 050 422 4300 ja s-posti toiminnanjohtaja@keravanuimarit.fi)

2. Kirjaa ylös:

- mitä tapahtui
- kenelle tapahtui
- autettavan ikä ja sukupuoli,
- suoritettut toimenpiteet
- tapahtuma-aika ja -paikka
- toimenpiteisiin osallistuneet
- kenelle tapahtumasta on ilmoitettu

Toimintaohjeet tapaturman / vaaratilanteen sattuessa hallin ollessa auki

Hallin ollessa auki vaaratilanteen sattuessa vastuussa on hallin henkilökunta

Ohjaajien koulutusvaatimukset ja ryhmäkoot Keravan Uimarit ry:n kursseilla

Lasten uimakoulut

- vähintään 1 koulutettu ja kokenut täysi-ikäinen ohjaaja / ryhmä
- lisäksi 1 apuohjaaja/ ryhmä
- koulutustaso SUH:n uimaopettaja tai Uimaliiton Vesipeuhu/Vesitaiturit ohjaaja
- max. 8 lasta/ohjaaja
- arkiryhmän koko 12 lasta (käytössä puoli allasta)
- viikonloppuryhmän koko 16 lasta (käytössä koko allas)

Vesi- ja tekniikkarallit

- vähintään 1 koulutettu ja kokenut ohjaaja / ryhmä
- koulutustaso vähintään Uimaliiton vesiralliohjaaja
- max. 10 lasta/ohjaaja

Aikuisten kurssit

- 1 koulutettu ohjaaja / ryhmä
- koulutustaso SUH:n uimaopettaja tai Uimaliiton aikuisten uintitekniikan ohjaaja
- max. 12 osallistujaa/ohjaaja

Ohjaajien ja valmentajien perehdyttäminen turvallisuusohjeistukseen

Toiminnanjohtaja huolehtii siitä, että turvallisuusasiakirja on aina ajan tasalla ja saatavilla. Toiminnanjohtaja vastaa siitä, että jokainen seuran työntekijä on perillä turvallisuusasiakirjan sisällöstä.

Turvallisuusasiakirja löytyy:

- seuran kotisivuilta yhteystiedot/tiedostot

- uimahallin seuran postilaatikossa

Uudet toimijat perehdytetään turvallisuusasiakirjaan työsuhteen alussa.

Toiminnanjohtaja toimii yhteyshenkilönä Keravan kaupunkiin päin ja tiedottaa seuratoimijoita, mikäli turvallisuusohjeeseen tulee muutoksia tai tarkennuksia.

Toiminnanjohtaja tiedottaa myös valmentajia/ohjaajia mikä halli on käyttökiellossa eikä harjoituksia voi pitää.