

Joensuun Kataja ry, Muodostelmaluistelijaosto

Muodostelmaluistelijaoston säännöt

1 § Muodostelmaluistelijaosto ja Joensuun Kataja ry

Muodostelmaluistelijaosto (jäljempänä Jaosto) on Joensuun Katajaan (jäljempänä Kataja) kuuluva, muodostelmaluistelua edustava jaosto, jonka jäsenet ovat Katajan jäseniä.

Muodostelmaluistelijaosto on perustettu 7.2.2013, jolloin myös on hyväksytty Jaoston säännöt.

2 § Jaoston tarkoitus

Jaoston tarkoituksena on edistää muodostelmaluisteluharrastusta Katajan sääntöjen 2 §:ssä esitetyllä tavalla.

3 § Tarkoituksen toteuttaminen

Tarkoitustaan Jaosto toteuttaa Katajan sääntöjen 3 §:ssä esitetyllä tavalla.

4 § Jaoston jäsenet

Jaoston varsinaiseksi jäseneksi voi johtokunta hyväksyä henkilön, joka on Katajan jäsen ja joka sitoutuu noudattamaan Jaoston sääntöjä ja päätöksiä.

5 § Jaostosta eroaminen

Jäsenellä on oikeus erota jaostosta ilmoittamalla siitä kirjallisesti johtokunnalle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla erosta jaoston kokouksessa pöytäkirjaan merkitsemistä varten. Ero katsotaan tapahtuneeksi heti, kun ilmoitus on tehty, mutta eroava jäsen on velvollinen maksamaan kulukorvauksensa eroamiskuukauden loppuun asti.

6 § Jäsenen eronneeksi katsominen

Johtokunta voi katsoa jäsenen eronneeksi jaostosta, jos jäsen on jättänyt kaksi kuukautta aiemmin erään-
tyneen kulukorvauksensa maksamatta.

7 § Jäsenen erottaminen ja muut kurinpitotoimet

Johtokunta voi erottaa jäsenen, jos tämä on jättänyt erään-
tyneen kulukorvauksensa maksamatta, muuten ei täytä näiden sääntöjen mukaisia velvollisuuksiaan, toimii vastoin jaoston tarkoitusta tai toimii törkeästi vastoin urheilun eettisiä periaatteita.

Joensuun Kataja ry, Muodostelmaluistelujaosto

8 § Kulukorvaukset

Toiminnasta aiheutuvien kulujen kattamiseksi jaoston jäseniltä peritään kulukorvauksia, joiden suuruus määritetään joukkueittain joukkueen omien kustannusten ja mahdollisesti joukkueelle kohdistettavien yhteisten kustannusten perusteella.

Jäsenellä on oikeus saada vapautus kulukorvausten maksamisesta, jos hän sairastumisen tms. syyn takia on pitkähkön ajan estynyt osallistumasta joukkueen toimintaan. Vapautuksen saaminen edellyttää esteen ilmoittamista ja tarvittaessa lääkärintodistuksen esittämistä. Maksuvapautus alkaa kahden viikon kuluttua esteen syntymisestä ja päättyy esteen päättymiseen.

9 § Tili- ja toimintavuosi

Jaoston tili- ja toimintavuosi on 1.5. – 30.4.

10 § Jaoston varsinaiset ja ylimääräiset kokoukset

Jaosto pitää vuosittain yhden varsinaisen kokouksen touko-kesäkuussa ennen Katajan vuosikokousta. Kokouksen paikan ja tarkemman ajan määrää johtokunta. Kokoukseen voidaan osallistua johtokunnan niin päättäessä myös postitse taikka tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana tai ennen kokousta.

Kutsu varsinaiseen ja ylimääräiseen jaoston kokoukseen ilmoitetaan jaoston kotisivuilla sekä toimitetaan sähköpostitse jäsenen jaostolle ilmoittamaan osoitteeseen. Kokouskutsun toimittamisen tulee tapahtua aikaisintaan kaksi (2) kuukautta ja viimeistään neljätoista (14) päivää ennen kokousta.

11 § Varsinainen kokous

Varsinaisen kokouksen asiat

1 Avataan kokous

2 Valitaan kokoukselle

a) puheenjohtaja

b) sihteeri

c) kaksi pöytäkirjan tarkastajaa

d) ääntenlaskijat

3 Todetaan läsnä olevat äänioikeutetut jäsenet

4 Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

5 Vahvistetaan vuosikertomus ja tilinpäätös

Joensuun Kataja ry, Muodostelmaluistelijaosto

6 Vahvistetaan toimintasuunnitelma ja talousarvio

7 Vahvistetaan tulevan toimintavuoden kulukorvausten määräytymisen perusteet

8 Valitaan johtokuntaan jäsenten tai heidän perheidensä keskuudesta seuraavaksi toimintavuodeksi

a) puheenjohtaja seuraavan kahden toimintavuoden ajaksi,

b) varapuheenjohtaja seuraavan kahden toimintavuoden ajaksi, ja

c) edustaja jokaisesta kilpailujoukkueesta seuraavan toimintavuoden ajaksi. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja valitaan vuorovuosin.

9 Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat

10 Päätetään kokous

Asioista, joita jaoston jäsenet haluavat kokouksen käsiteltäviksi, on tehtävä johtokunnalle kirjallinen esitys viimeistään 30 päivää ennen kokousta.

12 § Jaoston ylimääräinen kokous

Jaoston ylimääräinen kokous pidetään silloin, kun johtokunta katsoo sen tarpeelliseksi, jaoston kokous niin päättää tai kun vähintään yksi kymmenesosa jaoston jäsenistä on jonkin määrätyn asian takia tehnyt siitä johtokunnalle kirjallisen esityksen. Ylimääräisen kokouksen kutsussa on mainittava asia, jonka vuoksi kokous on koolle kutsuttu.

Ylimääräinen kokous on pidettävä vähintään kahden kuukauden kuluessa siitä, kun jäsenet ovat tehneet siitä edellä mainitulla tavalla esityksen.

13 § Pöytäkirja

Jaoston ja sen johtokunnan kokouksissa on pidettävä pöytäkirjaa. Jaoston kokousten pöytäkirjat ovat kokousten puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoitettava sekä valittujen tarkastajien tarkastettava.

Johtokunnan pöytäkirjat tarkistetaan heti tai seuraavassa kokouksessa.

14 § Äänestys

Kokouksessa on jokaisella liittymismaksunsa ja kokoukseen mennessä jäsenmaksunsa maksaneella jäsenellä yksi ääni, jota käyttää jäsen tai muu hänen perheeseensä kuuluva henkilö. Alle viisitoistavuotiaan jäsenen ääntä käyttää aina hänen perheensä jäsen. Valtakirjalla ei saa äänestää.

Kokouksen päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Henkilöasiat ratkaistaan siten, että eniten ääniä saaneet valitaan. Henkilövaaleissa äänten mennessä tasan vaali

Joensuun Kataja ry, Muodostelmaluistelijaosto

ratkaistaan arvalla. Muissa asioissa se mielipide voittaa, johon kokouksen puheenjohtaja on yhtynyt. Kaikissa kokouksissa suoritetaan vaadittaessa äänestys suljettuja lippuja käyttämällä.

15 § Jaoston hallinto

Jaoston toimintaa ja taloutta hoitaa johtokunta.

Johtokuntaan valitaan sekä miehiä että naisia, ellei erityisiä syitä ole.

Johtokunta valitsee keskuudestaan sihteerin, (talousvastaavan) ja tiedotusvastaavan, sekä tarvittaessa myös muita toimihenkilöitä, jotka voidaan valita myös johtokunnan ulkopuolelta.

Johtokunta kokoontuu puheenjohtajan tai hänen ollessaan estynyt varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat sen tarpeelliseksi tai kun puolet johtokunnan jäsenistä kirjallisesti sitä vaatii.

Johtokunta on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja ja hänen lisäksi vähintään puolet sen jäsenistä on saapuvilla.

Johtokunnan tehtävänä on erityisesti

- 1 Toteuttaa jaoston kokouksen päätökset
- 2 Johtaa, kehittää ja ohjata jaoston toimintaa
- 3 Valita tarvittavat työryhmät sekä niiden puheenjohtajat
- 4 Vastata jaoston taloudesta
- 5 Pitää jäsenluetteloa
- 6 Tehdä jaoston toimintakertomus ja tilinpäätös
- 7 Tehdä toiminta- ja taloussuunnitelma seuraavaa toimintavuotta varten
- 8 Hoitaa jaoston tiedotustoimintaa
- 9 Hyväksyä ja erottaa jäsenet sekä päättää jäseniä koskevista kurinpitotoimista
- 10 Valita ja erottaa jaoston valmentajat ja muut mahdollisesti palkattavat toimihenkilöt sekä sopia heidän eduistaan
- 11 Ryhtyä muihin toimenpiteisiin, joita jaoston etu vaatii
- 12 Luovuttaa tilit toiminnantarkastajalle tarkastettavaksi vähintään kaksi viikkoa ennen kevätkokousta
- 13 Ilmoittaa Katajalle jaoston puheenjohtajan ja jäsenten nimet Katajan sääntöjen 10 § 12 kohdassa mainittujen valintojen toteuttamiseksi muodostelmaluistelijaoston osalta.

16 § Nimenkirjoittajat

Jaoston nimen kirjoittavat puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja, jompikumpi yhdessä sihteerin tai jonkun muun johtokunnan määräämän johtokunnan jäsenen tai toimihenkilön kanssa. Nimenkirjoittajien on oltava täysi-ikäisiä.

Joensuun Kataja ry, Muodostelmaluistelujaosto

17 § Sääntöjen muuttaminen

Näiden sääntöjen muuttamisesta päättää Jaoston kokous vähintään kolmen neljäosan enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta.

18 § Jaoston purkaminen

Jaoston purkamisesta päättää jaoston kokous vähintään kolmen neljäosan enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava erikseen jaoston purkamisesta.

19 § Jaoston varojen luovuttaminen

Jos jaosto on päätetty purkaa, sen varat on luovutettava johonkin muodostelmaluistelua edistävään tarkoitukseen purkamisesta päättäneen kokouksen päätöksen mukaisesti. Pesänselvitysmiehinä toimivat kokouksen valitsemat henkilöt.

* * * *