



Ohjeistus joukkueenjohtajille, toimihenkilöille ja muille jalkapallon seuratoimijoille

Päivitetty 11/2022

Kasvattaja

Olemme perinteikäs Tamperelainen kasvattajaseura jo vuodesta 1920. Tärkeintä toiminnassamme on koettu liikunnan ilo ja liikuntakasvatus.

Yhteisö

Seuramme on yhteisö. Päätökset tehdään yhdessä, toisiamme kunnioittaen ja kuunnellen. Jokainen saa puhua ja tuntea, yhteisömme on turvallinen. Mukaan toimintaan ovat tervetulleita kaikki vauvasta vaariin.

Terveyden ja hyvinvoinnin edistäjä

Edistämme kansallista terveyttä, hyvinvointia ja liikunnan ilosanomaa. Meillä on mahdollisuus hyvän mielen harrastamiseen.

Mahdollistaja

Mahdollistamme harrastamisen kaikille. Mahdollistamme kouluttautumisen ja kehittymisen kaikille, omalla tasollaan ja omana itsenään.

Kehittävä kehittyjä

Kehitämme, kehitymme ja edistämme toimintoja jatkuvasti. Yhteisönä jokaisella on mahdollisuus kehittyä ja kehittää. Meillä äänesi tulee kuuluviin.

Enemmän kuin urheiluseura

1920

Tampereen Kisatoverit



Missio: "SPORTTIA JA SPIRITTIÄ KOKO PERHEELLE"

Visio ja toiminta-ajatus

TKT Jalkapallon tavoitteena on olla merkittävä **koko perheen urheiluseura** Tampereella.

Harjoittelu on tavoitteellista, mutta meille urheilu on muutakin kuin tuloksia. Tarjoamme **luontevan pelaajapolun** omien joukkueiden ja seurayhteistyön kautta harrasteliikunnasta aina lajin korkeimmalle huipulle saakka.

Seuran toimihenkilöt, lasten vanhemmat ja muut aikuiset ovat mukana luomassa **liikunnallista elämäntapaa**, joka tukee lasten terveyttä. Vanhemman 4K-sääntö: kuljeta, kustanna, kannusta, kuntoile. Kannustamme aikuisia osallistumaan seuran aikuisten harrasteryhmiin ja omaehtoiseen liikuntaan esimerkiksi seuran harjoituskeskuksessa tai lasten harjoitusten yhteydessä.

Panostamme alueellisesti **kestävään lähiliikuntaan**, jota tuemme myös oman harjoituskeskuksen **Ensilän** aktiivisella käytöllä.

Matkalla parempaan

Toiminta- ja valmennuslinja kompassina

Vanhemmat mukaan liikkumaan

Taloudellinen periaateohjelma

Laadukas viestintä näyteikkunana

Onnistumisen avaimet

- Yleiset toimintatavat ja -ohjeet kootaan helposti saataville ja hyväksi havaitut käytännöt ovat kaikkien toteutettavissa
- Valmennuslinja tukemaan valmentajien ja joukkueiden toimintaa
- TKT:ssa harrastetaan koko perheen voimin
- Aikusten harrasteryhmät
- Ensilän hyödyntäminen oma-toimiliikunnassa
- Kuntoliikuntaan kannustaminen ja verkostoituminen
- Taloudelliset realiteetit ja arvoalinnat on avattu harrastajille
- Joukkueet saavat tukea oman budjetointinsa tekemiseen
- Varainhankinnan mahdollisuuksista laadittu yleisohjeet.
- Seuran nykyisten ja mahdollisesti uusien viestintä- sekä somekanavien tehokas ja tarkoituksenmukainen käyttö
- Yhteiset pelisäännöt viestintään

Arvostamme: TASA-ARVOA, YHDESSÄ TEKEMISTÄ & ERILAISUUTTA

Sisällys

Seuratoiminnan roolit.....	5
Toimihenkilöiden roolit.....	6
Talousohje ja korvaukset	7
Kotisivut.....	12
Yhteystiedot ja yhteydenpito	13

Seuratoiminnan roolit

Tampereen Kisatoverit on rekisteröity yhdistys, jonka ylintä päätäntävaltaa käyttää yhdistyksen jäsenistö vuosikokouksissa.

Seuran toiminnallisessa vastuussa on **TKT:n hallitus**, jonka alaisuudessa toimii palkatut **toiminnanjohtaja ja seurakoordinaattori**, sekä erilaisia työryhmiä ja mahdollisia muita työntekijöitä. Hallituksen alaisuudessa toimivat **jaostot**, jotka vastaavat omasta toiminnastaan. Viime käden toiminnallisessa vastuussa on aina TKT:n hallitus.

Hallituksessa toimii puheenjohtaja (seuran puheenjohtaja), varapuheenjohtaja, sihteeri, taloudenhoitaja sekä 3–7 hallituksen jäsentä. Hallituksen jäsenet valitaan seuran syysvuosikokouksessa. Seurassa toimii palkattu toiminnanjohtaja Siina Mutikainen sekä seurakoordinaattori Riikka Haakana. Hallituksen sisällä toimii työvaliokunta, joka valmistelee asioita hallitukselle yhteistyössä toiminnanjohtajan kanssa. Hallitus määrittelee palkattujen työntekijöiden työtehtävät.

Toiminnanjohtaja vastaa seuran taloushallinnon toteutuksesta, varainhankinnan toteutuksesta, seuratoiminnan kehittämisestä yhdessä seurakoordinaattorin kanssa, toimii esimiesasemassa niin palkatuille kuin vapaaehtoisille työntekijöille ja toimii tarvittaessa seuran edustajana ja vastaa erilaisista yhteistyökumppanuksista. Lisäksi toiminnanjohtajalle kuuluu seuran oman graafisen materiaalin toteutus ja tilausasiat sekä tarvittaessa on apuna erilaisten seuratoiminnan tapahtumien tuottamisessa. Periaatteessa mistä tahansa seuraan liittyvästä asiasta voi kysyä!

Toiminnanjohtajan yhteystiedot: siina.mutikainen(at)tampereenkisatoverit.fi / 0504771999

Seurakoordinaattori vastaa seuratoiminnan kehittämisestä ja toimii tiiviissä yhteistyössä seuran eri toimijoiden kanssa. Seurakoordinaattori toimii myös seuratoimijoiden viestinviejänä toiminnanjohtajalle sekä seuran hallitukselle. Seurakoordinaattoriin voi olla yhteydessä kaikesta aina kehitysehdotuksista kotisivujen pulmatilanteisiin.

Seurakoordinaattorin yhteystiedot: riikka.haakana(at)tampereenkisatoverit.fi / 0503547925

Jalkapallojaoston tehtävänä on organisoida ja kehittää jalkapallotoimintaa ja luoda edellytykset harrastustoiminnalle. Jaoston hallitus kokoontuu pääosin 8–12 kertaa vuodessa. Kokouksissa valmennuspäälliköllä on läsnäolo- sekä puheoikeus. Jaostojen hallitus koostuu samalla menetelmällä seuran hallituksen kanssa.

Valmennustyössä kaikki **toimihenkilöt** ovat sopimussuhteessa jalkapallojaoston kanssa. Valmennuksessa mukana toimivat vastuvalmentaja, mahdolliset muut valmentajat, joukkueenjohtaja(t) sekä huoltaja(t).

Toimihenkilöiden roolit

Vastuuvallmentaja vastaa joukkueen valmennuksesta kokonaisvaltaisesti. Hän muun muassa tekee harjoituskauden alussa (marras-joulukuu) koko kauden valmennussuunnitelman ja hyväksyttää sen *valmennuspäälliköllä* (Kari Kivipelto). Vastuuvallmentaja vastaa harjoitusten suunnittelusta ja organisoinnista, ottelutapahtumien läpiviennistä (valmistautuminen, latautuminen, ottelunaikainen johtaminen (vaihdot), palautteen kerääminen ja antaminen). Lisäksi hän laatii **joukkueenjohtajan** kanssa budjetin valmennustarvikkeille (joukkue vastaa itse valmennustarvikkeiden kustannuksista). Vastuuvallmentaja vastaa omalta osaltaan siitä, että joukkueessa vallitsee avoin ja myönteinen ilmapiiri (pelaajat, toimihenkilöt, vanhemmat). Vastuuvallmentaja on kauden aikana yhteydessä seuran valmennuspäällikköön ja voi pyytää tältä apua ja neuvoja. Vastuuvallmentaja on myös jatkuvassa yhteydessä joukkueenjohtajan kanssa.

Valmentaja / apuvalmentaja avustaa vastuuvallmentajaa kaikissa tämän tehtävissä. Valmentaja / apuvalmentaja vastaa usein osan harjoitusten suunnittelusta. Hän on kauden aikana yhteydessä seuran valmennuspäällikköön ja voi pyytää tältä apua ja neuvoja. Valmentaja on myös luontaisesti yhteydessä joukkueenjohtajan kanssa.

Joukkueenjohtaja toimii ensisijaisesti seuran edustajana joukkueessa. Joukkueenjohtajan tehtävien karkea jako on seuraavanlainen: seuratehtävät ja joukkueen sisäiset tehtävät. Joukkueenjohtajien tehtäviä on viime vuosina helpotettu muun muassa rahaliikenteen ja laskutuksen siirtämisellä täysin seuran toimistolle. Tällä mahdollistetaan se, että joukkueenjohtajille jää enemmän resursseja joukkueen kanssa toimimiselle.

Seuratehtäviä ovat:

- Ylläpitää joukkueen pelaajaluetteloa. Joukkueenjohto varmistaa, että kaikki toiminnassa mukana olevat pelaajat ovat ilmoittautuneet kotisivujen ilmoittautumislomakkeen kautta.
- Huolehtia siitä, että joukkue tulee ilmoitettua ajoissa Palloliiton sarjoihin (ilmoittautumisen tekee TKT:n Taso-vastaava.)
- Kirjoittaa joukkueen toimintakertomuksen syksyllä kauden päättyessä.
- Laatii yhdessä valmennuksen kanssa joukkueelle budjetin, joka kattaa seuramaksuun kuulumattomat menot (esim. turnaukset, matkat, harjoituspeleistä koituvat kustannukset, joukkueen valmennukseen liittyvät varusteet).

Sen lisäksi joukkueen sisäisiä tehtäviä ovat:

- Suunnitella kautta yhdessä valmentajan kanssa kauden kulkua (sarjat, turnaukset jne...).
- Toimia viestijänä joukkueenjohdon ja vanhempien välillä.
- Pyytää seurasiirrot uusista pelaajista (pelaajasiirrot laittaa vireille TKT:n Pelipaikka-vastaava).
- Huolehtia, että pelaajat saavat hankittua pelipassinsa (ongelmatilanteissa auttaa TKT:n Pelipaikka-vastaava.)
- Täyttää ottelupöytäkirjat Taso-järjestelmässä.
- Koordinoida esim. huoltajien toimintaa tai matkajärjestelyjä.

Talousohje ja korvaukset (Talousohjeet jalkapallojoukkueille)

Yleistä seuran taloudenhoidosta

Ohje jalkapallojoukkueille, ohjeistus on tiivistetty versio koko seuran talousohjesäännöstä, joka on luettavissa seuran verkkosivuilla: <https://www.tampereenkisatoverit.fi/seura/taloushallinnon-materiaalit/>.

Jalkapallojoukkueet toimivat jalkapallojaoston alaisuudessa, joka toimii koko seuran hallituksen alaisuudessa. Joukkueiden rahaliikenne kulkee jaoston kautta seuran virallisen pankkitilin kautta. Joukkueen ja jaoston varoja seurataan kustannuspaikkojen ja työnumeroiden avulla, seuralta saa pyydettäessä kuukausittain raportit oman joukkueen taloudellisesta tilanteesta.

Joukkueen varojen käytetään ainoastaan joukkueen tai seuran yhteiseen toimintaan. Joukkueen varoja käyttää joukkueenjohtaja jaoston taloudenhoitajan ja seuran toiminnanjohtajan alaisuudessa. Viime kädessä seuran hallitus seuraa ja tarkistaa joukkueiden taloudenhoidon.

Taloudenhoidon yhteyshenkilönä joukkueille toimii jaoston taloudenhoitaja ja seuran toiminnanjohtaja. Jaosto ja jaoston taloudenhoitaja vastaa jalkapallon yhteisistä linjauksista eli mistä jaoston varat koostuvat ja mihin niitä käytetään. Jaosto vastaa esim. kausimaksujen suuruudesta ja laskutusajankohdista.

Seuran toimistolla toiminnanjohtaja puolestaan vastaa käytännön toteutuksesta, johon kuuluu mm. sähköisen taloushallintojärjestelmän käyttö, laskureskontra ja tiliöinti, jäsen- ja kausilaskutus, mahdollinen kassakirjanpito, talouden seuraaminen, huolellinen hoitaminen ja ilmoitusvelvollisuus hallitukselle, palkkojen ja korvausten maksu, avustusten ja apurahojen hakeminen ja pankkiasioiden hoitaminen yhdessä hallituksen taloudenhoitajan kanssa.

Eli jos/kun joukkue kysyy seuran suunnalta taloudellista tukea johonkin, niin kysymys ensisijaisesti jaostolle, joka asiasta päättää, tämän jälkeen käytännön asiat hoidetaan toimiston kautta.

Laskutus

Seuran toimisto laskuttaa kausimaksut harrastajilta jaoston ohjeiden mukaisesti, kausikohtaiset maksut ja laskutusvälit löytyvät seuran verkkosivuilta:

<https://www.tampereenkisatoverit.fi/lajit/jalkapallo/pelaamaan/hinnat-ja-ilmoittautuminen/>. Joukkuemaksut laskutetaan joukkueen toimihenkilöiden päätösten mukaisesti. Myös ulkopuolisille toimijoiden laskut, esim. sponsorilaskut lähetetään toimistolta, yrityksille verkkolaskutus on mahdollinen.

Jäsen-, kausimaksu- ja joukkuelaskut lähetetään sähköpostilla yli 18-vuotiaille rekisteriin lomakkeella ilmoitettuun sähköpostiosoitteeseen, alle 18-vuotiaille lasku lähetetään lomakkeelle ilmoitettuun huoltajan 1 sähköpostiosoitteeseen. Jotkut sähköpostipalvelimet ohjaavat laskut roskapostiin, eli kannattaa tiedottaa harrastajia ja huoltajia tarkistamaan roskapostinsa.

Laskuja voi maksaa myös erilaisilla tykymaksuvälineillä, kuten Epassi, Edenred, Smartum, tällöin tulee ottaa yhteyttä toimistolle.

Laskuihin voi tehdä myös maksusopimuksia, mutta ne on tehtävä suoraan toimiston kanssa.

Kaikissa laskuihin liittyvissä tapauksissa toimistolle yhteydenotot sähköpostilla laskutus@tampereenkisatoverit.fi

Tukitili

Harrastajien on mahdollista hakea seuralta tukea kausimaksuihin Eero Huhtakallion tukitililtä. Tukitilin avulla seuran on mahdollisuus tukea resurssien puitteissa taloudellisesti vaikeassa asemassa olevia harrastajia. Toivottavaa olisi, että joukkueenjohtaja laatisi tukitiliavustuspyyntön yhdessä harrastajan kanssa.

Avustuspyyntöön ei tarvitse virallisia dokumentteja tai tilitietoja todisteeksi taloudellisesta tilanteesta, vaan yleinen selvitys mikä on tilanne ja minkä verran tukea haetaan. Tukitilipyyntöt toimitetaan seuran toiminnanjohtajalle sähköpostilla siina.mutikainen@tampereenkisatoverit.fi ja ne käsitellään anonyymisti seuran hallituksessa, joka tekee kokouksessaan päätöksen tuen myöntämisestä.

Joukkueen jäsenten ja laskutuksen seuraaminen

Joukkueen toimihenkilöille voidaan halutessa myöntää pääsy jäsenrekisteriin, josta he pääsevät tarkastamaan oman joukkueensa ilmoittautuneet. Jäsenrekisteri on yhdistetty samalle alustalle kuin seuran verkkosivut.

Toimisto lähettää ilmoittautumislistat joukkueenjohtajille/rahastonhoitajille ennen laskutuksen aloittamista. Listoja ja laskujen maksuja tarkistellaan pitkin vuotta ja joukkueen toimihenkilöille laitetaan tietoa, jos maksumuistutuksista huolimatta harrastajalta jää laskuja maksamatta.

Ilmoittautuessaan harrastaja sitoutuu maksamaan oman joukkueensa kausimaksun. Vaikka kausimaksu laskutetaan erissä, niin jokaisen yli 5 kk harrastavan tulee kausimaksu suorittaa kokonaisuudessaan, vaikka lopettaisikin pelaamisen kesken kauden. Alle 5 kk harrastavat ovat oikeutettuja alennettuun kausimaksuun. Seuralla on käytössä myös sisaralennus eli harrastaja voi saada kausimaksuun alennusta, jos sisarus harrastaa samassa seurassa. Sisaralennus mainittava ilmoittautumisen yhteydessä.

Maksamatta jääneistä kausimaksuista evätään pelioikeus tulevalle kaudelle tai voidaan äärimäisissä tapauksissa pelioikeus evätä kesken kaudenkin, seura ei myöskään myönnä siirtopapereita pelaajalle, jolla on maksamattomia saatavia seuraa kohtaan. Kausimaksulaskut ovat perintäkelpoisia. Ulkopuolelta tilattaviin perintätoimenpiteisiin ryhdytään, jos maksuja jätetään säännöllisesti hoitamatta tai niiden hoitamisesta ei sovita seuran kanssa.

Mikäli harrastaja lopettaa pelaamisen, niin hänen tulee ilmoittaa siitä kirjallisesti seuran toimistolle joko sähköpostilla toimisto@tampereenkisatoverit.fi tai seuran verkkosivuilta löytyvällä lomakkeella www.tampereenkisatoverit.fi/lajit/jalkapallo/lomakkeet/, niin saamme tarkistettua laskutuksen ja lähetettyä viimeisetkin laskuerät heti kun pelaaja eroaa.

Joukkueen oma budjetti

Joukkueiden tulee laatia kausikohtainen budjetti, johon kirjataan tulevan kauden tulot ja menot. Budjetti laaditaan joukkueen toimihenkilöiden kesken ja se esitetään harrastajille/huoltajille sekä tulee toimittaa jaostolle/seuran toimistolle. Joukkueen omia menoja ovat mm. sarjaotteluiden matkakulut, harjoitusotteluiden matka-, erotuomari- yms. kulut, turnauskulut, yhteiset varustehankinnat, huoltotarvikkeet, MV-varusteet, valmennustarvikkeet, saunailmat, leiripäivät, saunailmat, päättäjäiset yms. Joukkueen tuloja ovat harrastajilta laskutettavat joukkuemaksu sekä mahdollinen varainhankinta.

Hankintojen teko joukkueelle

Joukkueet voivat tehdä hankintoja toimintansa toteuttamista varten. On suotavaa, että kaikki hankinnat olisi budjetoitu etukäteen. Yli 500 € hankintoihin täytyy saada seuralta, niin jaostolta kuin hallitukseltakin suostumus.

Käytännössä joukkueen hankintojen tekoon on kolme tapaa:

1. Joukkueen toimihenkilö tekee itse hankinnan, maksaa se omista varoistaan ja toimittaa kuitin sekä tilinumeronsa seuran toimistolle laskutus@tampereenkisatoverit.fi osoitteeseen, niin kulu maksetaan toimihenkilön tilille.
2. Joukkueen toimihenkilö tekee itse hankinnan ja ohjaa laskun seuralle seuran laskutustiedoilla, laskutustiedot löytyvät seuran verkkosivuilta: <https://www.tampereenkisatoverit.fi/seura/taloushallinnon-materiaalit/>. Laskulla tilatessa muistakaa lisätä viitteeksi oma joukkue sekä toimihenkilön nimi, joka tilauksen on tehnyt
3. Joukkueen toimihenkilö on seuran toimistolle yhteydessä ja toimistolta joko toiminnanjohtaja tai seurakoordinaattori tekee hankinnan, joko tilaamalla tai muuta kautta ja ohjaa laskun joukkueen kuluihin.

Suosittellemme hyödyntämään hankinnoissa toimistoa, seuralta yhteistyökumppanuuksia eri toimijoiden kanssa, joilta tilauksia saa helposti ja edullisesti mm. Stadium, josta varusteita ja välineitä saa toimiston kautta tilattua alennettuilla seurahinnoilla. Toimistolle hankinta-asioissa yhteydenotot toimiston sähköpostiin toimisto@tampereenkisatoverit.fi, myös toiminnanjohtajan ja seurakoordinaattorin omiin sähköpostiosoitteisiin voi hankinta-asioissa laittaa viestiä. Toimistolta voi tarvittaessa tiedustella tilausavun lisäksi myös kortteja eri palveluntarjoajille (tukku, Stadium...)

Kaikki joukkueiden hankinnoista tulevat kuitit ja laskut syötetään seuran kirjanpito-ohjelmaan, jossa ne tarkistetaan niin jaoston taloudenhoitajan kuin myös seuran toiminnanjohtajan/hallituksen taloudenhoitajan toimesta.

Varainhankinta

Joukkueella on mahdollisuus tehdä varainhankintaa omien kulujensa kattamiseen. Eri varainhankintakeinoja on esim. tuotteiden myyminen, kioskin pitäminen sekä erilaiset yhteistyöt yritysten kanssa.

Seuran kautta on mahdollista kerätä varoja toimimalla vapaaehtoisena liikenteenohjaajana tai kulunvalvonnan tehtävissä erilaisissa tapahtumissa esim. Tampereen Messujen tapahtumissa. Tästä työstä kertyvän tulon voi joko ohjata omalle joukkueelle tai korvauksen voi myös nostaa itselleen. Itselle nostettava korvaus maksetaan palkkana ja matkakorvauksina. Liikenteenohjaukseen vaadimme 18-vuoden ikää, kulunvalvonnassa järjestyksenvalvojakorttia suositellaan, mutta se ei ole pakollinen, messuilla esim. parkkilippujen tarkastustehtäviin on mahdollista osallistua myös alle 18-vuotiaana. Tapahtumien vapaaehtoistyöstä lisätietoa tarjoaa toiminnanjohtaja.

Korvaukset

Seura voi maksaa toimijoilleen seuraavia korvauksia: palkka, työkorvaus ja matkakorvaus. Korvausten maksamisista tulee sopia jalkapallojaoston kanssa. Jaosto tekee päätökset jaoston kautta maksettavista korvauksista. Jaoston korvausten piiriin kuuluu valmentajien korvaukset ja joukkueiden toimihenkilöiden korvaukset. Valmentajakorvaukset maksetaan jokaisen valmentajan kanssa tehtävän sopimuksen mukaisesti, muihin joukkueen toimihenkilöiden korvauksiin jaosto budjetoit tietyn summan per joukkue, jonka joukkueen toimihenkilöt päättävät kuinka jakavat ja hakevat korvauksena.

Jokaisen seuralta korvauksia hakevan toimihenkilön täytyy ilmoittaa tietonsa verkkosivujen ilmoittautumislomakkeella: www.tampereenkisatoverit.fi/lajit/jalkapallo/lomakkeet/, jotta saamme jokaisen toimihenkilön tiedot toimihenkilörekisteriimme. Lisäksi korvauksien hakemiseen täytetään vielä erikseen korvauslomake.

Korvauksia haetaan sähköisellä lomakkeella, eri lomakepohjia löytyy verkkosivuilta www.tampereenkisatoverit.fi/seura/taloushallinnon-materiaalit/. Toimita lomake laskutus@tampereenkisatoverit.fi sähköpostiin. Palkkaa ja työkorvausta varten vaaditaan verokortit. Huomaatthan että palkkaan ja työkorvaukseen on omat verokorttinsa, eli palkkaverokortilla ei voida maksaa työkorvausta. Työkorvausta maksetaan pääsääntöisesti pelinohjaajille ja erotuomareille. Matkakorvaukset maksetaan toteutuneiden kilometrikulujen tai matkalipun mukaisesti. Matkakorvauksia varten ei tarvita verokorttia, mutta lomakkeella kysytyt yhteystiedot sotua myöten tulee olla oikein täytettynä. Jos ei halua henkilötietojaan ja korvaushakemusta toimittaa sähköpostin välityksellä ne voi toimittaa toimistolle paperisena osoitteeseen Teiskontie 14, 33540, Tampere

Joukkue voi myös itse päättää, jos haluavat esim. matkakorvauksia maksettavan joukkueen toimintaan osallistuneille, joukkueen omat korvaukset maksetaan joukkueen omista varoista. Joukkueen omista korvauksista tulee tiedottaa myös jalkapallojaostoa ja toimistoa, jonka kautta korvaukset laitetaan maksuun.

Kotisivut

Kotisivuille pääset kirjautumaan sisään sivuston alareunassa olevaa Copyright -merkkiä painamalla. Sisään pääset kirjautumaan omalla jäsenrekisteriin ilmoittamallasi sähköpostiosoitteella ja luomalla itsellesi salasanan. Mikäli et ole jäsenrekisterissä, ota yhteys toimistolle ([toimisto\(at\)tampereenkisatoverit.fi](mailto:toimisto(at)tampereenkisatoverit.fi)) tai ilmoittaudu toimihenkilöksi kotisivuilta löytyvällä lomakkeella, jonka jälkeen pystymme luomaan sinulle tunnukset. Myös ennen kotisivujen uudistusta tehdyt tunnukset ovat edelleen voimassa.

Kotisivuja voi päivittää ainoastaan pääkäyttäjät tai päivittäjät. Saadaksesi nämä oikeudet, käänny jälleen toimiston puoleen.

Pääkäyttäjänä tai päivittäjänä saat oikeuden päivittää jaoston omia sivuja, esimerkiksi joukkueen tietoja, infoa turnauksista tai muuta vastaavaa. Muistetaan kuitenkin yhtenäinen linja muun sivuston ulkomuodon kanssa sekä siisteys ja järjestelmällisyys sivustoa päivitettäessä. Vinkkejä kotisivujen päivittämiseen löydät osoitteesta www.ohjeet.yhdistysavain.fi/osiot/

Pääkäyttäjillä on myös oikeus jaoston jäsenrekisterin tarkasteluun. Tietojen muuttaminen ja poistaminen rekisteristä on ehdottomasti kielletty. Mikäli epäkohtia tiedoissa nousee esiin tai jotakin vahingossa poistuu, ole yhteydessä toimistolle.

Mikäli halutaan, että jotakin päivitetään sivustolle esimerkiksi joukkueen puolesta, voi pyynnön ja päivitettävän materiaalin lähettää myös suoraan seurakoordinaattorille ([riikka.haakana\(at\)tampereenkisatoverit.fi](mailto:riikka.haakana(at)tampereenkisatoverit.fi)). Seurakoordinaattori auttaa mielellään myös kotisivujen ongelmien ja kysymysten kanssa.

Yhteistyössä:



Yhteystiedot ja yhteydenpito

Jalkapallojaoston aktiivisille toimihenkilöille (joukkueenjohtajat, huoltajat, apuvalmentajat, ynm.) pyritään järjestämään yhteinen tapaaminen 2 kertaa vuodessa, toinen kauden lopussa ja toinen kesäkauden alussa. Tapaamisissa paikalla ovat myös toiminnanjohtaja ja seurakoordinaattori. Tapaamisten tarkoituksena on käydä läpi yhteisiä pelisääntöjä, toimintaperiaatteita sekä päivittää oleelliset yhteystiedot. Lisäksi olisi toivottavaa, että tapaamisissa toimihenkilöt pääsevät keskustelemaan muiden joukkueiden toimihenkilöiden kanssa, käydään läpi ajankohtaisia kysymyksiä ja toivomuksia sekä kehitysehdotuksia.

Kiireellisissä asioissa voi aina olla yhteydessä toimistolle, joko toimiston sähköpostiin, toiminnanjohtajalle tai seurakoordinaattorille, jotka sitten ohjaavat tarvittaessa kysymyksen eteenpäin.

Jaosto vastaa ja päättää rahasta, budjetista ja rahankäytön kohteista. Toimiston päässä hoidetaan ns. toiminnalliset asiat, eli tarvittaessa esim. hankinnat, kotisivujen päivitykset, kotisivujen oikeuksien jaot ja muut vastaavat asiat.

Yhteystiedot

Tampereen Kisatovereiden toimisto:
toimisto@tampereenkisatoverit.fi / Teiskontie
14, Tampere

Toiminnanjohtaja:

Siina Mutikainen
siina.mutikainen@tampereenkisatoverit.fi
0504771999

Seurakoordinaattori:

Riikka Haakana
riikka.haakana@tampereenkisatoverit.fi
0503547925

Laskutus:

laskutus@tampereenkisatoverit.fi

Tarkistathan jaoston yhteystiedot seuran verkkosivuilta:

www.tampereenkisatoverit.fi/lajit/jalkapallo/yhteystiedot/

Huomaathan, että jaoston toimihenkilöt ja yhteystiedot saattavat vaihtua vuosittain.

Loppuhuomio: aina voi kysyä ja aina neuvotaan tarpeen vaatiessa, jos et tiedä keneen olisit yhteydessä, niin **toimisto@tampereenkisatoverit.fi** sähköpostia lukee niin toiminnanjohtaja, seurakoordinaattori kuin hallituksen taloudenhoitaja. Mikään asia tai kysymys ei ole turha, vaan mielellämme vastaamme kaikkeen ja otamme palautetta vastaan.

