

Totto

Kotiseutuyhdistys
Rovaniemen Totto ry



Valoa näkyvissä!
Kuva: Hannu Hakanpää

TOIMINTASUUNNITELMA 2022 – 2024

Kehittämispäivä 20.10.2021, käsitelty johtokunnan kokouksissa 24.11.2021 ja 9.12.2021 ja hyväksytty yhdistyksen syyskokouksessa 12.12.2021.

Kotiseutuyhdistys Rovaniemen Totto ry:n toimintasuunnitelma 2022 -2024

1 TOIMINTAPOLITIIKKA

Yhdistyksen sääntöjen 2 §:n mukaan yhdistyksen tarkoituksena on kotiseutuhengen ylläpitäminen ja kotiseututietoisuuden lisääminen, kotiseutukulttuurin vaaliminen ja edistäminen sekä rakennusperinnön vaaliminen.

Toiminta-ajatus

Kotiseutuyhdistys Rovaniemen Totto ry:n toiminta-ajatuksena on tehdä Rovaniemen keskustassa ja haja-asutusalueen kylissä aktiivisesti ja verkostoituen kestävää kotiseutu- ja perinnetyötä, joka ylläpitää arktisen seudun kotiseututietoisuutta ja ylisukupolvista yhteisöllisyyttä. Yhdistys tukee kulttuurihistoriallisesti suojeltujen rakennusten ja ympäristöjen säilyttämistä sekä niiden kestävää hyödyntämistä. Yhdistys vahvistaa yhteistä rovaniemeläistä identiteettiä tuomalla esiin kotiseuturakkauden ja perinteiden merkityksen ihmisten hyvinvoinnille.

Yhdistys omistaa Rovaniemen kotiseutumuseon Pöykkölässä sekä Uulan myllyn ja myllypirtin Sinetässä. Kemijoen rantamaisemassa sijaitseva Rovaniemen kotiseutumuseo on perinteen ja kulttuurin osallistava elämys- ja kohtaamispaikka. Se tarjoaa menneisyyden lumoa arvokkaassa museomiljöössä. Kotiseutuyhdistys kutsuu kaikenikäisiä mukaan harrastamaan, talkoilemaan ja etsimään perinteestä kestävää kehitystä.

Koko vuodenkierron ajan museomiljöö on yleisötapahtumien lisäksi erityinen esittävän taiteen, kokousten, juhlien, työpajojen ja koulutusten pitopaikka. Kokemisen arvoisia ovat pakkastalvi, hankikantokevät, jäidenlähtö ja luonnon herääminen, keskiyön aurinko, ruskan väriloisto, ensilumi ja joulukaamos.

Kotiseutuyhdistyksen arvot ja toimintaperiaatteet: rohkeus ja kehittämistahto, yhteistyö ja avoimuus, kotiseuturakkaus ja talkootyön arvostaminen, yhteisöllisyys ja yhteisvastuu sekä luottamus ja tasa-arvo

Asiakasnäkökulmia

Viimeisten vuosien aikana on huomattu, että asiakaskunta on muuttumassa. Museokävijöiden omakohtaiset kokemukset ja tietämys edustamastamme talonpoikaisaikakaudesta ovat vähenevässä. Muistelujen sijaan on ilmennyt kasvavaa kiinnostusta kotiseutumuseon miljöön lämpimään ja lumoavaan tunnelmaan sekä entisajan elämäntapaan, josta on löydettävissä nykypäivään monenlaisia kestävä kehityksen malleja. Muutoksen vuoksi on tärkeää pyrkiä tuottamaan asiakkaille heidän toiveitaan vastaava kohdekokemus. Kohdekokemus syntyy kotiseutumuseon omaleimaisesta vetovoimaisuudesta, palvelujen ominaisuuksista sekä koettavissa olevasta toiminnan kulttuurista ja vuorovaikutuksesta.

Keskeisimpiä asiakasryhmiämme kehittämisen nykyvaiheessa ovat edelleen paikalliset kaikenikäiset asukkaat ja lapsiperheet. Julkisille ja yksityisille työ- ja muille yhteisöille, ryhmille sekä koti- ja

ulkomaisille matkailijaryhmille kehitetään tuotteistettuja ryhmäpalveluita. Nuorten ja työikäisten mukaan saaminen talkoo- ja vapaaehtoisuuteen on haaste ja edellyttää toimenpiteitä.

Yhteistyöverkostot

Kotiseutuyhdistys on Suomen Kotiseutuliiton ja Suomen museoliiton yhteisöjäsen. Yhdistys toimii läheisessä yhteistyössä ja saa museaalista osaamista Lapin maakuntamuseon asiantuntijoilta.

Suomen Kotiseutuliitto on kotiseututyön keskusjärjestö, kansalaisjärjestö ja valtakunnallinen edunvalvoja. Kotiseutuliiton asiantuntijoiden mukaan nykypäivän kotiseututyön kolme painotusta ovat 1) osallistuminen paikallisella tasolla kansallisen itsetunnon rakentamiseen, 2) ajassa ja paikassa katoavan perinteisen talonpoikaisen elämänmuodon pelastaminen sekä 3) maan sisäisen muuttoliikkeen ja kaupungistumisen myötä kotiseututyön painopisteen muutos menneisyydestä nykyisyyteen ja tulevaisuuteen. Neljäs haaste on kotiseutuyhdistysten kyky kasvattaa merkitystään kulttuuriperinnön ja paikallisuuden asiantuntijoina tukemalla eri-ikäisten ja paikkakunnalle muuttaneiden osallisuutta. Toimiva, nykyaikainen kotiseututyö voi identiteettiä, yhteistä kulttuuriperinnön muistia ja ylisukupolvista osallisuutta vahvistaessaan tukea ihmistä hyvä elämän rakentamisessa.

Rakkaudesta kotiseutuun – Suomen Kotiseutuliiton strategian 2030 pääteemat ovat kaikkien kotiseutu, uudistuva kotiseutu ja kestävä kotiseutu. Kotiseututyön tavoitteita ovat elinympäristön viihtyisyyden parantaminen, kotiseututunteen vahvistaminen, kotiseudun kehittäminen paikallisten erityispiirteiden pohjalta, alueellisen ja paikallisen omaleimaisuuden korostaminen ja kehittäminen, paikalliskulttuurien vaaliminen, edistäminen ja esille tuominen sekä asukkaiden omatoimisuuden voimistaminen ja kotiseutuhengen ylläpitäminen. Vuoden 2021 päälinjat ja päätoimet ovat kestävä kotiseutu ja kotiseututyö, nuorten omaehtoinen kotiseututoiminta ja vuorovaikutteinen kotiseutuliike.

Suomen museoliitto auttaa museoita menestymään lisäämällä museoiden näkyvyyttä sekä vahvistamalla edunvalvontaa ja toimintaympäristön muutoksen edellyttämää osaamista. Museoliiton strategiassa 2018 – 2023 keskeistä on museoiden tukeminen työtapojen ja toiminnan uudistamisessa. Tässä työssä koulutus- ja kehittämispalvelujen rooli korostuu. Tavoitteena on, että museo määrittyy alan sisäisessä keskustelussa ja ulospäin uudella tavalla, ei ensisijaisesti rakennuksena, näyttelynä tai kokoelmana vaan monipuolisena yhteiskunnallisena toimijana ja palveluna sekä kiinnostavana brändinä. Museoalan tapahtumissa on keskeistä kestävän kehityksen teemojen esilläolo.

Vuoteen 2023 mennessä tavoitteita ovat seuraavat asiat: museot ovat aktiivisia toimijoita ja keskustelijoita yhteiskunnassa, museot ovat moniammatillisia ja vahvasti verkottuneita, museoiden kokoelma- ja tietovarannot ovat monipuolisessa käytössä oleva toiminnan perusta, palvelujen tarjonta hoidetaan monien eri kanavien kautta ja menestyksellinen museotoiminta rakentuu profiloitumiselle ja yhteistyölle. Museoiden talous on kestäväällä pohjalla, kun rahoituspohja on laajentunut museoiden palveluja hyödyntäville elinkeino-, koulutus- ja sosiaalisektorille.

Lapin maakuntamuseo on alueellinen vastuumuseo, jonka toimialueena on entinen Lapin lääni pois lukien Tornionlaakso, Kemin seutu sekä saamelaiden kotiseutualue. Perustehtävänä on toimialueen kulttuurihistoriallisen ja luonnontieteellisen aineiston keruu, tallentaminen ja tutkimus.

Esine-, valokuva-, arkistoaineisto- ja luonnontieteelliset kokoelmat ovat tutkijoiden ja muiden kiinnostuneiden käytettävissä. Henkilökunta vastaa alueen historiaan, rakennusperintöön, kokoelmiin, kulttuuriin, arkeologiaan ja luonnontieteisiin liittyviin kysymyksiin. Alueellinen vastuumuseo toimii muutenkin asiantuntijaorganisaationa.

Kotiseutuliiton, museoliiton ja maakuntamuseon ohella yhteistyöverkostoa on tiivistetty Rovaniemen kaupungin kulttuuritoimen, Lapin korkeakoulujen, Lapin koulutuskeskus Redun ja muiden perus- ja toisen asteen koulujen sekä Rovaniemen seurakunnan, Neuvokkaan, eri yhdistysten ja yritysten kanssa.

Kotiseutuyhdistys on jättänyt kuntalaisaloitteen Rovaniemen kaupungin uudistuvaan kaupunki-strategiaan kestävän kotiseutu- ja perinnetyön huomioimisesta.

2 TOIMINTAYMPÄRISTÖ

Kotiseutuyhdistyksen säännöissä yhdistyksen kotipaikaksi ja toimialueeksi on määritelty Rovaniemi, johon kuuluvat ydinkeskustan lisäksi haja-asutusalueen kylät. Rovaniemen kylillä on kaikkiaan 37 kylätoimikuntaa. Osalla kylistä on erityistä kehittymishakuisuutta ja osa on vetovoimaisia asumiskyliä tai loma-asutuskyliä, joissa on koulut, hyvät tieyhteydet, vapaita tontteja ja kaunis ympäristö. Maataloutta, porotaloutta ja puutarhatuotantoa harjoittavien kylien lisäksi on matkailuun panostavia kyliä. Valtakunnallisesti arvokkaita maisema-alueita, perinnemaisemia, kulttuurihistoriallisia rakennettuja ympäristöjä ja muita maakuntakaavassa mainittuja arvokkaita kulttuuriympäristöjä on useita kymmeniä. Yhteistyö laajalla alueella on käynnistynyt Ohjelmapalvelut-hankkeessa verkostoitumalla kyläyhdistysten, maaseutuyrittäjien ja kylillä toimivien muiden hankkeiden kanssa. Tavoitteena on pysyvän sopimus pohjaisen koordinoitumalla kehittäminen. Hanketyö jatkuu ja vahvistuu.

Kotiseutuyhdistys on perustettu vuonna 1951 ja se on aloittanut museotoimintansa vuonna 1957. Vuonna 2021 juhlittiin 70-vuotiaista kotiseutuyhdistystä ja vuoden kunniaksi julkaistiin juhla kirja, Totto XXI.

Rovaniemen kotiseutumuseon rauhallinen ja arvokas kulttuuriympäristö sijaitsee Pöykkölässä Kemijoen varrella 3,5 kilometrin etäisyydellä kaupungin keskustasta. Runsas esineistö ja kokoelmiin perustuva perusnäyttely tarjoi neen yhdessä 2,5 ha:n miljöö ja 17 rakennuksen kanssa edustavat 1800-luvun lopun ja 1900-luvun alkupuolen peräpohjalaista talonpoikauskulttuuria. Kokoelmat koostuvat erityisesti kalastukseen, karjatalousvaltaiseen maatalouteen, metsästykseseen ja poronhoitoon liittyvästä esineistöstä. Myös ruokataloudessa ja käsitöissä tarvittua esineistöä on saatu runsaasti talteen. Kotiseutumuseon valokuvat ovat pääosin Rovaniemen alueelta.

Yhdistyksellä on arkistossaan merkittävä äänitekokoelma, jota säilytetään Lapin maakuntamuseon arkistossa. Yhdistyksen omia nauhoitteita 1950- ja 1960-luvulta on digitoituna noin 50 tuntia. Uusimpana kokoelmassa on Kotimaisten kielten keskuksen Suomen kielen nauhoitearkistosta keväällä 2019 käyttöön hankittu 50 tunnin murreäänitteiden kokoelma. Vanhimmat nauhoitteilla puhuvat henkilöt ovat syntyneet 1870-luvulla ja tallennukset on tehty 1960-luvun alussa.

Museoesineet ja valokuvat on saatu ja niitä halutaan edelleen saada lahjoituksina. Niiden luettelointitietoja on alettu siirtää digitaaliseen muotoon yhteistyössä Lapin maakuntamuseon kanssa.

Museorakennukset, esineistö, äänitekokoelma ja valokuvat haastavat yhdistystä järjestämään erilaisia näyttelyitä ja tapahtumia sekä lisäämään digitaalisuutta kestävän kotiseutu- ja perinnetyön hengessä saavutettavuuden lisäämiseksi.

Museoista menestyvät parhaiten ne, jotka onnistuvat varmistamaan perusrahoituksensa kestäväälle pohjalle. Perusrahoituksen hankkimisessa museoiden omistajien ja niissä toimivien henkilöiden rooli kasvaa. Taloudellisen ja toiminnallisen liikkumavaran rakentamisessa ja kasvun toteuttamisessa yksityiselle ja julkiselle sektorille kohdennetut palvelut ovat tärkeitä. Museoille tämä tarkoittaa uusia tuotteistettuja palveluja sekä näyttely-, ohjelma- ja tapahtumatoiminnassa että kokonaisuudessaan tietopalveluissa.

Ennakoimattoman maailmanlaajuisen uhan toimintaympäristöön toi pitkään jatkunut koronapandemia. Sen vaikutukset ovat tuntuneet yhdistyksen toiminnan järjestämisessä ja toiminnan rahoituksessa. Vaikutukset liittyivät muun muassa mahdollisuuksiin järjestää yleisötapahtumia sekä kävijämäärien ja tilavarausten huomattavaan vähenemiseen ja sen myötä varainhankinnan vaikeutumiseen. Pandemiasta toipuminen on vähitellen alkanut suunnitelmakauden aikana.

Toimintaympäristöstä ohjelmakaudella eteen nouseva uusi mittava haaste on Rovaniemen kaupungin hakemien ja sille myönnettyjen Valtakunnallisten kotiseutupäivien 2022 valmisteluun osallistuminen.

3 KOTISEUTUYHDISTYKSEN TOIMINNAN LINJAUKSET VUOSILLE 2022 – 2024

Strategia ja osaaminen

1. Rovaniemen kotiseutumuseo, perinteen ja kulttuurin osallistava elämys- ja kohtaamispaikka, tarjoaa menneisyyden lumoa arvokkaassa museomiljöössä ja haastaa Totto-aktiiveja kiinnittämään erityistä huomiota asiakaskunnan muuttumiseen. Monien museokävijöiden omakohtaiset kokemukset ja tietämys edustamastamme talonpoikaisaikakaudesta puuttuvat. Muistelujen sijaan alkaa herätä kiinnostus entisen ja nykyisen elämäntavan vertailuun ja kestävän kehityksen mallien etsimiseen. Asiakkaiden kohtaamisissa on tärkeää pyrkiä tuottamaan heidän toiveitaan vastaava kohdekokemus ja kutsua heitä mukaan harrastamaan ja talkoilemaan. Kohdekokemus syntyy kotiseutumuseon omaleimaisesta vetovoimaisuudesta, palvelujen ominaisuuksista sekä koettavissa olevasta toiminnan kulttuurista ja vuorovaikutuksesta.
2. Syksyn 2022 Sadonkorjuumarkkinoista kehitetään Rovaniemen kaupungin kanssa entistä mittavampi tapahtuma yhdistyksen vuotuisen varainhankinnan pääkohteeksi. Yhdistys osallistuu Valtakunnallisten kotiseutupäivien 2022 toteutukseen yhdessä järjestämisvastuussa olevan kaupungin kanssa. Yhdistyksen tavoitteena on näin jatkaa valtakunnallista profiloitumista toimintaansa aktiivisesti kehittävänä yhdistyksenä.

3. Rovaniemen keskustan alueella ja haja-asutusalueen kylissä yhteistyössä korkeakoulujen ja oppilaitosten sekä kylätoimikuntien, maaseutuyritysten, matkailuyrittäjien ja muiden yhteistyökumppaneiden kanssa kehitetään kulttuurimatkailupolkuja, mikä tarkoittaa tuotteistettujen kotiseutu- ja perinnetyön tapahtuma- ja ohjelmapalvelukokonaisuuksien sekä markkinoinnin kehittämistä.
4. Yhdistyksen digitaalisen markkinointiviestinnän kokonaisstrategiaa kehitetään. Varmistetaan Totto-aktiivien osaaminen digitaaloissa ja viestinnän perustaidoissa. Koulutusta tarvitaan muun muassa QR-koodien tekemiseen, Driven käyttöön, Teams-palaverien hallintaan, striimaukseen sekä viestinnän käsikirjaan ja yhdistyksen markkinointisuunnitelmaan tutustumisessa.
5. Museaalisen osaamisen parantamiseksi yhdistyksessä tarvitaan opintopiiri, jossa järjestetään Totto-aktiiveille museo-opastuksen / esittelyn koulutusta ja opintomatkoja toisiin museoihin. Opintopiiriin voidaan kutsua koululaisia ja nuoria mukaan vastavuoroisella mestarit ja kisällit periaatteella. Yhdistykseen pyritään perustamaan nuorisajaos museopalvelu-toimikunnan yhteyteen.
6. Toiminnan suunnan ja tulosten arvioimiseksi toteutetaan vuosittain strategioiden lukukin-kerit aiheina yhdistyksen toiminta-ajatus ja strategiset linjaukset, kestävä talous, museaalinen osaaminen ja digitaalisuus. Samalla johtokunnan, toimikuntien ja jaosten sekä muiden toimijoiden työtä, työnjakoa ja toimintatapoja yhtenäistetään ja tiivistetään tiedonkulun parantamiseksi ja yhdistyksen asettamien strategisten tavoitteiden toteuttamiseksi.

Kestävä talous

7. Yhdistyksen taloutta kehitetään kestäväälle pohjalle ja omatoimista varainhankintaa tehostetaan, jotta yhdistys kykenee suoriutumaan sitoumuksistaan hyvin sekä lyhyellä että pitkällä aikavälillä eli yhdistyksen maksuvalmius ja vakavaraisuus pidetään aina kunnossa.
8. Toiminnan laajennuttua on tullut tärkeäksi mahdollisimman pian palkata yhdistyksen työntekijäksi tulosvastaallinen palveluvastaava vähintään osa-aikaisena.
9. Museorakennusten korjausrahastoa tulee kartuttaa rakennusten ja kokoelmien ”korjaus- ja kunnostamisvelan” lyhentämiseksi. Pitemmän aikavälin kehityksessä on käsillä ammattilaisten suureneva osuus museorakennusten korjaustöissä. Maallikotalkoolaisten osalta tulee ottaa huomioon erilaiset turvallisuusriskit. Talkooporukan työpanos siirtyy tulevaisuudessa enenevässä määrin tapahtumatalkoisiin, mihin talkoolaisia myös kannustetaan.
10. Hankerahoitusta ja muita rahoituskeinoja tarvitaan koko ajan nykyistä enemmän niin elämyksellisen ja tuotteistetun palvelutuotannon, museotoiminnan sisältöjen ja markkinointiviestinnän kehittämiseen kuin museorakennusten, kokoelmien sekä pelto- ja piha-alueiden hoito- ja kunnostustarpeisiin.
11. Yhdistys tarvitsee peruskorjaus-, henkilöstö- ja hankintasuunnitelman kustannusarvioineen koko kolmen vuoden ajanjaksolle. Keskustelua kestävästä taloudesta ja talousosaamisesta lisätään. Laaditaan kirjallinen menettelytapaohje yhdistyksen maksuliikenteen ja hankintojen hoitamisesta vastuineen.

Vapaaehtoistoimijat ja yhteistyöverkostot

12. Yhteydenpitoa yhdistyksen jäsenistöön ja talkoolaisiin tiivistetään. Uusien vapaaehtoisten rekrytointia tehostetaan viestinnän keinoin, esim. jäsenkirjeen mukana lähetetään tietoa palvelutarjonnasta ja kutsukortti talkootyöhön. Aktiivisten tottolaisten palkitsemisesta huolehditaan. Uusia jäseniä ja talkoolaisia voidaan rekrytoida esimerkiksi paikallisista ihmisistä, kaupunkiin muuttaneista uusista asukkaista, maahanmuuttajista, oppilaitosten uusista opiskelijoista, kannattajajäsenyrityksistä ja muista yhteistyöorganisaatioista.
13. Korkeakoulujen ja muiden oppilaitosten kanssa tehtävä opiskelija- ja hankeyhteistyö ovat suuri voimavara yhdistyksen toiminnalle. Erityisesti palvelumuotoilu, digitaalisten järjestelmien kehittäminen ja elämysteknologiat ovat tärkeitä uusien palveluiden kehittämisessä ja markkinointiviestinnässä.
14. Koronarajoitusten poistuessa yhteistyötä matkailuelinkeinon kanssa tiivistetään. Toiminnan laajentuessa yleisötilaisuuksien ja tilattujen ryhmäpalvelujen toteutustapa erotetaan toisistaan. Kahdeksan vuoden ajan yleisötilaisuudet hoidetaan edelleen pääasiassa vapaaehtois- ja talkoovoimin. Tilauksesta toteutettavat ryhmäpalvelut tuotteistetaan.

Yhteistyökykyisyys ja yhteishenki

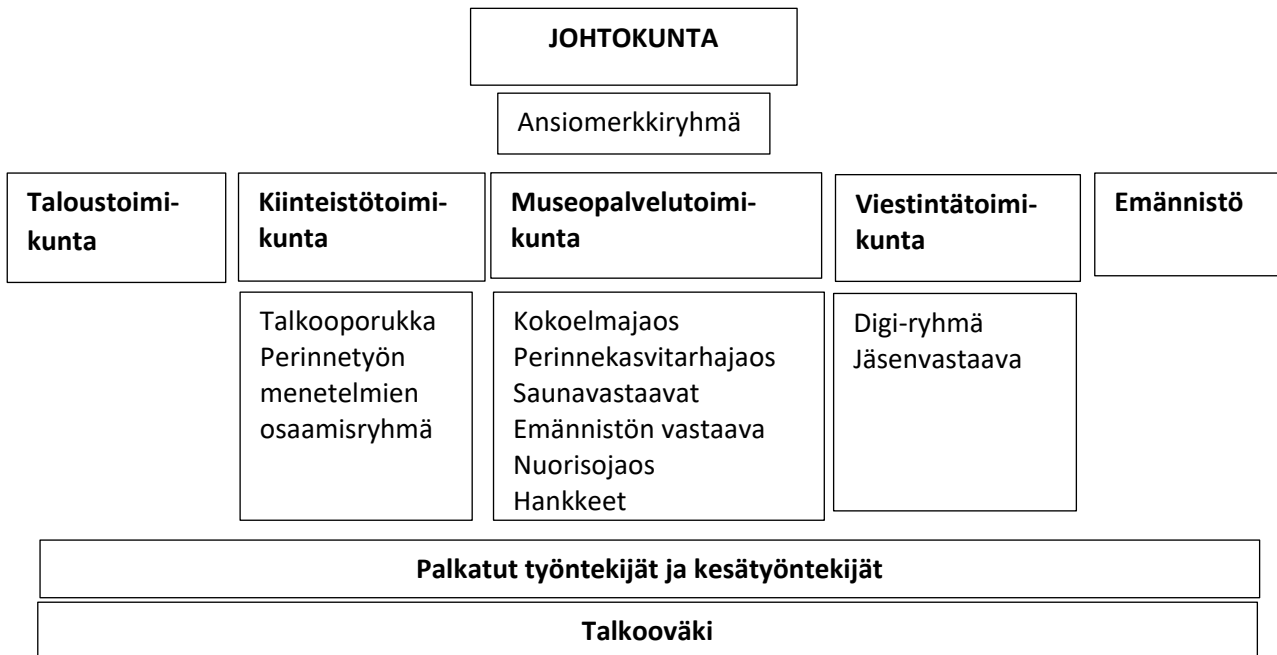
15. Huomionosoitus- ja palkitsemisjärjestelmä pidetään ajantasaisena. Nautitaan yhdessä tuloksista ja ratkotaan mahdollisesti eteen tulevat pulmakysymykset arvojemme suunnassa. Palautteen ja kiitoksen sana on aina paikallaan. Hyvä käytäntö on järjestää vuosittain talkoolaisten kiitosilta.

4 YHDISTYKSEN ORGANISAATIO, TYÖNJAKO JA TEHTÄVÄT

Organisaatio

Johtokunnan, palkattujen vakinaisten ja määräaikaisten työntekijöiden sekä toimikuntien ja jaosten välillä vallitsee rakentava yhteistyösuhde eri toimenpiteiden rajapinnoilla. Johtokunta on määrittänyt työntekijöiden tehtäväkuvat ja työnjaon. Hankkeisiin palkattujen työntekijöiden tulee keskittyä hankkeen tavoitteiden mukaiseen työhön ja raportoida niistä. Muu työ heidän osaltaan on talkootyötä yhdistyksen hyväksi.

Yhdistyksen puheenjohtaja käyttää kaikkiin työntekijöihin nähden työnantajan työjohto-oikeutta ja –velvollisuutta. Palkatun määräaikaisen työntekijän ja kesätyöntekijöiden osalta on sovittu, että palveluvastaava toimii lähiesimiehenä. Kotiseutuyhdistyksen organisaatio on kuvattu kuviossa 1.



Kuvio 1. Kotiseutuyhdistys Rovaniemen Totto ry:n organisaatio.

Päätöksenteko

Yhdistyksen päätöksenteossa keskeistä on, että toimikunnat jaokset valmistelevat yhdistyksen strategisten linjausten pohjalta alustavasti vastualueensa toimenpiteet, arvioivat niiden budjetti-vaikutukset ja tuovat ne toimintasuunnitelma- ja talousarvioprosessin aikana johtokunnan päätettäväksi. Syyskokouksen hyväksyttyä toimintasuunnitelman ja talousarvion johtokunta määrittelee tehtäviä varten nimeää toimikunnat ja jaokset. Toimintavuoden alussa toimikunnat ja jaokset suunnittelevat toimikunnille määriteltyjen tehtävien konkreettisen toteutuksen ja myönnettujen määrärahojen käytön johtokunnalle tiedoksi ja tarvittavia toimenpiteitä varten. Toimintavuoden aikana toteutetaan toimintasuunnitelmaan kirjattuja suunnitelmia yhdessä sopimiemme toimintaperiaatteiden ja arvojen ohjaamina.

Konkreettinen toteutus

Kunkin toimikunnan, jaoksen, hankkeen, tapahtuman järjestelytoimikunnan ja työntekijän vastualueelle kuuluvat työprosessit tulee pääsääntöisesti itse hoitaa alusta loppuun eli suunnittelusta, kustannusarvioista ja tuotto-odotuksista toteutukseen, tiedottamiseen ja arviointiin. Erityisesti toimintojen rajapinnoilla ja viestinnässä on tarpeen hyödyntää keskinäistä asiantuntemusta. Tarvittaessa voidaan sopia suoraan palkattujen työntekijöiden kanssa tai lähiesimiehen kautta osatoimikuntien ja jaoksien työtehtävien toteutuksesta palkattujen työntekijöiden toimesta. On tärkeää, että kullekin toimelle määrätään tarkasti vastuhenkilö tai vastuutaho, josta tiedotetaan sisäisesti.

Palautetta antaessamme on painopisteen oltava kohteliaassa ohjaamisessa ja oikean toimintatavan esille tuomisessa arvojemme mukaisesti. Näissä keskusteluissa negatiivisen arvioinnin asemesta haemme positiivisia kehittämiskäsitteitä ja osoitamme myönteistä kehittämisen suuntaa.

Ulkoisessa viestinnässä, esim. lehtitiedotteet ja artikkelit, julkaisut, kotisivut, Facebook ja Instagram, on viestinnän laadun eli sisällön ja huolletun kieliasun varmistamiseksi hyvä tarkistuttaa teksti kotiseutuyhdistyksen sisäistä asiantuntemusta hyödyntäen.

Organisaation kaikilta tasoilta asioita tuodaan johtokuntaan tiedoksi ja tarvittaessa johtokunnan päätettäväksi. Yhdistyksen sisäiseen yhteistyöhön ja vuorovaikutukselliseen tiedonkulkuun on kiinnitettävä erityistä huomiota tavoitteiden ja tulosten saavuttamiseksi.

Toimikuntien, jaosten, hanketoimijoiden ja palkattujen työntekijöiden välistä työnjakoa ja vastuita selkeytetään.

Johtokunta

Kokoonpano 2021: Esko Oikarinen (pj.), Marketta Harju-Autti (vpj.), Matti Ansala, Hannu Hakanpää, Päivi Hanni-Vaara, Jorma Hovi ja Kaija Sälevä. Yhdistyksen sihteerinä toimii Kerttu Oikarinen. Hankepääällikkö Kristiina Lehtonen on osallistunut kokouksiin.

Kirjanpitoa hoitava tilitoimisto: Tili-Ollilat Ky /Jukka Ollila
Yhdistyksen rahastonhoitaja: Kaarlo Alaoja

Tehtävät:

- Valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä kutsuu sihteerin ja rahastonhoitajan kalenterivuodeksi kerrallaan.
- Nimeää avukseen toimikuntia, jaoksia ja tarvittaessa muita toimielimiä määrittelemiään tehtäviä varten sekä määrittää toimihenkilöiden ja työntekijöiden tehtäväkuvat, työnjaon ja työnjohto-oi-keudet.
- Hoitaa tehtäviään sääntöjen (2§ ja 3 §) tarkoituksen ja tavoitteiden sekä yhdistyksen arvojen ja toimintaperiaatteiden mukaisesti.
- Tehtävänä on strategisen johtamisen, ohjauksen ja operatiivisen päätöksenteon ohella yhdistyksen talouden parantaminen ja saattaminen kestäväälle pohjalle yhdessä taloustoimikunnan ja muiden toimikuntien kanssa.
- Tukee toiminnallaan ja päätöksillään yhdistyksen toiminta-ajatuksen ja tarkoituksen toteutumista.
- Johtokunta vastaa toimintasuunnitelman, investointisuunnitelman ja talousarvion laadinnasta toimikuntien valmistelun pohjalta.
- Seuraa neljännesvuosittain ”strategisissa lukukinkereissä” toimintasuunnitelman ja talousarvion toteutumista.
- Laatii toimintakertomuksen ja valmistelee tilinpäätösmateriaalin.
- Valmistelee kokousasiat kevät- ja syyskokousta varten.
- Rakentaa yhteistyöverkostoja ja edistää hanketoimintaa ympäröivän yhteiskunnan kanssa.
- Tehostaa jäsenhankintaa henkilö- ja kannattajajäsenten määrän kasvattamiseksi sekä huolehtii yhteydenpidosta jäsenistöön.
- Vastaa talkooväen rekrytoinnista, talkootyön tekemisestä yhdessä toimikuntien kanssa ja aktiivisten tottolaisten palkitsemisesta.
- Tekee aloitteita ja esityksiä sekä antaa lausuntoja yhdistyksen tarkoitusta koskevissa asioissa.
- Osallistuu Valtakunnallisten kotiseutupäivien 2022 järjestelyihin ja toteutukseen yhdessä Rovaniemen kaupungin ja Suomen Kotiseutuliiton kanssa.

Taloustoimikunta

Kokoonpano 2021: Matti Ansala pj., Heikki Alaluusua, Juhani Juuruspolvi, Antti Jääskeläinen, Esko Lotvonen, Esko Oikarinen ja Tuomo Pekkala

Tehtävät:

- Seuraa kotiseutuyhdistyksen talouden kehittymistä ja etsii keinoja yhdistyksen talouden perustan saamiseksi kestäväälle pohjalle.
- Osallistuu yhteiskuntasuhteiden hoitamiseen ja yhteistyösopimusten valmisteluun.
- Etsii uusia rahoitusmahdollisuuksia palveluvastaavan palkkaukseen, museorakennusten kunnostamiseen ja ylläpitoon, kokoelmien hoitoon, museorakennusten korjausrahaston kartuttamiseen sekä erilaisiin kehittämishankkeisiin.
- Seuraa ja arvioi sekä yhdistyksen oman varainhankinnan kokonaisuutta että vuotuisten menojen ja tulojen tasapainon säilymistä hyväksytyyn talousarvion mukaisesti.
- Jatkaa kannattajajäsenhankintaa ja perustaa rinnalleen kotiseutuhenkisten toimijoiden tukiryhmän, Totto ry:n kummit.

Kiinteistötoimikunta

Kokoonpano 2021: Jorma Hovi, pj., Kaarlo Alaoja, Heikki Alaluusua ja Lapin maakuntamuseon edustaja amanuenssi Jani Hiltunen.

Tehtävät:

- Suunnittelee, ohjaa toteutusta ja valvoo museorakennusten ja museoalueen korjaus- ja kunnostustyitä, ympäristön siisteyttä sekä opasteita, sisääntulokylttejä ja kasvillisuutta.
- Valmistele kolmen vuoden investointi- ja hankintasuunnitelman kustannusarvioineen resurssitarpeiden ja toteuttamismahdollisuuksien arvioimiseksi.
- Selvittää museorakennusten ja museoalueen arkkitehtuuria ja uusia käyttötarkoituksia yhdistyksen strategisten linjausten suuntaisesti yhdessä johtokunnan ja muiden toimikuntien kanssa.
- Tekee yhteistyötä Museoviraston, Lapin maakuntamuseon ja Lapin Ely-keskuksen kanssa museoalueen ja museorakennusten kunnostamisessa. Toimikunta myös valmistele korjaus- ja kunnossapitoavustusten hakemista.
- Kerää ja arkistoi kunnostus- ja historiatiedot Google Driveen.
- Huolehtii kiinteistön kuntoa koskevista tarkastuksista sekä vastaa henkilö- ja paloturvallisuudesta.
- Tutustuttaa kesätyöntekijät pelastussuunnitelmaan, ensiapuvalmiuteen ja sammuttimien käyttöön ennen töiden aloittamista.

Talkooporukka ja asiantuntijaryhmä:

Kokoonpano 2021: Kaarlo Alaoja, vastaava, Sauli Luiro, Heikki Mäntyniemi, Veikko Vaarala, Pekka Ylikunnari ja noin 10 muuta henkilöä.

Perinnetyön menetelmien osaamisryhmä: Pekka Ylikunnari ja Marko Korkeasalo

Tehtävät:

- Organiso i ja toteuttaa johtokunnan määrittelemät museorakennusten, museoalueen ja ympäristön korjaus- ja kunnostustyöt.
- Hoitaa toiminnan tarpeiden mukaiset yleistalko ilut, ml. liikenteenohjauksen.
- Huolehtii talkooväen rekrytoinnista, talkooväen listojen ylläpitämisestä ja talkoista tiedottamisesta, mm. yhdistyksen kotisivuilla.
- Valmistele omalta osaltaan yhdistyksen vuosittaiset tapahtumat.

- Pitää huolta talkooväen yhteisöllisyyden kehittämisestä sekä motivaation ja innostuksen säilyttämisestä, esim. hyvällä tunnelmalla, hyvällä ruoalla ja juomalla sekä rantasaunan käytöllä.

Museopalvelutoimikunta

Kokoonpano 2021: Kerttu Oikarinen pj., Hannu Hakanpää, Ulla Kangasniemi, Kristiina Lehtonen, Petra Paloniemi, Kaija Sälevä, Airi Tuomivaara, Pirjo Ylikoski ja Pauli Niemelä.

Tehtävät:

- Käy keskustelua kestävän kotiseutu- ja perinneyön kahdeksan vuodenajan yleisötapahtumien sekä tuotteistettujen ryhmäpalveluiden toteutuksesta ja suunnittelee toteuttamisvastuita.
- Arvioi jaoksien kehittämistyötä, tuloksia ja mahdollisia pulmatilanteita sekä tukee jaoksia niiden ratkaisuisissa.
- Etsii jäseniä nuorisajaokseen.
- On aktiivinen tehtäväalueen hankkeiden suunnittelussa ja hankeavustusten hakemisessa.
- Valmistelee kolmen vuoden investointisuunnitelman kustannusarvioineen ja resurssitarpeineen sekä arvioi toteuttamismahdollisuuksia.
- Rekrytoi kesätyöntekijöitä korkeakouluista, eri oppilaitoksista sekä TE-palveluista sekä määrittelee heidän työ- ja kehittämistehtävät, suunnittelee perehdytyksen ja nimeää ohjaajat.

Kokoelmajaos: Hannu Hakanpää pj., Kristiina Lehtonen, Kerttu Oikarinen, Hanna-Maija Sandqvist ja Sirkka Veikkolainen.

Tehtävät:

- Toteuttaa museopalvelutoimikunnassa sovitun museokokoelma- ja käyttökokoelmatyön, kokoelmien hoidon, kartuttamisen, luetteloinnin, niihin liittyvät kyselyt ja niitä koskevan tiedon tuottamisen ja Totto ry:n asiakirja-aineiston arkistointityön hyödyntäen museoalan asiantuntemusta.
- Talkoolaisten kanssa pitää yllä perusnäyttelyjä ja huolehtii niiden siisteydestä, tuottaa vaihtuvia teemanäyttelyitä sekä huolehtii museorakennusten esineistön kunnosta.
- Kiinteistötoimikunnan talkooporukan kanssa järjestää museon ja museoalueen kevät- ja syysii-voustalkoot.
- Hankkii talkooväkeä ja yhteistyötahoja kokoelmatyöhön.
- Suunnittelee kokoelmatyössä tarvittavia hankkeita.

Perinnekasvitarhajaos: Airi Tuomivaara pj., Mari Ekman, Mervi Löfgren Autti, Marketta Melakari ja Pirjo Ylikoski

Tehtävät:

- Toteuttaa perinnekasvitarhan perustamisen, maatiaislajien kasvatuksen, tallennuksen ja säilytyksen, perinnekasvien nimeämisen ja kortistoinnin, kasvisadon hyödyntämisen museon kesä- ja syys-tapahtumissa, opastettujen museokierrosten tarjonnan sekä perinnekasvikoulutuksen järjestämisen yleisölle.
- Huolehtii näkyvyydestä teeman markkinoinnista yhteistyössä viestintätoimikunnan kanssa.
- Toimii asiantuntijajaoksena viljelyyn liittyvässä hankesuunnittelussa ja kokoelmatyössä.
- Hankkii talkooväkeä ja yhteistyötahoja yhdessä toimikuntien ja johtokunnan kanssa.

Saunavastaava ja hänen varamiehensä: Pauli Niemelä (vastaava), Ari Geselle ja Sauli Luiro

Tehtävät:

- Huolehtii saunapalvelujen käytännön toteutuksesta saunan varausjärjestelmän mukaisesti.

- Kemi-yhtiön saunan kunnon ylläpito ja saunapalvelujen kehittäminen kuuluvat myös tehtäviin.

Emännistön, viestinnän ja ammattikorkeakoulun edustajat Pirjo Ylikoski, Kaija Sälevä, Ulla Kangasniemi ja Petra Paloniemi toimivat asiantuntijatahoina hanke- ja tapahtumasuunnitteluissa.

Viestintätoimikunta

Kokoonpano 2021: Marketta Harju-Autti, pj., Mari Ekman, Hannu Hakanpää, Rainer Hiuspää, Mervi Löfgren-Autti ja Kaija Sälevä

Digi-ryhmä: Kaija Sälevä, pj., Mervi Löfgren Autti ja tilalle Outi Kähkönen 1.11.2021 alkaen

Tehtävät:

- Viestintätoimikunta suunnittelee sisäisen ja ulkoisen viestinnän lähtökohdat niin, että kaikki viestintä tukee yhdistyksen toiminta-ajatusta, tarkoitusta ja strategisia linjauksia.
- Viestintätoimikunta huolehtii omalta osaltaan yhdistyksen sisäisestä ja ulkoisesta viestinnästä sekä markkinointiviestinnästä keinoinaan Totto-julkaisut, esitteet, sähköinen ja kirjallinen jäsenviestintä sekä viestintä kotisivuilla, Facebookissa ja Instagramissa.
- Yhdistyksen toimikuntien ja jaoksien keskinäisen sisäisen viestinnän tehostamiseksi perustettu MUSEON VIESTINTÄRYHMÄN lisäksi toinen WhatsApp-ryhmä DIGIVESTINTÄ, jonka kautta tieto kulkee toimikunnilta ja jaoksilta Digi-ryhmälle.
- Digi-ryhmän tehtävänä on yhdistyksen digitaalisen kokonaisstrategian suunnittelu ja Totto-aktiivien osaamisen varmistaminen.
- Viestintätoimikunta laatii yhdistyksen puheenjohtajan kanssa tiedotteet, kannanotot ja artikkelit tiedotusvälineille ajankohtaisista asioista sekä järjestää tarvittaessa tiedotustilaisuuksia yhdessä puheenjohtajan kanssa.
- Viestintätoimikunta huolehtii museopalvelutarjonnan markkinoinnin ja markkinointiviestinnän kehittämisestä koti- ja ulkomaisille asiakasryhmille huomioon ottaen kieliversiot ja elämysteknologian keinot yhdessä johtokunnan ja muiden toimikuntien kanssa.
- Viestintätoimikunta tehostaa jäsenhankintaa viestinnän keinoin.
- Viestintätoimikunta suunnittelee hankerahoitusten hakemista viestinnän kehittämistyöhön. Toimikunta valmistelee kolmen vuoden investointisuunnitelman kustannusarvioineen resurssitarpeiden ja toteuttamismahdollisuuksien arvioimiseksi.

Emännistö

Kokoonpano 2020: Pirjo Ylikoski, pj., Kaisa Haverinen, Armi Luiro, Anneli Matero, Helena Pekkala, Tuulikki Timonen ja Ulla Ylikunnari.

Tehtävät:

- Vaalii ja säilyttää peräpohjalaista perinneruokakulttuuria.
- Huolehtii yhdistyksen kahdeksan vuodenajan yleisötilaisuuksien tarjoilujen suunnittelusta, hinnoittelusta, valmistamisesta ja tarjoiluista talkootyönä. Tämän lisäksi tuotteistettujen ryhmäpalvelujen tilaukset sovitaan ja hoidetaan erikseen catering-palveluina.
- Rekrytoi uusia aktiivisia talkoolaisia mukaan emännistöön toiminnan lisääntyessä.

Kehittää vanhan talonpoikaisen elämänmuodon kahdeksan vuodenajan viitekehyksessä teemaruokailuja huomioon ottaen eri asiakasryhmät, esim. lapset ja nuoret.

Talonmiespariskunta Armi ja Sauli Luiro

Talonmiespariskunta osallistuu eri tapahtumien ja tilaisuuksien järjestelyihin omien työsopimustensa mukaisesti, minkä lisäksi talonmiehet osallistuvat myös järjestettäviin talkoisiin. Emännistössä talkootyönä hoidettavien kahvitusten ja muiden tarjoilujen lisäksi Armi Luiro hoitaa tilauksia yrityspalveluina. Toiminnan kasvaessa ja kehittyessä talonmiespariskunnan työolosuhteisiin, työehtoihin, työvälineisiin ja työn sisältöön kiinnitetään huomiota ja tarvittaessa puutteet korjataan.

5 TOIMINTASUUNNITELMAN KÄSITTELY JA HYVÄKSYNTÄ

Toimintasuunnitelma on käsitelty ja hyväksytty johtokunnassa 24.11.2021 ja xx.12.2021. Sitä ennen yhdistyksen toimikunnat ja jaokset ovat valmistelleet omat osuutensa. Johtokunta on päättänyt esittää toimintasuunnitelman edellä olevassa strategisessa muodossa 12.12.2021 pidettävälle yhdistyksen syyskokoukselle hyväksyttäväksi.

Syyskokouksessa hyväksyttävää toimintasuunnitelmaa täydentävät johtokunnan, toimikuntien ja jaosten valmistelemat yksityiskohtaiset tehtävien määrittelyt, jotka sääntöjen mukaan johtokunta vahvistaa vuosittain vuoden alussa nimetessään avukseen toimikuntia, jaoksia ja tarvittaessa muita toimielimiä. Vuosikello ja tehtävien määrittelyt ovat tämän toimintasuunnitelman liiteasiakirjoina 1 ja 2.

Kotiseutuyhdistys Rovaniemen Totto ry

Johtokunta 9.12.2021

Esko Oikarinen

Matti Ansala

Hannu Hakanpää

Päivi Hanni-Vaara

Marketta Harju-Autti

Jorma Hovi

Kaija Sälevä

Kerttu Oikarinen

The image shows handwritten signatures in black ink next to the printed names of the board members. The signatures are written in a cursive style. The names and their corresponding signatures are: Esko Oikarinen, Matti Ansala, Hannu Hakanpää, Päivi Hanni-Vaara, Marketta Harju-Autti, Jorma Hovi, Kaija Sälevä, and Kerttu Oikarinen.

Liiteasiakirja 1

KOTISEUTUYHDISTYKSEN VUOSIKELLO 2022

Kuukausi	Toiminnan sisältö	Paikka/pvm	Vastuut	Arviointi
Tammikuu	<p>Johtokunnan kokous</p> <p>Mahdollinen avustushakemus SKR/Lapin rahastolle: Piste ry:n kanssa vuonna 2022</p> <p>Kesätyöntekijöiden hakukuu- lutukset ja harjoitustöiden tee- mat korkeakouluille</p>	<p>tammikuu</p> <p>10.1. – 10.2.2022</p> <p>tammikuu, Lapin AMKiin alustava haku tehty syk- syllä 2021</p>	<p>Pj. ja siht.</p> <p>Pj., siht.</p> <p>Sihteeri</p>	
Helmikuu	<p>Johtokunnan kokous</p> <p>Avustushakemus Rovaniemen kaupunginvapaa-ajan lauta- kunnalle</p> <p>PAKKASTALVI: Jää-, lumi- ja laskiaistapahtuma</p>	<p>sovitaan erikseen</p> <p>helmikuun lop- puun mennessä</p> <p>laskiaissunnuntai 27.2. ja ti 1.3.22</p>	<p>Pj. ja siht.</p> <p>Pj. ja siht.</p> <p>Ohjelmopalvelut-hanke, hankepääällikkö ja tal- kootyö</p>	
Maaliskuu	<p>Johtokunnan kokous</p> <p>Huomionosoitusten hakemi- nen</p> <ul style="list-style-type: none"> • OKM:n hallinnonalan kunniamerkit (hake- mus Avi:lle) • Suomen museoliiton mitali • Suomen museoliiton ansiomerkit (kultai- nen, hopeinen ja va- paaehtoistyön ansio- merkki) • Suomen Kotiseutulii- ton kotiseututyön an- siomitali • Suomen Kotiseutulii- ton ansiomerkit (kul- tainen, hopeinen ja pronssinen) • Kotiseutuyhdistys Rovaniemen Totto ry:n pöytästandaari 	<p>sovitaan erikseen</p> <p>toukokuun alkuun mennessä</p> <p>maaliskuun lop- puun mennessä</p> <p>jatkuva haku</p> <p>huhtikuun loppuun mennessä</p> <p>jatkuva haku</p> <p>jatkuva myöntämi- nen</p>	<p>Pj. ja siht,</p> <p>Ansiomerkkiryhmä ja johtokunta</p>	

	HANKIKANTOKEVÄT: Lapsiperheiden pilkkitapahtuma Kemijoella ja hoijakka	Arctic Design Week 21. – 27.3., Toton osuus	Ohjelmanpalvelut-hankepäällikkö ja talkootyö	
Huhtikuu	Johtokunnan kokous Yhdistyksen kevätkokous Selvitykset vuoden 2021 valtionavustuksen käytöstä Museovirastolle JÄIDENLÄHTÖ: Kierrätystapahtuma ego-tee-malla	sovitaan erikseen huhtikuun loppuun mennessä 30.4. mennessä huhtikuun lopulla	Pj. ja siht. Pj. ja siht. Pj. ja siht. (2 hanketta) Ohjelmanpalvelut-hankepäällikkö, talkootyö ym.	
Toukokuu	Johtokunnan kokous Valmistautuminen kesäkauteen <ul style="list-style-type: none"> • Museotilojen siistiminen ja piha-alueiden haravointi • Laiturin siirtäminen talvivarastosta saunarantaan • Kesätyöntekijöiden perehdytys Maanmuokkauksen aloittaminen sääoloista riippuen, hedelmä- ja marjapensaisen hoitoleikkaukset sekä kylvämiset Kotiseutuaiheinen julistenäyttely navettaan 1.6. – 15.9.	sovitaan erikseen toukokuun aikana toukokuussa jäiden lähdettyä toukokuun aikana toukokuun aikana toukokuussa pysytetään	Pj. ja siht. Kiinteistö- ja museopalvelutoimikunta Talkooporukka Kristiina Lehtonen, Kaija Sälevä ja Hannu Hakanpää Perinnekasvitarhajaos ja talkootyö Kaija Sälevä	
Kesäkuu	Johtokunnan kokous Kesäkauden avajaiset ym. KESKIYÖN AURINKO: Lapsiperheiden juhannus ja lipunnosto, perinneleikkejä, musiikkia, kesäkahvila Museo auki yleisölle 1.6. – 31.8.2022	sovitaan erikseen 1.6. klo 12 24.6. klo 18 1.6.alkaen ti-su klo 11 – 17	Pj. ja siht. Museopalveluvastaava ja talkootyö Museopalveluvastaava, johtokunta ja talkootyö Museopalveluvastaava ja kesätyöntekijät	

	Hakemus Rovaniemen kaupunginhallitukselle kiinteistöveron vapautuksesta?	kesäkuun loppuun mennessä	Pj. ja sihteeri	
Heinäkuu	Johtokunnan kokous Strategian toteutumisen arviointi aiheena kestävä talous SADONKORJUU: Marjetanjuhla heinänteon aluksi Virsiseurat ja kesäkahvila Museo auki yleisölle	sovitaan erikseen sovitaan erikseen 17.7. klo 13 21.7. klo 18 ti – su klo 11 -17	Pj. ja siht. Johtokunta, toimikuntien ja jaosten puheenjohtajat Johtokunta, järjestelytmk, emännistö, talkootyö, kesätyöntekijät Marketta Harju-Autti, emännistö. talkootyö, kesätyöntekijät Museopalveluvastaava ja kesätyöntekijät	
Elokuu	Johtokunnan kokous Rovaniemen Wanhat Markkinat Museo auki yleisölle	sovitaan erikseen elokuussa ti – su klo 11 – 17	Pj. ja siht. Museopalveluvastaava, johtokunta ja talkootyö Museopalveluvastaava, kesätyöntekijät	0
Syyskuu	Johtokunnan kokous RUSKA: Sadonkorjuumarkkinat ja kotiseutumuseon esittelyä, Valtakunnalliset kotiseutupäivät Rovaniemellä 9 - 12.9.2022 Avustushakemus Museovirastolle ”Avustukset paikallismuseoiden hankkeisiin” Ohjelmalliset koululaisvierailut kotiseutumuseolla	sovitaan erikseen 10. – 11.9. Pöykölässä syys-marraskuu, haku aika tarkistettava vuosittain syyskuun aikana	Pj. ja siht. Johtokunta, järjestelytmk, emännistö, talkootyö ym. Pj. ja siht. Kaija Sälevä, Hannu Hakanpää ja museon työntekijät	
Lokakuu	Johtokunnan kokous Kehittämispäivä Talkoolaisten kiitosilta	sovitaan erikseen sovitaan erikseen sovitaan erikseen	Pj. ja siht. Johtokunta, toimikuntien ja jaosten puheenjohtajat Johtokunta, toimikunta ja emännistö	

	<p>Ohjelmalliset koululaisvierailut kotiseutumuseolla</p> <p>ENSILUMI: Römppäpuolinen</p> <p>Laiturin siirtäminen talvivarastoon ennen jäiden tuloa ja syyssiivoukset</p>	<p>lokakuun alkupuolella</p> <p>30.10. klo 13</p> <p>lokakuussa</p>	<p>Kaija Sälevä, Hannu Hakanpää ja museon työntekijät</p> <p>Johtokunta, emännistö ja museon työntekijät</p> <p>Kiinteistötoimikunta ja talkooporukka</p>	
Marraskuu	<p>Johtokunnan kokous</p> <p>Avustushakemus rakennusperinnön hoitoa varten Lapin Ely-keskukselle</p> <p>Avustushakemus Lapin ELY-keskukselle ”Avustukset ympäristökasvatus- ja valistushankkeet”</p>	<p>sovitaan erikseen</p> <p>marraskuun loppuun mennessä, haku aika tarkistettava</p> <p>marraskuun loppuun mennessä, haku aika tarkistettava</p>	<p>Pj. ja siht.</p> <p>Pj. ja siht.</p> <p>Pj. ja siht.</p>	
Joulukuu	<p>Johtokunnan kokous</p> <p>Selvitys vuoden 2020 avustuksen käytöstä Rovaniemen kaupungin vapaa-ajan lautakunnalle</p> <p>Yhdistyksen syyskokous</p> <p>JOULUKAAMOS: Jouluvaellus ja Tuomaan päivän kuusijuhla 21.12.2022</p>	<p>sovitaan erikseen</p> <p>31.12. mennessä</p> <p>joulukuun loppuun mennessä</p> <p>17.- 21.12.2022</p>	<p>Pj. ja siht.</p> <p>Pj. ja siht.</p> <p>Pj. ja siht.</p> <p>Järjestelytoimikunta; Rovaniemen srk, Neuvokas, emännistö ja talkootyö</p>	

Liiteasiakirja 2

Toimikuntien yksityiskohtaiset tehtävien määrittelyt

Taloustoimikunta

Kokoonpano 2021: Matti Ansala pj., Heikki Alaluusua, Juhani Juuruspolti, Antti Jääskeläinen, Esko Lotvonen, Esko Oikarinen ja Tuomo Pekkala

Toimenpiteet	2022	2023	2024
Yritys- ja sidosryhmäyhteistyön lisääminen; kohdennettua markkinointityötä em. tahoille.	x	x	x
Totto ry:n kummit -tukiryhmän perustaminen; julkistaminen syyskuussa 2022	x		
Yhdistyksen talouden seuranta ja arviointi yhdistyksen kyvystä suoriutua sitoumuksistaan niin lyhyellä kuin pitkällä aikavälillä	x	x	x
Kirjallisen menettelytapaohjeen laadinta johtokunnan hyväksyttäväksi yhdistyksen maksuliikenteen ja hankintojen hoitamisesta vastuineen.	x		
Rajattua ja kohdennettua varainhankintaa esim. tarvittaessa käsiohjelmamailmointusten hankintaa	x	x	x
Yhdistyksen taloudellisen toiminnan ja varainhankinnan edistäminen yhdistyksen tarkoituksen toteuttamiseksi	x	x	x

Kiinteistötoimikunta

Kokoonpano 2021: Jorma Hovi, pj., Kaarlo Alaoja, Heikki Alaluusua ja Lapin maakuntamuseon edustaja amanuenssi Jani Hiltunen.

Talkooporukan kokoonpano 2021: Kaarlo Alaoja (vastaava), Sauli Luiro, Heikki Mäntyniemi, Veikko Vaarala, Pekka Ylikunnari ja noin 10 muuta henkilöä.

Perinnetyön menetelmien osaamisryhmä: Pekka Ylikunnari ja Marko Korkeasalo

Toimenpiteet	2022	2023	2024
Vinttikaivon korjaaminen loppuun. Elyn rahoitus.	x		
Hyysikän tuohikaton korjaus.	x		
Kala-aitan tuohikaton korjaus. Elyn rahoitus.	x		
Navetan perustusten ja alapohjan korjaus, mikäli Museovirasto myöntää rahaa.	x		
Navetan vesikaton muuttaminen kolmiorimahuopakatteeksi. Ammatti-työ.		x	x
Pajarakennuksen vesikaton tervaus.		x	
Patovenerakennuksen pärekaton uusiminen.			x

Luhtiaitan korjaussuunnitelman laatiminen ammattityönä.		x	
Pihan puoleisen vilja-aitan takaseinän laudoitus, tuppeen sahatut laudat on hankittu.		x	
Päärakennuksen joenpuoleinen kivisokkeli ladottava uudelleen.			x
Maanpinnan muotoilua lähes kaikkien rakennusten ympärillä. Ammattityö.	x	x	x
Puovirakennuksen valkoisiksi maalatut ikkunat, vuorilaudat ym maalattava uudelleen.		x	
Paloilmoitinjärjestelmän uusiminen. Suunnittelu ja hankinta.			x
Piha-alueen niittotyö raivaussahalla vuosittain.	x	x	x
Venehuoneen pärekaton uusiminen.			x
Myllypirtin alueen kasvuston niitto vuosittain.	x	x	x
Kahvilateltan rungon purku ja pohjan tasoitus. 2000 €	x		

Museopalvelutoimikunta

Kokoonpano 2021: Kerttu Oikarinen, pj., Hannu Hakanpää, Kristiina Lehtonen, Petra Paloniemi, Kaija Sälevä, Airi Tuomivaara, Pirjo Ylikoski ja Pauli Niemelä.

Kokoelmajaos: Hannu Hakanpää pj., Kristiina Lehtonen, Kerttu Oikarinen, Hanna-Maija Sandqvist ja Sirkka Veikkolainen.

Perinnekasvitarhajaos: Airi Tuomivaara pj., Mari Ekman, Mervi Löfgren Autti, Marketta Melakari ja Pirjo Ylikoski.

Saunavastaava ja hänen varamiehensä: Pauli Niemelä vast., Ari Geselle ja Sauli Luiro.

Toimenpiteet	2022	2023	2024
Museopalvelutoimikunta			
Talkootyönä toteutettujen yleisötapahtumien sekä liiketoiminnallisesti toteutettujen ohjelma- ja muiden palveluiden toteutumisen ja työnjaon seuranta ja arviointi.	x	x	x
Kevään ja syksyn siivoustalkoiden sekä rakennustalkoiden suunnittelu ja toteutus yhdessä talkooväen ja talkooroikan kanssa.	x	x	x
Tehtäväalueen hankkeiden ja hankeavustusten suunnittelu.	x	x	x
Museopalvelujen kolmen vuoden investointisuunnitelman valmisteleminen kustannusarvioineen resurssitarpeiden ja toteuttamismahdollisuuksien arvioimiseksi.	x	x	x
Kerättyjen asiakaspalautteiden kokoaminen ja arviointi sekä asiakaspalauttekonaisuuden rakentaminen.	x	x	x

Museopalvelutoiminnassa tarvittavan talkooväen rekrytointi, organisointi ja kehittäminen, esim. tiedotteet viestintätoimikunnan kanssa uusien opiskelijoiden ja uusien asukkaiden tervetulo-paketteihin, Neuvokas-yhteistyö, seurakuntayhteistyö, korkeakoulu-yhteistyö ja kannattajajäsentiedotteet. Arktiset maahanmuuttajat ry:n kiinnostus ja Lapin AMKin agrologiopiskelijoiden mahdollisuudet selvitetään. Jäsenien etsintä nuorisajaokseen.	x	x	x
Kesätyöntekijöiden rekrytointi korkeakouluista ja oppilaitoksista. Kesäselelinuorten ja kuntoutettavien rekrytointi. Tarvittaessa aputyöntekijöiden rekrytointi TE-palveluista. Korkeakouluopiskelijoiden ja lukiolaisten kehittämisteemojen ja harjoitustehtävien määrittely ajoissa, mielellään vuotta aiemmin.	x	x	x
Kokoelmajaos: Kesän 2021 kokoelmatyöntekijöiden työn loppuun saattaminen päärakennuksen vintissä. Luhtiaitan raivaus, siivous ja esineistön inventointi. Kuukauden museoesineen valinta. Järjestetään museon kotisivuilla arvaukkipailu kuukauden esineen tunnistamisesta. Vuoden lopulla eniten oikeita arvauksia tehnyt palkitaan. Toteutetaan vaihtuva teemanäyttely aiheena ”Porotalous Rovaniemellä ja Pöykkölässä”. QR-koodeihin tallennettujen tietojen elävöittäminen. Mestarit & kisällit -toimintaraha saatu Kotiseutuliitolta. Perusnäyttelyjen ylläpitämisen ja kehittämisen sekä vaihtuvien teemanäyttelyjen suunnittelu ja vuosittainen toteutus. Paikallishistoriahuoneen uudistaminen ja Digi-ryhmän apuna vanhaan karttaan ”kylät näkyviksi”. Pieni hankerahoitus saatu Kotiseutuliitolta. Yhteistyötä kylien kanssa jatketaan hanketyönä. Hankepäällikkönä Kristiina Lehtonen. Annikin kamarin katon, seinien ja ikkunoiden kunnostaminen Museokaupan ylläpitäminen, markkinointi ja tuotteiden kehittäminen. Totto-aktiiven museaalisen osaamisen vahvistaminen vastaamaan muuttumassa olevan asiakaskunnan tarpeita; suunnitellaan museaalisen osaamisen kehittämiseksi opintopiiri, johon haetaan tarvittava rahoitus. Kokoelmajaokseen haetaan lisää uusia toimijoita ja talkoolaisia. Lukiot ovat mahdollinen voimavara, yhteistyö on aloitettu vuonna 2020. Kehittämistyöhön olisi hyvä saada lapsia ja nuoria mukaan Mestarit & kisällit vastavuoroisella toimintaperiaatteella. Yhdistykseen voisi jopa perustaa nuorisajaoksen.	x		
Perinnekasvitarhajaos:			

Pysyvän perinnekasvituotannon mallintaminen. Viljelyalueen laajentaminen edellyttää hankerahoituksen saamista.	x	x	
Valmistautuminen esittelemään kasveja ja toiminnan periaatteita kotimaisille ryhmille resurssien mukaan.	x		
Sadonkorjuumarkkinoiden suunnitteluun ja toteutuksen osallistuminen.	x	x	
Perinneviljelykasvien, viinimarjojen ja omenoiden kerääminen ja tuotteiden valmistaminen emännistön kanssa.	x	x	x
Perinnekasvitarhan facebook-sivut perustetaan perinnekasvitarhatietouden jakamista varten.	x	x	x
Yhteistyötä Steiner-koulun kanssa jatketaan.	x	x	x
Saunapalvelut:			
Perinnesaunan varanneiden asiakkaiden palvelupolun kehittäminen yhteistyössä Lapin yliopiston Palvelumuotoilun maisterikoulutuksen kanssa.	x		
Saunapalvelujen kehittäminen ja saunatapahtumien järjestäminen paikallisten asukkaiden ja matkailijoiden saunapalvelujen käytön lisäämiseksi. Hyödynnetään muun muassa Lapin AMK:n restonomiopiskelijoiden ja Lappi Luxus-hankkeen tuotteita. Tehdään yhteistyötä matkailualan yrittäjien kanssa.	x	x	x

Viestintätoimikunta

Kokoonpano 2021: Marketta Harju-Autti, pj., Mari Ekman, Hannu Hakanpää, Rainer Hiuspää, Mervi Löfgren Autti ja Kaija Sälevä .

Digi-ryhmä: Kaija Sälevä, pj., Outi Kähkönen ja Mervi Löfgren Autti.

Toimenpiteet	2022	2023	2024
Viestintätoimikunta pohtii, mitä kehittämistoimia sisäisessä ja ulkoisessa viestinnässä tarvitaan yhdistyksen toiminta-ajatuksen, tarkoituksen ja strategisten linjausten huomioon ottamiseksi sekä laatii kolmen vuoden investointisuunnitelman kustannusarvioineen resurssitarpeiden ja toteuttamismahdollisuuksien arvioimiseksi.	x	x	x
Viestintäryhmä huolehtii siitä, että Rovaniemen kotiseutumuseon tiedot ovat ajantasaiset eri ulkopuolisissa tiedotuskanavissa.	x		
Toimikunnat lähettävät WhatsApissa olevalle TOTTO-someryhmälle ajantasaisia kuvia omasta toiminnastaan lyhyillä selityksillä varustettuina. Näin tieto yhdistyksen monipuolisesta toiminnasta tulee myös ulkoisen viestinnän käyttöön. Tapahdumien ja tilaisuuksien kuvien tallentamiseen otetaan käyttöön ulkoiset kovalevyt, jotka ovat kuvaajien hallussa. Niille tallennettaviin kuviin tulevat seuraavat tiedot: kuvaajan nimi, kuvausaika, kuvauskohde ja tilaisuus. Kuvia käytetään kotisivuilla, Facebookissa, Instagramissa ja julkaisuissa.	x	x	x

WhatsApissa olevalla MUSEON VIESTINTÄRYHMÄLLÄ viestitään ajankohtaisista muistettavista tai muuten kaikkia toimijoita koskettavista ns. juoksevista asioista	x	x	x
Digi-ryhmä suunnittelee yhdistyksen digitaalisen kokonaisstrategian ja järjestää Totto-aktiiveille koulutusta, esim. Driven käyttö, Teams-palaverien hallinta, QR-koodin tekeminen ja tietovaraston suunnittelu, Totto ry:n infopaketti tilojen ja kokoelmien esittelyihin QR-koodeilla luettaviksi.	x		
Aikaisempien Totto-julkaisujen ja muiden Totto-tuotteiden myyntiä ja markkinointia kotiseutumuseolla, kirjastossa ja eri tapahtumissa sekä liike- ja henkilökuntalahjoiksi yrityksille ja muille organisaatioille.	x	x	x
Kotisivut, Facebook ja Instagram toimivat digitaalisina markkinoijina. Kotisivujen ylläpidosta vastaa Outi Kähkönen, Facebookin ja Instagramin ylläpidosta Kaija Sälevä.	x	x	x
Totto XXII -julkaisun valmistelu aloitetaan 2023. Suunnitellaan teema/teemat. Valitaan kirjoittajat. Päätetään julkaisutavasta: painettuna tai nettijulkaisuna. Julkaisuaika olisi vuoden 2025 kesä, Marjetanjuhlan aikaan. Rahoituksen hankkii taloustoimikunta.		x	x
Totto-kalentereiden 2023, 2024 ja 2025 tehdään myyntiin Rovaniemen Wanhoille Markkinoille 2022, 2023 ja 2024. Vuoden 2023 kalenterin kuvat ovat Matti Korkön kokoelmasta, teemana kulkeminen. Kalenterin painosmäärässä otetaan huomioon Valtakunnalliset kotisutupäivät 2022. Kalenterin painatuskustannukset ovat noin 5 € kappaleelta. Sitä myydään 10 € hintaan. Vuoden 2022 kalenterista otettiin 250 kpl painos. Kalenterin ilmaisjalkelu: yhdistyksen johtokunta, toimikunnat, kannattajajäsenet ja yhteistyökumppanit. Kotiseutumuseon lisäksi myyntipaikkoja ovat Rovaniemen kaupunginkirjaston Lappi-osasto ja Osviitta.	x	x	x
Vuonna 2022 esitteiden uusimista jatketaan saadun palautteen pohjalta. Kustannukset ovat vähintään 500 € vuodessa.	x	x	x
Museon ja yhdistyksen esittelyyn tarvitaan uutta väkeä Sadonkorjuumarkkinoiden aikaan ja muulloinkin, esimerkiksi tulevien Kotiseutupäivien ajaksi. Esittelijöitä tulisi kouluttaa seuraavien periaatteiden mukaan: mitä tulee tietää, mitä tulisi tietää ja mitä olisi hyödyllistä tietää.	x	x	x

Yhteydenpitoa jäsenistöön hoitaa viestintätoimikuntaan nimettävä jäsen sihteeri, joka laatii yhdessä toimikunnan kanssa jäsenkirjeen. Se hyväksytään joulukuun johtokunnan kokouksessa ja postitetaan seuraavan vuoden alussa jäsenille.	x	x	x
Jäsenkirjeessä pyydetään jäseniä lähettämään sähköpostiosoitteensa jäsenihsiteerille jäsenkirjeiden sähköistä lähettämistä varten.			
Samalla voidaan tiedustella jäsenten halukkuutta tulla mukaan kotiseutuyhdistyksen toimintaan, esim. talkootyöhön. Jäsenkirjeen mukana lähetetään kuvallinen kortti, johon kirjoitetaan vuoden yleisötapahtumat.	x	x	x
Yhdistyksen jäsenhankintaa tehostetaan yhdessä johtokunnan, taloustoimikunnan ja jäsenihsiteerin kanssa markkinointisuunnitelman mukaisesti.	x	x	x
Viestintätehtäviä hoitaa viestintätoimikunnan puheenjohtaja. <ul style="list-style-type: none"> - Totto ry:n viestinnän käsikirjaa käytetään käytännön ohjeena kaikissa viestinnän tilanteissa; käsikirjassa mukana on Katja Hackin laatima Digitaalinen markkinointi (2020). - Viestintätoimikunnan puheenjohtaja huolehtii vakiintuneiden käytänteiden ja käsikirjan mukaan eri tapahtumien lehti-ilmoituksista, tapahtumien tekstien valmisteluista, esitteistä jne. - hyödyntää seuratoimintapalstoja tehokkaasti - laatii yhdistyksen puheenjohtajan kanssa tiedotteet, kannanotot ja artikkelit tiedotusvälineille ajankohtaisista asioista, tarpeen mukaan järjestää tiedotustilaisuuksia yhdistyksen puheenjohtajan kanssa. - Lokakuussa 2020 aloitettua kuukauden esineen/rakennuksen esittelyä jatketaan kotisivuilla ja Facebookissa, yhdessä muiden toimikuntien kanssa. <p>Hankepäällikkö Kristiina Lehtonen huolehtii hankkeiden tiedottamisesta. Tiedottamiseen Totto ry:n johtokunta määritteli ohjeet 24.8.2020.</p> <p>Sadonkorjuumarkkinoiden tiedottamisesta huolehtii oma toimikunta, jossa on Totto ry:n edustajia.</p> <p>Jouluvaelluksen tiedottamisesta huolehtivat järjestelytoimikunnassa Rovaniemen seurakunta, Neuvokas ja Totto ry:n edustajat.</p>	x	x	x

Emännistö

Kokoonpano vuonna 2021: Pirjo Ylikoski (pj.), Kaisa Haverinen, Armi Luiro, Anneli Matero, Helena Pekkala, Tuulikki Timonen ja Ulla Ylikunnari.

Yleisötapahtumat talkootyönä 8-vuodenajan ohjelmassa:	2022	2023	2024
PAKKASTALVI: Jää-, lumi- ja laskiaistapahtuma 27.2 tai 1.3.2022	x	x	x
HANKIKANTOKEVÄT: Lapsiperheiden pilkkitapahtuma ja hoijakka Arctic Design Week 21. – 27.3.2022	x	x	x

JÄIDENLÄHTÖ: Kierrätystapahtuma ekoteemalla huhtikuussa 2022 ja Siivoustalkoot: museotilat ja piha-alue huhti- toukokuussa	x	x	x
Kotiseutuyhdistyksen kevätkokous huhtikuun lopulla	x	x	x
KESKIYÖN AURINKO: Lapsiperheiden juhannus ja lipunnosto, perinneleikit, musiikkia ja kesäkahvila	x	x	x
SADONKORJUU: Marjetanjuhla 17.7. klo 13 juhlaa edeltävänä päivänä talkooväen kahvi- ja ruokatarjoiluista huolehtiminen sekä kampanisujen leipominen, juhlapäivänä kahvipöydän kattaminen, kahvinkeitto, kahvitarjoilu vieraille pääsylippua vastaan, tiskaaminen ja astioiden varastoiminen, varraslohen leikkaaminen ja nyytittäminen sekä ylijääneiden kampanisujen myyminen juhlavieraille emännistön määräämällä hinnalla	x	x	x
Virsisurat ja kesäkahvila 21.7. klo 18	x	x	x
RUSKA: Sadonkorjuumarkkinat 10.-11.9. ja Valtakunnalliset kotiseutupäivät 2022	x	x	x
Kotiseutuyhdistyksen kehittämispäivä, lokakuu 2022 ja Talkoolaisten kiitosilta, lokakuu 2022	x	x	x
ENSILUMI: Römppäpuolinen 31.10.2022 klo 13	x	x	x
Kotiseutuyhdistyksen syyskokous joulukuun loppuun mennessä	x	x	x
JOULUKAAMOS: Jouluvaellus 17. – 21.12.2022 ja Tuomaan päivän kuusijuhla 21.12.2022	x	x	x

PALVELUVASTAAVA JA Y-TUNNUKSELLA TUOTTAJAT

Palveluvastaavan tehtävät:

- Yleisötaphtumien organisointiin ja käytännön järjestelyihin osallistuminen erillisissä järjestelytoimikunnissa
- Toton puhelin- ja sähköpostiliikenteestä vastaaminen
- Tilausten vastaanotto, prosessointi ja organisointi, asiakastiedottaminen, palvelujen markkinointi ja toteutusjärjestelyt, palautteen keruu
- iZettlen, käteismaksujen, kassakirjan ja laskutustietojen hoitaminen sekä raportointi kuukausittain
- Osallistuu johtokunnan kokouksiin sekä tekee yhteistyötä yhdistyksen toimikuntien ja jaosten kanssa
- Museotyöntekijöiden ja kesätyöntekijöiden lähiesimiestehtävät

Y-tunnuksella tuottajat toimivat tuotteistettujen ryhmäpalvelujen toteutuksessa.

Tuotteistetut ryhmäpalvelut; tarjolla ympäri vuoden

Insight-ryhmät – ulkopuolinen matkailuopas organisoii ja tekee tilaukset, yrittäjä järjestää tarjoilun ja siivoukset, pääsymaksut Totolle.
Juhlat – Juhlien järjestäjä itse tai Toton nimeämä yrittäjä järjestää tilaisuuden ja tarjoilut, tila- ja keittiön vuokra Totolle, tarvittaessa maksullinen opastus/esittely Totosta, siivouksen hoitavat museon työntekijä ja talonmiespariskunta. Museopalveluvastaava organisoii palveluprosessin.
Kokouspalvelut – museopalveluvastaava hoitaa palveluprosessin tilauksesta siivouksen, yrittäjä leipoo, tilavuokra ja tarjoilumaksut Totolle.
Saunapalvelut – saunan lämmitys saunavastaavat, henkilömaksut ja tarjoilumaksut Totolle, museopalveluvastaava hoitaa varausprosessin ja tarjoilut, saunan siivous talonmiespariskunta.
Ulkopuolisten yrittäjien järjestämät tapahtumat kotiseutumuseolla, esim. konsertit - yrittäjä itse hoitaa järjestelyt ja markkinoinnin, Totto markkinoi apuna. Osa pääsymaksuista ja tarjoilut Totolle, museopalveluvastaava ja talonmies hoitavat tilojen järjestelyt ja siivouksen. Hinta 15 €/hlö x 35-40 hlöä, sisältää konsertin ja kahvit.
Toton järjestämät ryhmätilaisuudet (10-15-35 hlöä /ä 15 €) kotiseutumuseolla, esim. taidetapahtuma, kädentaitopaja, elokuvat, muistelut, kohderyhmien museokierrokset jne. – Museopalveluvastaava ja Toton maksullinen opastaja/vastuuhenkilö järjestävät tilaisuuden markkinoinnista, ilmoittautumisiin, tapahtuman toteutukseen, kahvitarjoiluihin ja siivoukseen saakka. Tapahtumamaksut ja tarjoilumaksut tuottona Totolle. Hinta 15 € x 15 hlöä, josta opastus/vastuu 30 €, tilavuokra 120 € ja kahvit 5 €/hlö. Jos osallistujia on alle 10 henkilöä, kahvi ei sisälly hintaan.
Ohjelmalvelut koti- ja ulkomaisille pienryhmille (7-15-20 henkilöä/ryhmä) kahdeksan vuodenajan kiertokulussa. Museopalveluvastaava ja Toton maksullinen opastaja/vastuuhenkilö järjestävät tilaisuuden markkinoinnista, ilmoittautumisiin, tapahtuman toteutukseen, kahvitarjoiluihin ja siivoukseen saakka. Osa palvelumaksuista ja tarjoilumaksut tuottona Totolle. Hinta: 40 €/hlö, joka sisältää opastuksen / ohjauksen 30 € /vieraskielisenä 50 €, tilavuokran 120 € ja kahvit 5 €/hlö. Jos osallistujia on alle 10 henkilöä, kahvi ei sisälly hintaan.

PERUSKORJAUSSUUNNITELMA 2022 – 2024

Peruskorjauskohde	2022	2023	2024
Lapin ELY: rakennuserinnön hoito; vilja-aitan ja kala-aitan kunnostus (1.11.2020 – 30.9.2022)	8 100/4050	-	-
MV: Navetan perustusten korjaaminen haettu 27 500	11 000/5 500		
Lapin ELY: Navetan perustukset ja puuttuva osa toissijainen/loppu 11 000 €	0		
Kahvilateltan purkamisen ja pohjan sorastaminen	2 000		
Kunta- ja Järjestö-Helmi: Museoympäristön luontoarvot (1.6.2022 – 31.12.2023) 21 200 €	5 500/550	500	
Kotiseutuliiton avustus ”Perinnettä leikkien”	2 400/600	-	-
Kotiseutuliitto, Mestarit & kisällit toimintaraha ”Etsi Myllytonttu -lasten museopolku”- kolme nukkea.	500/0	-	-

Navetan katto, luhtiaitan korjaus, toisen vilja-aitan seinän laudoitus, puovin valkoisia maalauksia, päärakennuksen kivisokkeli, venehuoneen pärekatto, paloilmoitinjärjestelmän uusiminen		X	X
--	--	---	---

HENKILÖSTÖSUUNNITELMA 2022 – 2024

Työntekijä	2022	2023	2024
Palveluvastaava 3000 / kk, sis.TA-kust.	21 000 (7 kk)	42 000	42 000
Museotyöntekijä palkkatuella 2 200/kk	26 400 / 0	26 400 / 0	26 400 / 0
Talonmiespariskunta 350 + 300/kk	7 800	7 800	7 800
Opintopiirin ohjaaja	300		
Ostopalvelut yritystunnuksilla; sauna, johtokunnan kahvit, catering, opastus ja työpajat	2 700	3 000	4 000
Kesätyöntekijöiden ohjaus 3 kk	1 500	1 500	1 500

AVUSTUKSET 2022 - 2023

Kohde	2022	2023	2024
Rovaniemen kaupunki yleisavustus 11 000 € vuodelle 2022	11 000	11 000	11 000
NeVe: Ladon kosteusvaurioiden jatkokorjaukseen	1 500	-	-

Lisäksi taloustoimikunta päivittää talouden hoitoon ja maksatukseen liittyviä ohjeita.