



## REKISTERISELOSTE

EU:n tietosuoja-asetuksen 2016/279 mukainen

Laatimispäivä 1.2.2024

<b>Rekisterinpitäjä</b>	<b>Nimi ja y-tunnus</b> SF-Caravan Keski-Suomi ry, y-tunnus 0746053–6
	<b>Osoite</b> c/o Kati Kytömaa Suvitie 1, 41930 Kuuhu
	<b>Puhelinnumero</b> 045 234 4298
	<b>Sähköpostiosoite</b> puheenjohtaja@kskaravaanarit.fi
	<b>www-sivut</b> www.kskaravaanarit.fi
<b>Yhteyshenkilö rekisteriä koskevista asioista</b>	<b>Nimi</b> Kati Kytömaa
	<b>Puhelinnumero</b> 045 234 4298
	<b>Sähköpostiosoite</b> puheenjohtaja@kskaravaanarit.fi
<b>Rekisterin nimi</b>	<b>SF-Caravan Keski-Suomi ry:n matkustajarekisteri</b>
<b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperusteet</b>	Rekisterinpitäjä on perustanut majoitusrekisterin leirintäalueella majoittuvien tietojen hallinnoimista varten. Matkustajatietoja ja matkustajarekisteriä käytetään yleisen järjestyksen ja turvallisuuden ylläpitämiseksi sekä rikosten ennalta estämiseksi ja selvittämiseksi sekä tilastojen laatimiseen majoitus- ja ravitsemislain mukaisesti. .
<b>Rekisterin tietosisältö</b>	Rekisteröidyn tiedot tallennetaan matkustajarekisteriin. Rekisteriin tallennetaan majoittujan etunimi, sukunimi, lähiosoite, postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, SF-Caravanin jäsennumero (jos on), leirintäpaikannumero, majoittumisaika sekä muiden samassa yksikössä majoittujien tiedot. Rekisteriin tallennetaan myös sähkömittarin lukemat, saunan ja pesukoneen vuokratiedot.
<b>Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan rekisteröidyltä matkustajailmoituksen täyttämisen yhteydessä. Rekisteröity itse täyttää ja vahvistaa allekirjoituksellaan matkustajailmoituksen tiedot.
<b>Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	Matkustajarekisterin tietoja ei luovuteta eteenpäin muille kuin viranomaisille. Matkustajatietojen luovuttaminen poliisille tapahtuu majoitus- ja ravitsemislain 8 §:n mukaisesti.
<b>Henkilötietojen säilytys</b>	Rekisterinpitäjä säilyttää matkustajailmoitukset ja –tiedot yhden vuoden ajan matkustajailmoituksen allekirjoittamispäivästä, jonka jälkeen ne hävitetään.

<b>Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	Tämän rekisterin tietoja ei siirretä Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
<b>Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	Matkustajarekisterin tietoja säilytetään tietokoneella, jonne on rajattu pääsy vain rekisterinpitäjän nimeämällä henkilötietojen käsittelijällä. Manuaalista aineistoa säilytetään lukitussa tilassa.
<b>Tarkastusoikeus</b>	<p>Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on tallennettu tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Pyyntö osoitetaan rekisterinpitäjälle kirjallisesti (sähköpostilla tai kirjeitse).</p>
<b>Rekisteröidyn oikeudet</b>	<p>Tarkastusasioissa sekä virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen tiedon oikaisua koskevissa asioissa rekisteröity voi ottaa yhteyttä rekisterinpitäjään.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, mikäli hänen oikeuksiaan on rikottu. Suomessa valvovana viranomaisena toimii Tietosuojavaltuutetun toimisto, <a href="http://www.tietosuoja.fi">www.tietosuoja.fi</a>.</p>
<b>Kielto-oikeus</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten.</p> <p>Suoramarkkinointikiellosta voi halutessaan ilmoittaa rekisterinpitäjälle.</p> <p>Henkilötietoja koskevissa asioissa rekisteröity voi ottaa yhteyttä rekisterinpitäjään.</p>