
Rauhalahi Kuopio Maraton 7.9.2024 / lupa katualueiden käyttöön ja poikkeavat liikennejärjestelyt

Selostus ja perustelu

Pohjois-Savon Liikunta ry hakee lupaa käyttää kävelyyn ja pyöräilyyn tarkoitettuja väyliä Rauhalahi Kuopio Maraton -tapahtumassa hakemuksessa olevan karttaliitteen (reittikuvaus ja kartta myös [linkkinä](#)) mukaisesti lauantaina 7.9.2024 klo 8.00–17.00.

10 km pituista reittiä juostaan matkan mukaan 1–4 kierrosta/kertaa. Reitti sulkeutuu klo 17.00.

Reitin varrella on liikenteenohjaajia, moottoripyöränsäilyillä kulkevia ensiapuhenkilöitä sekä juomahuoltotalkoolaisia. Reitti merkataan kalkkiviivoilla sekä kulkua ohjataan merkkikartioilla sekä mellakka-aidoilla.

Juoksureitti kulkee pääosin kävelyyn ja pyöräilyyn tarkoitettuja väyliä pitkin. Reitti kulkee ajokaistaa pitkin Sammallahdentiellä, Niittytiellä ja Kivikkotiellä. Katuja ei tarvitse sulkea kokonaan tapahtuman vuoksi.

Hakija pyytää bussi nro 7 päätepysäkin siirtoa väliaikaisesti Särkiniemenkadulle (päätyy la 7.9.2024 klo 17.00).

Lisäksi anotaan Leväsentien-Rauhalahdentien risteuksen liikennevalojen asettamista vilkulle 7.9.2024 klo 9–16 väliseksi ajaksi.

Päätös

Päätän, että Pohjois-Savon Liikunta ry saa käyttää tapahtuman hakemuksen liitteiden mukaan kaupungin katualueita ja kevyen liikenteen väyliä Kuopio Maraton -tapahtumassa 7.9.2024 klo 8.00–17.00. Katualueita ei saa sulkea kokonaan.

Lisäksi päätän, että liikennevalot asetetaan vilkulle 7.9.2024 klo 9.00–16.00 väliseksi ajaksi Leväsentien-Rauhalahdentien risteyksessä (liikennevaloristeys g1).

Luvan saajan on järjestettävä riittävä liikenteenohjaus kaikille tapahtumassa käytettäville katujen risteysalueille, katujen ylityspaikoille ja ajoratojen osalle, joilla juostaan. Kaupunkiympäristön palvelualue, Joukkoliikenne ja henkilökuljetukset: Linjan 7 reittimuutos

tehdään maratonin aikaan siten, että vuorot ajavat reitin Särkilahdenkadulle saakka ja jättävät Rauhalahden hotellin pysäkin ajamatta. Bussit käyvät poikkeusreitoin ajan kääntymässä Satulasepänsäädulla.

Korvaavaa pysäkkiä ei tarvita, kun käytetään olemassa olevia pysäkkejä. Luvan saajan tulee huputtaa Rauhalahden pysäkkimerkki sinä aikana, kun pysäkki on pois käytöstä. Luvan saajan on vietävä kaupunkiympäristön palvelualueen toimittamat tiedotteet määritellyille pysäkeille ennen tapahtumaa, yhteyshenkilö kaupungilla on joukkoliikenneinsinööri, puh. 044 718 5316 tai 044 718 5329, joukkoliikenne@kuopio.fi.

Hakijan tulee ilmoittaa reittijärjestelyistä linja-autoliikennöitsijöille sekä kaupungin joukkoliikenteelle ja tiedottaa yleisöä tapahtuman mahdollisesti aiheuttamista liikennejärjestelyistä. Hakijan tulee ottaa huomioon tapahtuman liikenteenohjauksessa, että Rauhalahdentiellä ja Kartanonkadulla on tapahtuma aikana työmaita käynnissä.

Luvan saajalta laskutetaan luvan käsittelymaksu 50 euroa (sekä maksu liikennevalojen vilkulle asettamisesta 150 euroa, yhteensä 200 euroa. Hinnat sisältävät laskutushetkellä voimassa olevan arvonlisäveron 24 % tai 25,5 %).

Luvan ehdot:

- Luvan saajan tulee huomioida, että loppusuoralla olevien Rauhalahdentien ja Kartanonkadun katutyömaat saattavat edelleen vaikuttaa tapahtumaan, vaikka niiden tulisi olla jo valmiina tapahtumahetkellä.

- Luvan saaja hankkii kaikki muut tarvittavat luvat ja vastaa kaikesta tapahtuma-alueella tapahtuvasta toiminnasta vuokra-aikana, sekä vuokra-ajan ulkopuolella rakentamisen ja purkamisen aikana.

- Luvan saaja vastaa kustannuksellaan kaupungin alueiden rakenteille ja kasvillisuudelle aiheutuneista vahingoista ja vaurioista.

- Luvan saaja vastaa tapahtuman kaikista turvallisuusjärjestelyistä ja siitä, että tapahtumasta ei aiheudu vaaraa tai haittaa alueen muille käyttäjille.

-
- Luvan saaja vastaa kaikesta vahingosta ja haitasta, mikä tapahtumasta aiheutuu kunnalle tai kolmannelle osapuolelle.
 - Luvan saaja vastaa tapahtumaan liittyvästä liikenteenohjauksesta ja järjestää tarvittavan liikenteenohjauksen kustannuksellaan.
 - Liikenteenohjaajilla tulee olla suoritettuna Tieturva 1 koulutus, joka on voimassa tapahtumahetkellä.
 - Luvan saajan tulee ilmoittaa alueella toimiville joukkoliikenteen harjoittajille ja muille liikennöitsijöille juoksutapahtuman järjestelyjen aiheuttamasta häiriöstä.
 - Hakijalla ei ole oikeutta vuokrata alueita eteenpäin kolmansille osapuolille.
 - Luvan saaja siivoaa tapahtuma-alueen. Tapahtuma-alue tulee olla siivottuna 7.9.2024 klo 20.00 mennessä. Mikäli alueen siisteydestä on huomautettavaa tapahtuman jälkeen, on kaupunkitekniikan palveluilla oikeus periä siivous- ja korjauskulut todellisten kustannusten mukaan.
 - Vuokralainen huolehtii kustannuksellaan tapahtuman jätehuollosta. Kaupungin katujen, puistojen tai pysäkkien roska-astioita ei saa käyttää tapahtumassa.

Muissa kuin joukkoliikenteeseen liittyvissä asioissa kaupungin yhteyshenkilö on aluevastaava 044 718 5069, kunnossapito@kuopio.fi

Toimivallan peruste

Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntö 11 §

Masa.o Wacklin
apulaiskunnossapitopäällikkö

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

apulaiskunnossapitopäällikkö 05.08.2024

Asianro 5298/10.03.01.01/2024
Vuokraus- ja varausasiat
§ 36/2024

Masa.o Wacklin, puh. +358 44 718 5308
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet Okaisuvaatimusohje
5298/2024 Hakemus

Tiedoksi Tiedoksi Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 5.8.2024

Tiedoksi
Henkilökuljetusten järjestäminen
Kunnallistekninen suunnittelu
Liikenneväylien kunnossapito
Mestar Kuopio Oy
Pysäköintipalvelut
Pohjois-Savon Liikunta ry

Nähtävänäolo Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla
www.kuopio.fi/paatoksenteko 5.8.2024.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

apulaiskunnossapitopäällikkö 05.08.2024

Asianro 5298/10.03.01.01/2024
Vuokraus- ja varausasiat
§ 36/2024

PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.