



Työ- ja elinkeinoministeriö
Arbets- och näringsministeriet

Tietosuojakäytäntö

1/5

VN/12036/2019

1.11.2021

EURA 2021 - EU:n alue- ja rakennepolitiikan rahastojen digitaalinen palvelukokonaisuus ohjelmakaudelle 2021–2027

1 Rekisterinpitäjä

Työ- ja elinkeinoministeriö
Alueet ja kasvupalvelut -osasto
EU:n alue- ja rakennepolitiikka -ryhmä
PL 32
00023 VALTIONEUVOSTO
Puh. 0295 16001

2 Rekisterinpitäjän edustaja

Kehittämispäällikkö Keijo Hämäläinen Puh. 029 504 9022
Varahenkilö: asiantuntija Osmo Nykänen Puh. 029 504 9280

3 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeudellinen peruste

EURA 2021 on Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan rahastojen ja rahastojen osarahoittamien hankkeiden hallinnointiin tarkoitettu digitaalinen palvelukokonaisuus ohjelmakaudelle 2021–2027. Näitä rahastoja ovat Euroopan sosiaalirahasto plus (ESR+), Euroopan aluekehitysrahasto (EAKR) sekä Euroopan oikeudenmukaisen siirtymän rahasto (JTF).

EURA 2021:n palvelut on tarkoitettu mm. hankehakemusten, maksatushakemusten, seurantaraporttien ja muiden hankehallinnoitiin liittyvien tietojen toimittamiseen ja viranomaiskäsittelyyn. Palvelujen kautta myös valmistellaan ja noudetaan hankehakemuksiin ja hankkeisiin liittyvät päätökset. Lisäksi hankkeisiin osallistuneet henkilöt toimittavat palvelun kautta aloitus- ja lopetusvaiheen tietonsa.

Järjestelmä tuottaa EU:n alue- ja rakennepolitiikan toteutumista kuvaavat raportointitiedot sekä kansallisiin tarkoituksiin että Euroopan komissiolle.

EURA 2021 -tietojärjestelmän oikeusperustasta säädetään kansallisesti alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta annetun lain 50 §:ssä.

Tietojärjestelmän EU-oikeudellisesta perustasta on säädetty Euroopan parlamentin ja neuvoston niin kutsutun yleisasetuksen (EU/2018/1141) artiklassa 63.

Asiointi EURA 2021-järjestelmässä tapahtuu vain sähköisesti. Järjestelmä ei sisällä manuaalista aineistoa.

Hankehakijat ja -toteuttajat ilmoittavat hakemuksessaan ja muissa hankekohtaisissa asiakirjoissa tuen hakemisen ja hankkeen toteuttamisen kannalta tarpeelliset henkilötiedot.

Henkilötietoja käytetään EURA 2021 -järjestelmän hakijan palvelujen käyttäjän tunnistamiseen sekä varmistettaessa käyttäjän oikeus edustaa organisaatiotaan EURA 2021 -asioinnissa (Suomi.fi-palvelu), lopullisten edunsaajien tunnistamiseen sekä yhteydenpitoon rakennerahastoja hallinnoivien viranomaisten ja hanke toteuttajien välillä. Järjestelmän toiminnan kehittämisen yhteydessä ja virhetilanteiden selvittämisessä henkilötietoja voidaan käyttää myös järjestelmän testiympäristöissä.

Hankkeisiin osallistuneet henkilöt ilmoittavat aloitus- ja lopetusvaiheissa tarvittavat tietonsa. Osallistujien tietoja käytetään raportoitaessa hankkeiden vaikutuksia mm. Euroopan komissiolle sekä yhteydenpitoon hanke toteuttajien ja osallistuneiden henkilöiden välillä.

Hyväksytyistä hakemuksista (hankkeista) julkaistaan tietoja julkisessa EU:n alue- ja rakennepolitiikan hanketietopalvelussa (<https://www.eura2021.fi/tiepa>). Tietojen esittäminen noudattaa lakia viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999) ja täyttää Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen EU/2018/1141 artiklan 44 mukaiset vaatimukset tuensaajien luettelon julkaisemisesta. Allekirjoittaessaan hankehakemuksen tuensaaja on hyväksynyt tietojen julkaisemisen.

4 Hankehakijoilta ja -toteuttajilta kerättävät henkilötiedot

- hankkeen yhteyshenkilön nimi, asema organisaatiossa, sähköpostiosoite ja puhelinnumero
- hankkeen vastuuhenkilön nimi, asema organisaatiossa, sähköpostiosoite ja puhelinnumero
- hankepäällikön nimi, asema, sähköpostiosoite ja puhelinnumero
- eri asiakirjojen (mm. maksatushakemus, seurantaraportti,

- loppuraportti, oikaisuvaatimukset) yhteys henkilön nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero
- edunsaajahenkilöiden nimet, kansalaisuus sekä syntymäaika, mikäli henkilö omistaa yli 25 prosenttia yrityksen osakkeista suoraan tai välillisesti toisen yrityksen kautta
 - yritystukihakijoiden omistajien nimet ja henkilötunnus/ulko-maalaisen henkilön tunnus, mikäli yrityksen omistajatyypiksi on yksityishenkilö
 - asiakirjojen allekirjoittajien nimet (siirtyvät Digi- ja väestötietoviraston Suomi.fi-tunnistuspalvelusta) sekä allekirjoittajan asema organisaatiossa
 - IP-osoite
 - evästeet ja muut vastaavat teknologiset tiedot.

5 Tietojärjestelmän viranomaiskäyttäjistä kerättävät henkilötiedot

- henkilötunnus
- käyttäjän nimi
- käyttäjärooli
- tehtävänimike
- sähköpostiosoite
- puhelinnumero
- organisaation nimi
- toimipaikan nimi
- lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka
- esihenkilön sähköpostiosoite
- IP-osoite
- evästeet ja muut vastaavat teknologiset tiedot.

6 Hankkeisiin osallistuvista henkilöistä kerättävät tiedot

- hankekoodi
- henkilötunnus
- sukupuoli
- sukunimi
- etunimet
- lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka
- sähköpostiosoite
- osallistumisen aloituspäivämäärä
- korkein koulutustaso
- tieto työmarkkina-asemasta aloitushetkellä
- osallistumisen päättymispäivämäärä
- tieto työmarkkina-asemasta päättymishetkellä
- tieto hankkeen aikana mahdollisesti suoritetusta tutkinnosta tai saavutetusta ammattipätevyydestä.

7 Säännönmukaiset tietolähteet ja evästeet

- hankehakijoiden ja -toteuttajien, hankkeisiin osallistuneiden henkilöiden sekä välittävien toimielinten viranomaiskäyttäjien ilmoittamat tiedot
- Digi- ja väestötietoviraston Suomi.fi-tunnistuspalvelu

- työ- ja elinkeinoministeriön yritysasiakastietovaranto (Y-ATV)
- Verohallinnon Harmaan talouden selvitysyksikön tuottama Veloitteidenhoitoselvityspalvelu (VHS)

Tietojärjestelmä käyttää evästeitä teknisen toimintansa mahdollistamiseksi. Eväste on pieni tekstitiedosto, jonka selain asentaa käyttäjän laitteelle. Käyttämällä palvelua käyttäjä hyväksyy evästeiden käytön. Evästeiden käytön voi poistaa selaimen asetusten kautta, mutta tämä voi kuitenkin estää palveluun pääsyn tai sen käytön.

8 Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n ulkopuolelle

Tiedot ovat jatkuvasti järjestelmän viranomaiskäyttäjien käytettävissä hankkeiden hallinnointia ja valvontaa varten. Tietoja voidaan luovuttaa myös tarkastusviranomaisille, tutkijoille sekä arvioijille. Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

9 Tietoturva

Tietojärjestelmää käytetään vahvasti tunnistautuneena Digi- ja väestötietoviraston Suomi.fi-tunnistuspalvelun kautta.

Järjestelmän viranomaiskäyttäjille myönnetään käyttöoikeudet tietojärjestelmään viranomaisen esihenkilön suostumuksella. Käyttäjaoikeuksien taso määritellään käyttäjän työtehtävien mukaisesti.

Tutkimus- ja arviointitarkoituksiin myönnettävistä järjestelmän tietojen katseluoikeuksista päätetään tapauskohtaisesti työ- ja elinkeinoministeriössä.

Järjestelmän kaikki tietoliikenne toimii salatussa yhteydessä. Käyttäjaoikeuksia valvoo järjestelmäpääkäyttäjä työ- ja elinkeinoministeriössä.

Kaikkia henkilötietoja suojataan asianmukaisilla tietoturvatoinenpiteillä, jotka estävät oikeudettoman pääsyn tietoihin sekä tietojen luvattoman käsittelyn, muuttamisen, tuhoamisen, luovuttamisen tai siirtämisen.

10 Henkilötietojen ylläpito, oikeus virheellisten tietojen oikaisuun ja poistaminen

Hankkeen hakuvaiheen ja toteutuksen aikana hankkeen päätoteuttaja voi itse ylläpitää ilmoittamiaan henkilötietoja EURA 2021 -tietojärjestelmän välityksellä. Toteuttajan yhteystiedot ovat milloin tahansa hankkeen sulkemiseen saakka ylläpidettävissä yhteystietojen ylläpito -toiminnon kautta.

Hankkeisiin osallistuvat henkilöt voivat itse ylläpitää ilmoittamiinsa henkilötietoja osallistujatietojen toimittamiseen tarkoitetun palvelun kautta. Mikäli henkilö ei itse tätä voi tehdä, avustaa hankkeen toteuttaja tietojen ylläpidossa.

Viranomaiskäyttäjät ylläpitävät itse omia henkilötietojaan EURA 2021 -järjestelmän käyttäjähallinnassa.

Kansallisarkisto määrää arkistolain (831/1994) 8 §:n nojalla työ- ja elinkeinoministeriön EURA 2021 -järjestelmään sisältyvät pysyvästi säilytettävät asiakirjatiedot säilytettäväksi yksinomaan sähköisessä muodossa. EURA 2021 -järjestelmän tuottamat asiakirjat liitteineen ovat arkistolain mukaisia virallisia asiakirjoja, joten arkistoitujen asiakirjojen sisältöä ei jälkikäteen voi muuttaa tai poistaa. Tämä koskee myös mahdollisia virheitä näiden asiakirjojen sisältämissä henkilötiedoissa.

Hankkeisiin osallistuneiden henkilöiden tietojen muuttaminen tai poistaminen on kielletty alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta annetun lain 56 §:n mukaisesti.

11 Tietojen säilytysaika

EURA 2021 -järjestelmän tiedonohjaussuunnitelman mukaan kaikkia järjestelmän muodostamia asiakirjoja säilytetään vähintään 20 vuotta hankkeen sulkemisesta. Järjestelmän muodostamat päätökset, oikaisuvaatimukset, hankkeiden loppuraportit, hanketarkastuksiin liittyvät asiakirjat ja komission maksupyynnöt säilytetään pysyvästi.

12 Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle tavasta, jolla rekisterinpitäjä käsittelee rekisteröidyn henkilötietoja. Valitus tehdään toimivaltaisen viranomaisen ohjeistamalla tavalla suoraan toimivaltaiselle viranomaiselle.

13 Tietopyynnöt

Kaikki työ- ja elinkeinoministeriön rekistereitä koskevat henkilötietopyynnöt tulee toimittaa kirjallisesti valtioneuvoston kanslian kirjaamoon.

Postiosoite: PL 23, 00023 Valtioneuvosto kirjaamon
käyntiosoite: Ritarikatu 2 B, Helsinki. Kirjaamon aukioloajat:
ma–pe klo 7.30–16.15.

Kun pyyntö esitetään henkilökohtaisesti, on esitettävä myös voimassa oleva kuvallinen henkilöllisyystodistus.