



Turun Ringette ry

Toimintaohje

Sisällysluettelo

1. Yleistä	3
2. Toimintalinjaukset	3
2.1 Visio.....	3
2.2 Eettisyys	3
2.3 Tavoitteet.....	3
2.4 Pelisäännöt	3
2.5 Kasvatuksellisuus	4
2.6 Joukkuetoiminta	4
3.1 Vuosikokous.....	6
3.2 Hallituksen kokous.....	6
3.3 Sinettiryhmä	6
3.4 Valmennusryhmä.....	6
3.5 Nuortenryhmä	6
3.6 Vanhempainkokous	6
4. Toimihenkilöt ja toimielimet	7
4.1 Hallitus	7
4.2 Valmennus	7
4.3 Joukkueenjohto	9
4.4 Huolto	10
4.5 Rahastonhoitaja.....	10
4.6 Varustevastaava.....	10
4.7 Teroituskonevastaava.....	11
4.8 Nuortenryhmän vastaava	11
4.9 Tiedottaja.....	11
4.10 Seurayhdyshenkilö.....	11
5. Joukkueet	11
5.1 Joukkueiden toiminta	11
5.2 Joukkue	11
5.3 Järjestyksenpitovelvollisuus	12
5.4 Pelisäännöt	12
5.5 Varusteet	13
5.6 Seura-asut.....	14
6. Valmennuslinja	15
6.1 Valmentajat.....	16
6.2 Oppiminen ja taidon opettaminen	16
6.3 Harjoittelu	Virhe. Kirjanmerkkiä ei ole määritetty.
6.4 Kesäharjoittelu.....	17
6.5 Jääharjoittelu	17
6.6 Peluuttaminen	20
6.7 Kilpasarjat	Virhe. Kirjanmerkkiä ei ole määritetty.
7. Sarjatoiminta	15
7.1 Sarjat	20
7.2 Turnaukset	20

8. Jäävuorot	21
8.1 Jääharjoittelu	21
9. Vanhemmat	21
10. Varainhankinta	22
10.1 Mainospaikat peliasuissa	22
10.2 Talkootyö	22
11. Talous	22
11.1 Seuran talous	23
11.2 Joukkueen talous	23
11.2.1 Tili	23
11.2.2 Varat ja omaisuus	24
11.2.3 Kirjanpito	24
11.2.4 Kulukorvaukset	24
12. Toiminnan arviointi	24
12.1 Hallitus	24
12.2 Valmennus	24
12.3 Joukkueen toiminta	24
13. Seuran yhteistyösopimukset	25
14. Liitteet	25
15. Yhteystiedot	26

1. Yleistä

Näiden toimintaohjeiden avulla selkeytetään ja yhdenmukaistetaan Turun Ringeten ja siinä toimivien joukkueiden toimintaa. Toimintaohjeet laatii ja hyväksyy seuran hallitus. Toimintaohjeet toimivat Turun Ringeten sääntöinä. Muunlaisiin toimintatapoihin on oltava seuran hallituksen hyväksyntä. Edustusjoukkueen toiminnasta laaditaan erillinen toimintaohje. Toimintaohjeet päivitetään tarpeen vaatiessa ja niihin liittyvät parannusehdotukset pyydetään toimittamaan seuran hallitukselle osoitteeseen *hallitus@turunringette.fi*.

Turun Ringeten toiminnan tarkoituksena on edistää ringetteä lajina ja luoda edellytykset tyttöjen ja naisten harraste- ja kilpailutoiminnalle Turussa ja sen lähiseudulla.

Seuran jäsenistö muodostuu varsinaisista jäsenistä, kannatusjäsenistä ja kunniajäsenistä. Jäsenet hyväksyy hallitus. Kaikilta pelaajilta ja toimihenkilöiltä edellytetään seuran jäsenyyttä.

2. Toimintalinjaukset

2.1 Visio

Turun Ringette toimii Turun ja ympäristökuntien laadukkaana ja tavoitteellisena ringette-seurana ylläpitäen vahvaa junioritoimintaa. Edistämme ringetteä lajina sekä luomme edellytykset tyttöjen ja naisten harraste- ja kilpailutoiminnalle. Luomme harrastajille mahdollisuudet halutessaan kehittyä kansallisen ja kansainvälisen tason pelaajiksi.

2.2 Eettisyys

Kaikessa Turun Ringeten toiminnassa korostetaan perusarvoja: rehellisyyttä, avoimuutta, tasapuolisuutta ja oikeudenmukaisuutta sekä liikunnan iloa ja terveellisiä elämäntapoja.

2.3 Tavoitteet

Tavoitteena on ensisijaisesti luoda puitteet ringeten harrastamiseen kaikille halukkaille pelaajille. Toiminnan pitää lähtökohtana on edistää pelaajien henkistä ja sosiaalista kasvua, innostaa liikkumaan sekä sitoa urheilu osaksi elämää ja elämäntapoja. Seuran junioritoiminnan tarkoitus on myös edesauttaa nuoria kehittymään kansallisen ja kansainvälisen tason huippupelaajiksi heidän omien tavoitteidensa mukaisesti.

2.4 Pelisäännöt

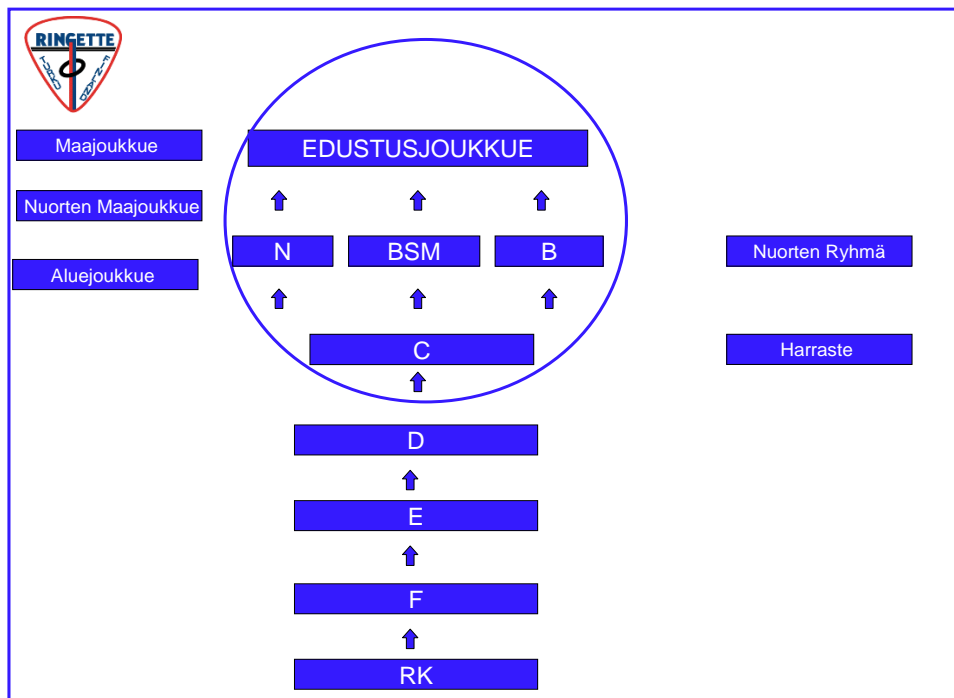
Turun Ringetessä kaikki joukkueet tekevät vuosittain pelisäännöt 30.9. mennessä.

2.5 Kasvatuksellisuus

Kasvatuksessa painotetaan rehellisyyttä, avoimuutta, tasapuolisuutta sekä oikeudenmukaisuutta. Yleistavoitteina ovat vastuuntunnon ja hyvien käytöstapojen opettaminen sekä kasvattaminen terveellisiin elämäntapoihin ja vastuullisuuteen. Harrastajien toiminnan lähtökohtana ovat joukkueessa yhteisesti sovitut pelisäännöt sekä vuosittain joukkueen toimintasuunnitelmaan määritellyt kasvatukselliset tavoitteet. Pelisäännöistä tai tavoitteista poikkeaminen on käsiteltävä aina heti ja rakentavasti valmentajan tai joukkueenjohtajan taholta.

2.6 Joukkue toiminta

Ringettetie



Oheinen kaavio kuvaa harrastajan mahdollisuuksia edetä pelaajana sekä valmentajana.

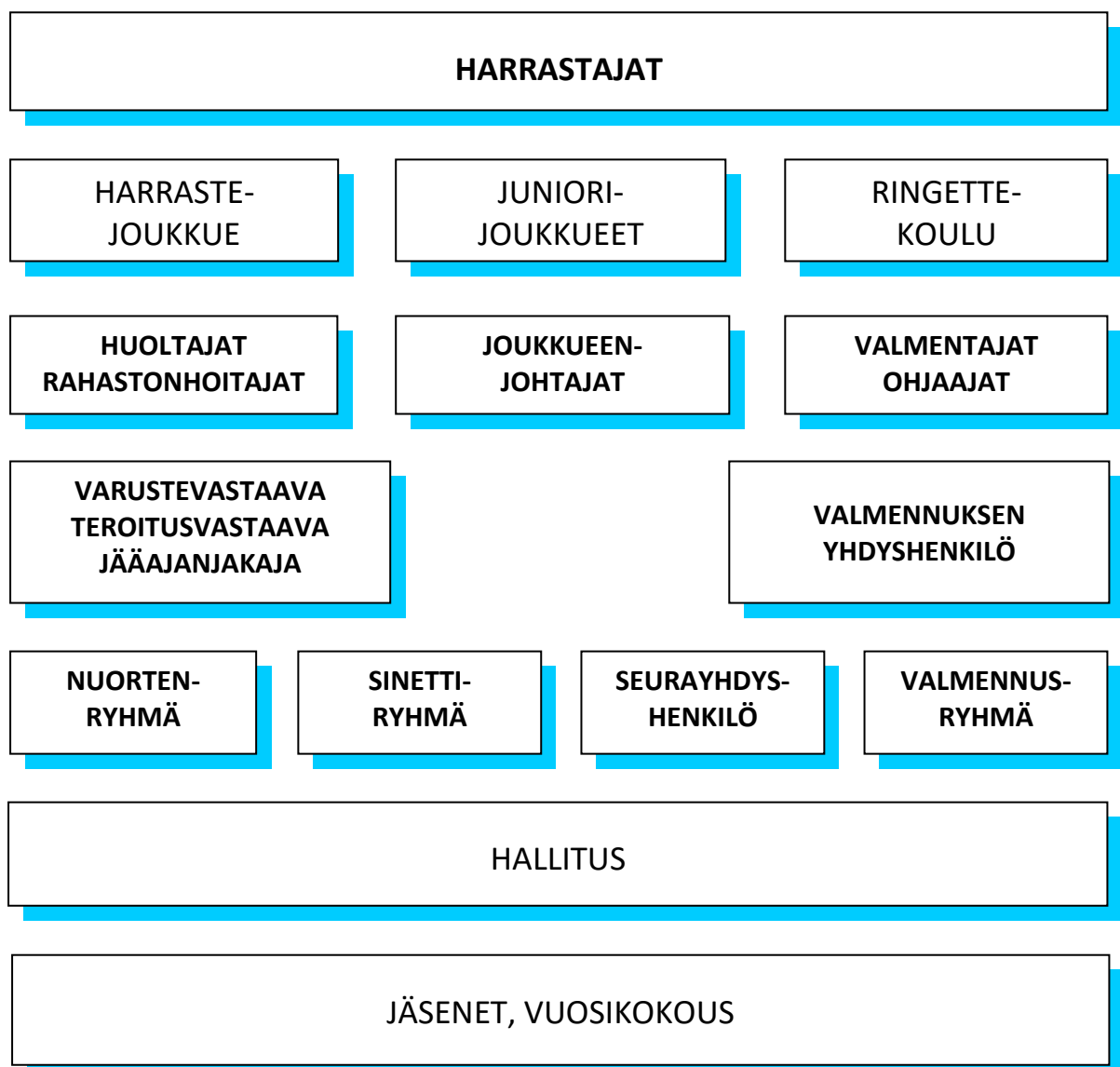
Pelaajien sijoittumisessa eri joukkueisiin ovat aina lähtökohtana lajin säännöt sekä pelaajan oma osaamis- ja sitoutumistaso.

Joukkueet perustetaan ja niitä rakennetaan aina huomioiden seuran toiminta kokonaisuutena sekä mahdollisimman monen harrastajan harrastuksen jatkuminen hänelle sopivassa toimintaympäristössä Suomen Kaukalopallo- ja Ringetteliiton ja Länsi-Suomen alueen säännöt huomioon ottaen.

Tiivis yhteistyö kilpasarjajoukkueiden (C <) ja edustusjoukkueen välillä mahdollistaa juniorivalmennukselle tason, jolla pystymme vuosittain tarjoamaan seuran omille kasvateille mahdollisuuden päästä edustusjoukkueen piiriin. Tavoitteena on luoda harrastajille hyvät edellytykset vastaanottaa ja ymmärtää kilpasarjatason vaatimukset ja toimintatavat.

Toiminnan jatkuvuuden kannalta ensiarvoisen tärkeää on huolehtia uusiutuvasta valmennuksesta ja seuratoimijoista. Tarjoamme 15 vuotta täyttäneille harrastajille ja taustavoimille mahdollisuuden kouluttautua muun muassa Suomen Kaukalopallo- ja Ringetteliiton, Suomen Ringettevalmentajien Yhdistyksen sekä LiikU ry:n koulutuksissa.

Organisaatiokaavio



3. Hallinto

3.1 Vuosikokous

Turun Ringeten vuosikokous kutsutaan koolle erillisellä kokouskutsulla elo-syyskuussa. Vuosikokous kutsutaan koolle julkaisemalla kokouskutsu seuran virallisella ilmoitustaululla Varissuon jäähallissa ja seuran kotisivuilla sekä somekanavissa.

Kokouksessa vahvistetaan edellisen kauden tilinpäätös ja toimintasuunnitelma sekä käsitellään vastuuvapauden myöntäminen hallitukselle ja rahastonhoitajalle. Kokouksessa valitaan tulevalle kaudelle hallituksen puheenjohtaja, hallituksen jäsenet ja hyväksytään toimintasuunnitelma sekä talousarvio. Äänioikeutettuja ovat seuran varsinaiset jäsenet.

3.2 Hallituksen kokous

Hallitus kokoontuu kauden aikana aina tarpeen vaatiessa. Kokousten ajankohdat ovat nähtävissä seuran kotisivuilla. Hallitukselle osoitetut asiat, kuten anomukset, toimitetaan hallituksen jäsenelle tai sähköpostilla osoitteeseen hallitus@turunringette.fi ennen kokousta.

3.3 Sinettiryhmä

Ryhmä muodostuu hallituksen edustajasta, seurayhdysenkilöstä sekä joukkueiden johtajista. Tarvittaessa Sinettiryhmä voi kutsua kokoukseen muita seuratoimijoita. Sinettiryhmän tehtävänä on ylläpitää toimintaohjeita, jotka hallitus hyväksyy. Ryhmä kokoontuu säännöllisesti ja itseohjautuvasti. Ryhmä esittelee kehityskohteita hallitukselle, joka arvioi niiden toteuttamiskelpoisuuden ja toteutusaikataulun.

3.4 Valmennusryhmä

Valmennusryhmä muodostuu joukkueiden valmentajista ja se kokoontuu tarpeen vaatiessa valmennuksen yhdysenkilön kokoon kutsumana.

3.5 Nuortenryhmä

Nuortenryhmän muodostavat D-junioreiden ja kilpasarjajoukkueiden kapteenit tai varakapteenit. Myös muita halukkaita voidaan ottaa mukaan. Ryhmän vetäjänä toimii seuran nuortenryhmän vastaava.

3.6 Vanhempainkokous

Joukkueen vanhempainkokous pidetään joukkueenjohtajan johdolla vähintään kaksi kertaa kaudessa. Päätösten hyväksymiseen tarvitaan yksinkertainen enemmistö. Kokousten pöytäkirjat toimitetaan seurayhdysenkilölle osoitteeseen toimisto@turunringette.fi.

Vanhempainkokouksen tehtävät:

- hyväksytään edellisen kauden tilinpäätös
- valitaan joukkueiden toimihenkilöt (joukkueenjohtaja, varajoukkueenjohtaja, huoltajat, rahastonhoitaja ja sinettiryhmän jäsen, mikäli on muu kuin joukkueenjohtaja)
- esitellään ja hyväksytään joukkueen valmennussuunnitelma
- esitellään ja hyväksytään joukkueen toimintasuunnitelma ja talousarvio
- laaditaan joukkueen vanhempien pelisäännöt

4. Toimihenkilöt ja toimielimet

Seuran toimihenkilöitä ovat valmennuksen yhdyshenkilö, varustevastaava, teroituskonevastaava, nuortenryhmän vastaava, tiedottaja ja seurayhdyshenkilö sekä hallituksen jäsenet. Joukkueiden toimihenkilöitä ovat valmentajat, joukkueenjohtajat, huoltajat ja rahastonhoitajat. Seuran toimielimiä ovat hallitus, Sinettiryhmä, valmennusryhmä ja nuortenryhmä. Kaikkien valittujen toimihenkilöiden sekä joukkueiden yhdyshenkilöiden yhteystiedot julkaistaan vuosittain seuran kotisivuilla.

4.1 Hallitus

Seuran hallitus johtaa ja kehittää seuran toimintaa sekä vastaa yhteisen talouden hoidosta. Hallitus laatii vuosittaisen budjetin ja toimintasuunnitelman vuosikokouksen hyväksyttäväksi ja vastaa vuosikokouksessa tehtyjen päätösten noudattamisesta ja toteuttamisesta.

Hallitus organisoi seuran tiedotustoimintaa. Hallitus valitaan vuosittain syyskokouksessa. Hallituksen puheenjohtaja valitaan yhdeksi vuodeksi kerrallaan ja muut hallituksen jäsenet kahdeksi vuodeksi kerrallaan.

4.2 Valmennus

Valmennuksen yhdyshenkilö

Hallitus valitsee valmentajille yhdyshenkilön, joka luo puitteet valmennustoiminnalle toimimalla tiiviissä yhteistyössä seuran valmentajien kanssa. Valmennuksen yhdyshenkilö nimeää seuran valmentajat eri ikäluokkiin. Valmennuksen yhdyshenkilö neuvottelee myös valmennussopimukset hallituksen ohjeistuksen mukaisesti. Hän toimii valmennuksen esimerkkinä noudattamalla tähtiseurakriteerejä sekä seuran arvoja.

Valmennuksen yhdyshenkilön tehtäviin kuuluu valvoa seuran valmennustoiminnan linjauksen toteutumista, olla tukena valmennukselle ja huolehtia valmentajien osaamistasosta hyödyntämällä liiton sekä alueen tarjoamia koulutuksia.

Valmennuksen yhdyshenkilö toimii valmennuksen edustajana seuran hallitukselle sekä edustaa seuraa lajiliittoon ja alueorganisaatioihin. Valmennuksen yhdyshenkilö

suunnittelee ja nimeää tulevan kauden joukkueet yhdessä valmennusryhmän ja tarvittaessa hallituksen kanssa.

Valmentajat

Tulevan kauden valmentajat pyritään nimeämään joukkueittain 30.4. mennessä. Joukkueeseen nimetään vastuvalmentaja sekä mahdollisuuksien mukaan apuvalmentaja. Maalivahtivalmennus pyritään toteuttamaan erikseen nimettyjen MV-valmentajien organisoimana, erillisinä koulutustapahtumina sekä joukkueen harjoitusten yhteydessä.

Valittujen valmentajien kanssa tehdään kirjallinen valmennussopimus, ja joukkueet huolehtivat heidän lisenssimaksuistaan. Valmentajat noudattavat seuran arvoja, linjauksia sekä tähtiseurakriteerejä ja ovat omalla toiminnallaan esimerkkejä harrastajille. Jäällä ollessaan juniorijoukkueiden valmentajat ja ohjaajat käyttävät kypärää.

Joukkueen vastuvalmentajilla on oltava suoritettuina eri ikäluokkien valmennukseen ja ohjaamiseen liittyvät koulutukset tai heillä on oltava suunnitelma niiden antamien valmiuksien hankkimisesta:

- Ringettekoulu–E-juniorit: ringettekoulun ohjaajankoulutus, valmentajakoulutuksen taso 1, lajikoulutus 1
- D–B-juniorit: lajikoulutus 2 sekä fyysisen harjoittelun perusteet
- Edustusjoukkue: vähintään valmentajatutkinto (taso 2) tai mielellään huippuvalmentajatutkinto (taso 3)
- MV-valmentajilla lajikoulutuksien maalivahtiosiot

Lisätietoja osallistumisesta antaa valmennuksen yhdyshenkilö.

Valmentaja

- laatii kauden harjoitussuunnitelman
- pyrkii laatimaan joka harjoitukseen kirjallisen harjoitussuunnitelman ja toteuttamaan sitä
- vastaa peluuttamisesta sekä pelitaktiikasta seuran linjausten mukaisesti
- johtaa harjoituksia ja pelitapahtumia
- suunnittelee kauden turnaukset ja pelitapahtumat joukkueenjohtajan kanssa
- pitää tapahtumapäiväkirjaa (ajankohta, osallistujat, teema)
- osallistuu vanhempien palaveriin
- osallistuu valmennuskoulutuksiin
- osallistuu seuran palaveriin
- vastaa kurinpidollisista toimenpiteistä seuran ohjeistuksen mukaisesti (joukkueen säännöt)
- esteen sattuessa järjestää sijaisen
- toimii valmennusryhmän jäsenenä
- laatii ennen kauden alkua yhdessä joukkueenjohtajan ja rahastonhoitajan kanssa joukkueen toiminta- ja taloussuunnitelman esitettäväksi vanhempainkokoukselle ja seuran hallitukselle

4.3 Joukkueenjohto

Joukkueenjohtajat valitaan vanhempainkokouksessa ja seuran hallitus hyväksyy valinnat. Joukkueiden johtajat noudattavat seuran toimintalinjauksia ja huolehtivat myös niiden toteutumisesta joukkueissa. Joukkueenjohtaja jakaa joukkueen taustajoukoille tulevia tehtäviä tasaisesti kaikkien kesken.

Joukkueenjohtaja

- laatii yhdessä vastuuvallmentajan ja rahastonhoitajan kanssa ennen kauden alkua joukkueen toiminta- ja taloussuunnitelman esitettäväksi vanhempainkokoukselle ja seuran hallitukselle
- vastaa joukkueen varojen käytöstä ja tilinpäätöksen laatimisesta
- vastaa pelaajien ja toimihenkilöiden vakuutusten ja Ice Cardien voimassaolosta
- vastaa kotipelien ottelujärjestelyistä (toimitsijat, tuomarit, ottelupöytäkirjat, tulospalvelu)
- vastaa kurista ja järjestyksestä joukkueen tapahtumissa
- vastaa vanhempainkokousten järjestämisistä
- vastaa tiedottamisesta (seura - toimihenkilöt - pelaajat - vanhemmat)
- vastaa ottelu-, matka-, ruokailu - ja majoitusjärjestelyistä
- vastaa seuran antamista tehtävistä
- toimittaa seuran tiedottajalle ajantasaiset pelaaja- ja toimihenkilölistat
- ilmoittaa jäänjakajalle muuttuneista peli- ja harjoitusajankohdista
- informoi hallitusta joukkueessa ilmenevistä epäselvyyksistä ja ristiriidoista
- toimii Sinettiryhmän jäsenenä

Pelaaja- ja toimihenkilölistat tulee toimittaa seuran tiedottajalle 15.9. mennessä.

Pelaajaluetteloon kirjataan seuraavat asiat:

- joukkue
- pelaajanumero
- sukunimi
- etunimi
- syntymävuosi
- ikäluokka (F, E, D, C, B, N)
- mahdollinen yli-ikäisyys (YA, YB, YC)

Joukkueenjohtajan on myös oltava säännöllisesti paikalla joukkueen peleissä ja tarvittaessa harjoituksissa sekä muissa tapahtumissa. Hän osallistuu mahdollisuuksien mukaan seuran, alueen ja liiton järjestämiin tilaisuuksiin, joista seura tiedottaa erikseen. Joukkueenjohtaja on seuran edustaja ja huomioi tämän kaikessa toiminnassaan.

Joukkueenjohtaja toimii vanhempien ensisijaisena yhdyshenkilönä kaikissa joukkuetta koskevissa asioissa. Seura järjestää kauden alussa joukkueiden johtajille infotilaisuuden kauden toiminnasta.

4.4 Huolto

Vanhempainkokous valitsee joukkueen huoltajat.

Huoltajat

- huolehtivat joukkueen varusteiden kunnosta ja pitävät varustekirjanpitoa
- huolehtivat pelaajien avustamisesta ja virvoitushuollosta harjoitus- ja pelitapahtumien yhteydessä
- teroittavat ja pitävät pelaajien luistimet kunnossa
- ilmoittavat teroitusvastaavalle teroituskoneessa ilmenneistä vioista tai laikan kuluneisuudesta
- huolehtivat joukkueen ensiavusta ja ensiaputarvikkeista
- osallistuvat joukkueen käyttäytymisen valvontaan ja ohjaukseen kaikissa yhteisissä tapahtumissa
- huolehtivat joukkueen huoltolaukusta

Seura järjestää kauden alussa huoltajille infotilaisuuden kauden toiminnasta.

4.5 Rahastonhoitaja

Vanhempainkokous valitsee ja hallitus hyväksyy joukkueiden rahastonhoitajat.

Rahastonhoitaja

- laatii yhdessä joukkueenjohtajan ja vastuuvallmentajan kanssa joukkueen taloussuunnitelman ennen kauden alkua esitettäväksi vanhempainkokoukselle ja seuran hallitukselle
- pitää kirjaa joukkueen taloustilanteesta
- vastaa joukkueen laskujen maksamisesta
- on velvollinen säännöllisesti tiedottamaan joukkueen rahatilanteesta joukkueen vanhempainkokouksissa
- säilyttää kaikki joukkueen tilitapahtumien tositteet

Seura järjestää kauden alussa rahastonhoitajille infotilaisuuden.

4.6 Varustevastaava

Seuran varustevastaava

- ylläpitää seuran varustevarastoa ja kirjallista listaa varusteista ja niiden kunnosta
- ohjeistaa varusteiden korjauksessa ja huollossa
- kartoittaa seuran varustehankintojen tarpeet ja tekee hankintaesitykset hallitukselle
- luovuttaa seuran varusteita jäsenistön käyttöön kuittausta vastaan
- toimii yhdyshenkilönä tavarantoimittajiin

4.7 Teroituskonevastaava

Seuran teroituskonevastaava

- huolehtii teroituskoneiden kunnossapidosta
- järjestää teroituskoulutusta huoltajille
- vastaa teroituskoneen lainauksesta esim. turnauksiin
- toimii yhdyshenkilönä tavarantoimittajiin

4.8 Nuortenryhmän vastaava

Nuortenryhmän vastaava toimii käytännön organisaattorina seuran harrastejoukkueen toiminnan ylläpitämisessä ja kehittämisessä.

- toimii käytännön tukena ja organisaattorina nuortenryhmälle (D-juniorit<)
- raportoi hallitukselle nuortenryhmän toiminnasta
- toimii tarpeen vaatiessa tukena myös nuoremmille pelaajille

4.9 Tiedottaja

Tiedottaja vastaa seuran kaikesta tiedottamisesta hallituksen ohjeistuksen mukaisesti.

- toimittaa tarpeen vaatiessa joukkuekirjeen
- ylläpitää kotisivuja ja somekanavia

4.10 Seurayhdyshenkilö

Seurayhdyshenkilö toimii yhdyshenkilönä seuraavien tahojen kanssa:

- Turun kaupunki
- Suomen Kaukalopallo- ja Ringeteliitto
- Ringeteliiton Länsi-Suomen aluehallitus
- LiikU
- Sporttirekisteri

Vastaa toimisto@turunringette.fi sähköpostista. Seurayhdyshenkilö kuuluu myös sinettiryhmään.

5. Joukkueet

5.1 Joukkueiden toiminta

Joukkueiden on kaikessa toiminnassaan noudatettava hyviä käytöstapoja ja rehtiä urheiluhenkeä. Joukkueiden on muistettava, että ne edustavat kaikessa toiminnassaan Turun Ringetteä. Ongelmatilanteissa on otettava viipymättä yhteyttä hallitukseen.

5.2 Joukkue

Joukkueet muodostuvat pelaajista ja taustajoukoista. Tulevan kauden joukkueet pyritään muodostamaan 30.4. mennessä. Joukkueet suunnittelee ja nimeää valmennuksen yhdyshenkilö yhdessä valmennusryhmän ja tarvittaessa hallituksen kanssa. Nimeämisessä huomioidaan lajin säännöt, pelaajien ikä, osaamistaso ja mahdolliset muut pelaamiseen vaikuttavat seikat.

Joukkueiden muodostamisessa noudatetaan ensisijaisesti ikäryhmäperustetta. Joukkueet pyritään luomaan enintään yhden vuoden ikäerolla huomioiden sarjatason edellyttämä pelaajamäärä.

Seuran Ringettekoulusta muodostetaan mahdollisuuksien mukaan aloittava G-joukkue. Ringettekoululaisista voidaan myös täydentää ikäkriteerit huomioiden olemassa olevaa F-joukkuetta tai pelaajan omaa ikäryhmää vastaavaa joukkuetta. Joukkueiden tavoitekokoonpano kussakin ikäluokassa on noin 17 pelaajaa (15 kenttäpelaajaa + 2 maalivahtia).

Ringetteliiton kilpailusääntöjen määrittelemät ikäluokat:

Luistelukoulu
G-juniorit: 8 vuotta ja nuoremmat
F-juniorit: 10 vuotta ja nuoremmat
E-juniorit: 12 vuotta ja nuoremmat
D-juniorit: 14 vuotta ja nuoremmat
C-juniorit: 16 vuotta ja nuoremmat
B-juniorit: 19 vuotta ja nuoremmat
N-sarja: aikuiset
Edustus: aikuiset

Seuraan voidaan perustaa harrastejoukkue tarpeen vaatiessa.

Jokainen joukkue laatii kauden alussa toiminta- ja taloussuunnitelman ja toimittaa sen hallitukselle osoitteeseen hallitus@turunringette.fi syyskuun 15. päivään mennessä. Kauden jälkeen joukkue tekee toiminnastaan toimintakertomuksen ja toimittaa sen hallitukselle toukokuun loppuun mennessä.

5.3 Järjestyksenpitovelvollisuus

Joukkueen valmentaja on ensisijaisessa vastuussa joukkueen kurinpidollisista asioista. Jokaisella joukkueen jäsenellä on velvollisuus kertoa ongelmat joukkueenjohtajalle, joka tarvittaessa keskustelelee toimintatavoista joukkueen vastuvalmentajan kanssa. Vanhempien ensisijainen yhdyshenkilö on joukkueenjohtaja.

5.4 Pelisäännöt

Pelisääntökeskusteluissa kannattaa käsitellä ainakin seuraavia asioita:

- millaista on lasten ringette
- mitkä ovat joukkueen arvot, tavoitteet ja toimintatavat
- kilpailo – lasten ja aikuisten tunteet pelissä
- tasapuolinen peluuttaminen
- ringeten kilpailusuositukset
- leikinomaisuus ja ilmapiiri harjoittelun punaisena lankana

- aikuisten esimerkki (käyttäytyminen otteluissa sekä tupakointi ja alkoholi lasten tapahtumissa)

Pelissäntökeskustelut tulee käydä kauden alussa:

- joukkueenjohto ja vanhemmat (aikuisten pelissäntökeskustelu)
- valmentajat ja lapset tai nuoret (lasten ja nuorten pelissäntökeskustelu)

Pelissäännöt palautetaan verkossa vuosittain syyskuun loppuun mennessä.

PELISÄÄNNÖT PAKOLLISIA!

- F-, E- ja D-juniorijoukkueissa on pakollista käydä aikuisten ja lasten pelissäntökeskustelut ja laatia säännöt yhdessä (edellytys sarjaan osallistumiselle)
- C-juniorijoukkueissa on pakollista käydä nuorten ja valmentajien yhteiset pelissäntökeskustelut (edellytys sarjaan osallistumiselle)
- Turun Ringeten linjaus on että myös C-juniorien vanhemmat laativat pelissäännöt yhdessä joukkueen kanssa
- B-juniori- ja N-joukkueille pelissäntöjen tekeminen on seuran linjaus

5.5 Varusteet

Joukkueen huoltaja vastaa seuralta saatavista varusteista. Varustevastaava luovuttaa seuran pelivarusteet kuittausta vastaan. Jokainen on velvollinen pitämään varusteista hyvää huolta ja jokaisen on ilmoitettava varusteiden mahdollisesta rikkoontumisesta välittömästi joukkueen huoltajalle, joka välittää tiedon varustevastaavalle.

Seuran nimissä saa varusteita ostaa laskulle vain seuran varustevastaava tai hallituksen erikseen tehtävään valtuuttama henkilö.

Seuran varusteet ovat seuran omaisuutta ja ne on palautettava varustevastaavalle käytön päätyttyä eikä niitä saa luovuttaa kolmannelle osapuolelle ilman erillistä sopimusta. Väärinkäytöksestä johtuvat katoamiset tai rikkoontumiset veloitetaan käyttäjältä päivän hintaan.

Peliasun ulkoasu (pelipaita, housut, kypärä) määrittelee seuran hallitus. Muita peliasuja ei ole luvallista käyttää seuran ottelutapahtumissa.

Seura antaa pelaajan käyttöön pelipaidan ja pelihousut sekä erikseen määritellyt maalivahdin varusteet. Joukkue hankkii harjoituspaidat. Muut varusteet ovat pelaajan henkilökohtaisesti hankittavia varusteita.

Joukkueiden tulee huolehtia itse ensiaputarvikkeista kuten kylmäpusseista sekä haavojen hoitoon tarvittavista tuotteista.

Turun Ringeten viirejä ja kannatuslippuja voi ostaa seuran tiloimistosta. Verkkosivuilla on tietoa myös kunkin kauden seuravaatetuksesta ja yhteystiedot niistä vastaavalle henkilölle.

Seuralta saatavia varusteita:

- pelipaidat
- pelihousut
- MV-polvisuojat
- MV-kilpi
- MV-räpylä



Itse hankittavat varusteet:

- kasvosuojuksella varustettu kypärä
- kaulasuojus
- kyynärpääsuoja
- käsineet
- alasuoja
- polvisuojat
- jääkiekkoluistimet

Seura edellyttää kaikkien edellä mainittujen varusteiden käyttöä harjoitus- ja pelitilanteissa kaikilta pelaajilta.

5.6 Seura-asut

Seuralla on määritelty virallisiksi seura-asusteiksi vuosittain julkaistava valikoima asusteita. Seura-asusteita käytetään seuran tapahtumissa, turnauksissa, otteluissa ja niihin liittyvillä matkoilla. Seura on neuvotellut valmiiksi hankintapaikat, joista jokainen joukkue voi hankkia varusteita itselleen omien tarpeidensa mukaisesti. Muita kuin seuran hyväksymiä virallisia seura-asusteita ei ole. Seuratunnusta saa käyttää asusteissa vain hallituksen luvalla. Hankintapaikkalista ja asustevalikoimaa ylläpidetään seuran kotisivuilla.

6. Valmennuslinja

Turun Ringeten valmennuslinjaus perustuu lasten ja nuorten sekä aikuisten harrastusta tukevaan ilmapiiriin, jossa pyritään täyttämään urheilulliset laatutekijät, jotka mahdollistavat kasvun urheilijaksi ja myöhemmin tavoitteellisen ja mielekkään harrastuksen aikuisten sarjoissa. Näitä laatutekijöitä ovat:

- Innostus urheiluun
- Monipuoliset liikuntataidot
- Hyvä fyysinen harjoitettavuus
- Urheilullinen elämäntapa

Valmennuksessa pyritään mahdollisimman kokonaisvaltaisesti ottamaan huomioon näiden tekijöiden tukeminen muun muassa seuraavin tavoin:

- Tuetaan lapsen ja nuoren sekä urheilijan koettua pätevyyttä
- Vahvistetaan tunnetta sosiaalisesta yhteenkuuluvuudesta
- Annetaan harrastajille oikeus osallistua heitä koskevaan päätöksentekoon
- Suunnataan harjoittelua tehtäviin
- Toiminta on lapsi- ja urheilijälähtöistä
- Suorituksia kertyy paljon
- Tekeminen on monipuolista
- Toiminta on mielekästä ja konkreettista
- Jokaisen fyysistä kasvua ja kehitystä tuetaan yksilöllisesti
- Toiminta on pitkäjänteistä ja tavoitteellista
- Kokonaisliikuntamäärä pyritään pitämään mahdollisimman korkeana
- Harjoittelu ja liikunta on monipuolista
- Terveellisistä elämäntavoista ja niiden vaikutuksista urheiluun kerrotaan
- Terveisiin elämäntapoihin aletaan kasvattaa tietoisesti ja aktiivisesti jo pienimmistä junioreista pitäen
- Kodit ja vanhemmat osallistuvat mahdollisuuksien mukaan terveisiin elämäntapoihin ohjaamiseen yhdessä valmentajien kanssa

(Lähde: Hämäläinen, Danskanen, Hakkarainen, Lintunen, Forsblom, Pulkkinen, Jaakkola, Pasanen, Kalaja, Arajärvi, Lehtoviita, Riski 2015: Lasten ja nuorten hyvä harjoittelu, Suomen Valmentajat)

Lapsia ja nuoria tuetaan harrastamaan myös muita lajeja ja heitä kannustetaan myös omaehtoiseen liikkumiseen. Valmennuksessa pyritään luomaan harrastajille myönteisiä onnistumisen kokemuksia ja innostaa heitä näin harjoittelemaan lisää.

6.1 Valmentajat

Turun Ringeten valmentajat pyritään nimeämään joka joukkueelle keväällä ennen harjoituskauden alkua. Tavoitteena on, että jokaisella joukkueella olisi vastuvalmentajan lisäksi ainakin yksi apuvalmentaja ja että jollakin joukkueen valmentajista olisi omaa pelaajataustaa.

Valmentajia tuetaan kouluttautumaan huolehtimalla vuosittain muutamien valmentajien maksullisista koulutuksista ja tiedottamalla Länsi-Suomen alueen maksuttomista koulutuksista sekä suosittelemalla Suomen Ringettevalmentajat Ry:n jäseneksi liittymistä. Seurassa kokoontuu myös valmennusryhmä, jonka tavoitteena on antaa vertaistukea ja kehittää seuran valmennusta eteenpäin. Valmennukseen on tarjolla neuvoja lisäksi seuran verkkosivuilla.

6.2. Harjoittelu

Valmentajat ohjaavat harjoittelua itsenäisesti Turun Ringeten toiminta- ja valmennuslinjauksen mukaan ja he ovat myös vastuussa valmennuksen suunnittelusta. Harjoittelun linjaukset perustuvat ringeten pelaajan polkuun.

6.3 Oppiminen ja taidon opettaminen

Opetus on harjoitusten ja pelitapahtumien oleellinen osa. Fyysinen kunto kehittyy oikein ohjatun ja aktiivisen opetuksen ohessa. Valmentaja, valmennustapa ja toteutetut harjoitteet vaikuttavat oleellisesti oppimistulokseen. Tapahtumien ilmapiiri on tärkein ympäristötekijä. Hyvä ilmapiiri luodaan tukemalla myönteisiä kokemuksia ja vuorovaikutussuhteita.

Valmentaja, kiinnitä huomiota:

- opi tuntemaan pelaajat yksilöinä
- ole tasapuolinen, arvostava ja tue pelaajia
- kannusta omatoimisuuteen ja itsenäiseen päätöksentekoon
- kehitä itseäsi jatkuvasti

Myönteinen ilmapiiri vaikuttaa harrastajien harjoittelu- ja pelaamisasenteisiin. Ilmapiiri ei saa olla rankaiseva, painostava eikä liian muodollinen. Harrastajia pitää motivoida antamalla heille rakentavaa palautetta ja kiitosta hyvistä suorituksista. Turvallisen, iloisen ja viihtyisän tapahtumailmapiirin ylläpitäminen on jo itsessään hyvä motivointikeino.

Ennen tapahtumaa esitellään joukkueelle toteutettavat harjoitteet ja painopistealueet. Rakentava ja korjaava palaute annetaan harjoituksen tai pelitapahtuman kuluessa. Mahdollisuuksien mukaan pyritään hyödyntämään myös videoita valmennuksen apuna.

Viitteelliset ohjeistukset eri ikäluokissa	< 10 v.	< 14 v.	14 v. <
Harjoituskerrat viikossa	1 –2	2–3	3–4
Jääharjoituksen kesto	45–60 min.	45–60 min.	45–90 min.
Harjoituskentän koko	1/3 –1/2	1/2–1/1	1/2–1/1
Ryhmän koko/ohjaaja	Kaikissa ikäryhmissä väh. yksi ohjaaja/10 ohjattavaa		
Jääharjoituskausi	1.8.–30.4.	1.8.–30.4.	1.8.–30.4.

Lähtöjä viikossa	2	3	4
Kentän koko	poikkikenttä	poikki/kokokenttä	poikki/kokokenttä
Maalin koko	pikkumaali	pikku/normaali maali	normaali maali

Harjoittelun tavoitteena on luoda edellytykset ringeten harrastamiselle. Harjoittelu jakautuu sekä laji- että oheisharjoitteluun kesä- ja talvikautena. Harjoittelussa huomioidaan toiminnan monipuolisuus. Monipuolisuudella tarkoitetaan tasapuolisesti eri motoristen perustaitojen sekä liiketaitojen harjoittelua. Harjoittelussa pyritään huomioimaan mahdollisimman kattavasti taito-, voima-, kestävyys-, nopeus- ja liikkuvuusharjoittelu sekä lajitaitojen ja pelaamisen monipuolinen harjaannuttaminen. Myös muiden lajien harrastamiseen kannustetaan.

Harjoitukseen tullaan joukkueen sopiman aikataulun mukaisesti ja poissaoloista on ilmoitettava viipymättä joukkueen valmentajalle.

Harjoitustapahtumia johtaa vastuvalmentaja tai apuvalmentaja. Alku- ja loppuverryttely sekä venyttely kuuluvat jokaiseen harjoitustapahtumaan. Harjoittelu pohjautuu valmentajan tekemään valmennussuunnitelmaan. Valmennussuunnitelmasta käy esille harjoittelun monipuolisuus kauden aikana.

6.4 Kesäharjoittelu

Kesäharjoittelun avulla luodaan peruskuntoa jääharjoitteluun ja peleihin. Seura järjestää ohjattua harjoittelua D-juniori-ikäisille ja sitä vanhemmille pelaajille. Nuoremmat joukkueet voivat halutessaan järjestää liikunnallisia kesätapaamisia.

G–E-juniorit: ei suunnitelmallista kesäharjoittelua.

D-juniorit: suunnitelmallisia tapaamisia, monipuolisuutta korostaen ja toisen lajin harrastajien tarpeet huomioiden. Kesäharjoittelussa on pidettävä 1 kk:n ehdoton harjoitteluvapaa.

C-juniorit ja sitä vanhemmat: valmennussuunnitelman mukaisesti monipuolisuus sekä levon merkitys huomioiden.

6.5 Oheisharjoittelu

Jääharjoittelun lisäksi joukkueille järjestetään ohjattua oheisharjoittelua sekä jääharjoitusten yhteydessä että tarpeen vaatiessa erikseen. Mahdollisuuksien mukaan voidaan hyödyntää Turun kaupungin tarjoamia salivuoroja ym. mahdollisuuksia.

Oheisharjoittelulla pyritään tukemaan harrastajien monipuolista liikkumista ja ominaisuuksien kehittämistä mm. taidon, voiman, kestävyden, liikkuvuuden sekä luistelua ja pelaamista tukevien oheisharjoitteiden avulla.

6.5 Jääharjoittelu

Jääharjoittelussa keskitytään lajitaitojen ja lajin vaatimien yksilötaitojen kehittämiseen. Eri osaluokkien tasapuolisella harjoittelulla ja yksilön ohjauksella pyritään kehittämään pelaajaa pidemmällä aikavälillä ringeten taitajaksi. Erillisiä taitojäitä järjestetään käytettävissä olevien jäävuorojen mukaan

Jääharjoittelun ikäkausien mukaisia sisältöjä:

Ringettekoulu

Lähtökohtana on lapsi ja opettaminen liikkumiseen jäällä osana ryhmää. Ohjaus ja opetus perustuvat leikinomaisiin harjoitteisiin. Peruskäsitteet; eteenpäin luistelu, jarrutus, pyörähdykset, käännökset, potkut, hyyt, liuku ja taaksepäin luistelu muodostavat rungon toiminnalle.

Kynnys toimintaan osallistumiselle pyritään pitämään matalalla ja toimintaan voi osallistua vähemmälläkin sitoutumisella. Vastuuohjaajan lisäksi jäälle pyritään aina saamaan riittävästi apuohjaajia, joilla on omaa lajitaustaa pelaajana. Myös vanhemmat ja sisarukset voivat tulla mukaan jäälle halutessaan.

G–F-juniorit

Juniorijoukkueisiin siirrytään pääsääntöisesti Ringettekoulusta. Kaikki uudet harrastajat ovat kuitenkin tervetulleita kokeilemaan jäälle iästä riippumatta. Harrastajat pyritään jäällä jakamaan taitotasonsa mukaisiin ryhmiin, jotta toiminta olisi kaikille mielekästä.

Pelaajia kannustetaan pienestä asti kokeilemaan myös maalivahdin roolia, jotta maalissa pelaaminen tulisi kaikille tutuksi ja myöhemmin toiminnassa olisi mukana riittävästi myös maalivahdin paikasta kiinnostuneita pelaajia.

Juniorijoukkueissa aletaan pikkuhiljaa opettaa tyttöjä itsenäiseen toimintaan ja vanhempia tukemaan harrastusta oikealla tavalla.

Luistelu:

Eteenpäin luistelu, taaksepäin luistelu, pysähtymiset, kaarreluistelu etu- ja takaperin, kaikki käännökset, tasapaino ja teränsäkäyttö

Renkaanhallinta:

Kuljetus, suojaaminen, karvaustekniikat, syötöt ja syötön vastaanotot kämmen- ja rystypuolelta, laukaus kämmeneltä ja rystyiltä.

Pelaaminen: 1–1, 2–2, 3–3, kaikenlaiset kamppailut + paljon leikkejä, kisoja, viestejä.

E–D-juniorit

Edellä mainitut tavoitteet ovat voimassa myös E–D-junioreiden harjoittelussa ja pelaamisessa. Vähitellen vaatimustaso kuitenkin kasvaa ja pelaajia opetetaan havainnoimaan peliä eri pelipaikoilta. Harjoittelulla tuetaan lapsen kokonaisvaltaista kehittymistä ja liikunnallisia sekä sosiaalisia taitoja. Pääpaino on edelleen hausassa yhdessä tekemisessä ja yhteenkuuluvuuden tunteen vahvistamisessa.

Luistelu ja renkaanhallinta:

Edelliset jatkuvat, varsinkin vaikeammat harjoitukset; tasapaino, teränkäyttö, kaarreluistelut, takaperin luistelu, syöttö, syötön vastaanotto, laukominen liikkeestä, laukominen suoraan syötöstä, käännökset kovassa vauhdissa, harhauttaminen, jättösyötöt, renkaan liikuttaminen jaloin.

Yksinkertaiset yhdistelmä- eli kiertoharjoitteet (eri harjoitteisiin liitetyjä tekniikkaosioita ja pelinomaisia, sääntöjen mukaisia suorituksia).

Pelaaminen:

Perustilannepelaaminen 1–1, 2–1, 2–2 puolustajien ja hyökkääjän kannalta, pienpelit 2–2, 3–3, 4–4, peliroolien (renkaallinen, renkaaton, hyökkääjä, puolustaja) oppiminen, perusavaus, viivojen ylitys, kenttätasapainon idea, peruskarvaus, puolustuskolmion perusteet ja leikit, kisat sekä viestit.

C-juniori–naisjoukkueet

Kilpasarjajoukkueissa kasvattaminen urheilulliseen elämäntapaan vahvistuu. Urheilijaksi kasvamista tuetaan mm. henkilökohtaisin keskusteluin ja harjoitusohjelmin. C-juniori-ikäisiä pelaajia kannustetaan myös harjoittelemaan Suomen Kaukalopallo- ja Ringetteliiton maajoukkueita silmällä pitäen. Pelaajan polku pyritään pitämään ehyenä ja jokaiselle löytämään omaa taito- ja tahtotasoa vastaava pelipaikka.

C-junioreiden ja sitä vanhempien toivotaan tekevän omatoimista harjoittelua, josta raportoidaan joukkueen valmentajalle sovittujen ohjeiden mukaisesti. Joukkueet tekevät yhdessä tavoitteet, joiden toteutumista seurataan säännöllisesti pidettävien palaverien avulla.

Harrastejoukkueessa toiminta on rennompaa, eikä yksityiskohtaisia tavoitteita tai toiminnan sisältöjä määritellä niin tarkasti. Toiminta on kuitenkin aina ohjattua ja siinä pyritään tarjoamaan harrastusmahdollisuuksia sekä pelaamisesta että vain harrastamisesta kiinnostuneille.

Luistelu ja renkaanhallinta:

Edelliset jatkuvat, tarpeen mukaan fyysisyyttä lisäämällä harjoitteista tulee haastavampia ja mukaan tulevat monimutkaisemmat kiertoharjoitteet sekä fyysiset harjoitteet.

Pelaaminen:

Perustilannepelaamisen pilkkominen tilannekohtaisemmaksi, suunnanmuutospelaaminen, pienpelit 2–2, 3–3, 4–4, tilatajun kehittäminen, tilannenopeuden lisääminen, yli- ja alivoimapelaaminen, avaus- ja karvauspelin variaatiot, puolustuskolmiopelaaminen, hyökkäyspään pelaaminen, taktinen ajattelu ja osaaminen.

6.6 Peluuttaminen

Turun Ringeten joukkueet noudattavat Suomen Kaukalopallo- ja Ringetteliiton laatimia sääntöjä. D-junioreissa ja sitä nuoremmissa ikäluokissa pelaajia peluutetaan tasapuolisesti niin yksittäisissä peleissä kuin harjoituksissakin liiton luomien sääntöjen mukaan.

Pelijaan edellytyksenä on, että pelaaja osallistuu aktiivisesti harjoituksiin ja noudattaa joukkueen laatimia pelisääntöjä.

Pelaajan kehittymistä seurataan syksyisin ja keväisin toteutettavilla yksilöllisillä kehitysarvioinneilla.

C-joukkueessa ja sitä vanhemmissa ikäluokissa peluuttaminen toteutetaan täysin pelitilanteiden mukaisesti vastuuvallmentajan johdolla. Vallmentajat noudattavat valmennustoiminnassaan seuran valmennuksellisia linjauksia. Peluutukselliset erimielisyydet ratkaisee valmennuksen yhdysenkilö yhdessä kyseisen vallmentajan ja pelaajan kanssa.

7. Sarjatoiminta

7.1 Sarjat

Valmennuksen yhdysenkilö ilmoittaa joukkueet sarjoihin ja SM-turnauksiin. Mahdolliset poikkeuslupa-anomukset aluehallitukselle toimittaa hallitus.

7.2 Turnaukset

Joukkue päättää itsenäisesti kauden aikana pelattavista turnauksista pois lukien SM-turnaukset.

C- ja B -junioreiden SM-turnauksiin osallistutaan ko. ikäluokkien parhailla kokoonpanoilla sääntöjen sallimissa rajoissa. Joukkueet muodostetaan ko. ikäluokkien vallmentajien ja valmennuksen yhdysenkilön johdolla. Seura voi tarvittaessa nimetä SM-turnauksiin useamman joukkueen ikäluokkaa kohden Ringetteliiton kilpailusääntöjen puitteissa.

Seura huolehtii aluesarja- ja SM-turnauksien osallistumismaksuista. Muista kustannuksista huolehtii joukkue itse.

Joukkueet voivat järjestää turnauksia hallituksen suostumuksella ja Suomen Kaukalopallo- ja Ringetteliiton sääntöjen puitteissa.

Kansainvälinen toiminta

Kansainvälisistä otteluista ja turnauksista on tehtävä Suomen Kaukalopallo- ja Ringetteliiton kilpailu-sääntöjen mukainen ilmoitus. Myös seuran hallitukselle tulee ilmoittaa.

8. Jäävuorot

8.1 Jääharjoittelu

Seura osoittaa joukkueille jääharjoitteluajat, joiden jaosta huolehtii ohjeistuksen mukaisesti jääajanjakaja. Jääajan jakoperusteet määrittelee valmennuksen yhdyshenkilö yhdessä seuran hallituksen kanssa.

Jääajan määrä kasvaa ikäluokittain ja niiden toteutumiseen vaikuttaa moni seikka. Jäänjakaja palauttaa taulukon toteutuneista jääajoista (syyskausi tammikuussa ja kevätkausi + koko kausi huhtikuussa) hallitukselle.

Seuran joukkueet harjoittelevat ja pelaavat Varissuolla ja Kupittaaalla sekä halutessaan ulkojäällä. Peliajankohdissa noudatetaan alueen ohjeistuksia.

Jääaikojen mahdollinen vaihto tapahtuu joukkueiden kesken sen vaikuttamatta jääaikatilastoon. Vaihdoista on aina ilmoitettava ko. jäähallin vahtimestarille viipymättä. Heillä pitää olla ajan tasalla oleva tieto siitä, mikä joukkue tai mitkä joukkueet jälle tulevat.

Jääajat toimitetaan edeltävän kuukauden 20. päivään mennessä joukkueenjohtajille. Listaan vaikuttavat tiedot, turnaukset, siirretyt pelit ilmoitettava ajoissa (viimeistään viikkoa ennen) jääajanjakajalle. Muut kuin seuran toimintaan liittyvät asiat eivät vaikuta jääaikojen jakamiseen.

Jos joukkue ei pysty käyttämään sille osoitettua jäävuoroa tulee joukkueen itse huolehtia siitä, että jäällä on joku muu Turun Ringeten joukkue. Käyttämättä jäänyt vuoro veloitetaan joukkueelta, jolle se oli alun perin osoitettu.

9. Vanhemmat

Ringette on tyttöjen joukkuepeli. Vanhempien tärkein tehtävä on luoda harrastukselle edellytykset kuten kannustaminen ja tukeminen sekä kuljetus ja huolto. Mitä parempi yhteishenki vanhemmilla on, sitä mukavampi tytöillä on harrastaa. Jokaisen vanhemman tehtävä on kannustaa ja rohkaista tyttöjä.

Vanhempien tärkeimpiin tehtäviin kuuluu pitää yllä positiivista asennetta. Vanhempien ei tule puuttua valmennustoimintaan. Heidän ensisijainen yhdyshenkilönsä on joukkueenjohtaja, joka keskustelee mahdollisissa ristiriitatilanteissa laajemmin valmennuksen kanssa ja tekee tarvittavat toimenpiteet sekä tiedottaa asiasta hallitusta tarpeen vaatiessa. Valmentajille taataan näin työrauha.

Vanhempien osalle tulee myös tehtäviä. Sarjakauden aikana tarvitaan aktiivisia henkilöitä. Vanhempien vastuulla olevia tehtäviä ovat muun muassa kotipelien toimitsija- ja järjestelytehtävissä toimiminen. Näiden tehtävien tulee kiertyä kaikilla tasaisesti. Joukkueenjohtaja

tekee listan tapahtumista ja jakaa tehtävät vanhemmille, jotka esteen sattuessa huolehtivat itse korvaajasta. Koulutusta toimitsijatehtäviin järjestetään aina tarvittaessa.

Peleihin ja harjoituksiin osallistuvien pelaajien ja vanhempien vastuulla on kertoa pelaajan terveydentilan tuomista rajoitteista. Valmentaja voi evätä pelaajan osallistumisen peliin tai harjoituksiin ko. tapauksissa.

Pelaajan poissaolosta ilmoitusvelvollisuus on pelaajalla ja tämän vanhemmalla.

Vanhemmilla on ilmoitusvelvollisuus muuttuneista yhteystiedoista joukkueenjohtajalle.

10. Varainhankinta

Varainhankintaa voidaan toteuttaa erilaisilla lahjoituksilla, sponsoritoiminnalla sekä joukkueen sisäisellä varainkeruulla. Varainhankinnan tuotto käytetään tasapuolisesti koko joukkueen toiminnan kuluihin. Hankinnasta on yhteisesti sovittava ennen hankinnan toteuttamista. Tuottoja ei saa kohdistaa yksittäiselle pelaajalle.

Varainhankinnassa on noudatettava voimassa olevia lakeja ja asetuksia. Lisätietoja varainhankintaan antaa seuran rahastonhoitaja.

10.1 Mainospaikat peliasuissa

Seuran peliasun yhteisten mainospaikkojen sijainnit vahvistetaan kauden alussa erillisellä tiedotteella tarpeen vaatiessa.

Joukkueen itse hankkimien ja peliasuun kiinnitettävien mainosten on oltava irrotettavissa.

10.2 Talkootyö

Talkootyö on verotonta vain rekisteröidyille yhdistyksille. Talkootyö laskutetaan käyttäen seuran Y-tunnusta ja maksun saajaksi merkitään talkootyön tehnyt joukkue omalla tilillään. Maksupohjan löytää seuran kotisivuilta. Lisätietoja talkootyöstä voi kysyä seuran rahastonhoitajalta.

11. Talous

Joukkueiden ja seuran taloudenpidossa noudatetaan kaikkia voimassa olevia lakeja sekä asetuksia. Joukkueella on oltava realistinen käsitys kyvyistään suoritua kauden aikana tulevista velvoitteista. Seura ei ole alv-rekisterissä, joten kaikki toiminta on arvonlisäverotonta.

11.1 Seuran talous

Kokonaisvastuu seuran taloudesta on hallituksella. Hallitus toteuttaa vuosikokouksen hyväksymää taloudenhoitoa. Seuran talouden käytännön hoitamisesta vastaa seuran rahastonhoitaja.

Rahastonhoitaja vastaa seuran kirjanpidon organisoinnista yhdessä tilitoimiston kanssa. Rahastonhoitaja toimittaa kuukausittain hallituksen kokoukseen hyväksyttäväksi laskut ja anomukset sekä tiedon seuran taloudellisesta tilanteesta.

Seura huolehtii yhteisten velvoitteiden hoitamisesta, kuten jääaikamaksuista, kulukorvauksista valmentajille ja tuomareille sekä kirjanpidon ja tilinpäätöksen maksuista. Yhteisten varusteiden osalta tiedot ovat esillä kohdassa varusteet.

Seuran yhteiset kulut katetaan kaupungilta saatavilla avustuksilla, yhteistyökumppaneilta saadulla tuella sekä kausimaksutuotoilla. Seura perii vuosittain jäseniltään jäsenmaksua ja kausimaksua. Kausimaksu maksetaan neljä (4) kertaa vuodessa erillisen ohjeistuksen mukaisesti. Jäsenmaksu veloitetaan 2. kausimaksun yhteydessä.

11.2 Joukkueen talous

Joukkueet laativat vuosittain toiminnastaan talousarvion. Talousarvion laatii joukkueenjohtaja yhdessä rahastonhoitajan ja valmentajien kanssa, ja se hyväksytään syksyllä pidettävässä joukkueen vanhempainkokouksessa. Hyväksytty talousarvio toimitetaan tiedoksi hallitukselle. Talousarviolomake löytyy Toimintaohjeen liitteistä.

Rahastonhoitajan tehtäviin kuuluvat joukkueen taloudenpitoon liittyvät tehtävät. Joukkueilla ei saa olla käteiskassoja, vaan varat ovat pankkitilillä, josta joukkueen kulut maksetaan. Kaikista tapahtumista pitää olla tosite.

Joukkueiden on maksettava seuralle kausi- yms. maksut eräpäivänä ja kokonaisuudessaan, jotta seura pystyy hoitamaan omat velvoitteensa sovitusssa aikataulussa.

Päävastuu joukkueen taloudesta on joukkueenjohtajalla. Joukkueenjohtaja on velvollinen esittämään joukkueen taloudellisen tilanteen vanhempainkokoukselle sekä seuran hallitukselle sitä pyydettyään.

Mahdollisissa maksu- tms. epäselvyyksissä on oltava välittömästi yhteydessä seuran rahastonhoitajaan.

11.2.1 Tili

Joukkueella on tili, jonka kautta kaikki joukkueen rahaliikenne hoidetaan. Joukkueen vanhempainkokous valitsee joukkueesta kaksi henkilöä, joille annetaan tilin käyttöoikeus (yleensä joukkueenjohtaja ja rahastonhoitaja). Päätös on muistettava kirjata kokouspöytäkirjaan, sillä pankki vaatii tiliä avattaessa kopion pöytäkirjasta. Pöytäkirja

toimitetaan seuran hallitukselle. Seuran rahastonhoitaja hoitaa keskitetysti joukkueiden tilien avaamisen, jonka jälkeen joukkueen tilin käyttöoikeuden saaneet henkilöt käyvät pankissa kuittaamassa tilioikeudet ja pankkikortit itselleen. Seuran rahastonhoitaja hoitaa keskitetysti myös tilien lopettamiset.

11.2.2 Varat ja omaisuus

Joukkueen yhteisesti hankkima omaisuus on ko. joukkueen omaisuutta. Joukkue ei ole velvollinen korvaamaan joukkueesta pois siirtyvän pelaajan osuutta missään muodossa. Poikkeuksena tästä on joukkueen toiminnan päättyminen.

11.2.3 Kirjanpito

Joukkue on velvollinen säilyttämään kaikki tositteet eikä tositteettomia tapahtumia saa ilmetä joukkueen tilillä. Kauden päätyttyä vanhempainkokous myöntää vastuuvapauden joukkueen tilivelvollisille.

11.2.4 Kulukorvaukset

Joukkue ei voi maksaa palkkaa seuran valmentajalle, pelaajille tai ulkopuolisille tahoille. Seuran maksamat verovapaat kulukorvaukset, kuten kilometrikorvaukset maksetaan verohallinnon ohjeistuksen mukaisesti matkalaskua vastaan kahdesti vuodessa (joulukuussa ja huhtikuussa). Täytetty matkalasku toimitetaan seuran tilitoimistoon (Tilitoimisto Lahti, Läntinen Pitkätie 22 B 29, 20100 TURKU). Kulukorvauslomake löytyy Toimintaohjeen liitteistä.

Joukkueiden toimihenkilöiden sovituksi hankkimat, itse maksetut tarvikkeet maksetaan kuittitositetta ja kuittia vastaan, kun ne on toimitettu tilitoimistoon ja asia on saanut hallituksen hyväksynnän.

12. Toiminnan arviointi

12.1 Hallitus

Hallituksen toimintaa arvioivat:

- vuosikokous
- toimintakertomus
- tilinpäätös
- seurakysely

12.2 Valmennus

Valmennusta arvioi valmennuksen yhdyshenkilö.

12.3 Joukkueen toiminta

Joukkueiden toimintaa arvioivat:

- joukkueen toimintakertomus
- joukkueen tilinpäätös
- seurakysely

13. Seuran yhteistyösopimukset

Hallitus luo ja ylläpitää yhteistyösopimuksia sopivaksi katsomiinsa yhteistyökumppaneihin. Joukkueiden on huomioitava omassa toiminnassaan yhteistyösopimusten sisältö ja toimittava niiden edellyttämällä tavalla. Yhteistyösopimusten tuottojen jakautumisesta sovitaan ja niistä tiedotetaan tapauskohtaisesti.

Yhteistyösopimuksista tiedotetaan seuran nettisivuilla tai joukkuekirjeellä.

14. Liitteet

Kaikki toiminnassa tarvittavat liitteet ovat kootusti kotisivujemme tietosalkussa tarvitsijakohtaisesti lajiteltuna.

Liite 1	Joukkueen toimintasuunnitelma
Liite 2	Joukkueen toimintakertomus
Liite 3	Valmennussuunnitelma
Liite 4	Pelaajatiedot
Liite 5	Pelaajalista
Liite 6	Luistelukoulu info
Liite 7	Tervetuloa joukkueeseen
Liite 8	Toimitsijaohjeet
Liite 9	Yhteistyösopimus
Liite 10	Nettisivujen mainossopimus
Liite 11	Kulukorvauslomake
Liite 12	Kuittitosite
Liite 13	Varustekorjaussaate
Liite 14	Joukkueen varustelista
Liite 15	Seuran varustelista
Liite 16	Teroituskoneen käyttöohje
Liite 17	Seurakysely
Liite 18	Pelaajakysely
Liite 19	Koulutuksen arviointi
Liite 20	Liittymishakemus

15. Yhteystiedot

Seuran puheenjohtaja	pj@turunringette.fi		
Hallitus	hallitus@turunringette.fi		
Tilitoimisto Lahti	Jaana Rantala	040 717 1131	jaana.rantala@tilitoimistolahti.fi
Seuayhdyshenkilö	toimisto@turunringette.fi		
JÄÄHALLIT:			
Kupittaa, Marli Areena		(02) 262 3560	Hippoksentie 2, Turku
Varissuon jäähalli		(02) 262 3570	Kraatarinkatu 4, Turku



WWW.RINGETTE.FI

LUISTELUTAITOA, KAVEREITA JA PELEJÄ!