



**ESPOON
PESIS**

TOIMINTAKÄSIKIRJA

SISÄLLYS

1. Yleistä	2
2. Seuran strategia	4
3. Säännöt	4
4. Seuran talous	11
5. Organisaatio ja tehtävät	13
6. Seuraorganisaation toiminta	14
7. Kilpailutoiminta ja valmennuksen linjaus	17
8. Turvallisuus ja ongelmatilanteet seuroissa	21

1. Yleistä

Perustiedot

Espoon Pesis Ry
Espoonlahdentie 2-4
02360 Espoo
Y-tunnus 2152846-1

Yhteystiedot:

seura@espoonpesis.fi
puheenjohtaja@espoonpesis.fi
talous@espoonpesis.fi

Laskutustiedot:

Verkkolaskuosoite: 003721528461, Operaattori: Maventa 003721291126
Sähköpostitse toimitettavat pdf-muotoiset laskut: 21528461@scan.netvisor.fi

Perustamisvuosi 1995

Toiminta-ajatus

Espoon Pesis Ry on pesäpalloon erikoistunut seura, perustettu 1995 Niittykummun Pesiksen nimellä. Eri vaiheiden kautta nykyinen nimi on Espoon Pesis Ry. Pesäpallotoiminta käynnistyi ns Pikkuliigatoiminnalla, joka poikkesi merkittävästi silloisesta 1990-luvun pesäpallon harrastamisesta. Eri vaiheiden kautta seura on kasvanut ja muuttunut espoolaisen pesäpallon kehittämiseen ja kasvattamiseen erikoistuneeksi seuraksi.

Espoon Pesis on kasvattanut kilpailullisesti menestyneitä pelaajia ja aktivoinut laajasti kaiken ikäisiä harrastajia lajin pariin. Pesäpalloa harrastetaan useilla eri kentillä ja harjoituspaikoilla Espoon alueella. Espoon Pesis haluaa kannustaa nuorten urheilumahdollisuuksia ja kehittää kilpailullisesti menestyviä pelaajia valtakunnallisella tasolla.

Arvot

Seuran arvot ovat yhteisöllisyys, urheilullisuus, vastuullisuus, sekä osallistumisen ja liikunnan ilo.

Yhteisöllisyys ilmenee siinä, että toimimme yhdessä kohti yhteisiä tavoitteita yli joukkuerajojen.

Urheilullisuus pitää sisällään liikunnallisen kehittymisen, terveelliset elämäntavat ja tavoitteellisen toiminnan.

Espoon Pesiksessä haluamme panostaa toiminnan vastuullisuuteen niin valmennuksessa, taloudenpidossa kuin joukkue toiminnassa.

Visio

Espoon Pesis tarjoaa vuonna 2028 laadukasta ja korkeimmalle sarjatasolle tähtäävää pesäpallon kilpailu- ja harrastustoimintaa lapsille, nuorille ja aikuisille yhteistyössä lähiseurojen kanssa, ja lisäksi on avautunut baseball- ja softball-toimintaa.

Seuran eettiset linjaukset

1. Jokaisella pelaajalla on tasavertainen mahdollisuus liikuntaan ja urheiluun: pyrimme löytämään kullekin pelaajalle oman tasoisen joukkueen ja tekemään yhteistyötä lähiseurojen kanssa sellaisen löytämiseksi. Seurassa on tyttö- ja poikajoukkueet jokaisessa ikätasossa.
2. Vastuu kasvatuksesta: Joukkueet laativat omat säännöt. Seura varmistaa, että joukkue laatii säännöt. Joukkueenjohtaja ja valmentajat huolehtivat, että joukkueiden sisällä sääntöjä kunnioitetaan.
3. Terveysturvallisuuden ja hyvinvoinnin edistäminen: Valmentajille on laadittu ohjeet terveysturvallisuudesta ja alaikäisten valmentajilta tarkastetaan rikosrekisteri.
4. Rehellisyys ja oikeudenmukaisuus: Lähtökohtaisesti seurassa luotetaan ihmisiin, päätökset tehdään läpinäkyvästi ja oikeudenmukaisesti. Epärehellisyyteen ja epäoikeudenmukaiseen käytökseen puututaan aktiivisesti mikäli sellaista ilmenee.
5. Luonnon kunnioittaminen ja kestävään kehitykseen pyrkiminen: Korjaamme ja kierrätämme välineitä ja varusteita, suosimme kimppekyytejä. Huolehdimme harjoitteluolosuhteista ja pidämme paikat siisteinä.

Seuran ydintoiminta

Seuran ydintoimintaa on järjestää pesäpalloon liittyvää harjoitus- ja valmennustoimintaa, kunto- ja terveystoimintaa, otteluita, tapahtumia, leiritoimintaa, tiedotus- ja

suhdetoimintaa sekä koulutustoimintaa. Seura vaikuttaa laaja-alaisesti liikunta-, urheilu- ja yhdistysasioihin omalla alueellaan.

2. Seuran strategia

Espoon Pesis on kasvava vahvan junioritoiminnan pesäpalloseura. Seuraorganisaatiossa on riittävät henkilöresurssit ja valmiudet kehittää toimintaa ammattimaiseen suuntaan. Laadukkaat harjoitteluolosuhteet kaikkina vuodenaikoina tarjoavat edellytykset jatkuvalle kehitykselle.

Nimestään huolimatta Espoon Pesis ei rajoitu maantieteellisesti vain Espooseen. Teemme aktiivista yhteistyötä lähiseurojen kanssa ja pyrimme innostamaan lajin pariin uusia harrastajia ja pelaajia myös kuntarajan ulkopuolelta. Harjoittelu tapahtuu kuitenkin pääosin Espoossa, ja kotipelit pelataan useimmiten seuran pääkentillä Espoonlahden Mailapuistossa ja Olarissa. Talvikaudella harjoitukset järjestetään Espoon eri kouluilla ja saleissa, Laaksolahden palloiluhallissa ja Keran Drillcenterissä.

Espoon Pesis suhtautuu lajienväliseen yhteistyöhön positiivisesti: lajeilla on toisilleen paljon annettavaa, minkä lisäksi monien lajien harrastaminen tukee niin lasten fyysistä kuin psyykkistä kehittymistä ja on arvokasta urheilijana kehittyjän näkökulmasta. Seura tukee ja kannustaa pelaajiensa monilajisuutta.

Espoon Pesis on myös aktiivinen toimija Espoon urheilujärjestöjen yhteistyössä ja myötävaikuttaa liikunnan edellytysten parantamiseen toiminta-alueellamme. Pesäpalloliiton tukemana Espoon Pesis tavoittelee yhteistoimintaa baseballin ja softballin harrastustoiminnan käynnistämiseksi.

3. Säännöt

1 Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Espoon Pesis ry, Esbo Boboll rf

Yhdistyksen kotipaikka on Espoo.

Yhdistys on perustettu 24.11.1995, rekisteröity 21.10.1996 ja siitä käytetään näissä säännöissä nimitystä seura.

Seuran toiminta-alueena on Espoon kaupunki ja lähialueet.

2 Tarkoitus ja toiminnan laatu

Seuran tarkoituksena on edistää liikuntaa ja muuta siihen liittyvää kansalaistoimintaa seuran toiminta-alueella siten, että kaikilla on mahdollisuus harrastaa kunto- ja terveysliikuntaa, kilpa- ja huippu-urheilua tai liikuntaan liittyvää yhdistystoimintaa edellytyksensä ja tarpeidensa mukaisesti.

3 Tarkoituksen toteuttaminen

Tarkoituksensa toteuttamiseksi seura järjestää pesäpalloon liittyvää kunto- ja terveysliikuntatoimintaa, otteluita, tapahtumia, leiritoimintaa, harjoitus- ja valmennustoimintaa, tiedotus- ja suhdetoimintaa sekä koulutustoimintaa. Seura vaikuttaa laaja-alaisesti liikunta-, urheilu- ja yhdistysasioihin omalla alueellaan.

Toimintansa tukemiseksi seura voi ottaa vastaan avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja, omistaa toimintaansa varten tarpeellisia irtainta ja kiinteää omaisuutta sekä hankkia varoja järjestäen huvi- ja tanssitilaisuuksia, tavarantoimintaa tai rahankeräyksiä ja arpajaisia. Seura voi harjoittaa välittömästi tarkoituksensa toteuttamiseen liittyvää tai taloudellisesti vähäarvoista elinkeinotoimintaa.

4 Seuran jäsenyys muissa yhdistyksissä

Seuran jäsenyyksistä muissa yhdistyksissä päättää yhdistyksen hallitus. Seura ja seuran jäsenet sitoutuvat noudattamaan niiden järjestöjen sääntöjä, joiden jäsenenä seura on.

5 Seuran jäsenet

Seuran varsinaiseksi jäseneksi voi hallitus hyväksyä henkilön, joka sitoutuu noudattamaan seuran sääntöjä ja päätöksiä.

Kannattajajäseneksi voi seuran hallitus hyväksyä henkilön tai oikeuskelpoisen yhteisön, joka haluaa tukea yhdistyksen tarkoitusta ja toimintaa ja joka tukee seuran toimintaa suorittamalla vuotuisen kannattajajäsenmaksun.

Kunniajäseneksi voi seuran kokous kutsua hallituksen esityksestä henkilön, joka on erittäin merkittävästi edistänyt seuran toimintaa. Kunniajäsenen arvo on elinikäinen.

Kunniapuheenjohtajaksi voi seuran kokous kutsua hallituksen esityksestä seuran puheenjohtajana ansiokkaasti toimineen henkilön. Kunniapuheenjohtajan arvo on elinikäinen.

6 Seurasta eroaminen ja jäsenen eronneeksi katsominen

Jäsenellä on oikeus erota seurasta ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla erosta seuran kokouksessa pöytäkirjaan merkitsemistä varten. Ero katsotaan tapahtuneeksi heti, kun ilmoitus on tehty, mutta eroava jäsen on velvollinen suorittamaan maksunsa sekä muut näiden sääntöjen edellyttämät velvoitteet kuluvan toimintakauden loppuun asti.

Jäsen katsotaan eronneeksi, jos hän on jättänyt kolme kuukautta sitten erääntyneen jäsenmaksun maksamatta.

7 Jäsenen erottaminen ja muut kurinpitotoimet

Seuran jäsen sitoutuu noudattamaan seuran sääntöjä, urheilun eettisiä periaatteita, kulloinkin voimassa olevaa kansainvälistä ja kansallista antidopingsäännöstöä ja kansainvälisen lajiliiton antidopingsäännöstöjä sekä kansainvälisen olympiakomitean antidopingsäännöstöjä.

Edellä mainittujen sääntöjen vastaisesta toiminnasta seuraamuksena on varoitus, sakko, enintään kahden vuoden toimintakielto seuran toiminnasta tai erottaminen yhdistyksestä, ellei kansallisen tai kansainvälisen lajiliiton tai voimassa olevasta antidopingsäännöstöstä muuta johdu.

Hallitus päättää erottamisesta ja muista kurinpitotoimista ja niiden yhteydessä annettavista rangaistuksista.

Erottamis- ja kurinpitopäätös tulee voimaan heti ja sen katsotaan tulleen asianomaisen tietoon viisi päivää sen jälkeen, kun päätös on lähetetty asianomaiselle kirjatussa kirjeessä.

Erotetulla ja kurinpitopäätöksen kohteella ei ole oikeutta vaatia takaisin seuralle suorittamiaan maksuja.

Hallitus voi erottaa jäsenen, jos tämä on jättänyt erääntyneen jäsenmaksunsa maksamatta, muuten ei täytä näiden sääntöjen mukaisia velvollisuuksiaan, toimii vastoin näitä sääntöjä, seuran tarkoitusta tai toimii vastoin urheilun eettisiä periaatteita.

Dopingrikkomuksen ja seuran jäsenelle niistä määrättävät seuraamukset on määrätty edellä mainituissa antidopingsäännöstoissä.

Seuran jäsen voi joutua korvaamaan dopingrikkomuksella aiheuttamansa vahingon seuralle ja kansalliselle lajiliitolle sekä kansainväliselle lajiliitolle.

Urheilun eettisten periaatteiden vastaista toimintaa on:

- Urheilulle vieraiden aineiden käyttö
 - o Huumeiden ja dopingaineiden käyttö tai käytön edistäminen
 - o Julkinen häiritsevä esiintyminen alkoholin vaikutuksen alaisena
 - o Tupakan ja tupakkatuotteiden käytön yhdistäminen urheilutilanteisiin
- Epäasiallinen käyttäytyminen kilpailu- ja harjoitustilanteissa
 - o Väkivalta, törkeä kielenkäyttö ja epäasiallinen arvostelu, tuomarin harhautus ja muu sääntökikkailu
- Urheiluhuijaus
 - o Kilpailutilan tai – välineiden manipulointi
 - o Tuloksista etukäteen sopiminen
- Vedonlyönti
 - o Vedonlyönti omasta kilpailusta
- Lahjonta
 - o Tuomareiden, kilpakumppaneiden, valmentajien tai toimitsijoiden lahjominen tai sen yritys tuloksen manipuloinniseksi.
- Syrjivä toiminta tai sukupuolinen häirintä seuratoiminnassa tai sen ulkopuolella.

8 Jäsen- ja kausimaksut

Varsinaisilta jäseniltä kannettavien jäsenmaksujen ja kannattajajäsenmaksujen suuruudesta sekä pelaajien kausimaksuista ja niiden määristä päättää vuosittain seuran syyskokous. Kunniajäseniltä, kunniapuheenjohtajilta ja seuran valmentajilta ei peritä maksuja.

Mikäli pelaajalla on kahden kuukauden kausi- tai toimintamaksut maksamatta, se voi johtaa pelioikeuden menettämiseen. Hallitus päättää asiasta muistutusten jälkeen.

9 Yhdistyksen kokoukset

Seura pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta, joista talvikokous pidetään marras-joulukuussa ja syyskokous elo-syyskuussa. Kokouksen paikan ja tarkemman ajan määrää hallitus.

Hallituksen on kutsuttava yhdistyksen kokoukset koolle vähintään seitsemän vuorokautta ennen kokousta seuran internetsivuilla tai lähettämällä kokouskutsu jäsenen ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen. Yhdistyksen kokouksiin voivat osallistua kaikki yhdistyksen jäsenet ja muut yhdistyksen toiminnasta kiinnostuneet.

Yhdistyksen kokouksissa on jokaisella kokoukseen mennessä jäsenmaksunsa maksaneella viisitoista vuotta täyttäneellä varsinaisella jäsenellä, kunniapuheenjohtajalla ja kunniajäsenellä yksi ääni.

Kokouksen päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Henkilövaalit ratkaistaan siten, että eniten ääniä saaneet valitaan. Henkilövaaleissa äänten mennessä tasan vaali ratkaistaan arvalla. Asiakysymyksissä äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ilmoittama kanta.

Kaikissa kokouksissa suoritetaan vaadittaessa äänestys suljettuja lippuja käyttämällä.

10 Varsinaiset kokoukset

Yhdistyksen talvikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
3. todetaan läsnäolevat äänioikeutetut jäsenet
4. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
5. hyväksytään kokouksen työjärjestys
6. esitetään tilinpäätös, toimintakertomus ja toiminnantarkastajan lausunto
7. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
8. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Yhdistyksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
3. todetaan läsnäolevat äänioikeutetut jäsenet
4. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
5. hyväksytään kokouksen työjärjestys

6. vahvistetaan toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä jäsenmaksujen suuruudet ja kausimaksujen periaatteet seuraavalle toimintakaudelle
7. päätetään hallituksen jäsenten lukumäärä
8. päätetään hallituksen jäsenille maksettavat palkkiot
9. valitaan hallituksen puheenjohtaja joka toinen vuosi
10. valitaan hallituksen muut jäsenet erovuoroisten tilalle
11. valitaan yksi toiminnantarkastaja ja varatoiminnantarkastaja
12. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen talvi- tai syyskokouksen käsiteltäväksi, on hänen tehtävä hallitukselle kirjallinen esitys viimeistään 30 päivää ennen kokousta.

11 Seuran ylimääräinen kokous

Seuran ylimääräinen kokous pidetään silloin, kun hallitus katsoo sen tarpeelliseksi, seuran kokous niin päättää tai kun vähintään yksi kymmenesosa seuran äänioikeutetuista jäsenistä on jonkin määrätyn asian takia tehnyt siitä hallitukselle kirjallisen esityksen. Ylimääräisen kokouksen kutsussa on mainittava asia, jonka vuoksi kokous on koolle kutsuttu.

Hallituksen tulee kutsua ylimääräinen kokous koolle viimeistään kahden kuukauden kuluessa siitä, kun jäsenet ovat tehneet siitä edellä mainitulla tavalla esityksen.

12 Pöytäkirja

Seuran ja sen hallituksen kokouksissa on pidettävä pöytäkirjaa. Seuran kokousten pöytäkirjat ovat kokousten puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoitettava sekä valittujen tarkastajien tarkastettava. Hallituksen pöytäkirjat tarkistetaan seuraavassa kokouksessa. Hallituksen kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri allekirjoittavat hallituksen pöytäkirjan.

13 Seuran hallinto

Seuran toimintaa ja taloutta hoitaa hallitus, johon kuuluu seuran syyskokouksessa kahdeksi toimintakaudeksi valittu puheenjohtaja ja kahdeksi toimintakaudeksi valitut 3-7 jäsentä. Hallituksen jäsenistä puolet on erovuorossa vuosittain. Ensimmäisellä kerralla eroaa puolet arvan perusteella.

Hallituksen toimikausi on 1.10. – 30.9.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan. Hallitus valitsee lisäksi sihteerin, talousvastaavan ja muut tarvittavat toimihenkilöt, jotka voidaan valita myös hallituksen ulkopuolelta.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen ollessaan estynyt varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat sen tarpeelliseksi tai kun puolet hallituksen jäsenistä kirjallisesti sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja ja hänen lisäksi vähintään puolet sen jäsenistä on läsnä.

14 Tilikausi

Seuran toiminta- ja tilikausi on 1.10. – 30.9.

15 Nimenkirjoittajat

Seuran nimen kirjoittavat puheenjohtaja yksin tai varapuheenjohtaja yhdessä sihteerin tai talousvastaavan tai jonkun muun hallituksen määräämän hallituksen jäsenen kanssa kaksi yhdessä. Nimenkirjoittajien on oltava täysi-ikäisiä.

16 Jaostot ja joukkueet

Seuran jaostot tai joukkueet voivat päättää sisäisestä toiminnastaan kuitenkin siten, että seuran hallitus vahvistaa niiden tekemät oikeustoimet.

17 Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Näiden sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta päättää seuran kokous vähintään kolmen neljäs-osan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta. Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Pesänselvitysmiehinä toimivat kokouksen valitsemat henkilöt. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.

4. Seuran talous

Tulojen ja menojen muodostuminen

Seuran vuosittainen talousarvio tehdään toimintasuunnitelman perusteella ja hyväksytään seuran syyskokouksessa. Talousarviossa esitetään seuran tärkeimmät tulonlähteet ja merkittävimmät kuluerät.

Seuran toiminnan tuotot tulevat jäsenmaksuista, kausimaksuista, tapahtumajärjestämisestä, talkoista, yhteistyösopimuksista ja avustuksista. Suurimmat kuluerät koostuvat sali- ja kenttävuokrista, toiminnan järjestelmien lisenssimaksuista, peliasuista ja varusteista, sarjamaksuista ja eri yhdistysten jäsenmaksuista.

Lisäksi seuran kokonaistalousarvioon liittyy joukkueiden omat toimintamaksut, joilla katetaan joukkueiden valmennus- ja tuomarointipalkkioita, pallo- ja palkintohankintoja sekä muita juoksevia menoja.

Toiminnan hinnoittelu

Pelaajilta kerätään seuran jäsenmaksu ja kausimaksu sekä joukkueen toimintamaksu.

Jäsenmaksun määrä vahvistetaan vuosittain syyskokouksessa. Jäsenetuna voi mm. osallistua maksuttomiin tuomari- ja kirjurointikoulutuksiin.

Seuran kausimaksulla katetaan sali- ja kenttävuokrat, toiminnan järjestelmien lisenssimaksut, peliasut, sarjamaksut, tuomaritoiminta ja tuomarikortit, seuran viestintä ja hallinto.

Joukkueen toimintamaksulla katetaan joukkueen valmennuksen palkkiot, kesän kotiotteluiden tuomaripalkkiot, pallot ja palkinnot, sekä muita joukkueen juoksevia menoja. Lisäksi joukkue hallinnoi turnausten ja leirien osallistumismaksuja, jotka jaetaan osallistujien kesken.

Hinnoittelussa on suuria eroja joukkueetasoittain ja riippuen kilpailu- tai harrastusryhmästä. Vähävaraisuuden perusteella pelaaja voi anoa seuran hallitukselta osittaista vapautusta kausimaksuihin.

Seuran järjestämille kursseille, pesiskouluun ja pesisliikkariin on erilliset tapahtumakohtaiset hinnastot. Pesiskoulu ja Pesisliikkari sisältää myös vakuutuksen.

Talousohjesääntö

1.YLEISET MÄÄRITYKSET

1.1§ Suhde muihin säännöksiin

Espoon pesis noudattaa hallinnossaan, varojen hoidossaan, kirjanpidossaan, tilinpäätöksessään sekä toiminnantarkastuksessaan kirjanpitolain ja -asetuksen, toiminnantarkastuslain, yhdistyslain sekä yhdistyksen omien sääntöjen lisäksi tämän talousohjeistuksen asettamia määräyksiä.

1.2§ Hallituksen taloushallinnolliset tehtävät

Hallituksen tulee seuran toimeenpanevana elimenä huolehtia seuran hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä toimintasuunnitelman ja talousarvion puitteissa. Seuralle tehdään toimintasuunnitelma ja talousarvio vuosittain ja esitysten tulee olla verrattavissa edellisen vuoden tilinpäätökseen ja talousarvioon. Talousarvion liitteenä tulee olla yksityiskohtaiset perustelut tilikohtaisesti tulojen ja kulujen koostumuksesta.

Hallituksen on huolehdittava seuran kirjanpidon, raportoinnin sekä varainhoidon asianmukaisesta järjestämisestä sekä seuran omaisuuden tarkoituksenmukaisesta vakuuttamisesta.

Joukkueet tekevät tilikausikohtaisen talousarvion toiminnastaan. Joukkueet sitoutuvat noudattamaan tekemäänsä talousarviota. Mahdolliset muutokset talousarviossa tulee huomioida joukkuekohtaisessa laskutuksessa, jotta joukkue pysyy omavaraisena.

1.3§ Talousvastuulliset henkilöt

Talousvastuullinen henkilö vastaa hallituksen ohella siitä, että seuran kirjanpito, raportointi sekä varojen hoito ovat tarkoituksenmukaisia, lainmukaisia, luotettavalla tavalla järjestettyjä ja että annettu tieto antaa riittävän ja oikean tiedon päätösten perustaksi.

Joukkueiden taloudellisesta toiminnasta ja omavaraisuudesta vastaavat vanhempainkokouksessa nimetyt joukkueenjohtaja sekä rahastonhoitaja.

Talousvastuullinen henkilö vastaa myös siitä, että henkilöstön osalta noudatetaan:

- Työaika- ja vuosilomalakia
- Lain säätämää työaikakirjanpitoa työtunneista ja suoritetuista korvauksista
- Vuosilomalain mukaista kirjanpitoa vuosilomista

Kaikkien vastuullisten toimihenkilöiden tulee hoitaa tehtävänsä taloudellisesti ja huolellisesti.

2. Yhdistyksen talouden hoito

2.1§ Rahaliikenne ja pankkitilit

Seuralla on käytössään yksi pankkitili. Seuran tilillä olevat varat ovat seuran omaisuutta, joka on joukkueen käytössä toiminnan rahoittamiseksi.

Seuran kaikki maksuliikenne on hoidettava seuran Netvisorin välityksellä. Seuran maksuliikenne hoidetaan keskitetysti Netvisorista tositetta vastaan. Maksuliikenteestä vastaa seuran kirjanpitäjä. Pankkien tiliotteet tarkastetaan ja täsmäytetään kirjanpitoon viipymättä.

2.3§ Palkanmaksu ja palkkakirjanpito

Palkanlaskennassa, -maksussa sekä palkkakirjanpidossa tulee noudattaa erikseen annettuja ohjeita ja määräyksiä. Maksettavien palkkojen tulee perustua voimassa oleviin sopimuksiin ja päätöksiin. Palkat ja palkkiot maksetaan kuun 15. päivä ja kuun viimeinen päivä.

Luontoisetumenettelyssä tulee noudattaa Verohallinnon ohjeita.

Palkkiosta ja lyhytaikaisista tehtävistä on tehtävä palkkiolasku, joka sisältää seuraavat tiedot:

- Nimi ja henkilötunnus
- Osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite
- Tilinumero ja verokortti
- Tiedot maksuperusteesta
- Allekirjoitus ja päiväys
- Palkkiolaskut hyväksyvät tilaaja.
- Palkanlaskenta, palkkojen maksu, tulorekisteri-ilmoitukset sekä tilitykset on kirjanpitäjän vastuulla.

2.2§ Laskuttaminen ja menojen hyväksyminen

Seura laskuttaa jäsenmaksut, kausimaksut ja muut toimintaan liittyvät maksut käytössä olevan MyClubin kautta. Seuran laskuttaminen ja suoritusten seuranta on kirjanpitäjän vastuulla. Joukkueet laskuttavat lisäksi toimintamaksua niin ikään MyClubin kautta. Joukkueiden laskuttaminen ja suorituksista huolehtiminen on joukkueen nimetyn rahurin vastuulla. Joukkueen tuotot kohdistetaan joukkueen kustannuspaikalle ja seuran tuotot kohdistetaan seuran kustannuspaikalle. Laskujen hyvitykset ja mahdolliset luottotappiot tulee tehdä viipymättä, jotta kustannuspaikkakohtainen raportointi on ajantasaista.

Seuran menojen osalta noudatetaan asiatarkastusketjua, jolla yhdistys välttää vaaralliset työyhdistelmät. Tällöin menojen tarkastus ja hyväksyntä on eriytetty eri henkilöiden vastuulle.

Asiatarkastusketju käsittää kulun asiatarkastajan sekä hyväksyjän/maksajan. Asiatarkastuksesta vastaa seuran puheenjohtaja ja hyväksynnästä vastaa hallituksen talousvastaava. Talousarviosta poikkeavat suuret hankinnat, kuten esimerkiksi kalustohankinnat tulee vielä lisäksi hyväksyttävä yhdistyksen hallituksella. Seuran kaikissa kuluerissä tulee ilmetä kustannuspaikka kirjanpitoa varten.

Kulu- ja matkalaskujen osalta asiatarkastuksesta ja hyväksynnästä vastaavat puheenjohtaja sekä talousvastaava. Tarkastuksesta vastuullisten henkilöiden tulee vastata siitä, että kulu liittyy seuran toimintaan ja kulu on todenmukainen. Seuralle kohdistuvissa kululaskuissa tulee olla liitteenä tosite hankinnasta sekä tieto siitä, että millä tavalla hankinta liittyy seuran toimintaan.

Joukkueiden laskujen ja matka- ja kululaskujen tarkastuksesta ja hyväksynnästä vastaavat vanhempainkokouksessa valtuutetut joukkueenjohtaja ja rahastonhoitaja.

Talousvastaavan hallituksen jäsenen menojen hyväksymisestä vastaa hallituksen puheenjohtaja ja puheenjohtajan menojen hyväksymisestä vastaa hallitus.

3.KIRJANPITO JA TILINPÄÄTÖS

3.1§ Kirjanpito

Seuran kirjanpito hoidetaan seurassa kirjanpitäjän toimesta. Kirjanpidon tulee vastata toiminnan laatua ja laajuutta. Toiminnasta syntyvät tulot ja menot tulee kirjata kirjanpitoon tuloa tai kulua kuvaavalle kirjanpidon tilille tai seuran budjetin mukaiselle osa-alueelle. Tilikauden tulot ja menot tulee kirjata bruttomääräisinä omille tileilleen vähentämättä tuloja menoista tai menoja tuloista tarpeellisia oikaisukirjauksia lukuun ottamatta. Kirjanpito hoidetaan sähköisessä järjestelmässä ja sen pohjana on laadittu luettelo käytetyistä tileistä ja kustannuspaikoista. Kirjanpitoon tehtävien kirjausten on perustuttava alkuperäisiin tositteisiin. Tililuettelo säilytetään tilinpäätösaineiston liitteenä. Kirjanpito tulee pitää ajan tasalla ja sitä on hoidettava huolellisesti.

Kirjausten tulee perustua tiliotteista katsottuna vastaaviin tapahtumiin tai sitä täydentäviin tapahtumiin. Jos perusteeksi ei saada ulkopuolisen antamaa tositetta, kirjaus tulee tehdä yhdistyksen itsensä laatiman ja asianmukaisesti varmennetun tositteen avulla.

3.2§ Tuloslaskelma

Tuloslaskelma tulee laatia kirjanpitoasetusten mukaisesti siten, että eri joukkueiden tuotot ja kulut ilmenevät kustannuspaikkakohtaisesta tuloslaskelmasta. Tuloslaskelman tulee olla verrattavissa talousarvioon ja edellisen vuoden tilinpäätökseen. Tuotot ja kulut tulee esittää

bruttomääräisinä. Tulokseen vaikuttavat poikkeukselliset erät tulee selvittää tilinpäätöksen liitetiedoissa.

3.3§ Tase

Taseen tulee rakenteensa ja pääryhmittelynsä osalta noudattaa kirjanpitoasetuksen tasekaavaa.

3.4§ Tilinpäätös

Seura laatii tilikaudelta tilinpäätöksen kirjanpitolain ja -asetusten edellyttämällä tavalla. Seuran laatima toimintakertomus liitetään tilinpäätökseen. Tilinpäätösmateriaali käsittää tilikauden tuloslaskelman, taseen ja toimintakertomuksen liitetietoineen. Tilinpäätöksen tulee antaa oikean ja riittävän kuva seuran taloudellisesta asemasta ja tuloksesta.

Tilinpäätösmateriaalia ja tositeaineistoa on säilytettävä kirjanpitolain määrittelemän ajan verran. Tilinpäätökset ja toimintakertomus on laadittava neljän kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Laatimisaikataulussa tulee huomioida myös yhdistyksen sääntöjen mukaiset määräykset.

Tilinpäätös ja toimintakertomus tulee päivätä allekirjoituspäivänä, jolloin hallitus on tilinpäätöksen hyväksynyt. Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoittaa päätösvaltainen hallitus. Tilinpäätös voidaan allekirjoittaa sähköisesti. Asiakirjoja on säilytettävä määräysten mukaisesti.

4. Raportointijärjestelmä

Toteutuneesta toiminnasta ja taloudesta on raportoitava säännöllisesti ja pyydettyessä. Tilinpäätösmateriaali tulee toimittaa hallitukselle seuran sääntöjen mukaisesti. Raportointi sisältää tuloslaskelman ja taseen, sekä kustannuspaikka-/joukkuekohtaisia tietoja. Muut olennaiset poikkeamat selvitetään tarvittaessa. Yleistä talousseurantaa tulee tehdä kuukausittain tai tarpeen vaatiessa useammin toimihenkilöiden toimesta ja tuloksista tulee myös raportoida tarvittaessa hallitukselle.

Raportointia varten seuran tulee seurata talousarviota ja toteutuneita lukuja säännöllisesti tarpeen vaatimalla tavalla ja tehdä talousarvioon muutoksia tarpeen vaatiessa.

Raportit ovat luettavissa taloushallinnon järjestelmässä Netvisorissa Controller puolella. Joukkueet seuraavat omaa kumulatiivista tulostaan Netvisorista kustannuspaikkakohtaiselta raportilta.

Ohjaajien, valmentajien ja toimihenkilöiden palkkausjärjestelmä

Seuralla ei ole omia vakituisia palkattuja ohjaajia, valmentajia tai toimihenkilöitä, lukuunottamatta kirjanpitäjää. Kesäisin seura palkkaa nuoria ohjaajia kesän tapahtumiin, Pesiskoulun ohjaajiksi ja kaupungin kanssa yhteistyössä järjestettävien Kesäpesiksen ja Perhepesiksen ohjaajiksi. Lisäksi seura voi maksaa palkkaa erillisiin projekteihin tai toimeksiantoihin liittyen. Seurassa on laadittu suosituspalkkiotaulukko ja ohjaajille maksetaan tasavertaisesti. Lajikoulutukset otetaan palkkausjärjestelmässä huomioon. Kaikki sopimukset laaditaan määräaikaisina. Hallitus päättää seuran työntekijöiden palkkauksista ja palkkioista.

Seura on laatinut joukkuevalmentajille suosituspalkkiotaulukon, mutta lopulta joukkueet huolehtivat oman valmentajan palkkausjärjestelmästä itsenäisesti. Joukkueen valmentajan palkkaus perustuu harjoitusten ja otteluiden määrään, pelattavaan sarjatasoon ja valmentajan valmennuskokemukseen ja -koulutukseen.

Varainhankinta

Espoon Pesiksen talous perustuu pelaajilta kerättävien kausi- ja toimintamaksujen lisäksi aktiiviseen varainhankintaan.

Joukkueet voivat saada lisätuloja kesällä pesäpallokentällä pelien aikana pidettävästä pienimuotoisesta kioskitoiminnasta ja kauden aikana yhteistyöyrityksille tehtävistä myynti-, paketointi-, inventaario- ym töistä. Kioskia pitävät kulloinkin pelaavan joukkueen vanhemmat tai tukijoukot. Joukkueet voivat itsenäisesti päättää varainhankinnan tuottojen käytöstä.

Kaikilla Espoon Pesiksen piirissä toimivilla joukkueilla on mahdollisuus neuvotella yhteistyösopimuksista. Hallituksen jäsenet voivat antaa apua neuvottelua varten ja sopimuksen laadinnassa. Tieto yhteistyösopimuksista ja yksi kappale sopimusta toimitetaan taloudenhoitajalle. Varat tulevat seuran tilille kyseisen joukkueen kustannuspaikalle, josta niitä voidaan määrättyä tarkoitusta varten ohjata joukkueen käyttöön.

Espoon Pesiksen junioritoiminnan taloutta ohjaa junioritiimin tai seuran taloudenhoitaja hallituksen asettamien suuntaviivojen sekä junioritoiminnan tarpeiden mukaisesti. Joukkueilla on vastuu omalta osaltaan osallistua seuran järjestämiin varainkeruutapahtumiin ja -tapoihin. Näitä ovat esimerkiksi buffetmyynti pelien ja muiden tapahtumien yhteydessä. Joukkueilla on mahdollisuus hankkia lisätuloja ja sponsorirahaa seuran ohjeiden mukaisesti.

Seuran varainhankintaan kuuluu myös erilaiset avustukset, joista tärkeimmät ovat Espoon kaupungin liikunta-avustus, vuokra-avustus ja koulutusavustus, sekä Pesäpalloliiton

ajankohtaiset kohdeavustukset. Kesän tapahtumajärjestelyjen palkkakuluja varten haetaan kesätyöavustusta mm Espoon kaupungin kesäsetelit, OP-pankkiryhmän kesätyöavustus ja ESLU:n nuorten kesätyöllistämisen tuki.

5. Organisaatio ja tehtävät

Hallitus ja sen työskentely

Hallitukseen kuuluu puheenjohtajan lisäksi 3-7 varsinaista jäsentä. Hallitus kokoontuu toimintakauden aikana noin 12 kertaa, joista pandemian aikana ja jälkeen pääsääntöisesti etäyhteyksin. Kokousten välissä tärkeistä ja kiireellisistä asioista voidaan päättää sähköpostitse.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja jäsenet eri vastuualueille, joita ovat mm viestintä, talous, valmennus, tuomaritoiminta, varainhankinta ja turvallisuus.

Hallituksen kokouksista pidetään pöytäkirjaa. Seura tiedottaa jäseniä tärkeimmistä hallituksen päätöksistä ajankohtaisissa tiedotteissa.

Seuran toimihenkilöt

Seuran toimihenkilöitä ovat kirjanpitäjä, joukkueenjohtajat ja joukkueiden rahastonhoitajat sekä joukko muita aktiivisia taustahenkilöitä. Kirjanpitäjän työsuhde on osa-aikainen ja määräaikainen, muilla toimihenkilöillä ei ole työsuhdetta seuraan.

Seurassa on tunnistettavissa seuraavia toimihenkilörooleja:

- Seuran sähköpostin vastaava
- Verkkosivujen päivittäjä, somejulkaisujen tekijä (www, IG, FB)
- Kesän kenttävuorojen ja talven salivuorojen järjestelijä (vuorojen varaus ja perumiset)
- MyClubin ja Vuorosunnittelun pääkäyttäjä (tietojen ylläpito, uudet käyttäjät ja käyttöoikeudet sekä vanhojen poisto)
- Seuran peliasujen hallinnoija (uusien tilaus, vanhojen pois keräys ja säilytys)
- Seuran rekrytoinnista vastaava henkilö (valmentajat, ohjaajat, vapaaehtoiset, kesätyöntekijät)
- Kesän harrasteryhmien ja tapahtumien sekä kesätyöntekijöiden työvuorojen organisoija
- Jojojen jojo, joka auttaa ja neuvoo aloittavien joukkueiden jojoja
- Tuomarivastaava, joka laatii tuomariohjelman
- Tuomareiden kouluttaja
- Kirjurointikouluttaja

- Seurasiirtojen hallinnoija (sopimukset, allekirjoitukset, jäsenyys- ja peliasuasiat)
- Sarjailmoittautumisten hoitaja

Rekrytointi

Seura rekrytoi valmentajia, ohjaajia ja toimihenkilöitä sisäisillä tiedotteilla sekä julkaisemalla rekryilmoituksen omilla www-sivuilla ja somessa (Facebook ja Instagram).

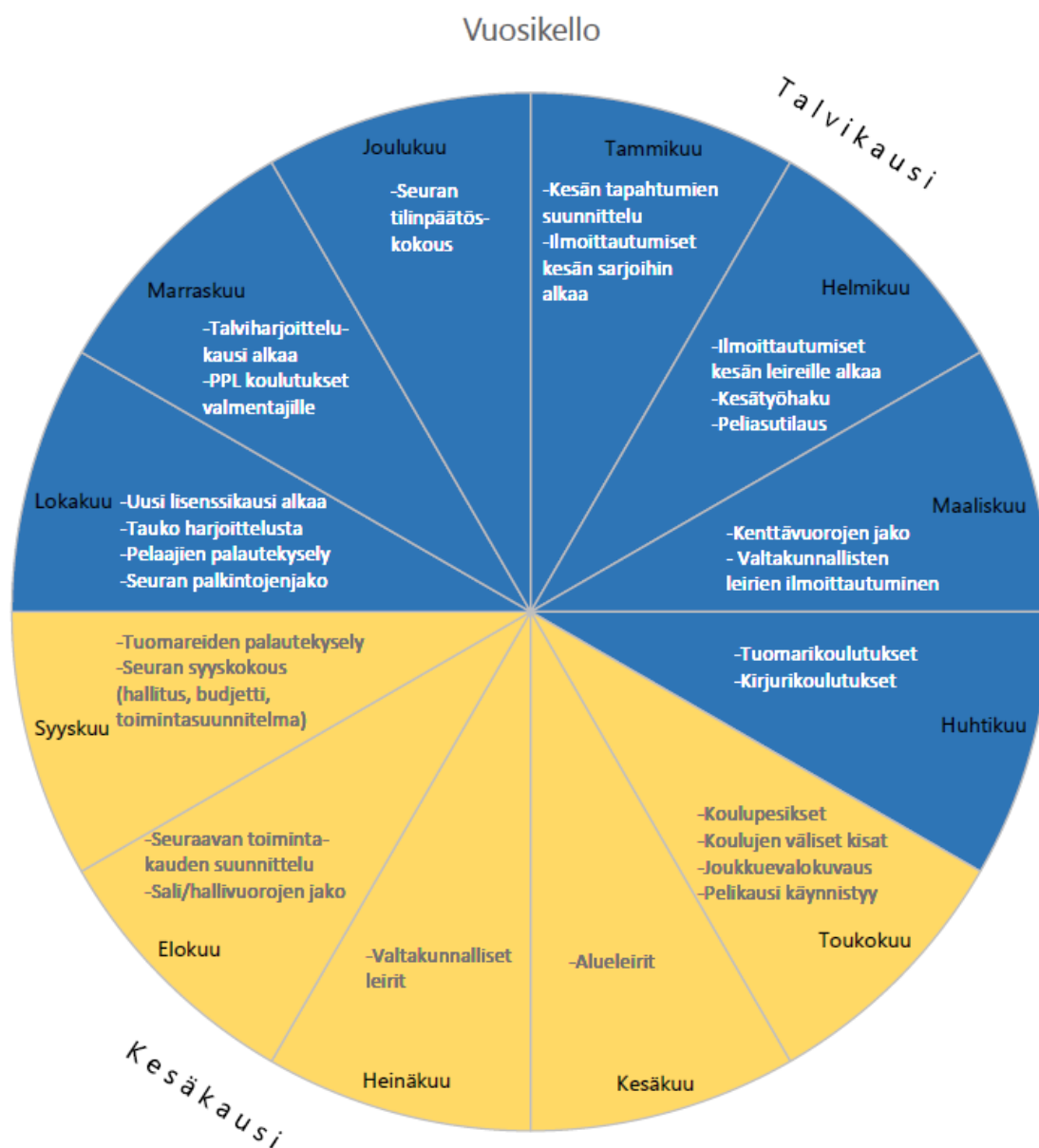
Nuorille kesätyöntekijöille järjestetään huhti-toukokuussa kesätyöinfo, jossa käydään läpi työsuhteen perusasiat, palkkaus ja korvaukset, poissaolokäytännöt, vakuutukset ja sovitaan erilliset perehdytykset ja koulutukset.

6. Seuraorganisaation toiminta

Seuran toimintaan vaikuttavat lait, asetukset ja määräykset

Seuran toimintaan vaikuttaa mm yhdistyslaki, kirjanpitolaki, työsopimuslaki, ennakkoperintälaki, tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuslaki, arpajaislaki, kokoontumislaki, Teostolupa, vakuutukset ja seuran säännöt. Lisäksi kilpailutoiminnan osalta vaikuttaa Pesäpalloliiton toimintaohjeet ja kulloinkin voimassa olevat kilpailumääräykset.

Vuosikello



Seuran sääntömääräiset kokoukset ja niistä tiedottaminen

Seura pitää vuosittain kaksi sääntömääräistä kokousta, joista talvikokous pidetään marras-joulukuussa ja syyskokous elo-syyskuussa.

Yhdistyksen talvikokouksessa päätetään

- tilinpäätöksen vahvistamisesta
- vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille

Yhdistyksen syyskokouksessa päätetään

- toimintasuunnitelman ja talousarvion vahvistamisesta
- jäsenmaksujen suuruudesta ja kausimaksujen periaatteista
- hallituksen jäsenten lukumäärästä
- hallituksen jäsenille maksettavista palkkioista
- valitaan hallituksen puheenjohtaja ja hallituksen jäsenet
- valitaan toiminnantarkastaja ja varatoiminnantarkastaja

Hallituksen on kutsuttava yhdistyksen kokoukset koolle vähintään seitsemän vuorokautta ennen kokousta seuran internetsivuilla tai lähettämällä kokouskutsu jäsenen ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen.

Jäsenistön oikeudet ja velvollisuudet

Pelaajat liitetään seuran jäseneksi, kun he ilmoittautuvat joukkueen harjoitusryhmään. Valmentajat liitetään seuran jäseneksi, kun he ilmoittautuvat joukkueen valmentajaksi. Toimihenkilöt sekä pelaajien taustahenkilöt ja kannattajat voivat liittyä seuran jäseneksi täyttämällä jäsenhakemuslomakkeen.

Jäsenen velvollisuus on maksaa jäsenmaksua yhdistyksen sääntöjen mukaisin poikkeuksin. Jäsenet saavat jäsenpostia MyClubista ja yli 15-vuotta täyttäneet jäsenet voivat käyttää ääntä seuran jäsenkokouksissa. Jäsenetuna seura järjestää mm. maksutonta tuomarikoulutusta ja kirjurointikoulutusta.

Jäsenyyden erosta voi ilmoittaa hallituksen jäsenelle. Hallituksella on oikeus erottaa jäsen, sääntöjen kohdan 7 mukaisesti.

Kiitoskulttuuri ja yhteisöllisyyden kehittäminen seurassa

Seura kiittää pelaajia, valmentajia, joukkueenjohtajia ja rahureita sekä muita toimihenkilöitä vuosittain syksyllä seuran palkintojenjakotilaisuudessa. Seurapalkintoina jaetaan myös yhteisöllisin perustein esimerkiksi Vuoden pesisperhe ja Vuoden seurateko.

Yhteisöllisyyttä seurassa voimistaa mm yhteiset tapahtumat ja yhteisten asusteiden käyttö. Seura-asuja voi omakustanteisesti hankkia Intersportin seuravaatekaupasta.

Sidosryhmätyöskentely

Seura viestii ja osallistuu aktiivisesti kaupungin yhteistyötapaamisiin, käy säännöllisesti keskusteluja kentänhoitajien ja kaupungin liikuntatoimen kanssa sekä neuvottelee seuran varustetoimittajien kanssa. Seura pitää aktiivisesti yhteyttä lähiseurojen kanssa ja osallistuu lajiliiton ja muiden jäsenyhdistysten tapaamisiin.

Viestintä

Seuran ulkoinen viestintä uusille pelaajille ja sidosryhmille pidetään seuran verkkosivuilla sekä sosiaalisen median palveluissa. Sisäistä viestintää ovat ajankohtaisista asioista ja käytännöissä ilmoittaminen MyClubin viestien välityksellä. Joukkueet viestivät pelaajille MyClubin tiedotteilla ja vapaamuotoisemmin whatsapp-ryhmissä.

Kriisiviestintä

Kriisiviestinnällä tarkoitetaan tilanteita, jotka syntyvät äkillisesti ja joissa on tarve viestiä viipymättä. Kriisiviestintätilanne voi syntyä esimerkiksi onnettomuustilanteessa tai seuraan jollain tavalla liitettävissä olevasta negatiivisesta tapahtumasta.

Kriisiviestintää hoitaa ainoastaan seuran puheenjohtaja tai hänen ollessa estynyt varapuheenjohtaja. Muilla ei ole oikeutta eikä lupaa viestittää kriisin aiheuttaneesta tapauksesta eteenpäin ilman edellä mainittujen lupaa.

Seura on laatinut erillisen Kriisiviestintäsuunnitelman, joka määrittelee vastuhenkilöt ja toimenpiteet.

Koulutustoiminta

Valmentajat osallistuvat Pesäpalloliiton lajikoulutuksiin. Espoon Pesis järjestää vuosittain valmentajille omia teemakoulutuksia, joihin kutsutaan ulkopuolinen asiantuntija. D-C ikäisiä pelaajia kannustetaan osallistumaan valmentajakoulutuksiin. D-ikäisestä alkaen kannustetaan osallistumaan tuomarikoulutukseen ja suorittamaan tuomarikortin. Joukkueenjohtajille ja muille seuratoimijoille järjestetään mahdollisuuksien mukaan koulutusta, mm. Pesäpalloliiton seuratoimijoiden valmiita koulutuksia. Seuran kirjanpitäjä järjestää koulutusta ja perehdytystä uusille rahastonhoitajille. Joukkueiden taustahenkilöille järjestetään kirjurointikoulutusta ennen pelikauden alkua.

Toiminnan arviointi

Espoon Pesiksessä on otettu käyttöön hallituksen toimintaa mittaava itsearviointi sekä kaikille pelaajille teetettävä Olympiakomitean seurojen palautekysely. Siinä on omat kyselyt lapsille, nuorille, huoltajille ja seuran työntekijöille. Palautekysely tehdään vuosittain ja tulokset esitellään jäsenille.

Tähtiseuratoiminta ja muut toiminnan laatujärjestelmät

Espoon Pesiksen hallitus seuraa Tähtiseuran kehityspolkuun kuvattuja toiminnan kehityskohteita. Seurassa ei ole käytössä muita toiminnan laatujärjestelmiä.

7. Kilpailutoiminta ja valmennuksen linjaus

Valmennuksen linja

Valmennuslinjaus päivitettiin seuran Tähtiseura-auditoinnin yhteydessä, kun seuran toiminnan arvot, uusi visio ja strategia hyväksyttiin hallituksessa. Valmennuslinjausta voidaan tarpeen mukaan päivittää, jos seuran harrastajamäärissä tapahtuu merkittäviä muutoksia tai hallitus päättää muuttaa pitkän tähtäimen strategiaa valmennustoiminnan osalta. Valmennuksen linjaus esitellään valmentajille yhteisessä kokouksessa, ja siitä voidaan keskustella ja tehdä tarvittavia tarkennuksia ikäkausiryhmien osalta. Sen jälkeen valmennuksen linjaus viedään hallituksen kokoukseen hyväksyttäväksi.

Valmennuksen linja tulee näkyville seuran nettisivuilla, jolloin sekä harrastajien vanhemmat, että uudet ja nykyiset valmentajat voivat nähdä sen ja tukeutua päätöksenteossa sen antamiin suuntaviivoihin. Valmennuslinja määrittelee, miten tasoryhmiä muodostetaan ja miten mahdollistetaan jokaiselle pelitilaisuuksia taitotasonsa ja kiinnostuksensa mukaan. Valmentajille määritellään myös valmennettavan ryhmän suhteen pätevyysvaatimukset, jotka määrittelevät mitä koulutuksia/ kokemusta valmentajalla tulee olla aloittaessa vastuupalmentajana kyseiselle ryhmälle.

Pesäpallovalmennus perustuu seuran yhteisille arvoille ja varsinkin juniorijoukkueiden valmennuksessa kasvatuksellisuus, tasa-arvo ja hauska yhdessä tekeminen ohjaavat toimintaa. Kaikki vastuupalmentajina ja pelinjohtajina toimivat ovat kouluttautuneet tehtäviinsä. Osa valmentajista on kerännyt pelillistä ja taktista osaamista pelaajauransa aikana ja osa pelaa vielä itsekkin. Seurassa pyritään hyödyntämään myös kaikki valmennusresurssit joukkueiden taustahenkilöistä.

Pienimpien GF-joukkueiden vastuvalmentajalla tulee olla suoritettuna PPL 1-tason, ja suositeltavaa olisi liikunta-alan tutkinto tai muu pedagoginen koulutus.

ED-joukkueiden vastuvalmentajilla tulee olla PPL 2-tason koulutus tai liikunta-alan tutkinto sekä kokemusta pesäpallosta pelaajana.

CB-joukkueen vastuvalmentajalla tulee olla pesäpallon pelaajana kokemusta ylemmistä valtakunnallisista sarjoista sekä PPL 2-tason koulutus tai ylempi, tai liikunta-alan tutkinto.

Seuran valmennuksen eettiset linjaukset

Espoon Pesiksessä valmentajalla on suurin vastuu ryhmänsä joukkuehengen ja harjoitusten sekä pelien ilmapiirin luomisessa. Valmentaja on paitsi opettaja, myös kasvattaja, joka huolehtii, että harjoituksissa on turvallista treenata ja jokainen uskaltaa ilmaista mielipiteitään ja ajatuksiaan toisten kuullen. Valmentajan vastuulla on myös apuvalmentajien opastaminen ja työviihtyvyyden varmistaminen, sekä kykyjen mukaisten tehtävien ja vastuiden jakaminen.

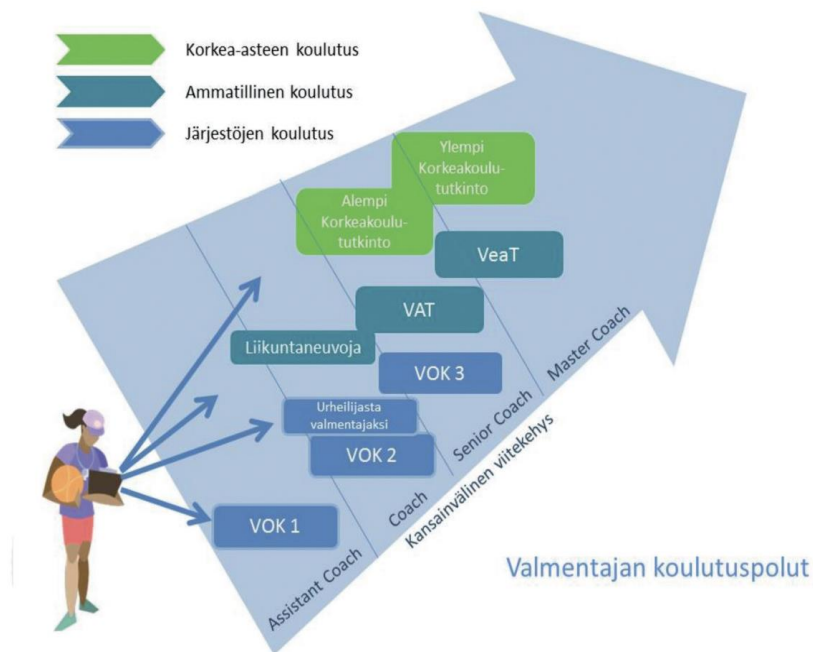
Valmentaja edustaa valmentamaansa seuraa harjoituksissa ja ottelutapahtumissa ja sitoutuu käyttäytymään seuran arvojen ja toimintatapojen mukaisesti. Espoon Pesiksen eettisiin arvoihin kuuluu, että yhteistyöseurojen pelaajia, valmentajia tai muita työntekijöitä ei rekrytoida omaan seuraan. Valmentaja kunnioittaa Reilun Pelin hengessä vastustajajoukkueiden jäseniä sekä nuorisotuomareita ja näin toimii esimerkkinä joukkueelleen.

Espoon Pesiksessä valmennustoiminta noudattaa Suomen Olympiakomitean määrittelemää laatuvaatimusta:

https://www.olympiakomitea.fi/uploads/2021/12/c4315cff-10_laatulupausta.pdf

Valmennuksen keskiössä on urheilija ja valmentajan rooli on luoda harjoitusympäristöjä, joissa urheilija voi kehittyä harjoittelemalla itse asettamiensa tavoitteiden mukaisesti. Valmentaja käyttää monipuolisesti opetusmenetelmiä, ja välttää valmentajalähtöistä, autoritääristä ohjaustapaa. Autonomian kokemus vahvistuu, kun:

1. Harrastajalla on vapaus osallistua oman harjoittelun suunnitteluun sekä toteutukseen.
2. Harrastaja saa osallistua toimintaan omine ajatuksineen, haluineen ja mieltymyksineen.
3. Harrastaja kokee, että hänellä on merkittävä rooli toimintaympäristössään taidoista ja tasosta riippumatta.



Espoon Pesis järjestää C-ikäisille ja vanhemmille jäsenille valmennuskoulutusta Pesäpalloliiton järjestämänä vuosittain. Valmentaja sitoutuu kahdeksi vuodeksi toimimaan valmentajana seurassa 2-tason koulutuksista ylöspäin. Valmentajia kannustetaan kehittämään omaa osaamistaan ja kouluttautumaan Liiton tarjoamien ohjelmien avulla. Espoon Pesis asettaa osaamistavoitteet eri ikäluokkien valmennukselle ja tarjoaa lisäkoulutusta tarvittaessa uusille valmentajille. Valmentajien koulutustarve kartoitetaan vuosittain valmentajien kausipalaverin yhteydessä.

Seuran valmennuksen tavoitteet

Espoon Pesiksen tavoitteena on kasvattaa omista junioreista aikuisten valtakunnallisiin sarjoihin menestyviä joukkueita sekä miehissä että naisissa. Espoon Pesis tarjoaa laadukasta kilpailutoimintaa junioreille G-B-ikäryhmissä, mutta myös harrastusmahdollisuuksia niille, joilla ei ole halua kilpailla tavoitteellisesti. Espoon Pesiksessä valmennuksen keskeisenä ajatuksena on kasvattaa lapsista ja nuorista liikunnallisen elämäntavan, terveen itsetunnon ja hyvät työelämän valmiudet omaavia aikuisia.

Ikäryhmäkohtaiset tavoitteet ja määrät

Pesisliikkari järjestää 4-6-vuotiaille 1h/vk pesäpalloon valmistavaa varhaisliikuntaa

GF-junioreilla 3-6h/vk, painopisteenä yleisliikuntataidot ja lajitaitojen opettelu, pelitaidon harjoittelu, sosiaaliset taidot.

E-junioreilla 4-8h/vk, painopisteenä liikunnan ilo, lajitaitojen vahvistaminen, yleisliikuntataitojen vahvistaminen, pelitaito ja ryhmätyötaidot.

D-junioreilla 6-10h/vk, Lajitekniikka, roolin mukainen pelaaminen, urheilijaksi kasvaminen, ominaisuuksien parantaminen.

C-junioreilla 8-12h/vk, omien vahvuuksien tunnistaminen, roolinmukaisten pelitaitojen vahvistaminen, motivoituminen omaan harjoitteluun, urheilijan elämäntavat.

B-juniorit 10-16h/vk, urheilijan arki, tavoitteellinen harjoittelu, Akatemiatoiminta, intohimo urheilemiseen ja pelaamiseen.

Espoon Pesis kannustaa pelaajia monipuoliseen liikunnan harrastamiseen, jotta kokonaisliikuntamäärä ja erilaiset motoriset taidot lisääntyisivät. Pesäpallon ohella voi harrastaa toista tai useampia urheilulajeja ja valmentaja auttaa suunnittelemaan harjoituskauden rytmityksen niin, että pelaaja voi kehittyä, vaikka ei osallistuisi ryhmän kaikkiin yhteisharjoituksiin. Pelaajia kannustetaan myös omatoimiseen harjoitteluun, jonka merkitys korostuu mentäessä kohti ylimpiä ikäluokkia.

Seuran käyttämät testit kehittymisen seurantaan varten

GF-ikäiset: tähtirata, pallonheitto, syöttötehtävä, näpylyönnit portista.

E-ikäiset: 30m juoksukennot, vauhditon pituus, 5-loikka

D-ikäiset: 30m juoksukennot, vauhditon pituus, 5-loikka, kuntopalloheitot, lihaskuntotestit

C-ikäiset: 30m juoksukennot, kuntopallot, lihaskuntotestit

Valmentajien tehtävät ja roolit kilpailutoiminnassa

Espoon Pesiksen juniorijoukkueet pelaavat aluesarjoissa ja kesän leireillä joko kilpasarjassa tai pelisarjassa. Vanhemmat juniorit voivat pelata myös aikuisten sarjoissa, tai yhteisjoukkueissa muiden lähiseurojen kanssa. Kilpasarjan joukkueen valinta ja peluutus tapahtuu valmentajan toimesta kilpailullisin perustein, sääntöjen puitteissa ja ikätasosta riippumatta. Kilpasarjan pelaajat pelaavat myös vanhemmassa ikäluokassa, ja pelisarjan peleihin heitä voidaan pyytää tarvittaessa, jos joukkuetta ei muuten saada kasaan. Joukkue asettaa kauden alussa yhdessä valmentajan kanssa kilpailulliset ja taidolliset tavoitteet, joihin kaikki ovat sitoutuneet. Pelisarjan joukkueissa peliaikaa tarjotaan ensisijaisesti niille pelaajille, jotka eivät pelaav kilpasarjaa samassa ikäluokassa, yli-ikäisyysluvalla pelaaville sekä nuoremmille pelaajille. Pelirooleja vaihdellaan tasapuolisesti ja kaikilla on mahdollista saada vuorollaan vastuuta joukkueen kapteenistossa.

Pelisarjan joukkueella ei ole kilpailullisia tavoitteita, vaan pelien on tarkoitus kasvattaa pelaajan pelitaitoja ja vahvistaa psyykkisiä ja sosiaalisia ominaisuuksia. Valmentajan rooli peleissä on auttaa pelaajia parantamaan omaa pelitaitoaan ja itseluottamusta sekä havainnointia ja päätöksentekokykyä. Pelaajia kannustetaan aktiivisuuteen ja itsenäiseen päätöksentekoon jo nuorimmissa ikäluokissa, sekä rohkaistaan kokeilemaan haastavampia lajitaitoja pelikokemuksen rajoissa.

Valmentajan tulee vahvistaa joukkueen yhteishenkeä ja korostaa reilun pelin merkitystä kilpailutilanteissa. Valmentaja käyttäytyy kunnioittavasti tuomareita ja muita pelin osapuolia kohtaan ja edellyttää pelaajilta samanlaista käytöstä. Palautteen annossa kohdistetaan huomio tavoiteltavaan asiaan, eikä nosteta esiin pelaajien mahdollisesti tekemiä virheitä. Mahdollisuuksien mukaan pyritään pelaajan itsearviointiin palautteenannossa ja kehitetään pelaajien pelikäsityksen syventämistä. Palautteen on tarkoitus parantaa pelaajan suoritusta eikä huonontaa itseluottamusta, tai aiheuttaa mielipahaa. Palautetta ei anna myöskään muut pelaajat, vaan valmentaja.

Pesisliikkari

Pesisliikkari tukee lasten liikunnallista ja motorista kehittymistä ja tutustuttaa lapsen pesäpalloon lajina. Pesisliikkaritoimintaa pyritään järjestämään ympärivuotisesti. Seuran kannalta tärkeää on pelaajien mahdollisimman varhainen kiinnittyminen lajiin. Tietoisuutta pesisliikkarista jaetaan päiväkotij- ja eskarikäynneillä.

Pesiskoulu

Pesiskoululla on tärkeä rooli niin pesistietoisuuden lisäämisen kuin liikunnallisen elämäntavan tavoitteiden saavuttamisessa. Konseptia uudistetaan jatkuvasti vastaamaan lasten ja perheiden uudistuvia tarpeita. Erityinen painopiste on siinä, ettei pesiskoulu ole koulupesistoiminnasta ja toisaalta seuran joukkueista tapahtuvasta harrastamisesta irrallinen kokonaisuus. Tätä tuetaan seuraavin keinoin:

- Koulupesiskäynneillä jaetaan aktiivisesti tietoa pesiskoulusta
- Juniorijoukkueiden valmentajat käyvät aktiivisesti pesiskoulutapahtumissa, kukin mahdollisuuksiensa mukaisesti
- Pesiskoululaisille jaetaan tietoa seuran harrastustoiminnasta
- Vanhempia informoidaan selkeästi siirtymisestä harrastustoimintaan, mikäli lapselle syttyy kipinä aloittaa harrastaminen seurassa
- Pesiskoulutoimintaa pyritään tarjoamaan ympärivuotisesti.
- Pesiskoulujen organisoinnissa kiinnitetään huomiota maantieteelliseen

kattavuuteen.

Pesiskouluohjaaja on tyypillinen ensivaiheen askel valmennuspolulla.

Koulupesis

Espoon Pesis tekee koulupesiskäyntejä huhti-toukokuussa keskimäärin joka päivä. Seuran kannalta käyntien tavoitteena on lisätä tietoisuutta pesäpallosta ja toisaalta saada uusia lapsia mukaan toimintaan. Koulut saavat koulupesispäivinä asiantuntevaa opastusta pesäpalloiluun ja esimerkkejä aktiivisista, pesisaiheisista liikuntatunneista.

Tavoitteena on taata koulupesispäivä kaikille halukkaille alakouluille Espoossa ja Kauniaisissa, mahdollisesti myös Kirkkonummella. Koulupesiskäynneillä jaetaan tietoisuutta pesiskoulusta ja joukkue toiminnasta. Espoon Pesis järjestää yhteistyössä koulujen kanssa koulujen välisen pesisturnauksen.

Harrastajan polku

Espoon Pesiksessä harrastajan polku voi käynnistyä jo 3-vuotiaana pesisliikkarissa, mutta varsinaisen pelaajapolun aloitusikä on 6-8-vuotiaana G-juniorina tyttö-, tai poikajoukkueissa. Harrastajan ei ole pakko osallistua peleihin, on ihan sallittua käydä vain harjoituksissa ja muissa joukkueen yhteisissä tapahtumissa. Pelaamiseen kannustetaan kuitenkin joukkueissa ja tarjolla on useita sopivia pelaamismahdollisuuksia taitotason mukaan aina pienpeleistä sarjapeleihin ja isompien SM-karsintapeleihin asti. Kaikille ikäluokille tarjotaan mahdollisuutta osallistua kesän leireille, joissa pääsee kehittymään paljon yhden viikon aikana. Harrastaa voi joko tavoitteellisesti kilpasarjajoukkueissa, tai pelisarjan harrastejoukkueissa, ja molemmissa on osaavat, koulutetut valmentajat ohjaamassa harjoittelua.

Espoossa on tarjolla juniorijoukkueet C-ikäluokkaan asti ja sen ikäiset pääsevät pelaamaan myös aikuisten alue-, ja maakuntasarjan joukkueissa, sekä suomensarjassa. Tulevina vuosina pelaajapolkua on tavoitteena jatkaa B-ikäluokkaan saakka joko omassa seurassa tai yhteistyönä lähiseurojen kanssa.

Harrastaja voi pelaamisen lisäksi myös toimia peleissä tuomarina tai kouluttautua ohjaajaksi ja valmentajaksi. Seura kustantaa koulutuksen molempiin tehtäviin.

Aikuisille on tarjolla myös harrastepesistä kesäkaudella Höntsäpesiksessä sekä uutena ryhmänä Lady-pesistä.

Valmentajan polku

Valmentajan polku alkaa tavallisesti D-C-ikäisenä pesisliikkarin tai pienten joukkueen apuvalmentajana, sekä pesiskouluohjaajana. Tehtäviin haetaan pääasiassa C-ikäisistä pelaajista halukkaita nuoria ja heille tarjotaan Pesäpalloliiton järjestämää ohjaajakoulutusta. Parin vuoden apuvalmentaja-kokemuksella nuori voi halutessaan ryhtyä juniorijoukkueen vastuvalmentajaksi ja toimia pelinjohtajana aluesarjassa ja leireillä.

Kesäisin Espoon Pesiksellä on runsaasti tarjolla kesätöitä eri ohjaamistehtävissä, joissa nuori voi kerryttää valmentamiskokemusta tulevia vuosia varten.

Seuraan myös haetaan uusia valmentajia säännöllisesti, kun uusia joukkueita perustetaan. Pelaajien vanhemmista pyritään rekrytoimaan valmennuskokemusta omaavat ja lajia harrastaneet isät ja äidit joukkueiden avuksi ja mukaan valmennustiimiin.

Kaikille valmentajille on tarjolla seuran järjestämää yhteistä valmentajakoulutusta ja määrääjäksi sitoutuville valmentajille tarjotaan Pesäpalloliiton järjestämää tasokoulutusta.

Tuomarin polku

Espoon Pesis kannustaa junioripelaajia kokeilemaan tuomarointia. Tuomaripolku alkaa useimmiten D-/C-juniorina, jolloin seuran pelaajat käyvät sääntökoulutuksessa.

Koulutuksessa kannustetaan lähtemään tuomarointiin mukaan, koska siinä oppii uutta pesiksestä, kehittyy ongelmanratkaisijana ja tienaa samalla taskurahaa.

Uusia tuomareita ei pistetä liian koviin paikkoihin. Ensimmäisenä kautena tuomaroinnit koostuvat pääosin F- ja E-ikäisten otteluiden tuomaroinnista. Myös D-ikäisten otteluihin otetaan tarkkasilmäisimpiä ja innokkaimpia. Pyrkimyksenä on, että tällöin ensimmäisen vuoden tuomareiden kanssa tuomaroimassa olisi aina kokeneempi tuomari antamassa vinkkejä ja tukea.

Tuomarileirit ovat monelle nuorisotuomarille kesän kohokohta, ja moni varttuneempikin lähtee mukaan tuomaritarkkailijaksi. Nuorisotuomareita kannustetaan lähtemään valtakunnallisille leireille tuomareiksi, sillä siellä saa neuvoja jopa huipputuomareilta ja paljon uusia tuomarikavereita.

Tuomaritaitojen karttuessa nuorisotuomari pääsee yhä kovempitasoisiin peleihin, kuitenkin omien toiveidensa mukaisesti. Vähitellen vanhempien juniorien pesä- ja nuorempien peli- ja syöttötuomaroinneista siirrytään C- ja B-ikäisten peli- ja syöttötuomarointeihin. Espoon Pesiksen suuren joukkuemäärän vuoksi sarjatasoissa pääsee nousemaan eteenpäin vähitellen omien taitojen kehittyessä.

Kehittymishaluisimmille tuomareille tarjotaan mahdollisuus edetä aina Superpesis-tasolle asti. Espoon Pesiksessä pääsee halutessaan tuomaroimaan aina suomensarjaan asti, minkä jälkeen tuomariura jatkuu useimmiten naisten Ykköspesiksen ja miesten Suomensarjan kautta miesten Ykköspesikseen ja sieltä edelleen Superpesikseen.

Kilpaileminen

Juniorijoukkueet osallistuvat Etelän Pesiksen aluesarjoissa sekä valtakunnallisilla leireillä pelattaviin peli- ja kilpasarjoihin. Joukkueita kannustetaan osallistumaan myös mm. muiden pesismaakuntien alueleireille sekä viikonloppu- ja halliturnauksiin. Joukkueenjohtajat tai valmentajat ilmoittavat joukkueet sarjoihin, leireille ja turnauksiin sekä muihin tapahtumiin.

Joukkueiden tavoitteet asetetaan joukkuekohtaisesti ja ne määritellään joukkueen toimintasuunnitelmassa. Tämä tehdään vuosittain tarvittaessa yhteistyössä päävalmentajan kanssa. Joukkueiden kokoonpanoa voidaan tarvittaessa täydentää yhteistyössä alueen seurojen kanssa tehtävin pelaajasopimuksin ja seurasiirroin.

Pelisarjoissa joukkueet hakevat onnistumisen kokemuksia kokoonpanoilla, joissa pelaajilla on tasapuoliset peli- ja harjoitusmahdollisuudet. Tasapuolisuus ei tarkoita, että kaikki pelaavat yhtä paljon, vaan peluuttamisessa huomioidaan kunkin pelaajan yksilölliset halut ja tarpeet sekä harjoitusaktiivisuus. Pelisarjajoukkueet muodostetaan pelaajista, jotka eivät tule valituksi kilpajoukkueisiin tai jotka eivät halua pelata kilpajoukkueissa.

Kilpasarjoissa pelaavat joukkueet tavoittelevat sarjoissaan parasta mahdollista menestystä. Valmentajat nimeävät kilpasarjoissa pelaavien joukkueiden kokoonpanot kilpailullisin perustein.

Kilpailujen järjestäminen

Espoon Pesis on järjestänyt valtakunnallisen Tenavaleirin vuonna 2019 ja Eteläisen alueen E-ikäisten Itä-Länsi-tapahtuman 2021. Suur tapahtumien järjestämisestä on käyty keskustelua ja niiden hakemista vuosittain käsitellään seuran hallituksessa.

8. Turvallisuus ja ongelmatilanteet seuroissa

Seuran turvallisuusohjeistus

Terveysturvallisuus

Kaikki harjoituksiin ja peleihin tullaan terveenä. Sairaana harjoituksiin tai peleihin osallistuminen on ehdottomasti kielletty. Kaikki harjoituksiin ja peleihin vaadittavat turvallisuus- ja muut varusteet on oltava asianmukaisessa kunnossa. Valmentajien tehtävä on tarkastaa, pitää huolta ja huomautettava, mikäli havaitsee puutteita varusteissa tai terveydentilassa.

Ulkokenttien turvallisuus

Kevät- ja kesäkaudella ulkoharjoitusten alkaessa, on erittäin tärkeää tarkastaa kentän kunto ennen harjoitusten aloittamista. Lumien sulamisen jälkeen kentän pinnalla saattaa olla suuri määrä erilaista roskaa, lasinsiruja ja muuta irtaimistoa, jotka vaarantavat merkittävästi harjoitusturvallisuutta. Kentän pinta voi olla vaurioitunut luonnon aiheuttamana tai ilkeivallasta. Valmentajien tehtävänä on tarkistaa kentän kunto aina ennen harjoituksia. Myös valaistuksen osalta pitää ottaa huomioon turvallisuusriskit. Etenkin alkusyksyllä ulkoharjoituksissa on huomioitava hämärän ja ulkokenttien kirkkaiden valojen kontrastin aiheuttamat turvallisuusriskit. Pallon havaitseminen etenkin kiinniottotilanteessa on hankalaa ulkokenttien valojen häikäisyn vuoksi.

Sisäharjoituspaikkojen turvallisuus

Myös talvikaudella sisäharjoituspaikkojen valaistus on tarkastettava, koska luonnonvaloa ei ole saatavissa. Jos valaistus on vajaa tai muuten epäkunnossa, on siitä ilmoitettava valoista vastaavalle kiinteistön omistajalle /-hoitajalle. Harjoitukset on suunniteltava niin, että valaistus on otettava huomioon pallon huonon näkyvyyden takia. Harjoituksissa käytettävät pallot on myös tarkastettava. Likaisia ja huonosti näkyviä palloja ei saa käyttää. Pallojen on oltava oikeanlaiset ikäluokka huomioon ottaen: pienet juniorit eivät harjoittele aikuisten palloilla.

Lasten kanssa työskentely

Valmentajat ovat velvollisia huolehtimaan, että alaikäiset harrastajat saapuvat ja lähtevät harjoituksista ja muista tapahtumista omien vanhempiansa tai lapsen tunteman ja erikseen niin sovittuun aikuisen mukaan. Harjoituksiin osallistuvat vain joukkueen omat valmentajat, joiden rikosrekisteriotteet on tarkastettu. Apuvalmentajat ovat valmentajien hyväksymiä, esimerkiksi lapsen omat vanhemmat tai lapsen vanhemmat sisarukset, jotka myös harrastavat pesäpalloa. Muita henkilöitä ei saa päästää harjoitusalueelle turvallisuussyistä.

Otteluiden ja tapahtumien turvallisuus

Seuran tapahtumissa ja peleissä on oltava etukäteen ja erikseen nimetyt toimihenkilöt, toimitsijat ja tuomarit. Jos joku toimitsija joutuu keskeyttämään tehtävänsä kesken tapahtuman tai pelin, on siitä ilmoitettava tapahtuman vastuujärjestäjälle tai kentän vanhimmalle, joka tarvittaessa delegoi jonkun toisen hoitamaan tehtävän loppuun, mikäli se on tarpeen ja mahdollista.

Ennen peliä on toimihenkilöiden ja kentän vanhimman tarkastettava pelikenttä, pelialue ja muut pelaajien käytössä olevat paikat, jotta pelaaminen on turvallista ja häiriötöntä. Ulko- ja sisäpeleissä on katsomo sijoitettava niin, että se ei häiritse peliä, eikä myöskään katsojat ole vaarassa pallon lyömisen, heittämisen tai lentämisen eikä muun pelitapahtuman ollessa käynnissä. Katsomo on suojattava läpinäkyvällä turvaverkolla, mikäli katsomo sijaitsee niin, että pelitilanteissa pallon lentäminen katsomoon päin voi aiheuttaa vaaraa. Peleissä, joissa ei turvaverkkoa voida laittaa tai sitä ei kenttäolosuhteista johtuen ole, on katsomo sijoitettava riittävän kauas ja sivulle pelirajojen taakse, ettei pelitilanteissa pallo ole vaarassa lentää päin katsomoa.

Pelikenttien pelialueet, rajat ja rajoitusalueet on ilmoitettava ja merkattava näkyvästi niin, että erehtymisen vaaraa ei ole. Vaaratilanteissa ja tapaturman sattuessa on pelastusviranomaisille/poliisille varmistettava esteetön pääsy kentälle. Jos kentälle ei ole mahdollista päästä pelastus-/poliisijoukoilla, kentän vanhin määrää jonkun henkilön vastaan opastamaan pelastusviranomaisia paikalle.

Sääolosuhteiden huomiointi

Sääolosuhteet on huomioitava ulkokentillä tapahtuvissa peleissä. Kovassa kuumuudessa pelaajien ja valmentajien on huolehdittava riittävästä nesteytyksestä ja jos mahdollista, pystyttävä varjoa tuova katos tai muu vastaava rakennelma. Kovissa rankkasateissa kentän pintaan voi nousta huomattavia vesilammikoita, mikä voi aiheuttaa vakavia turvallisuusriskejä pelaamiseen. Peli on keskeytettävä riittävän ajoissa, mikäli vaaratilanteita alkaa muodostumaan. Jos sääolosuhteet ovat tilapäisiä, joukkueiden valmentajat ja pelin järjestäjät voivat keskustella pelitauosta esimerkiksi kuurostateen ajaksi.

Epäasiallinen käytös ottelussa

Yleisen järjestyksen ja turvallisuuden takaamiseksi peleissä, kentän vanhimmaksi nimetty henkilö voi toimia tilapäisenä järjestyksen valvojana puuttuen esimerkiksi yleisön epäasialliseen käytökseen (asiaton huuteleminen tai pelin kulkuun puuttuminen). Pelituomari vastaa pelinkulusta ja on velvollinen puuttumaan yleisön käyttäytymiseen ja tarvittaessa keskeyttää pelin, kunnes häiriköt on poistettu tai häiriö on saatu lopetettua.

Muut turvallisuusuhkat, tapaturmat ja sairauskohtaukset

Muiden turvallisuusuhkien (tulipalo, vesi- tai muut vastaavat vahingot, liikenne) varalta on tarvittavat ensisammutusvälineet oltava saatavilla, tai niiden puuttuessa riittävä määrä vettä tai muuta nestettä, jolla alkavat pienet tulipalot saadaan sammutettua.

Tapaturmatilanteissa on valmentajilla oltava peleissä pelaajia varten tarvittavat ensiapuvälineet. Valmentajilla on oltava riittävä ensiaputaito aloittaa ensiaputoimet ja jatkohoitoon saattaminen. Mikäli jatkohoitoon saattaminen ei onnistu, on jonkun toimihenkilön huolehdittava, että vamman/tapaturman saanut pelaaja pääsee jatkohoitoon.

Sairauskohtauksissa/sairastumisissa on soitettava hätänumeroon 112 ja ilmoitettava tapahtuneesta. Tilanne hoidetaan hätäkeskuksen antamien ohjeiden mukaan.

Seuran ongelmanratkaisumalli

Seurassa konflikteja aiheuttaa erityisesti epäoikeudenmukaisilta tuntuvat kausimaksut, avoimuuden puute kustannusjaossa, tasoryhmien tai pelipaikkojen jako, ryhmien eri asema joko tasosta tai sukupuolesta johtuen sekä pelaajien tai vanhempien sitoutuminen toimintaan.

Seuran toimintamalli tällaisissa tilanteissa on se, että epäoikeudenmukaisuutta tunteva taho lähettää rakentavan ehdotuksen toimenpide-ehdotuksineen hallitukselle käsiteltäväksi. Hallitus kuulee myös toista osapuolta tai tarkastelee omaa toimintaansa. Usein taustalla on väärinkäsityksiä tai tiedonkulun haasteita, jolloin hallitus pyrkii tiedottamalla ja avoimilla linjauksilla tuomaan selkeyttä tehtyihin päätöksiin.

Toiminta seuran sisäisissä ongelmatilanteissa

Seuralla on hallituksessa turvallisuusvastaava, jonka tehtäviin kuuluu selvittää ja ratkaista erilaisia ristiriitatilanteita ja muita erimielisyyksiä, mikäli se ei ole osapuolten ja/tai valmentajien kesken ratkottavissa. Ongelmatilanteet pyritään aina ratkaisemaan sovinnollisuutta edistäen puolueettomasti, kenenkään oikeuksiin tai henkilökohtaisuuksiin puuttumatta. Kaikki tapaukset ovat hyvin sensitiivisiä ja herkkiä, jonka vuoksi ne käsitellään vain osapuolten kesken salassapitovelvollisuutta noudattaen. Mikäli asiassa on syytä epäillä rikosta, on se saatettava poliisiviranomaisen tietoon viipymättä tai ohjeistettava osapuolia olemaan asiassa yhteydessä poliisiin.

Turvallisuusvastaava on yhteydessä seuran puheenjohtajaan, jonka kanssa mietitään toimenpiteet, jos seuran jäsen toimii sääntöjen tai hyvien tapojen vastaisesti. Sama pohdinta

tehdään tilanteeseen, jos seuran toimihenkilön toiminnassa on huomautettavaa. Jos häiritsevää toimintaa on vakavaa tai toistuvaa, voi seuran hallitus harkintansa mukaan päättää, täyttääkö henkilö seuran jäsenenä olemisen edellytykset.

Espoon Pesis ry, hallitus 31.8.2023