

Voimassaolevat säännöt: 11.03.2022 15:42:16

YHDISTYKSEN NIMI, KOTIPAikka JA TOIMINTA-ALUE

1§ Yhdistyksen nimi on Suomen Akustikusneurinoomayhdistys ry, ruotsiksi Finlands Akustikusneurinomförening rf. Yhdistyksen kotipaikka on Helsinki ja sen toiminta-alue on koko maa. Yhdistys kuuluu jäsenyhdistyksenä Kuuloliitto ry:hyn, jota näissä säännöissä sanotaan liitoksi ja Kuuloliitto ry:n kokousta liittokokoukseksi.

TARKOITUS JA TOIMINTAMUODOT

2§ Yhdistys on akustikusneurinoomaan/vestibulaarischwannoomaan sairastuneiden ja heidän läheistensä yhdysside.

Yhdistyksen tarkoituksena on

1. kehittää yhteiskuntaa esteettömäksi ja saavutettavaksi henkilöille, joilla on akustikusneurinooma/vestibulaarischwannooma
2. tukea ja rohkaista jäseniään yhteiskunnalliseen osallistumiseen ja tasa-arvon saavuttamiseen,
3. kiinnittää yhteiskunnan huomio akustikusneurinooman/vestibulaarischwannooman aiheuttamiin haittoihin niiden vähentämiseksi
4. toimia jäsentensä kuntoutumiseksi ja hyvinvoinnin lisäämiseksi, ja
5. tarjota mahdollisuuksia omatoimisuuden ja harrastustoiminnan ylläpitämiseen henkilöille, joilla on akustikusneurinooma/vestibulaarischwannooma.

3§ Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys

1. järjestää kokoontumistilaisuuksia valtakunnallisesti ja alueellisesti,
2. järjestää kuntoutus-, neuvonta-virkistys- ja koulutustilaisuuksia, sekä kursseja,
3. tekee esityksiä ja aloitteita akustikusneurinooman aiheuttamien haittojen vähentämiseksi,
4. toimii yhteistyössä viranomaisten, järjestöjen ja terveydenhuollon kanssa sekä edistää ja ylläpitää yhteyksiä vastaaviin ulkomaisiin yhteisöihin,
5. tiedottaa yhdistyksen toiminnasta ja lisää tietoisuutta akustikusneurinoomasta,
6. voi perustaa tarvittaessa rekisteröimättömiä kerhoja ja jaostoja jäsentensä toimintamahdollisuuksien lisäämiseksi.

4§ Toimintansa tukemiseksi yhdistys on oikeutettu jäsentensä maksamien jäsenmaksujen ja julkisten avustusten lisäksi

1. vastaanottamaan lahjoituksia, avustuksia, testamentteja, jälkisaadoksia sekä määrätarkoituksiin annettuja varoja ja omaisuutta,
2. perustamaan erityisiä rahastoja,
3. omistamaan kiinteätä ja irtainta omaisuutta sekä arvopapereita,
4. järjestämään arpajaisia, myyjäisiä ja rahankeräyksiä hankittuaan siihen tarvittaessa asianomaisen luvan

YHDISTYKSEN KIELI

5§ Yhdistyksen kielinä ovat suomi ja ruotsi. Pöytäkirja- ja rekisteröimiskielenä on suomi. Tarpeen vaatiessa yhdistys tiedottaa sekä suomeksi että ruotsiksi.

JÄSENYYS

6§ Yhdistyksen jäseneksi voi liittyä sen toiminta-alueella asuva henkilö tai yhteisö, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen ja haluaa edistää sen toimintaa. Jäseneksi hyväksymisestä päättää yhdistyksen hallitus.

JÄSENLAJIT

7§ Yhdistyksen jäseniä ovat:

varsinainen jäsen,

perhejäsen: henkilö, joka asuu samassa taloudessa varsinaisen jäsenen kanssa,

nuorisojäsen: henkilö, joka on alle 29-vuotias sen kalenterivuoden alkaessa, jolta jäsenmaksu peritään,

sotaveteraanijäsen: henkilö, jolla on veteraanitunnus,

kunniajäsen: kunniajäseneksi tai kunniapuheenjohtajaksi yhdistyksen varsinainen kokous voi kutsua hallituksen yksimielisestä ehdotuksesta henkilön, joka on erityisesti ansioitunut yhdistyksen tarkoituspöytäkirjojen toteuttamisessa,

liitännäisjäsen: henkilö, joka kuuluu jäsenenä johonkin toiseen Kuuloliitto ry:n jäsenyhdistykseen,

kannatusjäsen: oikeustoimikelpoinen yhteisö tai yksityinen henkilö, joka haluaa tukea yhdistyksen toimintaa, mutta jolla ei ole äänivaltaa yhdistyksen asioissa.

JÄSENMAKSUJEN MÄÄRÄYTYMINEN

8§ Yhdistyksen jäsen maksaa vuosittain jäsenmaksun, jonka suuruuden

seuraavalle vuodelle yhdistyksen syyskokous vahvistaa. Eri jäsenlajeille voidaan vahvistaa erisuuruinen jäsenmaksu. Jäsenmaksua ei peritä kunniapuheenjohtajalta eikä kunniajäseneltä. Yhdistyksen hallitus voi anomuksesta vapauttaa jäsenen sairauden, työkyvyttömyyden, varattomuuden tai muun perustellun syyn takia jäsenmaksusta. Yhdistys maksaa liitolle maksettavan jäsenmaksuosuuden myös jäsenmaksusta vapautetun jäsenen osalta.

KUULOLIITTO RY:N JÄSENMAKSU

9§ Yhdistys maksaa liitolle jäsenmaksun liiton sääntöjen mukaisesti. Jäsenmaksun määrää liittokokous ja se on suoritettava vuosittain vuoden loppuun mennessä.

JÄSENYYPDEN PÄÄTTYMINEN

10§ Jäsen voi erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai yhdistyksen puheenjohtajalle tai ilmoittamalla erosta yhdistyksen kokoukselle pöytäkirjaan merkittäväksi.

Hallitus voi katsoa yhdistyksen jäsenen eronneeksi, jos jäsen on jättänyt maksamatta jäsenmaksun kahden (2) vuoden ajan.

Hallitus voi erottaa jäsenen, joka:

ei noudata näitä sääntöjä

on menettelyllään yhdistyksessä tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut yhdistystä

ei enää täytä säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja

Hallituksen on ennen erottamispäätöksen tekoa varattava jäsenelle tilaisuus antaa selvitys asiasta, ellei erottamisen syynä ole jäsenmaksun laiminlyönti. Erotetulla jäsenellä on oikeus vedota yhdistyksen kokoukseen 30 päivän kuluessa saatuaan tiedon erottamispäätöksestä. Erottaminen astuu voimaan vetoamisajan mentyä umpeen tai yhdistyksen kokouksen vahvistettua hallituksen tekemän erottamispäätöksen. Hallitus voi erottamisen sijaan antaa jäsenelle varoituksen, jos rikkomus on vähäinen.

PÄÄTÖKSENTEKO JA HALLINTO

11§ Yhdistyksen päätösvalta on jäsenillä yhdistyksen kokouksessa. Toimeenpanovalta on hallituksella. Yhdistyksen varsinaisia kokouksia pidetään vuosittain kaksi, kevätkokous maaliskuussa ja syyskokous syys-marraskuussa. Varsinaisen kokouksen avaa puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja tai heidän kummankin ollessa estyneenä joku hallituksen jäsenistä.

Etäosallistuminen yhdistyksen kokoukseen on mahdollista tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla, jos hallitus niin päättää. Etäosallistuminen tapahtuu kokouksen aikana. Etäyhteydellä osallistuvilla jäsenillä on tällöin samat oikeudet ja mahdollisuudet kuin fyysisesti paikalla olevilla jäsenillä.

KEVÄTKOKOUS

12§ Kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen järjestäytyminen:
 - kokouksen puheenjohtajan
 - kokouksen sihteerin
 - kahden pöytäkirjantarkastajan
 - kahden ääntenlaskijan ja
 - muiden kokouksessa tarvittavien toimihenkilöiden valinta
3. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
4. Kokouksen esityslistan hyväksyminen
5. Edellisen toimintavuoden toimintakertomuksen hyväksyminen
6. Edellisen toimintavuoden tilinpäätöksen ja tilintarkastajien/toiminnantarkastajien kertomuksen käsitteleminen
7. Edellisen toimintavuoden tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen hallitukselle
8. Esitykset yhdistyksen aloitteiksi
 - liittohallitukselle
 - liittokokoukselle
 - muille yhdistyksen tarpeelliseksi katsomille tahoille
9. Liittokokousedustajien ja liiton ylimääräisiin kokouksiin tarvittavien edustajien valinta ja heidän matka- ja majoituskorvauksistaan päättäminen
10. Mahdollisten ehdokkaiden nimeäminen liittohallitukseen sekä vaalivaliokuntaan liiton sääntöjen mukaisesti
11. Muut kokouskutsussa mainitut ja kokouksessa esille tulleet asiat
12. Jäsenten hallitukselle antamat evästykset ja toivomukset
13. Kokouksen päättäminen

SYYSKOKOUS

13§ Syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen järjestäytyminen
 - kokouksen puheenjohtajan
 - kokouksen sihteerin
 - kahden pöytäkirjantarkastajan ja
 - muiden kokouksessa tarvittavien toimihenkilöiden valinta
3. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

4. Kokouksen esityslistan hyväksyminen
5. Yhdistyksen puheenjohtajan valinta seuraavaksi toimintavuodeksi. Puheenjohtaja toimii myös hallituksen puheenjohtajana
6. Hallitukseen valittavien jäsenten lukumäärän vahvistaminen 17 §:n mukaisesti. Hallituksen jäsenten valinta seuraavaksi kaksivuotiskaudeksi
8. Hallituksen ensimmäisen ja toisen varajäsenen valinta
9. Tilintarkastajan ja/tai toiminnantarkastajan ja varatilintarkastajan ja/tai varatoiminnantarkastajan valinta.
10. Seuraavan toimintavuoden toimintasuunnitelman hyväksyminen
11. Liiton kuulopiirien edustajien valinta liiton sääntöjen mukaisesti
12. Tarvittavien toimikuntien asettaminen ja niiden jäsenten valinta
13. Seuraavan toimintavuoden jäsenmaksujen määrääminen
14. Seuraavan toimintavuoden talousarvion hyväksyminen
15. Esitykset yhdistyksen aloitteiksi
 - liittohallitukselle
 - liittokokoukselle
 - muille yhdistyksen tarpeelliseksi katsomille tahoille
16. Seuraavan vuoden kokousten koollekutsumistapa 15 §:n määräämällä tavalla.
17. Muut kokouskutsussa mainitut ja kokouksessa esille tulleet asiat
18. Jäsenten hallitukselle antamat evästykset ja toivomukset
19. Kokouksen päättäminen

YLIMÄÄRÄINEN KOKOUS

14§ Yhdistyksen ylimääräinen kokous pidetään, jos hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään kymmenesosa yhdistyksen jäsenistä vaatii sitä kirjallisesti hallitukselta nimetyn asian käsittelyä varten.

YHDISTYKSEN KOKOUSTEN KOOLLEKUTSUMINEN

15§ Yhdistyksen kokouksen ajasta ja paikasta sekä käsiteltävistä asioista on ilmoitettava yhdistyksen kaikille jäsenille kirjallisesti tai sähköisesti, tai ilmoitus on julkaistava liiton jäsenlehdessä viimeistään viikkoa ennen kokousta. Kokouskutsussa on mainittava, jos etäosallistuminen kokoukseen on mahdollista 11§:ssä määrätyllä tavalla

PÄÄTÖKSENTEKO YHDISTYKSEN KOKOUKSISSA

16§ Kokouksissa ratkaistaan asiat avoimella äänestyksellä ja yksinkertaisella äänten enemmistöllä, ellei näissä säännöissä ole toisin määrätty. Henkilövaaleissa käytetään suljettua äänestystä sitä vaadittaessa. Kokouksen etäosallistujilla on tasavertainen äänioikeus ja he voivat käyttää avustajaa tukena. Äänten mennessä tasan, ratkaisee tuloksen avoimessa äänestyksessä puheenjohtajan ääni ja suljetussa äänestyksessä arpa.

YHDISTYKSEN HALLITUS

17§ Hallituksen toimikausi alkaa valintaa seuraavan kalenterivuoden alusta. Yhdistyksen hallituksen jäseniä ovat syyskokouksen vuodeksi kerrallaan valitsema puheenjohtaja sekä 6 tai 8 kahdeksi vuodeksi kerrallaan valittua varsinaista jäsentä. Hallituksen varsinaisista jäsenistä puolet on vuosittain erovuorossa. Erovuoro määrätään ensimmäisellä kerralla arvalla. Erovuoroinen jäsen voidaan valita uudelleen hallitukseen. Varajäsenellä on läsnäolo- ja puheoikeus kokouksessa, jos hallitus on kokouksessaan täysilukuinen. Jos hallituksen varsinainen jäsen on estynyt, hänen tilalleen kutsutaan järjestyksessä ensimmäinen varajäsen.

Hallitus voi myöntää muille henkilöille läsnäolo- ja puheoikeuden. Yhdistyksen hallitukseen pyritään valitsemaan yhdistyksen toimialan asiantuntijoita sekä ottamaan huomioon alueellinen ja rakenteellinen edustavuus, jolloin huomioon otetaan myös kielelliset näkökohdat. Hallituksen jäsenen erotessa tai tullessa pysyvästi estyneeksi hoitamaan tehtäviään, siirtyy järjestyksessä ensimmäiseksi varajäseneksi valittu hoitamaan varsinaisen jäsenen tehtäviä toimintavuoden loppuun asti. Sen jälkeen valitaan seuraavassa syyskokouksessa hänen tilalleen uusi jäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

18§ Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta ja on päätösvaltainen, kun kokouskutsu on toimitettu kaikille hallituksen jäsenille ja kokouksessa on puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan lisäksi vähintään puolet hallituksen jäsenistä läsnä. Hallituksen kokous voidaan tarvittaessa pitää etäkokouksena tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla.

19§ Asiat ratkaistaan hallituksessa 16§:n mukaisesti.

20§ Hallitus hoitaa yhdistyksen päivittäistä toimintaa hyväksytyjen toiminta- ja taloussuunnitelmien mukaisesti. Hallitus edustaa yhdistystä ja on kokonaisuudessaan vastuussa yhdistyksen toiminnasta ja taloudenhoidosta.

21§ Puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja hyväksyy laskut ja antaa maksumääräykset, ellei hallitus toisin päättä.

YHDISTYKSEN TOIMIHENKILÖT

22§ Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan, joka toimii

puheenjohtajana varsinaisen puheenjohtajan ollessa estyneenä, sihteerin, rahastonhoitajan, jäsenkirjurin ja tarvittaessa muita toimihenkilöitä. Muut toimihenkilöt kuin puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja voidaan tarvittaessa valita myös hallituksen ulkopuolelta. Hallitus voi myös hyväksytyn talousarvion rajoissa palkata erinäisiä tehtäviä varten henkilöitä, joiden toimintaohjeet antaa hallitus.

NIMEN KIRJOITTAMINEN

23§ Yhdistyksen nimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä tai jompikumpi yhdessä sihteerin, rahastonhoitajan tai muun hallituksen siihen määräämän hallituksen jäsenen kanssa. Hallituksen ulkopuolinen toimihenkilö ei voi olla yhdistyksen nimenkirjoittajana.

TOIMINTA JA TILIVUOSI

24§ Yhdistyksen toiminta- ja tilivuosi on kalenterivuosi.

TILINTARKASTUS

25§ Päätetyt tilit ja toimintakertomus jätetään tilintarkastajien ja/tai toiminnantarkastajien tarkistettavaksi viimeistään kuukautta ennen kevätkokouksen pitämistä.

26§ Tilintarkastajan ja/ tai toiminnantarkastajan on annettava kertomuksensa viimeistään kaksi viikkoa ennen kevätkokousta.

SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN

27§ Näitä sääntöjä voidaan muuttaa yhdistyksen kokouksessa, jos siitä on kokouskutsussa erikseen mainittu 15 §:n mukaisesti. Muutosehdotus on hyväksytty, kun se on kokouksessa saanut vähintään 2/3 annetuista äänistä. Muutosehdotuksia voivat tehdä sekä hallitus että yksityiset jäsenet. Hallituksen ulkopuolelta tulevat muutosehdotukset on perusteluineen jätettävä hallitukselle kirjallisesti vähintään kahta kuukautta ennen varsinaista kokousta.

28§ Sääntöjen muutokset alistetaan liittohallituksen vahvistettaviksi ja ne on sen jälkeen merkittävä yhdistysrekisteriin.

YHDISTYKSEN PURKAMINEN

29§ Kysymys yhdistyksen purkamisesta on käsiteltävä kahdessa yhdistyksen kokouksessa, joiden välillä on vähintään kaksi kuukautta ja joista toinen on varsinainen kokous. Purkamisen hyväksyminen edellyttää vähintään 2/3 annetuista äänistä. Yhdistyksen arkisto, rahavarat ja muu omaisuus siirtyvät tällöin liiton käytettäväksi sen sääntöjen mukaisesti yhdistyksen toiminta-alueen akustikusneurinooman sairastaneiden hyväksi.

30§ Näiden sääntöjen voimaan tullessa saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.

31§ Muilta osin noudatetaan yhdistyslain määräyksiä.

