



KAUKLAHDEN PYRINTÖ RY

Tukirahaston säännöt

Hyväksytty hallituksen kokouksessa 25.3.2025



SISÄLLYSLUETTELO

1	Rahaston nimi ja tarkoitus	3
2	Rahaston perustaminen ja ylläpito	3
3	Rahaston toiminta	3
4	Tuen hakeminen	4
5	Rahaston tilikausi ja varojen käyttö	4
6	Rahaston hallinto ja päätöksenteko	4
7	Rahaston valvonta	5
8	Rahaston sääntöjen muuttaminen	5
9	Rahaston lakkauttaminen	5
10	Rahaston sääntöjen voimaantulo	5



1 Rahaston nimi ja tarkoitus

Kaukalahden Pyrintö ry tukirahasto on perustettu tukemaan seuran juniorijäseniä harrastamisen kustannuksissa. Rahasto tukee seuran jäsenten liikuntaharrastuksen jatkamista tai aloittamista sekä mahdollistaa lasten ja nuorten osallisuuden yhteisöllisessä toiminnassa niille perheille, joilla on taloudellisen tilanteen vuoksi vaikeuksia selvitä harrastamisen kustannuksista. Juniorijäseneksi luetaan seuran jäsen tai jäseneksi liittyvä, joka tukea hakiessaan ei ole täyttänyt 18 vuotta.

2 Rahaston perustaminen ja ylläpito

Rahasto on perustettu 25.3.2025 Kaukalahden Pyrintö ry hallituksen päätöksellä. Rahasto toimii seuran hallituksen alaisuudessa ja rahaston säännöt on hyväksytty seuran hallituksen päätöksellä.

Rahastoon voivat lahjoittaa varoja seuran lisäksi seuran ulkopuoliset julkiset ja yksityiset toimijat. Lahjoitetut varat kohdistetaan lyhentämättöminä rahaston kautta seuran vähävaraisten juniorijäsenten harrastusmaksujen tukemiseen.

Rahaston ylläpidosta ja toiminnan järjestämisestä vastaa ensisijaisesti rahaston johtoryhmä, joka nimitetään seuran hallituksen toimesta seuran järjestäytymiskokouksen yhteydessä kunkin toimintakauden alkajaisiksi. Rahaston johtoryhmän toimintakausi on yksi seuran toimintakausi.

3 Rahaston toiminta

Rahasto jakaa hakemusten perusteella harkinnanvaraisesti kaksi (2) kertaa vuodessa eri kokoisia tukia pelaajille. Rahaston johtoryhmä esittää seuran hallitukselle jaettavat tukisummat. Rahaston johtoryhmä kokoontuu käsittelemään hakemukset ja tekemään ehdotukset myönnettävistä tuista. Tukihakemukset käsitellään määrätyn aikataulun mukaisesti:

Rahaston johtoryhmä kokoontuu	Hakuaika tukihakemuksille	Toimintakausi, johon tuki kohdistuu
Tammi-helmikuu	1.12. - 31.12.	Tammi-joulukuu
kesäkuu	1.5. - 31.5.	Heinä-joulukuu

Hallituksen hyväksymät tuet kohdistetaan seuran toiminnan alaisiin harrastuskuluihin siten, että seura- ja/tai joukkue toiminnasta aiheutuneita kuluja hyvitetään tukea vastaavalla summalla. Tuki voi olla myös materiaalitukea, kuten pallo, nappulakengät, peliasu tai muu harrastuksessa välttämätön varuste. Joukkue toiminnan kustannuksiin tarkoitettu avustus suoritetaan tuen saajan joukkueelle. Materiaalituki osoitetaan suoraan jäsenelle. Rahaa ei makseta ulos tukea hakeneille pelaajille vaan kaikki tuki kohdistuu suoraan harrastamisen kuluihin seurassa. Tukea voi hakea maksimissaan 75% toimintakauden maksuihin, jolloin maksettavaksi jää vähintään 25% omavastuuosuus sekä seuran jäsenmaksu, johon tukea ei myönnetä. Tukea ei myönnetä kilpailu- tai leirit toiminnasta aiheutuviin kuluihin.

Myönnetty tuki ei oikeuta automaattisesti tukeen seuraavalla toimintakaudella, vaan tukea on haettava uudelleen.



4 Tuen hakeminen

Tukeen oikeutettu jäsen voi hakea rahastolta tukea harrastukseensa lähettämällä vapaamuotoisen kirjallisen hakemuksen sähköpostilla rahaston sähköpostiosoitteeseen tukirahasto@kaukalahdenpyrinto.fi. Tukea voi hakea vain kohdassa 3 mainittuina hakuajankohtina.

Hakemuksesta tulee käydä ilmi seuraavat tiedot:

- juniorijäsenen nimi
- syntymäaika
- joukkue
- lyhyt selvitys taloudellisesta tilanteesta
- selvitys mahdollisista avoimista joukkue- ja/tai seuramaksuista
- selvitys harrastusmaksujen kokonaisuudesta haettavalle ajanjaksolle kaikista harrastuksista eriteltynä
- erillinen maininta mikäli kyse on materiaalituen hakemisesta
- hakemuksen tekijän nimi ja yhteystiedot
- muut hakijan mielestä asiaan liittyvät olennaiset lisätiedot

Rahaston johtoryhmä voi pyytää tarvittaessa lisätietoja hakijalta.

5 Rahaston tilikausi ja varojen käyttö

Rahaston tilikausi on sama kuin seuran tilikausi, rahaston budjetti kuuluu seuran budjetin alle ja rahaston kirjanpito kuuluu seuran kirjanpidon piiriin. Seura kerää varoja rahastoon koko toimintakauden ajan ulkopuolisilta lahjoittajilta, jotka voivat olla yksityishenkilöitä, yrityksiä tai yhteisöjä, joiden lahjoitukset täyttävät rahaston ehdot. Rahaston varoja voidaan kartoittaa myös erilaisten tapahtumien ja tempausten kautta. Mikäli seuran tilikauden tulos on ylijäämäinen, voi seuran hallitus osoittaa osan ylijäämästä rahastoon. Seuran hallitus vahvistaa järjestäytymiskokouksessaan rahaston käytettävissä olevan jakovaran kyseisellä toimintakaudella. Rahaston johtoryhmä toimii seuran hallituksen vahvistaman jakovaran puitteissa. Seuran hallitus viime kädessä hyväksyy kokouksissaan jaettavat avustukset ja on siten myös viime kädessä vastuussa rahaston varojen riittävydestä.

6 Rahaston hallinto ja päätöksenteko

Rahastoa hallinnoi ja hoitaa johtoryhmä, jonka muodostavat seuran toiminnanjohtaja sekä kaksi (2) hallituksen jäsentä. Rahaston ensimmäinen (1.) johtoryhmä valitaan tammikuussa 2026 pidettävän seuran hallituksen järjestäytymiskokouksen yhteydessä. Seuran toiminnanjohtaja toimii rahaston johtoryhmän puheenjohtajana, jonka koolle kutsumana ja johdolla johtoryhmä toimii. Jos rahaston johtoryhmän jäsen eroaa toiminnasta kesken toimintakauden, on seuran hallitus velvollinen nimittämään tälle korvaavan jäsenen rahaston johtoryhmään.

Rahaston johtoryhmässä käsiteltävät hakemustiedot ovat luottamuksellista henkilötietoa. Salassapitovelvollisuus koskee rahaston johtoryhmäläisiä. Salassapitovelvollisuus pätee, vaikka jäsen olisi eronnut johtoryhmästä.



Rahaston johtoryhmä on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi sen jäsenistä on läsnä. Johtoryhmä päättää kunkin hakijan kohdalla tuen saamisesta yksinkertaisella äänestyksellä. Johtoryhmän jäsenen tulee jäädä itsensä, mikäli käsiteltävä hakemus koskee johtoryhmän jäsenen omaa lähipiiriä.

Rahaston johtoryhmä raportoi myönnettyistä tuista seuran hallitukselle.

Rahaston johtoryhmä esittää myönnettyt tuet seuran hallitukselle seuraavilla tiedoilla:

- Hakijan ikä
- Hakijan jäsenyyden kesto
- Tuen määrä
- Perustelut myönnettävälle tuelle

Rahaston myöntämät avustukset kirjataan hallituksen kokouksen pöytäkirjaan ilman henkilöä yksilöiviä tietoja. Rahaston myöntämien avustusten kokonaissumma kirjataan myös seuran vuosikertomukseen. Rahaston myöntämien avustusten yksilöiviä tietoja, jotka liittyvät tuen saajaan, ei julkaista julkisesti eikä kirjata seuran vuosikertomukseen.

7 Rahaston valvonta

Seuran hallitus valvoo rahaston johtoryhmän toimintaa ja on oikeutettu muuttamaan rahaston johtoryhmän kokoonpanoa kesken rahaston toimintakauden. Rahaston johtoryhmän jäsenen on mahdollista erota rahaston johtoryhmästä hakemalla eroa seuran hallitukselta kirjallisesti. Seuran hallitus päättää muutoksista hallituksen kokouksissa.

8 Rahaston sääntöjen muuttaminen

Rahaston sääntöjä voidaan muuttaa seuran hallituksen kokouksen päätöksellä.

9 Rahaston lakkauttaminen

Rahasto voidaan lopettaa seuran hallituksen päätöksellä riippumatta rahaston johtoryhmästä. Mikäli rahasto lakkautetaan, käyttämättä jääneet varat kohdistetaan seuran junioritoiminnan tukemiseen. Varojen kohdistamisesta vastaa seuran hallitus.

10 Rahaston sääntöjen voimaantulo

Tässä dokumentissa kirjatut säännöt tulevat voimaan seuran hallituksen päätöksellä. Sääntöjen voimaantulo vahvistetaan ja päivätään hallituksen kokouksen pöytäkirjaan.



VERSIONHISTORIA

Päivämäärä	Muutos	Tekijä
25.3.2025	Hyväksytty seuran hallituksen kokouksessa	Johanna Kurikka