

## **Äänestys- ja vaalijärjestys**

Oulun alueellinen vanhempainyhdistys ry:n äänestys- ja vaalijärjestys yhdistyksen kokousta varten.

1. Yhdistys on hyväksynyt tämän äänestys- ja vaalijärjestyksen kokouksessaan 17.2.2021 ja se koskee yhdistyksen vuosikokouksia.

2. Yhdistyksen sääntöjen §9 mukaan yhdistyksen kokoukseen voidaan osallistua hallituksen tai yhdistyksen kokouksen niin päättäessä myös postitse taikka tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana tai ennen kokousta. Tästä on mainittava kokouskutsussa. Etäosallistumista varten yhdistyksellä tulee olla yhdistyksen kokouksen hyväksymä äänestys- ja vaalijärjestys.

Yhdistyksen sääntöjen §4 mukaan yhdistyksen kokouksissa on varsinaisina jäseninä olevien rekisteröityjen yhdistysten edustajalla seitsemän (7) ääntä ja henkilöjäsenellä yksi (1) ääni. Kunniajäsenellä on yksi (1) ääni. Kannatusjäsenellä ei ole äänioikeutta.

Kokouksen aikana voidaan osallistua kaikkien asioiden käsittelyyn ja päättämiseen yhdistyksen sääntöjen määrittämien jäsenyyttä koskevien läsnäolo-, puhe- ja äänioikeuden mukaisesti.

Vanhempainyhdistyksen toiminnan luonteen vuoksi kokoukseen on mahdollista osallistua myös päiväkodin/koulun/oppilaitoksen lasten ja nuorten huoltajia, läheisiä sekä henkilöstöä ja yhdistyksen yhteistyökumppaneita, jotka eivät ole yhdistyksen jäseniä. Heillä on kokouksessa puhe- ja läsnäolo-oikeus.

Kokoukseen etäyhteydellä osallistuminen edellyttää ilmoittautumista kokouskutsussa mainitulla tavalla. Kokoukseen osallistutaan käyttämällä kokouskutsussa mainittua etäyhteyssovellusta. Ohjeet etäosallistumiseen ja osallistumislinkki välitetään ilmoittautuneille ennen kokousta. Puheenvuoroa kokouksen aikana pyydetään etäosallistumisohjeissa tai kokouksen alussa mainitulla tavalla. Myös mahdollinen äänestys tapahtuu ko. sovellusta tai jäsenrekisterissä olevaa sähköpostia tai puhelinnumeroa käyttämällä, etäosallistumisohjeissa tai kokouksen alussa mainitulla tavalla.

3. Osallistumisoikeus todennetaan etäyhteyden osalta samoin kuin kokouspaikalla. Jos osanottaja on tunnetusti yhdistyksen jäsen, on asia selvä. Muutoin voidaan todentaa oikeus osoittamalla, että yhteys on muodostettu käyttämällä jäsenen jäsenrekisteriin merkittyä sähköpostiosoitetta tai puhelinnumeroa.

4. Esitykset käsitellään yhdistyksen kokouksessa normaalien kokouskäytäntöjen mukaisesti. Kussakin kohdassa esitellään ensin asiasisältö, jonka jälkeen käydään keskustelu käsiteltävästä asiasta. Keskustelun aikana voidaan esittää kysymyksiä ja muutosesityksiä. Keskustelun jälkeen puheenjohtaja tekee ehdotuksen asiakohdan käsittelystä ja lopulta päättää asiakohdan. Jos asiasta seuraa äänestys, toimitaan äänestysmenettelyn mukaisesti.

5. Kokouksen puheenjohtajalla on oikeus rajoittaa puheenvuorojen kestoja, jos kokouksen hallinta alkaa muuttua hankalaksi. Kokoukselle valitaan tarvittaessa ylimääräinen, tekninen sihteeri, joka vastaa etäyhteyden seurannasta ja auttaa puheenjohtajaa puheenvuorojen jakamisessa.

6. Teknisen häiriön sattuessa pyritään ensisijaisesti palauttamaan yhteys. Jos kokouksessa ei kuitenkaan voida todeta, että häiriö johtuu kokouksenjärjestäjästä, niin kokousta jatketaan, vaikka yhteyttä ei saada palautettua. Jos häiriö johtuu kokouksen järjestäjästä, keskeytetään kokous, kunnes yhteys on palautettu.

7. Äänestysmenettely.

Puheenjohtaja avaa keskustelun, jonka aikana tehdään ehdotukset äänestettävästä asiasta. Puheenjohtaja esittää ehdotukset ja toteaa kannatetut asiat ja tekee äänestysesityksen ennen äänestystä. Äänestystilanteissa äännetään kättenostoäänestyksellä kokouspaikalla sekä etäyhteydellä osallistujien osalta etäosallistumisohjeissa mainittua sovellusta käyttämällä etäosallistumisohjeissa tai kokouksen alussa mainitulla tavalla (esimerkiksi etäyhteyssovelluksen kättenosto-ominaisuus, nimenhuutoäänestys, mahdollinen erillinen äänestysmenettely). Yhdistyslain mukaan päätökseksi tulee mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Tasatilanteessa ratkaisee se mielipide, johon kokouksen puheenjohtaja on yhtynyt.

8. Vaalimenettely.

Puheenjohtaja avaa keskustelun, jonka aikana voidaan tehdä ehdotukset valittavista henkilöistä. Puheenjohtaja päättää keskustelun, toteaa ehdokkaat ja käy läpi äänivaltaiset kokouksen osallistujat. Käytössä on enemmistövaali, joka voidaan suorittaa avoimesti tai vaadittaessa suljetuin lipuin. Avoimessa enemmistövaalissa jokainen äänivaltainen jäsen antaa äänensä ehdokkaalle vuorollaan. Suljetussa äänestyksessä voidaan käyttää verkkolomaketta tai siihen tarkoitukseen kehitettyä sovellusta, mikä jaetaan linkillä vain kokouksen äänivaltaisille edustajille. Äänestystuloksen lukee äänlaskijat. Äänen mennessä tasan ratkaisee arpa. Ääni hylätään, jos todetaan, ettei äänestäjällä ole yhdistyksen sääntöjen mukaista äänestysoikeutta, äänen saaja ei ole kukaan ehdokkaista tai äänestyslipuke sisältää asiattomuuksia tai on epäselvä. Jäsenen katsotaan äänestäneen tyhjää, jos hän vaikenemalla pidättäytyy antamasta ääntä.