

Joukkueen talousohjesääntö

1. MIHIN JOUKKUE TARVITSEE RAHAA

Perustoimintamaksuumme sisältyy sarjatoiminta, pelipaita pelaajan käyttöön peliuran ajaksi, sekä osa sarjatoiminnan ulkopuolisista tapahtumistamme. Joukkue voi tarvita rahaa pelinohjaajapalkkioihin ja turnausmaksuihin sekä halutessa omiin varusteisiin ja harjoitusvälineisiin. Joukkueen varoin hankitut välineet kuuluvat ensisijaisesti joukkueelle ja tämän jälkeen seuralle. Joukkueen yhteisistä varoista hankitut harjoitusvälineet EIVÄT ole valmentajan tai toimihenkilöiden omaisuutta. Joukkueen toiminnan päättyessä välineet siirtyvät luontevasti vaikkapa saman alueen nuoremman ikäluokan käyttöön tai välineet toimitetaan toimistolle kierrätettäväksi aloittaville ikäluokille.

2. MIKSI JA MITEN RAHAA KERÄTÄÄN?

Joukkueen varainkeruusta päätetään yhdessä vanhempainkokouksessa. Rahankerulle pitää olla suunnitelma: mihin ja miten kerättyjä varoja on tarkoitus käyttää? Miten varat kerätään? Joukkueen ei ole tarkoitus tuottaa voittoa. Suunnitelmaksi ei myöskään riitä ”tehdään sitten joskus jotain kivaa”.

Aluejoukkueella tilikauden tuloksen tulisi olla suurin piirtein 0€.

Emme suosittele (alue)joukkueille tuotemyyntiä ilman erityisen pätevää perustelua. Seurana emme valitettavasti pysty maksamaan valmentajillemme kulukorvauksia tai tarjoamaan maksutonta harrastusta valmentajien lapsille, mutta vanhempainkokouksen päätöksellä joukkue voi halutessaan sopia mahdollisesta kulukorvauskäytännöstä. Vanhempainkokousten päätökset on hyvä liittää kirjallisina ja osallistujien allekirjoittamina kirjanpidon liitteeksi.

Yhteisesti kerättyjä rahoja ei saa jyvittää pelaajakohtaisesti. Joukkueen toiminnan päättyessä mahdollisia jääneitä varoja EI VOIDA JAKAA rahana tai lahjakortteina pelaajille /valmentajille. Pelaajan siirtyessä toiseen joukkueeseen tai seuraan, varat EIVÄT siirry.

3. KIRJANPITO

Joukkueen tili avataan Turun Nappulaliigan kassanhallinnan alle. Tilille valitaan rahastonhoitaja sekä tilintarkastajat, tästä toimitetaan seuralle vanhempainkokouksen päätös.

Tilistä toimitetaan kirjanpito: tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös ja siihen liittyvä paperimateriaali toimitetaan seuran toimistolle aina tammikuun loppuun mennessä.

Kaikille tuloille ja kuluille on oltava tosite. Esim. turnaukseen osallistumisesta tositeeksi kelpaa turnaukskutsu, josta näkyy maksettava summa ja tilinumero jolle osallistumismaksu suoritetaan.

Joukkueenjohtajan on hyväksyttävä allekirjoituksellaan kaikki laskut. Tapahtumat on hyvä numeroida selvästi. Kuitit nidotaan kiinni tiliotteisiin tai muihin tositeisiin, ei irrallisia kuitteja tai kirjekuoria!

Buffetkassat lasketaan tapahtuman päätteeksi ja kassasta kirjataan allekirjoitettu tosite. Buffetista kertyneet varat tilitetään pankkiin tapahtuman jälkeen.

4. TILINTARKASTAJAT/Toiminnantarkastajat

Tilintarkastajina voivat toimia pelaajien vanhemmat. Tilintarkastajana ei voi toimia joukkueenjohtaja tai valmentaja, ja mieluiten tilintarkastaja löytyisi eri taloudesta kuin joukkueen rahastonhoitaja /joukkueenjohtaja ja valmentaja. Joukkueen tilintarkastaja toimii ensisijaisesti pelaajien ja joukkueen vanhempien edunvalvojana. Tämän maallikkotilintarkastajan tehtävänä on arvioida taloudenpidon läpinäkyvyyttä ja oikeellisuutta, siis sitä, onko yhteisiä varoa käytetty yhteisesti sovitulla tavalla. Tilintarkastaja käy läpi joukkueen tiliotteet ja tarkistaa että menoista on olemassa hyväksyttävät kuitit. Koko seuran virallisen tilintarkastuksen, joka sisältää myös aluutilien kirjanpidon tarkastuksen, toimittaa seuran vuosikokouksen valitsema KHT-/HTM-tilintarkastaja.

5 Joukkueen talouden perusteet

Kaikki joukkueen rahat ja omaisuus, jotka on kerätty tai hankittu eri menetelmillä, ovat seuran omaisuutta. Joukkueelle kerätyt rahat ovat joukkuekohtaisia. Tietyille pelaajalle korvamerkittyjä varoja ei saa olla. Pelaajan siirtyessä seurasta toiseen tai harrastuksen loppuessa rahat eivät siirry pelaajan mukana. Joukkueen lopettaessa toimintansa kokonaan joukkueen tilillä olevat rahat siirretään seuran tilille. Vanhan toimintakauden päätyttyä, omaisuus siirtyy joukkueen seuraavan toimintakauden pohjakassaksi. Aina on etukäteen suunniteltava, mihin joukkue kerättäviä varoja käyttää, sillä yhdistystoiminnassa ei pyritä keräämään voittoa. Varainhankintaa ei siis saa harjoittaa ilman tarkoitusta. Seuraa kohdellaan esimerkiksi verottajan toimesta yhtenä yksikkönä riippumatta sen joukkueiden määrästä. Jokaisen joukkueen tilikauden tulos vaikuttaa seuran tilikauden tulokseen ja toistuvasti positiivinen tulos saattaa johtaa lisäselvityksiin. Huomioitavaa on se jos/kun joukkueessa on kaksi tai useamman ikäluokan pelaajia ja joukkue seuran sisällä haluaa omaksi ikäluokan joukkueeksi on joukkueen varat silloin jaettava asiallisesti tasan ja seuran johtokunnan ohjeistusta noudatettava

Joukkueet saavat hankkia itselleen varoja kulujensa kattamiseksi. Suositeltavia tapoja varainhankintaan ovat esimerkiksi:

- kuukausi- tai kausimaksut
- mainos/sponsoritulot (varmista seuran johtokunnalta mahdolliset rajoitukset koko seuraa sponsoroivista yrityksistä)
- otteluiden ja turnauksien kioskimyynnin tuotto, arpajaistuotto, myyjäiset, turnauksien järjestäminen yms.

5.1 Talkootyö

Talkootöillä ja hyödykemyynnillä joukkue kerää yhdessä rahaa joukkueelle. Talkootöillä kerättyjä varoja ei siis voi "korvamerkitä" talkootöitä tai myyntityötä tehneelle pelaajalle, vaan varat tulee käyttää koko joukkueen hyväksi. Joukkueella on mahdollisuus keskenään sopia, että esimerkiksi vastikkeetonta talkootyötä joukkueen toiminnan eteen tekevät vanhemmat (toimihenkilöt) ovat vapautettuja vastikkeellisen talkootyön tekemisestä. Lisäksi joukkue voi keskenään sopia, että osa pelaajista osallistuu kevään talkootöihin ja osa syksyn talkootöihin, mikäli useampia talkootöitä on tiedossa. Rahallista korvausta talkoo- tai myyntityöhön osallistumattomuudesta ei kuitenkaan voi vaatia eikä osallistuminen talkoisiin tai myyntityöhön eikä pelaajan myymä hyödykemäärä saa vaikuttaa pelaajan maksamiin kausi-, kuukausi- tai muihin maksuihin.

Ohje joukkueille talkootyöstä ja sen myötä kerättävistä varoista:

- korvauksen saaja on rekisteröity yleishyödyllinen yhteisö, ei yksityishenkilö
- talkootyön hyöty kohdistetaan koko joukkueelle, ei työn suorittajalle, eikä korvaavaa summaa laskuteta niiltä, jotka eivät osallistu talkooseen
- talkootyöstä saadut varat laitetaan aina joukkueen pankkitilille ja joukkueen tukiryhmä / vanhemmat päättävät yhteisesti rahojen käytöstä
- työn on oltava niin sanottua jokamiehen työtä (helppoa, tekeminen ei vaadi erityistä ammattitaitoa)
- työ tehdään ilman työnjohtoa ja valvontaa
- työ on tilapäistä ja satunnaista
- työ ei kilpaile yritystoiminnan kanssa

5.2 Varainhankinta

Varainhankinta etupainotteisesti on mahdollista, mikäli joukkue on vanhempainpalaverissa määrittänyt kerättäville varoille selkeän käyttökohteen (esim. isompi ulkomaanturnaus, varoja voidaan kerätä useampi vuosi). Etupainotteisessa varainhankinnassa on kuitenkin huomioitava, että varainhankinnalla saatuja varoja ei voi jyvittää. Mikäli pelaaja lopettaa tai siirtyy toiseen seuraan, ei pelaajalle voi jyvittää osuutta kerättyistä varoista. Uusina mukaan liittyviltä pelaajilta ei myöskään voi vaatia osuutta lisättäväksi jo kerättyihin varoihin, vaan he osallistuvat vain tulevaisuudessa järjestettävänä varainhankintaan.

6 Pelaajan maksut

Joukkueen sisällä pelaajien maksamat kuukausi-, kausi- ja toimintamaksut ovat yhteneväiset (eli kaikki maksavat yhtä paljon). Poikkeuksena voidaan hyväksyä tapaukset, joissa osa pelaajista esim. harjoittelee enemmän (mm. tasojoukkueet), tällöin enemmän harjoittelevat voivat myös maksaa enemmän. Pelaajilta laskutettavat erilliset maksut (mm. varusteet, turnaukset) voivat perustua todelliseen kuluun ja näin ollen olla eriävät. Pelaajien tai vanhempien tekemä talkootyö tai muu varainhankinta (mainoshankinta, hyödykemyynti tms.) ei saa vaikuttaa pelaajan maksujen suuruuteen. Mikäli pelaaja kesken kauden pysyvästi siirtyy edustamaan toista seuran joukkuetta, maksaa hän maksunsa alkukaudesta vanhaan joukkueeseen ja siirtymisestä lähtien uuteen joukkueeseen. Pelaajan maksamat maksut eivät siirry hänen mukanaan joukkueiden välillä. Jos pelaaja päättää lopettaa pelaamisen kesken kauden, voidaan maksamatta jääneet loppukauden kausimaksut ja mahdolliset leiri- tai turnausmaksut jättää laskuttamatta. Kauden aikana eri ikäluokkajoukkueiden välillä liikkuu pelaajia. Nämä pelaajat maksavat maksunsa ensisijaisesti omaan joukkueeseensa niin kauan, kunnes mahdollisesti pysyvästi siirtyvät toiseen joukkueeseen. Pelaajia vastaanottava joukkue on velvollinen hoitamaan myös joukkueessa vierailevasta pelaajasta aiheutuvat kulut riippumatta siitä, tuleeko pelaaja joukkueen tapahtumiin pyynnöstä (mm. omia pelaajia liian vähän) tai seuran ohjeistamana (oman kehityksensä vuoksi). Mikäli pelaaja siirtyy pois seurasta kesken kauden, ei jo maksettuja kuukausimaksuja tai seuramaksuja palauteta. Mikäli pelaaja on maksanut etukäteen tulevien kuukausien maksuja, voidaan nämä kuitenkin palauttaa.

6.1 Kerättyjen kuukausi- tai kausimaksujen palautus

Mikäli joukkue on kerännyt yhteistä kuukausi- tai kausimaksua vuoden aikana ja saa budjetoimattomasti rahaa (uusi sponsori, yllättävä talkootyö jne.), on mahdollista palauttaa maksettuja kausimaksuja ylimääräisinä. Tällöin maksut pitää palauttaa saman suuruusina jokaiselle pelaajalle (koska ne on saman suuruusina maksettu joukkueelle) ja enintään saman suuruusina, kuin ne on maksettu.

Esimerkkinä: jos kausimaksuna on kerätty 100 € / pelaaja, voidaan palauttaa enintään 100 € / pelaaja. Jos erillistä kausi/kuukausi/tms. maksua ei ole kerätty, ei voi mitään palauttaakaan.

Kerättyjä lisenssi-, vakuutus- ja seuramaksuja ei voi palauttaa. Tästä syystä suositus on, että lisenssi-, vakuutus- ja seuramaksut laskutetaan pelaajilta erikseen eikä osana joukkueen muuta kausi- tai kuukausimaksua.