



25.11.2013

Rekisterinumero: 123.765

YHDISTYKSEN SÄÄNNÖT

Nimi: Turun Nappulaliiga r.y.
Kotipaikka: Turku
Osoite: Sairashuoneenkatu 6
20100 Turku
Rekisterinumero: 123.765
Merkitty rekisteriin: 15.04.1977
Jäljennös annettu: 25.11.2013

1§

Yhdistyksen nimi, kotipaikka ja tarkoitus

Yhdistyksen nimi on Turun Nappulaliiga r.y., ja sen kotipaikka on Turku. Yhdistyksen nimen lyhenne on TuNL. Yhdistyksestä käytetään näissä säännöissä sanontaa seura.

2§

Seuran tarkoituksena on edistää ja kehittää junioreita eli ns. nappulapalloilua. Tässä tarkoituksessa seura järjestää koulutustilaisuuksia, harjoitus/valmennustoimintaa, kilpailuja ja tiedotustoimintaa. Seura voi myös järjestää koulutus- ym. vastaavia tapahtumia yhteistyössä muiden seurojen kanssa ja välittää jäsenilleen voittoa tavoittelematta urheiluvälineitä ja -asusteita. Toimintansa tukemiseksi seura voi ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja sekä järjestää asianomaisella luvalla rahankeräyksiä, arpajaisia, juhlia ja kilpailuja, kuin myös harjoittaa tavanomaista kioskikauppaa. Seura voi omistaa kiinteätä ja muuta omaisuutta.

3§

Seuran jäsenet

Yhdistyksen jäseneksi voidaan hyväksyä sellainen yksityinen henkilö, joka on kiinnostunut yhdistyksen toiminnasta ja sitoutuu noudattamaan sen sääntöjä. Jäseniksi haluavien henkilöiden on tehtävä anomus jäsenyydestä seuran johtokunnalle. Anomuksen voi täyttää seuran kotisivuilla tai toimittaa kirjallisena seuran toimistolle. Jäseneksi hyväksymisestä päättää johtokunta, jolla on valta hyväksyä tai hylätä anomus. Anomus käsitellään jättöpäivää lähinnä olevassa seuraavassa seuran johtokunnan kokouksessa. Kun anomus on hyväksytty, hakijalle lähetetään jäsenmaksulasku. Jäsenyys astuu voimaan, kun maksusuoritus näkyy seuran tilillä. Jäsenmaksun maksaneella 18 vuotta täyttäneellä jäsenellä on yksi ääni seuran kokouksessa ja hän voi asettua ehdolle johtokunnan jäseneksi. Yksityinen henkilö ei voi käyttää äänioikeuttaan asiamiehen



25.11.2013

välityksellä. Jäsenet suorittavat vuosittain seuran syyskokouksen määräämän jäsenmaksun.

4§

Henkilön jäsenyys seurassa lakkaa, jos hän eroaa tai hänet erotetaan. Jäsenen, joka haluaa erota seurasta, on ilmoitettava siitä kirjallisesti seuran hallitukselle, sen puheenjohtajalle tai ilmoittamalla erosta yhdistyksen kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi. Jäsen voidaan erottaa seurasta, jos hän toimii vastoin seuran tarkoituseriä taikka rikkoo sen sääntöjä. Erottamisen suorittaa johtokunta ja ilmoittaa siitä erotetulle kirjallisesti. Erotetulla on oikeus saattaa erottamispäätös seuran kokouksen tutkittavaksi kirjallisella anomuksella, joka hänen on jätettävä johtokunnalle kuukauden kuluessa erottamispäätöksestä tiedon saatuaan. Eroavan tai erotetun jäsenen on suoritettava seuralle kuluva vuoden jäsenmaksu.

5§

Johtokunta ja sen tehtävät

Seuran asioita hoitaa johtokunta, jonka muodostavat puheenjohtaja sekä kahdeksan (8) muuta varsinaista jäsentä ja kaksi (2) varajäsentä. Puheenjohtaja valitaan kahdeksi (2) vuodeksi kerrallaan ja johtokunnan muut varsinaiset jäsenet kahdeksi (2) vuodeksi, kuitenkin siten, että heistä puolet on vuosittain erovuorossa. Varajäsenet valitaan vuosittain vuodeksi kerrallaan. Johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan vuodeksi kerrallaan. Seuran sihteerinä toimii toiminnanjohtaja. Johtokunta nimeää tarpeellisiksi katsomansa valiokunnat sekä ottaa tarpeelliset toimihenkilöt. Johtokunta kokoontuu puheenjohtajan kutsusta ja on päätösvaltainen, jos puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja neljä (4) jäsentä on saapuvilla, mikäli nämä ovat päätöksissään yksimieliset. Muutoin ratkaistaan asia yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan, puheenjohtajan ääni ratkaisee. Johtokuntaan voidaan valita vain sellaisia seuran jäseniä, jotka ovat suorittaneet kyseisen vuoden erääntyneen jäsenmaksunsa.

6§

Lakia, näitä sääntöjä ja seuran kokousten antamia ohjeita noudattaen johtokunnan tulee:

- 1) kutsua koolle seuran kokoukset, valmistella niille esiteltävät asiat ja panna niiden päätökset täytäntöön.
- 2) hyväksyä ja erottaa seuran jäsenet sekä pitää jäsenluetteloa.
- 3) ottaa ja erottaa seuran rahastonhoitaja ja muut tarpeelliset toimihenkilöt.
- 4) hoitaa seuran omaisuutta, pitää siitä sekä seuran tuloista ja menoista täydellistä kirjanpitoa sekä laatia seuran vuosikertomukset.
- 5) ryhtyä erottamistoimenpiteisiin, jos jäsen toimii vastoin seuran sääntöjä ja määräyksiä.

7§

Seuran nimen merkitseminen

Seuran nimen merkitsevät puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, rahastonhoitaja tai toiminnanjohtaja niin, että heistä aina kaksi yhdessä toimii nimenmerkitsijöinä.



25.11.2013

8§

Seuran tili- ja toimintavuosi on kalenterivuosi. Seuran tilit päätetään kalenterivuositain ja ne on jätettävä seuran pöytäkirjojen ym. asiakirjojen ohella tilintarkastajille/toiminnantarkastajille 1. helmikuuta mennessä. Tilintarkastajien/toiminnantarkastajien on annettava lausuntonsa 15. helmikuuta mennessä.

9§

Seuran kokoukset

Seuran varsinaisia kokouksia pidetään vuosittain kaksi, kevätkokous huhtikuun loppuun mennessä ja syyskokous marraskuun loppuun mennessä. Ylimääräinen kokous pidetään milloin edellinen yhdistyksen kokous niin on päättänyt tai milloin johtokunta katsoo sen tarpeelliseksi, tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) seuran äänioikeutetuista jäsenistä sitä jonkun tietyn asian käsittelyä varten johtokunnalta kirjallisesti vaatii. Seuran kokouksissa varsinaisia kokouksia lukuun ottamatta johtaa puhetta johtokunnan puheenjohtaja ja sihteerinä toimii seuran sihteeri.

10 §

Kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- 1) valitaan kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi (2) ääntenlaskijaa.
- 2) todetaan kokouksen laillisuus.
- 3) esitetään seuran edellisen vuoden toimintakertomus, tilitaseet ja tilintarkastajien/toiminnantarkastajien lausunto sekä vahvistetaan tilinpäätös.
- 4) päätetään vastuuvapauden myöntämisestä johtokunnalle ja muille tilivelvollisille.
- 5) päätetään kevätkokouksen esityslistalla olevista muista asioista.

11§

Syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- 1) valitaan kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi (2) ääntenlaskijaa.
- 2) todetaan kokouksen laillisuus.
- 3) valitaan joka toinen vuosi seuran johtokunnan puheenjohtaja kahdeksi (2) vuodeksi kerallaan ja muut varsinaiset jäsenet erovuoroisten tilalle ja kaksi (2) varajäsentä.
- 4) valitaan kaksi (2) tilintarkastajaa/toiminnantarkastajaa ja heille varamiehet.
- 5) määrätään jäsenmaksun suuruus.
- 6) vahvistetaan seuran toimintasuunnitelma sekä tulo- ja menoarvio seuraavaksi vuodeksi.
- 7) määrätään seuran ilmoituslehdet seuraavaksi vuodeksi.

12§

Sellaisia asioita, joita ei ole seuran kokouksen esityslistalla, voidaan ottaa kokouksen käsiteltäviksi, mutta ei päätettäviksi, jos kokous yksimielisesti niin päättää, ei kuitenkaan yhdistyslain 23 §:ssä mainittuja asioita



25.11.2013

13§

Kutsu seuran varsinaiseen kokoukseen on ilmoitettava kahdessa paikallisessa lehdessä vähintään seitsemän (7) päivää ennen kokousta. Asiat, jotka jäsen haluaa saada otetuksi varsinaisen kokouksen esityslistalle, on ilmoitettava johtokunnalle kirjallisesti, kevätkokoukseen sitä edeltävän maaliskuun 1. päivään ja syyskokoukseen sitä edeltävän lokakuun 1 päivään mennessä.

14 §

Kutsu ylimääräiseen kokoukseen asialistoinen on ilmoitettava kahdessa paikallisessa lehdessä vähintään seitsemän (7) päivää ennen kokousta. Ylimääräisestä kokouksesta on muutoin soveltuvin kohdin voimassa, mitä näissä säännöissä on varsinaisista kokouksista määrätty.

15 §

Seuran sääntöjen muuttaminen ja seuran purkaminen

Näiden sääntöjen muuttamista tai seuran purkamista koskeva päätös on tehtävä kahdessa (2) perättäisessä seuran varsinaisessa kokouksessa. Päätös tulee hyväksytyksi, jos sitä on kannattanut vähintään kolme neljättä (3/4) osaa kokouksissa äänestyksessä annetuista äänistä.

16 §

Seuran purkautuessa lahjoitetaan seuran varat Suomen Palloliiton Turun piiri - Åbo distrikt av Finlands Bollförbund ry:n käyttöön, joka saa parhaaksi katsomallaan tavalla käyttää varat, kuitenkin mikäli mahdollista junioripalloilun edistämiseksi.

17§

Erinäisiä määräyksiä

Muissa kohdin noudatetaan yhdistyslain säännöksiä.

Tiedot on tulostettu koneellisesti yhdistysrekisterijärjestelmästä. Patentti- ja rekisterihallituksen paperille tulostettuna asiakirja on alkuperäinen ilman allekirjoitusta.