



MyClub Käyttöohje

Sisällysluettelo

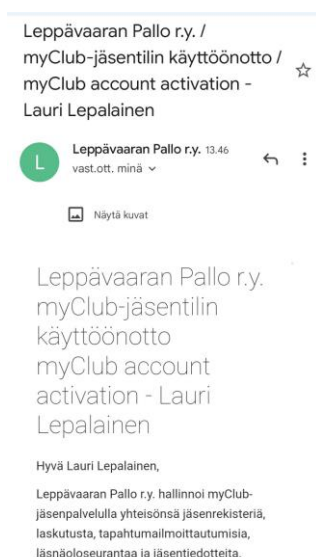
1. MyClub.....	2
2. Käyttöönotto.....	2
2.1. Jäsenen yhteystiedot.....	4
2.2. Viestien toimitustavat	6
2.3. Tietosuoja-asetukset	7
3. MyClub-sovelluksen käyttö	9
3.1 Tapahtumat	9
3.2 Viestit ja keskustelut.....	13
3.3 Laskut.....	14
4. Asetukset	16
4.1. Yleiset asetukset	16
4.2 Jäsentilin lisääminen olemassa olevaan MyClub-tunnukseen	17
4.3. Jäsentilin asetukset.....	18
5. MyClubin käyttö internetselaimella	18
5.1. Tapahtumat	18
5.2 Laskut.....	21

1. MyClub

MyClub on seuran käyttämä jäsenpalvelu, jossa tapahtuu joukkueiden tapahtumiin ilmoittautuminen, laskutus ja tiedotus. Jokaiselle seuran jäsenellä on oma **jäsentili**. Samaa jäsentiliä voi käyttää useampi käyttäjä (esim. pelaaja ja huoltaja(t)) omalla **tunnuksellaan**. Yhdellä tunnuksella voi puolestaan käyttää myös useampaa jäsentiliä, esimerkiksi huoltajan tunnuksen voi liittää kaikkien lapsiensa tileihin.

2. Käyttöönotto

Kun pelaaja on käynyt 2 viikon kokeilujakson ja hänet liitetään joukkueeseen, pelaajan huoltaja saa sähköpostiinsa MyClub-palvelun aktivointilinkin. Jos linkki ei löydy postilaatikosta, kannattaa tarkistaa roskapostit. Jos linkkiä ei löydy sieltäkään, ota yhteys joukkueenjohtajaan ja pyydä häntä lähettämään uusi linkki. Aktivointilinkki on voimassa vain 2–3 päivää, jonka jälkeen tarvitaan uusi aktivointilinkki, jos tiliä ei ole vielä aktivoitu. Aktivointilinkin sähköposti näyttää tältä:



Olet saanut käyttöoikeuden myClubiin, jolla voit ylläpitää kätevästi itse omia yhteystietojasi, saat laskut ja jäsentiedotteet automaattisesti omalle jäsensivullesi. Omalta jäsensivultasi voit myös ilmoittautua helposti avoimiin tapahtumiin ja seurata omaa aktiivisuuttasi.

myClub on helppokäyttöinen web-sovellus, joka toimii kaikissa yleisimmissä selaimissa. Kaikki tietoliikenne on myClubissa suojattua, ja salasanat ovat järjestelmässä vahvasti salattuja.

Ystävällisin terveisin,
Leppävaaran Pallo r.y.

Ota myClub-tilisi käyttöön klikkaamalla alla olevaa painiketta.

You have received a license to myClub, which allows you to conveniently maintain your own contact information, receive bills and a news releases automatically to your member's page. From your member page you can also easily sign in to open events and monitor your own activity.

myClub is an easy-to-use web application and it works with all popular browsers. All communication with myClub is protected, and passwords of the system are strongly encrypted.

Regards,
Leppävaaran Pallo r.y.

Activate myClub account by clicking the button below.

Aktivoi tilini

Leppävaaran Pallo r.y. - Palvelun tuottaa
myClub

Jäsentilin käyttöönotto

1. myClub-tunnus 2. Valmis

Jos sinulla ei ole myClub-tunnusta, voit luoda sellaisen alla. Jos sinulla on jo myClub-tunnus, kirjautu sisään yhdistääksesi jäsentilin siihen.

Luo myClub-tunnus

Luomalla myClub-tunnuksen voit jatkossa kirjautua sisään myClubiin, päivittää jäsentietosi ja seurata seurasi tapahtumia.

Luo myClub-tunnus

Onko sinulla jo myClub-tunnus?

Liitä seuraasi jäsentiedot myClub-tunnukseesi, ilmoittautumaan seurasi tapahtumiin ja päivittämään.

Salasana unohtunut?

Paina "Aktivoi tilini"-painiketta ihan sähköpostin alareunasta, jonka jälkeen aukeaa tilin alustavat tiedot. MyClub-jäsentili on lapsen nimellä ja alle 13-vuotiailla vanhempi on tilin pääkäyttäjä. Yli 13-vuotiaat voivat käyttää jäsentiliä myös itse vanhemman ohella. Tässä oppaassa pääkäyttäjä on Liisa Lepalainen ja jäsentili on nimellä Lauri Lepalainen, joka on 2010 syntynyt pelaaja.

Jos perheellä ei ole vielä MyClub-tunnusta, sen voi tehdä painamalla "Luo MyClub-tunnus"-nappia.

Jos tunnus jo on, kirjautu tarvittaessa sisään ja liitä jäsentili tunnukseen.

Rekisteröi myClub-tunnus

Rekisteröi myClub-tunnus

Oman myClub-tunnuksen avulla voit hallinnoida omia ja perheenjäsenesi jäsentietoja ja ilmoittautua tapahtumiin kaikissa urheiluseuroissa, jotka käyttävät myClubia. myClub-tunnus on oma, henkilökohtainen käyttäjätunnukseksi, jolla kirjautut sisään myClubiin.

Olen 13-vuotias täylli Olen alle 13-vuotias

Etunimi *

Sukunimi *

Sähköposti *

Salasana *

Vähintään 12 merkkiä pitkä

Hyväksyn myClubin käyttöehdot ja olen tutustunut myClub-palvelun tietosuojaselosteeseen *

Seuraava

Jos loit tunnuksen, anna avautuvaan lomakkeeseen pyydytetyt tiedot ja sen jälkeen pääset liittämään jäsentilin uuteen tunnukseen.

Jäsentilin käyttöönotto

1. myClub-tunnus 2. Valmis

Seuran jäsentili liitetään myClub-tunnukseesi

Leppävaaran Pallo r.y.

Lauri Lepalainen

myClub-tunnus

Liisa Lepalainen
liisa.lepalainen@lepa.fi

Käyttöönotto valmis

1. myClub-tunnus 2. Valmis

Seuran jäsentili on nyt liitetty myClub-tunnukseesi

Seuran jäsentili on nyt liitetty sinun myClub-tunnukseesi ja voit käyttää sitä sekä myClubin verkkopalvelussa että myClubin mobiilisovelluksessa. Mobiilisovellus on saatavilla sekä Android- että iPhone-puhelimille.

Valmis

Käyttöönoton jälkeen voit tarvittaessa liittää uuteen jäsentiliin muitakin jo olemassaolevia MyClub-tunnukseen. Siitä on kerrottu sivulla 17.

2.1. Jäsenen yhteystiedot

Kun käyttöönotto on valmis, täytetään puuttuvat tiedot. Pakolliset tiedot on merkitty *-merkillä. Pelaaja saa pelinumeronsa joukkueelta, yleensä joukkueenjohtajalla on lista vapaista pelinumeroista. Jojo yleensä päivittää pelinumeron myös MyClubiin, kun pelaaja on valinnan tehnyt. Toisen huoltajan saa lisättyä painamalla ”Lisää huoltaja”-napista.

Muokkaa jäsentä
lepa.myclub.fi

Lauri Lepalainen
Leppävaaran Pallo r.y. 12

Varmista, että vaaditut kentät on täytetty, ja että jäsentiedot ovat ajantasalla jatkaaksesi jäsentilin käyttöä.

Jäsenen tiedot

Etunimi *
Lauri

Sukunimi *
Lepalainen

Syntymäaika *
1.1.2014
ei voi olla sisällötön

Sukupuoli *
Ei määritelty

Yhteystiedot

Sähköposti *
liisa.lepalainen@lepa.fi

Matkapuhelin *
+358501234567
ei voi olla sisällötön

Postiosoite *
Veräjänpieli 1
ei voi olla sisällötön

Postinumero *
02600
ei voi olla sisällötön

Postitoimipaikka *
Espoo
ei voi olla sisällötön

Laskutusosoite

Käytä erillistä laskutusosoitetta

Lauri Lepalainen, Veräjänpieli 1, 02600 Espoo

Huoltajat

Huoltajan etunimi
Liisa

Huoltajan sukunimi
Lepalainen

Huoltajan puhelin
0501234567

Huoltajan sähköposti
liisa.lepalainen@lepa.fi

Poista

Lisää huoltaja

Lisenssi-ID

#No.
1

Pituus
cm

Lisenssi-ID on sama kuin Palloliiton lisenssiin liittyvä PalloID. Seuran toimihenkilö lisää PalloID:n pelaajan profiiliin, kun se on rekisteröitynyt Palloliiton Pelipaikka-järjestelmään.

Pelaajan pelinumero, jonka saa joukkueen jojolta (=joukkueenjohtaja).

Aloittanut seurassa

07.06.2022

Lopettanut seurassa

Henkilötunnus

Henkilötunnusta tarvitaan pelaajan vakuutuksen ja lisenssin hankintaa ostoa varten. Needed for player's insurance and license.

Sisaralennus

Kirjoita kenttään vanhemman sisaruksen nimi saadaksi jäsenmaksusta sisaralennuksen. Täytetään vain nuoremman sisaruksen osalta! Write name of older sibling in LePa to get discount from membership fee. Fill only for the younger sibling!

Leevi Lepäläinen

Vakuutus

Lisenssivakuutus

Oma vakuutus

Vakuutus

Lisenssivakuutus

Oma vakuutus

Vakuutusnumero

Peliryhmä

Kuvauskielto

En halua itseäni kuvattavan seuran tilaisuuksista. I don't want to be photographed in club's events.

Kyllä

Ei

Allergiat ja erityisruokavalio

Päivitä

Peruuta

Sisaralennuksen saa perheen nuorimmasta sisaruksesta. Hänelle täytetään kohta "Sisaralennus" ja laatikkoon kirjoitetaan vanhemman sisaruksen nimi.

Jos perheellä on jalkapallotapaturmat kattava tapaturmavakuutus, he voivat valita Oma vakuutus-kohdan ja lisätä vakuutusnumeron. Oman vakuutuksen omaavien tulee toimittaa täytetty vakuutustodistus-lomake joukkueensa joukkueenjohtajalle. Jos perhe haluaa lisenssiin liittyvän vakuutuksen, valitaan kohta lisenssivakuutus.

Jos et halua, että lastasi kuvataan seuran tapahtumissa, vastaa "Kyllä". Tällöin kuvauskielto on voimassa. Seuran ja joukkueen somekanavia varten kysytään erikseen kuvauslupa joukkueen päättämällä tavalla.

Jos lapsella on vakava allergia (esim. saattaa aiheuttaa anafyktisen shokin), josta joukkueen taustahenkilöiden on hyvä olla tietoinen, laita tieto asiasta tähän. Silloin tieto on joukkueenjohtajan ja

Kun kaikki perustiedot on täytetty, paina Päivitä.

2.2. Viestien toimitustavat

Seuraavaksi valitaan laskujen, viikkoraporttien ja viestien toimitustavat. Lähtökohtaisesti asetuksia ei ole välttämätöntä muuttaa.

Leppävaaran Pallo r.y. 12

Muokkaa toimitusosoitteita

Peruuta

Jäsen tiedot päivitetty. Kiitos Lauri Lepäläinen! Muista tarkistaa toimitusosoitteesi.

Laskut

Toimitustapa

Sähköposti

E-lasku

MobilePay

Valitse sähköpostiosoitteet, joihin laskut lähetetään. Vähintään yksi osoite on valittava. Jos toimitustapa on jokin muu kuin sähköposti, häiriötilanteissa toimitetaan lasku sähköpostilla.

liisa.lepalainen@lepa.fi

Yhteisön viestit

Valitse miten haluat saada yhteisöllesi kuuluvat viestit.

liisa.lepalainen@lepa.fi

Laskut

Toimitustapa

Sähköposti

E-lasku

MobilePay

Valitse sähköpostiosoitteet, joihin laskut lähetetään. Vähintään yksi osoite on valittava. Jos toimitustapa on jokin muu kuin sähköposti, häiriötilanteissa toimitetaan lasku sähköpostilla.

liisa.lepalainen@lepa.fi

Yhteisön viestit

Valitse miten haluat saada yhteisöllesi kuuluvat viestit.

liisa.lepalainen@lepa.fi

+358501234567

0501234567

Kommentit

Valitse minne haluat saada ilmoituksen seuraamistasi keskusteluista tiedotteissa ja tapahtumissa.

liisa.lepalainen@lepa.fi

liisa.lepalainen@lepa.fi

+358501234567

0501234567

Toimituspäivä

maanantai

Päivitä Peruuta

Laskuja voidaan toimittaa sähköpostitse tai e-laskuna. E-laskun voit tilata verkkopankistasi. Ohjeet löydät täältä: <https://docs.myclub.fi/v/member/invoicing/e-invoice>

Yhteisön viestit-kohta pitäisi olla aina valittuna, jotta joukkue tai seura voi viestiä jäsenelle MyClubin kautta. Jos täppä poistetaan, näitä viestejä ei voida lähettää jäsenelle.

Jälleen, kun kaikki kohdat on täytetty, paina Päivitä.

2.3. Tietosuoja-asetukset

Seuraavaksi määritellään tietosuoja-asetukset. Suosittelemme että käytät seuran suositusasetuksia (ks. alla). Joka tapauksessa pelaajan nimi ja jäsentaso pitää olla näkyvissä seuralle, koska muuten valmennuksen ja muiden toimihenkilöiden on vaikeampi nähdä keitä on ilmoittautunut tapahtumiin.



Valitse tietosuoja-asetukset "Esitäytä seuran suositusten mukaisesti". Tietosuoja-asetuksia voi jälkikäteen muuttaa jäsentilin asetuksissa, kts. sivu 18.

1. Huoltajan etunimi
Liisa

Ei sallittu
 Seuralle
 Julkisesti

1. Huoltajan sukunimi
Lepalainen

Ei sallittu
 Seuralle
 Julkisesti

1. Huoltajan sähköposti
liisa.lepalainen@lepa.fi

Ei sallittu
 Seuralle
 Julkisesti

1. Huoltajan puhelin
0501234567

Ei sallittu
 Seuralle
 Julkisesti

Muut tiedot ▾

Vähintään yhden huoltajan puhelinnumero on hyvä olla merkittynä MyClubissa, jotta perheeseen saadaan yhteys, jos harjoituksissa/peleissä sattuu jotain.

Muut tiedot ▾

#No.

Ei sallittu
 Seuralle
 Julkisesti

Lisenssi-ID

Ei sallittu
 Seuralle
 Julkisesti

Kun kaikki tietosuoja-asetukset on muutettu, paina Hyväksy-nappia.

Hyväksy Peruuta

Ohjeet

In English
På svenska

myClubin käyttöehdot
Tietosuojaseloste - myClub-palvelu

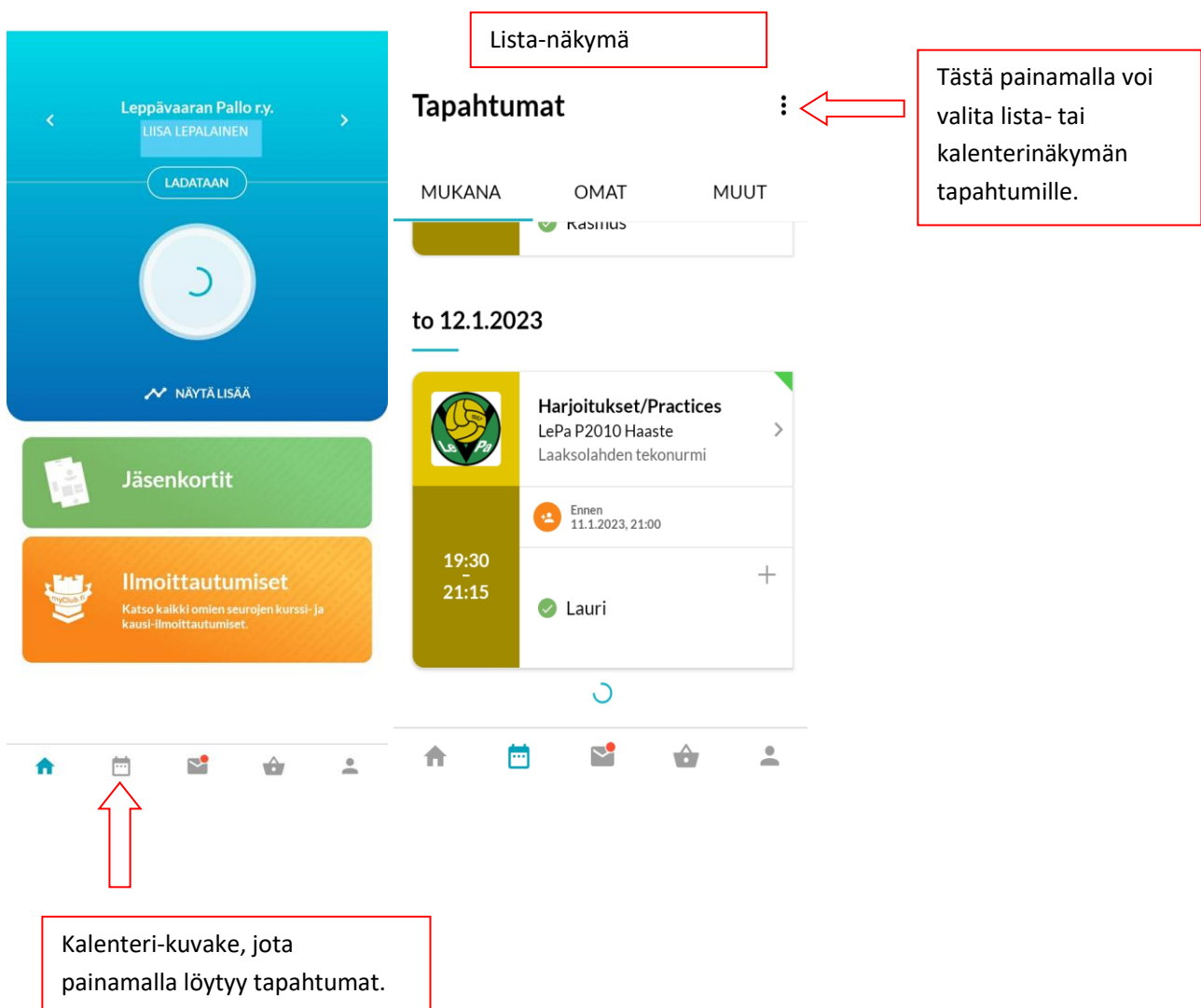
3. MyClub-sovelluksen käyttö

MyClubia voi käyttää joko puhelinsovelluksella tai selaimella. Sovelluksen löydät puhelimesti sovelluskaupasta ja selaimella pääset MyClubiin osoitteesta <https://lepa.myclub.fi>.

Tässä oppaassa on esitelty käyttöä sovelluksesta. Sovelluksen etusivulla on yhteenveto jäsenkorteista ja yleisistä ilmoittautumisista. Sovelluksessa näet kaikki samalle MyClub-tunnukselle liitetyistä jäsenistä. Eli jos perheessä on useampi pelaaja LePassa tai jossakin toisessa joukkueessa/lajissa, kaikkien pelaajien MyClub-profiilit saa näkyviin jäsenkortti-näkymässä (tästä mainittu vielä erikseen oppaan lopussa).

3.1 Tapahtumat

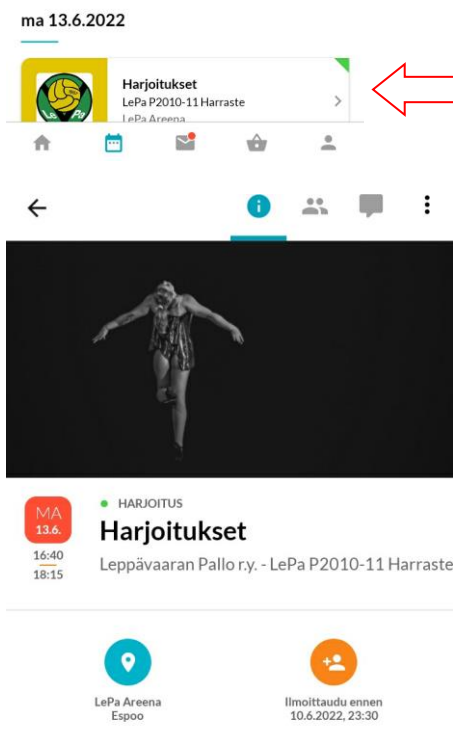
Pelaaja-/Joukkuekohtaiset tapahtumat aukeavat Kalenteri-kuvakkeesta MyClub-sovelluksessa. Tapahtumat voi valita kolmesta allekkain olevasta pisteestä joko listana tai kalenterinäkymänä. Ne tapahtumat, joihin pelaaja on jo ilmoitettu, näkyvät MUKANA-otsakkeen alla. Ne tapahtumat, joihin ei ole vielä ilmoitettu, löytyvät OMAT-otsakkeen alta.



Kalenteri-näkymä



Kalenterinäkyvässä pitää erikseen valita tietty päivä, jolloin on tapahtuma. Ne päivät, jolloin on pelaajan joukkueen tapahtuma, on merkitty harmaalla ympyrällä.



Tapahtuma-sivu avautuu, kun painaa tapahtuman nimeä.

Oletusasetuksena tapahtumiin on yleensä "Ei ilmoittautumista", jolloin näkymä on tällainen.

Tapahtuman päivämäärä ja kellon ajat kauanko tapahtuma kestää.

Kun painaa tapahtumasivulla Sijainti-merkkiä, aukeaa Google Maps, jossa on tapahtumapaikka kartalla ja ajo-ohjeet sinne.

Tämä symboli kertoo, milloin ilmoittautumisaika tapahtumaan umpeutuu.

Osallistuu/IN on vihreä Check-merkki.

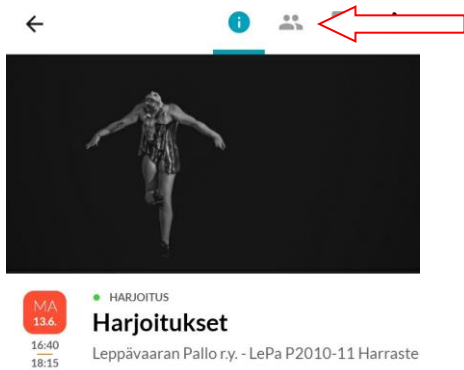
Puhekuplan kuvasta avautuu tapahtuman kommentit, jonne voi kirjoittaa tiedon, esim. jos pelaaja ei pääsekään tapahtumaan tultuaan kipeäksi ja ilmoittautumisaika on jo umpeutunut. Ilmoittautumista ei voi muuttaa IN/OUT, jos ilmoittautumisaika on umpeutunut.

Ei osallistu/OUT on punainen X.

Ilmoittautumista voi muuttaa IN/OUT niin kauan kuin ilmoittautumisaika on jäljellä.

Ilmoittautumisen alla on lisätiedot tapahtumasta, esimerkiksi kuvaus tapahtumasta tai peleissä pelien aikataulut.

Treenit alkavat alkulämmöllä LAAKSOLAHDEN ULKOTEKONURMELLA sopivassa paikassa klo: 19.30, jolloin pelaajan tulee olla valmis aloittamaan treenit eli treeniasu nappikset mukaan lukien päällä. Koska treenataan koko talvi torstaisin ULKONA, pukekaa tarpeeksi



Ihmishahmo-kuvakkeesta avautuu näkymä, josta näkee ketkä kaikki pelaajat ja taustahenkilöt osallistuvat tapahtumaan.



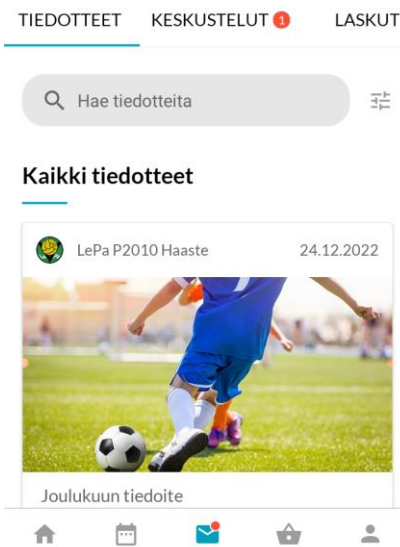
Osallistuja-listauksessa IN ilmoittautuneet näkyvät vihreällä, OUT punaisella merkinnällä ja ne jotka eivät ole vielä ilmoittautuneet, näkyvät sinisellä kysymysmerkillä.

3.2 Viestit ja keskustelut

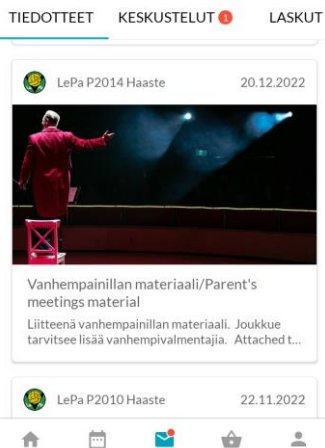


Kirjekuori-kuvaketta painamalla avautuu näkymä, josta löytyy joukkueen MyClub-tiedotteet, tapahtumien kommentit ja pelaajalle tulleet laskut.

Viestit ja laskut









Viestit ja laskut



Tiedotteisiin lisätään mm. joukkueen vanhempainiltojen materiaalit, joissakin joukkueissa kuukausitiedotteet sekä esimerkiksi peliryhmäjaot talven/kesän sarjoihin.

Viestit ja laskut





TIEDOTTEET	KESKUSTELUT ¹	LASKUT
	Harjoitukset/Practices Out	Eilen ⁵
	Harjoitukset/Practices Lauri OUT	22.12.2022
	Harjoitukset/Practices Cough and fever	20.12.2022
	Harjoitukset/Practices Lauri in	18.12.2022
	Pikkujoulut Lauri out, kuumeessa	17.12.2022
	Merkitse kaikki luetuksi (1)	12.2022

Navigation icons: Home, Calendar, Messages, Shopping, Profile

KESKUSTELUT-otsakkeen alla löytyy tapahtumiin liittyvät kommentit. Punaisella pallolla ja numerolla on merkitty tiettyyn tapahtumaan liittyvät lukematta vielä olevat kommentit. Sinisellä pohjalla "Merkitse kaikki luetuksi"- nappi kuittaa kaikki lukematta olevat kommentit luetuksi.

3.3 Laskut


Viestit ja laskut

TIEDOTTEET	KESKUSTELUT ¹	LASKUT ³
Avoimet laskut		
	Leppävaaran Pallo r.y. Lasku #54583 Toimintamaksu kesäkuu/Monthly...	Eräpäivä 20.6.2022
	Leppävaaran Pallo r.y. Lasku #54486 Kesäkuun toimintamaksu keltaiset	Eräpäivä 20.6.2022
	Leppävaaran Pallo r.y. Lasku #54401 Osallistumismaksu	Eräpäivä 17.6.2022
Maksetut laskut		
	Leppävaaran Pallo r.y. Lasku #53481 Toimintamaksu toukokuu/Monthl...	Maksettu 25.5.2022

LASKUT-otsakkeen alla on kaikki avoimet laskut sekä jo maksetut laskut.

Avoin lasku näyttää kokonaisuudessaan tältä:

← LASKU #62221



Leppävaaran Pallo r.y.

ERÄPÄIVÄ 20.12.2022 LASKU # 62221 TILA AVOIN

Laskurivit

1 x Toimintamaksu joulukuun 2022 75,00 €

MAKSETTAVAA
75,00 €

Laskun tiedot

Jäsen Lauri Lepalainen

← LASKU #62221

Laskun tiedot

Jäsen Lauri Lepalainen

Lasku 7303

Eräpäivä 20.12.2022

IBAN FI23 5716 9020 0529 29

Saaja Leppävaaran Pallo r.y.

Viite 7349 39710 00003

Lasku (PDF) [Lataa lasku](#)

Kuittaa lasku maksetuksi

Merkitse muistiin, että olet laittanut laskun maksuun. Näin laskua ei tule vahingossa maksettua useampaan kertaan.

← LASKU #62221


Viite 7349 39710 00003

Lasku (PDF) [Lataa lasku](#)

Kuittaa lasku maksetuksi

Merkitse muistiin, että olet laittanut laskun maksuun. Näin laskua ei tule vahingossa maksettua useampaan kertaan.

Laskun maksaminen


 **Kopioi virtuaaliviivakoodi**
Käytä virtuaaliviivakoodia verkkopankissa

Kysyttävää laskusta?
[Ota yhteyttä laskuttajaan](#)

Jokainen lasku tulee erillisellä viivakoodilla, joten kuukausimaksuja ei voi maksaa samoilla tiedoilla joka kuukausi. Myös tilinumeroissa saattaa olla muutoksia välillä. Sen vuoksi varmin tapa, jolla jokainen lasku menee täysin oikein, on kopioida laskun virtuaaliviivakoodi omaan verkkopankkiin.

Maksettu lasku merkkautuu automaattisesti maksetuksi kun tieto maksusta palaa järjestelmään, mutta maksun voi myös halutessaan merkata maksetuksi ”Merkitse lasku maksetuksi” -kytkimellä. Maksettu maksu näyttää tältä:

← LASKU #60243



Leppävaaran Pallo r.y.

ERÄPÄIVÄ 20.12.2022 LASKU # 60243 TILA MAKSETTU

Laskurivit

1 x Joulukuun toimintamaksu 75,00 €

LASKUN SUMMA
75,00 €

Laskun tiedot

Jäsen Lauri Lepalainen

← LASKU #60243

Laskun tiedot

Jäsen Lauri Lepalainen

Lasku 5553

Eräpäivä 20.12.2022

IBAN FI23 5716 9020 0529 29

Saaja Leppävaaran Pallo r.y.

Viite 7231 56810 00003

Lasku (PDF) [Lataa lasku](#)

Kysyttävää laskusta?
[Ota yhteyttä laskuttajaan](#)

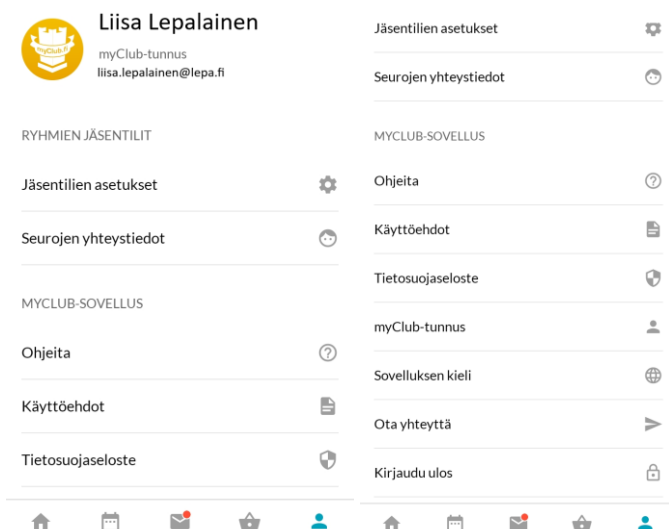
4. Asetukset



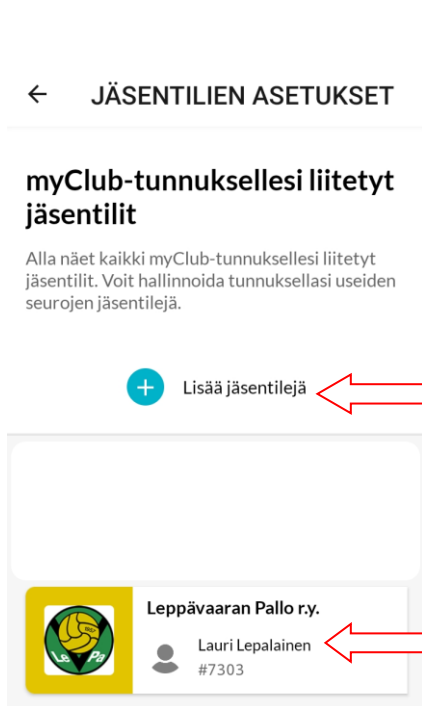
Etusivun ihmishahmo-kuvakkeesta painamalla avautuu Asetukset jäsentileille.

4.1. Yleiset asetukset

Etusivulla on pääkäyttäjän nimi ja MyClub-tunnus. Tältä sivulta löytyy myös sovelluksen asetukset, mm. kieliasetukset. MyClubin saa tällä hetkellä suomeksi, ruotsiksi ja englanniksi.



Tästä pääsee vaihtamaan sovelluksen kielen.

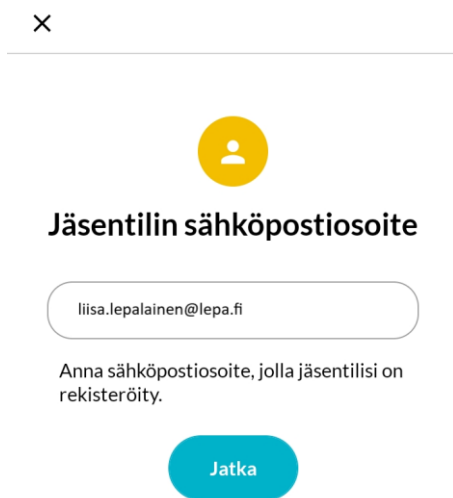


Tästä voi lisätä samalle pääkäyttäjälle lisää jäsentilejä eli kaikki perheen pelaajien/toimihenkilöiden tilit saa yhden pääkäyttäjän tunnuksen alle. Kaikki jäsentilit tulee olla rekisteröity samalla sähköpostiosoitteella.

Painamalla halutun jäsentilin kohdalta, avautuu kyseisen jäsentilin asetukset.

4.2 Jäsentilin lisääminen olemassa olevaan MyClub-tunnukseen

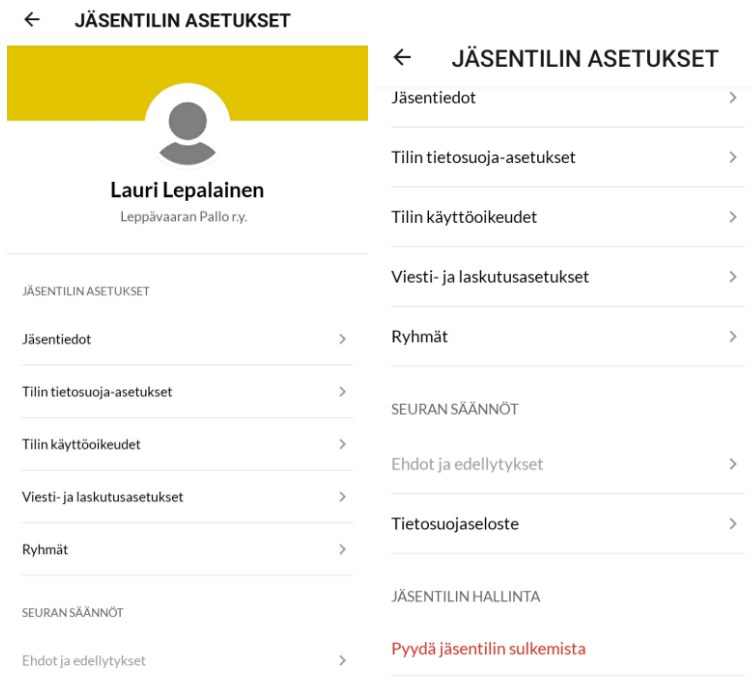
Paina ensin "Lisää jäsentilejä"-otsaketta (kts. yllä), sen jälkeen avautuu sivu, johon lisätään MyClub-tunnuksessa käytetty sähköpostiosoite. Paina sen jälkeen "Jatka"-nappia.



Vahvistuskoodin syöttämisen jälkeen avautuu kaikki kyseisellä sähköpostiosoitteella lisätyt tilit sekä omassa että muissa seuroissa ja voit valita, mitkä jäsentilit liitetään tämän MyClub-tunnuksen alle.

4.3. Jäsentilin asetukset

Jäsentilin asetuksista pääsee muuttamaan tilin aktivointivaiheessa lisättyjä tietoja, päivittämään tietosuoja-asetuksia ja näkee keillä on tilin käyttöoikeudet tai mihin ryhmiin (joukkueisiin) kyseinen tili on liitetty.



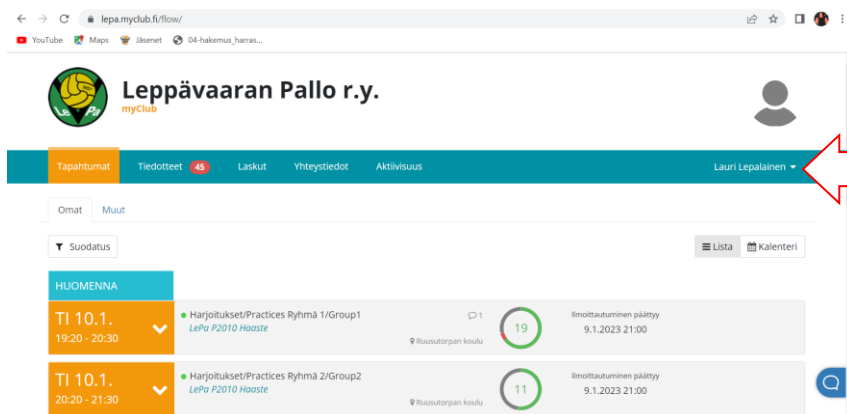
Sovelluksessa on mahdollista pyytää jäsentilin poistamista. Jäsentilin poistopyynnöllä ei ole kuitenkaan tarkoitus ilmoittaa lopettamisesta vaan siitä on aina ensin informoitava joukkueenjohtajaa (myös silloin jos on ollut tauolla ja eikä aio palata). Jojo tarkistaa että maksut ovat kunnossa ja poistaa jäsenen joukkueesta. Tili poistuu automaattisesti MyClubin arkistosta muutaman kuukauden kuluttua, mutta jos haluat tietojen poistuvan heti, pyydä toiminnolla jäsentilin poistoa. Seuran MyClub-pääkäyttäjä ei koskaan poista aktiiviseksi merkattua pelaajaa eli vahingossa tiliä ei saa suljettua.

5. MyClubin käyttö internetselaimella

MyClubia voi käyttää myös internetselaimella, silloin näkymät poikkeavat MyClub-sovelluksen näkymistä.

5.1. Tapahtumat

Selainversiossa ensimmäisenä näkyvät aina tapahtumat. Etusivu näyttää tältä:



Jäsenen, jonka tapahtumia/tietoja katsotaan, näkyy oikeassa reunassa turkoosissa palkissa. Nuolen kuvasta painettaessa saa auki listan, jossa näkyy kaikki saman käyttäjän tiliin liitetyt jäsentilit

Ilmoittautumisen sulkeutumisen ajankohta

Tapahtuman päivämäärä ja kellonaika

Ilmoittautumiset oletusasetuksena "ei ilmoittautumista"

Tapahtuman tiedot

The screenshot shows a browser window with the URL 'lepa.myclub.fi/flow/'. The main content area displays event information for 'Harjoitukset/Practices Ryhmä 1/Group1' and 'LePa P2010 Haaste'. The event is scheduled for 'TI 10.1. 19:20 - 20:30'. A green circle with the number '19' indicates the current registration status. The registration deadline is 'Ilmoittautuminen päättyy 9.1.2023 21:00'. There are two buttons: 'Osallistun' (green) and 'En osallistu' (grey). The event details section includes the location 'Ruusutorpan koulu', the date and time, and a description of the training session.

Osallistujat-välilehdeltä näkee, ketkä osallistuvat tapahtumaan.

Jos pelaaja/toimihenkilö osallistuu tapahtumaan, painetaan "Osallistun"-nappia.

The screenshot shows the same event page but with the 'Osallistujat' tab selected. The 'Osallistun' button is now green and active. The 'En osallistu' button is grey. The number in the green circle has increased to '20'. The 'Keskustelu' (Discussion) section is visible at the bottom, showing a comment from 'Lauri Lepolainen'.

MyClubin selainversiossa kommentointi on heti tapahtumakuvausten alla. Kommenteihin voi laittaa tietoa osallistumisesta jos tapahtuman ilmoittautuminen on sulkeutunut tai jos pelaaja on pidemmän aikaa pois pienen loukkaantumisen vuoksi.

Jos pelaaja/toimihenkilö ei osallistuu tapahtumaan, painetaan "En osallistu"-nappia.

The screenshot shows the same event page with the 'En osallistu' button highlighted in red. The 'Osallistun' button is now grey. The number in the green circle has decreased to '19'. The 'Keskustelu' section is visible at the bottom.

Kalenteri-näkymä, koko kuukausi, näyttää tältä:

The screenshot shows a web browser window with the URL lepa.myclub.fi/flow/events?display_mode=calendar. The page displays a calendar for January 2023. The calendar is organized by days of the week (Ma to Su). The dates shown are 26, 27, 28, 29, 30, 31, 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15. Events are marked with green dots and red dots. A blue chat bubble is visible on the right side.

Tapahtumat näkyvät niinä päivinä, kun niiden ajankohta on. Jos henkilö ei osallistu tapahtumaan, se on merkitty punaisella. Jos henkilö osallistuu tapahtumaan, se näkyy vihreällä.

Klikkaamalla tapahtumaa, avautuu ikkuna ja siinä voi valita osallistuuko vai ei osallistu tapahtumaan. Samoin näkyy tapahtuman tiedot sekä ajankohta ja paikka.

The screenshot shows the same web browser window, but with a detailed event popup window open. The popup window is titled "Harjoitukset/Practices" and "LePa P2010 Haaste". It contains the following information:

- 📅 19.01.23 19:30 - 21:15
- 📍 Laaksoalahden tekonurmi
- 📍 Lähdepurontie 1, 02720, Espoo
- 📌 Treenit alkavat alkulämmöllä LAAKSOLAHDEN ULKOTEKONURMELLA sopivassa paikassa klo: 19.30, jolloin pelaajan tulee olla valmis aloittamaan treenit eli treeniasu nappikset mukaan lukien päällä. Koska treenataan koko talvi torstaisin ULKONA. dukekaa ...
- 🔗 Avaa tapahtumasivu
- 👤 Osallistun En osallistu 19 0 3

5.2 Laskut

Laskut-otsakkeen alta löytyy pelaajan avoimet ja maksetut laskut.

Avoimet Maksetut

Muuta laskujen toimitusosoite

Lasku #62588 Avoin

Eräpäivä	Maksettava
21.1.2023	75,00 €

Nimike
Tammikuun 2023 toimintamaksu

IBAN
FI23 5716 9020 0529 29

Saaja

Avoim lasku näyttää kokonaisuudessaan tältä.

Lasku #62588 Avoin

Eräpäivä	Maksettava
21.1.2023	75,00 €

Nimike
Tammikuun 2023 toimintamaksu

IBAN
FI23 5716 9020 0529 29

Saaja
Visma Financial Solutions / Leppävaaran Pallo r.y.

Viitenumero
7421 07510 00007

Virtuaaliviivakoodi
423571690200529290000750000000000074210751000007230121

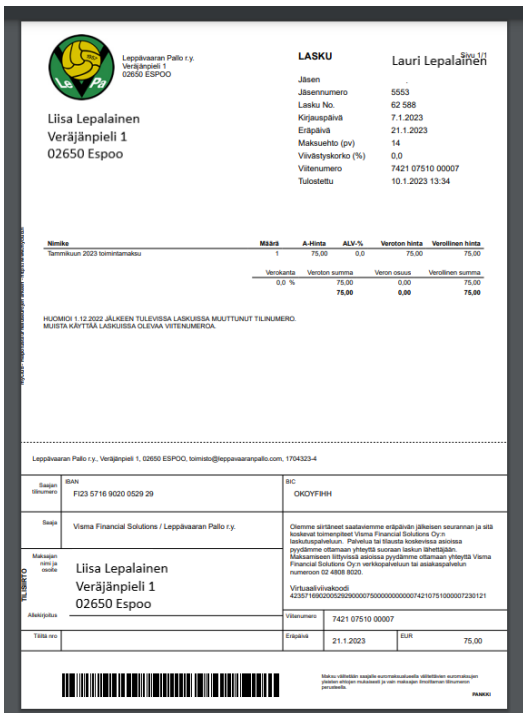
Näytä lasku Merkitse maksetuksi

Näytä lasku-linkki avaa laskusta pdf-tiedoston, jonka voi halutessaan esimerkiksi tulostaa.

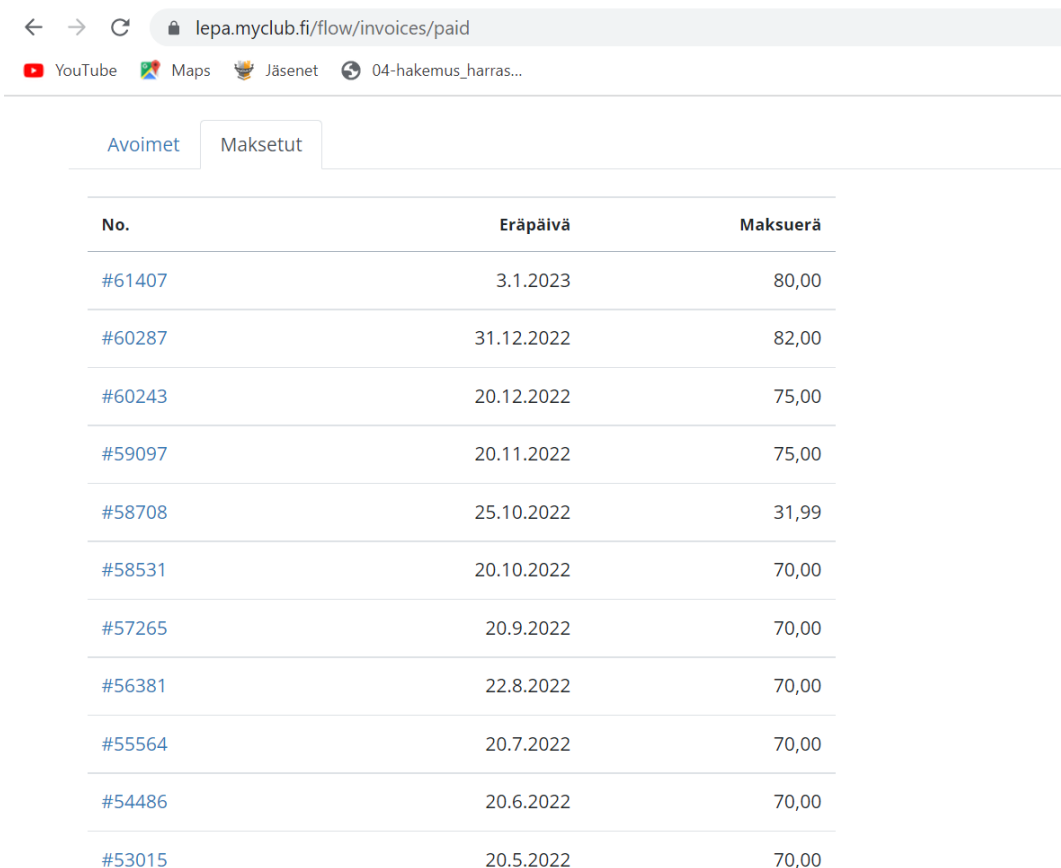
Kun lasku on laitettu maksuun verkkopankissa, kannattaa painaa "Merkitse maksetuksi"-nappia, jolloin lasku siirtyy maksetut- kansioon.

Tällä hetkellä jokaisessa laskussa on eri viitenumero, joten jos haluaa varmistaa että lasku maksetaan varmasti oikeilla tiedoilla, kannattaa kopioida virtuaaliviivakoodi omaan verkkopankkiin.


Avoimen laskun pdf näyttää tältä:



Maksetut laskut näkyvät listattuina ”Maksetut”-välilehden alla. Laskuista näkee laskunumeron, eräpäivän ja maksetun summan.



Maksetun laskun pdf näyttää tältä:

 Leppävaaran Pallo ry
Veräjätie 1
02600 ESPOO

LASKU Sivu 1/2

Jäsen **Lauri Lepäläinen**
Jäsennumero 5553
Lasku No. 62 243
Käytäpäivä 6.12.2022
Eräpäivä 20.12.2022
Maksuohje (pv) 14
Viivastyskorke (%) 0,0
Välivaihe 7251 58810 00003
Tulostettu 9.1.2023 15:38

Liisa Lepäläinen
Veräjätie 1
02600 Espoo

Netto	Määrä	Alv-%	Veroton hinta	Verollinen hinta
Verollinen nettomäärä	75,00	0,0	75,00	75,00
Verokanta	Verollinen summa	Veroton osuus	Verollinen summa	
0,0 %	75,00	0,00	75,00	
	75,00		75,00	

Maksuohjeet

Päivä	Maksutus	Yhteensä
10.12.2022	Maksuohje	75,00
	Laskun osuus	75,00
	Maksutapa	0,00

HUOMIO! 1.12.2022 ALUEIDEN TILIVIEDEN LAJISSA MUUTTUUNUT TILINUMERO. UUSI KÄYTTÄÄ LAJISSA OLEVAA VIITENUMEROA.

Leppävaaran Pallo ry, Veräjätie 1, 02600 ESPOO, tunnus@leppavaaranpallo.com, 1704224

Bank	SWIFT
FI23 5716 9020 0529 29	OKOVI33H

Bank: Virona Finance Solutions / Leppävaaran Pallo ry

MAKSETTU

Aluekoodi	Välivaihe
	7251 58810 00003

Tilisihteeri	Eräpäivä	EUR
	20.12.2022	

Ilmoita virheellinen maksu välittömästi maksajalle tai pankille maksamattomaksi.

MyClubin käyttöön liittyvissä kysymyksissä voi pyytää apua oman joukkueen jojolta tai seuratyöntekijä Kaija Lehtimäeltä, kaija.lehtimaki@leppavaaranpallo.com tai 0503788570.