

1. Yhdistyksen nimi ja kotipaikka sekä toiminta-alue

Yhdistyksen nimi on Suomen Tanssinopettajain Liitto STOL ry, jäljempänä säännöissä yhdistyksestä käytetään lyhennettä STOL. Kotipaikka on Helsinki. Toiminta-alue on Suomi.

2. Tarkoitus ja toiminnan laatu

STOL:n tarkoituksena on olla tanssinopettajien ja tanssiurheiluvallmentajien sekä muiden tanssin ammattilaisten yhdysside Suomessa, jäsentensä edunvalvoja alan valtakunnallisissa ja kansainvälisissä järjestöissä sekä ylläpitää ja kehittää jäsenistönsä ammatillista pätevyyttä.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi STOL:

- Harjoittaa tiedotus- sekä julkaisu- toimintaa.
- Tekee ehdotuksia, anomuksia ja aloitteita toiminta-alueensa viranomaisille ja muille yhteisöille tanssin ja tanssiurheilun toimintaedellytysten parantamiseksi ja kehittämiseksi.
- Järjestää koulutustilaisuuksia, kilpailuja, näytöksiä ja juhlia.

Toimintansa tukemiseksi STOL voi:

- ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja
- omistaa toimintaansa varten tarpeellisia kiinteistöjä
- hankkia varoja järjestäen keräyksiä ja arpajaisia, harjoittaa alaan liittyvän kirjallisen, kuvallisen ja musiikkimateriaalin kustannus- ja monistustoimintaa pääasiassa jäsentensä käyttöön.

3. Jäsenet

STOL:n varsinaiseksi jäseneksi voi hallitus hyväksyä 18 vuotta täyttäneen henkilön, joka on suorittanut hyväksytysti liiton tanssinopettajantutkinnon ja hyväksyy liiton tarkoituksen sekä sitoutuu noudattamaan STOL:n sääntöjä.

Kannattavaksi tai kilpailevaksi jäseneksi hallitus voi hyväksyä yksityisen henkilön, oikeuskelpoisen yhteisön tai säätiön, joka haluaa tukea STOL:n tarkoitusta ja toimintaa.

Poikkeustilanteessa ja liiton edun nimissä hallitus voi hyväksyä liiton jäseneksi avoimen hakemuksen kautta tanssin erikoisalan erityisasiantuntijoita, jotka saavat hyväksymisen jälkeen normaalit jäsenoikeudet ja -velvollisuudet. Päätöksen jäseneksi hyväksymisestä tulee olla yksimielinen ja sen perusteet tulee kirjata hallituksen kokouspöytäkirjaan.

Kunniapuheenjohtajaksi tai kunniajäseneksi voidaan hallituksen esityksestä STOL:n kokouksessa kutsua henkilö, joka on huomattavasti edistänyt ja tukenut liiton toimintaa. Kunniapuheenjohtajan ja kunniajäsenen arvo on elinikäinen.

4. Jäsenen eroaminen ja erottaminen

Jäsenellä on oikeus erota STOL:sta ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla erosta STOL:n kokouksessa merkinnällä pöytäkirjaan.

Hallitus voi erottaa jäsenen STOL:sta, jos jäsen on jättänyt eräänntyneen jäsenmaksunsa maksamatta tai on muuten jättänyt täyttämättä ne velvoitukset, joihin hän on STOL:iin liittymällä sitoutunut tai on menettelyllään STOL:ssa tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut STOL:ia tai ei enää täytä laissa tai STOL:n säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja.

Eropäätöksessä on mainittava erottamisen syy. Ennen erottamispäätöksen tekemistä asianomaiselle jäsenelle on varattava tilaisuus selityksen antamiseen asiassa, paitsi kun erottamisen syynä on jäsenmaksun maksamatta jättäminen. Eronnut tai erotettu jäsen ei ole oikeutettu saamaan takaisin maksamiaan maksuja.

5. Liittymis- ja jäsenmaksu

Syyskokous päättää varsinaisilta jäseniltä ja kannattavilta jäseniltä perittävän liittymismaksun sekä vuotuisen jäsenmaksun suuruuden erikseen kaikille jäsenryhmille. Maksu tulee suorittaa maaliskuun loppuun mennessä. Kunniapuheenjohtaja ja kunniajäsenet eivät suorita jäsenmaksuja.

6. Hallitus

Liiton asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu syyskokouksessa valittu hallituksen puheenjohtaja, jonka toimikausi on kalenterivuosi ja kestoaltaan kaksi kalenterivuotta sekä kuusi varsinaista jäsentä ja heille varajäsenet, joiden toimikausi on kalenterivuori ja kestoaltaan kaksi kalenterivuotta, joista kolme on vuosittain erovuorossa. Ensimmäisen vaalin jälkeen ratkaistaan arvalla, keiden toimikausi päättyy vuoden kuluttua.

Hallituksen puheenjohtajaa kutsutaan liiton puheenjohtajaksi.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä ottaa keskuudestaan tai ulkopuoleltaan sihteerin, rahastonhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on läsnä. Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella äänen enemmistöllä. Äänen mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Hallituksen tehtävänä on hoitaa STOL:n asioita lain, sääntöjen ja liiton jäsenkokousten päätösten mukaisesti sekä edustaa STOL:a.

Erityisesti hallituksen tehtävänä on:

- kutsua koolle kokoukset ja valmistella niille esitettävät asiat
- valvoa taloutta ja omaisuutta sekä laatia talousarvio- ja toimintasuunnitelmaesitykset ja toimintakertomukset
- ottaa ja erottaa liiton palkalliset toimihenkilöt
- valmistella esitys jäsenkokoukselle liiton tutkijoista
- hyväksyä uudet jäsenet ja määrätä jäsenyyttä hakevalle tutkija
- valvoa jaoksien toimintaa
- valita tarpeelliset työryhmät sekä perustaa tarvittavat jaokset asioiden valmistelemista sekä hoitamista varten
- johtaa tiedotus ja kustannustoimintaa
- valita tai vahvistaa edustajat niihin yhteisöihin, joihin STOL kuuluu samoin kuin eri toimikuntiin, ulkomaisiin kongresseihin ja muihin kokouksiin
- vastata kansainvälisestä yhteistyöstä.
- ratkaista sen käsiteltäviksi jätetyt erimielisyydet ja sääntöjen rikkomiset

STOL:lla on oikeus luovuttaa seuraavat tiedot suoritetuista tutkinnoista alan järjestöihin ja liittoihin: henkilön nimi, liitto johon tutkinto on suoritettu, tutkinnon sisältö ja laajuudet, sekä tutkintopäivämäärä.

7. Jaokset

STOL ry voi perustaa tarpeen vaatiessa erityisiä jaoksia edistämään tiettyä tanssin osa-aluetta.

Syyskokous päättää jaosten tarpeesta seuraavalle toimintavuodelle ja valitsee niille puheenjohtajat. Jaoksen puheenjohtaja valitsee jaoksen jäsenet liiton jäsenistöstä. Jaokset pitävät kokouksistaan pöytäkirjaa ja toimittavat ne hallitukselle.

Erityisesti jaosten tehtävänä on:

- edistää tanssikulttuuria ja -urheilua
- järjestää koulutustilaisuuksia
- järjestää tanssitapahtumia ja -kilpailuja
- tehdä kansallista ja kansainvälistä yhteistyötä
- tehdä ehdotuksia tutkintovaatimusten uudistuksista
- ehdottaa STOL ry:n edustajat niihin kansainvälisiin kokouksiin ja kilpailuihin, joihin STOL ry kuuluu
- laatia toimintakertomus toiminnastaan
- valita vuoden tanssinopettaja

8. Tutkijan arvo

Tutkijan arvoa voi hakea toimittamalla liiton hallitukselle portfolion, jossa ilmenee hakijan tanssin harrastus- ja opiskelutausta, opetuskokemus, opettamiseen liittyvät kurssit ja tutkinnot ja muut tutkijan työhön vaikuttavat asiat. Liiton hallitus hyväksyy tai hylkää hakemuksen ja esittää syyskokoukselle eri tanssilajien tutkijat tulevalle toimintakaudelle.

9. STOL:n nimen kirjoittaminen

Nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri tai rahastonhoitaja, kaksi yhdessä.

10. Tilikausi ja tilintarkastus

Tilikausi on kalenterivuosi.

Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen ja hallituksen vuosikertomus on annettava toiminnantarkastajalle viimeistään kolme viikkoa ennen kevätkokousta.

Toiminnantarkastajan tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään kaksi viikkoa ennen kevätkokousta hallitukselle.

11. STOL:n kokoukset

STOL pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta. Jäsenet voivat osallistua kokouksiin myös kokouskutsussa mainittujen etäyhteyksien avulla. Tällöin jäsenellä on kokouksessa myös äänioikeus.

Kevätkokous pidetään tammi-kesäkuussa ja syyskokous syys-joulukuussa hallituksen määräämänä päivänä.

Varsinainen jäsen voi antaa valtakirjan toiselle varsinaiselle jäsenelle. Yksi kokousedustaja voi edustaa korkeintaan yhtä viidesosaa (1/5) kokouksessa käytettävissä olevista äänistä.

Ylimääräinen kokous pidetään, kun varsinaisessa kokouksessa niin päätetään, tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta, tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii.

Ylimääräinen kokous on pidettävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun niin on päätetty taikka vaatimus sen pitämisestä on esitetty jollekin hallituksen jäsenelle.

Kannattavalla jäsenellä on kokouksessa vain läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätökseksi tulee, ellei säännöissä ole toisin määrätty, se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

12. STOL:n jäsenkokousten koollekutsuminen

Liiton sihteerin tai tiedottajan, on hallituksen päätöksellä kutsuttava STOL:n jäsenkokoukset koolle vähintään kolmekymmentä (30) päivää ennen kokousta. Kutsu varsinaiseen tai ylimääräiseen jäsenkokoukseen julkaistaan liiton verkkosivuilla. Jäsenille lähetetään muistutus julkaistusta kokouskutsusta sähköpostilla jäsenen ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen viimeistään neljätoista (14) päivää ennen kokousta.

13. Varsinaiset kokoukset

Kevätkokouksessa käsitellään ainakin seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä kokouksessa läsnä olevat
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja toiminnantarkastajan lausunto
6. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
7. tarkastetaan ja hyväksytään liiton tutkintovaatimukset sekä tanssieurheilusäännöt, ja päätetään mahdollisten muutosten voimaantulumisesta.
8. Todetaan vuoden aikana tulleet uudet jäsenet, eronneet jäsenet ja erotetut jäsenet.

Syyskokouksessa käsitellään ainakin seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä kokouksessa läsnä olevat
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. päätetään hallituksen jäsenille ja toimihenkilöille maksettavien palkkioiden suuruus ja matkakulujen korvauserusteet seuraavaksi vuodeksi
6. päätetään liiton tutkijoiden hyväksymisestä seuraavalle kalenterivuodelle hallituksen esityksen pohjalta
7. vahvistetaan liittymis-, jäsen-, ja kannatusjäsenmaksujen suuruudet sekä toimintasuunnitelma ja tulo- ja menoarvio seuraavalle kalenterivuodelle
8. valitaan hallituksen puheenjohtaja joka toinen vuosi

Puheenjohtajan toimikausi alkaa sen syyskokouksen päättyttyä, jossa valinta tehdään ja päättyy kahden vuoden päästä pidettävän syyskokouksen päättyessä.

9. valitaan hallituksen varsinaiset jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä erovuoroisten tilalle

Hallituksen jäsenten toimikausi alkaa sen syyskokouksen päättyttyä, jossa todetaan tai tehdään jäsenten valinnat ja päättyy kahden vuoden päästä pidettävän syyskokouksen päättyessä.

10. päätetään jaosten tarpeesta seuraavana toimintavuonna ja valitaan jaoksille puheenjohtajat
11. valitaan hyväksytty toiminnantarkastaja

Mikäli jäsen haluaa saada jonkin asian kevät- tai syyskokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle vähintään 2 kuukautta ennen kokousta niin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

14. Sääntöjen muuttaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta voidaan tehdä yhdessä jäsenkokouksessa vähintään kolmenjäsenosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Muutokset sääntöihin on päivitettävä liiton verkkosivuille kuukauden sisällä jäsenkokouksesta, jossa muutokset hyväksyttiin.

15. STOL:n purkaminen

STOL:n purkamisesta päätetään samassa järjestyksessä kuin sääntöjä muutettaessa. STOL:n varat käytetään kokouksessa päätetyllä tavalla sääntöjen 2 §:ssä mainittuun tarkoitukseen.