



# ORGANISAATIO WILPAS JUNNUT

## JUNNUJAOSTO

## STRATEGIARYHMÄ

## TOIMINNANJOHTAJA

**JUNIORIPÄÄLLIKKÖ/  
VALMENNUSPÄÄLLIKKÖ**

**KAHVIOVASTAAVA**

**POIKAVASTAAVA/  
TYTTÖVASTAAVA**

**SOMEVASTAAVA**

**VASTUUVALMENTAJA**

**JOUKKUEENJOHTAJA**

**VALMENTAJA**

**RAHASTONHOITAJA**

**HUOLTAJA**

**KIOSKIVASTAAVA**

**VARUSTEVASTAAVA**

**NETTIVASTAAVA**

**INSTAVASTAAVA**



# **JUNNUJAOSTO**

- Vastaa koko junioritoiminnasta
- Periaatteena että joka joukkueesta vähintään yksi jäsen
- Järjestää tapahtumia
- Päättää toiminta- ja kausimaksut



# STRATEGIARYHMÄ

- Tuo jaostolle päätettäväksi strategiaan liittyviä toimenpiteitä
- Yhteensä viisi jäsentä
- Kokoontuu 2xvuodessa tai tarvittaessa
- 1 vastuvalmentaja
- 1 valmentaja
- 1 joukkuenjohtaja
- 1 jaoston jäsen
- toiminnanjohtaja



# TOIMINNANJOHTAJA

- Vastaa tasosta junioreiden osalta
- Vastaa pelipaikasta junioreiden osalta
- Vastaa myClubista
- Vastaa varustesopimuksesta
- Vastaa somesta
- Vastaa rahaliikenteestä ja korttimaksuista
- Vastaa laskutuksesta
- Vastaa nettisivuista
- Vastaa sali- ja kenttävarauksista
- Vastaa valmentajien rekrytoinneista
- Vastaa kesätyöntekijöistä
- Vastaa HH turnauksesta
- Vastaa Wilppaan osalta Junnuliigasta
- Vastaa tapahtumista kuten Pilkun Paikka, Nappulafutsal
- Vastaa leikkikouluista
- Vastaa uusien joukkueiden perustamisista
- Suunnittelee jaostojen kokoukset
- Kehittää aikuisten kuntofutista
- Järjestää erilaisia leirejä



# **KIOSKIVASTAAVA SEURA**

- Vastaa koko jalkapallon kioskeista
- Huolehtii edustusjoukkueen kioskista
- Tilaukset
- Inventaario
- Koneiden ja laitteiden huolto
- Kioskien logistiikka
- Vapaaehtoisten ohjeistus
- Yhteydenpito toiminnanjohtajan kanssa
- Makkaranmyynnin koordinointi+tavaroiden tuonti



# **SOMEVASTAAVA SEURA**

- Vastaa koko jalkapallojunnujen somesta



# **JUNIORIPÄÄLLIKÖ/VALMENNUSPÄÄLLIKÖ POIKAVASTAAVA/TYTTÖVASTAAVA JUNIORIVASTAAVAT**

- Junioripäällikön toimenkuvaan kuuluu toiminnanjohtajan tehtäviä
- Valmennuspäällikön tehtäviin kuuluu huolehtia valmennuslinjan toteutumisesta ja valmennuksen kehittämisestä
- Poikavastaava huolehtii poikien valmennuksellisesta toiminnasta koko seurassa
- Tyttövastaava huolehtii tyttöjen valmennuksellisesta toiminnasta koko seurassa
- Juniorivastaavat huolehtivat tyttö- ja poikavastaavien tehtävät



# VASTUUVALMENTAJA

- Joukkueen vastuuhenkilö numero yksi
- Suunnittelee ja huolehtii harjoituksista ja otteluista+turnauksen päivän aikatauluista
- Antaa valmentajille vastuualueita ja tehtäviä
- Kehittää pelaajia yksilöinä ikä- ja kehitysvaiheet huomioiden
- Huolehtia otteluihin pelaajat
- Huolehtia että pelaajilla on oikeat varusteet peli- ja harjoitustapahtumissa
- Vastaa vuosi- ja jaksosuunnitelmista
- Otteluiden analysointi jälkikäteen tekniikan avulla (esim. video)





# VALMENTAJA

- Olla vastuovalmentajan apuna
- Peluuttaa joukkueen peliryhmiä
- Huolehtia joukkueen varusteista, jos joukkueessa ei ole huoltajaa
- Harjoitusten valmistelu
- Palaute joukkueelle/ryhmälle
- Treenien kehittäminen tarvittaessa
- Koulutukseen osallistuminen



# HUOLTAJA

- Huolehtia joukkueen varusteista: Pallot, liivit, tötsät, mv-paidat yms.
- Lääkelaukku: Mukana treeneissä/peleissä ja täydennykset
- Varapelipaidat mukana tarvittaessa peleissä
- Ensiapu ja pelaajien huoltotoimenpiteet pelien aikana

**WILPAS JUNNUT**

**HUOLTAJA**



\* Joukkueen varusteet:

Pallot (ilmaa), liivit, tötsät, mv-paidat yms.

\* Lääkelaukku:

Mukana treeneissä/peleissä ja täydennykset

\* Varapelipaidat mukana tarvittaessa peleissä

\* Ensiapu ja pelaajien huoltotoimenpiteet

pelien aikana



# **JOUKKUEENJOHTAJA**

- Vastaa joukkueen myClubista
- Huolehtii pelaajien pelipasseista ja vakuutuksista että ovat kunnossa
- Laittaa tasoon otteluiden kokoonpanot
- Huolehtia että pelaajilla on oikeat varusteet peli- ja harjoitustapahtumissa
- Viestintä ja tiedottaminen vanhemmille
- Huolehtii pelipaidoista (uusien paitojen tilaukset)
- Hoitaa pelinohjaajat leikkimaailman piirisarja otteluihin
- Tekee yhteiset varustetilaukset
- Vastaa joukkueen talkoista ja talkoomyyynneistä
- Varainhankinta
- Ilmoittautumiset turnauksiin
- Uuden pelaajan vastaanottaminen, alkuinfon antaminen
- Joukkueen huvitoiminnan suunnittelu
- Tulospalvelu



# **RAHASTONHOITAJA JOUKKUE**

- Vastaa joukkueen pankkitilistä
- Hoitaa joukkueen rahaliikenne
- Joukkueen laskutukset myClubin kautta  
esim. talkoomyynti ja turnausomavastuu
- Lähettää sporttisaitin kautta  
kulukorvauskuitit
- Toimittaa kuitit jalkapallojaoston  
kirjanpitäjälle



# **KIOSKIVASTAAVA JOUKKUE**

- Hoitaa joukkueen kioskivuorot, huolehtia paikalle myyjät sekä yhteydenpito seuran kioskivastaavien kanssa.
- Piirisarjojen kotipelikioskit
- HH kioski
- Makkaranmyynti korisottelut
- Nappulafutsal kioski
- 3BOLD HIPPO CUP
- Edustuksen kioski+pallopojat
- Junnuliiga kioski
- Tekee kahviovuorolistat vanhemmille  
(Informoi ja motivoi vanhempia näihin)



# **VARUSTEVASTAAVA JOUKKUE**

- **Tilaa yhteistilauksella Stadiumilta varusteita**
- **Huolehtii joukkueen varuste- ja välinetilauksista**



# **NETTIVASTAAVA SEURA/JOUKKUE**

- Päivittää joukkueen nettisivut



# INSTAVASTAAVA JOUKKUE

- Päivittää joukkueen instagramin



**SOME WILPAS**

## JOUKKUEELLE OMA INSTAGRAM TILI

- NIMEÄ JOUKKUEESTASI VASTUUHENKIÖ
- VASTUUHENKIÖ VASTAA SISÄLLÖSTÄ, JOTA JULKAISTAAN TILILLÄ
- JOUKKUEEN NIMIMERKKIIN WILPAS JA JOUKKUEEN TUNNUS ELI ESIM. WILPAST2012-15
- KUVAKSI WILPPAAN LOGO
- SEURALLA ON OIKEUS MÄÄRÄTÄ POISTAMAAN JULKAISUJA TARVITTAESSA
- KÄYTÄ JOKA JULKAISUSSA HASHTAGIA #WILPASJUNNUT