# TIETOSUOJASELOSTE

1. **Rekisterinpitäjä ja yhteyshenkilö**

Rekisterinpitäjä: Suomen Meniere-liitto ry

Osoite: Kalasuontie 4, 13900 Pekola

Puhelin: 050 410 1805

Sähköposti: meniere.liitto@gmail.com

Yhteyshenkilö: Raija Linna

1. **Rekisteröidyt**

Rekisterissä käsitellään Suomen Meniere-liitto ry:n jäsenien ja sen entisten jäsenien sekä toimintaan liittyvien organisaatioiden yhteyshenkilöiden ja sen luottamushenkilöiden henkilötietoja (”Rekisteröity”).

1. **Henkilötietojen käsittelyn peruste ja käyttötarkoitus**

Rekisterin käyttötarkoituksena on Rekisteröityjen henkilötietojen ajantasainen hallinta jäsenyyden aikana, sen ylläpito ja kehittäminen sekä markkinointi että suoramarkkinointi ja myös päättyneiden jäsenyyksien dokumentaation hallinta henkilötietojärjestelmässä (”Järjestelmä”).

Henkilötietojen käsittely perustuu Yhdistyksen lainsäädännölliseen velvoitteeseen ylläpitää jäsenrekisteriä sekä tietyissä tapauksissa sopimuksen täytäntöönpanoon.

Rekisteröidyn terveystietojen käsittely perustuu Rekisteröidyn antamaan suostumukseen.

Lasten henkilötietojen käsittely perustuu siihen, että vanhempainvastuunkantaja on antanut tähän nimenomaisen suostumuksensa tai valtuutuksensa.

1. **Käsiteltävät henkilötiedot** 
   1. **Jäsenrekisteri**

Rekisterissä käsitellään Yhdistyksen jäsenien henkilö- ja yhteystietoja sekä muita jäsenyyteen liittyviä tarpeellisia tietoja. Näitä tietoja ovat:

1. Rekisteröidyn paikallisyhdistys;
2. Rekisteröidyn etunimi;
3. Rekisteröidyn sukunimi;
4. Rekisteröidyn lähiosoite;
5. Rekisteröidyn postinumero;
6. Rekisteröidyn postitoimipaikka;
7. Rekisteröidyn matkapuhelinnumero;
8. Rekisteröidyn sähköpostiosoite;
9. Rekisteröidyn luonti järjestelmään;
10. Rekisteröidyn huoltajan 1 sähköpostiosoite;
11. Rekisteröidyn huoltajan 2 sähköpostiosoite;
12. Rekisteröidyn salasana;
13. Rekisteröidyn varasähköposti;
14. Rekisteröidyn jäsentyyppi: liiton/paikallisyhdistyksen jäsen;
15. Rekisteröidyn paikallliskerho;
16. Rekisteröidyn sallisähköposti-tieto;
17. Rekisteröidyn Status: esim. paikallisyhdistyksen pj, sihteeri tms;
18. Rekisteröidyn jäsennumero;
19. Rekisteröidyn lisäosoite;
20. Rekisteröidyn laskutusnimi jos eri kuin jäsenen nimi;
21. Rekisteröidyn laskutusosoite, jos eri kuin jäsenen;
22. Rekisteröidyn laskutuspostinumero, jos eri kuin jäsenen;
23. Rekisteröidyn laskutuspostitoimipaikka, jos eri kuin jäsenen;
24. Rekisteröidyn puhelin, työ;
25. Rekisteröidyn puhelin koti;
26. Rekisteröidyn gsm-puhelin;
27. Rekisteröidyn toiminta Meniere-liitossa;
28. Rekisteröidyn syntymävuosi;
29. Rekisteröidyn syntymäpäivä;
30. Rekisteröidyn yhdistyksen omat tiedot;
31. Rekisteröidyn ammatti/koulutus;
32. Rekisteröidyn Meniere-lehtien lukumäärä;
33. Rekisteröidyn Meniere-lehti postitettu-tieto;
34. Rekisteröidyn sukupuoli;
35. Rekisteröidyn tieto, toimiiko vertaistukihenkilönä;
36. Rekisteröidyn odotukset yhdistykseltä;
37. Rekisteröidyn olen halukas osallistumaan-tieto;
38. Rekisteröidyn MeniTuen käyttöönottopäivä;
39. Rekisteröidyn ei maksava jäsen-tieto;
40. Rekisteröidyn ansiomerkit ja kurssit;
41. Rekisteröidyn tietojen muokkauspäivä;
42. Rekisteröidyn jäsenrekisterin hoitajan merkitsemät tiedot;
43. Rekisteröidyn tieto lähetetäänkö hänelle kyselyitä;
44. Rekisteröidyn toiminta Meniere-liiton hallituksessa;
    1. **Menituki-vertaistukiohjelmisto**

Rekisteröitymisessä käsitellään MeniTuki-ohjelmiston tarvittavia henkilö- ja yhteystietoja. Ohjelman avulla rekisteröity voi käydä läpi Menieren taudin oireita, niiden vaikeutta ja tarkastella, miten vertautuu muihin. Rekisteröitymisessä tarvittavat tiedot:

1. Rekisteröidyn käyttäjätunnus;
2. Rekisteröidyn etunimi;
3. Rekisteröidyn sukunimi;
4. Rekisteröidyn katuosoite;
5. Rekisteröidyn postinumero;
6. Rekisteröidyn postitoimipaikka;
7. Rekisteröidyn maa;
8. Rekisteröidyn puhelin;
9. Rekisteröidyn sähköposti;
10. Rekisteröidyn salasana;
11. Rekisteröidyn salasana uudelleen;
12. Rekisteröidyn tieto onko Meniere-liiton jäsen;
13. Rekisteröidyn Meniere-liiton jäsennumero;
14. **Säännönmukaiset tietolähteet**

Henkilötietoja kerätään Rekisteröidyltä itseltään sekä Fonectalta.

1. **Henkilötietojen suojaaminen ja tietoturva**

Digitaalisesti käsiteltävät henkilötiedot on suojattu ja tallennettu Yhdistyksen Järjestelmään, johon on rajattu pääsy vain sellaisilla henkilöillä (pääkäyttäjät), jotka tarvitsevat kyseisiä tietoja työtehtäviensä hoitamiseksi. Kyseisillä henkilöillä on käytössään henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat.

Henkilötiedot on suojattu ulkopuoliselta käytöltä ja jäsentietojen käyttöä valvotaan. Jäsenellä on henkilökohtainen käyttäjätunnus ja salasanasuojaus. Yhdistyksen ulkopuolelle lähetettävät henkilötiedot salataan. Käytetyt työasemat ja tallennusmediat ovat salattuja.

1. **Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset ja siirrot**

Henkilötietoja voidaan luovuttaa Yhdistyksen yhteistyökumppaneille Yhdistyksen jäsenyyteen liittyvien toimenpiteiden ja palveluiden toteuttamiseksi.

Henkilötietoja voidaan siirtää myös muille palveluntarjoajille Järjestelmän toteuttamiseksi. Henkilörekisterin teknisen ylläpidon toteuttava rekisterinpitäjän yhteistyökumppani voi siirtää henkilötietoja soveltuvan yksityisyyden suojaa koskevan lainsäädännön ja tämän tietosuojaselosteen mukaisesti.

1. **Henkilötietojen siirrot Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle**

Yhdistys voi käyttää henkilötietojen käsittelyssä myös muita palveluntarjoajia, jotka sijaitsevat Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolella. Henkilötietojen siirto Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle toteutetaan aina jollakin alla mainitulla, lainmukaisella perusteella:

* Euroopan komissio on päättänyt, että kyseisessä vastaanottajamaassa on varmistettu riittävä tietosuojan taso;
* Yhdistys on toteuttanut asianmukaiset suojatoimet henkilötietojen siirtämiseksi käyttämällä Euroopan komission hyväksymiä tietosuojaa koskevia vakiolausekkeita. Rekisteröidyllä on tällöin oikeus saada jäljennös kyseisistä vakiolausekkeista ottamalla Yhdistykseen yhteyttä Yhteydenotot-kohdassa kuvatun mukaisesti; tai
* Rekisteröity on antanut nimenomaisen suostumuksensa henkilötietojensa siirtämiseksi, tai henkilötietojen siirtämiselle on olemassa muu lainmukainen peruste.

Henkilötietoihin ei anneta pääsyä enempää kuin on välttämätöntä palveluiden toteuttamiseksi. Henkilötietojen siirto Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle perustuu aina voimassaolevaan henkilötietojen käsittelyä koskevaan lainsäädäntöön ja toteutetaan kyseisen lainsäädännön mukaisesti.

1. **Henkilötietojen säilytysaika**

Henkilötiedot säilytetään rekisterissä niin kauan kuin Rekisteröity on Yhdistyksen jäsen. Jäsenyyden päättymisen jälkeen henkilötietoja säilytetään enintään kymmenen vuoden ajan jäsenyyden päättymisestä Yhdistyksen oikeutetun edun perusteella, ts. mahdollisiin oikeusvaateisiin puolustautumisen takia (KKO 2017:15). Henkilötiedot voidaan säilyttää myös tätä kauemmin, jos sovellettava lainsäädäntö tai Yhdistyksen sopimusvelvoitteet kolmansia kohtaan edellyttävät pidempää säilytysaikaa. Aineistot säilytetään lukitussa tilassa ja hävitetään tuhoamalla oikeaoppisesti.

1. **Rekisteröidyn oikeudet**

Rekisteröidyllä on oikeus koska tahansa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä suoramarkkinointitarkoituksiin. Rekisteröity voi antaa Yhdistykselle kanavakohtaisia suoramarkkinointia koskevia suostumuksia ja kieltoja (esimerkiksi kieltää sähköpostitse lähetettävät markkinointiviestit).

Lisäksi rekisteröidyllä on lähtökohtaisesti oikeus soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti milloin tahansa:

* saada tieto henkilötietojensa käsittelystä;
* saada pääsy omiin tietoihinsa ja tarkastaa itseään koskevat Yhdistyksen käsittelemät henkilötiedot;
* vaatia epätarkan ja virheellisen henkilötiedon oikaisua ja tietojen täydentämistä;
* vaatia henkilötietojensa poistamista;
* peruuttaa suostumuksensa ja vastustaa henkilötietojensa käsittelyä siltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen;
* vastustaa henkilötietojensa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella siltä osin kuin henkilötietojen käsittelyperusteena on Yhdistyksen oikeutettu etu;
* saada henkilötietonsa koneluettavassa muodossa ja siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle edellyttäen, että rekisteröity on itse toimittanut kyseiset henkilötiedot Yhdistykselle, Yhdistys käsittelee kyseisiä henkilötietoja rekisteröidyn suostumuksen perusteella ja käsittely suoritetaan automaattisesti; ja
* vaatia henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista.

Rekisteröidyn tulee esittää edellä mainitun oikeuden toteuttamista koskeva pyyntö tämän tietosuojaselosteen Yhteydenotot-kohdan mukaisesti. Yhdistys voi pyytää rekisteröityä tarkentamaan pyyntöään kirjallisesti ja varmentamaan rekisteröidyn henkilöllisyyden ennen pyynnön käsittelemistä. Yhdistys voi kieltäytyä pyynnön toteuttamisesta sovellettavassa laissa säädetyllä perusteella.

1. **Oikeus valittaa valvontaviranomaiselle**

Jokaisella Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus asianomaiselle valvontaviranomaiselle taikka sen Euroopan unionin jäsenvaltion valvontaviranomaiselle, jossa Rekisteröidyn asuinpaikka tai työpaikka sijaitsee, mikäli Rekisteröity katsoo, että hänen henkilötietojaan ei ole käsitelty soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti.

1. **Yhteydenotot**

Rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä koskevat pyynnöt, kysymykset tästä tietosuojaselosteesta ja muut yhteydenotot tulee tehdä sähköpostitse Raija Linnalle osoitteeseen meniere.liitto@gmail.com. Rekisteröity voi myös ottaa yhteyttä henkilökohtaisesti tai kirjallisesti alla olevaan osoitteeseen:

Suomen Meniere-liitto ry

Raija Linna

Kalasuontie 4, 13900 Pekola

1. **Muutokset tähän tietosuojaselosteeseen**

Tätä tietosuojaselostetta voidaan päivittää tarvittaessa esimerkiksi lainsäädännön muuttuessa. Tämä tietosuojaseloste on viimeksi päivitetty 23.5.2018.