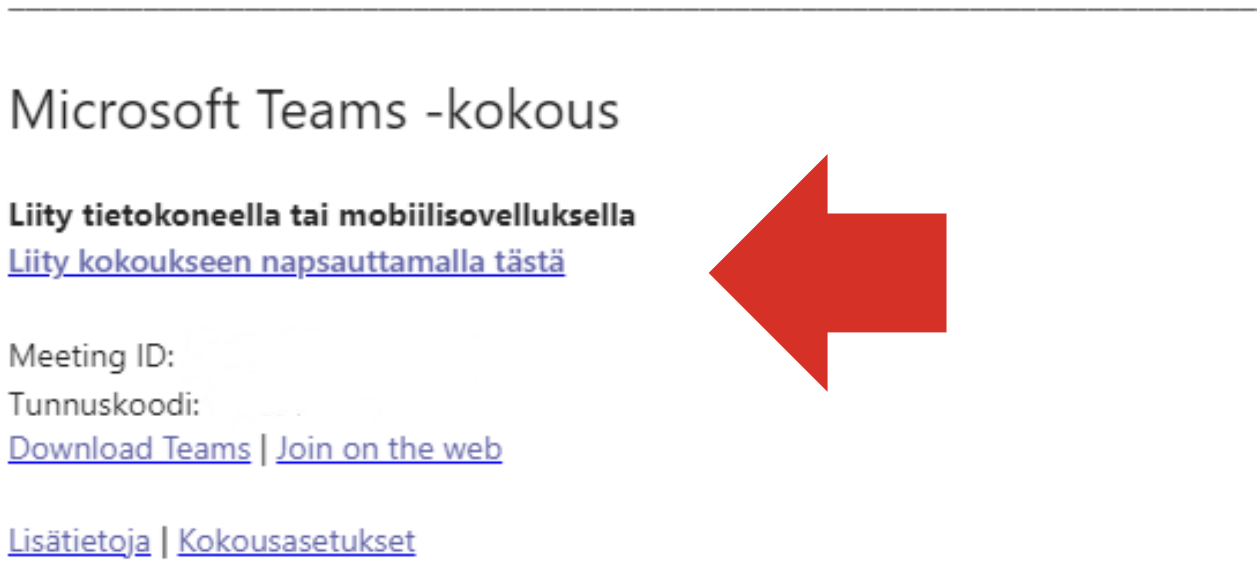
Teams-ohjeet

Näissä ohjeissa selviää, miten pääset liittymään Teamsissä järjestettävään tapahtumaan, ja miten käytät Teamsin toimintoja (esimerkiksi mikrofonin päälle ja pois päältä laittamista) tapahtumissamme.

Voit tulostaa ohjeet itsellesi, ja palata niihin näin aina tarvittaessa. Mukavia hetkiä Teamsin parissa!

Ohjeet on tehty vuonna 2022, ja Teamsin päivitysten myötä ne saattavat vanhentua.

Teams-tapaamiseen liittyminen



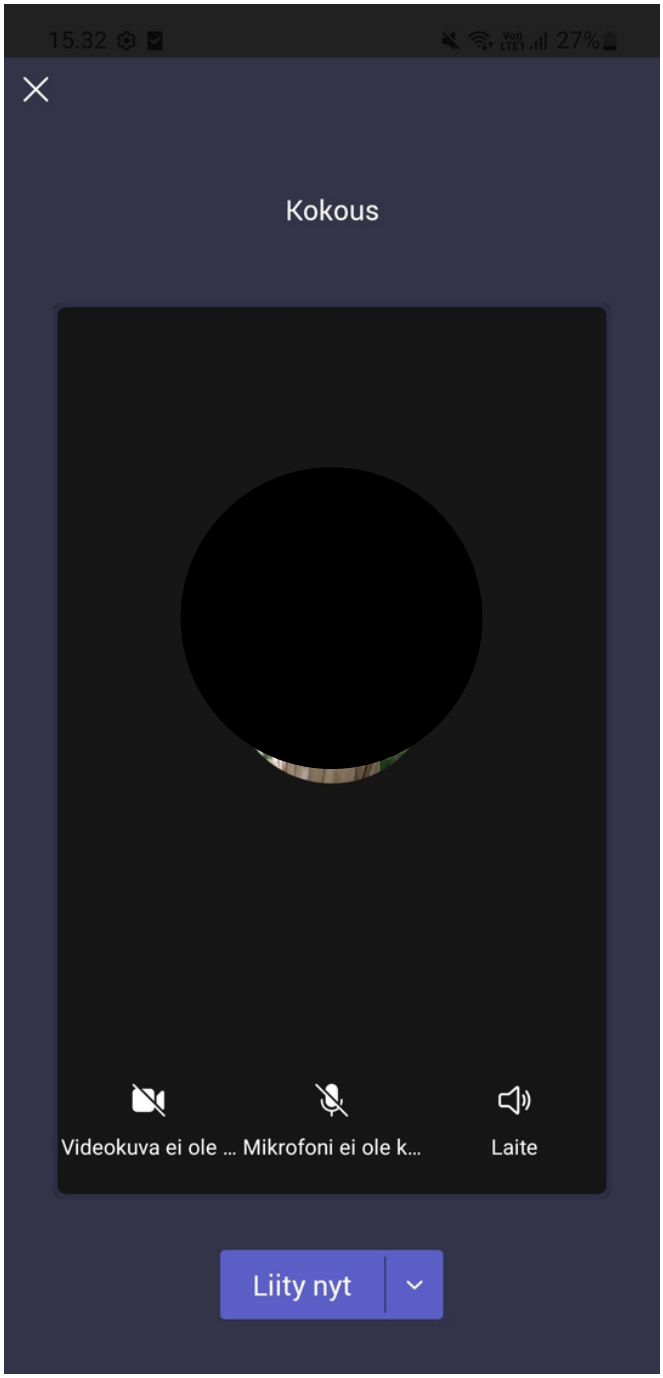
Jos kutsu on tullut sähköpostiisi, paina sähköpostiviestistä alleviivattua "*Liity kokoukseen napsauttamalla tästä*" kohtaa.

Jos löydät tapahtuman linkin esimerkiksi nettisivuilta tai Facebookista, pääset osallistumaan linkkiä painamalla.

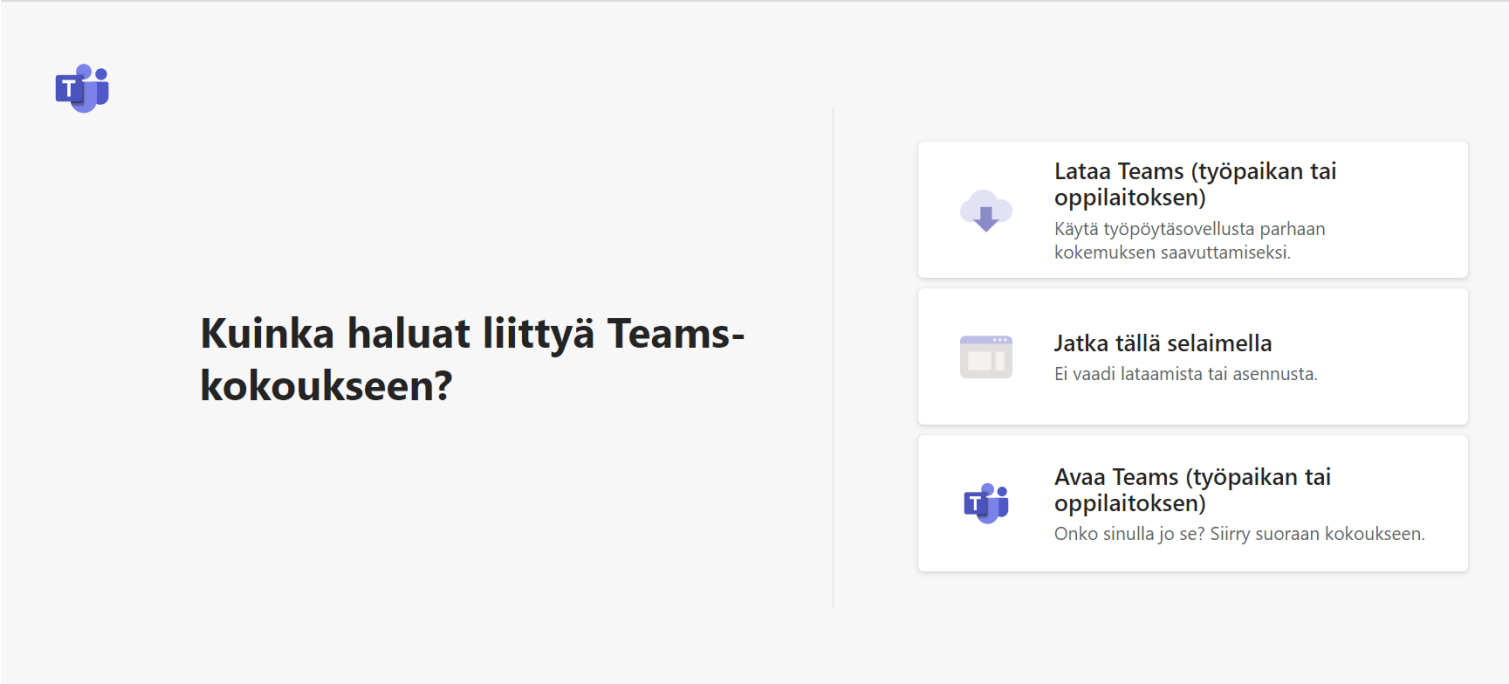
Teams-tapaamiseen liittyminen mobiililaitteella

Mobiililaitteella (esim. kännykkä tai tabletti) kokoukseen liittyäksesi sinulla tulee olla Teams-sovellus ladattuna.

Linkin klikkaaminen esim. sähköpostista avaa suoraan seuraavan näkymän, eikä ilman sovellusta ole mobiililaitteella kokoukseen mahdollista liittyä. Et kuitenkaan tarvitse tunnuksia liittymiseen, vaan pelkkä sovellus riittää.



Teams-tapaamiseen liittyminen tietokoneella



Linkistä aukeaa ylläoleva nettisivu. Oikeassa reunassa on kolme painiketta, joista pääset valitsemaan itsellesi parhaan toimintatavan.

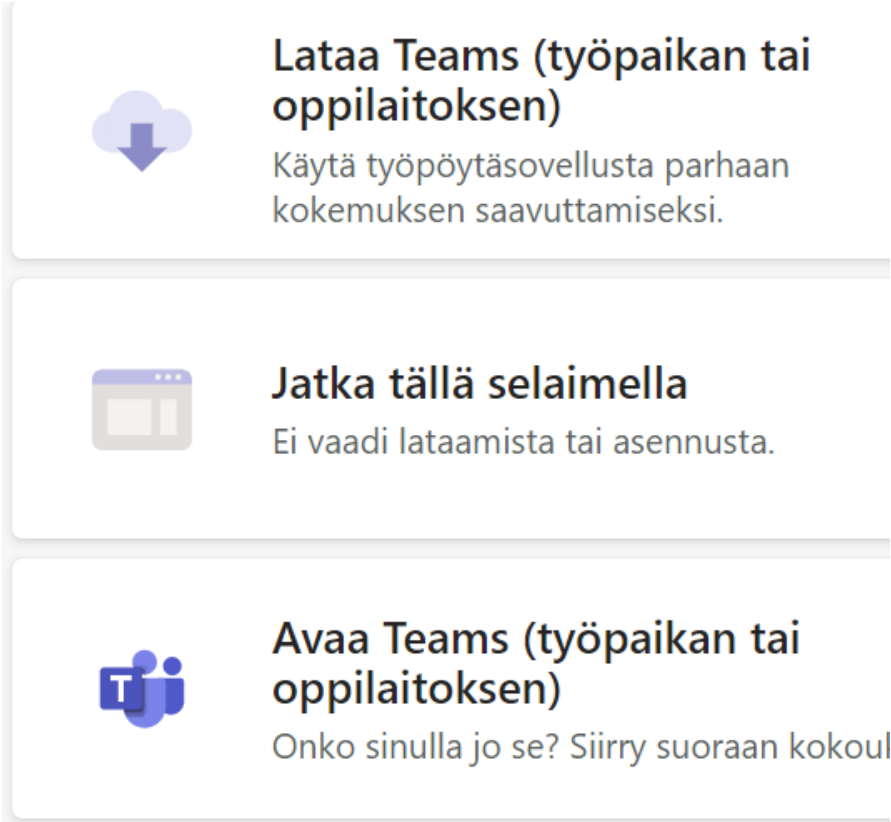
Toiminnot käydään läpi seuraavalla sivulla.

Teams-tapaamiseen liittyminen tietokoneella

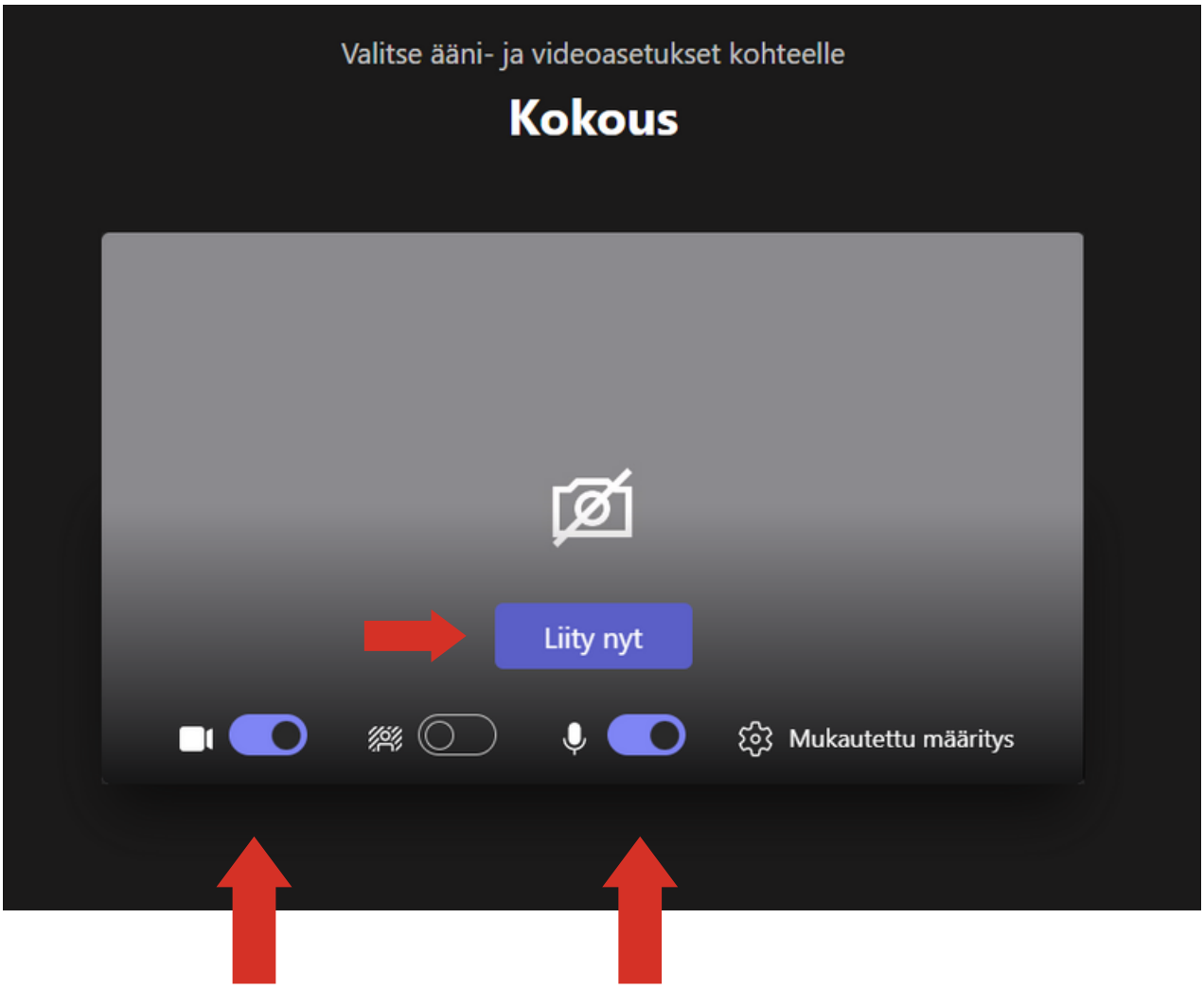
Lataa Teams -painikkeesta pääset lataamaan Teamsin sovelluksen koneellesi.

Jatka tällä selaimella -painikkeesta saat siirryttyä suoraan kokoukseen internetin kautta, etkä tarvitse sovellusta.

Avaa Teams -painiketta voit käyttää, jos olet jo ladannut Teamsin sovelluksen koneellesi.

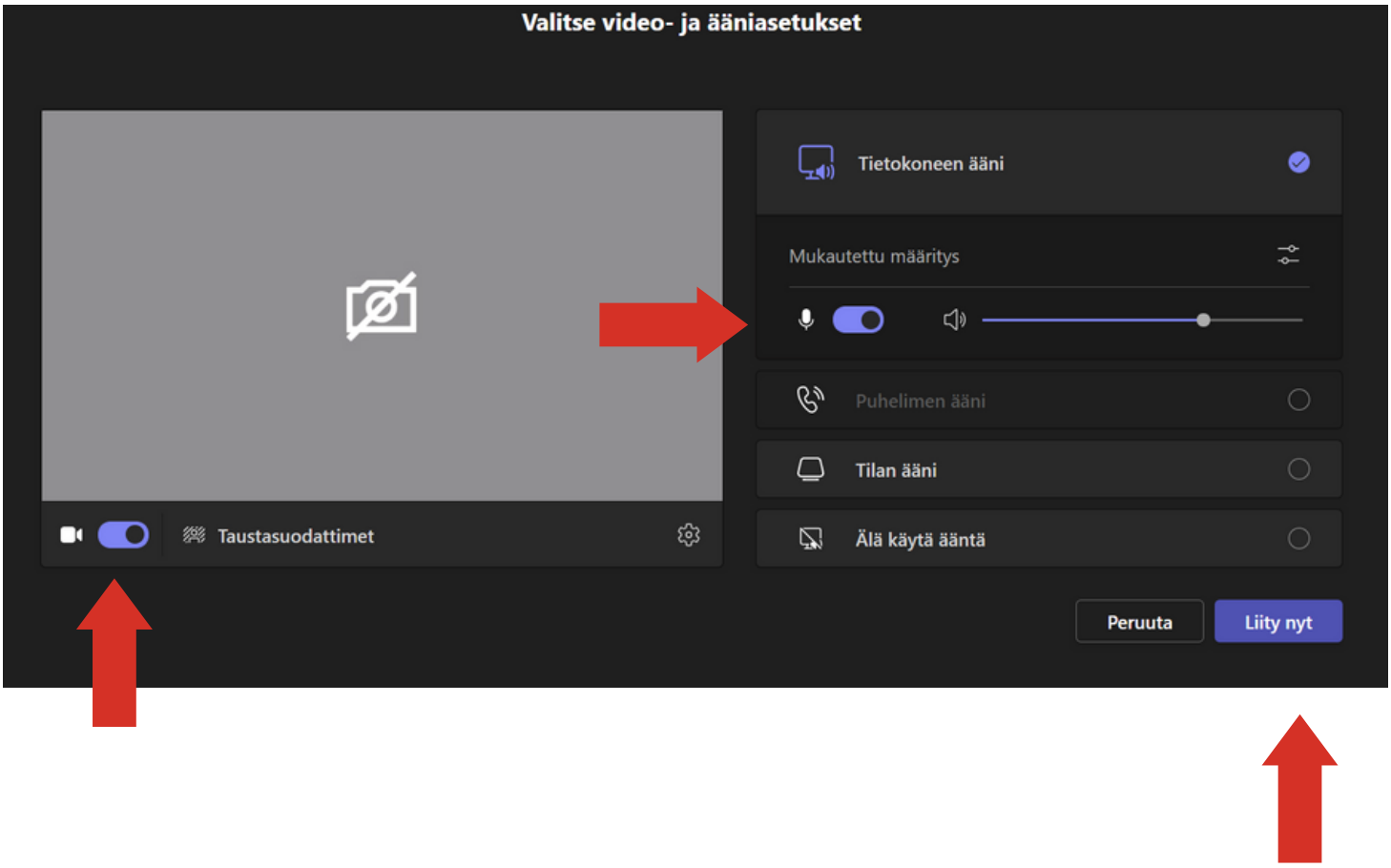


Teams-tapaamiseen liittyminen selaimella



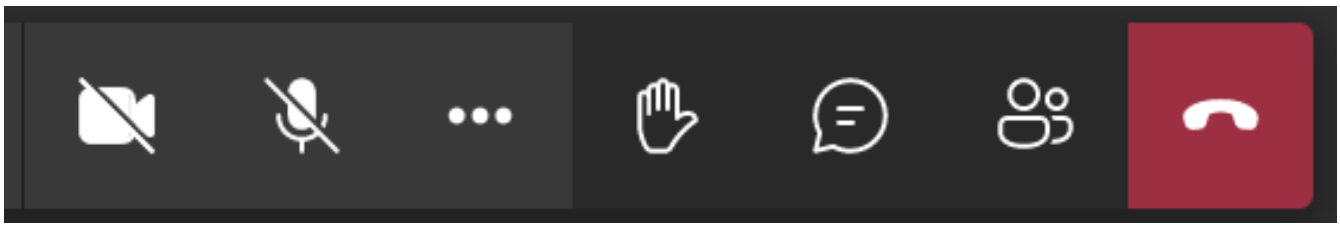
Yllä oleva näkymä aukeaa. Vasemmalta löydät kameran kuvan, josta voit valita onko kamera päällä vai pois päältä kun liityt kokoukseen. Oikealta löydät mikrofonin, josta voit valita onko mikrofoni päällä vai pois päältä kun liityt kokoukseen. Kamera ja mikrofoni ovat päällä, kun nappula on kuvan mukaisesti oikealla, ja sinisen värisiä. Kun olet valmis liittymään kokoukseen paina "Liity nyt".

Teams-tapaamiseen liittyminen sovelluksella



Yllä oleva näkymä aukeaa. Vasemmalta löydät kameran kuvan, josta voit valita onko kamera päällä vai pois päältä kun liityt kokoukseen. Oikealta löydät mikrofonin, josta voit valita onko mikrofoni päällä vai pois päältä kun liityt kokoukseen. Kamera ja mikrofoni ovat päällä, kun nappula on kuvan mukaisesti oikealla, ja sinisen värisiä. Kun olet valmis liittymään kokoukseen paina "Liity nyt".

Toiminnot Teamsissa

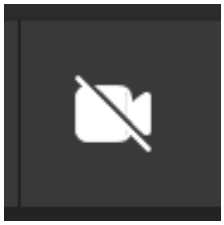


Riippuen siitä, millä laitteella olet, ja käytätkö selainta vai oletko sovellusversiossa, voivat yllä olevat kuvakkeet olla erilaisia tai eri järjestyksessä.

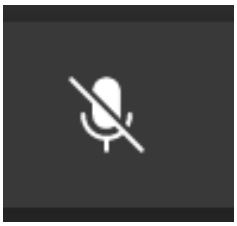
Niiden perusajatus on kuitenkin sama, ja ne näyttävät keskenään melko samoilta.

Seuraavilla sivuilla käydään läpi, mitä kustakin toiminnosta tapahtuu.

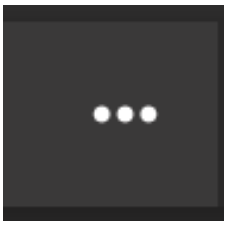
Toiminnot Teamsissa



Kameran kuvakkeesta saat kuvasi näkymään, tai pois näkymästä muille osallistujille. Jos kuvakkeen päällä on viiva, ei kuvasi näy muille.



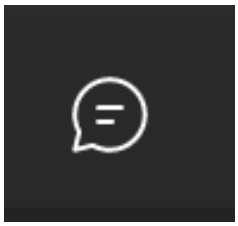
Mikrofonin kuvakkeesta saat äänesi kuulumaan, tai pois kuulumasta muille osallistujille. Jos kuvakkeen päällä on viiva, ei äänesi kuulu muille.



Kolmesta pisteestä löydät mm. ääni- ja kuva-asetukset, jos niitä pitää muuttaa.

Toiminnot Teamsissa

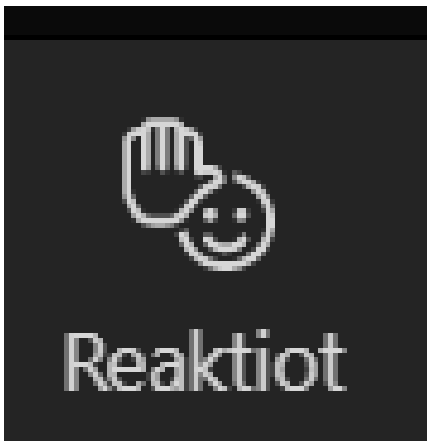
Punaisesta puhelimen kuvakkeesta pääset poistumaan Teams-tapaamisesta.



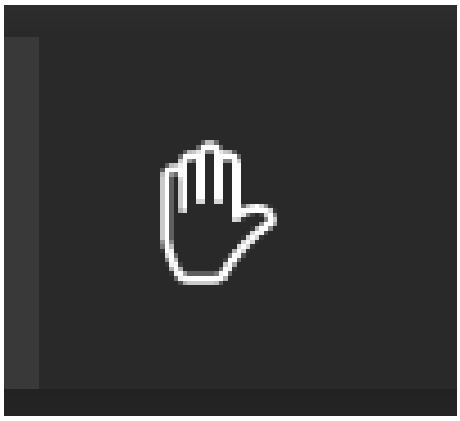
Puhekuplasta saat tapahtuman keskustelun näkyviin. Voit kirjoittaa tänne esimerkiksi kysymyksiä luennoitsijalle.

Henkilöt-kuvakkeen takaa löydät osallistujaluettelon, eli näet muiden osallistujien nimet.

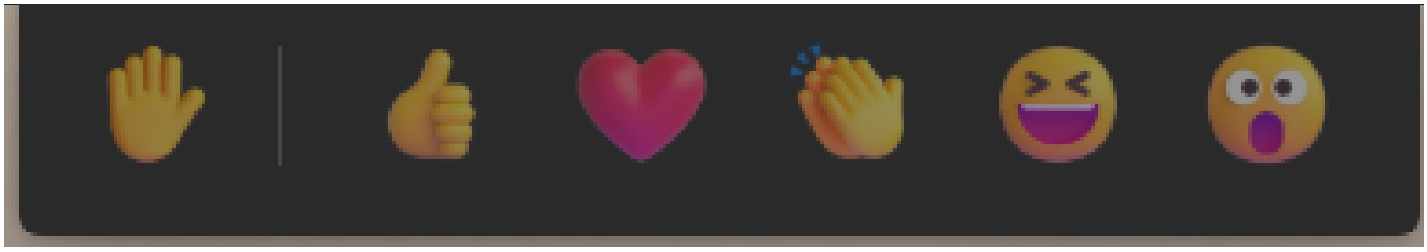
Toiminnot Teamsissa: Reaktiot



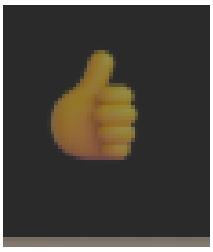
tai



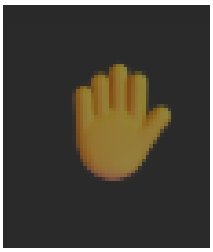
Ylläolevien näköisten painikkeiden takaa löydät reaktiot. Alla olevasta kuvasta näet, millaisia reaktioita nappien takaa aukeaa.



Toiminnot Teamsissa: Reaktiot



Peukalo ylöspäin reaktioita käytetään useimmiten, jos puhuja pyytää esimerkiksi näyttämään peukkua, jos asian on ymmärtänyt.



Toinen tärkeä reaktio on vasemmasta reunasta löytyvä käsi eli nk. kädennosto-toiminto. Tämän käden avulla voit näyttää tapahtuman järjestäjälle, että haluaisit puheenvuoron. Muista painaa napista uudestaan puheenvuorosi jälkeen, niin kätesi laskeutuu alas.

Hyvät toimintatavat Teams-tapahtumissa

Jokaisessa Teams-tapaamisessa on omat toimintatapansa, ja usein tapaamisen järjestäjä neuvoo aluksi, miten juuri siinä tapaamisessa tulee toimia.

Jos ei järjestäjän puolelta tule neuvoja, seuraavat toimintatavat ovat hyviä tapoja aloittaa:

- Pidä mikrofonia kiinni aina, kun ei ole oma puheenvuorosi.
- Pyydä puheenvuoroa kädennosto-toiminnolla tai chatin kautta, älä keskeytä ketään.
- Kameran päällä pitämisestä voit ottaa muilta osallistujilta mallia.