



Kangasalan Moottorikerhon tietosuojakäytännöt

Kerhon nimi: Kangasalan Moottorikerho Ry (Yhdistysnumero 93.425)

Osoite: c/o Nallekarhantie 2
36100 Kangasala

Kangasalan Moottorikerho (myöhemmin "kerho" tai "me") toimii rekisterinpitäjänä niille henkilötiedoille, joita keräämme jäsenistämme tai muista sellaisista rekisteröidyistä, joilla on toimintaamme muu asiallinen yhteys. Rekisterinpitäjänä olemme vastuussa näistä meille annetuista henkilötiedoista ja niiden käsittelystä. Tietosuojassa on kyse luottamuksesta, ja yksityisyytesi sekä henkilötietojesi suojaaminen on meille ensiarvoisen tärkeää. Sen vuoksi keräämme henkilötietojasi vain niissä määrin, kuin tarvitsemme niitä ylläpitääksemme ja hoitaaksemme jäsen- tai asiakassuhdettamme tai muuta niihin verrattavaa suhdettamme. Tässä tietosuojakäytännössä on käsitelty niitä periaatteita, joita noudatamme henkilötietoja käsitellessämme.

1. Yhteyshenkilö henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa

Sihteeri Miska Jokinen, Kangasalan Moottorikerho Ry.

Nallekarhuntie 2, 36100 Kangasala

sihteeri@kamoke.fi, 040 745 9956

2. Henkilötietojen käsittelytarkoitukset

2.1 Jäsenrekisteri

Henkilötietoja käsitellään rekisteröidyn suostumuksen taikka kerhon ja jäsenen välisen jäsensuhteen taikka muun asiallisen yhteyden perusteella, jolloin lainmukainen käsittelyperuste on rekisterinpitäjän oikeutettu etu seuraaviin käsittelyn tarkoituksiin:

- Jäsenyyksien ylläpito
- Kilpailutoiminnan toteuttaminen
- Tulospalvelun ylläpito ja tulosten/tilastojen julkaisu
- Sähköinen jäsenviestintä
- Analysointi ja tilastointi
- Asiakaspalvelun ja toiminnan toteuttaminen sekä kehittäminen

3. Käsiteltävät henkilötietojen ryhmät

3.1 Jäsenrekisteri

Käsittelemme rekisteröidystä seuraavia käyttötarkoituksen kannalta tarpeellisia henkilötietoja tai henkilötietojen ryhmiä:

- Yhteys- ja henkilötiedot (nimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, syntymäaika)
- Rekisteröitymistiedot (käyttäjätunnus, salasana, mahdollinen muu yksilöivä tunnus)
- Mahdolliset luvat ja suostumukset

- Jäsensuhdetta koskevat tiedot, kuten laskutus- ja maksutiedot
- Kilpailutiedot (ilmoittautuminen, lisenssi, tulokset sekä muut kilpailutapahtumaan liittyvät tiedot)

4. Säännönmukaiset tietolähteet

4.1 Jäsenrekisteri

Jäsenrekisteriin kirjatut tiedot ovat seuraavista tietolähteistä;

- Jäseneltä itseltään suoraan jäsenrekisterijärjestelmään, sähköpostitse, puhelimitse, lomakkeella tai muulla vastaavalla tavalla.
- Rekisterinpitäjän (sihteerin) syöttäminä

5. Tietojen säilytysaika

Säilytämme jäsenen tietoja vain niin kauan kuin on tarpeen yllä kohdassa 2 määriteltyjen tarkoitusten toteuttamiseksi kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

Ellei rekisteröity ole viimeisen kahdentoista (12) kuukauden aikana maksanut jäsenmaksua ja/tai muu henkilötietojen käsittelyperuste on päättynyt, jäsenen henkilötiedot poistetaan ja muutetaan sellaiseen muotoon, ettei tiedon kohde ole niistä enää tunnistettavissa.

Voimme kuitenkin olla velvoitettuja säilyttämään joitakin käyttäjän henkilötietoja noudattaaksemme kirjanpito- tai muuta pakottavaa lainsäädäntöä myös muun henkilötietojen käsittelyperusteen päättymisen jälkeen.

6. Henkilötietojen käsittelijät

Henkilötietoja kerhossamme käsittelee sihteeri sekä tarvittaessa muut hallituksen jäsenet esimerkiksi kilpailujen ja kerhon toiminnan järjestämiseen liittyvissä tehtävissä. Henkilötietojen käsittely voidaan myös ulkoistaa osittain kolmannelle

osapuolelle, jolloin varmistamme sopimusjärjestelyin, että henkilötietoja käsitellään kulloinkin voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti sekä muutoin asianmukaisesti tässä tietosuojakäytännössä esitetyllä tavalla.

7. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä säännönmukaisesti EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

8. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Jäsenrekisteriin tallennettuja rekisteröityjä koskevia tietoja luovutetaan Suomen Moottoriliitolle (SML) kilpailutoimintaan osallistumiseen vaadittavan lisenssin (MOTTI) rekisteröimistä ja hallinnointia varten. Tietoja käsitellään Suomen Moottoriliiton ylläpitämässä MOTTI-rekisterissä. SML:n MOTTI-rekisterin tietosuojaseloste löytyy MOTTI-järjestelmästä (<https://motti.moottoriliitto.fi/sml/fi/privacy-policy>).

9. Rekisteröidyn oikeudet

Tietojen tarkastus- ja oikaisuoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu. Tarkastuspyyntö tulee lähettää kirjallisesti ja allekirjoitettuna kerhon sihteerille osoitteeseen:

KaMoKe / Tietosuoja
Nallekarhuntie 2
36100 Kangasala

Pyynnön voi lähettää myös sähköpostitse osoitteeseen sihteeri@kamoke.fi.

Tarkastuspyyntö voidaan esittää myös henkilökohtaisesti esimerkiksi kerhon tapahtumien yhteydessä tai yllä olevassa osoitteessa.

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia virheellisen tiedon korjaamista ilmoittamalla siitä yllä olevaan postiosoitteeseen tai sähköpostitse sihteeri@kamoke.fi.

Kielto-oikeus

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaan, etämyyntiin tai muuhun suoramarkkinointiin sekä mielipide- ja markkinatutkimukseen ilmoittamalla siitä kirjallisesti yllä olevaan postiosoitteeseen tai sähköpostitse osoitteella sihteeri@kamoke.fi.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää siirtämään hänen tietonsa yleisesti käytössä olevassa siirtomuodossa toiseen järjestelmään. Oikeus koskee vain tietoja, jotka rekisteröity on itse toimittanut. Tietojen siirtopyynnöstä tulee ilmoittaa kirjallisesti yllä olevaan postiosoitteeseen tai sähköpostitse sihteeri@kamoke.fi.

Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on aina oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle tavasta, jolla käsittelemme rekisteröidyn henkilötietoja. Valitus tehdään toimivaltaisen viranomaisen ohjeistamalla tavalla suoraan toimivaltaiselle viranomaiselle, joka Suomessa on tietosuojavaltuutettu.

10. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisteriä koskevat manuaaliset aineistot säilytetään suojatuissa tiloissa. Digitaalisesti tallennetut ja käsiteltävät tiedot ovat tietokannoissa, jotka ovat palomurein, salasanoihin ja muiden teknisten keinojen avulla suojattuja. Tietokannat sijaitsevat ympärivuorokautisesti valvotuissa tiloissa, joihin pääsy on rajoitettu vain sellaisiin henkilöihin, joilla on työtehtäviensä perusteella tarve käyttää tietoja.