

## 1. Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen virallinen nimi on Savonetti ry. Yhdistyksen kotipaikka on Kuopio, toiminta-alue Pohjois-Savo.

## 2. Yhdistyksen toiminnan tarkoitus

Yhdistyksen tarkoituksena on edistää ikääntyvien valmiuksia hyödyntää digitaalisia palveluja elämän eri alueilla. Toiminnalla pyritään lisäksi ehkäisemään digitaalista eriarvoisuutta ja digisyrjäytymistä.

Yhdistys seuraa tietotekniikan kehitystä ja välittää siitä tietoa jäsenkunnalle. Yhdistys pyrkii myös vaikuttamaan siihen, että ikääntyvien mahdollisuudet käyttää digitaalisia palveluja otetaan huomioon koulutuksessa sekä digilaitteiden, -ohjelmien ja -palveluiden suunnittelussa.

Yhdistys toimii tietotekniikan harrastajien yhdyssiteenä ja antaa heille mahdollisuuden vaikuttaa edellä mainittujen tavoitteiden toteuttamiseen.

## 3. yhdistyksen toiminta ja talous

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys järjestää voittoa tavoittelematta vertaisohjaustoimintaa, koulutustilaisuuksia ja kokoontumisia, tekee esityksiä ja aloitteita ja toimii yhteistyössä muiden vastaavien järjestöjen, julkishallinnon toimijoiden sekä digitekniikan parissa työskentelevien kanssa.

Yhdistys voi omistaa toimintaansa varten tarpeellista kiinteää tai irtainta omaisuutta. Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja, toimeenpanna myyjäisiä ja arpajaisia sekä harjoittaa julkaisutoimintaa, kioskikauppaa, ravintolatoimintaa sekä perii materiaali- ja jäsenmaksuja jäseniltä.

## 4. Yhdistyksen jäsenet

Yhdistyksen varsinaiseksi jäseneksi voi liittyä henkilö, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen ja sen säännöt. Yhdistyksen kannatusjäseneksi voi liittyä henkilö, rekisteröity järjestö, oikeustoimikelpoinen yhteisö tai yritys, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen ja sen säännöt ja joka haluaa tukea yhdistyksen toimintaa.

Jäseneksi hyväksymisestä päättää hakemuksesta yhdistyksen hallitus.

Kunniapuheenjohtajaksi tai kunniajäseneksi voidaan hallituksen esityksestä yhdistyksen kokouksessa kutsua henkilö, joka on huomattavasti edistänyt ja tukenut yhdistyksen toimintaa.

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä yhdistykselle.

Yhdistyksen hallitus voi katsoa jäsenen eronneeksi yhdistyksestä, mikäli jäsen on jättänyt erääntyneen jäsenmaksun maksamatta yhden (1) vuoden ajalta tai muuten jättänyt täyttämättä ne velvoitteet, joihin hän yhdistykseen liittymällä on sitoutunut. Hallitus voi myös erottaa jäsenen, joka on menettelyllään yhdistyksessä tai sen ulkopuolella vahingoittanut huomattavasti yhdistystä tai ei enää täytä yhdistyksen säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja.

## **5. Liittymis- ja jäsenmaksut**

Henkilöjäseniltä ja yhteisöjäseniltä perittävän liittymismaksun ja vuotuisen jäsenmaksun suuruudesta erikseen kullekin jäsenryhmälle päättää syyskokous. Kunniapuheenjohtaja ja kunniajäsenet eivät suorita jäsenmaksuja.

## **6. Hallitus**

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus. Hallituksen muodostavat puheenjohtaja ja vähintään neljä (4), enintään kahdeksan (8) jäsentä. Puheenjohtajan toimikausi on kaksi vuotta. Hallituksen muut jäsenet valitaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Vuosittain on jäsenistä erovuorossa puolet. Ensimmäisellä kerralla erovuoroiset arvotaan.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä ottaa keskuudestaan tai ulkopuoleltaan sihteerin, rahastonhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta tai muulloinkin, jos vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä kirjallisesti heiltä vaatii. Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään puolet hallituksen jäsenistä on läsnä kokouksessa.

Hallituksen tehtävänä on

1. vastata yhdistyksen toiminnasta
2. päättää yhdistyksen jäseneksi hyväksymisestä
3. valmistella yhdistyksen kokouksessa käsiteltävät asiat ja panna ne täytäntöön
4. asettaa tarpeelliseksi katsomansa toimikunnat ja työryhmät
5. palkata tarpeelliseksi katsomansa työntekijät ja päättää heidän työsuhteensa ehdoista
6. valita edustajat yhteisöihin, joiden jäsen yhdistys on
7. päättää yhdistyksen omaisuuden kiinnittämisestä.

## **7. Yhdistyksen nimen kirjoittaminen**

Yhdistyksen nimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja tai toiminnanjohtaja molemmat yksin, tai hallituksen siihen oikeuttamat hallituksen jäsenet tai toimihenkilöt kaksi yhdessä.

## **8. Yhdistyksen tilikausi ja tilintarkastajat**

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi.

Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen on luovutettava tilintarkastajalle yksi (1) kuukausi ennen kevätkokousta. Tilintarkastajan tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään kaksi viikkoa ennen kevätkokousta.

## **9. Yhdistyksen kokoukset**

Yhdistys pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta. Yhdistyksen kevätkokous pidetään kesäkuun loppuun mennessä ja syyskokous marraskuun loppuun mennessä hallituksen määräämänä päivänä.

Hallitus kutsuu koolle yhdistyksen ylimääräisen kokouksen, jos se katsoo tarpeelliseksi, jos yhdistyksen kokous niin päättää tai jos vähintään 1/10 yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti hallitukselta vaatii. Hallituksen on kutsuttava kokous koolle 30 vuorokauden kuluessa pyynnön esittämisestä.

Kutsu varsinaiseen ja ylimääräiseen kokoukseen on toimitettava vähintään 14 vuorokautta ennen kokousta jäsenille postitetuilla kirjeillä tai sähköpostitse.

Yhdistyksen kokouksissa on jokaisella varsinaisella jäsenellä, kunniapuheenjohtajalla ja kunniajäsenellä (1) ääni. Kannatusjäsenillä on läsnäolo- ja puheoikeus, ei äänioikeutta.

Äänestykset ratkaistaan ehdottomalla ääntenemmistöllä. Äänen mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

## **10. Varsinaiset kokoukset**

Yhdistyksen kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen esityslista
5. esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja tilintarkastajan lausunto
6. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
7. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat
8. kokouksen päättäminen

Yhdistyksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen esityslista
5. vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä liittymis- ja jäsenmaksujen suuruudet seuraavalle kalenterivuodelle
6. valitaan joka toinen vuosi hallituksen puheenjohtaja ja muut jäsenet erovuoroisten tilalle
7. valitaan tilintarkastaja ja hänelle varatilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö
8. päätetään yhdistyksen kokouksen koollekutsumistavasta
9. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat
10. kokouksen päättäminen.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada asian yhdistyksen kokouksen päätettäväksi, hänen on ilmoitettava siitä hallitukselle kirjallisesti vähintään 30 vuorokautta ennen kokousta.

## **11. Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen**

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä kahdessa yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta. Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen ja ikääntyvien aseman parantamiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.

Käsitelty kevätkokouksessa 8.5.2024 ja syyskokouksessa 16.9.2024