

Ohje perehdyttämisestä

Suomen Tasolasiyhdistys ry

Jenni Heikkilä

22.12.2020

TYÖNTEKIJÄN PEREHDYTTÄMINEN LASIALALLA

SISÄLTÖ

1 JOHDANTO	3
2 PEREHDYTTÄMINEN	4
2.1 Perehdyttäjälle	4
2.2 Vastuut	5
3 LASINKÄSITTELYN PERUSTIEDOT	7
3.1 Lasi materiaalina	7
3.2 Lasin työstöt	10
3.3 Lasin varastointi	12
3.4 Lasin kuljetus	12
3.5 Asennus	12
3.6 Huolto	13
3.7 Kierrätys	13
4 VAARALLISTEN KEMIKAALIEN VAROITUSMERKIT	15
5 PEREHDYTTÄMISEN ALLEKIRJOITUSLOMAKE	17

1 JOHDANTO

Työnantajan on huolehdittava Työturvallisuuslain 34§ mukaisesti työntekijän riittävästä perehdyttämisestä ja opastamisesta työhön. Työhön opastus on suunnitelmallista koulustoimintaa, jossa työntekijä koulutetaan ennalta laaditun ja hyväksytyyn suunnitelman mukaisesti tuntemaan työpaikka ja hänelle kuuluvat työtehtävät sekä työssä ja työympäristössä esiintyvät vaarat ja niiden torjunta. Perehdytyksellä varmistetaan työntekijän ymmärrys oman työnsä vaikuttavuudesta yrityksen toiminnassa. Tehokas ja riittävä perehdyttäminen nopeuttaa työntekijän oppimista ja työyhteisöön sitoutumista. Kesätyöntekijöiden ja harjoittelijoiden perehdyttäminen luo myös positiivista yrityskuvaa, joka välittyy yrityksestä eteenpäin.

Perehdyttämiseen kuluva aika on kiinni työtehtävän laajuudesta ja sisällöstä, mutta myös työntekijän kokemuksesta ja koulutustaustasta. Myös vanha työntekijä pitää perehdyttää työtehtävän muuttuessa tai pitkän poissaolon jälkeen. Oleellista on miettiä, mikä tieto on tärkeää työntekijän kannalta.

Tässä lasialalle suunnatussa ohjeessa käydään läpi lyhyesti perehdytyksen perusteet, annetaan perustietoa tasolaseista ja lasinjatkojalostamisesta sekä kuvataan oppisopimus ja työssäoppiminen työnantajan kannalta. Lopusta löytyy myös perehdytyslomake.

Tärkeää on viestiä työntekijälle lasinkäsittelyn riskeistä ja vaaroista. Miten lasi rikkoutuu ja miten sitä tulee käsitellä? Mitkä ovat työpaikalla yleisimmät käytettävät kemikaalit ja niiden vaaraominaisuudet? Missä yrityksessä sijaitsee hätäensiapupakkaus, käyttöturvallisuustiedotteet ja laitteiden käyttöohjeet?

Tässä ohjeessa ei käsitellä yleisiä työturvallisuusasioita.

2 PEREHDYTTÄMINEN

2.1 Perehdyttäjälle

Perehdyttäminen ja työnopastus on ennakoivaa työsuojelua. Perehdyttäminen sisältää toimenpiteitä, joiden avulla työntekijä oppii tuntemaan työpaikkansa, sen tavat, ihmiset ja työhön liittyvät odotukset.

Kerro työntekijälle mitkä kaikki asiat liittyvät itse työn tekemiseen. Mistä osista ja vaiheista työ koostuu, mitä tietoa ja osaamista työ edellyttää. Perehdyttäjän tulee arvioida uuden työntekijän tietojen ja taitojen taso, jonka perusteella perehdyttäminen suunnitellaan riittäväksi. Muista motivoida uusi työntekijä innovatiiviseen ja työntäyteiseen työelämään. Pyydä kysymyksiä ja havaintoja perehdytyksen aikana. Pyydä selostamaan työ, jotta ymmärrys tulee todetuksi. Anna kokeilla ja ohjaa palautteella.

Työnopastusta tarvitaan aina, kun

- työ on tekijälleen uusi
- työtehtävät vaihtuvat
- työmenetelmät muuttuvat
- hankitaan ja otetaan käyttöön uusia koneita, laitteita ja aineita
- työ toistuu harvoin
- työpaikalla sattuu työtaturma tai havaitaan ammattitauti
- tilanne poikkeaa tavanomaisesta
- havaitaan virheitä toiminnassa ja puutteita tuotteiden ja palvelujen laadussa

Perusteellinen perehdytys on edellytys yhteistyölle – älä unohda tapoja, kulttuuria ja tyyliä!

Hyödynnä tukimateriaalia

Yrityksellä on usein valmiina opastuksessa hyödynnettävää tukimateriaalia. Tällaisia ovat mm.

- käsikirjat, manuaalit
- kaaviot, pohjapiirustukset
- työturvallisuusohjeet
- opastusohjeet
- käyttöohjeet
- läheltä piti -raportit
- prosessikuvaukset
- esitteet, tuoteselosteet
- riskien arvioinnit
- valokuvat, videot

Vinkkilista perehdyttämisessä huomioitavista asioista:

- Ennen työsuhteen/harjoittelujakson alkua tapahtuvat toimet (haku, haastattelu, valinnasta ilmoittaminen ja kirjallinen materiaali)
- Henkilön vastaanottaminen yrityksessä
- Työsuhteeseen/harjoittelijasuhteeseen liittyvien käytännön asioiden läpikäynti ja tarvittavien sopimusten teko (mm. työsuhde vai harjoittelijasuhde, vakuutukset, salassapito, työaika ja suojavaatetus)
- Yksikkö ja sen toiminta (organisaatio, tehtävät, tavoitteet, toimintatavat ja käytännöt sekä niveltymisen muuhun organisaatioon)
- Tutustumiskäynnit ja esittelyt (tärkeät tilat, ihmiset ja yksiköt)
- Työtehtävät (oma vastuualue, työvälineet, menetelmät, säännöt ja ohjeet sekä vastuukysymykset ja tietolähteet)
- Hallinto ja henkilöstöhallinto
- Yrityksen toiminta ja tavoitteet
- Työsuojelu ja ammattiliitot
- Perehdyttämisprosessin arviointi ja kehittäminen

2.2 Vastuut

Työsuojelulainsäädännössä on useita työnantajaa velvoittavia määräyksiä työhön perehdyttämisen järjestämiseksi. Käytännössä lähin esimies vastaa perehdyttämisen ja opastuksen suunnittelusta, toteuttamisesta ja valvonnasta. Hän voi delegoida erilaisia perehdyttämiseen ja opastukseen liittyviä tehtäviä koulutetulle työnopastajalle, mutta vastuu säilyy aina linjajohdolla ja esimiehellä.

Vastuu työpaikalla työskentelevien ulkopuolisten työntekijöiden perehdyttämisestä on sekä lähettävällä että vastaanottavalla työnantajalla. Työnantajien edustajien tulee sopia keskenään perehdyttämisen käytännön toteutuksesta. Jos työpaikalla työskentelee itsenäisiä yrittäjiä tai työnsuorittajia, myös heidän tulee huolehtia vaara- tai haittatekijöiden

ilmoittamisesta muille samalla työpaikalla työskenteleville esimiehille ja vastuuhenkilöille.

Työturvallisuuslaki 2002/738:

14 § Työntekijälle annettava opetus ja ohjaus

3 LASINKÄSITTELYN PERUSTIEDOT

3.1 Lasi materiaalina

Yleisimmät tasolasilaadut:

- tavallinen float-lasi
- lämpölujitettu lasi
- lämpökarkaistu turvalasi
- laminoitu turvalasi
- lankalasi
- palonsuojalasi

Lasin rikkoutumismekanismit:

Kuva: Lasiposti Oy



Float-lasi

karkaistu turvalasi

laminoitu turvalasi

Karkaistut ja laminoidut turvalasit rikkoutuvat nimensä mukaisesti turvallisesti, jolloin sirpaleista aiheutuvien viiltohaavojen riski on pienempi kuin float-lasilla tai lämpölujitetulla lasilla, jotka puolestaan voivat rikkoutuessaan aiheuttaa vaarallisia viiltäviä sirpaleita. Lasi rikkoutuu helpoiten reunaan tai kulmaan kohdistuvasta iskusta. Lasi kestää paljon, mutta ei mitä tahansa kuten terävien esineiden iskuja tai emäksisiä aineita.

Lasin paksuustoleranssi ja paino

Paksuus	Paksuustoleranssi	Paino
3 mm	$\pm 0,2$ mm	7,5 kg/m ²
4 mm	$\pm 0,2$ mm	10,0 kg/m ²
5 mm	$\pm 0,2$ mm	12,5 kg/m ²
6 mm	$\pm 0,2$ mm	15,0 kg/m ²
8 mm	$\pm 0,3$ mm	20,0 kg/m ²
10 mm	$\pm 0,3$ mm	25,0 kg/m ²
12 mm	$\pm 0,3$ mm	30,0 kg/m ²
15 mm	$\pm 0,5$ mm	37,5 kg/m ²
19 mm	$\pm 1,0$ mm	47,5 kg/m ²

Lasin mitta ilmoitetaan millimetreinä; leveys x korkeus. Tyypillinen jumbolasin valmistuskoko on 3210x6000 mm ja 0,4-19 mm paksuisena. Nykyään myös mahdollista 3210x18000 mm. Tiheys 2500 kg/m³. Esimerkiksi 3K (3 lasikerrosta) eristyslasielementti, jonka mitat ovat 1800x2290 mm ja lasirakenne 88.2L-6-6K painaa noin 290 kg.



Kuva. Lähde: Jaegermeister 64, https://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/2/20/Glas-Innenlader_f%C3%BCr_Flachglas.jpg.

Miten luet lasimerkintöjä?

Laminoidulle lasille ei ole standardisoitua merkintää, mutta merkinnässä ilmoitetaan aina lasien ja kalvojen paksuudet. Esimerkiksi lasi, jossa on kaksi 4 mm paksuista lasia ja kaksinkertainen kalvo merkitään: 4/0,76/4; 44.2; 8,8L tai (4+4) PVB 0,76. Kalvon paksuus ilmoitetaan 0,38 mm:n kerrannaisina.

Karkaistu lasi tulee aina merkitä standardin SFS-EN 12150-1 vaatimusten mukaisesti. Lyhenteinä karkaistusta lasista käytetään joko K (karkaistu) tai T (eng. tempered).

Lasirakenteen suorituskykykoodi U/LT/g kertoo rakenteen eristävydestä, valonläpäisystä ja aurinkoenergian kokonaisläpäisystä.

Lisää tietoa löydät lasin ohjekorteista osoitteesta www.tasolasiyhdistys.fi .

Lasin kemiallisesta kestävydestä

Kemiallisia rasituksia lasi kestää suhteellisen hyvin. Hapoista vain fluorivetyhappo syövyttää lasia ja sitä ominaisuutta käytetäänkin lasin etsauksessa (pinnan syövyttämisessä) hyväksi. Sitä vastoin vahvoja emäksiä lasi ei kestä, vaan syöpyy helposti. Rakennuksilla betonituotteiden valumavedet ovat vahvasti emäksisiä ja joutuessa lasipinoille betonivedet syövyttävät lasin pinnan himmeäksi. Syöpyneiden pintojen korjaaminen hyväksyttäväksi hiomalla on nykyisillä laitteilla mahdollista, mutta onko se taloudellisesti kannattavaa, riippuu kohteesta ja itse lasirakenteesta. Lasit syöpyvät myös silloin, kun lasien pinnat ovat toisiaan vasten ja pintojen välissä on vettä. Seisova vesi syövyttää emäksen tavoin lasissa olevaa kaliumia ja aiheuttaa mattamaista syöpymää. (Ilmiöstä on käytetty myös nimikettä "lasihome"). Sitä vastoin vaihtuva vesi lasipinoilla, kuten lasien pesu, jopa parantaa lasin kemiallista kestävyttä.



Kuva. Valumavesiä lasissa.

3.2 Lasin työstöt

Ennen lasin käsittelyä tulee aina tarkistaa lasin eheys, sillä pienetkin rikkoumien alut ja lohkeamat muodostavat vaaratekijän.


Yleisimpiä lasiin tehtäviä työstöjä ovat hionta, vesileikkaus, CNC-työstöt ja poraus.

Lasin mittakuvassa ilmoitetaan lasin mittojen lisäksi mahdolliset muut työstöt kuten hiottavat sivut, kunkin kulman asteet, poikkeamamitat, reiät, niiden sijainnit ja halkaisijat sekä pyöristysten säde eli R-luku.

Käsittelemättömän tai leikatun lasin reuna on erittäin terävä. Tämän takia lasin reunat hiotaan, etenkin kun ei käytetä reunaa suojaavia peitelistoja. Hionta myös lisää lasin kestävyttä.

Reunahiontojen yhteydessä on mainittava, hiotun pinnan ominaisuudet: matta pinta tai kiiltävä pinta ja sallitaanko hiontajälkeen hiomattomia alueita. Lasin mitoituksissa on huomioitava hiontavarat ja mittatarkkuus (n. ± 1 mm).

Erilaisia hiontoja:

Nimike	Lyhenne	Kuvaus	Reunamalli
Teräväsärnä	TSH	särmien poisto	
Raakareuna	RRH	särmät mattahiotut	
Puolipyöreä	PPH	reuna puolipyöreä	
Kiiltoreuna	KRH	särmät ja reunat kiiltäviä	
Jiirihionta	JH	reunat hiottu 45° kulmiin	
Fasetti	FH	reunat hiottu viistokulmiin	

Huomaa, että karkaistuun lasiin on tehtävä kaikki työt ennen lämpökarkaisua. Lasia ei voi leikata tai työstää karkaisun jälkeen, koska rikkoutumisriski kohoaa ja lasi saattaa tuhoutua välittömästi.



Kuva. Erinomainen hiontajälki ja tyssätyt kulmat. Lähde: Finnglass.

3.3 Lasin varastointi

Lasi on kova, painava, mutta hauras materiaali, joka sietää huonosti kolhuja. Vaaratilanteita aiheuttavat lasin rikkoutuminen ja kaatumiset. Lasin varastointia ja käsittelyä varten on olemassa lukuisia laitteita ja nostovälineitä, joiden käyttöön ohjaa lähin esimies.

Varastoinnissa on huomioitava, että lasit säilytetään pystyasennossa alustalla, joka on kuiva ja pehmeähkö (puu, muovi). Lasien tulee olla kosteudelta suojattuja ja irti maasta. Lisäksi ne tulee suojata suoralta auringonvalolta (lämpöshokki), sateelta, sementtipölyltä, hitsauskipinöiltä jne. Pitkäaikainen säilytys on mahdollista kuivassa ja riittävästi tuuletetussa varastossa. Erikoislasit ja palonsuojalasit on lisäksi varastoitava sisätiloissa ja suojattava kosteudelta ja kylmyydeltä.

HUOM! Tietyt palonsuojalasit suojattava UV-säteilyltä kaikissa työvaiheissa.

3.4 Lasin kuljetus

Lasi tulee aina kuljettaa pystyasennossa. Kuljetuksessa täytyy huolehtia siitä, etteivät lasin herkäät reunat vahingoitu tai lasipinnat naarmuunnu. Käsiteltäessä lasia sisältävää pakkausta tulee pakkausta nostaa vain sen tukipisteistä.

3.5 Asennus

Lasia ei saa koskaan työntää reunan varassa tai kääntää kulmiensa ympäri. Reunat ja erityisesti särmät ovat lasin arin kohta. Käytä imukuppeja lasin nostoissa ja siirroissa sekä työnantajan määräämiä henkilökohtaisia suojavarusteita.

Kun lasi käännetään, tulee käyttää imukuppeja tai kääntämisen tulee tapahtua koko lasin reunan varassa. Jos kääntöalustana käytetään pehmeähköä materiaalia, tulee sitä olla koko matkalla lasireunan alalla. Lasin reunat eivät saa koskaan tulla kosketukseen kovan esineen kanssa, esimerkkinä metallinen työkalu. Jos lasin reunaan syntyy särö, niin lasia ei saa käyttää henkilöturvallisuuden vuoksi, sillä vähänkin vaurioituneen lasin rikkoutumisriski on ilmeinen asennuksen aikana ja sen jälkeen.

3.6 Huolto

Lasin huoltotoimenpiteeksi riittää säännöllinen pesu, vähintään kerran vuodessa. Lasirakenteiden huoltotoimenpiteet riippuvat rakennemateriaaleista, joiden huolto-ohjeet ovat valmistajakohtaisia. Rakenteen toimivuus tulee kuitenkin tarkistaa vähintään vuosittain.

Rakennuslasien peruspesussa voi käyttää haaleaa puhdasta vettä, johon on lisätty mietoja veden pintajännitystä poistavia aineita kuten nestemäisiä saippuonia. Kun ikkunoita pestään kylmänä vuodenaikana, niin vedessä voi käyttää lisäksi mm. alkoholeja, jotka alentavat veden jäätymislämpötilaa. Talousetikalla saavutetaan myös hyviä lasinpuhdistustuloksia, mutta pistävä muurahaihapon haju voi olla epämiellyttävä ja muurahaihappon voi vaurioittaa mm. ikkunarakenteiden metalliosia. Kaikkia liuottimia käytettäessä tulee kuitenkin välttää niiden joutumista kosketuksiin ikkunan tiivisteiden ja tiivistysmassojen kanssa, sillä liuottimet saattavat reagoida niiden kanssa. Jos tiedetään, mitä ainetta poistettava tahra on, niin on syytä selvittää sopiva liuotin jo ennakkoon. Pestyt pinnat tulee aina huuhdella puhtaalla vedellä, jotta pesuliuosjäämät laimenisivat riittävästi, elleivät pesuaineet ole sitten täysin haihtuvia. Vaikkakin lasinpesun kannalta on eduksi käyttää runsaasti vettä, niin on sillä haittansakin, sillä puun maalipinnat saattavat reagoida liialliseen kosteuteen. Eli puupuitteet ja -karmit on syytä kuivata pesuvesistä ja lasipinnat kuivata joustavalla kumilastalla tai nukkaamattomalla pehmeällä pyyhkeellä valumajälkien minimoimiseksi, ellei kyse ole ns. puhdistusta helpottavista laseista, ”itsestään puhdistuvista laseista”, joiden ulkopintoja ei ole tarpeen kuivata.

Huomaa, että karkaistut lasit naarmuuntuvat helpommin, jolloin pesuvälineiden kuntoon ja veden laatuun on kiinnitettävä enemmän huomiota.

3.7 Kierrätys

Suurimmassa osassa tasolasiryityksiä eri lasilaadut kerätään erikseen ja toimitetaan kierrätykseen. Lasinkierrätys säästää luontoa ja rahaa. Kerättäviä lasilaatuja ovat:

- kirkas tasolasi
- sekalainen tasolasi (float ja karkaistu)
- laminoitu tasolasi ja eristyslaseielementit listoineen
- purkuikkunat

Lasin joukkoon ei saa laittaa muita materiaaleja. Pahimpia epäpuhtauksia ovat kivet, hiekka ja keramiikka. Erikoislasit kuten tulenkestävät lasit kuuluvat sekajätteeseen. Epäkelvoista materiaaleista tulee lisälasku tai koko kuorma joudutaan ajamaan kaatopaikalle asiakkaan kustannuksella.

Vinkki! Pihan hiekoitushiekat eivät kuulu lasinkeräysastiaan. Kuten eivät myöskään lan- kalasit, puunpätkät tai hiomakivet.



Kuvat: Uusioaines Oy.





Terveysriski 1960-70-lukujen eristyslaselementeissä!

1960- ja 70-luvulla valmistettujen eristyslaselementtien tiivistemassat voivat sisältää PCB-yhdisteitä (vaarallista jätettä). Purkukohteen rakennusvuosi pitää selvittää ja kirjata ylös. PCB-yhdisteitä sisältävät listat pitää toimittaa vaarallisten jätteiden keräykseen. Lasin voi kierrättää.





4 VAARALLISTEN KEMIKAALIEN VAROITUSMERKIT

Työpaikoilla käytetään erilaisia kemikaaleja, esimerkiksi pesuaineita ja liuottimia, työko-neissa tarvittavia öljyjä ja muita nesteitä. Kemiallisille tekijöille altistuminen on aina huo-mioitava osana työpaikan vaarojen arviointia.

Vaarallisen kemikaalin tunnistaa pakkauksen vaaramerkinnöistä. Kemikaali on tervey-delle vaarallinen, jos pakkauksen vaaramerkinnässä on jokin seuraavista GHS-varoitus-merkeistä:

CLP-merkit ja vaaraluokat	
Merkki	Vaara
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Välitön myrkyllisyys ➤ Erittäin myrkyllinen (tappava) ➤ Myrkyllinen
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Metalleja syövyttävät aineet ➤ Syövyttävä (voimakkaasti ihoa syövyttävä ja silmiä vaurioittava) ➤ Vakavasti silmiä vaurioittava
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Hengitysteitä herkistävä ➤ Perimää vaurioittava ➤ Syöpää aiheuttava ➤ Lisääntymismyrkyllinen¹ ➤ Elinkohtaisesti myrkyllinen ➤ Aspiraatiovaara²
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Välittömästi myrkyllinen (haitallinen) ➤ Ihoa ja silmiä ärsyttävä ➤ Hengitysteitä ärsyttävä ➤ Ihoa herkistävä ➤ Narkoottinen³

Kemikaalin vaarallisuus voi liittyä myös palo- ja räjähdysherkkyyteen. Tällöin pakkauk-sen vaaramerkinnässä on jokin seuraavista GHS-varoitusmerkeistä:

CLP-merkit ja vaaraluokat			
Merkki	Vaara		
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Räjähde⁴ ➤ Itsereaktiiviset aineet tai seokset⁵ ➤ Orgaaniset peroksidit⁶ 		
	<table border="0"> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Syttyvät kaasut ➤ Syttyvät aerosolit⁷ ➤ Syttyvät nesteet ➤ Syttyvät kiinteät aineet ➤ Pyroforiset nesteet ja kiinteät aineet⁸ </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Itsereaktiivinen⁵ ➤ Itsestään kuumeneva ➤ Veden kanssa kosketuksiin joutuessaan syttyviä kaasuja kehittävä ➤ Orgaaniset peroksidit⁶ </td> </tr> </table>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Syttyvät kaasut ➤ Syttyvät aerosolit⁷ ➤ Syttyvät nesteet ➤ Syttyvät kiinteät aineet ➤ Pyroforiset nesteet ja kiinteät aineet⁸ 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Itsereaktiivinen⁵ ➤ Itsestään kuumeneva ➤ Veden kanssa kosketuksiin joutuessaan syttyviä kaasuja kehittävä ➤ Orgaaniset peroksidit⁶
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Syttyvät kaasut ➤ Syttyvät aerosolit⁷ ➤ Syttyvät nesteet ➤ Syttyvät kiinteät aineet ➤ Pyroforiset nesteet ja kiinteät aineet⁸ 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Itsereaktiivinen⁵ ➤ Itsestään kuumeneva ➤ Veden kanssa kosketuksiin joutuessaan syttyviä kaasuja kehittävä ➤ Orgaaniset peroksidit⁶ 		
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Hapettavat kaasut ➤ Hapettavat nesteet ➤ Hapettavat kiinteät aineet 		
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Paineen alaiset kaasut 		

Kaikista työpaikalla käytettävistä kemikaaleista on oltava kokoomaluettelo kaupanimen mukaisesti aakkosjärjestyksessä. Siihen on kirjattu myös mahdollinen kemikaalin vaara-merkintä ja tieto mistä kemikaaleista on työpaikalla käyttöturvallisuustiedote.

Tarkista mistä yrityksen kemikaaliluettelo löytyy.

5 PEREHDYTTÄMISEN ALLEKIRJOITUSLOMAKE

Perustiedot

Nimi:	
Työtehtävä:	
Esimies:	
Päivämäärä:	

Mitä käyty läpi?

Rasti ruutuun, jos perehdytys on tehty ja se on ollut riittävää.

Onko työpaikan ihmiset esitelty?	
Onko työympäristö kierretty?	
Onko käyty läpi yrityksen visio, strategia ja tavoitteet?	
Onko käyty omaan työhön liittyvät odotukset?	
Onko oman työtehtävän toimet, vastuu, laajuus ja riskit ymmärretty?	
Tiedätkö mistä löytyy hätäensiapupakkaus?	
Tunnetko vaarallisten kemikaalien varoitusmerkit?	
Tiedätkö mistä löytyy käyttöturvallisuustiedotteet?	
Lasi materiaalina	
Lasin työstöt	
Lasin varastointi	
Lasin kuljetus	
Asennus	
Huolto	
Muu, mikä:	

Allekirjoitukset

Työntekijä

Työnantaja