

# KIVIHAAN VILJELIJÄT ry

## SÄÄNNÖT

### NIMI JA KOTIPAikka

#### 1 §

Yhdistyksen nimi on Kivihaan viljelijät ry ja sen kotipaikka on Helsinki

### TARKOITUS JA TOIMINTA

#### 2 §

Yhdistyksen tarkoituksena on ylläpitää ja kehittää virkistysviljelyä Kivihaan viljelyspalsta-alueella.

#### 3 §

Tavoitteidensa toteuttamiseksi yhdistys:

- 1) vuokraa itselleen Kivihaan viljelyspalsta-alueen Helsingin kaupungin rakennusvirastolta,
- 2) vuokraa edelleen viljelyspalstoja jäsenistölleen ja muille kiinnostuneille, vuokranantajan määräysten mukaisesti,
- 3) on yhteistoiminnassa viljelyspalstatoiminnasta kiinnostuneiden yhteisöjen tms. kanssa,
- 4) tekee valistus-, opastus- ja ohjaustyötä levittämällä tietoutta viljelystä,
- 5) valvoo järjestystä ja hyvien tapojen noudattamista viljelypalsta-alueella,
- 6) järjestää kokouksia, juhlia ja tiedotustilaisuuksia.

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi:

- 1) omistaa ja hallita toimintaansa varten tarpeellista kiinteää ja irtainta omaisuutta,
- 2) ottaa vastaan testamentteja ja muita lahjoituksia sekä
- 3) hankkii varoja toimintansa tukemiseksi järjestämällä keräyksiä ja arpajaisia.

Tarvittaessa yhdistys hankkii toimintaansa varten asianmukaisen luvan.

### JÄSENET

#### 4 §

Yhdistyksen jäseneksi voidaan hyväksyä kaikki ne Helsingissä kirjoilla olevat henkilöt, jotka tukevat 2§:ssä ilmaistua yhdistyksen tarkoitusta.

Jäsenet hyväksyy hallitus.

#### 5 §

Jäsenen jäsenyys yhdistyksessä lakkaa, jos

- 1) jäsen eroaa tai kuolee

1.1. jäsen on vapaa jäsenyydestään kuukauden kuluttua siitä, kun eroilmoitus jätetään kirjallisesti yhdistyksen hallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai ilmoittamalla eroamisesta yhdistyksen kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi.

- 2) jäsen erotetaan

2.1. Yhdistyksen hallitus voi erottaa yhdistyksestä jäsenen, joka

- a) laiminlyö jäsenmaksunsa suorittamisen
- b) toimii yhdistyksen sääntöjen vastaisesti tai muutoin toiminnallaan vahingoittaa yhdistyksen toimintaa.

Erotetulla jäsenellä on oikeus vedota päätöksestä yhdistyksen seuraavaan kokoukseen. Vetoomus on annettava tiedoksi kirjallisesti yhdistyksen hallitukselle 30 päivän kuluessa kirjallisesta erottamispäätöksestä tiedon saatuaan, tiedoksiantopäivää lukuun ottamatta. Yhdistyksen on käsiteltävä vetoomus yhdistyksen seuraavassa sääntömääräisessä kokouksessa. Ellei veto-  
musta esitetä edellä mainitussa järjestyksessä, erottamispäätös tulee voimaan heti määräajan  
päätyttyä. Muussa tapauksessa jäsen katsotaan erotetuksi vasta sitten, kun yhdistyksen vuosi  
kokous on erottamispäätöksen vahvistanut. Jos jäsen on laiminlyönyt jäsenmaksun suorittamisen  
yhdeltä vuodelta, yhdistyksen hallitus voi katsoa jäsenen eronneeksi yhdistyksestä. Jäsenmak-  
sun laiminlyönnin johdosta eronneeksi katsotulla jäsenellä ei ole oikeutta vedota asiassa  
yhdistyksen kokoukseen.

Erotetulla ei ole oikeutta vaatia takaisin yhdistykselle suorittamiaan maksuja.

## 6 §

Jäsenet suorittavat yhdistykselle vuosikokouksen vahvistaman liittymis- ja jäsenmaksun.

## YHDISTYKSEN KOKOUKSET

## 7 §

Yhdistyksen vuosikokous pidetään helmi-huhtikuun aikana. Kokouksen paikan ja tarkemman  
ajankohdan määrää yhdistyksen hallitus.

## 8 §

Yhdistyksen kokoukset kutsuu koolle yhdistyksen hallitus. Kokouskutsu on toimitettava viimeistään  
14 päivää ennen kokousta lähettämällä kutsu kirjallisena kullekin jäsenelle tämän viimeksi  
ilmoittamaan osoitteeseen tai sähköpostiosoitteeseen tai julkaisemalla kokouskutsu hallituksen  
määräämässä koko pääkaupunkiseudun alueella ilmestyvässä lehdessä.

## 9 §

Yhdistyksen kokouksissa on kullakin jäsenellä yksi ääni. Kokouksessa on oltava paikalla  
henkilökohtaisesti tai asiamiehen edustamana valtakirjalla.

Äänestyksessä ratkaisee yksinkertainen äänten enemmistö. Äänten mennessä tasan ratkaisee  
kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

## 10 §

Yhdistyksen ylimääräinen kokous pidetään silloin, kun hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai kun  
vähintään yksi kymmenesosa(1/10) yhdistyksen jäsenistä on jonkin tietyn asian takia tehnyt siitä  
hallitukselle kirjallisen esityksen. Ylimääräisen kokouksen kutsussa on mainittava asia, jonka  
vuoksi kokous on koolle kutsuttu.

Ylimääräinen kokous on pidettävä vähintään kahden kuukauden kuluessa siitä, kun jäsenet ovat  
tehneet siitä edellä mainitulla tavalla esityksen.

Asioista, joita yhdistyksen jäsenet haluavat vuosikokouksen käsiteltäväksi, on tehtävä hallitukselle  
kirjallinen esitys viimeistään 30 päivää ennen kokousta.

## 11 §

Vuosikokouksessa käsitellään:

- 1) esitetään tilinpäätös, vuosikertomus, ja vahvistetaan tilinpäätös
- 2) esitetään tilintarkastajien toiminnantarkastajan kertomus ja päätetään vastuuvapauden myöntämisestä yhdistyksen hallituksen jäsenille ja muille tilivelvollisille
- 3) vahvistetaan toimintavuoden toimintasuunnitelma ja hyväksytään talousarvio
- 4) vahvistetaan toimintavuoden jäsenmaksut
- 5) valitaan hallituksen puheenjohtaja, neljä hallituksen jäsentä ja neljä varajäsentä
- 6) valitaan toiminnantarkastaja ja tälle varahenkilö
- 7) päätetään seuraavan vuosikokouksen koollekutsumistapa sääntöjen 8§:n rajoissa
- 8) käsitellään yhdistyksen hallituksen esittämät tai jäsenten 10 §:n mukaisesti vireille panemat asiat

## YHDISTYKSEN HALLINTOELIMET JA HALLITUS

### 12 §

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu vuosikokouksessa valitut hallituksen puheenjohtaja ja neljä (4) muuta jäsentä, sekä neljä (4) varajäsentä.

Hallituksen jäsenet valitaan toimintakaudeksi kerrallaan.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan, sekä ottaa sihteerin ja muut tarvittavat toimihenkilöt tarvittaessa ulkopuolelta. Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun siihen on aihetta tai kun vähintään kaksi (2) hallituksen jäsentä sitä vaatii. Hallitus on päätösvaltainen kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on läsnä. Asiat ratkaistaan yksinkertaisella ääntenenemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan mielipide, vaaleissa kuitenkin arpa.

### 13 §

Hallituksen tehtävänä on:

- 1) johtaa yhdistyksen yleistä toimintaa,
- 2) huolehtia yhdistyksen taloudesta ja vastata yhdistyksen omaisuuden hoidosta,
- 3) valmistella yhdistyksen kokouksissa käsiteltävät asiat ja kutsua kokoukset koolle,
- 4) hyväksyä yhdistyksen jäsenet ja huolehtia jäsenluettelon pitämisestä,
- 5) laatia ja vahvistaa yhdistyksen toimintasäännöt sekä muut tarvittavat ohjeet,
- 6) nimittää yhdistyksen tarvitsemat toimikunnat,
- 7) ottaa yhdistykselle tarpeelliseksi katsomansa toimihenkilöt,
- 8) pitää yhteyttä 3 §:ssä mainittuun maa-alueen vuokranantajaan.

## YHDISTYKSEN NIMEN KIRJOITTAMINEN

### 14 §

Yhdistyksen nimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä, tai jompikumpi yhdessä hallituksen sihteerin kanssa.

## TOIMINTA- JA TILIKAUSI, TILINTARKASTUS

### 15 §

Yhdistyksen toimintakausi on vuosikokousten välinen aika. Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoinen on annettava toiminnantarkastajalle viimeistään kaksi viikkoa

ennen vuosikokousta. Toiminnantarkastajan tulee antaa kirjallinen lausuntonsa yhdistyksen hallitukselle viimeistään viikkoa ennen vuosikokousta.

Toiminnantarkastajan on myös seurattava yhdistyksen hallituksen toimintaa ja hänellä on oikeus suorittaa tarkastus koska tahansa määräämäänsä aikana.

## SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN JA YHDISTYKSEN PURKAMINEN

### 16 §

Päätös sääntöjen muuttamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta.

Yhdistys purkautuu, jos sitä koskeva päätös on tehty kahdessa vähintään kuukauden väliajalla pidetyssä kokouksessa ja kummassakin vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) annetuista äänistä kannattanut purkamista. Kokouskutsuissa on mainittava yhdistyksen purkautumisesta.

Yhdistyksen purkautuessa yhdistyksen varat käytetään yhdistyksen tarkoitukseen edistämiseen purkamista päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi varat käytetään samaan tarkoitukseen.