

Rekisterinpitäjä Otanmäen sairauskassa**Rekisteriasioden yhteyshenkilö ja yhteystiedot**

Rekisteriasioden yhteyshenkilönä toimii toimitusjohtaja Anneli Leiviskä, puhelinnumero 040 680 5480, osoite Kokkolantie 1791, 88200 Otanmäki.

Käsittelyn tarkoitus

Henkilötietojesi käsittelyn tarkoituksena on Otanmäen sairauskassan sääntöjen mukaisten etuuskorvausten käsittely ja maksaminen, etuuskorvauksiin liittyvä tilastointi ja raportointi, sairauskassan vakuutusosuuden hoito, sairauskassan vakuutusmaksujen hoito, sairauskassan vakuutusosuuteen perustuva tilastointi ja raportointi sekä asiakaspalvelu. Perusteena käsittelylle on asiakkaan antama suostumus sekä Eläkesäätiö- ja eläkekassalain sekä Vakuutuslainsäädännön mukainen toiminta (Tietosuojalain 10.2).

Henkilötietoryhmien tietosisältö ja säännönmukaiset tietolähteet

Sinulta itseltäsi saadaan henkilötunnus, yhteystietosi, pankkitilinumerosi, työsuhteen alkamispäivä, toimittamaasi korvaushakemukseen liittyvät tiedot, tiedot palkattomista jaksoistasi ja/tai osaeläkkeistäsi sekä muut yhteydenottoistasi kirjatut tiedot.

Työnantajaltasi saadaan sinulta perittyjen vakuutusmaksujen määrät.

Suorakorvaussopimuksen tehneiltä apteekeilta ja palvelujentuottajailta saadaan tiedot asiointiajankohdista, asiointien syistä sekä kustannuksista.

Henkilötietojesi luovuttaminen ja siirtäminen

Sairauskassa luovuttaa henkilötietojasi sinun erillisen pyyntösi perusteella, Eläkesäätiö- ja eläkekassalain 17. luvun 5 §:n mukaisissa tilanteissa lautakunnille sekä tieteelliseen tai historialliseen tutkimukseen.

Henkilötietojasi ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Rekisterien suojaus

Henkilötietojasi käsittelevät toimihenkilöt sekä hallituksen jäsenet ovat salassapito- ja vaitiolovelvollisia Eläkesäätiö- ja eläkekassalain 17. luvun 4 §:n nojalla. Nämä henkilöt ovat allekirjoittaneet salassapito- ja vaitiolositoumukset. Nimetyt henkilökohtaiset käyttövaltuudet ja nimetyt tai sääntöjen mukaiset työtehtävät rajaavat henkilötietojen käsittelijän oikeutta käsitellä henkilötietojasi.

Henkilötietojen käsittelijöillä on henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat tietojärjestelmiin. Ennen asiakaspalvelutilannetta asiakkaan henkilöllisyys varmistetaan. Asiakaspalvelutilanteessa varmistetaan myös, etteivät ulkopuoliset kuule keskustelua tai näe toista asiakasta koskevia asiakirjoja tai tietokoneen näytöllä olevia tietoja.

Tietojärjestelmien tietoturva- ja suojausjärjestelmät pidetään ajan tasalla. Tiedot varmuuskopioidaan säännöllisesti. Korvausjärjestelmään tallennettu tieto säilytetään erillisessä tietokannassa, joka on ulkoisella sertifioiduilla suomalaisella palvelimella.

Otanmäen sairauskassan lukollisiin tiloihin on pääsy vain henkilöillä, joilta on otettu kirjalliset salassapito- ja vaitiolositoumukset.

Asiakirjat sekä ulkoiset tietovarmennusvälineet, joissa on henkilötietoja, säilytetään Otanmäen sairauskassan toimitiloissa lukituissa kaapeissa.

Henkilötietojesi säilyttämisaika ja hävittämistapa

Vakuutussuhteeseesi liittyviä asiakirjoja sekä etuusohjelman tietokannan tietoja säilytetään toistaiseksi tarvittavan ajan, koska sairauskassassa tulee voida huomioida aiemmat vakuutusosuudet. Etuusasioihisi liittyviä asiakirjoja säilytetään Kirjanpitolain mukaisesti kuluvan vuoden sekä 6 seuraavan vuoden ajan.

Etuusasioihisi liittyviä lisäetuusohjelman tietokannan tietoja säilytetään toistaiseksi tarvittavan ajan, jonka jälkeen ne siirretään historiatietokantaan.

Asiakirjat ja käytöstä poistetut tietovarmennusvälineet hävitetään tietosuoja-asiat huomioiden.

Oikeutesi

Sinulla on oikeus saada informaatiota henkilötietojesi käsittelystä henkilötietojen käsittelyn alkaessa. Lisäksi sinulla on oikeus tarkastaa Otanmäen sairauskassassa olevat tietosi, oikeus saada jäljennös sinua itseäsi koskevista tiedoista, oikeus henkilötietojesi oikaisemiseen ja poistamiseen, oikeus käsittelyn rajoittamiseen (esim. tiedoissa virheitä) ja vastustamisoikeus (rajattu), oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen sekä oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.

Sinun itsesi on tehtävä kirjallisesti omakätisesti allekirjoitetulla hakemuksella pyyntö em. tietoihin tai toimenpiteisiin Otanmäen sairauskassalle.

Sinulla on oikeus saada em. tiedot pääsääntöisesti kuukauden tai viimeistään kolmen kuukauden kuluessa pyynnöstäsi. Jos tietoja ei toimiteta sinulle kuukauden kuluessa, niin sinulle on kerrottava viivästymisen syy.

Sinulla on oikeus poistaa itseäsi koskeva tieto vain, jos em. tietoja ei enää tarvita siihen tarkoitukseen, joita varten ne sairauskassassa kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin. Sinun on kuitenkin tällöin huomioitava em. poistamisen vaikutukset oikeuteesi tiettyihin etuuksiin jatkossa. Tietojen poistamisessa on huomioitava lisäksi aina lakisääteiset määräykset aineiston säilyttämisestä (esim. kirjanpitolain vaatimukset).

Lähtökohtaisesti sinulla ei ole oikeutta vastustaa henkilötietojesi käsittelyä, koska liittymällä sairauskassaan olet samalla antanut suostumuksesi henkilötietojen käsittelyyn ja henkilötietojen käsittely on sääntöjen mukaisten etuuskorvausten saamiseksi välttämätöntä.