

OTANMÄEN SAIRAUSKASSAN SÄÄNNÖT

voimassa 1.7.2024 alkaen

yhteystiedot: Otanmäen sairauskassa
osoite: Kokkolantie 1791, 88200 Otanmäki
sähköposti: otanmaen.sairauskassa(at)outlook.com
puh.nro 040 680 5480 (ma ja ti klo 9 -15)
nettisivut www.otanmaensairauskassa.fi
y-tunnus 0280985-8

Sisällysluettelo

| | |
|--|----|
| YLEISET MÄÄRÄYKSET | 3 |
| TOIMINTAPIIRI JA VAKUUTUSSUHDE..... | 3 |
| KASSASTA EROAMINEN JA EROTTAMINEN..... | 4 |
| VAKUUTUSMAKSUT..... | 4 |
| ETUUDET..... | 6 |
| 10.2. Hammashoito | 6 |
| 10.3. Julkinen terveydenhuolto..... | 6 |
| 10.4. Lääkkeet | 7 |
| 10.5. Yksityisen terveydenhuollon tutkimukset ja hoito..... | 7 |
| 5 a) Tutkimukset..... | 7 |
| 5 b) Fysioterapia | 7 |
| 5 c) Hieronta tms. vastaava hoito..... | 7 |
| 5 d) Sairaanhoidajan antama hoito..... | 7 |
| 5 e) Yksityisessä terveydenhuollossa tehtävät leikkaukset ja niihin verrattavat toimenpiteet | 7 |
| 5 f) Laitosmaksut..... | 8 |
| 10.6. Silmälasit | 8 |
| 10.7. Muut korvattavat kustannukset | 9 |
| 7 a) Apuvälineet | 9 |
| 7 b) Näöntarkastus..... | 9 |
| 7 c) Yksityisen sairauskuluvakuutuksen omavastuuosuus..... | 9 |
| ETUUSKORVAUKSEN SAAMISEN EDELLYTYKSET | 9 |
| ETUUKSIA KOSKEVAT RAJOITUKSET | 10 |
| ETUUKSIEN HAKEMINEN JA SUORITTAMINEN | 10 |
| MUUTOKSENHAKU ETUUSPÄÄTÖKSEEN | 11 |
| OMAN PÄÄOMAN RAHASTOT | 11 |
| VASTUUVELKA | 12 |
| TILINPÄÄTÖS..... | 12 |
| TILINTARKASTUS | 12 |
| KASSANKOKOUS..... | 12 |
| HALLITUS | 15 |
| TOIMITUSJOHTAJA..... | 16 |
| KASSAN NIMENKIRJOITUS | 16 |
| VAROJEN SISOITTAMINEN JA LAINANOTTO | 16 |
| TYÖNANTAJAN VELVOLLISUUKSIEN MUUTTAMINEN | 16 |
| SULAUTUMINEN JA JAKAUTUMINEN | 17 |
| VAKUUTUSKANNAN LUOVUTTAMINEN SEKÄ VAPAAEHTOINEN SELVITYSTILA JA KASSAN PURKAMINEN..... | 17 |
| LAKISÄÄTEINEN SELVITYSTILA JA KASSAN PURKAMINEN | 17 |

YLEISET MÄÄRÄYKSET

- 1 Vakuutuskassan nimi on Otanmäen sairauskassa.
Kassan kotipaikka on Kajaani.
- 2 Kassan tarkoituksena on näissä säännöissä määriteltyjen etuuksien myöntäminen.
Kassan toimintaan sovelletaan näiden sääntöjen ohella lakia eläkesäätiöistä ja eläkekassoista (946/2021) ja vakuutuskassalakia (948/2021).
Kassan toimintaa valvoo Finanssivalvonta.
- 3 Kassassa on oltava vähintään 100 vakuutettua.

TOIMINTAPIIRI JA VAKUUTUSSUHDE

- 4 Kassan toimintapiiriin muodostavat seuraaviin työnantajiin työsuhhteessa olevat henkilöt
 1. Škoda Transtech Oy, Suomen yksiköissä työskentelevät
 2. Otanmäen sairauskassa
 3. Rekrytointipalvelu Sihti Oy:n työntekijät, jotka työskentelevät Škoda Transtech Oy:n Suomen yksiköissä.

Edellä mainittuja työnantajia kutsutaan näissä säännöissä työnantajaksi.

Toimintapiiriin ei voi kuulua henkilö, joka on vakuutettuna toisessa sairaus- tai vakuutuskassassa.

Kassan toimintapiiriin eivät kuulu täyttä kuntoutustukea tai täyttä työkyvyttömyyseläkettä saavat henkilöt.

Kassan vakuutetuksi voivat liittyä kassan toimintapiiriin kuuluvat henkilöt.

Vakuutussuhde kassaan on vapaaehtoinen.

Vakuutussuhdetta on haettava kuuden (6) kuukauden kuluessa työsuhteen alkamisesta tai työnantajan liittymisestä toimintapiiriin.

Kassan hallitus toteaa vakuutussuhteen ehtojen täyttymisen.

Vakuutussuhde alkaa ehtojen täytyessä kirjallisen liittymishakemuksen saapumista seuraavan kalenterikuukauden alusta.

Hallitus voi erillisellä määräajaksi antamallaan päätöksellä mahdollistaa vakuutussuhteen myös niille toimintapiiriin kuuluviin työnantajiin työsuhhteessa oleville henkilöille, jotka eivät ole aikaisemmin liittyneet kassan vakuutetuiksi.

Vakuutussuhteen alkaessa vakuutetulle lähetetään kassan säännöt sähköpostitse tai postitse. Vakuutettuja tiedotetaan sääntömääräyksistä ja -muutoksista kassan internetsivustolla.

KASSASTA EROAMINEN JA EROTTAMINEN

- 5 Vakuutettu eroaa kassasta lakatessaan kuulumasta sen toimintapiiriin.
Vakuutettu voi erota kassasta tehtyään kassalle eroamista koskevan kirjallisen ilmoituksen.
Vakuutussuhde päättyy työsuhteen päättymiskuukauden lopussa tai sen kalenterikuukauden lopussa, jolloin kassa on vastaanottanut vakuutetun eroilmoituksen.
Vakuutettu voidaan katsoa kassasta eronneeksi mikäli, maksukehoituksista huolimatta, hän on laiminlyönyt vakuutusmaksujen suorittamisen kolmen (3) kuukauden ajalta.
Eroaminen katsotaan tällöin tapahtuneeksi sen kalenterikuukauden lopussa, jonka aikana maksujen suorittamisen laiminlyönti on todettu.
Vakuutettua ei voida erottaa kassasta.
Henkilö, joka työsuhteen päättymättä on eronnut tai katsottu eronneeksi kassasta, ei ole oikeutettu uudelleen liittymään kassaan vakuutetuksi saman työsuhteen aikana.
- 6 Vakuutetulla, joka eroaa tai katsotaan eronneeksi kassasta, ei ole osuutta kassan varoihin.

VAKUUTUSMAKSUT

- 7 Vakuutetun vakuutusmaksu on 1,4 prosenttia vakuutetun toimintapiiriin kuuluvalla työntantajalta saamasta ennakkoperintälain (1118/1996) alaisesta palkasta.
- Työsuhteen päättyessä maksettavasta lomakorvauksesta ja lomarahasta ei peritä vakuutusmaksua.
- Osaeläkettä saavalta vakuutetulta peritään lisäksi 1,4 prosenttia hänen osaeläkkeestään, mikäli hän jatkaa työskentelyään osa-aikaisena toimintapiiriin kuuluvalla työntantajalla.
- Palkattoman poissaolon ajalta vakuutetulta peritään 33,34 euroa kuukaudessa.
Jos palkaton poissaolo alkaa tai päättyy kesken kuukauden, peritään vakuutusmaksusta suhteellinen osuus koko kuukauden maksusta.
- Osa-aikaista työtä tekevältä vakuutetulta peritään 1,4 % prosenttia vakuutetun toimintapiiriin kuuluvalla työntantajalta saamasta ennakkoperintälain (1118/1996) alaisesta palkasta sekä lisäksi sama suhteellinen osuus 4 kappaleen mukaisesta euromääräisestä vakuutusmaksusta, kuin mitä vakuutettu ei työskentele toimintapiiriin kuuluvassa yrityksessä.
- Kassan hallitus voi hakemuksesta vapauttaa vakuutetun vakuutusmaksun suorittamisvelvollisuudesta sellaisen pitkäaikaisen palkattoman poissaolon ajalta, jolta vakuutettu työsuhteen päättymättä ei saa vakuutetun omiin ansiotuloihinsa perustuvaa etuutta tai tuloa.
Maksuvapautus voidaan myöntää siitä hetkestä alkaen, kun vakuutettu on tehnyt asiasta ilmoituksen kassalle. Vakuutetulla ei em. vakuutusmaksuvapautuksen aikana ole oikeutta näiden sääntöjen mukaisiin etuuksiin.

Vakuutetun vakuutusmaksu on kuitenkin enintään 622,80 euroa kalenterivuodessa.

Vakuutusmaksun määrät sidotaan työntekijän eläkelain (395/2006) 96 §:n, 97 §:n ja 100 §:n mukaiseen palkkakertoimeen siten, että tässä pykälässä olevat euromäärät vastaavat vuoden 2023 palkkakerrointa 1,558.

- 8 Työnantaja pidättää vakuutusmaksun vakuutetun palkasta palkanmaksun yhteydessä. Työnantaja tilittää vakuutetuilta perityt vakuutusmaksut kassalle vähintään kerran kuukaudessa, viimeistään palkanmaksua seuraavaan kuukauden 15. päivään mennessä.

Osaeläkettä saavan vakuutetun on viipymättä toimitettava osaeläkkeestään kassalle vakuutusmaksun määräämistä varten tarvittavat tiedot ja suoritettava vakuutusmaksunsa hallituksen määräämällä tavalla.

Hallituksella on oikeus harkita maksun perustana oleva eläketulon määrä, mikäli vakuutettu ei kehoituksesta huolimatta toimita kassalle maksun määräämistä varten tarvittavia tietoja.

Vakuutetun on itse viipymättä ilmoitettava palkattomasta poissaolostaan ja osa-aikaisesta työskentelystään sairauskassalle sekä suoritettava vakuutusmaksunsa hallituksen määräämällä tavalla.

Mikäli vakuutettu laiminlyö em. ilmoitusvelvollisuudet tai vakuutusmaksun suorittamisen eikä maksukehoituksista huolimatta maksa vakuutusmaksua, ei hänellä ole oikeutta korvauksiin suorittamatonta vakuutusmaksua vastaavalta ajalta.

Vakuutetulta voidaan periä maksukehoituksista aiheutuneet kulut hallituksen päätöksen mukaisesti.

Lisäksi hänet voidaan myös katsoa eronneeksi kassasta suorittamattomien vakuutusmaksujen takia sääntöjen 5 kohdan mukaisesti.

Mikäli vakuutetun palkasta ei saada perittyä sääntöjen mukaista vakuutusmaksua, on vakuutetun suoritettava sääntöjen mukainen vakuutusmaksu hallituksen määräämällä tavalla. Vakuutetulta voidaan periä maksamatta jääneet vakuutusmaksut myös takautuvasti vakuutetun suostumuksella.

- 9 Kassan taloudellisen tilan niin vaatiessa kassan hallitus voi alentaa tai korottaa 7. kohdassa olevia maksuja (euromääräisistä vakuutusmaksuista palkkakertoimella tarkistettuja määriä), korotuksen osalta kuitenkin enintään 30 prosentilla.

Maksujen muutos, jonka kestoaika on yli kuusi kuukautta, on toteutettava sääntömuutoksena.

ETUDET

- 10 Kassa korvaa tarpeellisesta hoidosta johtuvia kustannuksia vakuutetulle, jonka terveyden edistämiseksi ja ylläpitämiseksi, sairauden hoitamiseksi sekä raskauden ja synnytyksen johdosta on turvauduttava lääkärin, hammaslääkärin tai muun asianmukaisen ammattikoulutuksen saaneen henkilön hoitoon. Korvausta maksetaan siltä osin, minkä hoito tarpeettomia kustannuksia välttämällä, olisi tullut maksamaan. Etuuskorvauksesta vähennetään ennen sen maksamista sairausvakuutuslain tai muun lain mukainen korvaus. Vastaavasti jos vakuutetulla on oikeus saada korvausta muun maan lain kuin Suomen lainsäädännön perusteella, kyseinen korvaus voidaan hallituksen harkinnan mukaan ottaa huomioon kokonaan tai osittain kassan korvausta määrättäessä. Näiden sääntöjen mukaisia etuuksia maksetaan 4000 euroa kalenterivuodessa vakuutettua kohti. Em. kattosummaan ei lasketa lääkekuluja.

Korvattavat kustannukset:

10.1. Lääkäripalkkiot

70 % lääkäripalkkiosta.

Etuskorvauksen enimmäismäärä on 400 euroa kalenterivuodessa vakuutettua kohti.

Yksityisellä palveluntuottajalla tehdystä leikkauksesta ja siihen verrattavista toimenpiteistä perityt lääkäripalkkiot korvataan kohdan 5 e mukaisesti.

10.2. Hammashoito

Vähintään yhden vuoden vakuutusosuuden ja yhden vuoden vakuutusmaksujakson jälkeen, vakuutetulle korvataan 70 % hammaslääkärin, hammasteknikon, hammashoitajan tai suuhygienistin palkkioista.

Vakuutusosuuden voimassaolon sekä vakuutusmaksujaksojen tulee olla edeltävän kuuden (6) vuoden ajalla.

Etuskorvauksen enimmäismäärä on 400 euroa kalenterivuodessa vakuutettua kohti.

10.3. Julkinen terveydenhuolto

70 % julkisen sektorin muun kuin hammashoidon asiakasmaksuista.

Etuskorvausta maksetaan enintään sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun asetuksen (912/1992) mukaisista enimmäismääristä.

Julkisen sektorin asiakasmaksuina korvataan:

hoitopäivä- ja ylläpitomaksut (maksukaton ylittymisen jälkeen) sairaalassa ja terveyskeskuksessa, kuitenkin enintään 60 vuorokaudelta kalenterivuodessa, kotisairaanhoidon (tilapäisen) maksut, lääkärintodistus- ja lausuntomaksut (paitsi ajokorttimaksut joita ei korvata), poliklinikkamaksut, päiväkirurgiamaksut, päiväsairamaksut, sarjahoitomaksut, suun terveydenhuollon röntgentutkimukset (hammaskuvat) terveyskeskuksissa, yksityislääkärin läheteellä tehdyistä laboratorio- ja kuvantamistutkimuksista perittävät maksut, yksilökohtainen fysioterapia terveyskeskuksessa.

10.4. Lääkkeet

4 a) 70 % lääkärin, hammaslääkärin ja rajoitetun määräämisoikeuden saaneen terveydenhuollon ammattihenkilön määräämistä lääkkeistä, kliinisistä ravintovalmisteista, niitä vastaavista tuotteista ja perusvoiteista silloin, kun korvausta on saatu myös sairausvakuutuslain nojalla. Korvaus lasketaan viitehinnasta.

Sairausvakuutuslain mukaisten lääkkeiden vuosittainen alkuomavastuu korvataan.

4 b) 70 % niistä lääkärin ja hammaslääkärin sairauden hoitoon määräämistä lääkkeistä, jotka eivät ole sairausvakuutuslain mukaan korvattavia.

Korvausta maksetaan kerralla enintään kolmen kuukauden hoitoaikaa vastaava määrä.

Korvattavan valmisteiden tulee löytyä Kelan ylläpitämästä lääketietokannasta.

Etuuskorvauksen enimmäismäärä on 400 euroa kalenterivuodessa vakuutettua kohti.

Tämän sääntökohdan mukaisena lääkkeenä ei korvata ehkäisy-, rokotus-, hivenaine-, kivennäisaine-, ravinto-, rohdos-, vitamiini-, tupakanvieroitus-, erektiohäiriö- eikä laihdutusvalmisteita.

4 c) 70 % lääkärin vastaanotollaan antamista lääkeainepistoksista.

Etuuskorvauksen enimmäismäärä on 400 euroa kalenterivuodessa vakuutettua kohti.

Tämän sääntökohdan mukaisena lääkeainepistoksena ei korvata ehkäisy-, rokotus-, hivenaine-, kivennäisaine-, ravinto-, rohdos-, vitamiini-, tupakanvieroitus-, erektiohäiriö- eikä laihdutusvalmisteita.

10.5. Yksityisen terveydenhuollon tutkimukset ja hoito

5 a) Tutkimukset

70 % lääkärin tai hammaslääkärin määräämistä laboratoriotutkimuksista, patologian alaan kuuluvista tutkimuksista ja radiologisista tutkimuksista.

Etuuskorvauksen enimmäismäärä on 800 euroa kalenterivuodessa vakuutettua kohti.

5 b) Fysioterapia

70 % lääkärin määräämästä fysioterapiasta peritystä maksusta.

Etuuskorvauksen enimmäismäärä on 400 euroa kalenterivuodessa vakuutettua kohti.

5 c) Hieronta tms. vastaava hoito

70 % koulutetun hierojan, fysioterapeutin, kiropraktikon, naprapaatin ja osteopaatin antamasta hieronnasta tai vastaavasta hoidosta peritystä maksusta.

Etuuskorvauksen enimmäismäärä on 400 euroa kalenterivuodessa vakuutettua kohti.

5 d) Sairaanhoitajan antama hoito

70 % sairaanhoitajan antaman hoidon maksusta, silloin kun hoitoon on lääkärin määräys.

Etuuskorvauksen enimmäismäärä on 400 euroa kalenterivuodessa vakuutettua kohti.

5 e) Yksityisessä terveydenhuollossa tehtävät leikkaukset ja niihin verrattavat toimenpiteet

70 % yksityisellä palveluntuottajalla tehdyistä leikkauksista ja siihen verrattavista toimenpiteistä perityistä maksuista.

Etuuskorvauksen enimmäismäärä on 400 euroa kalenterivuodessa vakuutettua kohti.

Korvausta ei makseta tämän kohdan mukaan silmien taittovirheleikkauksien kustannuksista, vaan tällöin korvaus tulee kohdan 6. (silmälasit) mukaisesti.

5 f) Laitosmaksut

70 % yksityisen terveydenhuollon yksikön perimästä laitos- tai toimenpidemaksuista. Kanta-, palvelu-, resepti- ja toimistomaksuja ei korvata. Etuuskorvauksen enimmäismäärä on 400 euroa kalenterivuodessa vakuutettua kohti.

10.6. Silmälasit

Vähintään yhden vuoden vakuutusosuuden ja yhden vuoden vakuutusmaksujakson jälkeen vakuutetulle korvataan Suomesta ostetuista lääkärin tai optikon määräämien silmä- ja piilolinssien hinnasta seuraavissa kohdissa olevien ehtojen mukaisesti. Korvauksen edellytyksenä on, että linssit ovat näkökykyä korjaavat. Vakuutusosuuden voimassaolon, vakuutusmaksujaksojen sekä edellisen silmälasikorvauksen tulee olla edeltävän kuuden (6) vuoden ajalla kaikissa tapauksissa.

Silmälasirahaa vastaavan summan voi halutessaan käyttää myös silmien taittovirheiden korjausleikkaukseen. Korvaussummat ja korvauksen uudelleen saamisen edellytykset ovat tällöin samat kuin silmälasihankinnan osalta.

6 a) ensimmäinen silmälasikorvaus 1. kohdan mukaisten ehtojen täytyessä: Välittömästi korvaustapahtumaa edeltäneen vähintään kolmen (3) kuukauden yhtäjaksoisen vakuutusmaksujakson jälkeen korvataan 70 % kuitenkin enintään 300 euroa. Myöhempien silmälasikorvausten enimmäismäärät riippuvat ostopäivästä sekä vakuutusmaksujaksojen yhtäjaksoisuudesta.

6 b) seuraava silmälasikorvaus aikaisintaan kahden (2) vuoden kuluttua edellisestä korvauskerrasta 1. kohdan mukaisten ehtojen täytyessä: Välittömästi korvaustapahtumaa edeltäneen vähintään kolmen (3) kuukauden yhtäjaksoisen vakuutusmaksujakson jälkeen korvataan 70 % kuitenkin enintään 300 euroa.

6 c) seuraava silmälasikorvaus aikaisintaan kolmen (3) vuoden kuluttua edellisestä korvauskerrasta 1. kohdan mukaisten ehtojen täytyessä: Välittömästi korvaustapahtumaa edeltäneen vähintään kolmen (3) vuoden yhtäjaksoisen vakuutusmaksujakson jälkeen korvataan 70 % kuitenkin enintään 450 euroa.

6 d) seuraava silmälasikorvaus aikaisintaan neljän (4) vuoden kuluttua edellisestä korvauskerrasta 1. kohdan mukaisten ehtojen täytyessä: Välittömästi korvaustapahtumaa edeltäneen vähintään neljän (4) vuoden yhtäjaksoisen vakuutusmaksujakson jälkeen korvataan 70 % kuitenkin enintään 600 euroa.

10.7. Muut korvattavat kustannukset

7 a) Apuvälineet

70 % lääkärin, hammaslääkärin tai työfysioterapeutin määräämien tarpeellisten henkilökohtaisten tukisidosten, tukiliivien ja – sukkién, tukipohjallisten, jalka- ja rannetukién, purentakiskojen tms. apuvälineiden kustannuksista.

Samaa apuvälinettä korvataan kuitenkin aikaisintaan kahden vuoden välein.

Etuuskorvauksen enimmäismäärä on 400 euroa kalenterivuodessa vakuutettua kohti.

7 b) Näöntarkastus

70 % optikon perimästä näöntarkastusmaksusta korvataan näiden sääntöjen mukaisen korvattavan silmälasí- tai piilolinssihankinnan yhteydessä.

7 c) Yksityisen sairauskuluvakuutuksen omavastuuosuus

Jos vakuutetulle on myönnetty korvaus vapaaehtoisen vakuutuksen perusteella, korvataan vakuutetulle aiheutuneesta omavastuuosuudesta 70 %, mikäli kustannus olisi ollut näiden sääntöjen mukaan korvattavaa.

Etuuskorvauksen enimmäismäärä on 400 euroa kalenterivuodessa vakuutettua kohti.

ETUUSKORVAUKSEN SAAMISEN EDELLYTYKSET

- 11 Näiden sääntöjen mukaisen korvauksen maksamisen edellytyksenä on, että
- 1) tutkimuksen on suorittanut tai hoidon antanut lääkäri taikka muu asianmukaisen ammattikoulutuksen saanut henkilö, joka on merkitty sosiaali- ja terveystalán lupa- ja valvontaviraston Valviran ammattihenkilöiden keskusrekisteriin tai
 - 2) yksityisessä terveydenhuollossa suoritettu tutkimus tai annettu hoito on tapahtunut yksityisestä terveydenhuollosta annetun lain (152/1990) tarkoitetussa yksityisen terveydenhuollon toimintayksikössä.
- Tarpeellisena hoitona ja tutkimuksena pidetään lääketieteellisesti yleisesti hyväksytyn, hyvän hoitokäytännön mukaista sairaudenhoitoa tai terveyden edistämistä ja ylläpitämistä. Lääkärin tai muun säännöissä määritellyn terveydenhuollon henkilön määräys on hankittava ennen korvaukseen oikeuttavaa tapahtumaa.
- Määräyksen perusteella on oikeus korvaukseen yhden vuoden ajan määräyksen antamisesta. Kuitenkin lääkemääräyksen perusteella on oikeus korvaukseen lääkemääräyksen voimassaoloajan.
- Lääkkeitä, kliinisiä ravintovalmisteita ja perusvoiteita korvataan kerralla enintään kolmen kuukauden hoitoaikaa vastaava määrä.
- Ulkomailla annettua hoitoa ei korvata.
- 12 Kassan vastuu etuuskassien osalta alkaa vakuutussuhteen alkamisesta lukien tai näiden sääntöjen mukaisten ehtoaikojen jälkeen. Kassan vastuu päättyy vakuutussuhteen päättyessä. Kassa korvaa ainoastaan vakuutussuhteen aikana syntyneitä kustannuksia. Kustannusten katsotaan syntyvän silloin kun hoito annetaan ja tutkimus suoritetaan. Korvausten vuotuisia enimmäismääriä tarkasteltaessa korvausperuste määräytyy hoitoajankohdan mukaan, riippumatta siitä milloin kustannukset on maksettu.

ETUUKSIA KOSKEVAT RAJOITUKSET

- 13 Näiden sääntöjen mukaisia etuuksia ei suoriteta vakuutetulle palkattoman poissaolon ajalta, mikäli vakuutettu ei maksa vakuutusmaksua palkattoman poissaolon ajalta. Edellä 1 kappaleessa tarkoitetuissa tilanteissa kassan etuuskorvauksia voidaan kuitenkin suorittaa hallituksen harkinnan mukaan käyttörahastosta.
- 14 Jos vakuutettu on vakuutustapahtuman sattumisen jälkeen vilpillisesti antanut kassalle väärää tai puutteellisia tietoja, joilla on merkitystä lisäetuuden saamiseen tai suuruuteen, voidaan hänelle kuuluva etuus evätä tai sitä alentaa sen mukaan, kuin olosuhteet huomioon ottaen on kohtuullista.
- 15 Kassa on etuuksien osalta vastuusta vapaa sellaista vakuutettua kohtaan, joka on tahallisesti aiheuttanut vakuutustapahtuman. Jos vakuutettu on aiheuttanut vakuutustapahtuman törkeästä huolimattomuudesta, voidaan hänelle kuuluva lisäetuus evätä tai sitä alentaa tai jo myönnetyn etuuden suorittaminen keskeyttää sen mukaan kuin olosuhteet huomioon ottaen on kohtuullista. Samoin toimitaan myös, jos vakuutettu on tahallisesti estänyt parantumistaan tai ilman hyväksyttävää syytä ei ole suostunut kassan osoittaman lääkärin määräämään tutkimukseen tai hoitoon vakavaa terveydellistä vahingonvaaraa aiheuttavaa toimenpidettä lukuun ottamatta. Ennen etuuden epäämistä tai alentamista tai myönnetyn etuuden suorittamisen keskeyttämistä on vakuutettua kuultava sekä huomioitava vakuutetun menettely asiassa ja maksetun etuuden määrä.
- 16 Hallituksella on oikeus määrätä, ketä palveluntuottajaa on käytettävä, kun kysymys on näiden sääntöjen perusteella etuutena korvattavasta hoidosta. Vakuutettu on velvollinen käymään kassan hallituksen määräyksestä ja kassan kustannuksella korvausasian selvittämistä varten tutkittavana hallituksen osoittamalla palveluntuottajalla. Jos vakuutettu ei noudata kassan hallituksen 1 tai 2 kappaleen nojalla antamaa määräystä, voidaan korvaus evätä joko kokonaan tai osaksi.

ETUUKSIEN HAKEMINEN JA SUORITTAMINEN

- 17 Näiden sääntöjen mukaista etuutta on haettava kirjallisesti. Hakemuksessa tai sen liitteessä on annettava tiedot, jotka ovat tarpeen vakuutus-kassan vastuun arvioimiseksi. Etuuskorvausta on haettava kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun maksu, josta korvausta haetaan, on suoritettu. Myöhästymisestä huolimatta etuus voidaan kuitenkin myöntää joko kokonaan tai osaksi, jos sen epäämistä on pidettävä kohtuuttomana. Etuushakemukset on käsiteltävä kiireellisinä. Etuuden viivästymiseen sovelletaan vakuutus-kassalain 6 luvun 8 §:n säännöksiä.
- 18 Näiden sääntöjen mukainen korvaus voidaan suorittaa täysmääräisenä, jos muun korvauksen saaminen viivästyy vakuutetusta riippumattomasta syystä ja mikäli vakuutettu sitoutuu suorittamaan lain nojalla saamastaan korvausmäärästä takaisin kassalle sen suorittamaa korvausta vastaavan osan.

- 19 Jos vakuutettu on saanut näiden sääntöjen mukaista etuutta enemmän kuin mihin hänellä on ollut oikeus, on aiheettomasti maksettu etuus perittävä takaisin. Aiheettomasti maksetun etuuden perinnässä on noudatettava hyvää perintätapaa. Takaisinperinnästä voidaan luopua kokonaan tai osittain, jos tämä katsotaan kohtuulliseksi eikä aiheeton maksaminen ole johtunut vakuutetun tai muun edunsaajan vilpillisestä menettelystä tai jos aiheettomasti maksettu määrä on vähäinen. Takaisinperittävä määrä voidaan kuitata kassan myöhemmin maksamasta etuudesta, jos vakuutettu siihen suostuu.

MUUTOKSENHAKU ETUUSPÄÄTÖKSEEN

- 20 Kassan etuuspäätökseen tyytymätön voi pyytää asiassa ratkaisusuositusta Vakuutus- ja rahoitusneuvonnasta. Ratkaisusuositusta koskeva pyyntö on toimitettava omaan kassaan tai Vakuutus- ja rahoitusneuvontaan 30 päivän kuluessa siitä, kun vakuutettu on saanut tiedon päätöksestä. Vakuutetun katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemäntenä päivänä päätöksen postituspäivästä. Etuuspäätökseen tyytymätön voi saattaa asian myös tuomioistuimen ratkaistavaksi. Kanne on nostettava kolmen vuoden kuluessa siitä, kun etuuspäätökseen tyytymätön sai kirjallisesti tiedon kassan päätöksestä ja kolmen vuoden määräajasta. Tuomioistuin on kassan kotipaikan yleinen alioikeus eli Kainuun kärjäoikeus. Kanne voidaan tutkia myös siinä kärjäoikeudessa, jonka tuomiopiirissä vaatimuksen esittäjällä on kotipaikka tai vakituinen asuinpaikka.

OMAN PÄÄOMAN RAHASTOT

- 21 Kassalla on vararahasto ja käyttörahasto. Vararahastoa on kartutettava vuosittain vähintään 20 prosentilla tilinpäätöksen osoittamasta ylijäämästä sen jälkeen, kun siitä on vähennetty taseen osoittama alijäämä edellisiltä tilikausilta. Kun vararahasto on vähintään yhtä suuri kuin tilikauden ja kahden edellisen tilikauden vakuutusmaksutulon keskimäärä, ei siirto vararahastoon enää ole pakollinen. Vararahastoa saadaan alentaa kassankokouksen päätöksen mukaisesti ainoastaan vahvistetun taseen osoittaman alijäämän peittämiseksi. Sen estämättä mitä 3 kappaleessa on sanottu, Finanssivalvonta voi hakemuksesta antaa kassalle luvan erityisistä syistä alentaa vararahastonsa määrää, ei yleensä kuitenkaan täyden vararahaston määrää pienemmäksi.
- 22 Käyttörahastoon on siirrettävä se osa ylijäämästä, jota ei ole siirretty vararahastoon. Käyttörahastoa saadaan käyttää:
- 1) tilinpäätöksen osoittaman alijäämän ensisijaiseen peittämiseen;
 - 2) hallituksen harkinnan mukaan kassan säännöissä mainittujen etuuksien lisäämiseksi. Suunnitelma käyttörahaston käytöstä tehdään enintään vuodeksi kerrallaan; sekä
 - 3) hallituksen harkinnan mukaan palkattomien poissaolojen ajalta kassan säännöissä mainittujen etuuksien maksamiseen määräajaksi tehdyn suunnitelman mukaisesti.

Jos käyttörahasto on muodostunut niin suureksi, että se on yli 30 prosenttia täyden vararahaston määrästä, kassan on ryhdyttävä toimenpiteisiin joko näiden sääntöjen mukaisten lisäetuuksien lisäämiseksi tai maksujen alentamiseksi.

VASTUUVELKA

- 23 Kassan vastuuelan muodostaa korvausvastuu, joka vastaa sattuneiden vakuutustapahtumien johdosta suoritettavia, tilikauden päättyessä maksamatta olevien lisäetuuksien korvausmääriä. Korvausvastuu lasketaan tilinpäätökseen Finanssivalvonnan määräysten mukaista laskuperustetta noudattaen

TILINPÄÄTÖS

- 24 Kassan tilikautena on kalenterivuosi.
Kultakin tilikaudelta on laadittava sosiaali- ja terveysministeriön asetuksen (1196/2021) ja Finanssivalvonnan antamien määräysten mukainen tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman ja taseen liitetietoineen.
Tilinpäätökseen on liitettävä toimintakertomus.
Tilinpäätös ja toimintakertomus on annettava tilintarkastajalle tarkastettavaksi vähintään kuukautta ennen varsinaista kassankokousta.
- 25 Jos käyttörahasto ei riitä kassan alijäämän peittämiseen, käytetään siihen vararahastoa. Kassassa ei ole vakuutuskassalain 4 luvun 12 §:ssä tarkoitettua lisämaksuvelvollisuutta.

TILINTARKASTUS

- 26 Kassalla on yksi kalenterivuodeksi kerrallaan valittu tilintarkastaja.
Tilintarkastajaksi voidaan valita luonnollinen henkilö tai hyväksytty tilintarkastusyhteisö.
Tilintarkastajaksi valitulle luonnolliselle henkilölle on valittava varatilintarkastaja.
Valitulle tilintarkastusyhteisölle ei valita varatilintarkastajaa.
Tilintarkastajan ja tämän varatilintarkastajan on oltava tilintarkastuslaissa (1141/2015) tarkoitettu tilintarkastaja.

KASSANKOKOUS

- 27 Ylin päättämisvalta kassan asioissa on kassankokouksella, johon jokaisella vakuutetulla on oikeus osallistua ja käyttää puhevaltaa.
Kassankokous on pidettävä kassan kotipaikassa.
Hallituksen erikseen päättäessä kassankokoukseen saa osallistua myös postin, tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla.

- 28 Kassankokouksessa on kullakin vakuutetulla yksi ääni. Vakuutettu käyttää oikeuttaan kassankokouksessa henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä. Asiamiehellä on oikeus edustaa enintään 3 vakuutettua. Vakuutetun asiamiehen tulee esittää päivätty ja yksilöity valtakirja.
- 29 Kassalla on vuosittain yksi varsinainen kassankokous. Varsinainen kassankokous pidetään vuosittain viimeistään huhtikuussa.
- Varsinaisessa kassankokouksessa:
- 1) esitetään tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus;
 - 2) päätetään edellisen vuoden tilinpäätöksen vahvistamisesta;
 - 3) päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle;
 - 4) päätetään ylijäämän käyttämisestä tai alijäämän peittämisestä;
 - 5) päätetään muista toimenpiteistä, joihin edellisen vuoden toiminta ja tilinpäätös saattavat antaa aiheutta;
 - 6) määrätään hallituksen puheenjohtajan ja muiden jäsenten sekä tilintarkastajien palkkiot;
 - 7) valitaan tarvittavat jäsenet ja varajäsenet erovuoroisten hallituksen jäsenten ja varajäsenten tilalle;
 - 8) valitaan tilintarkastaja ja tarvittava varatilintarkastaja; sekä
 - 9) käsitellään muut kokouskutsussa mahdollisesti mainitut asiat.
- 30 Ylimääräinen kassankokous on pidettävä, kun hallitus katsoo siihen olevan aiheutta.
- Ylimääräinen kassankokous on niin ikään pidettävä, jos kassankokouksessa äänioikeutetut, joilla on vähintään yksi kymmenesosa äänioikeutettujen yhteenlasketusta äänimäärästä, tai Finanssivalvonta tai kassan tilintarkastaja sitä kirjallisesti vaatii ilmoittamansa asian käsittelyä varten.
- 31 Vakuutetulla on oikeus saada haluamansa asia kassankokouksen käsiteltäväksi. Vaatimus tulee esittää hallitukselle kirjallisesti niin hyvissä ajoin, jotta asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.
- 32 Kutsu kassankokoukseen on toimitettava aikaisintaan neljä viikkoa ja viimeistään viikkoa ennen kokousta.
- Jos päätöksen tekeminen kassankokouksessa käsiteltävässä asiassa siirretään jatkokokoukseen, on siihen toimitettava eri kutsu silloin, jos kokous pidetään myöhemmin kuin neljän viikon kuluttua.
- Kokouskutsu ylimääräiseen kassankokoukseen on toimitettava kahden viikon kuluessa sääntöjen 30 kohdan 2 kappaleessa tarkoitettun vaatimuksen esittämisestä.
- Kokouskutsu ja kassan muut tiedotteet julkaistaan kassan internetsivuilla.

- 33 Kassankokouksen kokouskutsussa on mainittava kokousaika ja -paikka sekä kokouksessa käsiteltävät asiat.
Jos kokouksessa käsitellään kassan sääntöjen muuttamista, on muutoksen pääasiallinen sisältö mainittava kokouskutsussa.
Silloin, kun kassankokouksessa käsitellään tilinpäätöstä, on tilinpäätöstä koskevat asiakirjat tai niiden jäljennökset pidettävä vähintään viikon ajan ennen kokousta kassan toimistossa tai kassan internetsivuilla kassankokouksessa äänioikeutettujen nähtävinä.
Asiakirjat on oltava nähtävillä myös kassankokouksessa.
Vastaavasti on meneteltävä, kun kassankokouksessa käsitellään sääntöjen muuttamista koskevaa asiaa. Nähtävillä olosta on ilmoitettava kokouskutsussa.
- 34 Kassankokouksessa puhetta johtaa kokouksen tähän tehtävään valitsema henkilö.
Kassankokouksen päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut enemmän kuin puolet annetuista äänistä ellei laki tai näiden sääntöjen muu kohta toisin määrää.
Äänen mennessä tasan puheenjohtajan ääni ratkaisee.
Vaaleissa katsotaan valituksi se, joka saa eniten ääniä.
Äänen mennessä tasan ratkaistaan vaali arvalla.
- Päätös, joka koskee kassan sääntöjen muuttamista, on pätevä vain, jos äänioikeutetut, joilla on vähintään kaksi kolmasosaa kokouksessa edustetusta äänimäärästä, ovat sitä kannattaneet. Sama vaatimus koskee kassan selvitystilaan asettamista ja sen purkamista muussa kuin lain edellyttämässä tapauksessa sekä kassan sulautumista koskevan sopimuksen hyväksymistä.
- 35 Asiasta, jonka käsittelyssä ei ole noudatettu lain säännöksiä menettelytavoista tai näiden sääntöjen kokouskutsua koskevia määräyksiä, saadaan tehdä päätös vain, jos ne vakuutetut, joita laiminlyönti koskee, antavat siihen suostumuksensa.
Jos asiasta on lain tai näiden sääntöjen mukaan käsiteltävä kassankokouksessa, saa kassankokous päättää siitä, vaikkei asiaa ole mainittu kokouskutsussa.
Kassankokous voi niin ikään aina päättää ylimääräisen kassankokouksen koolle kutsumisesta määrättyä asiaa käsittelemään.
- 36 Kassankokouksessa pidetään pöytäkirjaa, johon merkitään paikalla olleet äänioikeutetut ja heidän äänimääränsä, kokouksessa tehdyt päätökset sekä, äänestyksen tulos silloin, kun päätöksestä on äänestetty.
Pöytäkirja on puheenjohtajan ja vähintään yhden kokouksessa sitä varten valitun äänioikeutetun tarkastettava ja allekirjoitettava.
Pöytäkirjat on numeroitava juoksevasti ja säilytettävä luotettavalla tavalla.
Pöytäkirja on viimeistään kahden viikon kuluttua kokouksesta pidettävä kassan toimistossa tai muutoin vakuutettujen nähtävänä.
Vakuutetuilla on oikeus saada jäljennös pöytäkirjasta ja sen liitteistä.

HALLITUS

37 Kassan hallitukseen kuuluu kuusi varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä.

Hallituksen valitsee kassankokous.

Hallituksen jäsenen ja varajäsenen toimikausi on kaksi vuotta.

Toimikausi alkaa uuden vaalin toimittavan kassankokouksen päättyessä.

Hallituksesta eroaa joka vuosi kolme varsinaista jäsentä ja ensimmäisenä vuonna yksi varajäsen ja toisena vuotena kaksi varajäsentä.

Sääntömuutoksen voimaan tulon jälkeen (1.1.2024 alkaen) ensimmäisenä vuonna valitaan erovuoroissa olevat arvan ja sitten vuoron mukaan.

Hallituksen jäsenelle ja varajäsenelle maksetaan kokouspalkkiot ja ansionmenetykset sekä hallituksen puheenjohtajalle lisäksi kuukausipalkkio.

Palkkioiden määrästä päättää kassankokous.

38 Hallitus edustaa kassaa sekä huolehtii kassan hallinnosta ja kassan toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä.

Hallituksen tehtävänä on erityisesti:

1) valita ja erottaa toimitusjohtaja ja kassan toimihenkilöt sekä määrätä heidän toimenhoitonsa ehdoista;

2) antaa toimitusjohtajalle kassan juoksevan hallinnon ja muun toiminnan hoitamista varten tarvittavat ohjeet ja määräykset;

3) vastaa kassan kirjanpidon ja varainhoidon valvonnan asianmukaisesta järjestämisestä;

4) päättää kassan varojen sijoittamisesta ja lainojen ottamisesta;

5) päättää etuuksien myöntämisestä, ellei hallitus ole antanut ratkaisuoikeuksia toimitusjohtajalle tai kassan toimihenkilöille;

6) kutsua koolle kassankokous ja valmistella kokouksessa käsiteltävät asiat sekä tehdä toimintakertomuksessa kokoukselle esitys tilinpäätöksen osoittamaa yli- tai alijäämää koskeviksi toimenpiteiksi; sekä

7) antaa oikeus kassan nimen kirjoittamiseen.

39 Hallitus valitsee keskuudestaan vuosittain puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Toimitusjohtaja ei voi toimia hallituksen puheenjohtajana.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta. Puheenjohtajan on kutsuttava hallitus koolle, jos hallituksen jäsen tai toimitusjohtaja sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään kolme muuta jäsentä on paikalla.

Hallituksen päätökseksi tulee se ehdotus, jota enemmän kuin puolet läsnä olevista on kannattanut.

Äänten mennessä tasan puheenjohtajan ääni ratkaisee.

Hallituksen jäsen tai toimitusjohtaja ei saa ottaa osaa sellaisen asian käsittelyyn, joka koskee hänen ja kassan välistä suhdetta tai muutoin hänen yksityistä etuaan.

- 40 Hallituksen kokouksesta on laadittava pöytäkirja, jonka allekirjoittavat kokouksen puheenjohtaja ja pöytäkirjan laatija. Pöytäkirjan tarkastaa vähintään yksi hallituksen kutakin kokousta varten siihen erikseen valitsema jäsen.
- Hallituksen jäsenellä ja toimitusjohtajalla on oikeus saada eriävä mielipiteensä merkityksi pöytäkirjaan. Pöytäkirjat on numeroitava juoksevasti ja säilytettävä luotettavalla tavalla.
- Pöytäkirjaan on merkittävä:
- 1) kokouksen päivämäärä, sen alkamis- ja päättymisaika sekä kokouspaikka;
 - 2) kokouksessa paikalla olleet hallituksen jäsenet sekä muut henkilöt;
 - 3) kokouksessa käsitellyt asiat, siinä tehdyt päätökset ja suoritettut äänestykset sekä eriävät mielipiteet; sekä
 - 4) esteellisyydet ja muut tarpeellisiksi katsotut seikat.

TOIMITUSJOHTAJA

- 41 Toimitusjohtajan tehtävänä on hoitaa kassan juoksevaa hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti.
- Toimitusjohtajan on huolehdittava, että kassan kirjanpito on lainmukainen ja varainhoito luotettavalla tavalla järjestetty.
- Toimitusjohtajalla on oikeus edustaa kassaa sellaisessa asiassa, joka eläkesäätiö- ja eläkekassalain 4 luvun 13 §:n mukaan kuuluu hänen tehtäviinsä.

KASSAN NIMENKIRJOITUS

- 42 Kassan nimen kirjoittavat hallituksen jäsen, toimitusjohtaja tai hallituksen valtuuttama kassan toimihenkilö, kaksi yhdessä.

VAROJEN SIIJOITTAMINEN JA LAINANOTTO

- 43 Kassan on sijoitettava varansa tuottavasti ja turvaavasti sekä maksuvalmius varmistaen.
- Kassan varoja ei saa käyttää kassan toiminnalle vieraaseen tarkoitukseen.
- Kassan on sopeutettava toimintansa sellaiseksi, että toiminta on mahdollista ilman lainanottoa.
- Kassa saa kuitenkin ottaa tilapäisesti lyhytaikaisia lainoja maksuvalmiuden ylläpitämiseksi.
- Kassa ei saa antaa takausta.

TYÖNANTAJAN VELVOLLISUUKSIEN MUUTTAMINEN

- 44 Jos työnantaja haluaa muuttaa näissä säännöissä olevia työnantajaa koskevia velvollisuuksia, on siitä kirjallisesti ilmoitettava kassalle vähintään kuusi (6) kuukautta ennen muutoksen voimaantuloa.
- Saatuaan 1 kappaleessa tarkoitetun ilmoituksen, kassan on viipymättä ryhdyttävä toimenpiteisiin tarvittavien sääntömuutosten toteuttamiseksi.

SULAUTUMINEN JA JAKAUTUMINEN

45 Kassa ei voi sulautua tai jakautua vakuutuskassalain 7 luvussa säädetyllä tavalla.

VAKUUTUSKANNAN LUOVUTTAMINEN SEKÄ VAPAAEHTOINEN SELVITYSTILA JA KASSAN PURKAMINEN

46 Kassan vakuutuskannan luovuttamisen sekä vapaaehtoisen selvitystilan ja kassan purkamisen ja niiden edellyttämien toimenpiteiden osalta on toimittava siten kuin vakuutuskassalain 8 luvussa säädetään.

LAKISÄÄTEINEN SELVITYSTILA JA KASSAN PURKAMINEN

47 Kassan selvitystilan ja purkamisen ja niiden edellyttämien toimenpiteiden osalta on toimittava siten kuin vakuutuskassalain 9 luvussa säädetään.

48 Kassan purkautuessa jäljelle jäävät varat jaetaan niille, jotka selvitystilan alkaessa olivat kassan vakuutettuja. Varat jaetaan heidän selvitystilan alkamista välittömästi edeltäviltä 60 kuukaudelta suorittamiensa vakuutusmaksujen osoittamassa suhteessa. Jos jaettava määrä on vähäinen, voi kassankokous kahden kolmasosan äänten enemmistöllä tehdä päätöksen, että varat käytetään johonkin muuhun kassan toimintaa vastaavaan tai yleishyödylliseen tarkoitukseen.

Finanssivalvonta on 27.10.2023 (FIVA/2023/1858) vahvistanut nämä Otanmäen sairauskassan säännöt sovellettavaksi 1.1.2024 alkaen.

Finanssivalvonta on 10.5.2024 (FIVA/2024/683) vahvistanut Otanmäen sairauskassan sääntöjen 4. ja 9. kohdat sovellettavaksi 1.7.2024 alkaen.