

Muuttuneet HYVTESin teknisen alan liitteen 7 määräykset

Liite 7 Teknistä alaa koskevat määräykset

1 §

6 mom. Terveystarkastajiin sovellettava työaikamuoto 6.10.2025 lukien

Terveystarkastajiin noudatetaan HYVTESin työaikaluvun 8 §:n mukaisen toimistotyöajan määräyksiä sellaisina, kuin ne kulloinkin ovat voimassa, ellei jäljempänä tässä sopimuksessa tai sen liitteissä ole toisin sovittu.

Soveltamisohje

Tämän momentin määräyksiä sovelletaan terveystarkastajiin ja terveystarkastajia vastaaviin nimikkeisiin.

Pöytäkirjamerkintä

Esimerkkinimikkeitä: terveystarkastaja, johtava terveystarkastaja, vastaava terveystarkastaja, ympäristö- ja terveystarkastaja, ympäristöterveystarkastaja.

Katso KT:n yleiskirje 14/2025, jossa muutosta on selostettu tarkemmin.

7 mom. HYVTESin Liitteen 7 alaliite 4 (Työaika 37 tuntia 45 minuuttia) mukaisen työajan noudattaminen

Työaikamuotoa ei sovelleta terveystarkastajiin ja terveystarkastajia vastaaviin nimikkeisiin 6.10.2025 lukien. HYVTESin Liitteen 7 alaliite 4 (Työaika 37 tuntia 45 minuuttia) mukaisen työajan noudattaminen päättyy HYVTES liitteessä 7 viimeistään 31.3.2026.

Pöytäkirjamerkintä

Katso KT:n yleiskirje 14/2025, jossa muutosta on selostettu tarkemmin.

Pöytäkirjamerkintä (voimassa ~~1.3.2023–30.4.2025~~ 1.5.2025–29.2.2028)

Talonmiesten työaikaa noudattavien talonmiesten työajasta on erityismääräyksiä HYVTESin lisäpöytäkirjassa.

- - -

4 § Palkkaryhmät

1 mom.

Palkkaryhmä		Tehtäväkohtaiset vähimmäispalkat €/kk			
		1.6.2024 lukien	1.10.2025 lukien	1.8.2026 lukien	
H 01-04-01-8 H7T10000	Palkkaryhmä I: Ammattimies Ammattilainen, joka toimii tavallisissa, vaativissa ja erittäin vaativissa ammattimiestehtävissä ammattitehtävissä	1 948,64	2 001,64	2 047,08	
H 01-02-01-4 H7T20000	Palkkaryhmä II: Välitön ja välillinen esihenkilö tai suunnittelu-, tarkastus- tai valvontatehtävissä toimiva	2 244,38	2 300,49	2 352,71	
H 01-01-01-1 H7T30000	Palkkaryhmä III: Johtaja, vastuualueen esihenkilö tai erityisosaamista edellyttävissä vaativissa asiantuntijatehtävissä toimiva	3 524,81	3 612,93	3 694,94	

- - -

Osapuolten suositus HYVTESin liitteen 7 palkkatilastoinnin edistämiseksi

Tilastotunnuksen käyttö palkkaryhmittelyn ulkopuolisten tehtävien merkitsemiseksi HYVTESin liitteessä 7.

Tilastotunnuksen tarkoitus on helpottaa näiden työntekijöiden/viranhaltijoiden ryhmittelyä.

Tilastotunnus ei tarkoita, että ko. työntekijät/viranhaltijat muodostavat oman palkkaryhmän, vaan edelleen on kyse palkkaryhmittelyn ulkopuolisesta työntekijästä/viranhaltijasta. Tällaisia ovat esimerkiksi HYVTES liitteen 7 vähimmäispalkkapykälän piirissä olevat.

Tilastotunnus laitetaan palkanlaskentajärjestelmissä samaan kohtaan kuin palkkaryhmätunnus. Tilastokeskus kerää vuosittain hyvinvointialan palkkatilaston, johon työnantaja jatkossa ilmoittaa palkkaryhmätunnusten lisäksi palkkaryhmien ulkopuolisten tilastotunnuksen.

Palkkaryhmien ulkopuolisten työntekijöiden/viranhaltijoiden tilastotunnus:

H7T99999 Muu palkkaryhmittelyn ulkopuolinen tehtävä

- - -

6 § Vähimmäispalkka

1 mom.

Täysin työkykyisen 17 vuotta täyttäneen, täyttä työaikaa tekevän säännöllisen työajan vähimmäispalkka luontoisetuineen on ~~1.3.2023 alkaen 1 708,41 €/kk, 1.6.2023 alkaen 1 746,00 €/kk ja~~ 1.6.2024 alkaen 1 785,63 €/kk, ~~1.10.2025 alkaen 1 838,63 €/kk ja 1.8.2026 alkaen 1 880,37 €/kk.~~ Määräystä sovelletaan harjoittelijaan tai tähän rinnastettavassa asemassa olevaan palvelussuhteen ao. hyvinvointialueeseen tai hyvinvointiyhtymään kestänyt 3 kuukautta.

- - -

~~Pöytäkirjamerkintä (voimassa 1.3.2023–30.4.2025)~~

~~Harjoittelijan palvelussuhteen keston laskemiseen sovelletaan HYVTES II luvun 3 §:n (vähimmäispalkka) 1 momentin soveltamisohjetta.~~

7 § Henkilökohtainen lisä (HL)

2 mom.

Pöytäkirjamerkintä

Vuosittainen tarkastus tehdään ensimmäisen kerran 31.12.2023 mennessä, ellei vuosittaista tarkistusta ole jo tehty vuonna 2023 TS-22:ta sovellettaessa.

9 § Erillislisä

~~Pöytäkirjamerkintä kohta 5 (voimassa 1.3.2023 – 30.4.2025)~~

~~Kohta 5 ei ole käytettävissä liikkeen luovutuksessa 1.1.2023 (liikkeen luovutus kunnista/kuntayhtymistä hyvinvointialueille/hyvinvointiyhtymiin).~~

~~Tästä liikkeen luovutuksesta johtuvien paikallisten palkkausjärjestelmien erilaisuudesta mahdollisesti johtuvaa palkan laskennallista alenemaa ei voi siirtää erillislisäksi.~~

12 § Eräiden sopimuspalokuntalaisten tuntipalkan maksaminen korotettuna (sopimusmääräys tulee voimaan maanantaina 2.6.2025)

Sopimusmääräys tulee voimaan maanantaina 2.6.2025.

Soveltamisohje (12 §)

Tätä 12 §:ää sovelletaan vain sellaisiin sopimuspalokuntalaisiin työntekijöihin, jotka työskentelevät työsopimussuhteessa sopimuspalokuntalaisena hyvinvointialueeseen tai hyvinvointiyhtymään ja sen lisäksi työskentelevät työ- tai virkasuhteessa samaan hyvinvointialueeseen tai hyvinvointiyhtymään muussa tehtävässä (ns. päätyö).

Katso tarkemmin KT:n yleiskirje 14/2025 liite 4.

1 mom.

Jos henkilö tekee täyttä työaikaa työ- tai virkasuhteessa (ns. päätyö) hyvinvointialueeseen tai hyvinvointiyhtymään ja sen lisäksi työskentelee työsopimussuhteessa osa-aikaisena sopimuspalokuntalaisena samalle hyvinvointialueelle tai hyvinvointiyhtymälle, niin sopimuspalokuntalaisena tehdystä hälytystyöstä maksetaan 50 %:lla korotettu sopimuspalokuntalaisen tuntipalkka kalenteriviikon 6 ensimmäiseltä tunnilta ja 100 %:lla korotettu sopimuspalokuntalaisen tuntipalkka kalenteriviikon seuraavilta tunneilta.

Soveltamisohje (1 mom.)

Sopimuspalokuntalaisen tuntipalkkaa ei makseta korotettuna muusta mahdollisesta sopimuspalokuntalaisena tehdystä työstä.

2 mom.

Sopimuspalokuntalaisena tehtyä työtä ei huomioida ns. päätyön työaikalaskennassa lisä- ja ylityön määrää ja niistä maksettavaa korvausta laskettaessa.

Soveltamisohje (2 mom.)

2 momentin määräyksellä ei ole vaikutusta sopimuspalokuntalaisena tehdyn työn huomioimiseen muiden työaikamääräysten soveltamisessa.

3 mom.

Sopimuspalokuntalaisen tuntipalkka määräytyy HYVTESin liite 7 11 §:n mukaisesti.

Sopimuspalokuntalaisena tehdystä työstä maksettava tuntipalkka mahdollisine korotuksineen on maksettava samassa aikataulussa kuin ns. päätyön työaikakorvaukset.

12 13 § Työryhmät

Asetetaan seuraavat työryhmät:

~~Palo- ja pelastustoimen työaikajärjestelmää kartoittava työryhmä~~

~~Työryhmän tehtävänä on selvittää ja neuvotella palo- ja pelastustoimeen soveltuvia työaikajärjestelmiä, jotka mahdollistavat myös pitkät työvuorot työlainsäädännön puitteissa ja palvelevat palo- ja pelastuslaitosten erilaisia tarpeita työaikojen järjestelyissä sekä tehdä selvitys mitä kustannusvaikutuksia ja korvaustapoja ehdotuksiin sisältyy. Työryhmä voi tarvittaessa tehdä muutosehdotuksia. Työryhmä tarkastelee työssään myös TS-18:n liitteen 8 kokeilumääräyksiä. Työryhmän toimikausi 1.3.2023 - 30.4.2025.~~

HYVTES Liitteen 7 työryhmä

- Osapuolet noudattavat sopimuskauden aikana jatkuvan neuvottelumenettelyn periaatteita osapuolten esille ottamissa liitettä 7 koskevissa virka- ja työehtosopimusasioissa.

Palo- ja pelastustoimen työaikajärjestelmää kehittävä työryhmä (HYVTES Liite 7)

- Työryhmän ensisijainen tehtävä on seurata ja ohjata kokeilumääräysten käyttöönottoa ja tarpeen mukaan arvioida kokeilumääräysten kehittämistarpeita.
- Työryhmän tehtävänä on seurata kokeilumääräysten toimivuutta käytännössä.
- Työryhmän tehtävänä on kehittää työaikamuotoon soveltuvat määräykset poissaolojen laskentaa varten (mm. palkallisten sairauspoissaolojen kuluminen).
- Lisäksi työryhmän tehtävänä on tarvittaessa neuvotella sopimusmääräysten soveltamisesta tehtäviin, joissa tehdään pitkiä työvuoroja ja lyhyitä päivävuoroja (esim. palomestarit).

Palkkausjärjestelmätyöryhmä (HYVTES Liite 7):

- Liitteen 7 palkkaustyöryhmä neuvottelee uudesta tasopalkkajärjestelmästä, jolla korvataan nykyinen tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmä.
- Mallin kehittämiseen voi sisältyä tarvittaessa simulointia ja pilotointia.
- Voimaantumisen jälkeen työryhmän ensisijainen tehtävä on seurata ja ohjata tasopalkkajärjestelmän käyttöönottoa ja tarpeen mukaan arvioida järjestelmän kehittämistarpeita.
- Myös palkkausjärjestelmän muista osista (esim. henkilökohtainen lisä, ammattialalisä, tulospalkkio) voidaan neuvotella.

- - -

Liitteen 7 alaliite 1: Palo- ja pelastuslaitosten työaikajärjestelyjä koskevat erityismääräykset

1 § Säännöllinen työaika

1 mom.

Palo- ja pelastuslaitosten viranhaltijoiden ja työntekijöiden säännöllinen työaika voi olla

- a. yleistyöaika (HYVTES III luku 7 §),
- b. keskeytymätön kolmivuorotyö (alaliite 3) tai
- c. keskimäärin 40 tuntia viikossa enintään 12 viikon pituisena ajanjaksona siten, että säännölliset palvelusvuorot jaetaan päivä- ja yövuoroihin ja päivävuoron pituus on 8 tai 9 taikka 12 tuntia ja yövuoron 16 tai 15 taikka 12 tuntia,
- d. määräaikainen kokeilumääräys 24 t / 40 t tai 42 t työajasta 28.2.2029 asti (alaliite 5).

Soveltamisohje (kohta c)

Tässä on sovittu työaikalain 34 §:n perusteella toisin työaikalain 25 §:n mukaisesta vuorokausilevon pituudesta siten, että vuorokausilepo voi työaikalain 25 §:stä poiketen jäädä alle 11 tuntiin.

Työvuorot on kuitenkin järjestettävä siten, että työaikalain 25 §:n 4 momentissa tarkoitettu korvaava lepoaika tulee annettua työaikalaisissa säädetyllä tavalla (viittausmääräys).

Työnantaja ja viranhaltija/työntekijä voivat sopia siitä, että päivävuoroja on enemmän kuin yövuoroja tai siitä että yövuoroja on enemmän kuin päivävuoroja.

Riippumatta päivä- tai yövuorojen lukumäärästä säännöllisen työajan tulee kuitenkin olla keskimäärin 40 tuntia viikossa.

Soveltamisohje (kohta d)

Alaliitteen 5 kokeilumääräyksen mukaista työaikaa voidaan soveltaa ajalla 1.12.2025 - 28.2.2029.

- - -

Liitteen 7 alaliite 4: Työaika 37 tuntia 45 minuuttia

Tätä työaikamuotoa ei sovelleta enää 31.3.2026 jälkeen.

Liitteen 7 alaliitteen 4 työaikamuotoa ei sovelleta terveystarkastajiin ja terveystarkastajia vastaaviin nimikkeisiin 6.10.2025 lukien. HYVTESin Liitteen 7 alaliite 4 (Työaika 37 tuntia 45 minuuttia) mukaisen työajan noudattaminen päättyy HYVTES liitteessä 7 viimeistään 31.3.2026.

Pöytäkirjamerkintä

Katso KT:n yleiskirje 14/2025, jossa muutosta on selostettu tarkemmin.

- - -

Liitteen 7 alaliite 5: Määräaikainen kokeilumääräys 24 t/40 t tai 42 t työajasta 28.2.2029 asti

Alaliitteen 5 kokeilumääräyksen mukaista työaikaa voidaan soveltaa ajalla 1.12.2025-28.2.2029.

Alaliitteessä 5 säännöllinen työaika on keskimäärin 40 tuntia viikossa enintään vuoden pituisena ajanjaksona, jollei paikallisella virka- ja työehtosopimuksella sovita 42 tunnin säännöllisestä keskimääräisestä viikkotyöajasta.

1 § Alaliitteen 5 soveltamisala (voimassaolo päättyy 28.2.2029)

1 mom. Alaliitteen 5 soveltamisala

Alaliitteen 5 soveltamisen piiriin voi kuulua vain sellainen viranhaltija/työntekijä, joka kuuluu HYVTESin liitteen 7 alaliitteen 1 (palo- ja pelastuslaitosten työaikajärjestelyjä koskevat erityismääräykset) soveltamisen piiriin.

Alaliitteen 5 määräyksiä voidaan soveltaa työssä, jota tehdään vain aika ajoin sen vuorokautisen työajan kuluessa, jona viranhaltijan/työntekijän on oltava valmiina työhön.

2 § Alaliitteen 5 käyttöönottaminen

1 mom.

Työnantajan on neuvoteltava henkilöstön edustajien kanssa alaliitteen 5 käyttöönottamisesta. Neuvotteluissa pitää pyrkiä mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen alaliitteen 5 työaikajärjestelmän käyttöönottoa koskevista yleisistä periaatteista ja perusteista. Neuvotteluista tulee, jos jokin neuvotteluosapuoli sitä vaatii, laatia pöytäkirja, josta käy ilmi osapuolten näkemykset mahdollisine perusteluineen.

Työnantajan on käytävä läpi tämän alaliitteen 5 mukaiseen työaikajärjestelmään siirtyminen henkilöstön edustajien kanssa.

Siirtyminen tähän alaliitteen 5 mukaiseen työaikamuotoon tulee hoitaa suunnitelmallisesti ja tarvittavaa siirtymäaikaa noudattaen.

2 mom.

Säännöllinen keskimääräinen viikkotyöaika voi olla 42 tuntia, jos siitä sovitaan paikallisella virka- ja työehtosopimuksella.

Soveltamisohje (1 mom. ja 2 mom.)

Palo- ja pelastuslaitosten viranhaltijoiden/työntekijöiden säännöllinen työaika on tämän alaliitteen 5 mukaisesti keskimäärin 40 tuntia viikossa enintään vuoden pituisena ajanjaksona, jollei paikallisella virka- ja työehtosopimuksella sovita 42 tunnin säännöllisestä keskimääräisestä viikkotyöajasta.

3 § Alaliitteen 5 määräykset (voimassaolo päättyy 28.2.2029)

1 mom.

Alaliitteen 5 määräyksillä on sovittu toisin (työaikalain 34 § 5 mom. perusteella) työaikalain määräyksistä.

Soveltamisohje

Alaliitteen 5 määräyksillä on sovittu työaikalain 34 § 5 momentin mukaisesti poikkeuksellisesta säännöllisestä työajasta työssä, jota tehdään vain aika ajoin sen vuorokautisen työajan kuluessa, jona viranhaltijan/työntekijän on oltava valmiina työhön. Viranhaltijalle/työntekijälle on turvattava työaikalain 25 §:ää vastaava korvaava lepoaika työaikalain 34 §:n mukaisesti (viittausmääräys).

2 mom.

Palo- ja pelastuslaitosten viranhaltijoiden/työntekijöiden säännöllinen työaika on tämän liitteen mukaisesti keskimäärin 40 tuntia viikossa enintään vuoden pituisena ajanjaksona siten, että työvuoron pituus on enintään 24 tuntia, jollei työvuoron pituudesta ole jäljempänä toisin sovittu.

Paikallisella virka- ja työehtosopimuksella voidaan sopia siitä, että säännöllinen keskimääräinen viikkotyöaika on 42 tuntia.

Työvuorosuunnittelussa työvuorojen lukumäärään ei vaikuta se, onko keskimääräinen säännöllinen työaika 40 tuntia vai 42 tuntia viikossa. Keskimääräinen 40 tunnin viikkotyöaika vaikuttaa siihen, kuinka monta työvuoroista on 24 tunnin työvuoroja ja kuinka monta on 12 tunnin työvuoroja.

Mikäli viranhaltijaan/työntekijään ei enää sovelleta 42 tunnin keskimääräistä viikkotyöaikaa, niin 42 tunnin keskimääräisestä viikkotyöajasta mahdollisesti paikallisesti sovittu tai muuten annettu muu korvaus poistuu sen laadusta ja sopimisajankohdasta/myöntöajankohdasta riippumatta.

Soveltamisohje

Näitä 12 tunnin työvuoroja ei voi jakaa useampaan osaan. Työnantaja voi jakaa 24 tunnin työvuoroja 4 momentin mukaisesti.

Jäljempänä tästä työaikamuodosta käytetään muotoa 24 t/40 t tai 42 t.

3 mom.

24 tunnin työvuorossa saa olla pääsääntöisesti enintään 12 tuntia aktiiviyötä. Satunnaiset aktiiviyön 12 tunnin ylitykset sallitaan.

Soveltamisohje

Aktiiviyötä muodostuu sekä ennalta suunnitellusta toteutuneesta toiminnasta työvuoron aikana että ennalta suunnittelemattomasta työstä.

Työnantajan on käytävä aktiiviyön käsitteen sisältö ja työvuorojen ajalle suunniteltavan toiminnan yleiset periaatteet läpi henkilöstön kanssa.

Alaliitteen 5 määräyksiä voidaan soveltaa työssä, jota tehdään vain aika ajoin sen vuorokautisen työajan kuluessa, jona viranhaltijan/työntekijän on oltava valmiina työhön.

Työpaikalla sekä työnantajan että viranhaltijan/työntekijän tulee kiinnittää huomiota aktiiviyön määrään.

Työnantajan tulee tarkastella yhdessä asianomaisen työpaikan työsuojeluvaltuutetun kanssa työvuorojen aikaista keskimääräistä aktiiviyön määrää vähintään kaksi kertaa kalenterivuodessa ja työsuojeluvaltuutetun pyynnöstä tarvittaessa tämän lisäksi kaksi kertaa kalenterivuodessa.

Jos tarkastelu osoittaa, että keskimääräinen aktiivityöaika ylittää 3 momentin mukaisen määrän toistuvasti, niin työnantajan on arvioitava, voiko tehdä työjärjestelyjä tilanteen korjaamiseksi.

Työnantajan on neuvoteltava paikallisesti henkilöstön edustajien kanssa mahdollisista toimenpiteistä aktiivityöajan määrän tasoittamiseksi. Neuvotteluissa pitää pyrkiä mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen. Neuvotteluista tulee, jos jokin neuvotteluosapuoli sitä vaatii, laatia pöytäkirja, josta käy ilmi osapuolten näkemykset mahdollisine perusteluineen.

Mikäli aktiivityön keskimääräinen määrä on niin suuri, että työ ei ole enää tässä alaliitteessä 5 tarkoitetun mukaista työtä, niin työhön ei voida enää soveltaa alaliitteen 5 määräyksiä. Työnantajan tulee tällöin käydä läpi henkilöstön edustajien ja henkilöstön kanssa se, mihin työaikajärjestelmään siirrytään. Siirtyminen toiseen työaikajärjestelmään tulee suorittaa suunnitelmallisesti tarvittavien työaikajärjestelyiden edellyttämää siirtymäaika noudattaen. Tällainen siirtymäaika voi olla esimerkiksi 12 viikkoa.

Mikäli todetaan, että työ ei ole alaliitteen 5 mukaista, niin työnantajan tulee soveltaa työhön siirtymäajan jälkeen muuta, työhön soveltuvaa työaikajärjestelmää. Tällainen siirtymäaika voi olla esimerkiksi 12 viikkoa. Alaliitteen 5 työaikamääräysten mukaan suoritetusta työstä ei kuitenkaan tule takautuvasti korvattavaksi ylityö- eikä muitakaan työaikakorvauksia sillä perusteella, että olisi pitänyt soveltaa jotain muuta työaikamuotoa/työaikajärjestelmää.

4 mom.

Työvuoro (24 tuntia) voidaan jakaa kolmeen tai kahteen osaan. Tällöin kunkin jaetun osan pituuden mukaisen työvuoron tulee kuitenkin olla vähintään 6 tuntia. 52 kalenteriviikon aikana voidaan jakaa enintään neljä 24 tunnin työvuoroa.

Jaettujen vuorojen tunneista vähintään 1/2 on käytettävä koulutuksiin/harjoituksiin.

Työnantaja ja viranhaltija/työntekijä voivat sopia toisin jaettujen työvuorojen määrästä ja käyttämisestä.

5 mom.

Paikallisesti voidaan sopia toisin siitä, mitä 4 momentissa on sovittu jaettavien työvuorojen määrästä ja niiden käytöstä. Myös työnantaja ja viranhaltija/työntekijä voivat kaikissa tapauksissa sopia useampienkin työvuorojen jakamisesta koulutuksiin tai harjoituksiin.

6 mom.

Työvuorot tulee pääsääntöisesti suunnitella siten, että työvuoron (24 tuntia) jälkeen on vähintään 72 tunnin lepoaika.

Esimerkki 1

Jos työvuoro (24 tuntia) suunnitellaan alkamaan maanantaiaamuna klo 9.00 ja seuraava työvuoro suunnitellaan alkamaan perjantaina klo 9.00, niin maanantaina alkavan työvuoron ja perjantaina alkavan työvuoron väliin jää työvuorosuunnittelussa 72 tunnin lepoaika.

Soveltamisohje

Työvuoro voidaan suunnitella myös siten, että työvuoron (24 tuntia) jälkeen on lyhyempi lepoaika kuin 72 tuntia. Työvuoron (24 tuntia) jälkeen tulee suunnitella vähintään 24 tunnin lepoaika.

Ylityö, hätätyö ja 7 momentin mukainen 24 tunnin työvuoron pidentäminen, jaetun vuoron osa, hälytystyöhön osallistuminen suunnitellun lepoajan aikana ja työn tekeminen sopimuksen perusteella suunnitellun lepoajan aikana lyhentävät työvuorojen väliin suunniteltua lepoaikaa.

Työvuoron (24 t) jälkeen heti alkava koulutus

Paikallisessa virka- ja työehtosopimuksessa voidaan sopia siitä, että työvuoron jaetun osan (4 mom.) mukainen työvuoro, joka käytetään koulutukseen, voidaan sijoittaa alkamaan heti työvuoron (24 t) jälkeen.

7 mom.

Työvuoron aikana työnantaja ja viranhaltija/työntekijä voivat sopia, että kyseistä työvuoroa pidennetään.

Soveltamisohje

Mikäli työvuoroa pidennetään sopien, tulee samalla sopia siitä, maksetaanko työvuoron jälkeisiltä tunneilta ylityökorvaus 10 momentin mukaisesti vai annetaanko vastaava aika vapaana.

8 mom.

Työnantaja ja viranhaltija/työntekijä voivat sopia työvuoron vaihtamisesta. Vaihtaa voidaan koko 24 tunnin työvuoro tai osa siitä.

9 mom. Lisätyökorvaus arkipyhäviikoilla

Jos täyden työpäivän vapaa-aikahyvitystä ei voida arkipyhäviikolla antaa HYVTESin III luvun 7 §:n 3 momentissa tarkoitetuilta arkipyhä- ja aattopäiviltä, maksetaan täyttä työaikaa tekevälle kultakin edellä tarkoitettulta arkipyhä- ja aattopäivältä

- 24 t/40 t tai 42 t mukaisessa työajassa lisätyökorvauksena viikon säännöllisen keskimääräisen työajan viidesosan mukainen korottamaton tuntipalkka, jollei alaliitteestä 5 muuta johdu.

Korottamaton tuntipalkka maksetaan myös silloin, kun viranhaltija/työntekijä on ollut työvuoroluettelon mukaan työstä vapaana tai vuosilomalla tai sairauden takia poissa taikka palkallisella raskaus- ja/tai vanhempainvapaalla.

10 mom. Ylityökorvaus

Ylityökorvaus määräytyy 24 t/40 t tai 42 t mukaisessa työajassa siten, että ylityöstä, jota tehdään työvuoron lisäksi, maksetaan kahdelta ensimmäiseltä tunnilta 50 %:lla ja seuraavilta tunneilta 100 %:lla korotettu palkka.

Soveltamisohje

24 t/ 40 t tai 42 t mukainen työaikajärjestelmä

Työvuorojen välisenä aikana tehty työ muodostuu yleensä ylityöksi. Jos viranhaltija/työntekijä esim. kahden työvuoron välisinä vapaapäivinä kutsutaan kaksi eri kertaa työhön (6 tuntia ja toisella kertaa 4 tuntia), joka muodostuu ylityöksi, molempien työrupeamien työtunnit lasketaan yhteen ($6 + 4 = 10$ tuntia) ja ylityökorvaus maksetaan yhteenlasketun tuntimäärään mukaan (2 tunnilta 50 %:lla korotettu palkka ja 8 tunnilta 100 %:lla korotettu palkka).

11 mom. Työaikakorvausten suorittamista koskevat rajoitukset

Työaikakorvausten suorittamista koskevat rajoitukset määräytyvät HYVTESin III luvun 21 §:n mukaisesti.

12 mom. Työvuorokauden ja työviikon alkaminen

Työvuorokausi lasketaan alkavaksi 24 t/40 t tai 42 t mukaisen työajan säännöllisenä alkamisaikana ja työviikko maanantaina 24 t/40 t tai 42 t mukaisen työajan säännöllisenä alkamisajankohtana.

13 mom. Vuosiloma

Vuosilomaa annettaessa vuorokauden lasketaan alkavan 12 momentissa tarkoitettuna ajankohtana.

Soveltamisohje 42 tunnin keskimääräinen viikkotyöaika

1 Vuosiloman antaminen

Vuosiloman antaminen noudatettaessa alaliitteen 5 mukaista työaikaa, jossa keskimääräinen säännöllinen viikoittainen työaika on 42 tuntia ja työvuoron pituus 24 tuntia.

Vuosilomaoikeuden perusteella lasketaan, montako työvuoroa vuosiloman tulee sisältää. (HYVTES IV luku Vuosiloma: laskentakaava 6 § 2 mom., pyöristäminen 6 § 4 mom.)

Lasketaan kalenteriviikon keskimääräiset työpäivät: $42/24 = 1,75$

38 vuosilomapäivää	$\frac{1,75 \times 38}{5}$	=	13,3	=	13 työvuoroa
					(pyöristys alaspäin)
30 vuosilomapäivää	$\frac{1,75 \times 30}{5}$	=	10,5	=	11 työvuoroa
					(pyöristys ylöspäin)
28 vuosilomapäivää	$\frac{1,75 \times 28}{5}$	=	9,8	=	10 työvuoroa
					(pyöristys ylöspäin)

Vuosilomaan sisältyvien työvuorojen määrä on vakio. Työvuorojen määrää ei voi muuttaa vuosilomasijoittelulla. Lisäksi on välttämätöntä, että vuosiloma-ajaksi merkitään oikea määrä kalenteripäiviä. Tämä on välttämätöntä mm. sen vuoksi, että säännölliseen työaikaan sisältyvät työaikalisät saadaan lasketuksi vuosilomapalkkaa korotettaessa. Samoin on tarpeen tietää henkilön todellinen vuosiloma-aika.

Kalenteripäiviä tulee sisällyttää vuosilomaan lomaoikeuden perusteella seuraavasti:

38 vuosilomapäivää	=	52 kalenteripäivän pituinen vuosiloma-aika *)
30 vuosilomapäivää	=	42 kalenteripäivän pituinen vuosiloma-aika *)
28 vuosilomapäivää	=	38 kalenteripäivän pituinen vuosiloma-aika *)

*) Vuosiloma-aikaan lisätään lomajakson ma–pe päiville sattuvat arkipyhät. Katso 3 § 9 mom. (alaliite 5) lisätyökorvaus arkipyhäviikoilla.

2 Vuosiloman säästäminen

Vuosiloman säästämistä on määräykset HYVTESin vuosilomaluvun 12 §:ssä. Yleistyöajasta poikkeavia paloalan työaikajärjestelyjä käytettäessä on otettava huomioon seuraavaa:

Alaliitteen 5 mukainen työaika

Keskimääräinen säännöllinen viikoittainen työaika on 42 tuntia ja työvuoron pituus 24 tuntia.

Vuosilomasta voidaan säästää 5 työvuoroa ylittävä loman osa, joten lomasta voidaan enimmillään säästää 8 työvuoroa. Kun työvuoroluettelo rakentuu moduuleista, joissa 24 tunnin työvuoroa seuraa 3 vapaapäivää, on yhteen säästövapaana annettavaan työvuoroon sisällytettävä myös 3 vapaapäivää eli yhteensä 4 kalenteripäivää. Siten lomasta voidaan säästää enintään $8 \times 4 = 32$ kalenteripäivän pituinen loman osa.

Säästövapaita pidettäessä loma annetaan aina ko. moduuleina.

3 Lisäohjeita

Edellä esitetyissä tapauksissa myös vuosilomapalkkaa korottavat työaikalisät siirtyvät maksettaviksi myöhemmin säästövapaita pidettäessä.

Soveltamisohje 40 tunnin keskimääräinen viikkotyöaika

1 Vuosiloman antaminen

Vuosiloman antaminen noudatettaessa alaliitteen 5 mukaista työaika, jossa keskimääräinen säännöllinen viikoittainen työaika on 40 tuntia ja työvuoron pituus 24 tuntia.

Vuosilomaoikeuden perusteella lasketaan, montako työvuoroa vuosiloman tulee sisältää. (HYVTES IV luku Vuosiloma: laskentakaava 6 § 2 mom., pyöristäminen 6 § 4 mom.)

Lasketaan kalenteriviikon keskimääräiset työpäivät: $40/24 = 1,667$

38 vuosilomapäivää	$\frac{1,667 \times 38}{5} =$	12,7	=	13 työvuoroa (pyöristys ylöspäin)
30 vuosilomapäivää	$\frac{1,667 \times 30}{5} =$	10,0	=	10 työvuoroa (ei pyöristystä)

$$28 \text{ vuosilomapäivää} \quad \frac{1,667 \times 28}{5} = 9,3 = 9 \text{ työvuoroa (pyöristys alaspäin)}$$

Vuosilomaan sisältyvien työvuorojen määrä on vakio. Työvuorojen määrää ei voi muuttaa vuosilomasijoittelulla. Lisäksi on välttämätöntä, että vuosiloma-ajaksi merkitään oikea määrä kalenteripäiviä. Tämä on välttämätöntä mm. sen vuoksi, että säännölliseen työaikaan sisältyvät työaikalisät saadaan lasketuksi vuosilomapalkkaa korotettaessa. Samoin on tarpeen tietää henkilön todellinen vuosiloma-aika.

Kalenteripäiviä tulee sisällyttää vuosilomaan lomaoikeuden perusteella seuraavasti:

38 vuosilomapäivää = 52 kalenteripäivän pituinen vuosiloma-aika *)

30 vuosilomapäivää = 42 kalenteripäivän pituinen vuosiloma-aika *)

28 vuosilomapäivää = 38 kalenteripäivän pituinen vuosiloma-aika *)

*) Vuosiloma-aikaan lisätään lomajakson ma–pe päiville sattuvat arkipyhät. Katso 3 § 9 mom. (alaliite 5) lisätyökorvaus arkipyhäviikoilla.

2 Vuosiloman säästäminen

Vuosiloman säästämistä on määräykset HYVTESin vuosilomaluvun 12 §:ssä. Yleistyöajasta poikkeavia paloalan työaikajärjestelyjä käytettäessä on otettava huomioon seuraavaa:

Alaliitteen 5 mukainen työaika

Keskimääräinen säännöllinen viikoittainen työaika on 40 tuntia ja työvuoron pituus 24 tuntia.

Vuosilomasta voidaan säästää 5 työvuoroa ylittävä loman osa, joten lomasta voidaan enimmillään säästää 8 työvuoroa. Kun työvuoroluettelo rakentuu moduuleista, joissa 24 tunnin työvuoroa seuraa 3 vapaapäivää, on yhteen säästövapaana annettavaan työvuoroon sisällytettävä myös 3 vapaapäivää eli yhteensä 4 kalenteripäivää. Siten lomasta voidaan säästää enintään $8 \times 4 = 32$ kalenteripäivän pituinen loman osa.

Säästövapaita pidettäessä loma annetaan aina ko. moduuleina.

3 Lisäohjeita

Edellä esitetyissä tapauksissa myös vuosilomapalkkaa korottavat työaikalisät siirtyvät maksettaviksi myöhemmin säästövapaita pidettäessä.