JHL
ESPOO JHL 869

ESITYSLISTA SYYSKOKOUS

Aika: Ti 17.11.2026 klo 18:00
Paikka: Espoon Valtuustotalo, Valtuustotalon kahvio,
Läsnä:

Käsiteltävät asiat

1 Kokouksen avaus ja alkupuheenvuoro: Järnstedt Teppo, JHL, toimialueen johtaja, strateginen järjestöjohtaja

2 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

3 Esityslistan hyväksyminen

4 Kokousvirkailijoiden valinta
puheenjohtaja
sihteeri
pöytäkirjan tarkistajat
ääntenlaskijat

5 Yhdistyksen hallituksen jäsenten valitseminen vuodelle 2027
Hallituksen jäsen Sanni Haapasalmi-Luomala luopuu hallituspaikasta 31.12.2026. Hänen tilalleen valitaan 1 uusi hallituksen jäsen, koska hallituksen jäseniä on päätetty kaudelle 9.
Yhdistyksen sääntöjen 11 § 2 kohdan mukaan jäsen, joka on siirtynyt eläkkeelle 10.11.2010 hyväksyttyjen sääntöjen jälkeen, ei ole vaalikelpoinen valittaessa yhdistyksen puheenjohtajaa tai hallituksen muita jäseniä.
Hallituksen varsinaisen ja mahdollisen varajäsenen valinta

5 Luottamusedustajien valinnan vahvistaminen
Espoon kaupunki: Alakohtaisten luottamusedustajien täydennysvaalit toimikaudeksi 1.1.-31.12.2027
Kuullaan esittely vaaleista ja vahvistetaan valinta.
Hylätään / Vahvistetaan esityksen mukaisesti

9 Toiminnantarkastajien ja/tai tilintarkastajien valinta vuodelle 2027
Toiminnantarkastajat ja/tai tilintarkastajat eivät voi olla hallituksen varsinaisia tai varajäseniä.
Ehdotetaan Simo Mäki ja Otto Helpi-Nylund
Hylätään / Hyväksytään

10 Vuoden 2027 toimintasuunnitelman hyväksyminen
Yhdistyksen puheenjohtaja Katja Falkstedt esittelee hallituksen esityksen yhdistyksen toimintasuunnitelmaksi seuraavalle toimintavuodelle.
Hylätään / Hyväksytään toimintasuunnitelma vuodelle 2027

12 Yhdistyksen talousarvion hyväksyminen vuodelle 2027
Yhdistyksen taloudenhoitaja Hannele Kuosmanen esittelee hallituksen esityksen yhdistyksen talousarvioksi.
Hylätään / Hyväksytään talousarvio vuodelle 2027

13 Kokousten koollekutsumistavasta ja -ajasta päättäminen
”Yhdistyksen sääntöjen 10 § kohta 6 Yhdistyksen kokous kutsutaan koolle syyskokouksen päätöksen mukaan joko jäsenille lähetettävällä kirjallisella henkilökohtaisella ilmoituksella tai syyskokouksen nimeämissä julkaisuissa tai verkkosivuilla tai työpaikkatiedotteilla tai sähköpostilla tai tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla. Kokouskutsu on toimitettava viimeistään seitsemän (7) vuorokautta ennen kokousta. Kiireellisissä tapauksissa, esimerkiksi käsiteltäessä työtaisteluun liittyviä kysymyksiä, kokouskutsu

on toimitettava viimeistään kolme (3) vuorokautta ennen kokousta. Kokouskutsussa on mainittava sen lisäksi, mitä yhdistyslaissa määrätään, tärkeimmät kokouksessa esille tulevat asiat”

Päätetty syyskokouksessa 2025 toimikaudelle 2026-2027:
Kirjallinen henkilökohtainen kutsu OmaJHL:än kautta, jossa linkki Espoo JHL ry verkkosivulle, jossa ilmoittautumislomake
Sääntömääräiset jäsenkokoukset toimikaudella 2026-2027 läsnäolokokouksia

14 Muut esille tulevat asiat
YT-neuvottelut Espoon kaupunki
Edustajistovaalit
Jäsenkyselyn vastaukset
Merkkipäivämuistamiset
Uuden jäsenen lahja
Arvonnat:

Jäsenkokous:	1:	2:
Jäsenkysely:	1:	2:

15 Kokouksen päättäminen

Jos käytät esityslistaa suoraan pöytäkirjan pohjana, niin tässä alla on pöytäkirjan tarkastamisen asiat.

xxxx	xxxx
puheenjohtaja	sihteeri

Olemme pp.kk.vvvv tarkastaneet tämän pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

xxxx	xxxx
pöytäkirjan tarkastaja	pöytäkirjan tarkastaja