

Osallistujien ilmoittaminen jäsentietopalveluun (Hoika)

1.11.2020 lähtien jokaisen ohjaajan ja valmentajan tulee huolehtia, että jokainen pidetty tunti ja sen osallistajat kirjataan Raision Jumpparien jäsentietopalveluun (Hoika). Tiedot tulee olla kirjattuna viikon kuluessa pidetystä tunnista. Vastuuohjaaja/-valmentaja voi antaa tiedot täytettäväksi myös apuohjaajalle. Vastuu täyttämisestä on kuitenkin aina tunnista vastaavalla henkilöllä. Sijaistustilanteissa sijainen ilmoittaa osallistujat vastuuohjaajalle- / valmentajalle, ja hän merkkää osallistujat palveluun sekä kirjaa sijaisen nimen harjoituskerralle.

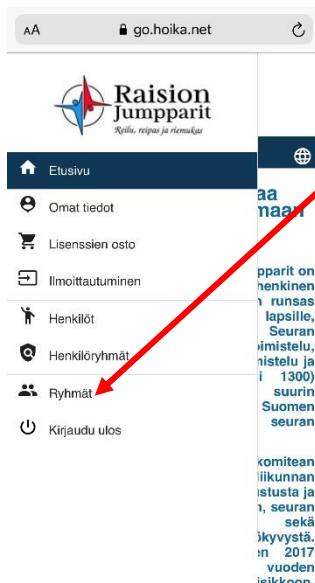
1. Rekisteröityminen jäsentietopalveluun

Ellet ole aiemmin rekisteröitynyt Raision Jumpparien jäsentietopalveluun, käy rekisteröimässä itsesi osoitteessa <https://go.hoika.net/public/Rekisterointi.aspx>

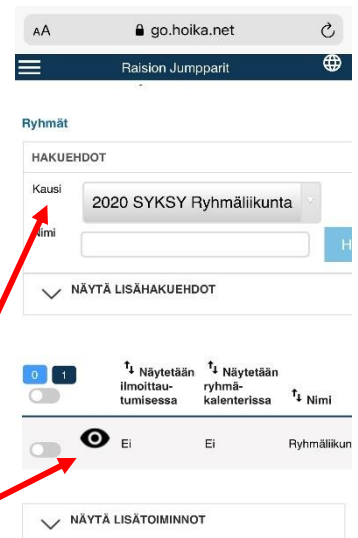
Ilmoittaudu samalla palvelussa seuratouhukkaiden ryhmään valitsemalla ilmoittautuminen -> kausi: seuratouhukkaat 2020-2021 -> ryhmä: seuratouhukkaat 2020-2021.

2. Harjoituskerran luominen jäsentietopalveluun (kuvakaappaukset mobiiliversiosta)

2.1. Oikean ryhmän valitseminen

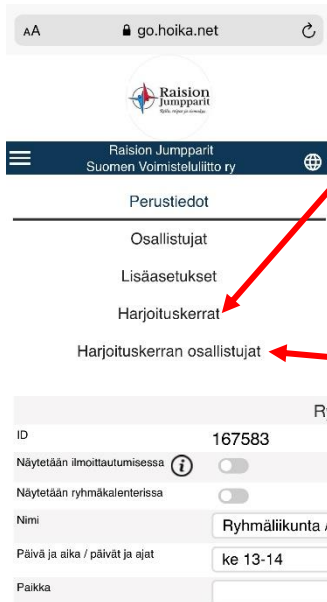


- Avaa vasemmasta yläreunasta valikko
- Valitse valikosta kohta Ryhmät
- Aukeaa oikeanpuoleinen näkymä, johon alle listautuu ryhmät, joihin sinut on merkitty ohjaajaksi/valmentajaksi
- Jos sinulla on useita tunteja eri kohderyhmille (eri kaudet), esim. ryhmäliikunta ja perheliikunta, niin pääset kausi -kohdasta valitsemaan haluamasi kauden
- Avaa silmästä ryhmä, jonka harjoituskerran haluat luoda



HUOM! Ellei sinulle näy tässä kohtaa ryhmiä, niin laita asiasta viestiä toimistollemme (toimisto@raisionjumpparit). Ellet ole ryhmien luonnin hetkellä ollut rekisteröityneenä, niin emme ole voineet antaa sinulle oikeuksia ryhmiisi.

2.1. Harjoituskerran lisääminen



AA go.hoika.net

Raision Jumpparit
Suomen Voimisteluliitto ry

- Perustiedot
- Osallistujat
- Lisäasetukset
- Harjoituskerrat
- Harjoituskerran osallistujat

Ry

ID 167583

Näytetään ilmoittautumisessa

Näytetään ryhmäkalerissa

Nimi Ryhmäliikunta /

Päivä ja aika / päivät ja ajat ke 13-14

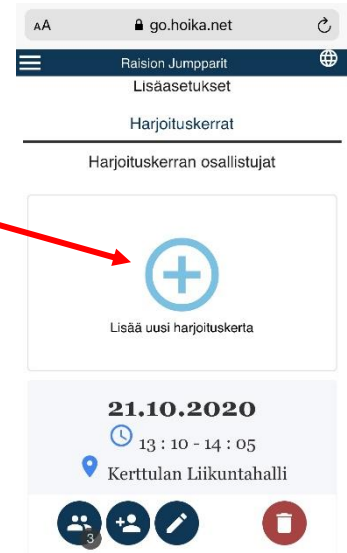
Paikka

- Silmästä avautuu kyseisen ryhmän perustiedot

- Valitse ylhäältä harjoituskerrat

- Lisää uusi harjoituskerta klikkaamalla + -merkkiä

Huom! Ryhmään ilmoittautuneet pystyt tarvittaessa tarkastamaan kohdasta "harjoituskerran osallistujat" (heille seura on lähettänyt laskun). **Ryhmäliikunnassa** voi olla mukana henkilöitä, joita et löydä ilmoittautuneista, vaikka laskutus onkin kunnossa.



AA go.hoika.net

Raision Jumpparit
Lisäasetukset

Harjoituskerrat

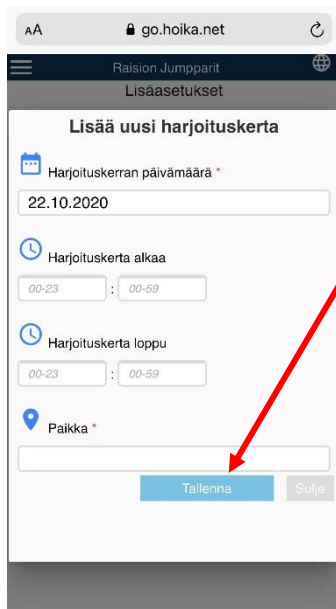
Harjoituskerran osallistujat

Lisää uusi harjoituskerta

21.10.2020

13 : 10 - 14 : 05

Kerttulan Liikuntahalli



AA go.hoika.net

Raision Jumpparit
Lisäasetukset

Lisää uusi harjoituskerta

Harjoituskerran päivämäärä *
22.10.2020

Harjoituskerta alkaa
00-23 : 00-59

Harjoituskerta loppu
00-23 : 00-59

Paikka *
Ihalan koulu

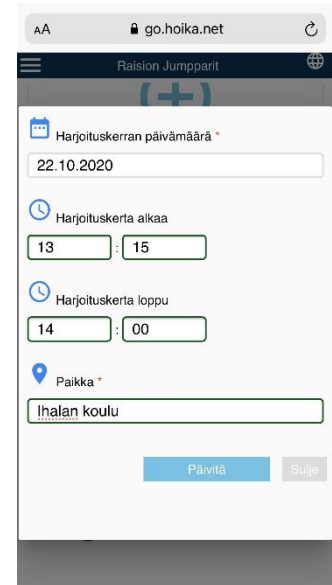
Tallenna Sulje

- Täytä uuteen harjoituskertaan harjoituksen tiedot (pvm, aloitus- ja lopetusaika sekä liikuntapaikka)

- Vasemmalla näet tyhjän lomakkeen ja oikealla esimerkin täytetystä lomakkeesta

- Paina lopuksi tallenna

- Jos haluat myöhemmin korjata harjoituskerran tietoja, niin pääset niitä muokkaamaan kynän kuvasta



AA go.hoika.net

Raision Jumpparit

Harjoituskerran päivämäärä *
22.10.2020

Harjoituskerta alkaa
13 : 15

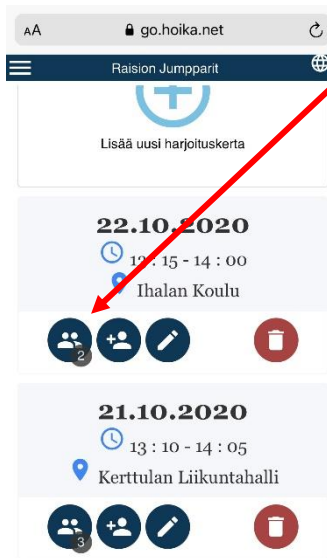
Harjoituskerta loppu
14 : 00

Paikka *
Ihalan koulu

Päivitä Sulje

3. Henkilöiden ilmoittaminen harjoituskerralle

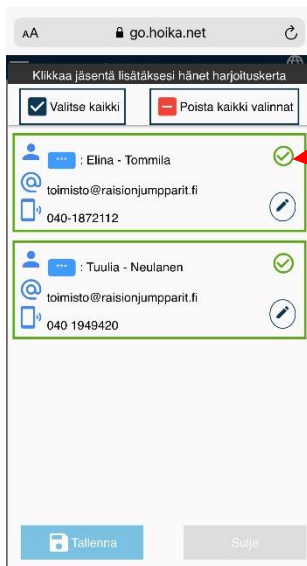
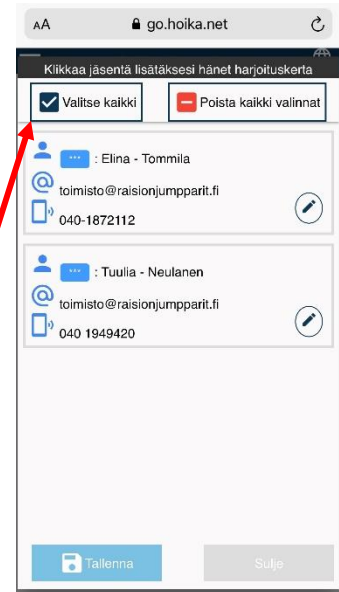
- nyt olet luonut kyseisen harjoituskerran ja haluat lisätä siihen osallistujat



- Klikkaa kyseisen harjoituskerran kohdasta kahden ihmisen kuvasta auki osallistujat

- Sinulle aukeaa oikeanpuoleinen näkymä, jossa on listattuna kaikki ryhmään ilmoittautuneet (tähän esimerkkiryhmään on ilmoittautunut vain kaksi henkilöä, Elina ja Tuulia)

- Klikkaa "valitse kaikki", jolloin kaikki ilmoittautuneet valikoituu harjoituskerralle osallistujiksi

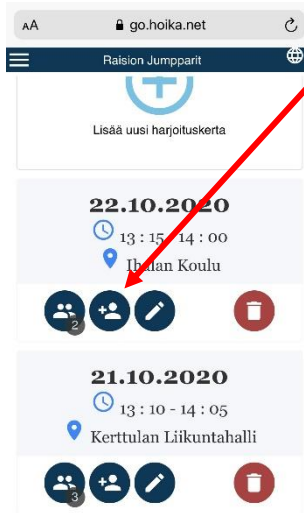


- Harjoituskerralla mukana olevat on merkitty vihreällä oikein-merkillä

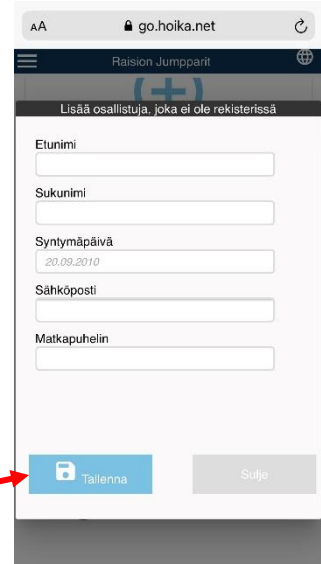
- Jos henkilö ei ole ollut tunnilla, niin klikkaa hänet pois osallistujista vihreästä oikein-merkistä, tällöin oikein-merkki poistuu henkilön kohdalta

Huom! Jokaiselle tunnille tulee ilmoittaa mukaan myös kaikki tunnille osallistuneet ohjaajat, valmentajat ja apuohjaajat, eli muistathan ilmoittaa mukaan myös itsesi. Ohjeet tähän on kohdassa 4. Tarkastamme, että jäsentietopalvelussa ilmoitetut harjoituskerrat täsmäävät palauttamiinne ohjausilmoituksiin. Palkanmaksun perusteena on, että pidetty ohjauskerta löytyy jatkossa myös jäsentietopalvelusta.

4. Osallistujan ilmoittaminen, joka ei ole ilmoittautunut ryhmään / ohjaajien, valmentajien ja apuohjaajien ilmoittaminen

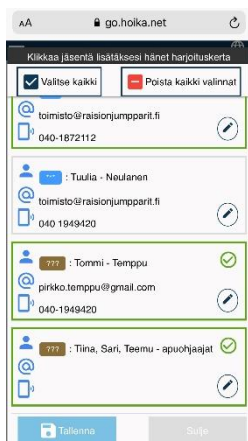


- Klikkaamalla yhden pään kuvaa, pääset ilmoittamaan henkilön, joka ei ole tunnille ilmoittautunut, jolloin
- Klikkaamalla sinulle aukeaa oikein puoleinen lomake
- Täytä henkilön etu- ja sukunimi, vähintään sähköpostiosoite tai puhelinnumero (lasten ja nuorten tunneilla vanhemman sähköpostiosoite/puhelinnumero), **ryhmäliikunnassa riittää nimi, ellei henkilö ole tutustumiskerralla**
- Paina lopuksi tallenna



Esim. tutustumiskertalaisten mukaan ilmoittaminen ja hänen jonkin yhteystiedon merkitseminen on erityisen tärkeää näin koronatilanteen aikana, jotta tavoitamme kaikki tunneilla mukana olleet mahdollisen altistumisen sattuessa.

Tällä tavoin pystymme myös seuraamaan, jos joku käy toistuvasti tunneilla ilman ilmoittautumista. Asiasta on hyvä tietysti myös laittaa viestiä suoraan toimistolle, mutta yhteystiedon kautta pystymme olemaan henkilöön suoraankin yhteydessä. Ellei ilmoittautumista ole ja henkilö käy jatkuvasti tunneilla, niin hän osallistuu maksutta (**HUOM! tämä ei päde ryhmäliikuntatunteihin**)



- **Lisää samalla tavoin harjoituskerralle itsesi sekä apuvalmentajat!**
- Sinun ei tarvitse täyttää jokaisesta ohjaajasta/valmentajasta ja apuohjaajasta omaa lomaketta, riittää että laitat yhdelle lomakkeelle esim. etunimi -kohtaan kaikkien tunnilla olleiden ohjaajien nimet ja sukunimi -kohtaan merkitset huomioksi "apuohjaajat ja valmentaja"
- Tällöin tunnilla mukana olleet ohjaajat näkyvät osallistujalistassa seuraavasti

HIENOA!

Nyt olet onnistuneesti luonut harjoituskerran ja ilmoittanut siihen osallistujat. Suosittelemme lasten tunneilla opettamaan ilmoittamisen apuohjaajalle, jolloin voit avata hänelle kännykästä tunnin aluksi oikean sivun ja pyytää häntä ilmoittamaan osallistujat mukaan, sekä kirjaamaan kaikki tunnin ohjaajat. Jokaiselle löytyy varmasti tähän oma toimiva malli.