

Työpajan säännöt

1. Työpajan käyttötarkoitus

Yhdistyksen saunarakennuksen kellarissa oleva työpaja on tarkoitettu yhdistyksen jäsenten omia harrastustarkoituksia varten tai yhdistyksen omaa toimintaa varten.

Työpajaa (tiloja, työkoneita tai työkaluja) ei saa käyttää minkäänlaiseen kaupalliseen tai yrityksen toimintaan (Kaupungin ja yhdistyksen välinen vuokrasopimus kieltää sen).

Työpajassa on kaksi tilaa sekä koneita ja työkaluja monenlaiseen harrastetyöhön. Siellä voi esimerkiksi hioa, maalata, porata, höylätä, sahata, korjata puutarhakalusteita, ikkunoita, ovia tai huonekaluja, nikkaroida linnunpönttöjä tai rakentaa hyllyn.

2. Työpajan hallinto ja käyttö

2.1. Hallinto

Työpajan käyttöä johtaa ja valvoo hallituksen nimeämä työpajan vastaava.

2.2. Työpajan käyttöön varaaminen

Työpajan voi varata käyttöönsä työpajan vastaavalta, joka ylläpitää varauskirjaa. Häneltä saa kuittausta vastaan työpajan avaimet ja avaimenperän (kulkutunniste) hälytyslaitteita varten. Häneltä saa opastuksen työkalujen, työkoneiden ja laitteiden käyttöön sekä työ- ja paloturvallisuuteen.

Työpajaa voi varata pääsääntöisesti 1. toukokuuta – 1. lokakuuta välisenä aikana.

2.3. Omat työkalut ja tarvikkeet

Työpajaa käyttävälle osoitetaan oma hyllypaikka, jossa hän voi työn aikana säilyttää omia tarvikkeitaan. Toisten hyllyissä olevia tarvikkeita tai työkaluja ei saa käyttää ilman lupaa. Jos käyttäjä haluaa tuoda tilaan yhteiskäyttöisiä laitteita, hän voi sopia siitä työpajan vastaavan kanssa.

2.4. Ohjetaulu

Työpajan seinällä, näkyvällä paikalla, pidetään ohjetaulua. Taulussa on yleinen hätänumero, ohjeet tulipalon sattuessa, maininnat alkusammutusvälineistä ja ensiaputarvikkeista, työpajan lukitsemisohje ja työpajan vastaavan yhteystiedot ja muut tärkeät asiat.

3. Työ- ja paloturvallisuus ja järjestys ja siisteys

3.1. Omalla vastuulla

Työpajan käyttäjä toimii työpajassa omalla vastuullaan.

Yhdistys ei vastaa työpajan käyttäjän omaisuudelle tai hänelle itselleen aiheutuneista vahingoista.

Käyttäjä vastaa aiheuttamistaan vahingoista työtilalle, työkoneille ja työkaluille tai muille käyttäjille ja heidän työkaluilleen ja materiaaleilleen.

3.2. Järjestys ja siisteys

Työpaja on pidettävä siistinä.

Työstä syntyneet roskat, pölyt ym. on siivottava työn jälkeen ja sijoitettava niille osoitettuihin roska-astioihin. Hukkapalat siivotaan joko roska-astioihin, omaan hyllyyn tai muuhun osoitettuun säilytyspaikkaan, jos materiaalia voi vielä hyötykäyttää.

Työkalut ja materiaalit on palautettava paikoilleen käytön jälkeen.

Käytävät ja poistumistiet on pidettävä vapaana.

3.3. Työturvallisuus

Käyttäjän on noudatettava annettuja turvallisuusohjeita ja työtapoja. Käyttäjän on huolehdittava omasta ja muiden turvallisuudesta. Vain työtilaan ja työkoneisiin perehdytetty henkilö saa käyttää työkoneita. Käyttö tapahtuu omalla vastuulla.

Yhdistyksen työkoneiden ja työkalujen vioista on ilmoitettava välittömästi työpajan vastaavalle. Jos työ aiheuttaa vakavaa vaaraa omalle tai muiden terveydelle, käyttäjällä on velvollisuus keskeyttää työ ja ilmoittaa siitä työpajan vastaavalle. Käyttäjän tulee kiinnittää työkoneeseen tai työkaluun EPÄKUNNOSSA-kyltti. Työkonetta tai työkalua, johon on kiinnitetty EPÄKUNNOSSA-kyltti, ei saa käyttää; se on silloin asetettu KÄYTTÖKIELTOON. Työkoneen suojalaitteita tai EPÄKUNNOSSA-kylttiä ei saa koskaan poistaa tai ohittaa. Sen tekee vain työpajan vastaava tai hänen valtuuttamansa henkilö.

Asianmukaisten henkilösuojaimien (suojauslasit, kuulonsuojaimet, turvakengät, hengityssuojaimet) käyttö on vahvasti suositeltavaa, kun työn luonne sitä vaatii (esim. hionta, poraus ja sahaus). Työtilaa ja sen laitteita käytettäessä on suositeltavaa, ettei käytetä löysiä vaatteita, riippuvia koruja tai suojaamattomia pitkiä hiuksia, kaikki em. voivat takertua koneisiin. Käyttäjän tulee vastaavalta saadun opastuksen lisäksi perehtyä riittävässä määrin työkoneneen omiin turvallisuusohjeisiin.

Käyttäjä perehtyy ensiaputarvikkeiden sijaintiin ennen toiminnan aloittamista. Ensiaputarvikkeet pidetään helposti saatavilla. Kun käytät ensiaputarvikkeita ja/tai huomaat niissä puutteita, ilmoita siitä vastaavalle.

3.4 Paloturvallisuus

Avotulen käyttö ja tupakointi on työpajassa ehdottomasti kielletty.

Tulitöiden tekeminen tiloissa on kielletty (tulitöiksi luetaan esimerkiksi hitsaus, smirglaus, rälläköinti, kuumailmapuhaltimen käyttö ja kaikki mistä tulee kipinää tai leimahduspisteen ylittävää korkeaa lämpötilaa).

Kaasulla toimivien lämmittimien ja laitteiden käyttö on kielletty.

Työpajan poistumistiet (ulko-ovi ja huoneiden välinen ovi ja ovelle johtavat reitit) on ehdottomasti pidettävä koko ajan vapaina, eikä niillä saa säilyttää tavaraa. On myös varmistettava, ettei kulkuteille kaadu tavaraa tai laitteita.

Puupölyjä ei saa putsata paineilmalla – tästä aiheutuu räjähdysvaara.

Työpajassa ei saa käyttää eikä säilyttää pienkonebenssiiniä eikä muita paloherkkiä aineita. Lakkojen, liuottimien, pellavaöljyjen tms. käyttämisen aikana on huolehdittava riittävästä ilmanvaihdosta: ulko-ovi on pidettävä auki ja koneellinen ilmanvaihto on pidettävä päällä työskentelyn aikana ja riittävän kauan sen jälkeen. Käyttäjä vastaa, että tällaisten aineiden kyllästämät kangasrätit ja paperit yms. on käytön jälkeen vietävä pois ja hävitettävä asianmukaisesti.

Työpajassa on alkusammutusvälineistö Pelastustoimen ohjeen (Ohje alkusammutusvälineiden sijoittamisesta rakennukseen) mukaisesti sijoitettuna: kaksi käsisammutinta (yksi/huone) ja sammutuspeite. Käyttäjän tulee perehtyä alkusammutusvälineistöön ja niiden sijaintiin ennen työn aloittamista.

4. Työpajan käyttäjän velvollisuudet

Käyttäjän on noudatettava annettuja työtilan käyttö- ja turvallisuusohjeita. Käyttäjän on siivottava työstä tulleet pölyt, roskat ja hukkapalat niille osoitettuihin astioihin. Työkoneet on käytön jälkeen puhdistettava ja jätettävä perusasentoon ja työkalut on palautettava niille osoitetuille paikoille. Keskeneräiset kunnostus- tai valmistuskohteet sekä omat työkalut ja tarvikkeet tulee säilyttää niille osoitetulla paikalla, lattialla tai hyllyllä. Omat tavarat ja työkalut on vietävä pois töiden päättyä. Työpajaan ei saa varastoida yksityistä tavaraa, työkaluja eikä materiaaleja.

Työpajaa ei saa luovuttaa toisen henkilön käyttöön. Mikäli käyttäjä haluaa omalla varausvuorollaan ottaa mukaan henkilön tai useampia, on siitä sovittava työpajan vastaavan kanssa.

Avaimia ja/tai avaimenperää ei saa luovuttaa toiselle henkilölle.

Käyttäjän lopettaessa työt ja poistuessa työpajasta on hälytinjärjestelmä aktivoitava päälle ja ulko-ovi on suljettava ja lukittava riippulukolla.

Työtilan käyttötarpeen päätyttyä on käyttäjän palautettava avaimenperä ja avaimet työpajan vastaavalle tai erikseen ilmoitettuun paikkaan.

Muistathan, että työskentelet työpajassa omalla vastuulla.

Päihteiden käyttö on työpajassa ehdottomasti kielletty.

5. Sääntöjen noudattaminen ja sanktiot

Työpajaa käytettäessä on noudatettava näitä sääntöjä. Mikäli sääntöjä rikotaan, voi hallitus määrätä rikkojalle määräpituisen käyttökiellon työpajaan.

Hyväksytty hallituksen kokouksessa 10.6.2026