

Marjaniemen siirtolapuutarha ry

SÄÄNNÖT

1§ Nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Marjaniemen siirtolapuutarha ry.
Yhdistyksen kotipaikka on Helsinki.

2§ Tarkoitus ja toiminnan laatu

Yhdistyksen tarkoituksena on

- edistää ja kehittää siirtolapuutarhatoimintaa.
- edistää ja kehittää puutarhaviljelyä kestävän kehityksen mukaisena vapaa-ajan harrastuksena jäsentensä keskuudessa ja kotipaikkakunnallaan.
- edistää jäsenien viihtyvyyttä sekä yhteisiä henkisiä ja fyysisiä harrastuksia.
- valvoa jäsentensä yhteisiä etuja.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys

- vuokraa Helsingin kaupungilta puutarha-aluetta ja edelleen vuokraa siitä palstoja jäsenilleen voittoa tavoittelematta.
- hoitaa ja ylläpitää siirtolapuutarhan yhteisiä alueita ja rakennuksia.
- valvoo katselmuksin, että puutarha- ja viljelypalstanvuokrasopimuksia sekä maanomistajan ja yhdistyksen niihin liittyen antamia määräyksiä noudatetaan.
- harjoittaa koulutus-, tiedotus- ja valistustoimintaa.
- harjoittaa harrastus- ja virkistystoimintaa.
- järjestää kokouksia, talkoita sekä juhla- ja virkistystilaisuuksia.
- valvoo, että sen jäsenet noudattavat järjestystä ja hyviä tapoja siirtolapuutarha-alueella.
- suuntaa toimintaansa sekä jäsenistölleen että osana lähialueensa yhteisöä.
- tekee esityksiä, aloitteita ja kannanottoja yhteiskunnan eri tahoille.
- voi olla jäsenenä alueellisissa ja valtakunnallisissa puutarhaorganisaatioissa.
- veloittaa jäsenmaksuja sekä siirtolapuutarha-alueen toimintaan liittyviä maksuja.

3§ Rahoitus

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi

- hallita ja omistaa toimintaansa varten tarpeellisia kiinteistöjä ja muuta omaisuutta.
- omistaa osuuksia, osakkeita ja muita arvopapereita.
- harjoittaa kioski- ja kahvilatoimintaa sekä puutarha-alan tuotteiden välitystoimintaa jäsenilleen.
- toimeenpanna myyjäisiä, arpajaisia ja varainkeräyksiä. Tarvittaessa yhdistys hankkii toiminnalleen asianmukaisen luvan.
- vastaanottaa avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja.
- harjoittaa yhdistyksen järjestämissä tilaisuuksissa anniskelutoimintaa hallituksen niin päättäessä. Hallitus hankkii tarvittavat anniskeluluvat.

4§ Jäsenet

Yhdistyksen jäseniä ovat varsinaiset jäsenet, perhejäsenet, kannatusjäsenet ja kunniajäsenet.

Yhdistyksen varsinaiseksi jäseneksi voidaan hyväksyä luonnollinen henkilö, joka yhdessä tai yksin vuokraa puutarhapalstan Marjaniemen siirtolapuutarhan alueelta ja jonka hallitus hyväksyy yhdistyksen jäseneksi. Varsinaisen jäsenen kotipaikan tulee olla Helsinki. Todistus kotipaikasta on esitettävä vuokrasopimuksen allekirjoittamisen yhteydessä. Varsinaisilla jäsenillä on yhdistyksen kokouksissa puhe- ja äänioikeus.

Perhejäseneksi hallitus voi hyväksyä varsinaisen jäsenen kanssa samassa taloudessa asuvan henkilön. Perhejäsenillä on yhdistyksen kokouksissa vain puheoikeus.

Kannatusjäseneksi hallitus voi hyväksyä oikeuskelpoisia yhteisöjä tai henkilöitä, jotka haluavat edistää ja kannattaa yhdistyksen tarkoitusta ja toimintaa. Kannatusjäsenillä on yhdistyksen kokouksissa vain puheoikeus.

Kunniajäseneksi voi hallituksen esityksestä yhdistyksen kokous kutsua henkilön, joka on huomattavasti edistänyt ja tukenut yhdistyksen toimintaa.

Yhdistyksen kokouksissa kunniajäsenillä on vain puheoikeus, elleivät he ole samalla varsinaisia jäseniä.

Hallituksen on pidettävä luettelo yhdistyksen jäsenistä.

5§ Jäsenen eroaminen

Jäsen voi erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai yhdistyksen kokouksessa merkittäväksi pöytäkirjaan. Eroaminen astuu voimaan ilmoittamispäivästä.

Eronneen jäsenen on suoritettava kaikki ennen eroamista erääntyneet maksut ja myöhemmin puutarhapalstanvuokrakaudellaan määrätyt, sääntöjen 7 § mainitut maksut.

Varsinainen tai perhejäsen on velvollinen eroamaan yhdistyksestä, kun 4 §:ssä tarkoitettu vuokrasuhde päättyy.

6§ Jäseneneen kohdistuvat sanktiot

Yhdistyksen kokouksella on hallituksen perustellusta esityksestä valta kokonaan tai määrääjäksi erottaa jäsen, joka on hallituksen antamasta kirjallisesta varoituksesta huolimatta laiminlyönyt jäsen- ja muut sääntöjen mukaan määrätyt maksut tai muut jäsenvelvoitteet tai on rikkonut yhdistyksen ja jäsenen välisen puutarhapalstan vuokrasopimuksen ehtoja tai niihin liittyviä maanomistajan ja yhdistyksen antamia kirjallisia määräyksiä tai on muutoin toiminut yhdistystä huomattavasti vahingoittavalla tavalla. Erotetulla jäsenellä on samat velvollisuudet kuin eronneella jäsenellä.

Yhdistyksen kokouksella on hallituksen perustellusta esityksestä valta teettää puutarhapalstan vuokraajan lukuun sellaisia puutarhapalstan hoitotoimia, jotka tämä on hallituksen kolmesta (3) kirjallisesta varoituksesta huolimatta lyönyt laimin ja siten rikkonut merkittävästi yhdistyksen ja jäsenen välisen puutarhapalstan vuokrasopimuksen ehtoja tai niihin liittyviä maanomistajan ja yhdistyksen antamia kirjallisia määräyksiä puutarhapalstan hoidosta.

Puutarhapalstan hoidon laiminlyöntiin liittyvissä asioissa hallitus järjestää katselmuksen, johon puutarhapalstan vuokraaja on kutsuttu. Hallitus voi antaa katselmuksen tuloksena vuokraajalle kirjallisen hoitokehotuksen tai varoituksen.

Ennen jäsenen kohdistuvan sanktiopäätöksen tekemistä on asianomaiselle jäsenelle annettava tilaisuus selvityksen antamiseen, ellei kyseessä ole jäsenen erottaminen jäsenmaksun maksamatta jättämisen vuoksi. Selvitykselle annettavan määräajan tulee olla vähintään yhden (1) viikon pituinen.

Erotetun jäsenen oikeus toimia puutarhapalstan vuokraajana jatkuu erottamisesta lukien seuraavan kalenterivuoden loppuun, ellei hänen kanssaan sovita lyhyemmästä ajasta tai puutarhapalstan vuokrasopimuksesta muuta johdu.

7§ Jäsenmaksut sekä puutarhapalstaan ja alueen hoitoon ym. liittyvät maksut

Yhdistyksen vuosikokous päättää

- jäseniltä perittävät liittymis- ja jäsenmaksut jäsenryhmittäin
- puutarhapalstakohtaiset kulutusmaksut
- puutarha-alueen hoitoon liittyvät maksut
- yhteisiin palveluihin liittyvät kulutus- ja investointimaksut.

Puutarha- ja viljelypalstoista perittävän vuokran määrä määräytyy Helsingin kaupungin ja Marjaniemen siirtolapuutarha ry:n välisessä vuokrasopimuksessa.

Yhdistyksen muu kokous voi päättää erityisestä syystä em. maksujen muutoksesta tai uudesta maksusta.

Kunniajäseneltä ei peritä jäsenmaksua.

8§ Hallitus ja toimihenkilöt

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu vuosittain vuosikokouksessa valittu puheenjohtaja ja kahdeksan (8) kahdeksi vuodeksi kerrallaan valittua varsinaista jäsentä. Puolet hallituksen jäsenistä ovat erovuorossa vuosittain. Ensimmäisellä kerralla erovuoron ratkaisee arpa.

Hallituksen jäsenten tulee olla yhdistyksen varsinaisia jäseniä. Samalta puutarhapalstalta saa hallituksessa olla enintään yksi jäsen.

Hallitus valitsee keskuudestaan vuosittain varapuheenjohtajan ja keskuudestaan tai ulkopuoleltaan sihteerin ja taloudenhoitajan sekä muut tarpeelliset toimihenkilöt. Hallitukseen valittujen henkilöiden toimikausi alkaa valinnan tehneen kokouksen päättymisen jälkeen.

Hallituksen tehtävänä on vastata yhdistyksen toiminnasta sekä talouden hoidosta ja valvonnasta, edustaa yhdistystä sekä asettaa tarvittaessa jaostot ja toimikunnat ja määritellä niiden tehtävät.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta. Hallituksen tulee kokoontua myös, jos puolet sen jäsenistä sitä vaatii erityisesti ilmoitettua asiaa varten.

Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään puolet muista hallituksen jäsenistä on saapuvilla. Hallituksen kokouksissa asiat ratkaistaan yksinkertaisella enemmistöllä. Jos äänet menevät tasan, ratkaisee puheenjohtajan kanta, vaalissa kuitenkin arpa.

Hallitus voi tarvittaessa tehdä päätöksiä tietoverkossa, puhelinkokouksessa taikka sähköpostilla taikka muuta sellaista viestintä käyttäen, joka mahdollistaa hallituksen jäsenten yhteydenpidon päätöksenteon aikana.

9§ Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittavat puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri tai yksi hallituksen keskuudestaan nimeämä varsinainen jäsen aina kaksi yhdessä.

10§ Tilikausi

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi.

11§ Tilin-/toiminnantarkastus

Yhdistyksellä on HTM- tai KHT-tilintarkastaja, ja varatilintarkastaja sekä toiminnantarkastaja ja varatoiminnantarkastaja, jotka valitaan vuosikokouksessa tilikaudeksi kerrallaan. Varatilintarkastajaa ei tarvitse nimetä, jos tilintarkastus hankitaan tilintarkastusyhteisöltä.

Yhdistyksen tilit ja asioiden hoitoa koskevat asiakirjat on jätettävä tilintarkastajalle ja toiminnantarkastajille vähintään yksi (1) kuukausi ennen vuosikokousta. Tilintarkastajan ja toiminnantarkastajan on jätettävä kirjallinen lausuntonsa tarkastuksen tuloksista hallitukselle yhdistyksen vuosikokoukselle esitettäväksi viimeistään kaksi (2) viikkoa ennen vuosikokousta.

12§ Yhdistyksen kokousten koollekutsuminen

Kokouskutsut yhdistyksen sääntömääräisiin ja ylimääräisiin kokouksiin tulee lähettää vähintään kaksi (2) viikkoa ja enintään yksi (1) kuukausi ennen kokousta. Kokouskutsu on lähetettävä kirjeitse tai sähköpostitse jokaiselle jäsenelle jäsenen ilmoittamaan osoitteeseen. Kokouskutsuun sisältyy luettelo esille tulevista asioista. Syyskokouskutsu voidaan ilmoittaa ilmoitustauluilla ilman postitse tai sähköpostitse lähetettävää kutsua.

Kokouskutsut voidaan edellä mainitussa ajassa ilmoittaa myös alueen ilmoitustaululla, yhdistyksen kotisivulla tai hallituksen valitsemassa paikallisessa tai valtakunnallisessa lehdessä julkaistavalla ilmoituksella.

13§ Yhdistyksen kokoukset

Vuosikokous pidetään vuosittain hallituksen määräämänä päivänä huhtikuun loppuun mennessä ja syyskokous elo-syyskuun aikana.

Yhdistyksen kokoukseen voidaan osallistua hallituksen tai yhdistyksen kokouksen niin päättäessä myös postitse taikka tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana tai ennen kokousta.

Ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään yksi kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä vaatii sitä hallitukselta kirjallisesti erityisesti ilmoitettua asiaa varten.

Yhdistyksen kokouksessa on varsinaisella jäsenellä jokaista puutarhapalstaa kohden yksi (1) ääni.

Jos samalla puutarhapalstalla on useita omistajia, jakautuu äänioikeus seuraavasti: 2 omistajaa - kullakin 1/2 ääntä, 3 omistajaa - kullakin 1/3 ääntä, 4 omistajaa - kullakin 1/4 ääntä siten, että yhtä puutarhapalstaa kohden on käytettävissä yksi ääni. Äänioikeutta voi käyttää joku saman puutarhapalstan omistaja tai perhejäsenen valtakirjalla. Valtakirjaedustus on muissa tapauksissa kielletty.

Mikäli voimassa on viranomaisten määrittämiä kokoontumisrajoituksia esimerkiksi epidemian vuoksi, hallitus voi päättää tätä laajemmasta valtakirjojen käytöstä.

Yhdistyksen päätökseksi tulee, ellei säännöissä ole toisin määrätty, se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Jos äännet menevät tasan, ratkaisee puheenjohtajan kanta, vaalissa kuitenkin arpa.

14§ Vuosikokouksen ja syyskokouksen asiat

Yhdistyksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjan tarkistajaa ja tarvittaessa kolme äänen laskijaa
3. todetaan kokouksen oikea koollekutsuminen ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen asialista
5. esitetään toimintakertomus, tilinpäätös ja toiminnantarkastajien lausunto
6. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä
7. vahvistetaan toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä päätetään liittymis- ja jäsenmaksujen, kulutus- ja alueen hoitomaksujen ja alueen yhteisten palvelujen kulutus- ja investointimaksujen suuruudesta
8. valitaan hallituksen puheenjohtaja sekä jäsenet erovuoroisten tilalle
9. valitaan tilintarkastaja ja toiminnantarkastaja sekä näiden varahenkilöt
10. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen vuosi- tai syyskokouksen käsiteltäväksi, hänen on ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle vähintään kaksi kuukautta ennen kokousta.

Yhdistyksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan tarvittavat kokouksen toimihenkilöt
3. todetaan kokouksen oikea koollekutsuminen ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen asialista
5. keskustellaan seuraavan vuoden toiminnan päälinjoista ja päätetään tarvittavista vuosikokouksen valmisteluun liittyvistä asioista
6. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

15§ Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä äänestyksessä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta.

Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkautumisesta päättävän kokouksen päättämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään varat samaan tarkoitukseen.

16§ Muut määräykset

Muilta osin noudatetaan Yhdistyslain määräyksiä.

Hyväksytty Marjaniemen Siirtolapuutarha ry:n vuosikokouksessa 19.6.2021

Hyväksytty ja rekisteröity Patentti- ja rekisterihallituksessa 19.10.2021