

Hallituksen tehtävät

Puheenjohtaja

Vastuu: Seuran kokonaisjohtaminen ja strateginen suunta.

Tehtävät:

- Johtaa hallituksen toimintaa ja kokouksia.
 - Vastaa seuran toiminnan sujuvuudesta ja tavoitteiden toteutumisesta.
 - Toimii yhteyshenkilönä sidosryhmiin (esim. liitot, kunta, yhteistyökumppanit).
 - Tukee ja ohjaa muita hallituksen jäseniä heidän tehtävissään.
-

Varapuheenjohtaja

Vastuu: Puheenjohtajan sijaisuus.

Tehtävät:

- Toimii puheenjohtajan sijaisena tarvittaessa.
 - Auttaa puheenjohtajaa tehtävissä tarpeen mukaan
-

Sihteeri

Vastuu: Hallinnollinen dokumentointi ja tiedonkulku.

Tehtävät:

- Laatii kokouskutsut, esityslistat ja pöytäkirjat.
 - Ylläpitää seuran virallisia asiakirjoja.
-

Lasten ja nuorten vastaavat

Vastuu: Lasten ja nuorten toiminnan kehittäminen.

Tehtävät:

- Suunnittelee ja koordinoi lasten ja nuorten harrastustoimintaa.
- Tukee ohjaajia ja valmentajia arjen toiminnassa.
- Edistää turvallista ja kannustavaa harrastusympäristöä.

Cheerleading-lajivastaava

Vastuu: Cheerleading-toiminnan kehittäminen ja nuorten ohjaus.

Tehtävät:

- Vastaa lajin harjoitus- ja kilpailutoiminnan koordinoinnista.
- Tukee valmentajia ja toimii linkkinä hallituksen ja joukkueiden välillä.
- Ohjaa lapsia ja nuoria sekä edistää lajikulttuuria seurassa.

Viestintä ja markkinointi

Vastuu: Seuran viestintä, näkyvyys ja markkinointi.

Tehtävät:

- Suunnittelevat ja toteuttavat seuran sisäistä ja ulkoista viestintää.
- Päivittävät some-kanavia ja verkkosivua.
- Edistävät seuran tunnettuutta ja jäsenhankintaa.

AILI-vastaavat

Vastuu: AILI-toiminnan koordinointi ja ohjaus.

Tehtävät:

- Suunnittelee kausikalenterit ja rekrytoi ohjaajat
- Päävastuu tuntien sujuvuudesta kauden aikana
- Kehittää toimintaa yhdessä AILI-tiimin kanssa.
- Edistää aikuisliikunnan osallistujamäärien kasvua ja laadukasta toimintaa.

Seurasihtööri

Vastuu: Seuran hallinnollinen ja taloudellinen tuki.

Tehtävät:

- Hoitaa jäsenrekisteriä ja seuran päivittäisiä asioita.
- Tukee hallitusta talous- ja tapahtuma-asioissa.
- Vastaa laskutuksesta ja yhteydenpidosta jäseniin.