

TURVALLISUUSSUUNNITELMA

1. Turvallisuussuunnitelman tavoite

Tämä turvallisuussuunnitelma käsittää koko Tikkurilan Liikuntaseuran toiminnan. Suunnitelman päätavoitteena on tapahtuneen häiriön tai onnettomuuden jälkeen saavuttaa mahdollisimman nopeasti ja hallitusti tilanne, jossa yhdistyksen toiminta jatkuu normaalisti samassa laajuudessa kuin ennen tapahtumaa.

Tällä suunnitelmalla Tikkurilan Liikuntaseura pyrkii sekä ennalta ehkäisemään ei-toivottuja tapahtumia että niiden sattuessa hallitusti ja nopeasti selvittämään ne. Tässä onnistuminen edellyttää Tikkurilan Liikuntaseuralta monella tavalla ennakoon varautumista; koulutusta, harjoitusta sekä tämän suunnitelman jatkuvaa ajan tasalla pitämistä. Tärkeää on oikeaa suhtautuminen seurassa vaaratilanteiden tunnistamiseen ja ennaltaehkäisyyn, jotta niiltä vältyttäisiin.

Jos tällainen epätoivottu tilanne syntyy, antaa tämä suunnitelma ohjeita TLS:n henkilöille toiminnasta eri tilanteissa. Suunnitelma on kuitenkin vain apuväline ja tuki, tärkeintä on säilyttää maltti ja käyttää ns. maalaisjärkeä.

Kun jotain on sattunut ja tilanteesta selvitty, on tapahtuneen jälkihoito tärkeää. Tämä pitää sisällään tilanteesta raportoinnin eri tahoille, tilanteesta ”oppimisen” sekä tämän suunnitelman päivittämisen saatujen kokemusten perusteella.

Tämä turvallisuussuunnitelma on hyväksytty Tikkurilan LS:n hallituksen kokouksessa 25.8.2016 ja se astuu voimaan välittömästi.

Suunnitelma on päivitetty 3.11.2025.

2. Turvallisuusorganisaatio

Tikkurilan Liikuntaseuran hallitus vastaa siitä, että seuralla on turvallisuussuunnitelma. Hallitus määrittää seuralle hyväksyttävän turvallisuustason sekä hyväksyy turvallisuussuunnitelman.

Suunnitelma päivitetään tarpeen mukaan tai vähintään kerran vuodessa. Tällä varmistetaan, että suunnitelma vastaa TLS:n nykyistä toimintaa ja sen laajuutta. Tiedot harjoitustiloista tulee päivittää aina, kun niissä tapahtuu muutoksia.

2.1 TLS:n turvallisuusvastaava

TLS:n käytännön turvallisuustyöstä vastaa hallituksen turvallisuusvastaava.

Turvallisuusvastaavan keskeisin työ on turvallisuussuunnitelman pitäminen ajan tasalla sekä huolehtiminen, että toiminnassa noudatetaan mahdollisuuksien mukaan suunnitelmassa olevia ohjeita.

Tikkurilan Liikuntaseuran turvallisuusvastaava vastaa yhdessä puheenjohtajan kanssa yhteistyöstä

viranomaisten kanssa. Tähän kuuluu esim. virallisista tapahtumista ilmoittaminen viranomaisille sekä mahdollinen raportointi tapahtuneesta.

2.1.2

Harjoituspaikkojen turvallisuudesta ja kunnosta vastaa ko. tilan omistaja, vuokralainen tai vastaava taho. Seuran toimihenkilöiden tulee kuitenkin oman ryhmän turvallisuuden takaamiseksi aina varmistaa kyseiset tilat. Tarvittaessa on tilojen omistajalla tai haltijalla huomautettava epäkohdista. Tarkastettavia kohteita ovat mm. vara- uloskäytävät ja alkusammutustarvikkeiden olemassaolo. Seuralla ei ole vastuuta liikuntatiloista muuten kuin, että ko. tila tulee jättää seuraavalle käyttäjälle siistissä kunnossa.

2.2 Turvallisuussuunnitelman sisältö

Tämän turvallisuussuunnitelma käsittää Tikkurilan Liikuntaseuran toiminnan seuraavasti

2.2.1 Jäsenet

Tavoitteena on turvallisuuden varmistaminen kaikille voimistelijoille

.

2.2.2 Ympäristö; harjoituspaikka, tapahtumapaikka ja niiden lähiympäristö

Mikäli tapahtuu häiriö tai onnettomuus, tulee meidän pyrkiä estämään tai rajaamaan lähiympäristölle aiheutuvat vahingot.

2.2.3 TLS: brändi ja maine

Hoitaessamme epätoivotut tilanteet mallikkaasti, vahvistamme samalla ympäristön mielikuvaa TLS:sta sekä sen toiminnasta.

3. Mahdolliset uhat

Tämä suunnitelma käsittää mahdolliset uhat, niihin varautumisen, hoidon sekä paluun normaaliin toimintaan.

3.1 Häiriköinti

Häiriköinti voi olla tapahtuma, jossa yksi tai useampi henkilö tulee häiritsemään toimintaa (jumppa/harjoitustunti) ilman, että ihmisten turvallisuus on uhattuna.

Ensisijaisesti pyritään rauhoittamaan tilanne puhumalla ja saamaan häiriköivät henkilöt poistumaan paikalta. Mikäli tämä ei auta, kutsutaan paikalle poliisi.

Kouluilla, joilla on ollut häiriköintiä, pidämme ovet lukittuina tuntien aikana, jotta pukuhuoneisiin voi jättää ulkovaatteet ja jotta turvallisuus voidaan taata jumpan aikana.

3.2 Turvallisuusuhka

Turvallisuusuhka on vakavampi häiriö, jossa voidaan katsoa ihmisten (jumpparit, ohjaaja) fyysisen turvallisuuden olevan jollain tavalla uhattuna. Tällaisia uhkia voivat olla esim.

vakava häiriköinti, tulipalo, kaasu- ja myrkkyyvaaratilanteet. Näitä aineita saatetaan käyttää esim. tilojen korjausten yhteydessä.

Tällaisessa tilanteessa varmistetaan aina ensin ihmisten turvallisuus esim. evakuoimalla ihmiset ko.paikan omalle kerääntymispaikalle. Kun ihmiset ovat turvassa ja apu on hälytetty, pyritään, mahdollisuuksien mukaan poistamaan uhkatekijä ja/tai minimoimaan mahdollinen vahinko.

Toimenpiteet turvallisuusuhan sattuessa:

Tee nopeasti tilannearvio:

- mitä on tapahtunut/tapahtumassa
- tarkista loukkaantuneet (ks. loukkaantuneiden hoito)
- hälytä apua, yleinen hätänumero 112
- käynnistä mahdollinen evakuointi
- ole rauhallinen, esiinny selkeästi ja määrätietoisesti
- jos epäilet kaasuvaaraa, varo liekkiä ja kipinää, joka voi sytyttää kaasun

3.2.1 Tulipalo, vesivahinko yms.

Tiloissa voi syttyä tulipalo, syntyä vesivahinko tai muu vastaava, joka voi vaarantaa ihmisen turvallisuuden sekä vahingoittaa rakennusta, kulkuneuvoja yms. Ennen tilaisuuden alkua varmista, että poistuminen tilasta on turvallista – ei takalukittuja ovia/portteja. Varmista, että alkusammutuskalusto ja ensiapuvälineet ovat paikoillaan ja huollettuja.

Toimenpiteet tulipalon sattuessa

- ole rauhallinen
- yritä sammuttaa palo alkusammuttimella, sammutuspeitteellä, tukahduttamalla tai vedellä
- hälytä pelastuslaitos, yleinen hätänumero 112
- varmista, ettei paloalueelle ole jäänyt ihmisiä
- sulje ovet ja ikkunat palokohteen läheisyydessä, mikäli mahdollista sulje ilmastointi
- poistu tiloista
- varoita lähiympäristöä palosta
- opasta pelastuslaitos paikalle

3.2.2 Muu turvallisuusuhka

Jos kyseessä on TLS:n tapahtumaan kohdistuva uhkaus (esim. pommiuhka) on tila, jossa tapahtuma järjestetään, evakuoitava heti ja hälytettävä viranomaiset paikalle.

- yritä selvittää milloin ja missä pommi räjähtää ja millainen se on
- evakuoiva tila
- ilmoita poliisille, yleinen hätänumero 112

3.3 Tapaturmat ja sairaudet

Sairauksia/tapaturmia voi tulla harjoitustunnilla esim. ruhje, revähdys, luunmurtuma yms. Tällöin on kyseessä yksittäisen henkilön loukkaantuminen tai sairastuminen. Varmista, että tapahtumassa/harjoitustunnilla on ohjaajalla aina mukana ensiapulaukku. Ensiapulaukun vähimmäissisältö : kylmäpusseja, sidetarpeita ja laastaria. Ne vahingot, joita ei näillä varusteilla pystytä hoitamaan, vaativat terveysasemalla/ lääkäriä käynnin. On toivottavaa, että jokaisella harjoitustunnilla on ainakin yksi ensiapukurssin suorittanut henkilö (ohjaaja).

Toiminta tapaturman tai sairauskohtauksen sattuessa.

Tee nopea tilannearvio:

- selvitä mitä on tapahtunut
- onko potilas tajuissaan ja hereillä
- hengittääkö potilas, toimiiko sydän. Elvytys on aloitettava välittömästi, hälytetään apua vasta sitten tai joku muu tekee sen
- käynnistä potilaan ensiapu (pienet vammat voi itse hoitaa paikan päällä)
- hälytä apua
- käytä ryhmän omaa ensiapulaukkua
- pyydä apua ensiaputaitoisilta

4. Turvallisuusjärjestys

Mikäli sattuu onnettomuus tai muu tilanne, jossa joudutaan turvautumaan turvallisuussuunnitelmaan, on TLS:ssa sovittu seuraavasta hoito/toimenpidejärjestyksestä.

1. varmistetaan aina ihmisten turvallisuus ja terveys
2. varmistetaan tapahtumapaikka ja lähiympäristö (salit, rakennukset, autot yms.), myös mahdollisen ympäristövahingon estäminen tai minimoiminen

Näin toimien varmistamme TLS:n maineen säilymisen.

5. Tapahtumat, joissa suunnitelmaa noudatetaan

Seuran näytöksistä laaditaan ilmoitus viranomaisille ja pelastussuunnitelma erikseen. Seuran ohjaajia ohjeistetaan näytöksen mahdolliseen poistumistilanteeseen liityen kirjaamaan myClub järjestelmään ryhmän osallistujat. Myös näytöksen infokansiossa on turvallisuusasiaa-tiedosto.

5.1. Harjoitustunnit/jumpat:

Harjoitustunneilla/jumpissa noudatetaan liikuntasalin omia sääntöjä sis. turvallisuussäännöt. Syyskaudella toiminnan alkaessa käydään läpi ko. liikuntasalin varaueloskäytävät sekä harjoitellaan poistumista ko. tilasta etukäteen sovitulle kerääntymispaikalle.

5.2. Matkat harjoitustunneille/jumpille:

Matkat harjoitustunneille/jumpille ovat aina turvallisuusriski. TLS ei voi taata eikä ottaa vastuuta siitä, ettei matkoilla satu mitään.

5.3. Muuta

Mikäli yhdistys järjestää oheistapahtumia, on näiden kanssa oltava huolellinen. Mikäli myydään esim. elintarvikkeita, on tarkistettava, tarvitaanko siihen jokin erityinen lupa. Elintarvikkeiden säilytyksessä on oltava huolellinen, jotta ei myydä pilaantunutta ruokaa. Varmistamalla tarjottavan juomaveden ja astioiden puhtaus vältetään ruokamyrkytykset. Myyntikojut keräävät ihmisiä ympärilleen, joten niiden sijoittelussa on huomioitava, etteivät ne häiritse tapahtumaa, kulkemista eivätkä tuki uloskäyntejä. Yhdistyksellä on oheistapahtumissa paikalla hygieniapassin suorittanut henkilö.

6. Liikuntatilojen turvallisuus

Harjoitustilojen tulee olla sellaisessa kunnossa, että niissä voidaan turvallisesti harjoitella. Tiloissa ei saa olla asioita, jotka vaarantavat jumppareiden turvallisuuden (valaistus, lattian pinta, roskaa, työmaa, telineitä, yms.) Ryhmän turvallisuusvastaava/ohjaaja varmistaa tämän ennen harjoituksen alkamista. Tilojen kunnosta ja siisteydestä vastaa niiden omistaja, jolle on esitettävä mahdolliset huomautukset. Sisätiloissa oltaessa, on tärkeää, että jokainen noudattaa ko. tilan omia turvallisuus- sääntöjä sekä toimintaohjeita. Ryhmien on tutustuttava varauuloskäynteihin ja harjoiteltava poistumista. Alkusammutusvälineiden sijainti ja kunto on varmistettava. Jokaiselle sisäharjoituspaikalle on sovittava kerääntymispaikka, jonne kaikki menevät, jos rakennus joudutaan evakuoimaan.

7. Yhteystiedot

7.1 Turvallisuusviranomaiset

Poliisi ja pelastuslaitos, yleinen hätänumero 112
Terveyskeskus/ ensiapu
Päivystys Peijaksessa, päivystysapu 116 117
Peijaksen sairaala
Sairaalakatu 1, 01400 Vantaa
p. 09/ 471 67156

Kun teet ilmoituksen, muista kertoa:

- 1) kuka olet
- 2) mistä soitat
- 3) miksi soitat, mitä on tapahtunut
- 4) mitä pyydät, että tehdään
- 5) järjestä opastus tapahtumapaikalle
- 6) sulje puhelin vasta kun saat siihen luvan

7.2 Myrkytystietokeskus puh. 0800 147 111

7.3 Kaupunki/kunta: Vantaa

7.4 Tikkurilan LS:n hallitus/yhteystiedot:

TIKKURILAN LIIKUNTASEURA RY: N HALLITUS VUONNA 2025

Nimi Puhelinnumero Sähköpostiosoite

Amira Oubajja,puheenjohtaja,lasten ja nuortenliikunnan vastaava amira.oubajja@gmail.com

Katariina Matalamäki,, varapuheenjohtaja, aikuisliikunnan vastaava 050 377 4651
katariina.matalamaki@kolumbus.fi

Tuula Jouskari, sihteeri 040 044 2886 tuula.jouskari@gmail.com

Veera Koponen,cheerleading lajivastaava, , veera.koponen123@gmail.com

Katri Laitinen, markkinointi- ja viestintätiimi, katri.laitinen@initiative.com

Eija Koskenoja, lasten ja nuortenliikunnan vastaava, turvallisuusvastaava 040 708 6212
eija.koskenoja@gmail.com

Mia Lindberg- Järvenpää, aili-ohjaaja, mia.lindberg@foreverclub.fi

Fia Niemelä, markkinointi- ja viestintätiimi, fiaeveliina@gmail.com

Seuran toimisto: Kyläkaivontie 6 D, 01350 Vantaa

Jenna Heinonen, seurasihtööri, 050 313 9340, toimisto@tikkurilanliikunta.fi

8. Turvallisuusasioissa tiedottaminen

Vastuu turvallisuustiedottamisesta on yhdistyksen puheenjohtajalla(Amira Oubajja) tai hallituksen erikseen nimeämällä henkilöllä

8.1 Henkilö, joka tuntee asian parhaiten

Kun tapahtuu jotain, minkä takia joudutaan turvautumaan turvallisuussuunnitelmaan, on myös tiedottamisessa tärkeä rooli sillä henkilöllä, joka tuntee tilanteen parhaiten. Hän voi joko itse tiedottaa asiasta tai auttaa puheenjohtajaa, tiedotusvastaavaa tai erikseen nimettyä henkilöä tiedottamaan tapahtuneesta oikein.

Tällainen henkilö on tapahtumasta vastuussa ollut henkilö, ohjaaja.

8.2 Koska pitää tiedottaa ?

Seuraavassa on määritelty eri tiedotusluokat sekä tiedottamisen laajuus eri luokissa

8.2.1 "Pikkujuttu"

= sisäinen asia, jotain on sattunut, eikä henkilövahinkoa ole tapahtunut esim. pieni onnettomuus/tapaturma ilmoitetaan:

- turvallisuusvastaavalle (Eija Koskenoja puh. 040-7086212)

8.2.2 "Vakava asia"

= asia, jossa on syntynyt henkilövahinkoja tai on ollut vaara henkilövahingon syntymiseen ilmoitetaan:

- turvallisuusvastaavalle -> puheenjohtajalle -> tarvittaessa viranomaiset

8.2.3 "Kriisi"

= kun useamman henkilön turvallisuus on ollut vaarassa tai vakavia henkilövahinkoja on sattunut

- ohjaaja -> turvallisuusvastaava -> puheenjohtaja -> viranomaiset

8.3 Mikä tiedotuskanava ?

Tiedotuskanava valitaan tiedottamisen kiireellisyyden perusteella. Lisäksi on otettava huomioon, kuinka monelle asia tulee tiedottaa sekä tapahtuneen laajuus ja vakavuus.

8.3.1. Kiireellinen asia

Jos asia on kiireellinen (esim. avun kutsuminen) on puhelin paras väline. Jos asia on luonteeltaan ilmoitusasia, on tekstiviestin tai sähköpostin käyttäminen suositeltavaa. Jos annat tiedottamisen jollekin toiselle tehtäväksi, varmista, että kaikille asianomaisille on tiedotettu. Henkilökohtainen tiedottaminen on aina suositeltavaa, mikäli aika antaa myöten.

8.3.2. Tiedottaminen jälkikäteen

Mikäli kyseessä on tapahtuneen tiedottamisesta jälkikäteen (tiedoksi, että tällaista on sattunut), on suositeltavin tapa kirjallinen tiedote, joka jaetaan asianomaisille paperimuodossa tai sähköpostin välityksellä.

Vastuussa ollut seuran toimihenkilö allekirjoittaa tiedotteen ja vastaa mahdollisiin kysymyksiin.

8.3.3. Tiedotusvälineet

Joskus on tarpeellista tiedottaa tapahtuneesta myös lehdistölle. Tällöin on avuksi, jos tapahtuneesta on kirjallinen tiedote. Mikäli tapahtuneesta lähetetään kirjallinen tiedote, tulee se laatia Tikkurilan LS:ssä sovitulla tavalla.

Tikkurilan Liikuntaseura

allekirjoitus

puheenjohtaja Amira Oubajja

