

PJ-kaste

17.11.2022



Tampereen Vanhemmat ry:n järjestämä tamperelaisten vanhempainyhdistysten
puheenjohtajien ja aktiivien verkostoitumisilta

Pellava-lounge, Tampere

ILLAN AIKATAULU

- klo 17.30 Tervetuloa ja tarjoilusta nauttimista.
Esittäytymiskierros
- klo 18 Arttu Vuori - nuorisovaltuustosta
- klo 18.20 Keskusteleva tuokio VY-toiminnasta
- klo 18.45 Juhlamaljat sekä vapaata keskustelua
- klo 19.30 Kiitos osallistujille!

TUKEA

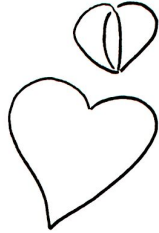
LAPSILLE

NUORILLE



VANHEMMILLE JA HUOLTAJILLE

KOULUN VÄELLE



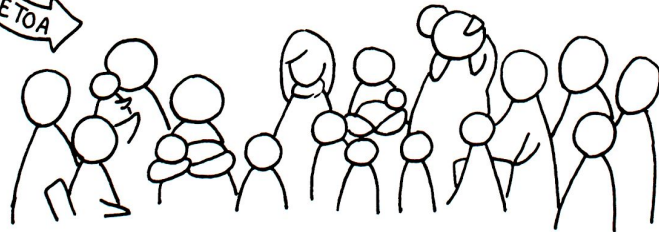
YHDESSÄ TEKEMISTÄ

TAPAHTUMIA



VANHEMPAINYHDISTYS

VANHEMMAT YHDESSÄ LASTEN JA NUORTEN PARHAAKSI - TAVOITTEENA ONNELLINEN JA ONNISTUVA KOULU



KESKUSTELUA



KUUNTELUA

Yhdistyksen toiminnasta muistettavaa

- Yhdistyksen sääntöjen ja yhdistyslain määrittämää
- Yhdistyksen säännöt määrittävät mm. kuka voi olla yhdistyksen jäsen (muista pitää jäsenrekisteriä) sekä osaltaan hallituksen jäsenten, kuten puheenjohtajan, tehtävät
- Jos tuntuu, että nykyiset sääntönnö ovat jollain tapaa vanhentuneet helppo vaihtaa Vanhempainliiton mallisääntöihin (esihyväksytty PRH:ssa)
(<https://vanhempainliitto.fi/vanhempainliitto/vanhempainliiton/vanhempainliiton-yhdistyksen-mallisaannot/>)
- Hallituksen, etenkin PJ:n vaihtuessa muista ilmoittaa
 - Patentti- ja rekisterihallitukseen eli PRH:lle
 - Vanhempainliitolle
(<https://vanhempainliitto.fi/vanhempainliiton/vanhempainliiton-yhdistyksen-toiminta/yhteystietojen-paivitys/>)
 - Tampereen Vanhemmille (<https://www.tampereenvanhemmat.fi/yhdistys/yhteystiedot-3/>)
 - Pankkiin

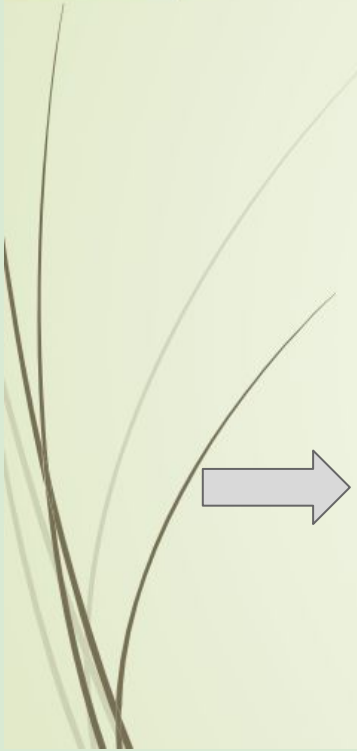
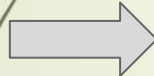
Yhdistyksen jäsen (meillä = hallituksen jäsen)

- Jokainen jäsen pyytää liittämistä jäseneksi itse aktiivisesti: jäsenrekisteriin nimi ja kotipaikka
- Käyttää ylintä valtaa yhdistyksessä
- Vallankäyttö tapahtuu vain yhdistyksen kokouksissa = vuosikokous syyskuussa
- Valitsee yhdessä muiden jäsenten kanssa hallituksen puheenjohtajan, muut hallituksen jäsenet sekä tilin- ja toiminnantarkastajat
- Päättää säännöistä, toimintasuunnitelmasta, budjetista ja muista yhdistyksen kannalta suurista asioista.
- Valvoo yhdistyksen edun toteutumista: vahvistaa vuosi/toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen, myöntää vastuuvapauden, erottaa tarvittaessa nimittämiään luottamushenkilöitä.
- Keskittyy tavoitteisiin ja linjanvetoihin.

Kuka teidän yhdistyksessänne on jäsen?



Hallituksen jäsen

- 
- 
- Tehtävää ei ole pakko ottaa vastaan, mutta jos niitä otetaan vastaan vapaaehtoisuus muuttuu vastuuksi, kun valittu henkilö ryhtyy toimimaan tehtävässään.
 - Valitaan yhdistyksen vuosikokouksessa (varsinaiset ja varajäsenet)
 - Valitsevat keskuudestaan varapuheenjohtajan, sihteerin ja muut hallituksen toimihenkilöt
 - Yhdistyksen toimeenpaneva elin, käyttää ylintä valtaa yhdistysten kokousten välillä.
 - Vallankäyttö tapahtuu vain hallituksen kokouksissa ja erikseen sovittaessa → hallituksen jäsenellä ei automaattista vallankäyttöoikeutta kokousten ulkopuolella.
 - Ajaa yhdistyksen jäsenten etua ja toteuttaa yhdistyksen jäsenten määrittelemää yhdistyksen tarkoitusta
 - Vastuussa toimikautensa ajan hallinnosta ja toiminnasta. Varsinaiset jäsenet allekirjoittavat yhdistyksen tilinpäätöksen ennen toiminnantarkastusta ja vuosikokouksen käsittelyä
 - Hyväksyy yhdistyksen uudet jäsenet (meillä kannattavat jäsenet)
 - Jos yhdistyksellä ei ole henkilöstöä, hoitaa hallitus myös juoksevat asiat.

Puheenjohtaja

- Valitaan yhdistyksen jäsenkokouksessa, kausi 1 vuosi (vrt. hallituksen jäsenen kausi 2 v.).

Lainmukaiset tehtävät:

- **Nimenkirjoitusoikeus.** Edustusvalta ei kuitenkaan tuo nimenkirjoittajalle päätösvaltaa, vaan hallitus tekee aina päätökset sille kuuluvissa asioissa.
- **Yhdistysrekisteri-ilmoitusten allekirjoitus** (muutetaan yhdistyksen sääntöjä, puheenjohtaja tai nimenkirjoittajat vaihtuvat, yhdistys)
- **Hallitus on parhaimmillaan puheenjohtajan vetämä tiimi.**
- Puheenjohtaja johtaa yhdistystä, vastaa hallituksen toiminnan organisoinnista, huolehtii työnjaosta ja vastaa työn tuloksista.
- Edustaa yhdistystä yhdessä varapuheenjohtajan kanssa, toimii keulakuvana
- Huolehtii siitä, että hallituksen **jäsenillä oleva kokemus ja asiantuntemus hyödynnetään hallitustyöskentelyssä.**
- Huolehtii siitä, että **hallitustyöskentelyn pelisäännöistä** sovitaan.

Puheenjohtaja

- **Kutsuu koolle hallituksen kokoukset sekä johtaa hallituksen kokouksia.**
- Vastaa siitä, että **kokoukset on valmisteltu** hyvin –kaikilla on riittävän ajoissa ennen kokousta tietoa käsiteltäviksi tulevista asioista. Hyvä valmistelu turvaa tehokkaan ja oikeudenmukaisen asioiden hoitamisen ja päätöksenteon.
- Vastaa **asiakirjojen ajantasaisuudesta ja säilytyksestä.**
- **Valvoo taloutta.** Valmistelee tilintarkastusasiakirjat yhdessä rahastonhoitajan ja varapuheenjohtajan kanssa, huolehtii tilintarkastuksen ja toiminnantarkastuksen tekemisestä
- **Hoitaa yhdistyksen ulkoisia suhteita, edunvalvontaa** ja tekee yhteistyötä muiden alueen toimijoiden kanssa.
- **Kehittää yhdistyksen toimintaa**, etsii aktiivisesti uutta tietoa, jota yhdistyksessä voidaan hyödyntää.
- **Ylläpitää keskustelevaa ja kannustavaa ilmapiiriä hallituksessa**, ristiriitojen ratkaiseminen.
- Joulumuistamiset (kalenterit) ja toiminnantarkastajien muistaminen

Sihteeri ja rahastonhoitaja

- Laatii hallituksen kokousten pöytäkirjat
 - Ylläpitää yhdistyksen nettisivuja yhdessä viestintävastaavan kanssa (vastuunjako sovitaan viestintävastaavan ja sihteerien kesken)
 - Lukee yhdistyksen sähköpostia, välittää viestit tarvittaessa puheenjohtajalle/ hallitukselle (vastuunjako sihteerien kesken sovitaan)
-
- Huolehtii yhdistyksen raha-asioista: maksaa yhdistykselle osoitetut laskut, säilyttää paperilaskuja ja pitää excel-kirjanpitoa taloudesta, laatii myyntilaskut, laatii talouskatsaukset puheenjohtajalle ja hallitukselle
 - Ylläpitää yhdistyksen jäsenrekisteriä, seuraa jäsenmaksujen (kannattavat jäsenet) maksamista
 - Huolehtii tilinpäätösasiakirjojen kokoamisesta tarkastusta varten yhdessä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan kanssa

Muita tehtäviä ja vinkkilista

Muista hyödyntää
PJ-pulinaryhmän
mahdollistama vertaistuki

- Varapuheenjohtaja
- Viestintävastaava(t)
- Tapahtumavastaava(t)
- Yhdyshenkilövastaava(t)
- muut säännöissä tai toimintasuunnitelmassa mainitut/tarvittavat tehtävät
- Mitä muita tehtäviä teidän yhdistyksissä käytössä?
- Kannattaa seurata mm.
 - Vanhempainliiton sivuja - koulutuksia vy-toimintaan liittyen
 - Tampereen Vanhempainliiton sivuja - esim vinkkejä
<https://www.tampereenvanhemmat.fi/tyoryhmat/viestintatyoryhma/vinkit-ja-oppaat-vanhempainyhdistyk/>
 - Opintokeskus Siviksen koulutuksia - <https://www.ok-sivis.fi/>
 - Satakunnan yhteisökeskus - Järjestötoiminnan perusteet-koulutus

Takahuhdin koulun vanhempainyhdistyksen vuosikello 2022-2023

Marras-joulukuu

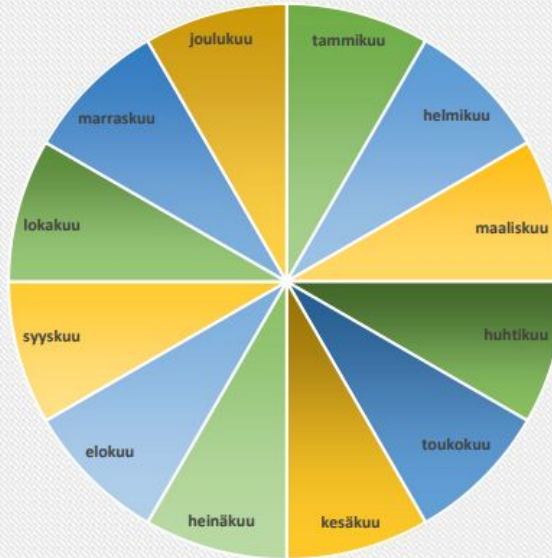
- Joulutapahtuma
- Kalenterin ja joulukahvin toteuttaminen ja myynti
- TueTiimiä-myyntikampanja päättyy
- Kaupungin avustuksen hakeminen
- Kahvitukset joulujuhliin?

Syys-lokakuu

- yhdistyksen vuosikokous ja hallituksen järjestäytymiskokous (14.9.2022)
- yhteystietojen päivittäminen nettisivuille, vanhempainliittoon, Treen vanhemmille, PRH:hon, pankkiin
- Callunamyynnitempaukset (22.9.2022)
- Varainhankinnan suunnitelmat syyskuksi
- Koulun kalenterin suunnittelu
- Talviurheiluvälineetsekkaus
- Hallituksen tutustumisilta?

Elokuu

- yhdistyksen toimintakausi alkaa 1.8.
- Uusien jäsenten ja kannatusjäsenten hankinta
- Luokille yhdysenkilöt
- Tilinpäätöksen kokouskäsitely ja allekirjoitus
- toiminnantarkastus
- vuosikokouksen valmistelu: toimintasuunnitelma
- Calluna- ja syyskukkamyyntitempaukset, suunnittelu
- Välituntivälineiden hankinta luokille



Tammi-helmikuu

- Hallituksen ravintolaillallinen?
- Ystävänpäivädisco yhdessä oppilaskunnan kanssa?
- Kevään tapahtumien suunnittelu ja alustava aikataulutus
- Stipenditoiveiden läpikäynti koulun kanssa

Maalis-huhtikuu

- Vapputapahtuman suunnittelu ja toteutus
- Stipendiperusteet hallituksen käsittelyyn
- Luokkaretkituet 4.- ja 7.-luokille

Touko- kesäkuu

- Stipendit ja ysibrunssi
- Viikinsaarireissujen tuet 7.lk
- Hallituksen kesätapaaminen (lk viimeinen kokous)
- Toimintavuoden itsearviointi
- Tulevan vuoden suunnittelu toimintasuunnitelman pohjaksi
- Tilinpäätöksen valmistelu, toiminnantarkastajat seur. kaudelle
- Tietoarkkuteksti rehtorille

Tampereen vanhemmat ry

Vuosikello 2022

Tammikuu:

- vuosikokouksen valmistelu
- tapaaminen pk opetusjohdon sekä oppilashuollon kanssa
- jäsenjärjestöavustuksen raportointi Vanhempainliitolle
- raportointi avustuksen käytöstä kaupungille?

Helmikuu:

- vuosikokous ja hallituksen järjestäytyminen
- jäsenjärjestöavustuksen haku, Vanhempainliitto
- kaupungin avustus hakuun

Maaliskuu:

- yhteys kaupunkiin (elokuun) suojatiepäivästä
- viestintä vanhempainyhdistyksille suojatiepäivästä
- hallituksen suunnittelukokous
- vy-vierailuja

Huhtikuu:

- viestintä vanhempainyhdistyksille suojatiepäivästä
- jäsentapahtuma?
- hallituksen kokous

Toukokuu:

- tapaaminen pk opetusjohdon sekä oppilashuollon kanssa
- vy-vierailuja
- hallituksen kokous

Kesäkuu:

- jäsentapahtuma/hallituksen ja aktiivien rentoutuspäivä?

Heinäkuu: loma

Elokuu:

- muistutus suojatiepäivästä
- hallituksen kokous → syksyn aikataulu lukkoon viimeistään nyt
- viestintää jäsenyhdistyksille jäsenhankinnasta vanhempainliitossa
- tapaaminen pk opetusjohdon ja oppilashuollon kanssa

Syyskuu:

- jäsenyhdistysten vuosikokoukset alkavat
- hallituksen kokous
- Valtakunnallinen kodin ja koulun päivä

Lokakuu:

- marraskuun tapahtumien valmistelu, kutsut
- hallituksen kokous
- vy-vierailuja
- Vanhempainliiton vuosikokous ja jäsenpäivä
- jäsenyhdistysten vuosikokouksia

Marraskuu:

- jäsentapahtuma → PJ kaste 17.11.2022
- Kiusaamattomuuskävely 17.11.2022
- Vanhempainliiton liittokokous ja kunta vy verkostopäivä

Joulukuu:

- vuosikokouksen valmistelu alkaa (aika, paikka, dokumentit)

Lisäksi yhteydet Vanhempainliittoon, muihin kuntayhdistyksiin ja mm PJ-pulinaryhmän fasilointi ja SOME läpi vuoden

Valtakunnallisista teemapäivistä toimintaideoita

Lapsen oikeuksien päivä ja -viikko

<https://www.lapsenoikeudet.fi/kampanja/lapsenoikeuksienviikko/>

Opetushallituksen ylläpitämä listaus

<https://www.oph.fi/fi/opettajille/teemapaivakalenteri>

Ks myös **Vanhempainliiton tapahtumakalenteri**

<https://vanhempainliitto.fi/tapahtumat/>

MLL

- mm koulurauhan julistus lukuvuoden alussa
<https://www.mll.fi/koulurauha/>

Suojatiepäivystykset (lukuvuoden alussa)

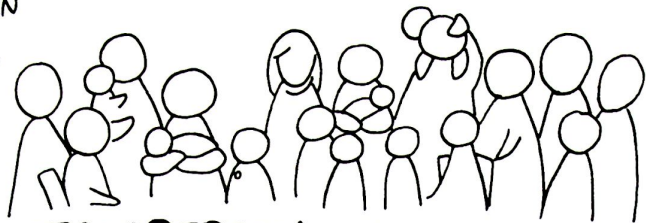
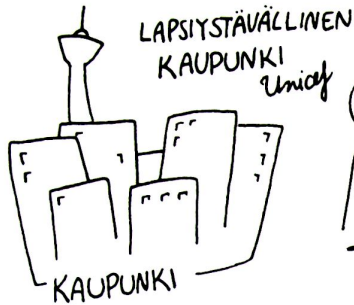
Kodin ja koulun päivä <https://kodinjakoulunpaiva.fi/>

Lapsi mukaan töihin päivä (kampanjasivu 2022)

<https://www.lapsenoikeudet.fi/kampanja/lasten-vuoro/lapset-mukaan-toihin-paiva-18-11-2022>

Tapahtumiin saa ideoita/jujua vuodenaajoista: vappu, halloween, kevät, syksy, joulukuukuu,

Muista aloittaa oman toiminnan suunnittelu ajoissa!!! Keväällä syksy, ja syksyllä kevät on hyvä perusrhythmi

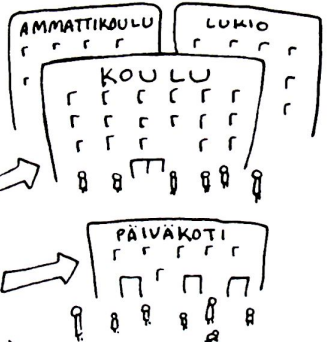


TAMPEREEN VANHEMMAT RY

JÄRJESTÖ-
EDUSTAMO

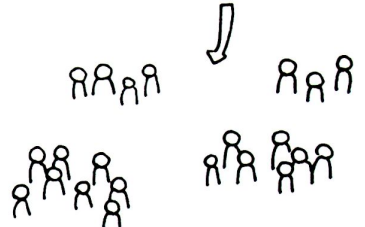
VAIKUTAMME

LASTEN JA
NUORTEN
HYVINVOINTI!



KUUNTELEMME

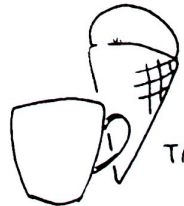
JÄRJESTÄMME



TYÖRYHMIÄ



KESKUSTELUA
*etänä ja
läsnä*



TAPAHTUMIA

Tampereen vanhempien työryhmät 2022, mitä meneillään ja vastuut

Kaupunkiyhteistyö:

- ★ Opetusjohdon sekä oppilashuollon tapaamiset
 - o tammi-, touko- ja elokuu, lisäksi etukäteen valmistautuminen muutamaa viikkoa ennen
 - o **Johanna sekä Minna**
 - o etänä ja päiväsaikaan
- ★ Unicefin Lapsiystävällinen kunta-malli
 - o Tapaamisia suunnilleen kuukausittain +kotitehtävät/valmistautuminen
 - o **Johanna**
 - o etänä ja päiväsaikaan
- ★ Järjestöedustamo
 - o Kuukausittaiset kokoukset sekä valmistautuminen ja työryhmätoiminta
 - o **Johanna**
 - o lähikokoukset klo 15 alkaen
- ★ Suojatiepäivystys:
 - o **Johanna**
 - o Projektiluontoisesti maaliskuu-toukokuussa sekä elokuussa
 - o Koordinaattorina kaupungin ja vanhempainyhdistysten välisessä viestinnässä

Koulurauhatyöryhmä:

- ★ **Jouni** vetää, aktiivisesti mukana myös **Aila**
 - o tällä hetkellä tulevaisuuden suunta ja aikataulu etsinnässä
 - o Koulun korva-toiminta, **Ulriikka**
 - o *Kiusaamattomuuskävely* lapsen oikeuksien viikolla 14.-20.11 (päätapahetki torstaina 17.11.) → järjestämässä **Aila, Jouni ja Johanna**

Kouluruokatyöryhmä:

- ★ Vetovastuu **Jaana**, mukana myös **Jonna ja Johanna**
 - o Opetusjohdon, kaupungin ravintoterapeuttien sekä Voimian kanssa palaverattu kyselyn vastauksista → kaupunki näkee tarpeen kartoittaa Voimian, koulujen sekä vanhempainyhdistysten kanssa <https://nykytila.fi/>
 - o Meidän seuraavat askeleet: viestintä vanhempainyhdistyksille sekä palaveri esimerkiksi sivistystoimen kanssa

Viestintätyöryhmä:

- ★ **Minna**
 - o verkkosivut, jäsenrekisteri
 - o facebook
 - o pj-pulinat
- ★ **Johanna**
 - o instagram ja facebook
 - o verkkosivut (silloin tällöin)
 - o pj-pulinat
 - o some-kuvituksia Canvalla
- ★ **Soila**
 - o jäsenkirje
 - o kuvituksia

Tampereen vanhemmat ry hallituslaisten nimetyt henkilöt vastuurooleihin tk 2022

Puheenjohtaja : Johanna

Varapuheenjohtaja: Jouni

Sihteeri: Sanna

Rahastonhoitaja: Hanna

KIITOS OSALLISTUMISESTA!

Jos kipinä syttyy tulla mukaan Tampereen vanhemmat ry toimintaan, lisätietoa saat sähköpostitse hallitus@tampereevanhemmat.fi

Toimintaamme voi osallistua joko hallitusjäsenen roolissa tai työryhmissämme. Toiminnassa mukana olo on avointa kaikille (=ei vaadita että on oman vy:pj tai edes jäsenenä koulu/pk-vanhempainyhdistyksessä). Kiinnostus ja tahto edistää lasten ja nuorten ja perheiden asioita riittää :)