

ÅRSMÖTESPROTOKOLL

Datum: Lördagen den 25.4.2026 kl. 14:00

Plats: Allaktivitetshuset Snäckan, Iniö

Närvarande: Ordförande och styrelsemedlemmar: Seppo Bruun, Riitta Seppälä, Barbro Lindholm, Tiina Ervasti, Harri Markkula, Iona Maaranto (via telefonkontakt) och Elisabeth Dahla.
Utom styrelsen: Saana Koskinen och Elsa Bruun.

§1 Mötets öppnande och beslutsföret

Seppo Bruun öppnade mötet kl. 14:15 och konstaterade det vara beslutsfört. Kallelsen till årsmötet har i minst två veckor innan mötet funnits på anslagstavlan vid butiken i Norrby samt på bl.a. Facebooksidan Iniö Info.

§2 Val av mötesfunktionärer

Ordförande: Seppo Bruun

Sekreterare: Elisabeth Dahla

Protokolljusterare/rösträknare: Elsa Bruun och Harri Markkula

§3 Fastställande av föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes.

§4 Verksamhetsberättelse 2025 (bilaga 1)

Verksamhetsberättelsen 2025 godkändes av årsmötet.

§5 Bokslut 2025 (bilaga 2)

Seppo Bruun konstaterade att bokslutet för år 2025 visar en förlust på 1527,41 €. Konstateras att en orsak är att föreningen år 2025 beslöt att avstå från att debitera företagarna för Nomaden kartmärken och att utgifterna för Familjekonserten i Norrby hamn samt för konstutställningens vernissage i Keistiö skola var höga d.v.s. sammanlagt ca 2000 €. Föreningen har beslutat att fortsätta med att debitera för kartmärkena och att hålla utgifterna för evenemang på en betydligt lägre nivå än år 2025. Föreningen hade vid årsskiftet 3519,65 € på kontot och de sammanlagda tillgångarna (pengar på kontot + lagertillgångar) var 6507 €.

§6 Verksamhetsgranskningsberättelse (bilaga 3)

Verksamhetsgranskningsberättelsen, undertecknad av Rolf Schwartz, lästes upp av Elisabeth Dahla. Det fanns ingenting att anmärka på i bokföringen eller bokslutet.

§7 Beslutande om ansvarsfrihet för styrelsen 2025

Föreningsmedlemmen beslutade om ansvarsfrihet till styrelsen 2025.

§8 Verksamhetsplan 2026 (bilaga 4)

Verksamhetsplanen presenterades och godkändes efter ett tillägg, en idé som gäller föreningens kommande samarbete mellan med föreningarna i Iniö.

§9

Budget 2025 (bilaga 5)

Pro Iniö har i år erhållit 1500 € av Svenska Kulturfonden. Budgetförslaget på 5700 € baseras främst på utgifter för att trycka tidningen och julkort samt för Nomaden, sammanlagt ca 4000€. Utgifter för evenemang planeras år 2026 uppgå till ca 650 €, lokala förmågor vidtalas. Intäkter för reklam i tidningen är den största inkomstkällan, d.v.s. 3000 €. Därtill beräknas Nomaden, medlemsavgifter och Pro Iniöprodukter ge inkomster till föreningen.

§10

Fastställande av medlemsavgiften för år 2026

Beslöts att medlemsavgiften hålls vid 10 €

§11

Val av ordförande 2026

Seppo Bruun framhöll att han helst skulle se att någon annan tar över ordförandeskapet och motiverade det med sin höga ålder. Han valdes ändå enhälligt till föreningens ordförande

§12

Val av styrelsemedlemmar för 2026 i stället för dem som är i tur att avgå eller som avsagt sig. Styrelsemedlemmar som fortsätter.

ORDINARIE MEDLEMMAR

- Elisabeth Dahla (2 år)
- Barbro Lindholm (2 år)
- Saana Koskinen (2 år)
- Riitta Seppälä (1 år)
- Iona Maaranto (1 år)
- Tiina Ervasti (1 år)

ERSÄTTANDE MEDLEMMAR

- Harri Markkula (1 år)
- Pirkko Kivelä (2 år)

§13

Val av verksamhetsgranskare och ersättande verksamhetsgranskare

Verksamhetsgranskare: Rolf Schwartz.

Verksamhetsgranskare, ersättare Sella Suonio.

§14

Övriga ärenden

Inga övriga ärenden.

§16

Mötets avslutande

Ordförande avslutade årsmötet kl. 15:25.

Seppo Bruun, ordförande

Elisabeth Dahla, sekreterare

Elsa Bruun, protokolljusterare

Harri Markkula, protokolljusterare