

# Stadgarna för föreningen Pro Iniö rf. / ry.

## § 1 Namn

Föreningens namn är Pro Iniö rf. / ry.  
Föreningens hemort är Pargas stad

## § 2 Ändamål och verksamhetsformer

Syftet med föreningen är att fungera som samarbetsforum för lokalt utvecklingsarbete inom stadsdelen Iniö. Pro Iniö samlar föreningar, företagare, invånare, deltidsboende och övriga aktörer för att utbyta idéer, som kan stärka och främja vars och ens verksamhet, men även leda till åtgärder, som kan genomföras gemensamt. Målsättningen är att Iniö, som ort och skärgårdsdel, skall bli ett ännu mer livskraftigt och attraktivt samhälle.

Föreningen fullföljer sitt syfte bland annat genom att:

- ta initiativ och göra förslag till utvecklingsåtgärder
- genomföra behövliga utredningar och åtgärdsprogram
- ordna möten, diskussioner, kurser och evenemang
- bedriva informations- och upplysningsverksamhet
- samarbeta med andra aktörer
- främja hobby- och kulturverksamhet
- att få livskraft i byarna, invånarna att trivas och må bra samt att kommunal basservice, post-, bank-, butik- och annan service bevaras och skapa allmänna förutsättningar för projekt och andra utvecklingsåtgärder
- föreningen är partipolitiskt obunden

Föreningen stöder sin verksamhet genom att

- ta emot understöd, donationer, gåvor och testamenten
- bedriva publikationsverksamhet
- verkställa lotterier och penninginsamlingar sedan den erhållit behövligt tillstånd härtill
- äga för verksamheten nödvändig fast och lös egendom
- utöva sådan näring eller förvärvsverksamhet som annars direkt hänför sej till föreningens syfte

## § 3 Medlemmar

En person eller juridisk sammanslutning, som är intresserad av föreningens verksamhet och godkänner dess syfte, kan antas som egentlig medlem.

Till understödande medlem kan en privat person eller juridisk sammanslutning godkännas, som vill understöda föreningens syften och verksamhet.

Föreningens styrelse godkänner egentliga medlemmar och understödande medlemmar på basen av skriftlig anhållan.

# Stadgarna för föreningen Pro Iniö rf. / ry.

## § 4 Utträde och uteslutning ur föreningen

En medlem har rätt att utträda ur föreningen genom att skriftligen anmäla detta hos föreningens styrelse eller dess ordförande, eller genom att vid föreningens möte anhålla om utträde genom anteckning i protokollet.

Styrelsen kan utesluta en medlem ur föreningen. om medlemmen har underlåtit att betala medlemsavgift som förfallit till betalning, eller annars underlåtit att fullgöra de förpliktelser som han genom inträde i föreningen har åtagit sig, eller om han genom sitt beteende inom eller utom föreningen avsevärt skadat denna.

## § 5 Anslutnings- och medlemsavgift

Årsmötet beslutar medlemsavgiftens storlek för egentliga och understödande medlemmar.

## § 6 Styrelsen

Vid årsmötet väljs ordförande samt minst 6 och högst 10 medlemmar till föreningens styrelse, samt 2-4 ersättare. Styrelsen är beslutsför då ordförande eller vice ordförande och över hälften av styrelsemedlemmarna är närvarande. Man eftersträvar en så mångsidig representation som möjligt, där såväl privatpersoner som föreningsaktiva och företagare blir representerade. I mån av möjlighet eftersträvas också att olika åldersgrupper har representation i styrelsen.

Verksamhetsperioden för ordförande är ett år.

Styrelsemedlemmarnas och ersättarnas verksamhetsperiod är två (2) år. Årligen avgår hälften av styrelsemedlemmarna. Avgående medlemmar efter första (1.) året avgörs genom lottning.

Styrelsen väljer inom sig en vice ordförande och utser en sekreterare, en kassör samt andra nödvändiga funktionärer för verksamhetsperioden. Som styrelseordförande kan samma person sitta högst fem (5) kalenderår i ett sträck

Antalet verksamhetsgranskare är en, med en ersättare, med ett (1) års redovisningsperiod för båda.

## § 7 De som får teckna föreningens namn

Föreningens namn tecknas av styrelsens ordförande, vice ordförande, sekreterare eller kassör, två (2) tillsammans.

## § 8 Redovisningsperiod

Föreningens redovisningsperiod är ett kalenderår.

## § 9 Bokslut och ansvarsfrihet

Föreningens årsmöte väljer styrelsen och verksamhetsgranskare, samt fastställer bokslutet och beviljar ansvarsfrihet. Bokslut, jämte nödvändiga handlingar och styrelsens årsberättelse, skall överlämnas till verksamhetsgranskaren senast 30 dagar före årsmötet.

## Stadgarna för föreningen Pro Iniö rf. / ry.

Verksamhetsgranskaren skall ge sitt skriftliga utlåtande till styrelsen senast en (1) vecka före årsmötet.

### § 10 Årsmöte

Föreningens årsmöte hålls senast inom april månad och tiden för möteskallelsen är två (2) veckor. Kallelse sker via lokala tidningar. Kallelsen kan även skickas via e-post eller genom sedvanlig skriftlig kallelse av medlem till föreningen angiven adress.

Extra möte hålls då föreningens möte så besluter eller då styrelsen anser att det finns skäl därtill eller då minst en tiondel (1/10) av föreningens röstberättigade medlemmar skriftligen kräver det av styrelsen för ett särskilt angivet ärende.

Vid föreningens möten har varje egentlig medlem, hedersordförande och hedersmedlem en röst. Understöddande medlem har vid föreningens möten närvaro- och uttalande rätt, men inte rösträtt.

Som mötets beslut gäller den åsikt som har understötts av mera än hälften av de angivna rösterna. Omröstningen avgörs med enkel majoritet. Om rösterna faller jämnt, avgör mötesordförandens röst, vid val avgör emellertid lotten.

### § 11 Språk

Föreningen är både svensk- och finskspråkig, men registrerings- och protokollspråk är svenska.

### § 12 Föreningens möten

Vid föreningens årsmöte behandlas följande ärenden:

1. Mötet öppnas
2. Val av mötesordförande, sekreterare samt två (2) protokolljusterare och vid behov två (2) rösträknare
3. Mötets laglighet och beslutsförhet konstateras
4. Föredragningslistan för mötet godkänns
5. Bokslutet, Årsberättelsen och verksamhetsgranskarens utlåtande presenteras
6. Beslut om fastställande av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet till styrelsen och andra ansvarsskyldiga
7. Verksamhetsplanen, budgeten samt medlemsavgifternas storlek fastställs
8. Val av styrelsens ordförande och övriga styrelsemedlemmar
9. Val av en (1) verksamhetsgranskare och dess suppleant
10. Behandlas övriga i möteskallelsen nämnda ärenden

Om en föreningsmedlem önskar att ett ärende skall behandlas vid föreningens årsmöte skall han skriftligen meddela detta till styrelsen i så god tid att ärendet kan tas med i möteskallelsen.

## **Stadgarna för föreningen Pro Iniö rf. / ry.**

### **§ 13 Ändring av stadgarna och upplösning av föreningen**

Beslut om ändring av stadgarna eller upplösning av föreningen skall fattas vid föreningens möte med minst tre fjärdedels (3/4) majoritet av de röster som avgetts vid omröstningen. I möteskallelsen skall nämnas om ändring av stadgarna eller upplösning av föreningen.

Då föreningen upplöses, används föreningens tillgångar för att främja föreningens syfte på ett sådant sätt som bestäms av det möte som fattar beslutet om upplösning. Om föreningen blir upplöst används tillgångarna för samma ändamål.