Valkeakosken
VOIMISTELIJAT

Meidän VaVo

Käytännön toiminnan käsikirja seuratoimijalle

Valkeakosken VOIMISTELIJAT

Sisällys

1 Perustietoa seurasta 2
1.1 Mikä VaVo? 3
1.2 Miten toimintaan pääsee mukaan? 3
1.2.1 Rekrytointikäytänteet 3
1.3 Miten seuraa johdetaan? 4
1.4 Ketä seurassa työskentelee? 4
1.5 Ketkä ovat tiiminvetäjiä? 4
2 VaVo toimijan tietopankki 5
2.1 VaVo-Sali, toimisto ja koulujen salit 5
2.1.1 Toimiston yhteystiedot ja aukioloajat 5
2.1.2 Kaiuttimet, paristot ym. salien välineet & EA-tarvikkeet 5
2.1.3 Koulujen avaimet, boxin avain 5
2.1.4 Häiriötilanteet koulujen saleissa (ovien viat) 5
2.1.5 Salien käyttöpäiväkirjat, kuittaus 5
2.1.6 Ensiapua vaativat tilanteet tunneilla 5
2.2 Kouluttautuminen 6
2.2.1 Koulutuksien ilmoittautumiskäytäntö 6
2.3 Kausisuunnitelman tekeminen (Lapset, nuoret, perheliikunta ja valmennus) 6
2.3.1 Tunnin suunnittelu 7
2.3.2 Käytännön vinkkejä lasten ohjaukseen 7
2.4 Pelisäännöt (Lapset, nuoret, perheliikunta ja valmennus) 8
2.5 Aikuisten ohjaajan muistilista 8
2.6 Ohjaajan vastuut ja velvollisuudet 8
2.7 VaVo toimijan pelisäännöt 9
2.8 Vapaaehtoistyö 9
2.9 Varainhankinta 9
2.10 Sosiaalinen media 9

1 Perustietoa seurasta

1.1 Mikä VaVo?

Valkeakosken Voimistelijat ry on Valkeakoskella toimiva voimisteluseura, joka kuuluu jäsenseurana Suomen Voimisteluliittoon, Hämeen Liikunta ja Urheilu ry:hyn (HLU) sekä Suomen Cheerleadingliittoon (SCL).

Seuran jäsenistö, yli 1000 jäsentä, koostuu aikuisista, nuorista ja lapsista kaikissa ikäryhmissä. Seurassa toimii yhteensä noin 120 ohjaajaa, valmentajaa ja valmennuksen avustajaa sekä vapaaehtoista.

Valkeakosken Voimistelijat ry:n perustamista koskevat neuvottelut aloitettiin keväällä 2018 ja asiaa työstettiin sen jälkeen aktiivisesti eteenpäin syksystä 2018 lähtien. Suunnitteluun osallistettiin suuri joukko seuratoimijoita. Uusi seura perustettiin 27.2.2019 tarjoamaan Valkeakosken seudulla entistä laadukkaampia voimistelun ja liikunnan palveluita jäsenistölleen niin kunto- kuin kilpaurheilunkin parissa.

Seurassamme on luotuna niin harrastajan polku kuin voimistelijan polku (valmennusryhmät). Meille on tärkeää sytyttää voimistelurakkaus jo pienestä pitäen, jotta harrastaminen voimistelun parissa säilyisi läpi elämän. Tervetuloa yhteiselle matkalle, läpi elämän!
Joukkuevoimistelijan polku löytyy täältä: https://www.valkeakoskenvoimistelijat.fi/valmennusryhmat/joukkuevoimistelu/valmennusryhmat/
Kilpa-aerobicin voimistelijan polku löytyy täältä: https://www.valkeakoskenvoimistelijat.fi/valmennusryhmat/kilpa-aerobic/valmennusryhmat/
Harrastajan polku löytyy täältä: https://www.valkeakoskenvoimistelijat.fi/harrasteliikunta/

1.2 Miten toimintaan pääsee mukaan?

Seuran toimintaan voivat osallistua lapset, nuoret ja aikuiset rekisteröitymällä vavo.fi-nettisivujen kautta myClub jäsen- ja ilmoittautumisjärjestelmään tai ilmoittautumalla mukaan seuran toimistolla ja maksamalla seuran vuosittaisen jäsenmaksun ja ennakkoon ilmoitetun kausimaksun, jolla he ovat oikeutettuja käymään kaikilla etukäteen mainituilla tunneilla. Toimijaksi pääsee myös ilmoittautumalla vapaaehtoiseksi, ohjaajaksi tai valmentajaksi VaVo:n toimistolle tai jättämällä yhteystiedot nettisivuilla olevan linkin kautta.

Valkeakosken Voimistelijat ry:n toimintaan pääsee mukaan harrastamaan ympäri vuoden, mutta paras aika ilmoittautua mukaan on aina kausien alussa. Syksyisin järjestetään aina maksuton tutustumisviikko ja tämän lisäksi kaikkiin lasten ja nuorten ryhmiin pääsee aina kerran maksutta tutustumaan. Harrasteryhmiin syyskaudelle ilmoittautuminen alkaa elokuun puolivälissä ja kevätkaudelle joulukuussa. Valmennustoimintaan pääsee mukaan ottamalla yhteyttä lajin päävalmentajaan. Sekä kilpa-aerobicissa että joukkuevoimistelussa järjestetään tarvittaessa vuosittain kokeilutilaisuuksia ja niistä tiedotetaan aina seuran nettisivuilla ja sosiaalisessa mediassa.

Aikuisten harrasteryhmiin voi osallistua milloin vaan maksamalla 12 euron tutustumismaksun ohjaajalle tunnin alussa tai ostamalla jäsenelle tarkoitetun kymppi- tai kausikortin.

Seurassa järjestetään myös kurssimuotoista toimintaa, josta tiedotetaan Valkeakosken Voimistelijoiden nettisivuilla ja sosiaalisen median kanavissa.

1.2.1 Rekrytointikäytänteet

Uusia ohjaajia, valmentajia ja talkooväkeä otetaan aina mielellään toimintaan mukaan. Jos tunnet jonkun sopivan henkilön, vinkkaa hänelle iloisesta ja yhteisöllisestä toiminnasta.

Kiinnostuneet ohjaajat ja valmentajat ohjataan ottamaan yhteyttä tiimin vetäjään, joka kontaktoi kiinnostuneet ja vastaa uusien ohjaajien ja valmentajien rekrytoinnista. Tarvittaessa prosessiin osallistuu myös muita henkilöitä. Ohjaajaksi ja valmentajaksi voi hakeutua myös ilman aiempaa kokemusta, jolloin seura järjestää koulutuksen ja tarvittaessa tutoroinnin. Nuoret ohjaajat aloittavat apuohjaajina.

Ohjaajaksi ja valmentajaksi voi hakeutua milloin tahansa kauden aikana. Tarvittaessa toimijoiden rekrytoimiseen käytetään mainoskampanjoita somessa ja nettisivuilla.

1.3 Miten seuraa johdetaan?

Seuran ylintä päätäntävaltaa käyttää seuran kokous. Sääntömääräisiä kokouksia pidetään vuodessa kaksi; kevät- ja syyskokous. Ne ovat yhdistyksen tärkeimpiä kokouksia, joissa muun muassa käsitellään toimintakertomus, vahvistetaan tilinpäätös, myönnetään tili- ja vastuuvapaus tilivelvollisille, päätetään jäsenmaksujen suuruudet, toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio, valitaan hallituksen jäsenet sekä valitaan tarvittavat toiminnan- tai tilintarkastajat.

Valkeakosken Voimistelijat ry:n puheenjohtaja kaudella 2026-2027 on Oona Rantanen.

Varapuheenjohtaja kaudella 2026-2027 on Siiri Meriluoto.

Valkeakosken Voimistelijat ry:n toimistopäällikkö on Salla Nikkanen.

Seuran toimintaa ja taloutta suunnittelee, kehittää ja ylläpitää vuosikokouksen valitsema hallitus.

Valkeakosken Voimistelijat ry:n hallitus 2025-2026:

Oona Rantanen, pj (oona.rantanen@vavo.fi)

Siiri Meriluoto, vpj (siiri.meriluoto@gmail.com)

Hanna Salminen, (hanna.vavo@gmail.com)

Outi Leuhtonen, taloustiimi (outi.leuhtonen@gmail.com)

Sari Rantanen – hallinto (sartsa.rantanen@gmail.com)

Kati Hyppönen, harraste (kati.hype@gmail.com)

Pinja Karisalmi – cheerleading tiimin pj (pinja.karisalmi@gmail.com)

Heidi Tourunen – kilpa-aerobic tiimin pj (heidi669@hotmail.com)

Salla Kautto – joukkuevoimistelutiimin pj (salla.kautto@edu.valkeakoski.fi)

1.4 Ketä seurassa työskentelee?

Laura Vihervä, päävalmentaja, kilpa-aerobic | laura.viherva@vavo.fi, 044 230 2812

- Kilpa-aerobicin valmennus & koordinointi
- Kilpa-aerobicin valmennusjärjestelmän kehittäminen
- Kokeilutilaisuudet, uudet voimistelijat
- Arvokilpailuprojektit
- Kilpaurheilukurssi (kouluyhteistyö)

- Kilpa-aerobicin valmentajien yhteyshenkilö

Suvi Åhlgren, valmentaja, joukkuevoimistelu | suvi.ahlgren@vavo.fi, 044 984 1474

- Joukkuevoimistelun kehittäminen
- Joukkuevoimistelun valmennus
- Joukkuevoimistelun kilpailumatkat, tapahtumat
- Joukkuevoimistelun laskutus
- Valmennuksen toimintalinja

Salla Nikkanen, toimistopäällikkö | salla.nikkanen@vavo.fi 044 974 3630

- Toimiston johtaminen
- Seuran harrasteryhmien koordinointi ja ohjaus (lapset ja nuoret, aikuiset, Ikiliike)
- Markkinointi ja viestintä
- Tapahtumat
- Laskutus
- myClub
- Kerhotoiminta
- Yritysyhteistyö
- VaVo salin erillisvaraukset, syntymäpäivät
- Ankanuitto-tapahtuman asiat

1.5 Ketkä ovat tiiminvetäjiä?

Harrastetiimi lapset ja aikuiset: Siru Rohola (siru.rohola@gmail.com)

Joukkuevoimistelutiimi: Salla Kautto (salla.kautto@edu.valkeakoski.fi)

Näytöstiimi: Sanna Rytkönen (sanna.olander@hotmail.com)

Kilpa-aerobictiimi: Heidi Tourunen (heidi669@hotmail.com)

2 VaVo toimijan tietopankki

2.1 VaVo-Sali, toimisto ja koulujen salit

2.1.1 Toimiston yhteystiedot ja aukioloajat

Seuran toimisto työntekijöineen palvelee VaVo-salilla osoitteessa Mottitie 2. Aukioloajat löytyvät nettisivujen etusivulta www.vavo.fi. Usein toimistolla on työntekijöitä paikalla myös virallisten aukioloaikojen ulkopuolella.

Valkeakosken Voimistelijat ry
Mottitie 2
37600 Valkeakoski
toimisto@vavo.fi
044 974 3630

2.1.2 Kaiuttimet, paristot ym. salien välineet & EA-tarvikkeet

Kaikilta kouluilta, joissa jumppia järjestetään, löytyy bluetooth-kaiutin, aux-piuhoja, pattereita, mikrofi, sekä pieni EA-tarvikerasia. Jos huomaat minkä tahansa tavaran olevan rikki tai loppunut, ota yhteyttä toimisto@vavo.fi.

2.1.3 Koulujen avaimet, boxin avain

Koulujen avaimista vastaa toimistopäällikkö. Jokaisella ohjaajalla tulee olla ”boxin” avain, tällä pääsee kouluilla oleviin seuran laatikoihin / kaappeihin ja avain toimii myös VaVo salin seinässä olevaan punaiseen postilaatikkoon. Koulun ulko-oven avaimen saa ryhmän vastuuohjaaja, pidä huoli, että ennen kauden alkua haet oman avaimesi VaVo salilta. Roukon F-salin ulko-oveen ei ole avainta, vaan avainkoodi, joka toimii 15 minuuttia ennen oman vuoron alkua. Meidän koodi on 66673#

2.1.4 Häiriötilanteet koulujen saleissa (ovien viat)

Mikäli salien kanssa tulee välitöntä apua vaativia ongelmia (mm. Ovet eivät aukea, salissa on vesivahinko tms.) tulee ottaa **suoraan** yhteyttä Valkeakosken kaupungin kiinteistökeskuksen päivystykseen: 040 335 7759 (virka-aikana), puh, 040 335 7777 klo 16 jälkeen **> *TALLENNA NÄMÄ NUMEROT OMAAN PUHELIMEESI***

2.1.5 Salien käyttöpäiväkirjat, kuittaus

Kaikissa kaupungin saleissa, on käytössä sähköinen kuittausjärjestelmä, joka toimii QR-koodilla. Oman vuoron päätteeksi kuittaa vuoro koululla (kotoa käsin vuoroa ei voi kuitata):

- ota kuva kamerallasi, jolloin QR-koodi avaa nettiselaimen
- syötä VaVon koodi 8734
- laita salivuorosi alkamisaika
- määrittele kävijämäärä sekä ohjaajien määrä
- paina Valmis

Vain liikuntahallilla on käytössä käyttöpäiväkirja, johon tulee kuitata tunnin kävijämäärä omalla allekirjoituksella.

Mikäli käyttö jää kolmelta viikolta täyttämättä, voimme menettää ko. Salivuoron.

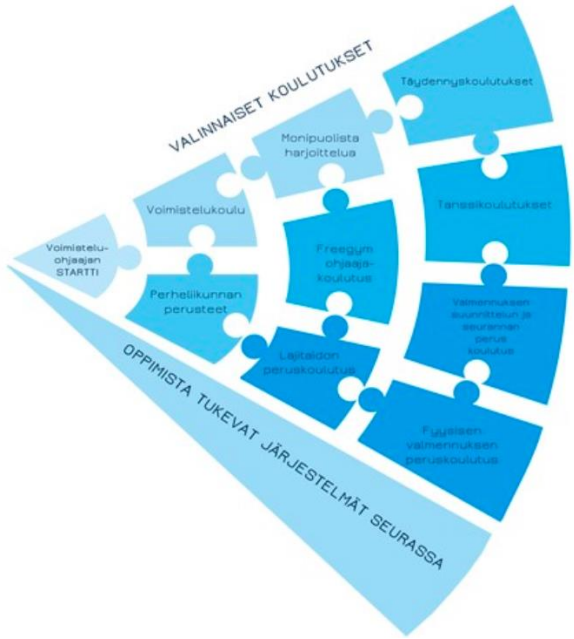
2.1.6 Ensiapua vaativat tilanteet tunneilla

Seura järjestää säännöllisesti ensiapukoulutusta toimijoilleen. Kaikissa saleissa on pieni ensiaputarvikkeet sisältävä laatikko. Mikäli tunnilla loukkaantuu alaikäinen lapsi, tulee ohjaajan ilmoittaa loukkaantumisesta lapsen vanhemmille myClub-järjestelmästä löytyvien yhteystietojen avulla. Mikäli vamma vaatii hoitoa, arvioidaan tilanteen mukaan hoitoon kuljettamisen mahdollisuudet (vakavissa, heti hoitoa vaativissa tilanteissa hälytetään ambulanssi, lievemmissä lapsen vanhempi voi kuljettaa lapsen hoitoon jne.)

2.2 Kouluttautuminen

Edellytyksenä ohjaajana toimimiselle on kouluttautuminen. Kaikki seuramme lasten ja nuorten ryhmien ohjaajat ja valmentajat käyvät vähintään Suomen Voimisteluliiton Voimisteluohjaajan startti -koulutuksen ja sen jälkeen Voimistelukoulu- tai Perheliikunnan perusteet -koulutuksen tai vastaavan muun lajiliiton järjestämän koulutuksen.

Aikuisten harrasteliikunnan ohjaajat käyvät Ryhmäliikunnanohjaajan startti -koulutuksen tai vastaavan koulutuksen, jonka jälkeen kouluttautumista voi jatkaa oman kiinnostuksen mukaan esimerkiksi Kehonhuolto-, Tanssitreeni- tai Tehotreeni -koulutuksissa. Aikuisten ryhmäliikunnan ohjaajille seura tarjoaa vuosittain mahdollisuuden osallistua Naantalissa järjestettäviin Supertreeneihin, josta ohjaajat saavat ideoita ja vinkkejä omille tunneilleen.



Jos ohjaajalla on liikunta-alan ammattitutkinto, varhaiskasvatuksen opettajan, luokanopettajan tai liikunnanopettajan tutkinto, ne voivat korvata perustason koulutuksen.

2.2.1 Koulutuksien ilmoittautumiskäytäntö

Seura tukee ja kannustaa ohjaajia ja valmentajia kouluttamaan ja kehittämään aktiivisesti omaa osaamistaan. Seura kustantaa kaikille ohjaajille ja valmentajille peruskoulutuksen ja jatkokoulutukset tarpeiden mukaan. Jokaiselle ohjaajalle kustannetaan noin yksi koulutus tai ideapäivä vuosittain. Ohjaaja ja valmentaja sitoutuu ohjaamaan seurassa koulutusta vastaan vuoden ajan. Lajitutkinnot, tuomarikoulutukset tai muut laajemmat koulutuskokonaisuudet sovitaan tutkinnon suorittajan kanssa tapauskohtaisesti.

Voimisteluliiton kurssitarjonta löytyy https://suomisport.fi/events?dateTimeRangeEnd=&dateTimeRangeStart=2026-01-21T12%3A40%3A01.120Z&masterSportIds&organizers=%5B%7B%22id%22%3A9697%2C%22organizationType%22%3A%22SPORTS_FEDERATION%22%7D%5D&purpose=EDUCATION&searchTerm=&tagIds

Muita kurssien tarjoajia ovat muun muassa Suomen Cheerleadingliitto, Hämeen Liikunta ja Urheilu, muut seurat ja oma seura. Koulutuksiin ilmoittautuessa toimitaan seuraavasti:

Kun olet löytänyt sinua kiinnostavan koulutuksen tai kurssin, ota yhteyttä tiiminvetäjään tai toimistopäällikköön, niin saamme kirjattua osallistumisen koulutusjärjestelmäämme.

1.1.2026 Voimisteluliiton koulutusjärjestelmä on siirtynyt Suomisporttiin ja enää ei ole käytössä laskutusvaihtoehtoa seuralle. Eli koulutukset maksetaan heti ilmoittautumisvaiheessa verkkopankin tms. kautta. Jos siis haluat osallistua johonkin liiton koulutukseen, ole yhteydessä toimistopäällikköön. Mikäli tiedossa on, että samaan koulutukseen osallistuu muitakin, voitte kerätä osallistujista valmiiksi listan, niin kaikkien ei tarvitse yksitellen laittaa viestiä.

Huom! Ilmoittautuminen seuran sisäisiin koulutuksiin ja muiden tahojen järjestämiin tapahtumiin tehdään kulloinkin tulleiden erillisten ohjeiden mukaan.

2.3 Kausisuunnitelman tekeminen (Lapset, nuoret, perheliikunta ja valmennus)

Hyvin suunniteltu toimintakausi on laadukkaan, turvallisen ja monipuolisen lasten ja nuorten liikunnan perusta. Suunnittele kausi koulutuksissa saamiasi oppeja hyödyntäen ja kerää ideoita esim. ohjaajien OneDrive-materiaaleista, Voimisteluliiton @laadukaslastenohjaus Instagram-tililtä tai muualta somesta/internetistä.

Ota kullekin kuukaudelle oma teema ja anna teemalle jokin ryhmällesi sopiva tavoite. 6 - 7-vuotiaiden voimistelun harrasteryhmän marraskuu voisi näyttää esimerkiksi tältä:

Marraskuu: Vartaloliikkeiden alkeet

- Tutustumme voimistelun vartaloliikkeisiin harjoittelemalla aaltoliikettä polvillaan, seisten ja sivulle.
- Kehitämme selän liikkuvuutta voimistellen ja linnunpesää harjoitellen.
- Harjoittelemme nilkkojen ojentamista ja käsien käyttöä voimistelussa.
- Marraskuun asennot/liikkeet: aalto ja linnunpesä

2.3.1 Tunnin suunnittelu

Suunnittele tuntisi niin, että odottelua, jonotusta ja sääntöjen kuuntelua on mahdollisimman vähän, mutta sen sijaan liikettä paljon. Jokaisen tunnin tulisi sisältää selkeä alkulämmittely- ja energianpurkuosuus, voimisteluosuus, lasten toiveita ja ideoita kuunteleva osuus esim. toiveleikki tai lempiliikkeiden näyttäminen ja loppuvenyttely tai -rentoutus.

Ota huomioon lasten ikä- ja taitotaso. Jos ohjaat neljävuotiaita, muista, että he eivät vielä ehkä tiedä mitä tarkoittaa esimerkiksi: “ojenna nilkat” tai “pidä hartiat rentona”. Jos kaipaat lisätietoa siitä, mitä minkäkin ikäinen lapsi osaa, ota yhteyttä omaan tiiminvetäjään, hallituksen jäseniin tai seuran työntekijöihin.

Leikkeihin on helppo sisällyttää voimisteluliikkeitä: kun hippa saa sinut kiinni, ota perusasento tai tee kissavaaka. Joka kerralle ei kannata keksiä uutta leikkiä, jos esimerkiksi sääntöjen kuuntelemisessa tai oppimisessa on haasteita.

2.3.2 Käytännön vinkkejä lasten ohjaukseen

Ohjaaja on jumpalla tärkein esimerkki lapselle. Kiinnitä siis erityistä huomiota siihen, miten puhut, millaista asennetta tuot olemuksellasi esiin, miten suhtaudut lasten keskinäisiin eroihin ja miten kehut lapsia. Kun otat jumppareita vastaan, tervehdi jokaista. Pieni ystävällinen ele, hymy ja lapsen tasolle kumartuminen voi tehdä suuren vaikutuksen lapseen, jota jännittää jumpalle tuleminen valtavasti.

Positiivinen ja lempeä tapa puhua on usein tehokkaampi ryhmänhallintakeino kuin ei-sanan käyttö. Kun tunnilla on riittävästi ohjelmaa, lapset saavat kehua ja kannustusta ja heidän toiveitaan huomioidaan, on ryhmänhallinta usein helpompaa.

Omaa ääntään ei kannata rasittaa. Siksi on hyvä kehittää jumppareiden kanssa muutama sääntö, jolla helpottaa omaa ohjaustyötäsi. Hyvä tapa voisi olla esimerkiksi taputtaminen sen merkiksi, että on aika kerääntyä yhteen, jotta kaikki ovat lähempänä kuuntelemassa ohjaajan puhetta.

Haastavat tilanteet syntyvät lähes poikkeuksetta jonottaessa, kun lapset ovat hyvin lähellä toisiaan ja joku tulkitsee toisen liikkeet tönäisyksi. Siksi jonotusta tulee välttää aina kun mahdollista. Varaa riittävästi toimintapisteitä jumpalle. Keksi mahdollisiin jonotustilanteisiin oma puuhansa, esimerkiksi anna jonottajille haaste seistä yhdellä jalalla silmät kiinni.

Jos jumpalla esiintyy kiusaamista, ohjaajan on puututtava kiusaamistilanteisiin. Lisää tietoa ohjaajan vastuista ja velvollisuuksista kohdassa 5.

2.4 Pelisäännöt (Lapset, nuoret, perheliikunta ja valmennus)

Jokainen ryhmä laatii omat pelisääntönsä. Kun säännöt ovat lasten tai nuorten kanssa yhdessä mietittyjä, heidän on helpompaa noudattaa niitä ja ymmärtää niiden merkitys.

Säännöt laaditaan heti kauden alussa ja niihin voidaan palata aina tarvittaessa. Säännöt eivät tarkoita kieltolistaa. Mieti juuri sinun ryhmäsi tarpeisiin sopivat säännöt. Sopivia sääntöjä lasten ryhmään voisi olla esimerkiksi:

- *Pidetään jumpalla hauskaa ja kannustetaan toisiamme.*
- *Kun ohjaaja nostaa toisen käden ilmaan ja toisen korvalleen, se tarkoittaa, että nyt pitää hiljentyä ja kuunnella ohjeet.*
- *Vesipullon saa tuoda saliin, mutta käydään hörppäämässä vasta kun ohjaaja antaa luvan.*
- *Ohjaajalle kannattaa kertoa, jos jokin asia harmittaa.*
- *Jumpataan tossuilla tai paljain jaloin.*

Toimita ryhmäsi säännöt toimistolle (toimisto@vavo.fi) heti laadittuasi ne tai niitä päivitettyäsi. myClubin kautta saat helposti lähetettyä myös vanhemmille viestiä pelisäännöistä.

2.5 Aikuisten ohjaajan muistilista

- Laitteiden viritys ennen tuntia (kaiutin, mikrofoni)
- Jumppareiden vastaanotto (tervehtiminen, hymy)
- Jumppakorttien tarkistus / skannaus myClubista
- Aloitus (kuka olet, mikä jumppa, huomioidaan uudet tulokkaat)
- Lopetus (miten meni, kiitos, muiden jumppien mainostus, mitkä tunnit sopivat tälle ryhmälle, lopputervehdys, hymy)
- Käytä jumpilla mahdollisuuksien mukaan VaVon seuravaatteita (mikäli tarvitset ohjaajapaidan, ole yhteydessä toimistolle). Jos et osaa johonkin kysymykseen vastata, pyydä kääntymään toimiston puoleen.

2.6 Ohjaajan vastuut ja velvollisuudet

Ohjaajan vastuulla on lukea toimistolta tulevat VaVo-tiedotteet ja toimia tiedotteen ohjaamalla tavalla, esim. ilmoittaa ryhmä näytökseen määräaikaan mennessä.

Ohjaajamme vastuulla on jumpan alkaessa tietää vähintään seuraavat asiat; jumppareiden lukumäärä, hätäpoistumistie salista sekä salin osoitetiedot.

Ohjaajan vastuulla on tiedottaa vanhempia kaikista jumppaan liittyvistä aikataulumuutoksista ja peruutuksista. Tiedottaminen tapahtuu myClub-järjestelmän kautta. Halutessasi voit myös perustaa huoltajien kanssa jonkin vapaamuotoisen ryhmän tai viestiketjun esimerkiksi

WhatsAppiin. Ohjaajan velvollisuus on myös kertoa huoltajille välittömästi tunnin jälkeen, jos jumpalla sattuu jotain ikävää.

Lue erityisellä huolellisuudella vielä nettisivulta löytyvä seuran **turvallisuussuunnitelma!**

Jos huomaat jumpalla jonkun turvallisuuteen liittyvän epäkohdan tai puutoksen, kuten rikkinäisen välineen, laita siitä heti tietoa esimerkiksi ohjaajien WhatsApp-ryhmään tai ilmoita asiasta toimistolle, toimisto@vavo.fi.

Kaikilla lasten ja nuorten ryhmillä (valmennus ja harraste) on yhteinen kolmiportainen käytäntö, miten epäasialliseen käyttäytymiseen puututaan harjoitusten yhteydessä.

1. Valmentaja/ohjaaja keskustelee harjoituksissa tilanteeseen liittyvien henkilöiden kanssa

2. Valmentaja/ohjaaja ja seuran työntekijä keskustelevat tilanteeseen liittyvien voimistelijoiden sekä heidän huoltajiensa kanssa (Keskustelutilaisuuden yhteydessä annetaan varoitus, jos epäasiallinen käytös ei lopu, on rangaistuksena treenikielto)

3.Treenikielto 2 viikkoa, minkä jälkeen päätetään jatkotoimenpiteistä

2.7 VaVo toimijan pelisäännöt

- Noudata aina *urheilun reilun peli* -periaatteita
- Ole ystävällinen jumppareille, valmennettaville, muille seuratoimijoille ja seuratutuille - tervehditään aina toisiamme ilolla
- Lue ja perehdy saamiisi tiedotteisiin sekä muihin seuran materiaaleihin

2.8 Vapaaehtoistyö

Jokainen VaVo:n toimija saa käydä staff-kortilla maksutta kaikilla aikuisten jumpilla. Toimijamme ovat myös maksutta tervetulleita seuran joulu- ja kevätnäytöksiin sekä mahdollisiin kilpa-aerobicin ja joukkuevoimistelun kilpailuihin. Lisäksi järjestämme toimijoillemme vuosittain kauden starttitapaamisen sekä pikkujoulut ja keväisin erilliset kiitoskahvit tms. Ohjaajat ja valmentajat saavat myös toiminnasta ohjaaja- / valmentajakorvauksen kauden päätteeksi.

2.9 Varainhankinta

Seura järjestää yhteisiä talkoita, kuten tapahtumien ja kilpailujen järjestämistä ja talkoomyyntejä (esimerkiksi Kouvolan lakritsi). Talkoisiin rekrytoidaan lasten vanhempia sekä seuratoimijoita. Talkoista saatavat varat ohjataan yhteisen toiminnan kuluihin ja tuottojen käytöstä tiedotetaan aina etukäteen. Ryhmät ja joukkueet voivat järjestää omia talkoita matkojen/leirien kulujen kattamiseksi, mutta niistä on tiedotettava toimistopäällikköä ennen talkoon aloittamista. Jos talkoo teettää töitä toimistolla, VaVo pidättää talkoovoitoista 10 % osuuden.

Vuosittain seura on vastuujärjestäjänä Valkeakosken Ankanuitto – tapahtumassa ja seuramme kaikki ohjaajat, valmentajat ja tiimiläiset osallistuvat ankka-arpojen myyntityöhön oman ryhmän kautta. Tuotto käytetään lasten ja nuorten liikuttamiseen.

2.10 Sosiaalinen media

VaVon sosiaalisen median viralliset kanavat ovat

Facebook: @VaVoVoimistelu

Instagram: @valkeakoskenvoimistelijat

TikTok: @vavofinland

Myös lajeilla ja joillakin ryhmillä on omia some-tilejä, joiden päivitysvastuu on aina ryhmän ohjaajalla/valmentajalla. Pidä huoli, että tiedät mitä sisältöä tileille päivitetään ja pidä julkaisujen sisältö asiallisena ja voimisteluseuratoimintaan sopivana. Materiaali ei saa olla ketään loukkaavaa, kiusaavaa, herjaavaa, rasistista tai seksuaalista. Mikäli haitallista sisältöä havaitaan, seuralla on oikeus kehottaa poistamaan julkaisuja tai pahimmassa tapauksessa sulkemaan tili.

Kun laitat omaan tai ylläpitämäsi joukkueen/ryhmän someen päivityksiä, voit tägäillä seuraa mukaan. Jaamme mielellämme teidän päivityksiänne, käytä siis tägejä

@valkeakoskenvoimistelijat #vavo #valkeakoskenvoimistelijat #meidänvavo

Kiitos että olet mukana seuramme toiminnassa. On mahtavaa, että meillä on näin upea joukko vapaaehtoisia toimijoita. Mukavaa kautta Sinulle!