

Kokousaika: 12.1. klo 16.30

Paikka: B248 Väite, Kirjasto Lähde

Läsnäolijat: Tiia Honkala, Juulia Mäkelä, Ellinoora Nordström, Ronja Hursti, Alina Palonen, Meeri Laitinen, Emi Ahonen, Ada Saarinen, Maisa Valta, Miro Luoma-aho, Aleksiina Taivio, Susanna Siltala, Lauri Santanen, Jere Pulkkinen, Eemeli Nenonen, Ada Haikonen, Aliina Santanen, Helmi Laakkonen

Muut läsnäolijat:

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja Tiia Honkala avasi kokouksen ajassa 16.30.

2. Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys: Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todetaan läsnäolijat. Myönnetään puhe- ja läsnäolo-oikeus hallituksen ulkopuolisille jäsenille. Valitaan kokoukselle sihteeriksi Helmi Laakkonen, ääntenlaskijoiksi ja pöytäkirjantarkastajiksi Ada Haikonen ja Aleksiina Taivio.

Päätös: Päätös on esityksen mukainen.

3. Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Esitys: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Päätös on esityksen mukainen.

4. Puheenjohtajiston vuoden avaus

Puheenjohtajisto toivottaa ihanaa uutta vuotta ja tsemppiä tulevaan hallituskauteen.

5. Hallituksen jäsenten vastuualueiden päättäminen

Esitys: Päätetään hallituksen jäsenten vastuualueet kaudelle 2026 (Liite 1).

Päätös: Päätös on esityksen mukainen.

5.1 Työryhmien jäsenten valinta

Kanditiimi

Susanna Siltala, varahenkilö Aliina Santanen

Kasvatustieteen laitoksen opetuksen kehittämistyöryhmä (Laitoksen OPRY)

Ronja Hursti, varahenkilö Aliina Santanen

Maisteritiimi

Helmi Laakkonen, varahenkilö Ellinoora Nordström

Harke

Aliina Santanen, varahenkilö Ronja Hursti

Keski-Suomen OAJ varhaiskasvatusjaosto

Tiia Honkala, varahenkilö Juulia Mäkelä

5.2 Hallituksen teema vuodelle 2026

Valitaan ensimmäisessä tapaamisessa äänestämä teema.

Esitys: Valitaan hallituskaudelle 2026 teema Under the Sea

Päätös: Päätös on esityksen mukainen.

6. Nimenkirjoitusoikeudelliset muutokset

Nimenkirjoitusoikeudelliset muutokset päätetään vuosittain. Yhdistyksen sääntöjen mukaan

nimenkirjoitusoikeus voidaan myöntää puheenjohtajalle Tiia Honkalalle, Juulia Mäkelälle sekä hallituksen päättämille hallituksen jäsenille Ellinoora Nordströmille ja Jere Pulkkiselle.

Esitys: Esitetään nimenkirjoitusoikeuden myöntämistä.

Päätös: Päätös on esityksen mukainen.

7. Varkaat ry:n hallituksen kokoukset

7.1 Kokouskäytännöt

Ennen kokousta puheenjohtaja laittaa kokouksen esityslistan koko hallituksen muokattavaksi Driveen ja ilmoittaa siitä hallitukselle. Puheenjohtaja lähettää esityslistan myös jäsenistölle viikkoa ennen kokousta ja jäsenistö saa ehdottaa esityslistaan käsiteltäviä asioita.

Jokaisen tulee lukea esityslista ennen kokousta. Esityslistaan merkitään oman sekä tiimin vastuualueeseen kuuluvat ajankohtaiset asiat. Mikäli hallituksen jäsen ei pääse kokoukseen, hän informoi vastuualueestaan omia tiimiläisiä sekä kirjoittaa etukäteen esityslistaan laajemman kuvauksen omasta vastuualueestaan.

Kaikilla hallituksen jäsenillä on kokouksissa äänioikeus. Kokouksissa valitaan aina kaksi ääntenlaskijaa sekä kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Ääntenlaskijat toimivat yhdessä ääntenlaskijoina, jos kokouksessa äänestetään jostain esityslistan kohdasta. Kokouksessa toiminut sihteeri lähettää tarkastamattoman pöytäkirjan koko hallitukselle, ja valitut pöytäkirjantarkastajat tarkastavat sen. Pöytäkirjantarkastajien tulee tarkastaa pöytäkirjat mahdollisimman pian kokouksen jälkeen ja tiedottaa tarvittavista muutoksista tai hyväksyä pöytäkirja kokousta vastanneena. Tarkistettuaan sen, he antavat vastauksen siitä koko hallitukselle sähköpostitse. Myös muun hallituksen kannattaa lukea pöytäkirja läpi pysyäkseen kärryllä ja ilmoittaa kaikille, jos siinä on heidän mielestään jotain muokattavaa. Sihteeri hoitaa tämän jälkeen pöytäkirjan muut toimenpiteet.

Seuraavan kokouksen päivämäärä pyritään päättämään aina edellisen kokouksen päätteeksi.

Jos tämä ei onnistu, sovitaan päivämäärä myöhemmin.

Esitys: Sihteeri lähettää esityslistan hallituksen sähköpostilistalle. Kaikki lukevat esityslistan, pöytäkirjantarkastajat korjaavat ja kuittaavat kun ovat valmiita. Pöytäkirjantarkastajat kokoaa hallituksen kokouksesta tiivistetyt kokousterveiset, jotka lähetetään jäsenistölle sähköpostilistan kautta seuraavassa viikkokokouksessa.

Päätös: Päätös on esityksen mukainen.

7.2 Pöytäkirjan säilytys

Puheenjohtaja säilyttää pöytäkirjat sähköisesti. Sihteeri on aikaisemmin säilyttänyt pöytäkirjoja tulostettuna. Jatkossa pöytäkirjat säilytettäisiin niille tarkoitettulla muistitikulla. Näin pöytäkirjojen turvallinen säilytys olisi taloudellisempaa ja ympäristöystävällisempää.

Pöytäkirjat allekirjoitetaan mahdollisimman pian kokouksen ja pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen.

Varkaat ry:n pöytäkirjat pyritään säilyttämään pysyvästi, arkistointitilanteen muuttuessa kuitenkin vähintään 10 vuoden ajan.

Esitys: Jatkossa sihteeri säilyttää pöytäkirjat sille tarkoitettulla muistitikulla.

Päätös: Päätös on esityksen mukainen.

8. Varkaat ry:n sähköposti, nettisivut, sosiaalisen median kanavat sekä ohjenuorat

8.1 Salasanojen vaihtaminen

Hallituksen vaihtuessa salasanat tulee vaihtaa kaikille käytettäville palvelimille ja antaa ne uusien hallituslaisten käyttöön.

Esitys: Vaihdetaan kaikki salasanat ja poistetaan edellisen kauden hallituslaisten käyttöoikeudet. Annetaan käyttöoikeudet uusille hallituslaisille sekä kauden 2025 talousvastaavalle Maisa Vallalle ja kauden 2025 viestintävastaavalle Meeri Laitiselle.

Päätös: Päätös on esityksen mukainen.

8.2 Viestintäkanava

Hallituksen pääsääntöisenä viestintäkanavana WhatsApp-yhteisö.

8.3 Viestinnän kultaiset ohjenuorat

Hallitus on laatinut viestinnälle omat säännöt hallituksen ensimmäisessä tapaamisessa.

Säännöt löytyvät Drivesta ja WhatsApp-ryhmästä Canva-esityksestä. Jokainen hallituslainen pääsee katselemaan tätä ja voi tarvittaessa palata niihin.

8.4 Hallitusesittelyt

Hallituskuvat otetaan torstaina 15.1. klo 8.30 Ruusupuistolla. Kaikille musta paita päälle.

Kuvat: koko hallituksen yhteinen kuva, tiimikuvat sekä yksilökuvat.

Viestintä teki ohjeet ja postausaikataulut Driveen, käykää lukemassa tarkasti ja valitkaa oma postauspäivä!

9. OAJ/SOOL

- 23.-24.1. SOOL:in PJ-koulutus, Tiia
- 7.-8.2. SOOL:in Järjestökurssi Tampereella, kolme lähtee, ilmoittautuminen päättyy

21.1

- Aiheina: talous, viestintä sekä edunvalvoja
- Kiinnostuneita: Emi, Alina, Ronja, Ellinoora, Lauri, Jere, Miro

10. Edunvalvonta

- Loppuvuoden tapauksen loppuunkäsittely
- Musiikin opintojakson palautetta ja epäasiallista käytöstä viety eteenpäin, vielä ei ole lopputulosta saatu aikaan

11. Viestintä

- Työnjako tehty, Emi hoitaa Kide.Appin ja jäsenrekisterit sekä sähköpostilistat, Alina päävastuussa somesta
- Uusille hallituslaisille annettu pääkäyttäjaoikeudet Varkaiden nettisivuille. Jokaisen tulee nyt luoda oma salasananansa tänne (mene nettisivulle, skrollaa sivun alareunaan, paina ©, lisää sähköposti, johon saat viikkokokonnit, ”haluan luoda salasanan”)
- Kaikilla on vastuu opetella Kide.Appin käyttö
 - 21.1. klo 17 iltakoulu Kide.appin ja Google Driven käytöstä, Meeri ja Helmi pitää
- Google Kalenteri käyttöön heti aktiivisesti
- Kokousterveiset aina heti viikkokoontiin (tehdään pohja valmiiksi)
- Viikkokoonteihin käydään ITSE lisäämässä OMAN PESTIN ASIAT, myös edustustehtävät
- Tapsat ja viestintä aktiivisesti yhteydessä, helpottaa hommia
- Kansainvälisyysvastaavalta englanninkieliset tapahtumakuvaukset, käy myös lukemassa nettisivujen englanninkielinen osio, mitä voisi lisätä/muokata?
- Jos postaat jotain esimerkiksi instagram-stooriin, ilmoita viestintä + muut ryhmään

12. Yrityssuhteet

- Jäseneduista lähetetään sähköposti jäsenistölle ja julkaistaan kaikki jäsenedut Instagramiin

- Buugin soppari uusittu ja allekirjoitettu.
- Harjun paperi ei ole ollut yhteydessä Vilmaan, hän selvittää
- Viilun kanssa yhteistyötä kokeillaan vielä uudestaan
- Hallituspaitojen sponsorit on kartoituksessa, kysytään samoja kuin viime vuonna

Aliina Santanen poistui ajassa 17.20

13. Fuksi- ja tutortoiminta

- Ehdotus tutorhaun muuttumisesta meni läpi ja kevään tutorit valitaan sen mukaisesti.
(Liite 2)
- Pitää yrittää vielä tavata koulutussuunnittelijoita tammikuussa selkeän yhteisen linjan sopimisesta.
- Tutorhaussa kirjallisen osion lisäksi suullinen esittäytyminen. Näin lisäämme ainejärjestön, tutoreiden ja koulutussuunnittelijoiden yhteistyötä. Samankaltainen käytäntö on käytössä muillakin ainejärjestöillä. Lisäksi monina vuosina on tullut palautetta siitä, että kirjallisessa hakemuksessa ei pääse näyttämään tarpeeksi taitojaan.

14. Tapahtumat

14.1 Menneet tapahtumat

14.2 Tulevat tapahtumat

- 13.1. Vuosikurssisitsit Reaktori-salissa
 - Lipun hinta 2€, lippuja myytiin 83
 - Toustit Juulia ja Tiia
 - Yvv:t Ronja, Jasmin, Alina

- Laitetaan laskutusosoitteet uudestaan Sepänkeskukselle, jotta laskut tulee oikeaan paikkaan.

14.3 Muut tapahtumiin liittyvät asiat

- Talvipäivien bussitarjous pitää hyväksyä, odotellaan Raumalta vastausta paljonko noin tulossa
 - Ilmoittautuminen busseihin Forms-lomakkeella 15.1-29.1.
 - Kide.app myynti 6.2-13.2.
- Päivätanssit Kankaanpäässä ja paikalla vain Jyväskylän aj:t tilan rajallisuuden vuoksi
- Yvv:t ja heidän yhteystiedot tapahtumakuvauksiin.
- Lähetetään tapahtuma-, yvv- ja toustikyselyt
- Toimihenkilöt
- 23.1. Excursio Educa-messuille (järjestöt jotka mainostaa, vois hakea SOOL:ilta avustusta bussikyydin maksamiseen)
 - SOOLilta pitää hakea korvausta 21.1. mennessä
- 11.2. Kapseleiden suursitsit
- Pitbull -Teemabileet
 - Timeltä kysytty kävisikö 28.4.
- Vapulle 16.4. sitsit Ilokivi Venuelle

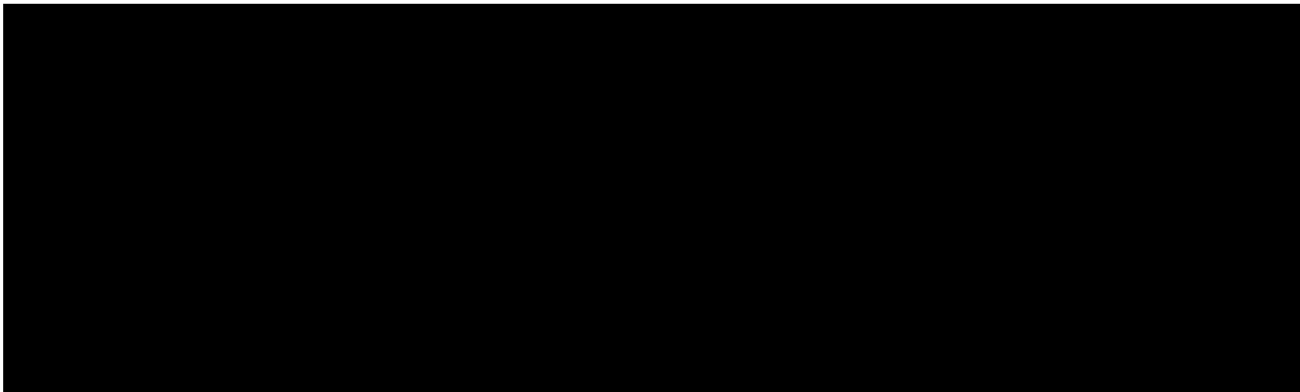
15. Talous

15.1 Tilin saldo



15.2 Tilitapahtumat





15.3 Uudet jäsenet

Uusia jäsenhakemuksia 1 kpl (Liite 3).

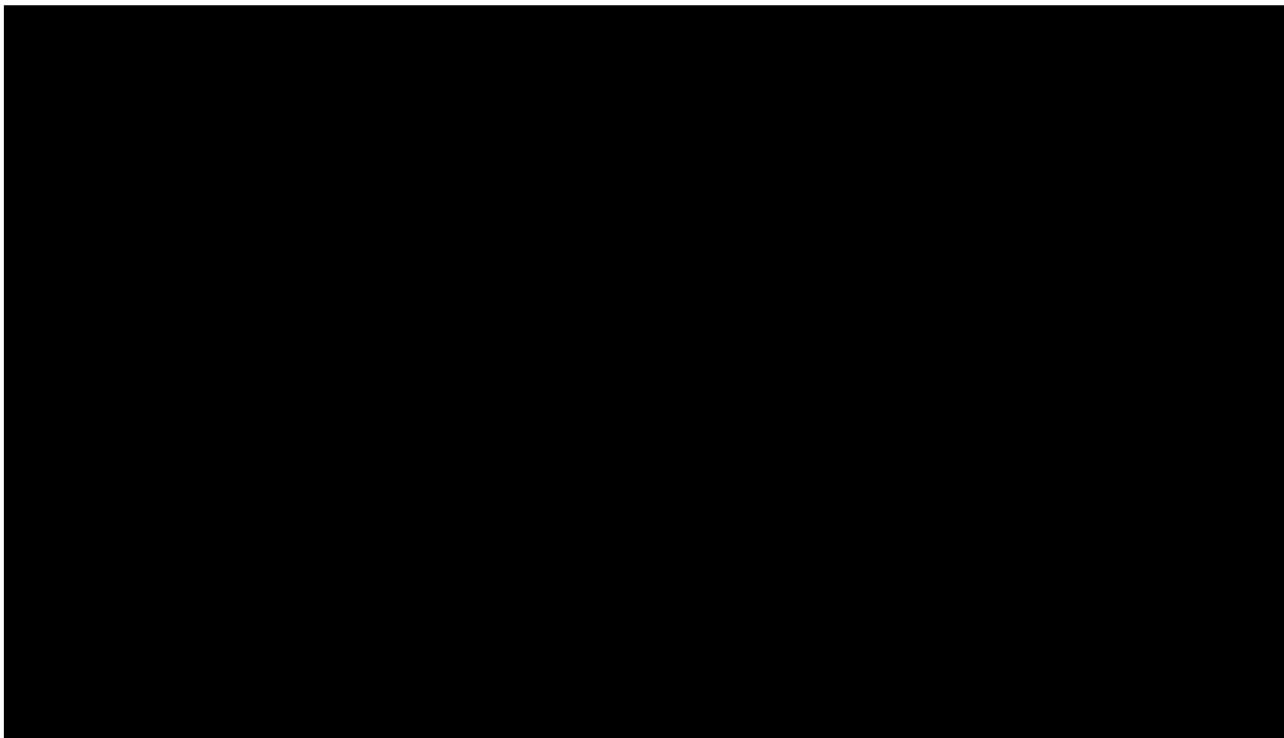
Eesitys: Hyväksytään uusi jäsenhakemus

Päätös: Päätös on esityksen mukainen.

15.4 Laskut



15.5 Budjetoinnit



16. Tilinkäyttöoikeuksien muutokset

Esitys: Poistetaan tilinkäyttöoikeudet Maisa Vallalta ja Ilona Manniselta, sekä tilin katseluoikeus Helmi Laakkoselta. Jätetään Maisa Vallalle katseluoikeus siihen asti, että hän saa tilipäättöksen tehtyä. Kuoletetaan Maisa Vallan nimissä ollut Varkaat ry:n Visa Electron-kortti. Tilataan Varkaille uusi Visa Electron-kortti Ellinoora Nordströmin nimiin.

Lisätään tilinkäyttöoikeudet talousvastaava Ellinoora Nordströmille ja varapuheenjohtaja Juulia Mäkelälle, sekä lisätään tilin katseluoikeus puheenjohtaja Tiia Honkalalle.

Päätös: Päätös on esityksen mukainen.

17. Edustustehtävät

17.1 Menneet

- 9.1. Valloittava varhaiskasvatus -kouluvierailu Kotkan Lyseolla (Helmi)

17.2 Tulevat

- 16.-17.1. JYY:n järjestöseminaari (koko hallitus)
- 28.1. Kandidiimi (Susanna)

18. Ilmoitusasiat

- Melkein kaikilla ollut tänään kokouseväitä
- Ada on heitetty lumihankeen matkalla kokoukseen huonon vitsin takia, ei oikeuta kuitenkaan kyseiseen käytökseen
- Ronjan hiuksia on kehuttu vessassa
- Kakkosilla alkaa harkka kohta

19. Muut esille tulevat asiat eli META

- Hallituspaidat, tilataan mustat paidat, samoilla designilla
- Hallitussitsit 20.1. Boomboxilla klo 18
- Hallitusmökki 30.1.-1.2.2026
- 13.-14.4.2026 Gradian lukiolaisia TET-harjoitteluun yliopistolle, osallistutaan tähän.
Osallistujia on!
- Käykää lukemassa Varkaiden vuoden 2025 jäsenpalautteen vastaukset Surviosta!
Vastausten pohjalta voi kehittää sekä omaa pestiä että koko hallituksen toimintaa.
- Valloittava varhaiskasvatus - kouluvierailuprojektiin osallistujia
- Jatkossa jos omista pesteistä tulee laskuja, ilmoittakaa Ellille, varsinkin jos ne tulee
normi sähköpostiin. Lähettäkää niitä eteenpäin talouden sähköpostiin tai ilmoita
Ellille viestillä.
- Jos joudut tekemään kulukorvauksia, varmista, että teillä on oikeat tositteet. Pitää
näkyä mitä on ostanut, paljonko se on maksanut ja verot. Esim vujen
kulukorvaukseen käy kide.appin lähettämästä tilausvahvistuksesta kuva.
- Uusi kulukorvauslomake löytyy hallituksen Drivesta

20. Hyvinvointi-ilmoitus

Hyvinvointi-ilmoitus: peukku ylös-kaikki hyvin, vino peukku-en ole varma, peukku
alas-jaksaminen vaakalaudalla ja käsi ylös- en jaksa/pysty enää

21. Seuraava kokous

26.1.2026 klo 16.30

Maisa Valta poistui ajassa 18.29

22. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja Tiia Honkala päätti kokouksen ajassa 18.30

Tiia Honkala (Puheenjohtaja)

Helmi Laakkonen (Sihteeri)

Ada Haikonen (Pöytäkirjantarkastaja 1)

Aleksiina Taivio (Pöytäkirjantarkastaja 2)

Allekirjoitukset

Tiia Honkala

Ada Haikonen

Aleksiina Taivio

Helmi Laakkonen