



## Suomen Välinehuoltajayhdistys ry:n jäsenrekisterin tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjällä on tietosuoja-asetuksen mukaan velvollisuus informoida selkeällä tavalla rekisteröityjä. Tämä seloste täyttää informointivelvoitteen.

### 1. Rekisterinpitäjä

Suomen Välinehuoltajayhdistys ry

Yhteystiedot:

Perttelmäentie 115  
21340 TORTINMÄKI

Yhteystiedot rekisteriä koskevissa asioissa:

Suomen Välinehuoltajayhdistys ry  
Perttelmäentie 115  
21340 TORTINMÄKI  
vhyhdistys@gmail.com

### 2. Rekisteröidyt

Rekisterissä on yhdistyksen jäsenet.

### 3. Rekisterin pitämisen peruste ja käyttötarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on rekisterinpitäjän oikeutettu etu ja tarpeellisin osin rekisteröidyn suostumus.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on yhdistyslain (503/1989) 11§ vaatima jäsenrekisterin ylläpito, sekä ylläpitää yhdistyksen jäsenien yhteystietoja.

### 4. Rekisteriin tallennettavat henkilötiedot

Jäsenrekisteri sisältää seuraavat tiedot:

- Sukunimi
- Etunimi
- Osoite
- Postinumero
- Postitoimipaikka
- Sähköpostiosoite
- Jäsenumero
- Tieto jäsenyyden laadusta
- Tieto jäsenmaksun suoritushistoriasta
- Liittymisvuosi
- Tieto ajankohdasta, jolloin rekisteröitävän tietoja on viimeksi päivitetty

### 5. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet, joiden käyttämisestä koskevat pyynnöt tulee tehdä osoitteeseen: vhyhdistys@gmail.com.

**Tarkastusoikeus**

Rekisteröity voi tarkistaa tallentamamme henkilötiedot.

**Oikeus tietojen oikaisemiseen**

Rekisteröity voi pyytää oikaisemaan häntä koskevat virheelliset tai puutteelliset tiedot.

**Vastustamisoikeus**

Rekisteröity voi vastustaa henkilötietojen käsittelyä, mikäli kokee, että henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti.

**Suoramarkkinointikielto**

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää tietojen käyttäminen suoramarkkinointiin.

**Poisto-oikeus**

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen poistamista, jos tietojen käsittely ei ole tarpeen. Rekisterinpitäjä käsittelee poistopyynnön, jonka jälkeen rekisterinpitäjä joko poistaa tiedot tai ilmoittaa rekisteröidylle perustellun syyn, miksi tietoja ei voida poistaa.

On huomioitava, että rekisterinpitäjällä voi olla lakisääteinen tai muu oikeus olla poistamatta pyydettyä tietoa. Rekisterinpitäjällä on velvollisuus säilyttää kirjanpitoaineisto kirjanpitolaissa (1336/1997, luku 2, 10 §) määritellyn ajan (10 vuotta) mukaisesti. Tämän vuoksi kirjanpitoon liittyvää aineistoa ei voida poistaa ennen määräajan umpeutumista.

Rekisterinpitäjällä on velvollisuus säilyttää yhdistyslain (503/1989) 11 §:n vaatimia perustietoja eikä poisto-oikeus koske näitä tietoja.

**Suostumuksen peruuttaminen**

Jos rekisteröityä koskeva henkilötietojen käsittely perustuu ainoastaan suostumukseen, eikä esim. asiakkuuteen tai jäsenyyteen, voi rekisteröity peruuttaa suostumuksen.

**Rekisteröity voi valittaa päätöksestä tietosuojavaltuutetulle**

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä rajoittaa kiistanalaisten tietojen käsittelyä siksi aikaa, kunnes asia saadaan ratkaistua.

**Valitusoikeus**

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle kantelu, jos hän kokee, että rekisterinpitäjä rikkoo henkilötietoja käsitellessään voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

**6. Säännönmukaiset tietolähteet**

Rekisteröidyn tiedot saadaan säännönmukaisesti:

- Jäsenrekisterilomakkeella, jonka rekisteröitävä täyttää jäseneksi liittyessään.
- Jäsenrekisterilomakkeella, jonka rekisteröity täyttää päivittäkseen tietojaan jäsenyytensä aikana.

**7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset**

Tietoja ei luovuteta ilman rekisteröidyn nimenomaista lupaa markkinointitarkoituksiin Suomen Välinehuoltajayhdistys ry:n ulkopuolelle.

Rekisteröidyn yhteystietoja voidaan luovuttaa muille yhdistyksen jäsenille tai muihin yhdistyksen toimintaan liittyviin tarkoituksiin mikäli rekisteröity on antanut tähän luvan.

**8. Käsittelyn kesto**

Henkilötietoja käsitellään niin kauan, kun henkilö on yhdistyksen jäsenenä. Jäsenyyden päättymisen jälkeen henkilötietoja voidaan käsitellä kohtuullisen ajan jäsenyyteen liittyvien velvoitteiden suorittamiseksi.

**9. Henkilötietojen käsittelijät**

Rekisterinpitäjä ja tämän toimihenkilöt käsittelevät henkilötietoja. Rekisterinpitäjä voi myös ulkoistaa henkilötietojen käsittelyn osittain kolmannelle osapuolelle, jolloin rekisterinpitäjä takaa sopimusjärjestelyin, että henkilötietoja käsitellään voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja muutoin asianmukaisesti.

**10. Tietojen siirto EU:n ulkopuolelle**

Tietoja siirretään säilytettäväksi palveluntarjoajille kuten Dropbox Inc. tai Google Inc. EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle. Kun tietoja siirretään EU:n ja ETA:n ulkopuolelle, huolehdimme henkilötietojen suojan riittävästä tasosta muun muassa sopimalla henkilötietojen luottamuksellisuuteen ja käsittelyyn liittyvistä asioista lainsäädännön edellyttämällä tavalla.

**11. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi**

Emme käytä tietoja automaattiseen päätöksentekoon tai profilointiin.