



Suomen Välinehuoltajayhdistys ry:n tietosuojaseloste yhdistyksen WFHSS-stipendiä hakeneiden henkilöiden rekisteristä

Rekisterinpitäjällä on tietosuoja-asetuksen mukaan velvollisuus informoida selkeällä tavalla rekisteröityjä. Tämä seloste täyttää informointivelvoitteen.

1. Rekisterinpitäjä

Suomen Välinehuoltajayhdistys ry

Yhteystiedot rekisteriä koskevissa asioissa:

info@valinehuoltajayhdistys.fi

2. Rekisteröidyt

Rekisterissä on yhdistyksen WFHSS-stipendiä hakeneiden henkilöiden tiedot.

3. Rekisterin pitämisen peruste ja käyttötarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on rekisterinpitäjän oikeutettu etu ja tarpeellisin osin rekisteröidyn suostumus.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on mahdollistaa tarvittava yhteydenpito ja mahdollistaa WFHSS-konferenssiin osallistujan puolesta hankittavien majoitus- ja matkustusasiakirjojen varaus tai osto.

4. Rekisteriin tallennettavat henkilötiedot

Rekisteri sisältää seuraavat tiedot:

Hakijan yhteystiedot:

- Nimi
- Puhelinnumero
- Sähköposti
- Katuosoite
- Postinumero
- Postitoimipaikka

Työpaikan yhteystiedot:

- Työpaikka
- Katuosoite
- Postinumero
- Postitoimipaikka

Stipendihakemuksen muut tiedot:

- Hakijan antamat tiedot.

5. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet, joiden käyttämisestä koskevat pyynnöt tulee tehdä osoitteeseen:

info@valinehuoltajayhdistys.fi.

Tarkastusoikeus

Rekisteröity voi tarkistaa tallentamamme henkilötiedot.

Oikeus tietojen oikaisemiseen

Rekisteröity voi pyytää oikaisemaan häntä koskevat virheelliset tai puutteelliset tiedot.

Vastustamisoikeus

Rekisteröity voi vastustaa henkilötietojen käsittelyä, mikäli kokee, että henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti.

Suoramarkkinointikielto

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää tietojen käyttäminen suoramarkkinointiin.

Poisto-oikeus

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen poistamista, jos tietojen käsittely ei ole tarpeen. Rekisterinpitäjä käsittelee poistopyynnön, jonka jälkeen rekisterinpitäjä joko poistaa tiedot tai ilmoittaa rekisteröidylle perustellun syyn, miksi tietoja ei voida poistaa.

On huomioitava, että rekisterinpitäjällä voi olla lakisääteinen tai muu oikeus olla poistamatta pyydettyä tietoa. Rekisterinpitäjällä on velvollisuus säilyttää kirjanpitoaineisto kirjanpitolaissa (1336/1997, luku 2, 10 §) määritellyn ajan (10 vuotta) mukaisesti. Tämän vuoksi kirjanpitoon liittyvää aineistoa ei voida poistaa ennen määräajan umpeutumista.

Suostumuksen peruuttaminen

Jos rekisteröityä koskeva henkilötietojen käsittely perustuu ainoastaan suostumukseen, eikä esim. asiakkuuteen tai jäsenyyteen, voi rekisteröity peruuttaa suostumuksen.

Rekisteröity voi valittaa päätöksestä tietosuojavaltuutetulle

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä rajoittaa kiistanalaisten tietojen käsittelyä siksi aikaa, kunnes asia saadaan ratkaistua.

Valitusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle kantelu, jos hän kokee, että rekisterinpitäjä rikkoo henkilötietoja käsitellessään voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteröidyn tiedot saadaan säännönmukaisesti:

- Verkkolomakkeella, jonka rekisteröitävä itse täyttää hakiessaan yhdistyksen WFHSS-stipendiä.

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Tietoja ei luovuteta ilman rekisteröidyn nimenomaista lupaa markkinointitarkoituksiin Suomen Välinehuoltajayhdistys ry:n ulkopuolelle.

Rekisteröidyn yhteystietoja voidaan luovuttaa muihin yhdistyksen toimintaan liittyviin tarkoituksiin mikäli rekisteröity on antanut tähän luvan.

8. Käsittelyn kesto

Henkilötietoja käsitellään niin kauan, kun rekisterinpitäjällä tai rekisteröidyllä on rekisteröinnin oikeuttamaan toimintaan liittyviä oikeuksia tai velvollisuuksia.

9. Henkilötietojen käsittelijät

Rekisterinpitäjä ja tämän toimihenkilöt käsittelevät henkilötietoja. Rekisterinpitäjä voi myös ulkoistaa henkilötietojen käsittelyn osittain kolmannelle osapuolelle, jolloin rekisterinpitäjä takaa sopimusjärjestelyin, että henkilötietoja käsitellään voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja muutoin asianmukaisesti.

10. Tietojen siirto EU:n ulkopuolelle

Tietoja siirretään säilytettäväksi palveluntarjoajille kuten Dropbox Inc. tai Google Inc. EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle. Kun tietoja siirretään EU:n ja ETA:n ulkopuolelle, huolehdimme henkilötietojen suojan riittävästä tasosta muun muassa sopimalla henkilötietojen luottamuksellisuuteen ja käsittelyyn liittyvistä asioista lainsäädännön edellyttämällä tavalla.

11. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Emme käytä tietoja automaattiseen päätöksentekoon tai profilointiin.