

## 1§ Perustiedot

Yhdistyksen nimi: Tähti-Volley Ry

Seuran lyhenne: TäVo

Kotipaikkakunta: Sodankylä

Perustettu: 1.4.1990

Kieli: Suomi

Säännöissä yhdistyksessä puhutaan nimityksellä seura.

## 2§ Seuran tarkoitus

Tähti-Volley Ry on juniorilentopallon sodankyläläinen erikoisseura, jonka tarkoituksen on edistää liikunnan harrastamista toiminta-alueellaan (Sodankylän kunta) niin että mahdollisimman moni harrastaisi lentopalloa kunto-, kilpailu- tai huippu-urheiluna tarpeidensa ja edellytystensä mukaisesti. Seura pyrkii pitämään harrastamisen myös mahdollisimman edullisena, jotta kynnys harrastuksen aloittamiseen ja ylläpitämiseen pysyy matalana. Vaikka seuran pääprioriteetti on junioriliikunnan edistäminen mahdollistaa se myös senioreiden lentopallon harrastamista mahdollisuuksiensa mukaan.

Seuran toimintaan alalajina kuuluu beach volley.

## 3§ Tarkoituksen toteuttaminen

1. Seura tarjoaa jäsenilleen:

- nuorisotoimintaa
- valmennus- ja harjoitustoimintaa
- kilpailutoimintaa
- koulutustoimintaa
- tiedotus- ja suhdetoimintaa
- valistus- ja kasvatustoimintaa
- kuntoliikuntaa

2. Seura tekee yhteistyötä paikallisten viranomaisten kanssa ylläpitääkseen laadukasta toimintaympäristöä liikunnan harrastamiseen.

3. Seura harjoittaa julkaisutoimintaa.

4. Ottaa vastaan lahjoituksia

5. Hankkii varoja toimintansa tukemiseen:

- järjestää ja osallistuu talkootyöskentelyyn
- hankkii sponsoreita
- järjestää harrasteturnauksia
- muilla lain sallimilla tavoilla

Tarvittaessa seura hankkii toimintaansa vaadittavat luvat

## 4§ Seura on Suomen lentopalloliiton jäsen

Tähti-Volley Ry on Suomen lentopalloliiton jäsen ja kuuluu liiton Pohjois-Pohjanmaan piirin alueeseen. Seura noudattaa lentopalloliiton sääntöjä ja kilpailutoiminnassaan se noudattaa oman piirinsä sääntötarkennuksia.

## 5§ Jäsenet

Seuran jäseneksi voi johtokunta hyväksyä henkilön, joka sitoutuu noudattamaan seuran ja Suomen lentopalloliiton sääntöjä.

Kunniajäseneksi johtokunta voi nimetä henkilön, joka toiminnallaan merkittävästi edistänyt seuran toimintaa. Kunniajäsenyys on elinikäinen.

Kunniapuheenjohtajaksi johtokunta voi nimetä henkilön, joka on puheenjohtajana ansioituneesti toiminut seuran toiminnan eteen. Kunniapuheenjohtajuus on elinikäinen.

Kannattajajäseneksi johtokunta voi hyväksyä sellaisen tahon, joka suorittaa vuotuisen kannatusmaksun.

Seura pitää yhdistyslain vaatimaa jäsenluetteloa.

## 6§ Seurasta eroaminen

Jäsen voi erota seurasta tekemällä ilmoituksen yhdistyslain mukaisesti ja ero katsotaan astuneeksi voimaan heti eroilmoituksesta. Eronnut jäsen on kuitenkin velvollinen suorittamaan maksunsa ja velvollisuutensa kyseisen tilikauden loppuun.

## 7§ Seurasta erottaminen

Seuran johtokunta voi erottaa seuran jäsenen, jos hän:

- laiminlyö jäsenmaksunsa suorittamisen
- toimii seuran tai Suomen lentopalloliiton sääntöjen vastaisesti
- rikkoo lakeja tai toimii urheiluhengen vastaisesti
- toimii seuran tai Suomen lentopalloliiton tarkoitusta vastaan

Erotetulla on oikeus vedota seuraavaan seuran kokoukseen. Vetoamus on tehtävä 14 päivän kuluessa kirjallisen erottamispäätöksen postituksesta tätä päivää lukuun ottamatta. Johtokunnan on vetoamuksen saatuaan kokoonkutsuttava seuran kokous 30 päivän sisällä. Ellei vetoamusta esitetä edellä mainitussa järjestyksessä astuu erottaminen voimaan heti määräajan umpeuduttua. Muussa tapauksessa katsotaan erottamispäätös astuneeksi voimaan vasta kun/jos seuraava kokous sen vahvistaa.

Erotetulla ei ole oikeutta vaatia takaisin seuralle suorittamiaan maksuja.

## 8§ Jäsen- ja liittymismaksut

Jäseniltä perittävien jäsenmaksujen sekä kannattajajäsenmaksujen suuruuden päättää seuran johtokunta jokaisen syyskauden alussa tarkasteltuaan seuran sen hetkistä varallisuustilannetta ja arvioituaan tulevan kauden menoja.

Johtokunnalla on oikeus vapauttaa henkilö vuosittain jäsenmaksuista, jos hän on suorittanut tai suorittaa seuralle merkittäviä urheilullisia, taloudellisia tai muita palveluksia.

## 9§ Seuran varsinaiset ja ylimääräiset kokoukset

Seura pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta, joista kevätkokous pidetään maaliskuukokouksessa ja syyskokous loka-joulukuussa. Kokouksen tarkemman ajan ja paikan määrää johtokunta.

Kutsu varsinaiseen ja ylimääräiseen kokoukseen on julkaistava 14 päivää ennen kokousta.

- sanomalehti-ilmoituksella (Lapin kansa, Sompio tai jokin muu paikallislehti)
- seuran virallisella Facebook-sivulla

#### 10§ Kevätkokouksessa käsiteltävät asiat

1. Kokouksen avaus
2. Valitaan kokoukselle toimihenkilöt
  1. Puheenjohtaja
  2. Sihteeri
3. Pöytäkirjan tarkistajat (toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina)
3. Todetaan
  1. Läsnäolijat
  2. Äänioikeutetut jäsenet
4. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
5. Päätetään mitkä urheilumuodot ovat seuran ohjelmassa tulevalla kaudella
6. Vahvistetaan tulevaisuudeksi toimintasuunnitelma, talousarvio ja yleissuunnitelma tulevien vuosien toimintaa varten
7. Valitaan seuraavaksi toimintakaudeksi seuran täysi-ikäisistä jäsenistä johtokunnan puheenjohtaja, jota kutsutaan myös seuran puheenjohtajaksi.
8. Valitaan seuraavaksi toimintakaudeksi seuran täysi-ikäisistä jäsenistä johtokunnan sihteeri, jota kutsutaan myös seuran sihteeriksi.
9. Valitaan seuraavaksi toimintakaudeksi seuran täysi-ikäisistä jäsenistä 3 tai 5 johtokunnan jäsentä (puheenjohtajan ja sihteerin kanssa pariton määrä).
10. Valitaan toiminnantarkastaja ja varatoiminnantarkastaja. Toiminnantarkastajan ja varatoiminnantarkastajan toimikausi on 1 vuosi.
11. Valitaan muut tarvittavat toimihenkilöt.
  1. Rahastonhoitaja
  2. Muut
  3. Johtokunta päättää/nimeää/vahvistaa valmentajat kunkin toimintakauden alussa.
12. Valitaan seuran edustajat kokouksiin, joihin seuralta on pyydetty läsnäoloa tai annetaan johtokunnalle oikeus nimetä henkilöt.
13. Käsitellään johtokunnan esittämät tai jäsenten 12§:n mukaisesti esittämät asiat
14. Kokouksen päättäminen

#### 11§ Syyskokouksessa käsitellään

1. Kokouksen avaus
2. Valitaan kokoukselle toimihenkilöt
  1. Puheenjohtaja
  2. Sihteeri
3. Pöytäkirjan tarkistajat (toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina)
3. Todetaan
  1. Läsnäolijat
  2. Äänioikeutetut jäsenet

4. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
5. Esitetään vahvistettavaksi johtokunnan laatima vuosi- ja tilikertomus, esitetään toiminnantarkastajan antama lausunto ja esitetään toiminnantarkastuskertomus sekä päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta.
6. Päätetään tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä asianomaisille.
7. Käsitellään johtokunnan esittämät tai jäsenten 12§:n mukaisesti esittämät asiat.
8. Kokouksen päättäminen

#### 12§ Seuran ylimääräiset kokoukset

Seuran ylimääräinen kokous pidetään silloin kun johtokunta katsoo sen tarpeelliseksi tai vähintään yksi kymmenesosa seuran äänioikeutetuista jäsenistä on jonkun määrätyn asian mukaisesti tehnyt siitä esityksen johtokunnalle. Ylimääräisen kokouksen kutsussa on mainittava asia jonka vuoksi kokous on koollekutsuttu.

Ylimääräinen kokous on pidettävä viimeistään 2 kuukauden kuluessa siitä kun edellä mainittu esitys on tehty.

Asioista, joita seuran jäsenet haluavat kevä- tai syyskokouksessa käsiteltävän on tehtävä kirjallinen pyyntö johtokunnalle viimeistään 7 päivää ennen kokousta.

#### 13§ Kokousten pöytäkirjat

Seuran yleisten kokousten ja johtokunnan kokouksista on pidettävä pöytäkirjaa. Yleisen kokouksen pöytäkirjat on vahvistettava pöytäkirjantarkastajien allekirjoituksilla ja johtokunnan kokouksen pöytäkirjat on vahvistettava sihteerin ja puheenjohtajan allekirjoituksilla tai vaihtoehtoisesti kahden muun johtokunnan jäsenen allekirjoituksilla.

#### 14§ Äänestäminen ja äänioikeudet

Kokouksissa asioista päätetään yksinkertaisella ääntenemmistöllä, mikäli näissä säännöissä ei jonkin asian ratkaisemisesta toisin säädetä.

Henkilövaaleissa äänten mennessä tasan arpa ratkaisee. Muissa asioissa äänten mennessä tasan puheenjohtajan ääni ratkaisee.

Kaikissa kokouksissa suoritetaan vaadittaessa äänestys suljettuja lippuja käyttäen.

Jokaisella jäsenmaksunsa maksaneella yli 15-vuotiaalla henkilöllä on yksi ääni. Valtakirjalla ei saa äänestää.

#### 15§ Seuran hallinto

Seuran toimintaa johtaa ja sen taloudenhoidosta sekä omaisuudesta huolehtii ja vastaa sekä seuraa edustaa kevätkokouksen valitsema johtokunta.

Johtokuntaan kuuluvat yhdeksi toimintavuodeksi valitut puheenjohtaja, sihteeri sekä 3 tai 5 muuta jäsentä. Jos johtokunnan jäsen kesken kauden estyy tehtävänsä hoitamisesta ei hänen tilalleen valita välittömästi uutta henkilö vaan seuran seuraava kevät- tai syyskokous täydentää johtokunnan. Jos kaksi tai useampi jäsentä kesken toimintakauden estyy hoitamasta tehtävänsä kutsuu johtokunta harkintansa mukaan koolle ylimääräisen kokouksen.

Johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja varasihteerinä kokouksissa voi toimia varsinaisen sihteerin estyessä kuka tahansa johtokunnan jäsen puheenjohtajaa lukuun ottamatta.

Johtokunta kokoontuu puheenjohtajan tai tarvittaessa varapuheenjohtajan kutsuessa kokouksen koolle tai kun puolet johtokunnan jäsenistä sitä vaatii.

Johtokunnan kokoukset ovat päätösvaltaisia kun puolet johtokunnan jäsenistä on paikalla.

Johtokunnan tehtäviä ovat erityisesti:

1. Toimia seuran ylimpänä toimeenpanevana ja valvovana elimenä niin että seuran tarkoituksen ja tavoitteiden mukaiset suunnitelmat toteutuvat.
2. Olla vastuussa seuran toiminnasta lakien ja asetusten mukaisesti.
3. Suunnitella ja kehittää seuran kokonaistoimintaa ja johtaa seuran toimintaa tarkoituksen ja tavoitteiden mukaisesti.
4. Vahvistaa tehtävänjako keskuudessaan ja valita sekä valvoa työryhmiä
5. Vastata seuran ulkopuolelle tapahtuvasta toiminnasta
6. Vastata Suomen lentopalloliiton ja sen Pohjois-Pohjanmaan piirin sääntöjen, asetusten ja velvoitteiden noudattamisesta ja toteuttamisesta.
7. Vastata seuran kokousten antamista velvoitteista
8. Pitää seuran jäsenluetteloa
9. Hoitaa seuran taloutta
10. Hoitaa seuran tiedotustoimintaa
11. Hyväksyä ja erottaa jäsenet
12. Tarvittaessa valita ja erottaa seuraan palkatut toimihenkilöt sekä sopia heidän eduistaan.
13. Päättää seuran ansio- ja kunniamerkkien myöntämisestä sekä muiden ansio- ja kunniamerkkien esittämisestä.
14. Ryhtyä kaikkiin niihin toimiin, joita seuran etu vaatii.
15. Luovuttaa tilit toiminnantarkastajalle tarkistettavaksi vähintään 2 viikkoa ennen syyskokousta.

#### 16§ Seuran toiminta- ja tilikausi

Seuran toiminta- ja tilikausi alkaa kunkin vuoden heinäkuun 1.päivä ja päättyy kesäkuun 30.päivä.

#### 17§ Nimenkirjoitusoikeus

Seuran nimenkirjoitusoikeus on joko puheenjohtajalla yksin tai varapuheenjohtajalla yhdessä sihteerin tai jonkun muun johtokunnan nimeämän henkilön kanssa. Nimenkirjoittajien on oltava täysi-ikäisiä.

## 18§ Seuran alajaostot

Seuran kokous voi näiden sääntöjen ja yhdistyslain puitteissa perustaa seuralle rekisteröimättömiä alaosastoja ja valita näihin tarvittavat johto- ja toimielimet.

## 19§ Sääntömuutokset

Näiden sääntöjen muuttamisesta päättää seuran kokous. Ollakseen pätevä on päätöksen saatava kolme neljäsosaa äänioikeutettujen äänistä.

## 20§ Seuran purkaminen

Seuran purkamisesta päättää seuran kokous. Ollakseen pätevä on päätöksen saatava kolme neljäsosaa äänioikeutettujen äänistä. Seuran purkamista koskeva pykälä on mainittava kokouskutsussa.

## 21§ Seuran varat seuran purkautuessa

Jos seura purkautuu on sen omistuksessa oleva varallisuus käytettävä johonkin seuran toiminta-alueeseen kuuluvan toiminnan liikuntakasvatuksen tukemiseen seuran kokouksen päätöksen mukaisesti. Seuran tullessa lakkautetuksi käytetään varat samaan tarkoitukseen. Pesäselvitysmiehinä toimivat kokouksen valitsevat 1-3 henkilöä.

Seuran purkamisesta on ilmoitettava yhdistysrekisteriin.

## 22§ Muut määräykset

Sen lisäksi mitä näissä säännöissä on määrätty, noudatetaan voimassaolevan yhdistyslain määräyksiä.