

POTILAS- JA ASIAKASREKISTERINPITO JA REKISTERINPIDON KESKEISET PERIAATTEET

1. Rekisteri

Rekisterin nimi

MLL V-S piirin perhepalvelut Oy:n asiakasrekisteri

2. Rekisterinpitäjä

Nimi

MLL V-S piirin perhepalvelut Oy

Postiosoite

Sepänkatu 3

Postinumero

20700

Postitoimipaikka

Turku

Muut yhteystiedot

Toimitusjohtaja Janina Andersson, janina.andersson@mll.fi, 0405098998

3. Yhteysrekisterinpitäjä (jos sellainen on)

Nimi

Postiosoite

Postinumero

Postitoimipaikka

Muut yhteystiedot

4. Henkilötietojen käsittelijät

**MLL V-S piirin perhepalvelut Oy
sekä toiminnanohjausjärjestelmämme toimittaja:**

Vetokonsultit Oy (Y-tunnus 0558718-9)

Kultasepänkatu 4 B

04250 Kerava

5. Rekisterin yhteyshenkilö

Nimi

Essi Waher

Postiosoite

Sepänkatu 3

Postinumero

20700

Postitoimipaikka

Turku

6. Rekisterinpitäjän tietosuojavastaava

Nimi

Sanna Kunnasvirta

Puhelin

0400434069

Sähköposti

sanna.kunnasvirta@mll.fi

7. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn lainmukainen peruste (GDPR 6 ja 9 artiklat)

Asiakkaan henkilötietoja käsitellään asiakkaan ja tilaajana toimivan viranomaisen välisen palvelusuunnitelman toimeenpanemiseksi.

8. Rekisterin tietosisältö (rekisteriin sisältyvät henkilötiedot sekä potilas- ja asiakastiedot)

Järjestelmään tallennetaan asiakkaan nimi, syntymäaika, kotiosoite, yhteystiedot (puhelinnumero ja sähköpostiosoite), palvelun toteuttamisen kannalta olennaiset terveystiedot, esim.allergiat, erityistarpeet, lemmikkieläimien olemassaolo sekä myönnetyn palvelun sisältö, kesto ja myönnetyt palvelutunnit. Asiakkuuden aikana toteutusta palvelusta kirjataan palvelutuotteen edellyttämällä tavalla palvelukäyntien sisältö.

9. Mistä henkilötiedot saadaan?

Asiakkaan henkilötiedot saadaan palvelun asiakkaalle tilanneelta viranomaiselta tai asiakkaalta itseltään.

10. Henkilötietojen säilytysaika ja säilytysajan määrittämisen kriteerit

Tallennetut tiedot säilytetään järjestelmässämme asiakkuuden keston ajan. Kun asiakkuus päättyy, järjestelmässä olevat tiedot asiakkaasta poistetaan ja paperisena oleva materiaali, esim. maksusitoumukset, lähetetään palvelun myöntäneelle kunnalle takaisin. Tietoja ei luovuteta.

11. Henkilötietojen vastaanottajat (ne tahot, joille henkilötietoja luovutetaan)

Henkilötietoja luovutetaan vain asiakkaan palvelun tilanteen kunnan viranomaiselle palveluraporttien muodossa sekä Psop ja Palse järjestelmien välityksellä.

12. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

13. Rekisterin suojausten periaatteet ja rekisterin säilytyspaikka

Lisäksi tieto siitä, sisältyykö henkilötietojen käsittelyyn automaattista päätöksentekoa.

A. Manuaalinen aineisto

Manuaalista aineistoa ovat ainoastaan asiakkaiden maksusitoumukset. Niitä säilytetään asiakkuuden ajan mapissa, suljetussa kaapissa, huoneessa, jonka ovi on lukittavissa.

Osoite

Sepänkatu 3, 20700 Turku

B. Sähköiset aineistot

Järjestelmässämme on yksilöllinen käyttäjätunnus ja salasana kaikille käyttäjille. Käyttöoikeuksia on kahdenlaisia. Pääkäyttäjä ja työntekijä. (kts. liite1)

Osoite

14. Rekisteröidyn oikeudet

Palveluntuottajan tulee kuvata, mitkä tietosuoja-asetuksen rekisteröidylle tarkoitetuista oikeuksista liittyvät rekisteriin ja millä tavalla rekisteröidyn oikeuksia toteutetaan.

A. Oikeus saada pääsy tietoihin (EU 2016/679:n 15. artikla)

Asiakkaalla on oikeus tietoihinsa. Asiakasta tiedotetaan oikeudesta palvelun alkaessa.

B. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (EU 2016/679:n 77. artikla)

Asiakkaalla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle. Asiakasta tiedotetaan oikeudesta tarvittaessa.

C. Oikeus vaatia tiedon korjaamista (EU 2016/679:n 16. artikla)

Asiakkaalla on oikeus vaatia tietojensa korjaamista.

D. Oikeus poistaa tiedot (EU 2016/679:n 17. artikla)

Asiakkaalla on oikeus pyytää tietojensa poistamista, ellei poistamiselle ole lainsäädännöllistä estettä.

E. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (EU 2016/679:n 20. artikla)

Asiakas voi pyytää tietojensa siirtämistä järjestelmästä toiseen. Tiedot siirretään ellei siirtämiselle ole lainsäädännöllistä estettä.