

Järvenpään Palloseura ry

TILINPÄÄTÖS

1.1. - 31.12.2017

Järvenpään Palloseura ry

PL 158
04400 JÄRVENPÄÄ

Kotipaikka: Järvenpää
Y-tunnus: 1026542-4

Tilinpäätös tilikaudelta 1.1. - 31.12.2017

Sisällys

Vuosikertomus

TULOSLASKELMA	1
TASE	2
LIITETIEDOT.....	4
TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS.....	6
LUETTELO KIRJANPIDOISTA JA AINEISTOISTA.....	7

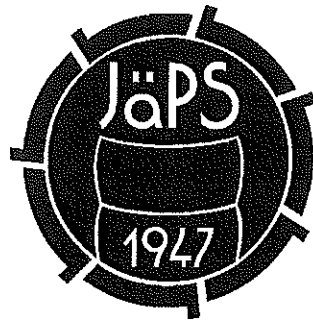
Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 31.12.2027 asti. (KPL 2:10.1 §)
Tilikauden kirjanpitoaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt eli 31.12.2023 asti. (KPL 2:10.2 §)

Tilinpäätöksen on toteuttanut:
Auktorisoitu tilitoimisto

Rantalainen Oy Helsinki
Postikatu 3 a
04400 Järvenpää



Järvenpään Palloseura ry VUOSIKERTOMUS 2017



Sisältö

1. Yleistä
2. Junioritoiminta
3. Erityisryhmäjalkapallo
4. Aikuistoiminta
5. Harrastetoiminta
6. Koulutus
7. Talous ja hallinto
8. Seurayhteistyö
9. Olosuhteet



1. YLEISTÄ Järvenpään Palloseuran (JäPS) 69. toimintakauden toimintaa kehitettiin edelleen ammattimaisemmaksi ja sujuvammaksi seuratoiminnaksi.

Toiminnan tärkeimmät peruspilarit ovat:

Arvot: iloisuus, urheilullisuus, yhteisöllisyys ja reiluus
Missio: JäPS tukee toiminnallaan monipuolista liikuntaa
Visio: Suomen TOP 10 juniori jalkapalloseura, kaikilla mittareilla

2. JUNIORITOIMINTA

Ikäluokkatoiminta

Junioritoiminta jatkui poikien ja tyttöjen ikäluokkatoimintana, jonka perusohjeisto on kuvattu junioritoiminnan valmennuslinjassa. Leikkimaailmassa (6-11v), kaverimaailmassa (12-15v) ja tulevaisuusmaailmassa (16-19v) harjoitellaan ja kilpaillaan erilaisissa taito- ja tavoitetasoryhmissä. Leikkimaailmassa pelataan Opel-liigassa ja osittain piirin sarjoissa. Kaveri- ja tulevaisuusmaailmassa pelataan piirin ja liiton sarjoissa sekä ylläalueellisessa sarjassa. Toiminnan tasoa pidetään yllä ja kehitetään niin, että varmistetaan pelaajajatkumo sarjapaikkojen säilyttämiseksi sekä nostamiseksi ylöspäin.

Pelaajakoulutus Vuonna 2017 seuran valmennuslinja uudistettiin siten, että ikäluokkatoiminnasta luovuttiin osittain. Jatkossa joukkue toiminnan muodostavat JÄPS Kilpa, JäPS Sinen ja JäPS Valkoinen, joilla kaikilla on omanlaisensa kausisuunnitelma.

Taitoharjoitteluun panostettiin ja taitokisat järjestettiin sekä ikäluokka- että seuran kisoina. Piirin taitokisoista saavutettiin jälleen ennätysmäärä mitaleita.

Jalkapallokoulu Jalkapallokoulussa (5-6v) jatkettiin uudistetun mallin kehittämistä ja pyrittiin tekemään asioita paremmin, edellisten vuosien kokemuksista viisastuneena. Koulun rehtorina toimi ja toimii tulevanakin kautena Tuure Nummi.
3-5 -vuotiaille suunnattu Naperofutis jatkoi menestyksestä toimintaansa.

Jalkapalloa kouluissa ja päiväkodeissa

Järjestettiin Kaikki Pelissä –futistapahtuma keväällä ja jalkapalloturnaus koululaisille syksyllä. Järjestimme myös päiväkotikiertueen alueen päiväkotilaisille. Lukion futislinja jatkoi tärkeänä osana JäPSin mahdollistamaa pelaajan kehityspolkuja.

Järjestettiin muutamassa alakoulussa liikuntakerhoja.

3. ERITYISRYHMÄJALKAPALLO

Keväällä 2012 Järvenpään Palloseuraan perustettiin erityisryhmäfutikseen keskittyvä Vapari-joukkue. Joukkue harjoitteli säännöllisesti ja osallistui muutama turnaukseen ja piti myös oman turnauksen syksyllä. Vapari täydentää loistavasti JäPSiä ja on parin viime vuoden aikana hitsautunut tärkeäksi osaksi seuraa.

4. AIKUISTOIMINTA



Edustusjoukkueiden toiminta niin miehissä kuin naisissa oli vahvaa. Aikuisten joukkueet jatkoivat tärkeänä osana ikäluokkatoimintaa. Toimintaa oli tarjolla sekä miehille että naisille. Naisten ja miesten edustusjoukkueet jatkoivat pelaamista. Kakkosessa sijoittuen. Miesten M2- ja naisten N2-joukkue jatkoivat 4. divisioonassa. Aktiivista KKI-toimintaa oli sekä naisille että miehille. KKI-joukkueet harjoittelivat säännöllisesti ympäri vuoden.

5. HARRASTETOIMINTA

Aikuisille oli tarjolla harrastejalkapallosarjat sekä kesällä että talvella. Sekä miehille että naisille perustettiin omat kuntofutisryhmät ympärivuotista toimintaa varten. Myös nuorille 8-15-vuotiaille on omat harrasteryhmänsä.

6. KOULUTUS

Seura panosti edelleen valmentajien ja muiden toimihenkilöiden (huoltajat, joukkueenjohtajat, taloudenhoitajat) koulutukseen, koulutussuunnitelman mukaisesti.

Pelinohjaajille järjestettiin oma koulutus käytännön harjoituksineen sekä kannustettiin nuoria osallistumaan tuomarikurssille.

7. TALOUS JA HALLINTO

JäPS:n seuratoiminta on laadukasta ja Sinettiseurakriteerit täyttävää, jossa toimintaa auditoidaan säännöllisesti. Toimintaa kehitetään jatkuvasti. Taloutta hoidetaan ammattimaisesti ja talous on tasapainossa.

Vakituisessa työsuhteessa ovat hallintopäällikkö Marjo Hellberg, urheilutoimenjohtaja Mikko Hiltunen, valmennuspäällikkö Osku Partonen sekä seuratyöntekijä Tuure Nummi. Tyttöpuolen valmennuspäälliköksi palkattiin Terhi Uusi-Luomalahti ototyösopimuksella. Palloliiton Fortum-tutor valmentajaksi palkattiin Mikko Åhlgren Palloliiton tuella. Sekä palkatuille työntekijöille että johtokunnan jäsenille on määritetty vastuualuekuvaukset.

Jokaisella seuran ikäluokalla on tarpeelliset toimihenkilöt. Uusien toimihenkilöiden rekrytointi on ajantasaista ja toimivaa, koska vetäytyvien henkilöiden tilalle pitää pystyä löytämään nopeasti uudet toimihenkilöt. Jokaisella ikäluokalla on vähintään ikäluokkavastaava, vastuvalmentaja ja taloudenhoitaja. Lisäksi ikäluokan sisällä toimivissa harjoitus- ja peliryhmissä on omat joukkueenjohtajat, valmentajat sekä huoltajia.

Talouden prosessit ja vastuut perustuvat hyväksytyyn talousohjesääntöön. Kirjanpito on ulkoistettu tilitoimisto Rantalainen Oy:lle, jolla varmistetaan kirjanpidon oikeellisuus ja riittävä raportointi.

Taloutta, sen kehitystä ja tärkeimpiä tunnuslukuja seurataan säännöllisesti johtokunnan kokouksissa ja talousjaoston palavereissa.

Seuran keskitetty varainhankinta koostui jäsenmaksuista, seuran toimintamaksuista, kaupungin ja mahdollisten muiden tahojen avustuksista, sekä yhteistyökumppa-



neilta saaduista taloudellisesta tuesta. Tällä varainhankinnalla katettiin päätoimisten palkkaus, vastuuvaimentajien kulukorvaukset, koulutukset, kenttämaksut, erotuomareiden palkkiot, seuran toimitilojen vuokraus, kirjanpito, seuratilaisuudet, sekä muut seuran yhteisten asioiden hoitamisen kulut. Muiden kulujensa kattamiseksi kukin ikäluokka keräsi tarvittavat varat omatoimisesti.

Seuran markkinointia ja varainhankintaa vahvistettiin sekä tuettiin ikäluokkien omaoimista varainhankintaa, mm turnauksien järjestämisellä. Varainhankinnan tuotteita vuonna 2016 olivat muun muassa huppari, pipot, lippikset, kaulahuivi, sateenvarjo sekä t-paidat. Muuta varainhankintaa oli mm. turnausten järjestäminen.

8. SEURAYHTEISTYÖ

Talvella 2014 käynnistettyä seurayhteistyötä JäPSin ja FC Lahden kanssa jatkettiin myös kaudelle 2018. Yhteistyö koskee pelaajapolkua, markkinointia sekä valmennuskoulutusta.

Mäntäläläisen jalkapalloseura FC Kapinan kanssa teimme myös seurayhteistyösopimuksen koskien pelaajakehitystä sekä seurojen hallinnon tukemista.

Keski-Uudenmaan junioriliigan toiminta jatkuu normaalisti TuPS:n ja KP-75:n kanssa.

9. OLOSUHTEET

Seuran toimisto siirtyi tammikuussa 2017 jalkapallohallien yhteyteen Vanerikujalle, Koko "kampusalueemme" toimintaa pyritään jatkossakin kehittämään määrätietoisesti. Hyvänä esimerkkinä tästä on alueen pakkipaikkojen asfaltointi kesällä 2017.

TULOSLASKELMA

	1.1. - 31.12.2017	1.1. - 31.12.2016
Varsinainen toiminta		
Tuotot	826.505,01	867.588,27
Kulut		
Henkilöstökulut	-131.992,83	-155.552,13
Poistot	-3.797,57	-2.581,05
Muut kulut	-929.569,38	-897.452,33
Kulut yhteensä	-1.065.359,78	-1.055.585,51
Varsinainen toiminta yhteensä	<u>-238.854,77</u>	<u>-187.997,24</u>
TUOTTO-/KULUJÄÄMÄ	-238.854,77	-187.997,24
Varainhankinta		
Tuotot	205.835,61	212.435,61
Kulut	-17.842,08	-11.875,74
Varainhankinta yhteensä	<u>187.993,53</u>	<u>200.559,87</u>
TUOTTO-/KULUJÄÄMÄ	-50.861,24	12.562,63
Sijoitus- ja rahoitustoiminta		
Tuotot		1,50
Kulut	-49,65	-121,65
Sijoitus- ja rahoitustoiminta	<u>-49,65</u>	<u>-120,15</u>
TUOTTO-/KULUJÄÄMÄ	<u>-50.800,89</u>	<u>12.442,48</u>
Tilikauden tulos ennen tilinpäätössiirtoja	-50.800,89	12.442,48
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	<u>-50.910,89</u>	<u>12.442,48</u>

TASE

	31.12.2017	31.12.2016
Vastavaa		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset ja rakennelmat	12.537,55	
Koneet ja kalusto	1.588,89	2.118,52
Muut aineelliset hyödykkeet	3.749,76	5.624,64
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	17.876,20	7.743,16
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	136.932,14	136.932,14
Sijoitukset yhteensä	136.932,14	136.932,14
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	<u>154.808,34</u>	<u>144.675,30</u>
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Tavarat	4.607,30	6.856,30
Vaihto-omaisuus yhteensä	4.607,30	6.856,30
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	15.144,13	13.151,80
Muut saamiset		5.000,00
Siirtosaamiset	791,90	2.552,12
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	15.936,03	20.703,92
Rahat ja pankkisaamiset	90.610,52	156.889,79
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	<u>111.153,85</u>	<u>184.450,01</u>
Vastavaa yhteensä	<u><u>265.962,19</u></u>	<u><u>329.125,31</u></u>

TASE

	31.12.2017	31.12.2016
Vastattavaa		
OMA PÄÄOMA		
Toimintapääoma	160.003,30	160.003,30
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	129.018,27	116.575,79
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	<u>-50.910,89</u>	<u>12.442,48</u>
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	<u>238.110,68</u>	<u>289.021,57</u>
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	7.821,78	16.733,16
Muut velat	1.905,69	2.267,67
Siirtovelat	18.124,04	21.102,91
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	<u>27.851,51</u>	<u>40.103,74</u>
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	<u>27.851,51</u>	<u>40.103,74</u>
Vastattavaa yhteensä	<u>265.962,19</u>	<u>329.125,31</u>

LIITETIEDOT

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Tilinpäätös on laadittu pien- ja mikroyrityasetuksen 1 luvun 1§:n sekä 2 ja 3 luvun mikroyrityssäännöksiä käyttäen (PMA 1.1.5.1)

Poikkeukselliset erät

Tilikauden tulosta rasittaa tilikauden 1.1.-31.12.2016 kulu 13.440,00.

Pysyviin vastaaviin kuuluvien hyödykkeiden hankintameno ja poistot

Pysyvien vastaavien rakennuksiin merkityn toimistorakennuksen poisto tasapoistona 10 vuodessa.
Pysyvien vastaavien muihin aineellisiin hyödykkeisiin merkityn tekonurmen poisto tasapoistona 5 vuodessa.

Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

Emoseuran tuotot ja kulut

	2017	2016
Tuotot	446.021,68	553.472,88
Kulut	<u>470.214,99</u>	<u>527.042,60</u>
	-24.193,31	26.430,28

Ikäluokkien tuotot ja kulut

Tuotot	586.318,94	526.552,50
Kulut	<u>613.036,52</u>	<u>540.540,30</u>
	-26.717,58	-13.987,80

Tilikauden ylijäämä/alijäämä yhteensä	-50.910,89	12.442,48
---------------------------------------	------------	-----------

Taseen liitetiedot

Oman pääoman erittely

OMA PÄÄOMA	2017	2016
Toimintapääoma	160.003,30	160.003,30
Ylijäämä edellisiltä tilikausilta 1.1.	129.018,27	116.575,79
Tilikauden yli/alijäämä	-50.910,89	12.442,48
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ 31.12.	238.110,68	289.021,57

Henkilöstö

Henkilöstön lukumäärä ja ryhmä

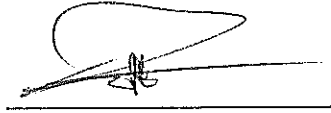
	2017	2016
Toimihenkilöt	6	6

Omistukset muissa yrityksissä

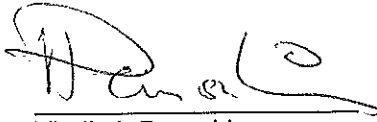
Yhtiön nimi ja kotipaikka	Kpl	Osuus kaikista osakkeista %	Nimellisarvo/kpl	Kirjanpitoarvo	Tilikauden voitto	Oma pääoma
Kiint. Oy Jampan Jalkapallohalli	236	80 %	250,00	86932,14	25.072,75	153.725,37
Järvenpään Monitoimihalli Oy	200	71,4%	250,00	50000,00	1,00	70.001,00

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

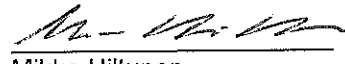
Järvenpäässä 9.päivänä huhtikuuta 2018



Vesa Takko
puheenjohtaja



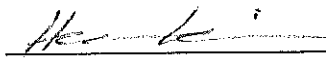
Vladimir Panschin
vara pj.



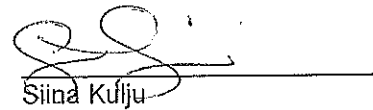
Mikko Hiltunen
urheilutoimenjohtaja



Mikael Andersson
sihteeri



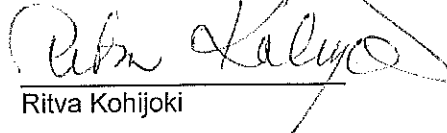
Hanna Koskinen
talousvastaava



Siina Kulju



Daniye Jokinen

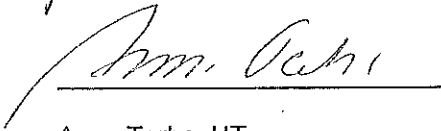


Ritva Kohijoki

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Järvenpää 16.4.2018



Anne Terho, HT

LUETTELO KIRJANPIDOISTA JA AINEISTOISTA

Kirjanpidot ja tosittelajit sekä niiden säilyttämistapa

Tilinpäätös

Tilinpäätös ja tase-erittelyt

Tililuettelo ja saldoluettelot

Tilikohtainen tuloslaskelma

Tilikohtainen tase

Tililuettelo

Kirjanpidot

Pääkirjat

Myyntireskontra

Palkkakirjanpito

Kassakirja

TOSITELAJIT JA SÄILYTTÄMISTAPA

- 17 Autom.kirjaukset
- 50 Palkkatositteet
- 80 Muistiotositteet
- 90 Tilinpäätöstositteet
- 210 Nordea-238514
- 211 Nordea-238308
- 212 Nordea-116275
- 213 Nordea-238522

Tilinpäätös, tililuettelo ja päivä- ja pääkirjat löytyvät pdf-tiedostoina cd-levylle tallennettuna.

Aineisto säilytetään osin digitaalisena ja osin paperisena.

Kassatositteet	paperitositteina
Myyntitositteet	digitaalisina
Ostotositteet	paperitositteina
Palkkatositteet	digitaalisina
Tiliotteet	digitaalisina
Muistiotositteet	paperitositteina