

Kotiturnaus tulossa – ohjeita sen järjestämiseen, kausi 2021–2022

Varaa sali:

Varaa sali sähköpostilla tilavaraukset@kuopio.fi. Voit katsoa onko sali vapaa [Webtimmin](#) kautta. Ilmoita sähköpostissa päivämäärä, kellonajat, joukkueen nimi, seura ja omat yhteystietosi.

Huom! Käytämme ensisijaisesti NEULAMÄEN koulun salia kotiturnauksiin. Jos Neulamäki on varattu toiselle seuralle tai on oman seuran päällekkäisvaraus, voit varata haluamasi vapaan salin.

Kutsu vierasjoukkueet turnaukseen [Junnulentis](#)-sivujen ohjeiden mukaan.

Tuomarit:

Muista varata myös tuomarit hyvissä ajoin: Sarjamääräyksistä löytyy tieto siitä, minkä tason tuomaria turnaukseen tarvitaan. Aikuisten (2-sarjasta ylöspäin) peleihin tuomarit määrätään liiton toimesta. Voit pyytää suoraan oman seuramme nuorisotuomareita viheltämään. Jos omista pelaajista ei tuomareita löydy, alueen tuomarivastaava on **Ari Hyyryläinen** ari.hyyrylainen@dnainternet.net puh. 0405902090.

Tuomaripalkkiot maksetaan pankkitilille ja ilmoitetaan Tulorekisteriin seuran talousvastaavan toimesta. Toimita tuomaripalkkiolaskut Pirjo Hulkolle sähköpostissa. Kerro myös, minkä joukkueen turnauksesta on kysymys. **Palkkioita ei saa maksaa kahviokassasta!**

Kirjurit:

Pyydä jostakin toisesta seuramme joukkueesta kirjureita riittävästi. Myös vanhemmat voivat toimia kirjuritehtävissä.

Pöytäkirjat:

Pöytäkirjat täytetään sähköisesti Torneopaliin. Toimistossa on kuitenkin varalta keltaisessa kansiossa myös paperisia pöytäkirjoja. Kansiota löytyy myös aloitusjärjestyslipukkeita. [Tästä linkistä löydät pöytäkirjat ja turnauksen yhteenvetolomakkeen.](#) (myös aloitusjärjestyslipukkeet voit tulostaa tuosta linkistä)

Kahvio:

Kahviotarvikkeita on rajoitetusti Neulamäen koululla. Seuralta lähinnä syysturnauksessa jääneitä kahviotarvikkeita joukkueet saavat käyttää niin kauan kuin niitä riittää.

Varaa mukaan vaihtorahaa, kolikoita ja 5 € seteleitä n. 20–30 € edestä. Kassalippaita on Neulamäen koululla. Pohjakassan voit myös pyytää toimistolta ja palauttaa turnauksen jälkeen.

Huom! Toimistolla on myös maksupäätteitä. Olethan yhteydessä näiden käyttöön liittyen!

Myytävänä voi olla kahvia, mehua ja limpparia (ei energiajuomia), sämpylöitä, suolaista ja makeaa kahvileipää sekä karkkia. Sopikaa joukkueen kesken, kuka tuo mitäkin. Esim. pizzapalat ovat olleet suosittuja. Koululla on jääkaappi, mikroaaltouuni sekä kahvin- ja vedenkeitin sekä termoskannut.

Kahvion tuoton joukkue saa pitää kokonaan itsellään, mutta se on tilitettävä seuran tilille ja kuitti + mahdolliset ostokuitit tuotava seuran toimistolle/toimitettava sähköpostitse.

Huom. Jos siis kahvio kassasta on otettu rahaa esim. maidon ja kahvin oston, niin kuitti niistä on toimitettava tilityksen mukana. Jos joku on lahjoittanut kahvion kaikki myytävän, niin silloin tarvitsee vain tilittää rahat tilille FI86 5600 0520 1415 76. Tämä on tapahduttava oman pankkitilin kautta tai toimitat myyntikassan toimistolle (ma-to klo 9–14 tai muina aikoina sovitus Haapaniemenkatu 10 A 2).

Kahviorahat tilitetään lomakkeella, joka löytyy [lomakesivuilta](#).

Tiedota:

Sopikaa joukkueessa, kuka tekee jutut joukkueen peleistä. Lyhytkin juttu on kiva ja kuvat täydentävät tekstiä! Kuvia voidaan jakaa myös seura somessa ja saadaan näin iloista ja innostavaa sisältöä sinnekin. Toimittakaa jutut toimisto@puijowolley.fi niin se voidaan julkaista seuran tai joukkueen nettisivuilla.