



Hyväksytty 26.9.2019

Tietosuojakäytännöt

Kaipolan Vire ry

Y-tunnus 0194801-2

(Myöhemmin ”seura” tai ”me”)

EU:n yleistä tietosuojaa-asetusta GDPR (General Data Protection Regulation) sovelletaan 25.5.2018 alkaen kaikissa EU:n jäsenmaissa. Tietosuojaa-asetuksen tarkoituksena on lisätä henkilötietojen käsittelyn avoimuutta ja läpinäkyvyyttä sekä vahvistaa rekisteröityjen oikeuksia valvoa henkilötietojensa käsittelyä. Toimimme rekisterinpitäjänä niille henkilötiedoille, joita keräämme jäsenistämme, palveluiden käyttäjistämme, talkoolaisista tai muista sidosryhmistämme taikka muista sellaisista rekisteröidyistä, joilla on toimintaamme muu asiallinen yhteys. Rekisterinpitäjänä olemme vastuussa näistä meille annetuista henkilötiedoista ja niiden käsittelystä. Tietosuojassa kyse on luottamuksesta, ja yksityisyytesi sekä henkilötietojesi suojaaminen on meille ensiarvoisen tärkeää. Sen vuoksi keräämme henkilötietojasi vain niissä määrin, kuin tarvitsemme niitä ylläpitääksemme ja hoitaaksemme jäsen- tai asiakassuhdettamme tai muuta niihin verrattavaa suhdettamme. Tässä tietosuojakäytännössä on käsitelty niitä periaatteita, joita noudatamme henkilötietoja käsitellessämme. Rekisterinpitäjän käyttämät tiedot ovat vain rajoitetun henkilömäärän saatavilla.

1. Yhteyshenkilö henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa

rahastonhoitaja.kaipolanvire@gmail.com

2. Seuran henkilörekisterit, henkilötietojen käyttötarkoitukset, käsiteltävät henkilötietojen ryhmät, säännönmukaiset tietolähteet ja tietojen säilytysaika

2.1. Kaipolan Vireen jäsenrekisteri

Henkilötietoja käsitellään rekisteröidyn suostumuksen taikka seuran ja jäsenen välisen jäsensuhteen taikka muun asiallisen yhteyden perusteella, jolloin lainmukainen käsittelyperuste on rekisterinpitäjän oikeutettu etu, etenkin seuraaviin käsittelyn tarkoituksiin:

- Jäsenyyksien ylläpito
- Analysointi ja tilastointi
- Sähköinen jäsenviestintä
- Sisällöt ja niiden personointi

Pääsääntöisesti jäsenrekisterin tiedot muodostuvat rekisteröidyn liittyessä kirjallisesti jäseneksi.

Annettavien tietojen määrää voi minimoida rekisteröintivaiheessa.

Käsitlemme rekisteröidystä seuraavia käyttötarkoituksen kannalta tarpeellisia henkilötietoja tai henkilötietojen ryhmiä:

- yhteystiedot, kuten nimi, osoite, puhelinnumerot, sähköpostiosoitteet,
- demografiatiedot, syntymäaika
- mahdolliset luvat ja suostumukset, esim. valokuvauslupa
- jäsensuhdetta koskevat tiedot, kuten, laskutus- ja maksutiedot, tuote- ja tilaustiedot, tieto vanhempainvastuunkantajasta
- seuran ja henkilön kilpailutoimintaan liittyvät tiedot sekä muut asiakkaan suostumuksella kerätyt tiedot, kuten henkilön kuva

Säännönmukaiset tietolähteet:

- jäseneltä itseltään suoraan järjestelmään, sähköpostitse, puhelimitse, lomakkeella, mobiilisovelluksen kautta, tai muulla vastaavalla tavalla,
- jäseneksi liittyneiden tiedot siirretään jäsenrekisteriin rekisterinkäsittelijän (esim. seurakäyttäjän) syöttäminä
- Suomen Urheiluliiton rekistereistä (yleisurheilupereisteri, Tilastopaja) ja kilpailujärjestelmistä (esim. www.kilpailukalenteri.fi, www.kilmo.fi)

Tietojen säilytysaika:

- Säilytämme käyttäjän tietoja vain niin kauan kuin on tarpeen yllä määriteltyjen tarkoitusten toteuttamiseksi kulloinkin voimassaolevan lainsäädännön mukaisesti.
- Voimme kuitenkin olla velvoitettuja säilyttämään joitakin käyttäjän henkilötietoja noudattaaksemme kirjanpito- tai muuta pakottavaa lainsäädäntöä myös asiakassuhteen tai muun henkilötietojen käsittelyperusteen päättymisen jälkeen.

2.2. Kaipolan Vireen sidosryhmärekisteri

Henkilötietoja käsitellään perustuen rekisteröidyn suostumukseen, rekisteröidyn ja seuran välillä solmitun sopimuksen, taikka seuran ja asiakkaan välisen asiakas-, asiointi- tai sidosryhmäsuhteen tai muun asiallisen yhteyden perusteella, jolloin lainmukainen käsittelyperuste on rekisterinpitäjän oikeutettu etu, etenkin seuraaviin käsittelyn tarkoituksiin:

- Asiakas-/sidosryhmäsuhteen hoitaminen ja kehittäminen
- Tarjoukset, ostaminen ja palvelun toteuttaminen
- Kohdennettu sähköinen suoramarkkinointi
- Analysointi ja tilastointi
- Sisällöt ja niiden personointi

Käsitlemme rekisteröidystä seuraavia käyttötarkoituksen kannalta tarpeellisia henkilötietoja tai henkilötietojen ryhmiä:

- yhteystiedot, kuten nimi, osoite, puhelinnumerot, sähköpostiosoitteet,
- työnantajayrityksen nimi, osoite ja y-tunnus,
- asiakas-/sidosryhmäsuhdetta koskevat tiedot, kuten laskutus- ja maksutiedot, tuote- ja tilaustiedot,
- arvonta- ja kilpailuvastaustiedot sekä peruutustiedot

Säännönmukaiset tietolähteet:

- rekisteröidyltä itseltään internetin kautta, sähköpostitse, puhelimitse, lomakkeella, tai muulla vastaavalla tavalla,
- erilaisten markkinointitoimenpiteiden ja -kampanjoiden sekä muiden vastaavien toimenpiteiden yhteydessä suoraan rekisteröidyltä

Tietojen säilytysaika:

- Säilytämme käyttäjän tietoja vain niin kauan kuin on tarpeen yllä kohdassa 2 määriteltyjen tarkoitusten toteuttamiseksi kulloinkin voimassaolevan lainsäädännön mukaisesti.
- Voimme kuitenkin olla velvoitettuja säilyttämään joitakin käyttäjän henkilötietoja noudattaaksemme kirjanpito- tai muuta pakottavaa lainsäädäntöä myös asiakassuhteen tai muun
- henkilötietojen käsittelyperusteen päättymisen jälkeen.

2.3. Kaipolan Vire ry:n ilmoittautumisrekisteri

Henkilötietoja käsitellään perustuen rekisteröidyn suostumukseen sekä www.kilpailukalenteri.fi ja www.kilmo.fi –ilmoittautumisjärjestelmien kautta rekisteröidyn antamiin tietoihin, jolloin lainmukainen käsittelyperuste on rekisterinpitäjän oikeutettu etu, etenkin seuraaviin käsittelyn tarkoituksiin:

- Kilpailu-, koulutus-, talkoo-, leiri-, tilaus- ja näihin rinnastettavien tapahtumien osallistuja- ja tilaustietojen hallinta
- Kohdennettu sähköinen suoramarkkinointi
- Asiakassuhteen hoitaminen ja kehittäminen
- Analysointi ja tilastointi

Käsitlemme rekisteröidystä seuraavia käyttötarkoituksen kannalta tarpeellisia henkilötietoja tai henkilötietojen ryhmiä:

- yhteystiedot, kuten nimi, osoite, puhelinnumerot, sähköpostiosoitteet,
- työnantajayritys, kuten nimi, osoite ja y-tunnus, mikäli ilmoittautuminen liittyy työnantajaan,
- ilmoittautumista koskevat tiedot kuten laskutus- ja maksutiedot, alennustiedot, tuote- ja
- tilaustiedot, arvonta- ja kilpailuvastaustiedot sekä peruutustiedot,

Säännönmukaiset tietolähteet:

- rekisteröidyltä itseltään internetin kautta, sähköpostitse, puhelimitse, lomakkeella, tai muulla vastaavalla tavalla.

2.4. <http://www.kaipolanvire.fi> –sivuston käyttäjärekisteri

Henkilötietoja käsitellään perustuen rekisteröidyn sivustolla antamiin käyttäjätietoihin, jolloin lainmukainen käsittelyperuste on rekisterinpitäjän oikeutettu etu, etenkin seuraaviin käsittelyn tarkoituksiin:

- www-sivujen sisältöjen kohdentaminen

Käsitlemme rekisteröidystä seuraavia käyttötarkoituksen kannalta tarpeellisia henkilötietoja tai henkilötietojen ryhmiä:

- yhteystiedot, kuten nimi, puhelinnumerot, sähköpostiosoitteet,
- rekisteröitymistiedot, kuten käyttäjätunnus, nimimerkki, salasana, muu mahdollinen yksilöivä tunnus ja käyttöoikeus,
- muut asiakkaan suostumuksella kerätyt tiedot, kuten henkilön kuva

Säännönmukaiset tietolähteet:

- rekisteröidyltä itseltään internetin kautta, sähköpostitse, puhelimitse, lomakkeella, tai muulla vastaavalla tavalla.

Tietojen säilytysaika:

- Ellei rekisteröity ole kirjautuneena käyttänyt seuran sähköisiä palveluita viimeisen kahdentoista (12) kuukauden aikana, ja käyttäjän asiakassuhde tai muu henkilötietojen käsittelyperuste on päättynyt, käyttäjän henkilötiedot poistetaan ja muutetaan sellaiseen muotoon, ettei tiedon kohde ole niistä enää tunnistettavissa.

2.5. Kaipolan Vireen sähköpostilistat

Henkilötietoja käsitellään perustuen rekisteröidyn sivustolla antamiin käyttäjätietoihin, jolloin lainmukainen käsittelyperuste on rekisterinpitäjän oikeutettu etu, etenkin seuraaviin käsittelyn tarkoituksiin:

- sähköisen jäsenviestinnän toteuttaminen.

Käsitlemme rekisteröidystä seuraavia käyttötarkoituksen kannalta tarpeellisia henkilötietoja tai henkilötietojen ryhmiä:

- sähköpostiosoite, puhelinnumero (whatsapp-ryhmät)

Säännönmukaiset tietolähteet:

- rekisteröidyltä itseltään internetin kautta, sähköpostitse, puhelimitse, lomakkeella, tai muulla vastaavalla tavalla.

Tietojen säilytysaika:

- Tietoa säilytetään siihen asti, kunnes rekisteröity haluaa poistua sähköpostilistalta, tai sähköpostiosoite lakkaa vastaanottamasta sähköpostia.

3. Henkilötietojen käsittelijät

Rekisterinpitäjän työntekijät tai henkilöt, joiden kanssa rekisterin pitäjä on solminut erillisen salassapito- / tietojenkäsittelysopimuksen voivat käsitellä henkilötietoja voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti. Voimme myös ulkoistaa henkilötietojen käsittelyn osittain kolmannelle osapuolelle, jolloin takaamme sopimusjärjestelyin, että henkilötietoja käsitellään kulloinkin voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja muutoin asianmukaisesti tässä tietosuojakäytännössä esitetyllä tavalla.

4. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä säännönmukaisesti EU:n ja Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

5. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Emme myy tai vuokraa rekisteröidyn henkilötietoja kolmansille osapuolille. Luovutamme tietoja kolmansille osapuolille vain seuraavissa tapauksissa.

- Voimme luovuttaa käyttäjän henkilötietoja toimivaltaisten viranomaisten tai muiden tahojen esittämien vaatimusten edellyttämällä, kulloinkin voimassaolevaan lainsäädäntöön perustuvalla tavalla.
- Voimme luovuttaa tietoja tilastollista, tieteellistä tai historiallista tutkimusta varten edellyttäen, että tiedot on muutettu sellaiseen muotoon, että tiedon kohde ei enää ole niistä tunnistettavissa.
- Jos käyttäjä on erikseen antanut suostumuksensa seuran yhteistyökumppaneiden sähköiseen suoramarkkinointiin, voidaan käyttäjän tietoja luovuttaa tarkoin valituille yhteistyökumppaneille markkinointitarkoituksiin.

6. Rekisteröidyn oikeudet

Tietojen tarkastus- ja oikaisuoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu. Tarkastuspyyntö tulee lähettää kirjallisesti ja allekirjoitettuna osoitteeseen:

Kaipolan Vire ry

Haasiapolku 6 A

42100 Jämsä

tai sähköpostitse osoitteeseen toimisto@kaipolanvire.fi tai rahastonhoitaja.kaipolanvire@gmail.com

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia virheellisen tiedon korjaamista ilmoittamalla siitä kirjallisesti yllä olevaan postiosoitteeseen tai sähköpostitse.

Sähköpostin omaava jäsen voi kirjautua SUL-OmaPalveluun ja nähdä rekisterissä olevat omat, huollettaviensa sekä perheensä jäsenten tiedot: <https://www.yleisurheilurekisteri.fi/SUL-OmaPalvelu>.

Kielto-oikeus

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaan, etämyyntiin tai muuhun suoramarkkinointiin sekä mielipide- ja markkinatutkimukseen ilmoittamalla siitä kirjallisesti yllä olevaan postiosoitteeseen tai sähköpostitse toimisto@kaipolanvire.fi tai rahastonhoitaja.kaipolanvire@gmail.com.

Oikeus poistaa tiedot

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää poistamaan hänen tietonsa rekisterinpitäjän markkinointirekisteristä ilmoittamalla siitä kirjallisesti yllä olevaan postiosoitteeseen tai sähköpostitse toimisto@kaipolanvire.fi tai rahastonhoitaja.kaipolanvire@gmail.com.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää siirtämään hänen tietonsa yleisesti käytössä olevassa siirtomuodossa toiseen järjestelmään. Oikeus koskee vain tietoja, jotka rekisteröity on itse toimittanut.

Tietojen siirtopyynnöstä tulee ilmoittaa kirjallisesti yllä olevaan sähköpostiosoitteeseen.

Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on aina oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle tavasta, jolla käsittelemme rekisteröidyn henkilötietoja. Valitus tehdään toimivaltaisen viranomaisen ohjeistamalla tavalla suoraan toimivaltaiselle viranomaiselle, joka Suomessa on tietosuojavaltuutettu.

7. Rekisterien suojauksen periaatteet

Rekistereitä koskevat manuaaliset aineistot säilytetään suojatuissa tiloissa. Digitaalisesti tallennetut ja käsiteltävät tiedot ovat tietokannoissa, jotka ovat palomurein, salasanoin ja muiden teknisten keinojen avulla suojattuja. Tietokannat sijaitsevat ympärivuorokautisesti valvotuissa tiloissa, joihin pääsy on rajoitettu vain sellaisiin henkilöihin, joilla on työtehtäviensä perusteella tarve käyttää tietoja.