

VIRTA TUVAN VUOKRAUSEHDOT JA JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

1. VARAAMINEN

Mikäli vuokraaja on yksityishenkilö, tulee hänen olla täysi-ikäinen ja hänen on sähköistä vuokraussopimusta tehdessään ilmoitettava syntymäaikansa. Tuvan avainta noudettaessa on henkilöllisyys pyydettäessä todennettava.

2. VUOKRAUSSOPIMUS

Vuokraussopimus tehdään sähköisellä lomakkeella VIRTA -yhdistyksen kotisivuilla (virtary.fi). Vuokraajan tulee tutustua kotisivuilla oleviin vuokrausehtoihin ja järjestyssääntöihin vuokraussopimusta tehdessään. Vuokraussopimuksella vuokraaja sitoutuu noudattamaan vuokrausehtoja/järjestyssääntöjä sekä muita annettuja ohjeistuksia.

Vuokraajalle toimitetaan sähköpostitse tiedot tekemästään vuokraussopimuksesta, nämä vuokrausehdot/järjestyssäännöt sekä muut tarpeelliset ohjeistukset. Edellä mainitut toimitetaan siihen sähköpostiosoitteeseen, jonka vuokraaja on vuokraussopimuksessa ilmoittanut.

Mikäli vuokraajalle ei ole voitu toimittaa sähköisesti vuokraussopimuksen tietoja, vuokrausehtoja/järjestyssääntöjä sekä muita tarpeellisia ohjeistuksia, niin ne kuitataan saaduiksi avaimen noudon yhteydessä.

Virkistys ja taito ry pidättää itsellään oikeuden olla tekemättä vuokraussopimusta, mikäli tiedossa on jotain sellaista, mikä voisi olla esteenä vuokraukselle.

3. VUOKRAVUOROKAUSI

Vuokravuorokausi alkaa pääsääntöisesti kello 16:00 ja päättyy kello 16:00. Ajoista on mahdollista sopia toisin varausta tehtäessä.

4. VARAUKSEN VAHVISTUS JA MAKSUEHDOT

Varaus vahvistetaan maksamalla tuvan ja/tai saunan vuokra 7 vrk ennen tilaisuutta. Lasku/maksun tiedot toimitetaan varaajalle sähköpostitse tai tekstiviestillä.

5. PERUUTUSEHDOT

Tilaisuus on peruutettavissa kuluitta 7 vrk ennen tilaisuutta, huolimatta siitä milloin ennakkovaraus on tehty. Mikäli tilaisuus peruutetaan tämän jälkeen, palautetaan jo maksetusta vuokrasta 50 %. Mikäli varausajankohtaa halutaan peruutuksen sijaan muuttaa, niin se on mahdollista vapaana olevien aikojen puitteissa.

6. VUOKRAUSSOPIMUS JA AVAIMEN LUOVUTUS

Sähköisen vuokraussopimuksen tehdessään tai vastaanottaessaan kirjallisen vuokraussopimuksen vuokraaja sitoutuu sopimuksen ehtoihin. Avain luovutetaan vuokraajalle ja se palautetaan yhdistyksen toimijalle sovitulla tavalla.

7. KADONNEET AVAIMET

Kadonneista avaimista peritään 400 €. Summa sisältää lukkojen sarjoituksen kustannuksen.

8. PALAUTE JA REKLAMAATIOT

Mahdolliset reklamaatiot on tehtävä avainta palautettaessa tai viimeistään seuraavana arkipäivänä ensisijaisesti sähköpostitse virtayhdistys@gmail.com tai soittamalla yhdistyksen puheenjohtajalle p. 040 723 6906.

9. VAHINGOT JA HENKILÖVAHINGOT

Yhdistys ei vastaa sellaisesta vuokraajalle aiheutuneesta vahingosta, joka on aiheutunut vuokralleantajasta riippumattomista syistä. Yhdistys ei ole myöskään vastuussa tiloissa sattuneista henkilövahingoista.

10. VAHINGONTEKO

Tilojen vuokraaja vastaa henkilökohtaisesti vuokra-aikana yhdistyksen omaisuudelle aiheutuneista vahingoista sekä niiden korjaamisesta aiheutuneista kustannuksista. Rikkoutuneet rakenteet, kalusteet tai vastaava veloitetaan uushankintahinnoin.

11. SIIVOUS JA LISÄSIIVOUS

Tilojen tulee olla vuokra-ajan päätyttyä samassa kunnossa kuin ne olivat vuokra-ajan alkaessa. Tilojen tulee olla siivottuna erillisen siivouksesta annetun ohjeistuksen mukaisesti. Erillinen siivousohjeistus toimitetaan vuokraajalle sähköisesti ja ne ovat esillä myös Virtatuvalla.

Mikäli siivous on laiminlyöty, vuokraajalta peritään lisäsiivousmaksu, jonka suuruus on suoritettun siivousajan mukaisesti 50 €/tunti. Oksennuksen ym. eritteiden siivouksesta peritään lisäksi aina erillinen 200 €:n korvaus.

12. VUOKRAAJA SUORITTAÄ LOPPUTARKASTUKSEN

Pois lähtiessä tarkastetaan kaikkien tilojen olevan siistejä ja kunnossa. Myös piha-alueen tulee olla samassa kunnossa kuin vuokra-ajan alkaessa. Sähkölaitteiden tulee olla sammutettuina. Kaikki ovet lukitaan. Takan oikealla puolella oleva savupelti tulee olla aina auki eli vedettynä ulospäin. Ilmalämpöpumpun säätöjä ei tule muuttaa. Mikäli vuokrauksen aikana on tarpeen sammuttaa ilmalämpöpumppu, niin tällöin tulee huolehtia, että se käynnistetään uudelleen vuokrauksen päätyttyä (talviaika). Ilmalämpöpumppua ei Virtatuvalla käytetä viilennykseen.

13. JÄRJESTYKSEN YLLÄPITÄMINEN

Vastuussa olevan vuokraajan tulee huolehtia siitä, ettei tilaisuudessa aiheuteta häiriöitä tai vaaranneta kenenkään turvallisuutta.

Vuokraaja vastaa yleisestä järjestyksenpidosta tilaisuuden aikana. Vuokraaja vastaa mahdollisesti tarvittavista viranomaisluvista ja järjestysmiesten hankinnasta sekä heidän asianmukaisesta pätevyydestään.

Vuokraajan tulee huomioida, että tuvan lähistöllä on asuinrakennuksia ja tämän vuoksi tulee esim. kovaäänistä musiikin soittamista tai muuta äänekästä toimintaa välttää myöhäiseen ilta- tai yöaikaan.

Tupakointi on sallittua vain ulkona, erikseen merkityllä tupakointialueella, josta löytyvät myös tuhkakupit. Tumppeja ei tule heitellä piha-alueelle.

14. TUVAN SÄHKÖPISTOKKEIDEN KÄYTTÖ JA SÄHKÖAUTOT

Virtatuvan sähköpistokkeiden kautta **EI SAA** ladata sähköautoa, sillä pistokkeet eivät sovellu kyseiseen käyttöön. Mikäli ilmenee, että vuokrauksen yhteydessä on sähköautoa ladattu ja tällä tavalla aiheutettu vahinkoa Virtatuvan sähköjärjestelmään, aiheutetun vahingon määrä veloitetaan täysimääräisesti uushankintahinnoin.

15. OIKEUS TILAUS- JA TOIMITUSEHTOJEN SEKÄ HINTOJEN MUUTOKSEEN

Virkistys ja taito ry pidättää itsellään oikeuden tilaus- ja toimitusehtojen sekä hintojen muutokseen.

Vuokrausehdot ja järjestyssäännöt ovat päivitetty 24.2.2024

Virkistys ja taito ry hallitus